



CONSELHO  
REGIONAL DE  
PSICOLOGIA  
MINAS GERAIS

## CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 4ª REGIÃO

### ATA DE REUNIÃO

Aos 8 dias do mês de maio do ano de 2025, às 15h00, realizou-se, na modalidade remota, a Reunião da Comissão de Direitos Humanos do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região. Participaram da reunião as(os) Conselheiras(os) Henrique Galhano Balieiro, Liliane Cristina Martins, Gab Almeida Lamounier, Hudson Carajá e Cristiane Nogueira. Registrada, ademais, a presença da gerente Flávia Santana, da assessora jurídica Larissa Furtado, da psicóloga referência técnica Helena Vincent e da assistente administrativa Gabriela Souto.

### INFORMES

#### X Seminário Nacional de Direitos Humanos

As(os) Conselheiras(os) Henrique Galhano e Isabella Lima irão participar do X Seminário Nacional de Direitos Humanos, evento promovido pelo Conselho Federal de Psicologia (CFP), representando a CDH nos dias 06 e 07/06/2025, em Brasília-DF. A programação do evento ainda não está definida, mas serão discutidos os Giros Decoloniais e as inspeções realizadas nas instituições totais.

#### Avaliação do último evento ampliado na COF e Fiscalização em Comunidades Terapêuticas (CTs)

A gerente Flávia Santana informou que as avaliações do evento ampliado realizadas na reunião da COF foram positivas, e que a Conselheira Isabella Lima representou a pauta sobre fiscalização em CTs. Ainda, informa sobre a necessidade de construção de uma agenda conjunta entre CDH e Comissão de Orientação em Psicologia, Saúde Mental, Álcool e Outras Drogas (CSMAD) junto à COF nas fiscalizações em CTs, considerando as solicitações do Ministério Público diante do trabalho do CRP04 em defesa da luta antimanicomial. Ademais, ressalta a importância de uma posição ético-política sobre instituições totais.

#### Reunião Plenária de Abril de 2025

O Conselheiro Henrique Galhano informou que não foi possível a participação na Reunião Plenária de Abril, e que as pautas da CDH serão apreciadas na Reunião Plenária de Maio de 2025.

### PAUTA

## Proposta da CDH para a atividade das Comissões Permanentes de julho

O Conselheiro Henrique Galhano informou que a CDH convidou o GT em Branquitude para sugestão de pautas para a ETEC Ampliada. Ainda, sugeriu um diálogo com as psicólogas fiscais sobre as principais demandas recebidas e planejar uma formação em Direitos Humanos para as(os) funcionárias(os) do CRP04. Flávia informa que a metodologia utilizada para o planejamento da ETEC Ampliada é a apresentação prévia da proposta para análise da COF. Flávia ressalta que o evento deve acontecer na modalidade presencial, pois a participação online acaba ficando prejudicada.

A reunião contou com a presença das(os) Conselheiras(os) Cristiane Nogueira, Gab Lamounier e Hudson Carajá para apresentação da proposta do GT em Branquitude. A Conselheira Cristiane iniciou a apresentação da proposta dizendo que o GT entrou em contato com pessoas de referência para discutir a temática da branquitude. Foram recebidas propostas e, a partir disso, realizada uma seleção. O GT indicou como referência o nome de Tatiana Nascimento para a condução da atividade. Foi priorizado o formato presencial.

Cristiane destacou a necessidade de se fazer o dimensionamento do evento, incluindo a definição de sua duração e o número de convidados. Também foi apontada a importância de verificar a disponibilidade de Tatiane Nascimento.

O Conselheiro Gab Lamounier complementou informando que a proposta do GT trata da temática da branquitude e que se buscava coletar as demandas das psicólogas fiscais para adequar a proposta. Ainda, ressaltou que Tatiane é artista, o que pode trazer camadas adicionais de reflexão ao debate.

As Conselheiras(os) Hudson Carajá e Liliane Martins reiteraram a importância da temática. A gerente Flávia Santana ressaltou a importância da organização com antecedência da atividade para julho, e indicou como possibilidade o adiamento para agosto de 2025. Cristiane discordou do adiamento, considerando o andamento do GT em Branquitude e a transição de gestão. Henrique disse ser importante o diálogo com a gestão de pessoas para viabilizar a vinda das(os) funcionárias(os) para a atividade. Liliane sugere a possibilidade de convidar mais de uma pessoa, considerando que o evento irá durar o dia inteiro. Cristiane informa que a estrutura ainda está sendo pensada, e que precisará de adequações para encaixar na metodologia da ETEC ampliada. O Conselheiro Gab Lamounier informa que o GT voltará a trabalhar nas propostas para encaminhar pelo fluxo adequado. Flávia ressalta a importância de alinhar a parte técnica o quanto antes, para que haja tempo hábil de organizar a estrutura do evento e os devidos procedimentos administrativos.

