



CONSELHO
REGIONAL DE
PSICOLOGIA
MINAS GERAIS

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 4ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 117ª REUNIÃO DA DIRETORIA

Aos dezoito dias do mês de fevereiro do ano dois mil e vinte e cinco, com início às 14h realizou-se presencial e online a 117ª Reunião da Diretoria do XVII Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região (MG). Estiveram presencialmente a Conselheira Presidenta Suellen Ananda Fraga, a Conselheira Elizabeth de Lacerda Barbosa (online) e a Conselheira Secretária Paula Ângela Figueiredo e Paula. **Assuntos tratados:** FMSM: O Fórum Mineiro de Saúde Mental, a Associação dos Usuários dos Serviços Mental de Minas Gerais (ASUSSAM-MG) e a Frente Mineira sobre Drogas e Direitos Humanos (FNDDH), solicitando uma reunião presencial, no dia e horário conforme disponibilidade, da diretoria do CRP-MG, para apresentação de projetos das entidades referidas com o objetivo de estabelecer parcerias de apoio e construções conjuntas de ações visando o fortalecimento e ampliação da Luta Antimanicomial em Minas Gerais, com possíveis repercussões nacional. **Deliberação**: A Diretoria deliberou por agendar a reunião com o Fórum Mineiro de Saúde Mental (FMSM), a Associação dos Usuários dos Serviços Mental de Minas Gerais (ASUSSAM)-MG e a Frente Mineira sobre Drogas e Direitos Humanos (FNDDH) para o dia 07/03/2025, às 15h30. Conselheiro Henrique Galhano: O Conselheiro Henrique Galhano solicitou, a partir do pedido de afastamento por motivos de saúde da conselheira Alessandra Belmonte, a avaliação da substituição da vacância da representação da referida conselheira neste espaço. Aproveitou ainda, para solicitar uma reunião com a diretoria para alinhamento sobre como o CRP-MG irá proceder com as representações para o X Congresso Latino-americano de Psicologia – Ulapsi 2025, que será realizado no período de 31 de julho a 02 de agosto de 2025, com o tema "Limites e desafios da constituição das subjetividades latino-americanas", na modalidade presencial, na Universidade Paulista em São Paulo, Brasil. **Deliberação**: A Diretoria deliberou por agendar a reunião com o Conselheiro Henrique Galhano, tendo como pauta a substituição da vacância da representação da Conselheira Alessandra na ULAPSI e procedimentos com as representações para o X Congresso Latino-americano de Psicologia – Ulapsi 2025, que será realizado no período de 31/07 a 02/08/2025, para o dia 07/03/2025, às 17h. DIVAC/UFU: A Divisão de Atenção às Compulsões/DIVAC da Universidade Federal de Uberlândia-MG encaminhou solicitação de indicação de representante da Comissão de Orientação em Psicologia, Saúde Mental, Álcool e outras Drogas, para a realização de palestra em uma live, em virtude do dia 20 de fevereiro, dia Nacional de Combate às Drogas e ao Alcoolismo, com intuito de ampliar a discussão sobre a temática. O público-alvo são os servidores da Universidade Federal de Uberlândia (UFU). **Deliberação**: A Diretoria deliberou, conforme Art. 41 da Instrução Normativa CRP-MG Nº 01/2025, por aprovar o pagamento de auxílio representação ao Colaborador Hygor Cirino Alves pela participação por meio de TDICs (Tecnologias Digitais da Informação e Comunicação) ministrando palestra em formato live sobre "Saúde Mental, Álcool e outras Drogas", que acontecerá no dia 20/02, às 09h. Setor de Apoio às Comissões Permanentes/CRP-MG: O Assistente Administrativo Iuri Pimenta encaminhou o Memorando Administrativo nº 1128/2025/04-COE/04-GETEC/04-DIR, referente a solicitação de deliberação para Pagamento de Auxílio de Representação para Atividades Online Desempenhadas por Conselheiros da Comissão de Ética a saber: 1) Reunião dia 05/02/2025, das 09h às 11h, com as presenças das(os) conselheiras(os): Délcio Fernando Guimarães Pereira. Cristiane Santos de Souza Nogueira e Marleide Marques de Castro (todas/os conselheiras/os participaram online). 