



CONSELHO
REGIONAL DE
PSICOLOGIA
MINAS GERAIS

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 4ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 116ª REUNIÃO DA DIRETORIA

Aos sete dias do mês de fevereiro do ano dois mil e vinte e cinco, com início às 14h realizou-se presencial e online a 116ª Reunião da Diretoria do XVII Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região (MG). Estiveram presencialmente a Conselheira Presidenta Suellen Ananda Fraga, a Conselheira Elizabeth de Lacerda Barbosa (online) e a Conselheira Secretária Paula Ângela Figueiredo e Paula. **Assuntos tratados:** Secretaria de Apoio a Gestão/CRP-MG: A Assistente Administrativa Sildete Alves encaminhou o Memorando Administrativo nº 686/2025/04-SEG/04-GEADM/04-DIR referente a pagamento de jeton e auxílio representação para as Conselheiras Diretoras referente a participação nas reuniões de Diretoria do mês de Janeiro/2025. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar e autorizar, a partir de Janeiro/2025, o pagamento de Jeton a Conselheiros Diretores, pela participação em reuniões de Diretoria do CRP04-MG, conforme disposto na Instrução Normativa CRP04-MG nº 1 de 05/02/2025. Júnia Lara: A Conselheira Júnia Lara encaminhou solicitação de auxílio representação pela sua participação na visita da Presidenta do Conselho Nacional de Saúde, Psicóloga Fernanda Magano às dependências do CRP-MG. Esse encontro foi de grande importância para o fortalecimento da integração entre os conselhos e a elaboração de futuras ações em conjunto. Solicitou ainda, o ressarcimento de quilometragem Divinópolis-MG x Belo Horizonte-MG ida e volta e 1 diária para a Conselheira Lorena Rodrigues pela participação representando a Conselheira Presidenta Suellen Fraga. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o pagamento de auxílio representação para a Conselheira Júnia Lara e a Conselheira Lorena Rodrigues pela participação na visita às dependências do CRP, pela Presidenta do Conselho Nacional de Saúde, Psicóloga Fernanda Magano, ocorrida no dia 04/02/2025, às 19h, que contribuiu para o fortalecimento da integração entre os conselhos e a elaboração de futuras ações em conjunto. Aprovou ainda: auxílio representação para a Conselheira Júnia Lara; ressarcimento de quilometragem Divinópolis-MG x Belo Horizonte-MG ida e volta e 1 diária para a Conselheira Lorena Rodrigues. Ouvidoria/CRP-MG: A Ouvidora do CRP-MG Sildete Alves encaminhou o Memorando Administrativo nº 508/2025/04-OUV/04-DIR referente à solicitação de férias nos períodos de 07/04/ 2025 a 16/04/2025, totalizando 10 dias e de 02/06/2025 a 14/06/2025, totalizando 13 dias de férias. Solicitou ainda, que os outros 7 (sete) dias sejam converter em abono pecuniário. Comunicou que retornará as atividades laborativas no dia 23/06/2025, visto que dos dias 16/06/2025 a 18/06/2025, estará gozando 3 (três) dias de folga referente ao trabalho eleitoral prestado. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar as férias da Ouvidora Sildete Alves no período de 07/04/ 2025 a 16/04/2025, totalizando 10 dias e nos dias 02/06/2025 a 14/06/2025, totalizando 13 dias de férias, e 3 (três) dias de folga referente ao trabalho eleitoral nos dias 16/06/2025 a 18/06/2025. Aprovou ainda converter os 7 dias restantes em abono pecuniário. Gerência de Tecnologia da Informação/CRP-MG: O Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos encaminhou o Memorando Administrativo nº 807/2025/04-GTI/04-DIR referente a solicitação de alteração do gozo de minhas férias no período compreendido entre: 06/03/25 a 20/03/2025, totalizando 15 dias de férias, o motivo do pedido de alteração se deve pela necessidade da minha participação para dar suporte de TI e fiscalização dos serviços de tecnologia contratados no 12º COREPSI nos dias 21 à 23/03/2025. Solicitou a folga de aniversário dia 05/05/2025. Informou que, após realizar reunião com toda equipe do setor de TI, ficou acordado e definido que o empregado responsável pela referência do setor durante minhas férias será o assistente de TI Alexandre Santana. A empregada Niura concordou com a troca e pontuou que seria realmente melhor que a referência ficasse com quem melhor entende os processos do dia a dia do setor e se colocou a disposição de auxiliar o Alexandre em reuniões que virem a surgir neste período. