

Presenças: Luis Henrique, Débora, André Luiz de Oliveira, Vanessa, Larissa, Carolina Braga , Leidiane (estagiária BH), Laura (estagiaria JF), Flávia, Cláudia Regina, Anderson, Marcela Goulart, Carolina (estagiária BH), Angelaine, Liziane, Marcela Leite, Celina,
Ausências: Marccone Matos,
Horário: 16h

Convidado:

| Nº | nº SEI | Deliberações |
|----|---|---|
| 1 | Discussão sobre as pautas da Reunião COE e COF Nacional | A assessora jurídica deverá solicitar ao CFP o termo de cooperação e plano de trabalho firmado entre o CFP e o MPT. |
| 2 | Avaliação do processo de trabalho da COF | Reflexão e avaliação do trabalho |
| 3 | Plano de comunicação | Conversar com o setor de comunicação sobre a proposta para Campanha de Valorização |
| 4 | CRP pelo Campus | Fluxo de solicitação de CRP pelo Campus aprovado |
| 5 | Psicologia escolar: desafios após a implementação da Lei 13.935 | A Comissão escolar irá elaborar nota orientativa e a COF irá contribuir. |
| 6 | Planejamento das atividades COF para o segundo semestre | Cronograma definido para o segundo semestre |
| 7 | 570400083.000312/2022-23 | Verificar com a assessora jurídica se há alguma ação a ser feita |
| 8 | Fiscalização | Realizar fiscalização com a participação da Conselheira de referência da região |
| 9 | 570400083.000260/2023-76 | ofício aprovado para envio |
| 10 | 570400083.000235/2023-92 | Realizar fiscalização |
| 11 | 570400081.000709/2023-16 | 1) Orientar o RT 2) Quanto à prestação do serviço em outro estado, orientar que a RT procure o CRP correspondente 3) Consultar à Gerente administrativa a respeito da inscrição secundária do RT. |