2) Reunião dia 12/02/2025, das 09h às 11h, com as presenças das(os) conselheiras(os): Cristiane Santos de Souza Nogueira e Marleide Marques de Castro (ambas as conselheiras participaram online). **Deliberação**: A Diretoria deliberou, conforme Art. 41 da Instrução Normativa CRP-MG Nº 01/2025, por aprovar o pagamento de auxílio representação ao Conselheiro Délcio Fernando Guimarães Pereira pela participação por meio de TDICs (Tecnologias Digitais da Informação e Comunicação), na reunião da COE no dia 05/02/2025, de 09h às 11h, e para as Conselheiras Cristiane Santos de Souza Nogueira e Marleide Marques de Castro pela participação por meio de TDICs (Tecnologias Digitais da Informação e Comunicação) nas reuniões da COE nos dias 05/02/2025, de 09h às 11h e 12/02, de 09h às 11h. Secretaria de Apoio a Gestão/CRP-MG: A Assistente Administrativa Sildete Alves encaminhou o Memorando Administrativo nº 1109/2025/04-SEG/04-GEADM/04-DIR, referente à solicitação despacho contemplando auxílio representação para às Conselheiras Presidenta e Tesoureira, pela participação na reunião entre Presidentas e Tesoureiras do Sistema Conselhos de Psicologia, realizada virtualmente no dia 06/02/2025, das 17h às 19h30. **Deliberação**: A Diretoria deliberou, conforme Art. 41 da Instrução Normativa CRP-MG Nº 01/2025, por aprovar o pagamento de auxílio representação às Conselheiras Suellen Ananda Fraga e Elizabeth de Lacerda Barbosa,

pela participação por meio de TDCs (Tecnologias Digitais da Informação e Comunicação) na reunião entre Presidentas e Tesoureiras do Sistema Conselhos de Psicologia, realizada virtualmente no dia 06/02/2025, das 17h às 19h30. **Outros assuntos/deliberações:** 1) **Reunião com Conselheiro Danty Marchezane:** A Conselheira Suellen Fraga informou que a Diretoria recebeu um documento enviado pela Gerência Técnica de situações entendidas como desagradáveis, ocorridas em Reunião realizada no dia 04/12/2024. A Diretoria acolheu e achou por bem apresentar ao Conselheiro Danty Marchezane para ciência dos fatos, e em um segundo passo conversar com a Gerência Técnica e Equipe Técnica. Após o Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana fez a leitura do relato da Gerência Técnica/SOF e apresentou o vídeo para elucidação dos fatos. A Conselheira Suellen Fraga indagou sobre o que se tinha sido dado de encaminhamento à Campanha de Valorização da Profissão. O Conselheiro Danty Marchezane explicou que a campanha está ocorrendo. Teve um podcast com a participação da Gerente Técnica Flávia Santana. Relatou que o setor tinha uma expectativa de fazer vídeos curtos e outros produtos. Por outro lado o setor de Comunicação sentiu-se frustrado com a intervenção do setor técnico no trabalho do setor. A Conselheira Paula de Paula entendeu como um mal-entendido. O setor técnico focou no conteúdo, a forma estaria sendo trabalhada pelo setor de comunicação. O Conselheiro Danty Marchezane informou que a forma e o conteúdo foram apresentadas na planilha com datas de postagem. A Conselheira Suellen Fraga informou que vê a Conselheira Júnia Lara perguntar sobre o início da Campanha. Indagou se o setor técnico sabe que a Campanha já está em andamento? Chegar a um consenso de enxergar que a Campanha está acontecendo. Reforçou que a Comunicação tem uma política de comunicação, um trabalho profissional. Entende que para o Conselheiro Danty Marchezane é difícil escutar sobre a forma de atuação do setor. As trabalhadoras(es) envolvem a gestão em questões de relacionamentos entre as(os) próprias(os) empregadas(os). Os desconfortos já existem. Não verifica um tom de agressividade por parte do Conselheiro Danty Marchezane nas falas da reunião. Avaliou como uma excelente oportunidade para manejar no trato com mais setores. O Assessor de Apoio a Gestão informou que a Campanha de Valorização da Profissão foi aprovada na Reunião Plenária Ordinária de Abril/2024. A Conselheira Suellen Fraga informou que é necessário alinhar para potencializar as trabalhadoras que o CRP tem. A Comunicação nas competências dela e o setor técnico em suas competência. Fazer a gestão de pessoas. 