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a alteração do gozo de férias do Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos para o período compreendido entre: 06/03/25 a 20/03/2025, totalizando 15 dias de férias, devido à necessidade da sua participação para dar suporte de TI e fiscalização dos serviços de tecnologia contratados no 12º COREPSI nos dias 21 à 23/03/2025. E por fim, quanto a referência durante os períodos citados, a Diretoria aprova a indicação do assistente de TI Alexandre Santana, visando gerenciar a distribuição de demandas do setor, conforme justificativa apresentada. Setor Jurídico/CRP-MG: A Advogada Michele Marques encaminhou Memorando Administrativo nº 9898/2024/04-SEJUR/04-DIR referente a solicitação de ressarcimento de taxa de cancelamento da inscrição na OAB/RJ. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o reembolso do pagamento da taxa de cancelamento da inscrição da OAB/RJ (Michele) no valor de R\$195,21, conforme justificativa apresentada. CFP: A Diretoria do CFP encaminhou o Ofício nº 187/2025/GJur/CGEST-CFP referente à convite para o Encontro

Nacional de Assessorias Jurídicas do Sistema Conselhos de Psicologia, que acontecerá nos dias 03 e 04 de abril de 2025, em Brasília/DF. Informou que o custeio do evento será realizado de acordo com a classificação de portes, conforme Resolução CFP nº 08/2024. O Conselho Federal, utilizando recursos do orçamento da cota-revista, arcará com: 100% dos custos para os CRPs de Nível I; 70% dos custos para os CRPs de Nível II; Para os CRPs de Níveis III, IV, V e VI, as despesas serão integralmente arcadas por cada regional. Toda a logística para a realização do evento, incluindo a aquisição de passagens, hospedagens e diárias, será assegurada pelo Conselho Federal de Psicologia. Após a conclusão do encontro, o Conselho Federal de Psicologia apurará os valores de ressarcimento devidos por cada regional e formalizará os respectivos pedidos de reembolso. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a indicação dos nomes do Assessor Jurídico Luiz Henrique, da Assessora Jurídica Larissa Furtado e da advogada Michele Marques no Encontro Nacional das Assessorias Jurídicas do Sistema Conselhos de Psicologia, que acontecerá nos dias 03 e 04 de abril de 2025, em Brasília-DF. Ressaltou que toda a logística para a realização do evento, incluindo a aquisição de passagens, hospedagens e diárias, será assegurada pelo Conselho Federal de Psicologia e após a conclusão do encontro, o Conselho Federal de Psicologia apurará os valores de ressarcimento devidos por cada regional e formalizará os respectivos pedidos de reembolso. **CFP:** A Gerência de Relações Institucionais do CFP encaminhou o Ofício-Circular nº 3/2025/GRI/CGEST-CFP referente à convite para reunião de articulação das Comissões de Educação do Sistema Conselhos de Psicologia e pela implementação da Lei 13.935/2019, que acontecerá nos dias 12 e 13 de março de 2025, de 09h às 18h em Brasília/DF - Sede do CFP (a confirmar). O CFP custeará a participação de até 1 (um) representante de cada CRP. Informou que o prazo para indicar representante é no máximo até 25/02/2025 (terça-feira), às 12h por meio do formulário <https://forms.gle/5F2Gpc4Re7u6cMsw8>. **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência e deliberou por encaminhar ao Conselheiro Referência da Comissão de Orientação em Psicologia Escolar e Educacional Luis Henrique o convite para reunião de articulação das Comissões de Educação do Sistema Conselhos de Psicologia e pela implementação da Lei 13.935/2019, que acontecerá nos dias 12 e 13 de março de 2025, de 09h às 18h, em Brasília/DF para indicação de representante e preenchimento do formulário de inscrição no evento, para os devidos fins logísticos pelo CFP. **FMSM:** O Fórum Mineiro de Saúde Mental encaminhou Nota de Repúdio ao Edital do Governo de MG para ampliação de vagas em Comunidades Terapêuticas. **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência da Manifestação de Repúdio à Nota de Repúdio ao Edital do Governo de MG para ampliação de vagas em comunidades terapêuticas. **Setor de Apoio às Comissões Temáticas/CRP-MG:** A Psicóloga de Referência Técnica Helena Vincent encaminhou o Memorando Administrativo nº 567/2025/04-ACOMT/04-GETEC referente a envio de histórico de demandas da Comissão do Sistema Prisional. