

COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO

Análise de Riscos

O gerenciamento de riscos permite ações contínuas de planejamento, organização e controle dos recursos relacionados aos riscos que possam comprometer o sucesso da contratação, da execução do objeto e da gestão contratual.

Pode-se considerar a matriz de risco um conjunto de informações relacionadas aos riscos identificados na contratação, onde ela apresenta de forma clara e objetiva os dados classificatórios, as análises e controle do risco.

Para cada risco identificado, define-se a probabilidade de eles ocorrerem, através dos níveis demonstrados, podendo ser baixo, moderado ou alto. Em seguida, os possíveis impactos trazidos por ele e sua solução para que a Administração não saia em prejuízo.

Risco Identificado	Nível do Risco	Impacto	Solução
Entrega de equipamentos inadequados ou obsoletos	Médio	Compromete a qualidade e o volume de impressão, prejudicando as operações do CRP16-ES.	Definir especificações técnicas detalhadas no contrato e realizar vistoria técnica antes da instalação.
Falta de manutenção preventiva/corretiva eficiente	Alto	Interrupção no funcionamento dos equipamentos, impactando diretamente a continuidade dos serviços.	Estabelecer SLA no contrato, com prazos máximos para atendimento e penalidades em caso de descumprimento.
Fornecimento insuficiente de suprimentos	Alto	Atrasos nas demandas de impressão e prejuízo às atividades administrativas do Conselho.	Exigir plano de fornecimento regular e monitorar estoques por meio de relatórios do sistema de gerenciamento.
Falta de personalização do sistema de gerenciamento	Médio	Sistema ineficaz ou inadequado, dificultando o controle das operações e gerando retrabalho.	Realizar análise prévia do sistema proposto e prever no contrato a possibilidade de ajustes personalizados conforme a necessidade do Conselho.

Tabela 1 - Identificação dos riscos encontrados.

Conforme níveis de riscos encontrados a solução encontrada será mais completa, ou seja, quanto maior o nível de risco maior deverá ser o impacto e melhor deverá ser a solução sugerida.

A contratação do serviço de outsourcing de impressão apresenta riscos relacionados à entrega de equipamentos inadequados ou obsoletos, que podem comprometer a qualidade e o volume de impressão, dificultando o atendimento das demandas do Conselho. Além disso, a ausência de manutenção preventiva e corretiva eficiente pode causar falhas frequentes nos equipamentos, resultando em interrupções que afetam diretamente a continuidade das atividades administrativas. Para mitigar esses riscos, é essencial especificar detalhadamente os requisitos técnicos no contrato, prever SLA rigorosos para manutenção e realizar uma vistoria técnica prévia dos equipamentos.

Outro risco significativo é o fornecimento insuficiente de suprimentos, o que pode gerar atrasos e descontinuidades no fluxo de trabalho. Também há a possibilidade de o sistema de gerenciamento não ser personalizado para atender às necessidades específicas do Conselho, dificultando o controle e o monitoramento eficiente das operações. Para evitar esses problemas, é fundamental exigir um plano de fornecimento regular com relatórios de estoque, além de realizar uma análise prévia do sistema proposto, garantindo a adequação às demandas e prevendo ajustes contratuais para personalizações necessárias.

Ademais, importante frisar que por se tratar de objeto de contratação de serviço seguro, não se vislumbra grandes riscos, sendo que a contratação visa atender a legislação vigente.

Responsável
<hr/> <p>JULIANA GOULART DE MORAES Analista Operacional de Compras e Licitações Vitória/ES, 23 de janeiro de 2025</p>