2) **Reunião Mônica e Rodrigo – Pauta Sistema de Agendamento:** A Diretoria reuniu-se com a Gerente Administrativa Mônica Campos e o Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos. A Gerente Administrativa Mônica Campos informou que o setor de registro recebe demandas do sistema de agendamento. O número de demandas é grande e responde o que chega pela Ouvidoria. Informando o porquê da dificuldade, a organização do trabalho. O psicólogo se beneficiou do atendimento online com a entrega de documentos online sem necessidade de entregar fisicamente. Somente para registrar a carteira profissional que é agendada a vinda à Sede ou Subsele. Ressaltou ainda, que o sistema deixa a agenda disponível para 3 semanas. É necessário que o funcionário libere a semana e defina os horários de atendimento. Toda quinta-feira abre para agendamento de uma semana para frente. O número de pedidos de registros são muito grandes neste período. O que tem de recursos humanos e tecnológicos não permite atender mais pessoas. O Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos informou que mesmo que o sistema seja automatizado, não atenderia a demanda. Todos os mecanismos são assim. Tem que avaliar os casos pontuais. A Gerente Administrativa Mônica Campos informou que iria responder o psicólogo relatando a dificuldade em razão de momento e a situação de trabalho remoto e presencial. A Conselheira Paula de Paula ressaltou que este fato é observado no período de formatura. Sugeriu pensar em contratação de terceirizadas(os) para atender nestes momentos e responder à categoria. A Gerente Administrativa Monica Campos reforçou que tem concursos públicos, perícias, vagas de trabalho que a(o) psicóloga(o) solicita ativação da carteira profissional. Explicou que não pode terceirizar o setor de registro. A Carteira não atesta que o psicólogo está ativo e regular. A certidão é mais importante porque atesta que o psicólogo está apto a exercer a profissão. A Conselheira Suellen Fraga ressaltou que estas demandas chegam direto. Não tem nada que faça-se cumprir por agora. O máximo do que é possível, é feito, da melhor forma. O desejo é dar um pontapé em uma conversa de mais alternativas. Não é para resolver agora. O que precisa de contratar, de plataformas. Pontuou que o CRP-MG está próximo de passar os números de inscritos do CRP-RJ. A Gerente Administrativa Mônica Campos informou que o CFP está tentando automatizar a coleta biométrica para agilizar os atendimentos. O Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos sugeriu acrescentar uma fila de espera no sistema, com um pré-cadastro para em caso de cancelamento este profissional ser acolhido. 3) **Reunião com Conselheira Marleide Marques Pauta Orfandade:** A Conselheira Caroline de Souza informou que fez um histórico de quando chegou a demanda da pauta orfandade e enviou para a Assessora de Relações Institucionais e Parlamentares Jéssica Souza. Tem muita coisa disponível. A discussão vem sendo feita juntamente com o Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente(CONANDA) e a Coalizão Nacional. A discussão iniciou pela orfandade pelo COVID. Outras pautas como a orfandade no feminicídio foi incidindo nas discussões. Agora tem um Comitê Mineiro de Orfandade. Foi pensada a realização de um Seminário dentro da ALMG para que as(os) deputadas(os) possam fazer uma PL sobre a pauta, com questões objetivas. Além de uma tentativa de reparação do Estado sobre a negligência em relação a COVID. Foi realizado o Seminário na forma de Audiência Pública na ALMG. A Deputada Ana Paula esteve em Poços de Caldas-MG e na oportunidade a Conselheira Caroline de Souza conversou sobre a pauta da orfandade e foi informado da tramitação de um PL sobre orfandade e feminicídio e gerou desdobramentos como a realização da Audiência Pública.