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por encaminhar à Gerência Técnica e a CDH para avaliar as situações apresentadas pela Comissão de Orientação em Psicologia no Sistema Prisional de possíveis violações de Direitos Humanos e apontar possíveis soluções conjuntas. **CES-MG:** A Secretaria Executiva do Conselho Estadual de Saúde de Minas Gerais encaminhou o Ofício. CESMG 058/2025 referente à solicitação do fornecimento de 300 canetas e 300 blocos de anotações para utilização no evento CONEXÃO SAÚDE, que ocorrerá nos dias 04/02/2025, das 8h às 17h, e 05/02/2025, das 8h às 18h, no BeFly Minas Centro, em Belo Horizonte-MG. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o apoio ao evento Conexão Saúde, que acontecerá no dia 04/02/2025, das 8h às 17h, e 5 de fevereiro de 2025, das 8h às 18h, no BeFly Minas Centro em Belo Horizonte-MG. O apoio consiste em 300 canetas; 300 blocos de anotações, Revistas e folderes. **Gerência Técnica/CRP-MG:** A Gerente Técnica Flávia Santana encaminhou Memorando Administrativo nº 9675/2024/04-GETEC/04-DIR referente a informe a diretoria e Assessoria de gestão de pessoas de relato de fato ocorrido em reunião da Comissão de Comunicação e COF ocorrida no dia 03/12/2024. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por solicitar ao Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana agendar reunião com o Conselheiro Danty Marchezane no dia 19/02/2025 às 14h30. **CFP:** A Comissão Regional Eleitoral do CFP encaminhou os Ofícios Nºs 18/2025/CER-CFP e 18/2025/CER-CFP referente ao Edital para inscrições de chapas para as Eleições dos Conselhos Regionais de Psicologia e para a Consulta Nacional do Conselho Federal de Psicologia e Identidade Visual Eleições 2025, respectivamente. **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência e encaminhou para a Gerência de Comunicação, Assessoria Jurídica e CRE para conhecimento e acompanhamento. **CFP:** A Secretaria de Orientação e Ética encaminhou o Ofício-Circular nº 16/2025/SOE/Plenária-CFP referente a Cooperação Internacional Brasil-Angola e inscrição de estrangeiros nos CRPs. Informou que o CFP, em Assembleia extraordinária (Apaf) realizada no mês de outubro de 2024, criou um Grupo de Trabalho para “Revisão da Resolução CFP nº 02/2022”. Nesse contexto, comunicou que existe um Programa de Cooperação Técnica Brasil/Angola, no âmbito do Programa de Formação de Recursos Humanos em Saúde, que tem como objetivo a formação e o desenvolvimento de capacidades técnicas dos profissionais angolanos dentro do Sistema Nacional de Saúde do Brasil, adotando o formato de ensino-aprendizagem, em que os profissionais angolanos participantes são formados e servidores em Angola. Para que esses profissionais possam permanecer no Brasil para a realização do programa é preciso que eles solicitem a emissão de uma autorização provisória para o exercício profissional, restrita exclusivamente às atividades de ensino-aprendizagem no contexto do programa de formação. Desse modo, é possível que esses profissionais angolanos procurem os CRPs para a emissão da referida declaração. Já com relação à inscrição de profissionais nos Conselhos Regionais, permanece o que está previsto pelo artigo 2º da Resolução CFP 02/2002 que versa que os diplomas de instituições de ensino superior estrangeiras devem ser revalidados, na forma da lei, por instituição credenciada pelo

