CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 4ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 71ª REUNIÃO DA DIRETORIA

Aos oito dias do mês de março do ano dois mil e vinte e quatro, com início às 14h realizou-se presencial e online a 71ª Reunião da Diretoria do XVII Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região (MG). Estiveram presencialmente a Conselheira Presidenta Suellen Ananda Fraga, a Conselheira Vice-presidente, a Conselheira Tesoureira Elizabeth de Lacerda Barbosa e a Conselheira Secretária Paula Ângela Figueiredo e Paula. Comissão de Orientação e Fiscalização: A COF apresentou a Diretoria, através do Memorando Administrativo nº 1354/2024/04-SOF/04-GETEC/04-DIR, a Programação COF ampliada 20 e 21/03/24. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por meio do DESPACHO (SEI nº 1462674)por aprovar a programação do Encontro da COF Ampliada e da Reunião Ampliada das Comissões Permanentes a ser realizada nos dias 20 e 21/03/2024. Aprovou ainda o pagamento de: Passagem aérea Salvador-BA x Belo Horizonte-MG ida e volta e 2 diárias para Nita Tuxá; Passagem aérea São Paulo-SP x Belo Horizonte-MG ida e volta e 2 diárias para Carú de Paula Seabra Moreira Ribeiro; Passagem aérea Rio de Janeiro-RJ x Belo Horizonte-MG ida e volta e 2 diárias para Fábio Conceição; Passagem aérea Brasília-DF x Belo Horizonte-MG ida e volta e 2 diárias para Deise Benedito; Ajuda de custo para Eni Carajá; Ajuda de custo para Paula Rita Bacellar Gonzaga. Solicitou à Assessoria de Apoio a Gestão encaminhar a programação para todas as Gerências e Assessorias e pedir retorno das mesmas com contribuições dos setores para o evento. Congresso de Psicologia e Migração: O Conselheiro Henrique Galhano solicitou enquanto atividade do I Congresso de Psicologia e Migração a realização de visita técnica com as convidadas internacionais e nacionais do Congresso no museu Inhotim. Solicitou ao CRP-04/MG a viabilidade de contratação de um serviço de transporte por meio do recurso destino para a realização do congresso para a locomoção dos participantes na visita do museu. **Deliberação:** A Diretoria deliberou, através do DESPACHO n° 1463639/2024/04- DIR, por encaminhar para o setor Jurídico para elaboração de parecer sobre a viabilidade do custeio de transporte para a visita técnica com as convidadas internacionais e nacionais do Congresso de Psicologia e Migração no museu Inhotim em Brumadinho-MG, maior museu latino americano a céu aberto e sobre a possibilidade de parceria por meio de convênio com a Caritas-MG para a execução da confecção de bolsas em tecido de capulana para o Congresso. Programa de Proteção a Crianças e Adolescentes Ameaçados de Morte: O PPCAAM/MG convidou o CRP-04/MG a participar das comemorações dos 20 anos do PPCAAM/MG que ocorreu no dia 15/03/2024, às 08:00 no auditório BDMG, Rua da Bahia, 1600, Lourdes, Belo Horizonte-MG. **Deliberação:** A Diretoria deliberou, através do DESPACHO n° 1463686/2024/04-DIR, por aprovar a participação do Colaborador Manoel Muñoz representando a Comissão de Orientação em Psicologia, Criança e Adolescência, na atividade comemorativa em celebração aos 20 anos de execução do Programa de Proteção a Crianças e Adolescentes Ameaçados de Morte - PPCAAM/MG, que ocorreu no dia 15/03/2024, de 08h às 18h, no Auditório BDMG, em Belo Horizonte-MG. Aprovou ainda, o pagamento de ajuda de custo ao Colaborador Manoel Muñoz pela participação. Conselheira Cláudia Aline Carvalho Espósito: A Conselheira Cláudia Aline Carvalho Eposito solicitou apoio para