A Conselheira Marleide Marques informou que a proposta da Coalizão era realizar Seminários Estaduais para mobilizar o executivo, o legislativo e os movimentos sociais. O próprio Gabinete da Deputada Ana Paula sugeriu a realização de uma Audiência Pública. A Conselheira Suellen Fraga relatou que participou da Audiência. Tiveram encaminhamentos para enviar para o Seminário Nacional, que aconteceu em Brasília-DF. Foi discutido sobre o feminicídio, as mortes por violência, crise climática (deslizamentos de barragens). Foi discutido também quem são as(os) órfãs(ãos). A Conselheira Caroline Souza ponderou que a orfandade é uma questão de desamparo às crianças e adolescentes. Informou que o Conselheiro Daniel de Melo pôde acompanhar durante um tempo e as Conselheiras Marleide Marques e Caroline Souza que continuaram as discussões. Recentemente teve uma reunião com a presença do Milton Santos da Coalizão Nacional. Na reunião o militante Milton Santos propôs ao que os Comitês Estaduais tenham um gestor e o CRP-MG como este gestor junto com o Fórum Estadual de Criança e Adolescentes. A Conselheira Marleide Marques pensou a possibilidade de trazer a pauta para a Comissão de Orientação em Psicologia, Criança e Adolescente. O Comitê está discutindo a redação do PL. A proposta é que estes Comitês se transformem em uma Rede, para maior incidência política. Trazer para o debate as famílias extensas e as crianças órfãs para fortalecer a mobilização. É necessário entender o que vai ser necessário para assumir este protagonismo do CRP-MG no Comitê Estadual. A Conselheira Suellen Fraga ressaltou o trabalho desenvolvido e o Seminário Nacional e a maneira como as Conselheiras trouxeram as discussões, sendo muito cuidadosas em como vem sendo feito este trabalho. A Conselheira Caroline de Souza indagou como o CRP pode assumir esta gestão do Comitê? A Conselheira Suellen Fraga entende que é uma cadeira importante do CRP-MG ocupar. É uma influência importante do CRP de Minas no tema, e uma grande oportunidade. É importante avaliar quem assume. Se tem efetivo e suplente e se entre as(os) demais atoras(es) envolvidas(os) tem representação de psicólogas(os), mapear estes profissionais para se for o caso indicar estes nomes. A Conselheira Caroline Souza ressaltou que conseguiu-se mapear dados de orfandade em Minas Gerais. A preocupação da Assessora de Relações Institucionais e Parlamentares Jéssica Souza é do trabalho que gerará como elaborar Ofícios. Tentar avaliar outros atores para articularem. A Conselheira Suellen Fraga informou que o Conselheiro João Henrique está na referência da Comissão de Orientação em Criança e Adolescente para marcar a reunião e deixar a Comissão inteirada das discussões. Defende a cadeira do CRP-MG na gestão do Comitê. A Conselheira Caroline Souza informou que tem uma psicóloga de nome Adriana que pode auxiliar no trabalho, inclusive na comissão de Orientação em Psicologia, Criança e Adolescente. A Conselheira Suellen Fraga informou que a Assessora de Relações Institucionais Jéssica Souza deve ir apontando e apresentar a estrutura do Conselho para o Milton. O papel político das Conselheiras, da empregada do Conselho. Definir nas reuniões do Comitê as delegações de funções. O trabalho do CRP no Comitê deve ser político.

4) Reunião com Gerências e Assessorias: A Diretoria realizou reunião com as Gerências e Assessorias com a presença do Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes, a Gerente Administrativa Mônica Campos, a Gerente de Comunicação Nádia Pereira, o Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos, a Gerente Técnica Flávia Santana, a Assessora de Comunicação Cristina Ribeiro, a Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli e a Assessora de Gestão de Pessoas Jéssica Souza, a Assessora Jurídica Larissa Furtado. A Conselheira Suellen Fraga informou que participou do Encontro Paranaense de Psicologia, promovido pelo CRP-PR e o Congresso de Clínica do CRP-SP. Os Conselheiros Anderson Matos e Hudson Carajá também estiveram no Encontro Paranaense de Psicologia. A Conselheira Suellen Fraga esteve na mesa de abertura. Informou que terá a reunião Plenária Ordinária de Fevereiro/2024 nos dias 21 e 22/02 e nos dias 26 a 28/02 ocorrerá a visita da Diretoria do CFP ao CRP-MG. No dia 26/02 terá a reunião de Diretorias e nos dias 27 e 28/02 terá o Café com Gestão de Pessoas e reunião para levantamento de informações e elaboração do plano de ação. Informou que foi conversado sobre o pedido de mudança de data, mas já tinham sido compradas as passagens. A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli informou que conversou com o CFP. A ideia do CFP é apresentar o Projeto de Boas Práticas no Sistema Conselhos. A etapa a ser feita é de levantamento no Sistema – realidades locais, regionais e boas práticas. Solicitou ao Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana entrar em contato com Pedro do CFP para definição de horário da reunião entre as Diretorias do CFP e CRP-MG e reserva de sala. Informou que no dia 27/02 de 08h às 11h, está previsto a realização do Café com