Sistema Educacional, conforme procedimentos adotados pelo Ministério da Educação. Sendo assim, para que a psicóloga possa se inscrever no conselho regional, é preciso revalidar o diploma seguindo os procedimentos descritos na resolução. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por encaminhar para a Gerência Administrativa, CDH, Comissão de Orientação em Psicologia e Migração, COF, Gerência Técnica para conhecimento. Ouvidoria/CRP-04: A Ouvidora Sildete Alves encaminhou o Memorando Administrativo nº 324/2025/04-OUV/04-DIR referente a e-mail da psicóloga Rachel Lisboa solicitando representação Política e Social. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por encaminhar resposta padrão sobre a situação do piso salarial e 30h. Encaminhar para a Assessoria de Relações Institucionais e Parlamentares e Assessoria de Comunicação para elaboração de um compilado sobre o acompanhamento das 30h que o CRP-MG fez em 2024. Ouvidoria/CRP-04: A Ouvidora Sildete Alves encaminhou o Memorando Administrativo nº 812/2025/04-OUV/04-DIR referente a e-mail do psicólogo Francisco Marinho de Almeida sugerindo melhorias no sistema de agendamento. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por encaminhar para ciência da Gerência Administrativa, Gerência de Comunicação e Gerência de Tecnologia da Informação e agendamento de reunião com a Diretoria, no dia 19/02 às 15h para elaboração de uma resposta conjunta. Assessoria Jurídica/CRP-04: O Assessor Jurídico Luiz Henrique encaminhou o Memorando Administrativo nº 9690/2024/04-ASSJUR/04-DIR referente ao estudo de parâmetros para aplicação da CLÁUSULA SÉTIMA - DO SALÁRIO DUPLA FUNÇÃO (OCUPAÇÃO) para análise e aprovação da Diretoria acerca do acerto, ou não, de tal entendimento para aplicação do benefício negociado por meio da norma coletiva. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por informar que irá iniciar estudos para melhor compreensão do pedido e viabilidades possível. Setor Compras/CRP-04: A Assistente Administrativa Amanda Carneiro encaminhou Memorando Administrativo nº 9333/2024/04-COMP/04-GEADM/04-DIR referente à solicitação de alteração no Plano de Cargos, Carreiras e Salários (PCCS) relatando uma discrepância significativa nos percentuais de aumento concedidos às(aos) empregadas(os) públicas(os), que gera disparidades injustificáveis entre as(os) funcionárias(os), além de uma falta de critérios transparentes para os níveis de carreira aptos à progressão vertical. A proposta de alteração apresentada por essa Comissão visa garantir a isonomia, a igualdade, a impessoalidade, a transparência e a justiça na progressão da carreira, contribuindo para a valorização das(os) empregadas(os) e para o fortalecimento da instituição como um todo. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por informar que iniciou estudos para melhor compreensão do pedido e viabilidades possível. N'zinga, Coletivo de Mulheres Negras de Minas Gerais: O Coletivo de Mulheres Negras de Minas Gerais N'zinga encaminhou solicitação de apoio para o Encontro Regional do Sudeste que será realizado nos dias 20,21 e 22/02/2025, em Vitória-ES. O apoio consiste em participação da Conselheira Vice-Presidenta Liliane Cristina Martins, enquanto Comissão de Mulheres nas Questões de Gênero, com o custeio das despesas com transporte, alimentação e hospedagem, por ser articuladora e referência em nossa articulação de mulheres negras mineiras e do comitê impulsor de Minas Gerais e o custeio de uma passagem de ida e volta para uma integrante da articulação de mulheres negras mineiras, e a doação de folders da comissão étnico racial, canetas, pastas e blocos de anotação. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o apoio ao Encontro Regional do Sudeste promovido pelo N'zinga, Coletivo de Mulheres Negras de Minas Gerais, a ser realizado nos dias 20 a 22/02/2025 em Vitória-ES. O apoio consiste em: ressarcimento de passagem rodoviária Belo Horizonte-MG x Vitória-ES ida e volta e 4 diárias para a Conselheira Liliane Martins; ressarcimento de passagem rodoviária Belo Horizonte-MG x Vitória-ES e 4 diárias para Ayala Santerio. Cine Diversidade Fevereiro/2025: O Coordenador da Comissão de Orientação em Psicologia, Gênero e Diversidade Sexual Lucas Lopes encaminhou solicitação de auxílio representação extra para a realização do Cine Diversidade de Fevereiro/2025, que acontecerá no dia 18/02/2025, às 19h no Cine Santa Tereza. Relatou que na programação do mês de fevereiro de 2025, o CRP-MG irá sediar o lançamento em Belo Horizonte da obra: "Uyra - A Retomada da Floresta", que traz como protagonista uma indígena trans artista, com essa exibição irá ser pautada a resistência dos povos originários, propondo um diálogo sobre as relações de gênero, território e questões ambientais. Desse modo, terá uma composição de mesa com uma representante do filme (que virá de São Paulo), duas pessoas representando o Comitê Indígena Mineiro (que virão de BH), uma artista trans daqui de Belo Horizonte e o conselheiro Hudson Carajá. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o Cine Diversidade de Fevereiro/2025 que acontecerá no dia 18/02/2025, em Belo Horizonte com a composição de mesa formada por representante do filme (que virá de São Paulo), duas pessoas representando o Comitê Indígena Mineiro (que virão de BH), uma artista trans de Belo Horizonte e o Conselheiro Hudson Carajá na mediação. Aprovou ainda: auxílio representação Padrão B para as seguintes pessoas: Márcia Cristina Gama Zanon, Avelin Rosana Rolim Correia de Oliveira, Agnes Antônia e Lucas Eduardo Souza Assunção Lopes; passagem rodoviária São João Del-Rei-MG x Belo Horizonte-MG ida e volta e 1 diária para o Conselheiro Hudson Carajá; passagem aérea trecho São Paulo x Belo Horizonte-MG ida e volta 1 diária para Martina Sönksen de Siqueira e ressarcimento de quilometragem Divinópolis/BH ida e volta e 01 Diária para a Conselheira Lorena Rodrigues. Centro Universitário UNA: O Prof. do curso de Psicologia do Centro Universitário UNAAlexandre Rocha Araújo, Centro Universitário UNA encaminhou solicitação de indicação de representante do CRP-MG para o evento "Planejar para melhor atuar: o psicólogo e sua profissão", para ministrar palestra sobre o tema "A profissão de psicólogo para além da técnica", que irá acontecer no dia 13/02/2025, às 19h no Auditório Una Contagem com transmissão para Barreiro e Betim. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a participação da Conselheira Gabrielly Rios no evento "Planejar para melhor atuar: o psicólogo e sua profissão", que acontecerá no dia

13/02/2025, às 19h, no Auditório da Una Contagem. Aprovado ainda: auxílio representação para a Conselheira Gabrielly Rios pela participação. Conselheira Cristiane Nogueira: A Conselheira Cristiane Nogueira informou que na parceria com a FBAC, em alinhamento com as comissões de gênero e relações étnico raciais para um trabalho com as APACs femininas. A Conselheira Cristiane Nogueira juntamente com a Conselheira Lorena Rodrigues e a Colaboradora Priscilla Messiane estão construindo as ações. Assim, solicitou autorização para realização de uma oficina com as psicólogas de todas as APACs no dia 10/02/2025, de 9 às 11h, no formato online. Deliberação: A Diretoria deliberou por aprovar o pagamento de auxílio representação para as Conselheiras Cristiane Nogueira e Lorena Rodrigues e para a Colaboradora Priscila Messiane, pela participação na Oficina com as psicólogas de todas as APACs ocorrida no dia 10/02/2025, de 9 às 11 horas, no formato online. Outros assuntos/deliberações: Reunião COMORG: A Diretoria se reuniu com a COMORG representada pelo Conselheiro Henrique Galhano, a Gerente de Comunicação Nádia Pereira, o Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos, o Assessor Jurídico Luiz Henrique, a Assessora Jurídica Larissa Furtado, a Assessora de Relações Institucionais e Parlamentares Jéssica Souza e o Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana. O Conselheiro Henrique Galhano informou que teve uma reunião da COMORG na quarta-feira 05/02 e apresentou os seguintes pontos: Bloqueio da agenda dos Gerentes e Assessores para as reuniões da COMORG - para que possam confluir o andamento do COREPSI. A