realização de evento Psicologia em Foco, na cidade de Nepomuceno (Sul de Minas), no mês de Março, compondo as atividades do mês da mulher. **Deliberação:** A Diretoria deliberou, através do DESPACHO n° 1462363/2024/04-DIR, por aprovar o apoio com 200 canetas ao evento "Relacionamentos abusivos e seus impactos na Saúde Mental das mulheres", idealizado pela equipe de psicólogas do CAPS (Centro de Atenção Psicossocial) de Nepomuceno, que ocorreu no dia 26/04/2024, em Nepomuceno-MG. Pontifícia Universidade Católica: A PUC Minas, solicitou apoio ao CRP-04/MG para o evento comemorativo dos 20 anos do Programa de Pós-graduação em Psicologia da e 65 que ocorreu nos dias 11, 12 e 13 de março de 2023. Especificamente solicitou: auxílio para garantir a presença das professoras Bader Sawaia (PUCSP) e Miriam Debieux Rosa (USP) com passagens e diárias. **Deliberação:** A Diretoria deliberou, através do DESPACHO n° 1462376/2024/04 dir, por aprovar o apoio com 300 pastas e 300 canetas ao III Simpósio de Pós-graduação e Faculdade de Psicologia da PUC Minas, que ocorreu nos dias 11, 12 e 13/03/2023 em Belo Horizonte-MG. Aprovou ainda, a participação da Conselheira Suellen Fraga na mesa de abertura no dia 11/03, de 13h30 às 15h30 e da Conselheira Gabrielly Rios na mesa de encerramento do evento no dia 13/03/2024, de 15h30 às 17h30. Aprovou ainda, o pagamento de ajuda de custo para as Conselheiras Suellen Fraga e Gabrielly Rios pela participação. Gerência Técnica/CRP-MG: A Gerente Técnica Flávia Santana encaminhou Memorando Administrativo nº 1600/2024/04-GETEC/04-DIR referente à envio de proposta de resposta à psicóloga que encaminhou demanda à Ouvidoria sobre pautas referentes a melhores relações e condições de trabalho das/os psicólogas/os, com destaque para aquelas sobre piso e carga horária. **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência através do DESPACHO n° 1463711/2024/04-DIR. Mesa Diretora do Conselho Estadual de Saúde de Minas Gerais: A Mesa Diretora do Conselho Estadual de Saúde de Minas Gerais convocou o CRP-04MG a participar da reunião de Planejamento CESMG 2024 a se realizou no dia 13/03/24 de 09:00 às 17:00. **Deliberação:** A Diretoria deliberou, através do DESPACHO n° 1464050/2024/04-DIR, por aprovar a participação do Conselheiro Luis Henrique na reunião de Planejamento CESMG 2024 a se realizou no dia 13/03/24 de 09:00 às 17:00, em Belo Horizonte-MG. Aprovou ainda, o ressarcimento de quilometragem Pirapora-MG x Belo Horizonte-MG ida e volta e 2 diárias para o Conselheiro Luis Henrique pela participação. CFP: O Conselho Federal de Psicologia, através do Ofício-Circular nº 32/2024/STec/GTec/CGEST-CFP, convidou a todos os Conselhos Regionais de Psicologia para participarem do "Encontro Preparatório para o I Congresso Brasileiro de Psicologia, Maconha e Psicodélicos", que se realizou na sede do CFP, em 13 de abril de 2024. **Deliberação:** A Diretoria,manifestou, através do DESPACHO n°1463723/2024/04-DIR, ciência do evento. Universidade Estadual de Montes Claros: A Universidade Estadual de Montes Claros convidou o Professor Wagner de Paulo Santiago para a Cerimônia Inaugural do Curso de Psicologia, que ocorreu no dia 29 de fevereiro, quinta-feira, às 19 horas e 30 minutos. **Deliberação:** A Diretoria deliberou, através do DESPACHO N°1446592/2024/04-DIR, por aprovar o pagamento de ressarcimento de quilometragem Pirapora-MG x Montes Claros e 1 diária ao Conselheiro Luis Henrique pela participação na Cerimônia Inaugural do Curso de Psicologia, realizada no dia 29/02/2024, às 19h30, no Auditório do Centro de Ciências Humanas da Unimontes, em Montes Claros-MG. Prefeitura de Belo Horizonte: A PBH convidou