Gestão de Pessoas, momento de apresentação do Projeto com a participação da Conselheira Suellen Fraga, e em um segundo momento levantamento das necessidades, junto às(os) empregadas(os), estagiárias(os), gerentes e Assessores – sem a presença da Diretoria e de 11h30 às 13h – Roda de Conversa com Gerentes e Assessores. No dia 28/02/2025, de 09 às 13h será realizado o levantamento de informações – Plano de ação a partir do levantamento de necessidades do CRP. Às 14h liberação dos trabalhos. A Gerente Técnica Flávia Santana indagou se é um convite ou uma convocação? Quem trabalha remotamente na quinta-feira não precisaria participar? A Assessora de Relações Institucionais Taimara Spinelli ressaltou que quando é presencial o envolvimento é maior. A sugestão é que as Gerências orientem para a importância da participação. Quem puder alterar o dia de vir presencialmente para a quinta-feira é recomendado. A Gerente Técnica Flávia Santana sugeriu ter uma representatividade de todos os setores das Gerências. A Conselheira Suellen Fraga explicou que algumas contas já podem ser feitas, Gerentes e Assessores estarem nos 2 dias. Fazer o levantamento de quantas são as pessoas que estarão presencial nos 2 dias e verificar. Talvez a Diretoria tenha que fazer uma convocação. A Assessora Jurídica Larissa Furtado indagou sobre a necessidade de definição se os setores irão parar de atender na quinta-feira. A Conselheira Suellen Fraga informou

que tem setores que não tem atendimento ao público é possível defender que estejam disponíveis e suspender o atendimento na quinta-feira. A Gerente Administrativa Mônica Campos pontuou que a participação online não é obrigatória. O quórum mínimo para a quinta-feira é de 30 empregadas(os). A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli sugeriu que as Gerências possam reforçar a participação das(os) empregadas(os) das Subsedes. A Conselheira Suellen Fraga apresentou como encaminhamento a convocação das(os) empregadas(os) públicas(os) por meio de card por e-mail, para participação presencial na quinta-feira 27/02 de 08h às 11h30. As(os) empregadas que trabalham na sexta-feira deverão vir presencialmente. A Gerente Técnica Flávia Santana indagou se terá um instrumento ou se será levado na hora as questões. A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli informou que a condução será feita pelo CFP. A Assessora de Comunicação Nádia Pereira informou que para a pauta da Plenária está previsto o Calendário de eventos. Fechou-se o local do COREPSI, a partir de visita técnica. Será no Village Resort. A estrutura física está muito boa. A Assessora Larissa Furtado acessou o sistema e será feita a sistematização das propostas para o COREPSI. A Gerente de Comunicação Nádia Pereira informou que a Comunicação está trabalhando na Mostra Regional de Psicologia e Práticas Profissionais. Conseguiram o espaço da Una Aimorés para a atividade. No momento está com as inscrições abertas e com a divulgação nas redes sociais do CRP-MG. A Assessora de Comunicação Cristina Ribeiro informou que está em contato permanente com a CRE/CRP-MG para divulgar as ações relativas a eleição. Está alimentando o site das eleições. Em março/2025 é necessário se debruçar no Relatório de Gestão. Fazer as listagens das incidências que o CRP esteve participando e mapear as ações que devem estar no Relatório de Gestão. A Gerente Técnica Flávia Santana informou que a Inspeção teve a 1ª etapa feita e a 2ª etapa depende da autorização do espaço. Está na fase de relatório. Está sendo feito junto com o CFO o Planejamento COE e COF e a organização do Encontro COE e COF. A Assessora de Relações Institucionais e Parlamentares Jéssica Souza informou que o Conselheiro Daniel de Melo tinha pedido a sexta-feira porque deveria ter uma agenda no Campi em Ribeirão das Neves-MG e o DEPEN barrou as entrevistas com os internos, somente com as(os) trabalhadoras(es). O Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos informou que em relação ao BRC, muitas coisas ainda estão pendentes. A vinda deles está sanando estas pendências, Algumas coisas relatadas pelo registro, financeiro e jurídico ainda precisam ser resolvidas. A DataInfo entende que tudo que está sendo demandado pelos setores são melhorias. Sugeriu chamar o CFP para reunião para sanar estas situações. Na próxima vinda, será conversado e tratado o que não é melhoria e sim problemas do Sistema, como por exemplo a questão do nome social. **Encaminhamentos:** Pautar na Reunião de Diretoras do CFP e CRP-04 sobre o BRC; tratar do sistema na Reunião de Assessorias Jurídicas para padronizar os trabalhos feitos no sistema. Pautar na próxima reunião a implementação da Instrução Normativa Nº 01/2025. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu, Paula Ângela Figueiredo e Paula, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente. Belo Horizonte, 19 de fevereiro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Suellen Ananda Fraga, Conselheira(o) Presidente**, em 04/05/2025, às 20:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2060480** e o código CRC **0D542CE4**.