próxima reunião será no dia 19/02/2025, às 09h30. Convidados para o COREPSI - A Assessora de Relações Institucionais e Parlamentares Jéssica Souza fez uma lista com 57 instituições e a proposta é enviar o convite para 16 convidadas(os) representando instituições. Sugeriu como proposta de definição dos nomes o relacionamento com a psicologia e como poderiam agregar nas discussões do COREPSI. Será feita esta lista e encaminhada para a Diretoria para aprovação. A Conselheira Suellen Fraga solicitou a programação do COREPSI para organização de mesas, como a de abertura. Facilitaria a Diretoria a contribuir no direcionamento destas entidades e nomes. A Gerente de Comunicação Nádia Pereira informou que a Relações Públicas Nathalia Monteiro está elaborando o material e trabalhando no escopo da programação. Faltando acrescentar a proposta de videoconferência com os CRPs, que ainda não foi explicado. O Ofício do CFP ainda não formalizou o envio para o CRP-MG. Entre Delegados e empregados está sendo dimensionado para 212 pessoas + 16 convidadas(os) e pessoas que irão trabalhar no COREPSI e 2 pessoas do CFP para ajudar a manusear o sistema. O contrato que é para o mínimo de 240 pessoas e o máximo de 350 pessoas. Pensou em ter 250 pessoas. Informou ainda, que a empresa licitada sugeriu o Village Resort antigo Canto da Siriema. Ponderou que o COREPSI de 2019 foi neste local e a internet não foi boa e depende de retorno por parte da Welcome com garantia junto a empresa que a internet atenderá no local. Em caso afirmativo poderá ser feito no Village. A Conselheira Suellen Fraga ressaltou a importância da definição para que ocorra a visita técnica no espaço. O Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos informou que o link dedicado está no termo de referência para a disponibilização no espaço. Não cabe uma contratação à parte. Sistematização das propostas - A Gerente de Comunicação Nádia Pereira informou que está na sistematização das propostas. A previsão é entregar as propostas no dia 17/02. Já tem a empresa contratada para a impressão. A Comunicação está a par e acompanhando. O Sistema ainda não está disponível para fazer as adaptações necessárias como mesclar propostas semelhantes. Deslocamento dos participantes - A Gerente de Comunicação Nádia Pereira indagou como o CRP irá oferecer deslocamento aos participantes. Passagem rodoviária para BH e ônibus fretado até o local do evento ou ressarcimento de quilometragem desde que venham em grupo de 3 pessoas por carro, por meio de comprovante? Não é uma organização do CRP, seria feito pelos próprios participantes. O Conselheiro Henrique Galhano indagou se poderia ser comprada a passagem rodoviária para o participante. Ponderou como iria atender este tipo de situação, caso o participante não tenha condições de pagar o valor da passagem rodoviária para posterior ressarcimento. O Assessor Jurídico Luiz Henrique informou que é complicada a logística para o CRP-MG efetivar a compra da passagem em nome de terceiros e manter a garantia da vinda. O Conselheiro Henrique Galhano indagou se a pessoa de BH e Região Metropolitana que for diretamente para o local seria ressarcido a quilometragem? A Gerente de Comunicação Nádia Pereira informou que o ônibus sairá do CRP-MG, então as pessoas deverão se deslocar para o CRP e pegar o ônibus fretado até o local. Informou ainda, que será dado um buffet para os participantes enquanto esperam o ônibus e um tour pelo CRP-MG. Foi aprovada o transporte rodoviário e a possibilidade de ressarcimento de quilometragem desde que venham em grupos de 3 pessoas. Sala para a CRE - A Conselheira Suellen Fraga indagou se terá uma sala disponível para a CRE no dia do COREPSI. A Gerente de Comunicação Nádia Pereira informou que foi prevista uma sala reservada para a CRE. Em relação ao acesso administrativo ao Sistema informou que as referências são o Técnico de Informática Emílio, Nathália e Conselheiro Henrique Galhano. 