



CONSELHO
REGIONAL DE
PSICOLOGIA
MINAS GERAIS

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 4ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 77ª REUNIÃO DA DIRETORIA

Aos dois dias do mês de maio do ano dois mil e vinte e quatro, com início às 14h realizou-se presencial e online a 77ª Reunião da Diretoria do XVII Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região (MG). Estiveram presencialmente a Conselheira Presidenta Suellen Ananda Fraga, a Conselheira Vice-presidente, a Conselheira Tesoureira Elizabeth de Lacerda Barbosa e a Conselheira Secretária Paula Ângela Figueiredo e Paula. **Assuntos tratados:** Conselheiro Celso Tondin: O Conselheiro Celso Francisco Tondin manifestou interesse em participar da audiência pública sobre o PL 3599/2023 que busca incluir na LDB psicólogos/os e assistentes sociais como profissionais da educação. Por tratar-se da luta estratégica da Psicologia Escolar e Educacional e pelo protagonismo da CRPMG, avaliou-se ser pertinente e indicado a participação da autarquia na referida audiência, que acontecerá no dia 9 de maio, às 10 horas, na Câmara dos Deputados. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1567471/2024/04-DIR, deliberou por aprovar a participação do Conselheiro Celso Tondin em Audiência Pública que busca incluir na Lei de Diretrizes e Bases psicólogas/os e assistentes sociais como profissionais da educação, que acontecerá no dia 09/05/2024 em Brasília-DF. Também aprovou o pagamento de ressarcimento de quilometragem São João del-Rei-MG x Belo Horizonte-MG ida e volta, passagem aérea Belo Horizonte-MG x Brasília-DF ida e volta e 2 diárias sendo 1 em Brasília-DF e 1 em Belo Horizonte-MG para o Conselheiro Celso Tondin pela participação. Conselheiro Délcio Fernando: O Conselheiro Délcio Fernando, após consultar o setor de apoio às comissões, foi informado que não havia voo para o período da noite na data do dia 10 de maio. Assim sendo, solicitou a inclusão de mais uma diária para a Conselheira Cristiane Nogueira e Conselheiro Delcio Fernando. No aguardo da deliberação. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1565914/2024/04-DIR, deliberou por aprovar o pagamento de mais 1 diária para o Conselheiro Délcio Fernando e para a Conselheira Cristiane Nogueira, totalizando 3 diárias para a participação na “Quarta Reunião presencial do Grupo de Trabalho de Meios de Solução Consensual de Conflitos” (GT de Mediação) da região Sudeste, que acontecerão nos dias 09 e 10 de maio de 2024, das 9h30 às 17h30, no auditório da sede deste CRP16. Conselheira Marleide Marques: A Conselheira Marleide Marques solicitou ajuda de custo pela participação em reunião de orientação com as psicólogas de Timóteo, da rede pública e privada, para tratar sobre a instalação das câmeras nas clínicas, ocorrida no dia 24/04 às 19h em Timóteo-MG. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1565918/2024/04-DIR, deliberou por aprovar o pagamento de ajuda de custo à Conselheira Marleide Marques pela participação em reunião de orientação com as psicólogas de Timóteo, da rede pública e privada, para tratar sobre a instalação das câmeras nas clínicas, ocorrida no dia 24/04 às 19h em Timóteo-MG. CFP: O Conselho Federal de Psicologia, por meio do Ofício-Circular nº 97/2024/GRI/CGEST-CFP, convidou as entidades da psicologia brasileira a preencherem o formulário destinado a dar visibilidade aos trabalhos e atividades que vêm sendo realizados em prol da implementação da Lei 13.935/2019. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1565934/2024/04-DIR, deliberou