Liliane sugere o nome de Eliane Costa como convidada para a atividade, para uma discussão mais técnica. Hudson sugere o nome de Geni Núñez para a atividade, com a ressalva de que a agenda dela pode estar cheia. Cristiane informa que o GT fez contato com Eliane Costa, e ela possui uma proposta, e que não foi feito contato com Geni Núñez.

Flávia Santana explicou que, caso se opte por atividades separadas entre o plenário e as(os) funcionárias(os), a semana poderá concentrar um maior número de ações, exigindo atenção especial à logística, especialmente em relação ao deslocamento de funcionárias(os) das sedes. Ela ponderou que atividades com apenas 4 horas de duração poderiam não justificar esse deslocamento e reforçou a importância de planejar 8 horas de atividades para todo o coletivo do CRP04. Além disso, destacou a necessidade de alugar ou reservar com antecedência um espaço físico adequado para a realização do evento, considerando que poderá contar com a presença de mais de 100 pessoas.

Gab sugeriu como encaminhamento que o GT prossiga com a atualização da proposta com as novas demandas e que o diálogo com a Gestão de Pessoas e

gerências técnica e administrativa continuará paralelo para consolidação da proposta final.

Flávia ressaltou a importância de que os nomes das convidadas sejam primeiramente levados à Diretoria para aprovação antes da formalização e do contato, para que não haja intercorrências. Cristiane informou que os nomes sugeridos já foram apreciados e aprovados pela Diretoria e pelo Plenário, com exceção de Geni Núñez, que será enviado pelo GT.

**DELIBERAÇÃO:** O GT em Branquitude irá se reunir para organização da proposta da Atividade Ampliada CDH e GT em Branquitude, prevista para o dia 10/07/2025, para apresentá-la o mais breve possível.

### Audiência Pública na Câmara Municipal sobre SRTs

Henrique mencionou o convite para participação em audiência pública na Câmara Municipal sobre as SRTs, e informou que não possui disponibilidade para participar. Ainda, sugeriu a participação da Conselheira Isabella Lima representando a CDH e a Comissão de Orientação em Psicologia, Saúde Mental, Álcool e Outras Drogas (CSMAD). A psicóloga Helena Vincent explicou que a audiência discutiria um novo modelo da prefeitura para parcerias com instituições para SRTs. A assessora jurídica Larissa Furtado sugeriu a solicitação dos documentos para análise jurídica. Larissa questiona se a assessora de relações institucionais do CRP04 irá participar, e Helena informa que não temos essa informação. Liliane informa que possui disponibilidade de participação.

**DELIBERAÇÃO:** Será consultada a disponibilidade da assessora de relações institucionais, Jéssica Isabel, e da Conselheira Isabella Lima.

### Reunião conjunta entre CDH e Comissão de Orientação em Psicologia no Sistema Prisional (COPSP)

Henrique mencionou o retorno da coordenadora da COPSP sobre a disponibilidade de fazer a reunião na quarta à noite. Helena informou que a proposta da comissão foi a realização da primeira reunião conjunta com a participação das Coordenadoras e da Conselheira de referência da COPSP, com a CDH.

**DELIBERAÇÃO:** A reunião será agendada para o dia 21/05, às 19h, após consulta da disponibilidade da COPSP.

### Calendário de Eventos CDH

Foi mencionada a necessidade de organização do calendário da CDH antes da transição de Gestão. Liliane ressaltou a dificuldade de realização de eventos devido à falta de tempo. Henrique informou que não poderá participar da próxima reunião ordinária da CDH, agendada para o dia 30/05.

**DELIBERAÇÃO:** O calendário sistematizado será enviado no grupo da Comissão.



Documento assinado eletronicamente por **HENRIQUE GALHANO BALIEIRO**, **Usuário Externo**, em 17/06/2025, às 10:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.cfp.org.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **2197809** e o código CRC **A13E369E**.

---

**Referência:** Processo nº 570400237.000004/2024-69

SEI nº 2197809