2) Reunião com Raquel Nascimento e Sidnelly Almeida - Comissão de Orientação em Psicologia no Sistema Prisional: A psicóloga Sidnelly Almeida informou que atua na Comissão de Sistema Prisional e Socioeducativo na construção de documentos sobre a condição de trabalho. Acompanha a psicóloga Raquel Nascimento nas tentativas de diálogo com a SEJUSP. A Conselheira Suellen Fraga ressaltou que a empregada Raquel foi removida pela Diretoria da Sejus. A psicóloga Raquel Nascimento informou que o setor que ela foi removida é da Referência Técnica da Psicologia dentro do Sistema Prisional e o Diretor é advogado e a coordenadora é de nível superior que não tem relação com a Saúde Mental. O CRP foi questionado pela SEJUSP por não ter autonomia para solicitar a participação de servidor para as reuniões da Comissão. e que a psicóloga Raquel enquanto Coordenadora da Comissão de Orientação em Psicologia

no Sistema Prisional estaria entrando em pautas que não deveria discutir. Estas questões foram levantadas pela Diretoria do seu setor. A Conselheira Suellen Fraga informou que a COE e a COF podem fazer visitas de orientação para realizar a sua função finalística de orientação e fiscalização. As demais Comissões de Orientação Temáticas. Então o órgão regulador do Conselho de Classe. Pode ter Comissão Temática, a depender da discussão política da gestão. A gestão sustenta que a Comissão de Orientação em Psicologia e Sistema Prisional devem continuar o seu trabalho e pode contribuir com materiais de orientação. Não é um espaço de formação e sim de construção de orientação. Neste sentido não é obrigação dos empregadores de liberarem os seus trabalhadores para as reuniões de Comissões. As reuniões não são feitas por intimação. A psicóloga Raquel Nascimento informou que enquanto servidores públicos do Estado tem avaliação de desempenho e em sua avaliação foi relatado que ela deveria se ater a Referência Técnica da Psicologia e não deveria trazer demandas das(os) trabalhadoras(es). Relatou que a psicologia estava sendo aviltada e não entendida pela Diretoria do setor. Levava tudo para o Diretor e nada era tomado de providências. A Conselheira Paula de Paula parabenizou o trabalho de orientação às(aos) psicólogas(os) do Sistema Prisional que não são vistas como profissionais da psicologia. Indagou se psicóloga tinha adesão da sua equipe e o link da Comissão era feito pela COF ou pela Comissão de Orientação Temática em Psicologia e Sistema Prisional? A psicóloga Raquel Nascimento informou que a equipe técnica é multidisciplinar e tinha 2 psicólogas. A Conselheira Referência da Comissão recebia informe de todas as situações da Comissão. A Conselheira Paula de Paula sugeriu estar mais próximo do CRP para auxiliar a Raquel para se fortalecer na pulsão ético-política e se proteger dos riscos que ela correu e indagou como o CRP poderia ajudar. A Conselheira Suellen Fraga informou que poderia ser enviado a situação de trabalho para o Sindicato. O CRP tem limitação em sua atuação não podendo lidar com pautas trabalhistas. Neste sentido, direciona ao PSIND-MG e apoia o trabalho e institucionalmente. A intervenção direta não compete ao CRP-MG. Indagou sobre como ela vê a coordenação da Comissão com esta remoção do setor em seu trabalho e a relação com a Comissão de Orientação Técnica em Psicologia no Sistema Prisional. A psicóloga Raquel Nascimento informou que vai ficar mais na retaguarda. Terá uma coordenação compartilhada na Comissão que vai ser discutida na próxima reunião e definido os nomes das coordenadoras. A Conselheira Paula de Paula sugeriu trazer as situações do Sistema Prisional para a CDH. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu, Paula Ângela Figueiredo e Paula, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente. Belo Horizonte, 07 de fevereiro de 2025.



Documento assinado eletronicamente por **Elizabeth de Lacerda Barbosa, Conselheira(o) Tesoureira(o)**, em 11/04/2025, às 11:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Suellen Ananda Fraga, Conselheira(o) Presidente**, em 04/05/2025, às 20:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2037666** e o código CRC **7A36F0FA**.