por aprovar o encaminhamento ao Conselheiro Celso Tondin para preenchimento do formulário conforme solicitado pelo CFP. Unilavras: A Unilavras solicitou ao CRP-04/MG para evento interno sobre o papel da Rede de Atenção Psicossocial e do CAPS na luta antimanicomial, que ocorrerá no dia 14/05/2024 das 18h45min às 20h30min. A solicitação de apoio consistiu em: 1) Palestra de conselheiros do CRP-04/MG para o evento do Curso de Psicologia do UNILAVRAS, no dia 14/05 das 18h42 às 20h30, para alunos do primeiro período da disciplina História da Psicologia e estagiários psicossociais; 2) 60 unidades de código de ética para alunos que estarão presentes no evento; 3)- Fôlderes de campanhas da luta antimanicomial para disponibilizar para a comunidade acadêmica. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1565936/2024/04-DIR, deliberou por aprovar o apoio ao evento o papel da Rede de Atenção Psicossocial e do CAPS na luta antimanicomial, que acontecerá no dia 15 de maio de 2024, às 18h45, em Lavras-MG. O apoio consistirá em: - 1 diária para a Conselheira Lourdes Aparecida Machado; - 1 diária para a psicóloga Marta Elizabeth de Souza e ressarcimento do transporte de retorno da atividade; - ajuda de custo para a Conselheira Cláudia Espósito. Raissa Montenegro: A Profa. da FASI Raissa Montenegro docente da disciplina “Psicologia Ciência e Profissão” na Faculdade de Saúde e Humanidades Ibituruna - FASI, para o 1º período, informou está estudando a lei 4.119 que regulamenta a profissão, entre outros documentos. Posto isso, convidou a Subsede-Norte a participar do encontro com os alunos do 1º período, para apresentar o CRP e aspectos relacionados ao exercício da profissão. A data prevista para o evento será: 27/05, na FASI Horário: 19h. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1565924/2024/04-DIR, deliberou por aprovar a participação do Conselheiro Luis Henrique na atividade do CRP pelo Campus na FASI-Ibituruna no dia 27/05, às 19h, em Montes Claros-MG. Aprovou ainda, o ressarcimento de quilometragem Pirapora-MG x Belo Horizonte-MG ida e volta e 1 diária para o Conselheiro Luis Henrique pela participação. Conselheiro Ted Evangelista: O Conselheiro Ted Evangelista apresentou à Diretoria o convite recebido da faculdade Unimontes para atividade do CRP pelo Campus. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1565920/2024/04-DIR, deliberou por aprovar a participação do Conselheiro Ted Nobre na atividade do CRP pelo Campus na Unimontes, no dia 10/05/2024, em Montes Claros-MG. Aprovou ainda, o pagamento de ajuda de custo pela participação. Conselheiro Ted Evangelista: O Conselheiro Ted Evangelista informou à Diretoria que no dia 24/05 realizará, na Subsede-Norte, o “Psicologia em Foco” com o tema “Saúde Mental: Luta Antimanicomial e Controle Social”. Para o evento conta-se com a presença das convidadas: Conselheira Lurdes Machado e Psicóloga Jania Samudio, para compor a mesa - O Conselheiro Luis Henrique Cunha será o mediador. Para isso, solicitou a aprovação de ressarcimento de quilometragem Pirapora-MG x Montes Claros-MG ida e volta e 01 diária para o Conselheiro Luis Henrique Cunha. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1567182/2024/04-DIR, deliberou por aprovar a participação do Conselheiro Luis Henrique no Psicologia em Foco Saúde Mental: Luta Antimanicomial e Controle Social, que acontecerá no dia 24/05 em Montes Claros-MG. Aprovou ainda o ressarcimento de quilometragem Pirapora-MG x Montes Claros-MG ida e volta e 1 diária para o Conselheiro Luis Henrique pela participação. 10 Observação: não foi encontrado despacho referente a data 02/05/2024. Alexandre Franco: O Sr. Alexandre Franco da Secretaria dos Direitos dos Migrantes, Refugiados, Apátridas e Retornados de Minas Gerais, do Governo do Estado de Minas Gerais informou aos dirigentes desta casa sobre a realização da plenária da “1ª Conferência dos Direitos dos Migrantes, Refugiados, Apátridas e Retornados de Minas Gerais”, para que possam participar e divulgar junto às pessoas migrantes, refugiadas e apátridas que as conhecerem. O evento ocorrerá entre os dias 01 e 09/06/2024 em Foz do Iguaçu-PR. **Deliberação:** A Diretoria, através Despacho nº 1565925/2024/04-DIR, conforme deliberado em Reunião Plenária Ordinária de Abril/2024, aprova o pagamento de ajuda de custo para o Conselheiro Henrique Galhano pela participação na 1ª