o CRP-04/MG a participar do planejamento na PBH referente à capacitação/desenvolvimento de servidores para o ano de 2024, a fim de trabalhar os temas ligados a Direitos Humanos, Inclusão e Diversidade e de um Seminário com foco na Alta Gestão da PBH. Que ocorreu no dia 03/04/24. **Deliberação:** A Diretoria deliberou, através do DESPACHO N°1399634/2024/04-DIR, por aprovar a participação do Coordenador do GT de Inclusão de Pessoas com Deficiência Abel Passos em Seminário com foco na Alta Gestão da PBH com os temas ligados a Direitos Humanos, Inclusão e Diversidade, que ocorreu no dia 03/04/2024, em Belo Horizonte-MG. Aprovou ainda, o pagamento de ajuda de custo ao

Colaborador pela participação. ***Outros assuntos/deliberações:*** 1) Reunião com COE, COF e CDH: O Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana fez a leitura da programação proposta da Reunião Ampliada das Comissões. A Conselheira Suellen Fraga solicitou ao Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana indicar os Hoteis e enviar para o Henrique, enviar os e-mails para as Gerências com a Programação e consultar se tem algo a acrescentar. Júnia informou que Márcia Machado não é mais empregada da Ulapsi. Ela está trabalhando algumas horas sendo paga pelo Instituto Sílvia Lane. Solicitou a contratação de pessoa para auxiliar no trabalho da Conselheira enquanto membra da Diretoria da ULAPSI. Propôs horas de trabalho da Márcia Machado ou uma outra pessoa para a função. A Conselheira Suellen Fraga indagou a quantidade de horas necessárias e avaliar junto ao Jurídico. A Conselheira Júnia Lara propôs avaliar a possibilidade de um convênio para verificar a possibilidade de pagamento. Em uma modalidade de terceirização. 2) Reunião com Assessor Jurídico Luiz Henrique e o Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes: O Assessor Jurídico Luiz Henrique informou que as verbas possíveis são: auxílio-representação – atividade remuneratória; reembolso para viagem e despesa declarada; diárias; jeton – reuniões plenárias e conselheiros efetivos. A Conselheira Liliane Martins indagou sobre a possibilidade de pagamento no dia da atividade ao invés do pagamento posterior à realização.O Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes explicou sobre a dificuldade de reembolso caso a pessoa não efetivar a atividade. O Assessor Jurídico Luiz Henrique explicou que no auxílio-representação precisa de organizar administrativa o desconto do imposto. O Gerente Gustavo Lopes reforçou que não é possível o pagamento do auxilio representação por evento, somente ao final do mês apurando os impostos devidos (IRPF e INSS); apurar tudo e encaminhar para a Elaine para acrescentar no e-Social. A base de cálculo tem que ser sobre todo o mês. O Assessor Jurídico Luiz sugeriu que fosse feito um pagamento escalonado em 2x. Uma maior e outra com o desconto do valor. O Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes elucidou que caso se utilize o nome auxílio-representação é importante fazer os recolhimentos para evitar possíveis multas ao CRP. A Conselheira Elizabeth Lacerda indagou se caso aconteça o adiantamento de 70% no dia evento e outros 30% com os descontos, isso impactaria no volume de trabalho para o setor? O Assessor Luiz Henrique elucidou que o TCU avalia que o auxílio-representação é válido, só que a Receita pode aplicar a multa e o CRP pagar. Sugeriu aplicar uma das 3 nomenclaturas – diária, jeton e auxílio-representação. Lembrou que o jeton é para pagamento de reuniões deliberativas e pagas às(aos) Conselheiras(os) Efetivas(os). A Conselheira Suellen Fraga indagou porque não se usa uma nomenclatura segura e não pode pagar de outra forma. Sugeriu conversar com outros CRPs. O Assessor Luiz Henrique sugeriu aplicar a Resolução do CFP. O Gerente Gustavo Lopes informou que o auxílio-representação se seguir a Receita Federal, é necessário acompanhar a competência e verificar todas as incidências dos impostos e fazer as deduções. Caso tenha que pagar semanalmente não tem segurança em pagar o auxílio-representação e reforçou que recai sobre os ordenadores de despesa a responsabilidade. A Conselheiro Liliane Martins perguntou como o CFP faz o pagamento no dia da atividade e se faz estes recolhimentos. O Gerente Gustavo Lopes não sabe informar como o CFP faz, pontuou que o CRP-MG utiliza-se das melhores práticas da Contabilidade Pública. A Conselheira Suellen Fraga sugeriu a realização de uma reunião com o financeiro do CFP e tirar todas as dúvidas sobre o pagamento do auxílio-representação e a diária. Entrará em contato com a Tesoureira Célia Mara e com outros Conselhos de Classe para verificar a forma de pagamento. Solicitou fazer um Ofício formalizando ao CFP e ao CRC a consulta. 3) Reunião com a Gerente Administrativa Mônica Campos e o Assessor Jurídico Luiz Henrique - Patrocínio: A Gerente Administrativa Mônica verificou a Resolução do CPF sobre patrocínio. O Assessor Jurídico Luiz Henrique reforçou que antes da Resolução do CFP já pedia a regulamentação pelo CRP-MG da política de patrocínio. A Resolução do CFP deixa a possibilidade de lançamento do

edital e casos que não há a necessidade de abertura de edital. A Conselheira Suellen Fraga informou que o CFP irá publicar o edital. Ressaltou que a Resolução não obriga os CRPs a lançarem edital. Nela explica o que é apoio institucional e patrocínio. O Assessor Jurídico Luiz Henrique colocou que existem as duas possibilidades como seleção pública e a escolha direta. A seleção pública poderia trazer uma maior visibilidade para instituições que estão no interior. Para regulamentar sugeriu verificar a aplicação da Resolução do CFP e o Edital que será lançado e fazer a sua própria Resolução, aplicar um montante de dotação orçamentária e o valor a ser aplicado no edital e delimitar o valor de cada projeto. A Conselheira Suellen Fraga ressaltou que no Edital é possível levantar o valor de cada projeto a ser aceito e aguardar o Edital do CFP. É possível dar o apoio integral ou parcial. O Assessor Jurídico Luiz Henrique sugeriu um valor menor do que orçado na dotação de Apoio a Eventos e depois aumentar o valor. Foi tirado como encaminhamento aguardar o Edital. Utilizar a Resolução do CFP enquanto modelo para deliberação da Diretoria e colocar como informe da Reunião Plenária Ordinária de Março/2024. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu, Paula Ângela Figueiredo e Paula, lavrei a presente ata que, lida e aprovada, vai por todos assinada eletronicamente. Belo Horizonte, 08 de março de 2024.

Documento assinado eletronicamente por **Paula Ângela de Figueiredo e Paula**, **Conselheira(o) Secretária(o)**, em 17/12/2024, às 14:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Elizabeth de Lacerda Barbosa**, **Conselheira(o) Tesoureira(o)**, em 11/04/2025, às 11:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Suellen Ananda Fraga**, **Conselheira(o) Presidente**, em 04/05/2025, às 20:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

Documento assinado eletronicamente por **Liliane Cristina Martins**, **Conselheira(o) Vice-Presidente**, em 16/05/2025, às 14:14, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1965342** e o código CRC **4A0F30B7**.