Conferência Estadual dos Direitos dos Migrantes, Refugiados, Apátridas e Retornados de Minas Gerais, ocorrida no dia 26/04/2024, na Faculdade de Direito da UFMG, em Belo Horizonte-MG. FMSMI: O Fórum Mineiro de Saúde Mental, na pessoa de Marta Elizabete de Souza, solicitou a disponibilização de espaço, para realizar uma reunião com aproximadamente 25 pessoas no dia 06/05/2024, segunda-feira, às 19h30min. Por fim solicitou a autorização da participação dos funcionários que estarão no desfile no dia 17 de maio. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1565947/2024/04-DIR, deliberou por aprovar o empréstimo do espaço da Plenária para Reunião do Fórum Mineiro de Saúde Mental, no dia 06 de maio, de 19h30 às 22h. Autorizou ainda, que participem no desfile em 17 de maio, as trabalhadoras(es) que apoiam o evento na infraestrutura, assim como demais que desejarem participar, contudo, devem ajustar previamente com suas respectivas gerências. CRA-MG: O Conselho Regional de Administração de Minas Gerais, na pessoa do Conselheiro Presidente Jehu Pinto, informou que aderiram à “Campanha Faça Bonito - Proteja Nossas Crianças e Adolescentes”. Na oportunidade, convidou a Diretoria a conhecer e também promover a adesão, no dia 18/05/2024. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1579552/2024/04-DIR, deliberou por solicitar à Gerência de Comunicação a divulgação do material da Campanha FAÇA BONITO – Proteja Nossas Crianças e Adolescentes, nos meios de comunicação do CRP-MG. Gerência de Comunicação/CRP-04/MG: A Gerente de Comunicação Nádia Pereira de Jesus, visando valorizar e disseminar as publicações conduzidas pelo “Comitê Editorial” desta Autarquia e organizadas pelas “Comissões Temáticas”, solicitou a deliberação da diretoria para autorizar a impressão de 1.000 unidades de folders. **Deliberação:** A Diretoria, através do deliberou por aprovar impressão de 1.000 unidades do folder de divulgação do lançamento do livro Práticas e Pesquisas em Psicologia e Educação, volume III, da COPEE, incluindo acesso por QR Code às demais publicações da coleção, que será utilizado em ações institucionais. Pedro Teixeira: O Colaborador Pedro Teixeira solicitou à Diretoria o uso de uma sala na sede do CRP-04/MG, para a data de 3/05/2024, a partir das 19h, para realização da reunião do “Movimento para Cuidar da Profissão”. A reunião é promovida por uma organização de psicólogas(os) comprometidas(os) com o projeto do compromisso social na Psicologia. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1565916/2024/04-DIR, conforme deliberado em Reunião Plenária Ordinária de Abril/2024, aprovou o empréstimo do Auditório do CRP-MG para as reuniões do Movimento Cuidar da Profissão conforme calendário abaixo: maio: 03/05 às 19h; junho: 21/06; às 19h; julho: 12/07 às 19h; agosto: 02/08 às 19h; setembro: 13/09 às 19h; outubro: 18/10 às 19h; novembro: 08/11 às 19h; dezembro: 06/12 às 19h. Conselheira Lorena Rodrigues: A Conselheira Lorena Rodrigues indicou o colaborador Gabriel Henrique Duarte, juntamente com a Conselheira Cristiane Nogueira, para participarem da Oficina orientativa “Psicologia Gênero e a diversidade sexual” no dia 08/06/2024 já confirmada a disponibilidade de ambos. **Deliberação:** A Diretoria, através do Despacho nº 1565957/2024/04-DIR, deliberou por aprovar a participação do colaborador Gabriel Henrique Duarte e a Conselheira Cristiane Nogueira, na Oficina orientativa “Psicologia Gênero e a diversidade sexual”, promovido pela Associação Regional dos Psicólogos do Sudoeste Mineiro”, no dia 08 de junho, em Passos-MG. Aprovou ainda, o ressarcimento de quilometragem Divinópolis-MG x Passos-MG ida e volta e 1 diária para o Colaborador Gabriel Henrique Duarte e ressarcimento de quilometragem Itaúna-MG x Passos-MG ida e volta e 1 diária para a Conselheira Cristiane Nogueira pela participação. **Outros assuntos/deliberações:** Reunião COMORG, Gerências e Assessorias: A Diretoria reuniu-se com a Comorg/CRP-MG. Estiveram presentes o Conselheiro Henrique Galhano, a Gerente Técnica Flávia Santana, a Gerente Administrativa Mônica Campos, a Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli, a Assessora de Relações Institucionais e Parlamentares Jéssica Souza, a Gerente de Comunicação Nádia Pereira, o Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes, o Assessor Jurídico Luiz Henrique, o Gerente de

Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos. O Conselheiro Henrique Galhano informou que foi enviado o regulamento estadual ao CFP e demandou a reunião com as Gerências e Assessorias porque existem demandas que precisam de dar andamento. Apresentou a necessidade de designação de 1 empregado público por setor para dedicar horas para a realização das atividades necessárias para a realização do COREPSI e evitar surpresas. Ressaltou que o processo de organização é pesado Explicou que as ações mobilizatórias estão em andamento até 30/08. Serão 8 Pré-COREPSIs sendo 7 presencial e 1 online. A Gerente Administrativa Mônica Campos indagou se o COREPSI será presencial, ou híbrido? Informou que do seu setor teria a participação dela, da Amanda e da Michele. Em relação aos administrativos da Subsede quando tiver mais organizado. O Conselheiro Henrique Galhano sugeriu pensar junto, mas entende que o mais indicado seja totalmente presencial. A Gerente Técnica Flávia Santana informou que existem dois trabalhos o de organização e o de sistematização até a finalização com a eleição. Tem um grupo de trabalho com a Gerência Administrativa e a de Comunicação. Indagou se teria outras demandas de acompanhamento para outros setores. O Assessor Jurídico Luiz Henrique reforçou que a presença do Compras e da Michele são relevantes e depois a sua participação. É importante atentar ao cronograma do CFP que pode impactar na eleição. Lembrando que o único Conselho que tem a eleição juntamente com a consulta pública e ressaltou a importância da divulgação da participação da categoria. O Conselheiro Henrique Galhano informou que todos os Psicologia em Foco serão considerados ações mobilizatórias com a arte de divulgação da arte do CNP e COREPSI. A data do COREPSI é de 21 a 23/03/2025 que será feito concomitante em todos os CRPs. Demonstrou a sua preocupação com a contratação de local para o evento. Porque está sendo proposto o quantitativo de 350 delegadas(os)(es) e convidadas(os)(es). A Assessora de Relações Institucionais e Parlamentares Jéssica Souza indagou se poderia empregado se candidatar à delegada(o). A Gerente Técnica Flávia Santana explicou que é possível, porém não é feito o pagamento de horas-extras. A Conselheira Liliane Martins propôs o lançamento de pílulas de divulgação do COREPSI. A Conselheira Elizabeth Lacerda reforçou que os próximos eventos já devem falar sobre a necessidade da participação nos Pré-COREPs para a eleição de delegadas(os) para que a informação possa chegar à categoria. A Gerente Técnica Flávia Santana solicitou o acesso por meio de contato para as coisas que envolvam a COMORG. Reativar o e-mail que já foi criado para o último COREP. **Encaminhamentos:** Enviar o Regimento do CNP e COREPs e Regulamento do COREPSI, as Gerências indicarem 1 pessoa de cada setor para participar das organizações e nomear as pessoas; colocar o COREPSI no orçamento 2025; ter um roteiro para as falas institucionais de representação sobre o COREPSI; plano de Comunicação de divulgação do COREPSI. - chamadas nas mídias sociais de preferência semanalmente; elaborar um Perguntas e respostas (perguntas frequentes) no site do COREPSi; enviar a apresentação que ele fez sobre a COMORG para Conselheiras(os), Gerentes, Assessorias e Coordenadores de Comissão; reunião com os Coordenadores de Comissão e sugeriu verificar os cadernos de teses e a proposição das teses para o COREPSI; reativar o e-mail que já foi criado para o último COREP e definir a administração do e-mail; definição de 3 agendas de reunião com a COMORG e Gerências - Exceto terças e quintas-feiras. Após a 2ª reunião chamar as trabalhadoras com a pauta a apresentação dos processos do COREP. 2) Reunião Eventos 2025 e PAC: A Diretoria reuniu-se com a Gerente de Comunicação Nádia Pereira, a Gerente Administrativa Mônica Campos, a Gerente Técnica Flávia Santana e o Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes para tratar dos eventos 2025 e PAC. A Gerente de Comunicação Nádia Pereira informou que foi criado um formulário para acolhimento de demandas de eventos em 2023. Em 2024 foi levantado os eventos no PAC e ficou criada uma expectativa que se tornou frustrada. Para o PAC 2025 para não ocorrer o mesmo processo apresentou um power point a partir do que já havia sido aprovado para 2024 em um total de 98 eventos, sendo 1 evento a cada 3 dias. Chegaram 4 a mais como o lançamento do livro do Gregório Baremlitt; inauguração do Auditório, entre outros. O Cenário para 2025 tem o COREPSI de 21 a 23/03/2025. O CNP de 03 a 06/07/2025, as eleições de 24 a 27/08/2025; posse do XVIII normalmente em

Setembro/2025. Proposição para 2025 – 1 grande evento – COREPSI – 21 a 23/03/2025; 12 lives Saúde Mental de Janeiro a Janeiro; 12 Sessões do Cine Diversidade; 4 Psicologia em Foco Especial (trimestral); 60 Psicologia em Foco nas Subsedes; 1 Assembleia Geral de Psicólogas; 2 Debates – Apresentação de propostas das chapas; 1 Posse Pública – XVIII Plenário. Total 93 eventos para 2025. Apontou algumas questões a considerar: Período de silêncio eleitoral – após o CNP que acontecerá em Julho/2025 – Em torno de 48 dias. Sugeriu como prudente prever os debates entre as chapas. O que seria possível acolher alguma outra expectativa. Ressaltou que teve a proposta do Simpósio de Psicologia do Esporte, tiveram atividades como o Psicologia em Foco para atender, não substitui, mas foi uma possibilidade. O Gerente de Comunicação Gustavo Lopes informou que todo ano é aberto um processo de Compras e o envio para as Gerências e Assessorias para fazerem os levantamentos do Plano Anual de Contratação 2025. No ano passado o prazo era o mesmo de Junho/2023. Foram enviados vários projetos de eventos pela Assessoria de Apoio a Gestão, sem o devido planejamento. Propôs que seja levado ao Plenário o que já é possível para 2025. A Gerente Técnica Flávia Santana sugeriu focar nos eventos Pré-COREP, COREP e CNP. A Conselheira Suellen Fraga reforçou a fala da Gerente Técnica Flávia Santana de não acrescentar outros eventos para 2025 e sobrecarregar os setores. A Gerente Administrativa Mônica Campos corroborou a fala da Gerente Administrativa Flávia Santana principalmente por causa da previsão do número de delegados propostos de 350 participantes, que torna a responsabilidade maior pelos setores. Reforçou que o ar-condicionado estará contemplado no planejamento administrativo. O Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos informou que para o PAC 2025 os investimentos em parque tecnológico serão menores com as estações de trabalho para os apoios administrativos terceirizados e estagiários nas Subsedes. A Conselheira Suellen Fraga pontuou que é necessária uma agenda de visitas do TI para as Subsedes para levantamento de demandas. No que diz respeito a evento. Sentar em uma reunião de trabalho como constrói uma referência para o Plenário da organização das atividades. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu, Paula Ângela Figueiredo e Paula, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente. Belo Horizonte, 02 de maio de 2024.



Documento assinado eletronicamente por **Paula Ângela de Figueiredo e Paula, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 13/03/2025, às 21:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elizabeth de Lacerda Barbosa, Conselheira(o) Tesoureira(o)**, em 11/04/2025, às 11:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Suellen Ananda Fraga, Conselheira(o) Presidente**, em 04/05/2025, às 20:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Liliane Cristina Martins, Conselheira(o) Vice-Presidente**, em 16/05/2025, às 14:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2044101** e o código CRC **579F455B**.

Referência: Processo nº 570400064.000001/2024-54

SEI nº 2044101