



CONSELHO
REGIONAL DE
PSICOLOGIA
MINAS GERAIS

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 4ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 111ª REUNIÃO DA DIRETORIA

Aos dezessete do mês de janeiro do ano dois mil e vinte e cinco, com início às 14h realizou-se presencial a 111ª Reunião da Diretoria do XVII Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região (MG). Estiveram presentes, a Conselheira Presidenta Suellen Ananda Fraga, a Conselheira Vice-Presidenta Liliane Cristina Martins, a Conselheira Secretária Paula Ângela Figueiredo e Paula e, ainda, a Conselheira convidada Júnia Maria Campos Lara. **Assuntos tratados** Reunião sobre demanda das profissionais de Carrancas-MG: O sindicato dos Psicólogos de Minas Gerais – PSIND-MG, através da sua presidenta Jennifer Souza, enviou a esta diretoria para apreciação e deliberação ofício a ser enviado ao Desembargador Marcos Lincoln dos Santos, visto a instauração de processo crime por desobediência imputado as servidoras do SUAS/Carrancas, dentre elas psicóloga inscrita neste CRP-MG. Nesse sentido, convidou o CRP-Mg para assinatura conjunta juntamente com PSIND-MG, OAB-MG, CRESS-MG e CEAS-MG **Deliberação:** A Diretoria tomou ciência do ofício apresentado, e deliberou favorável pela assinatura conjunta, conforme solicitado, sugere acrescer uma pequena ponderação, conforme sugestão explicitada pelo assessor jurídico Luiz Henrique, memorando doc SEI (1995349). Memorando Administrativo nº 5/2025/04-SOF/04-GETEC/04-DIR: O Assistente administrativo da SOF. Luan Henrique, encaminhou a diretoria o referido memorando relacionando as atividades realizadas pelas(os) Conselheiras(os) da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) em conjunto com a Comissão de Direitos Humanos (CDH), na realização conjunta de fiscalização em Comunidade Terapêutica em Lagoa da Prata, e na Clínica da Alma, sediada em Belo Horizonte e solicitou aprovação da diretoria para pagamento de ajuda de custo e diária, conforme as atividades executadas. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o pagamento das seguintes atividades realizadas pelas(os) Conselheiras(os) da Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) em conjunto com a Comissão de Direitos Humanos (CDH), conforme dispõe o memorando administrativo doc sei (1976453) a saber: * Conselheira Júnia Maria Campos Lara: - 1/2 (meia) diária no Valor de R\$ 134,50 pela fiscalização em Comunidade Terapêutica estabelecida em Lagoa da Prata;* Conselheira Isabella Cristina Faria Lima: 1/2 (meia) diária no Valor de R\$ 134,50 e 1 (uma) ajuda de custo Padrão A no valor de R\$ 190,00 fiscalização em Comunidade Terapêutica estabelecida em Lagoa da Prata e na Clínica da Alma, sediada em Belo Horizonte;* Conselheiro Gab Almeida Lamounier: 1 (uma) ajuda de custo Padrão A no valor de R\$ 190,00 pela fiscalização na Clínica da Alma, sediada em Belo Horizonte. Memorando Administrativo nº 7/2025/04-SUBDIV/04-GEADM/04-DIR: O assistente administrativo Airtton Ramos, enviou a esta diretoria memorando solicitando deliberação para o ressarcimento da atividade Realizada pela Conselheira Lorena Rodrigues, Recepção e Apresentação do Sistema Conselhos para turma de alunos/as da UEMG. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o pagamento de 1 (Uma) ajuda de custo Padrão A, a Conselheira Lorena Rodrigues pela Recepção e Apresentação do Sistema Conselhos para turma de alunos/as da UEMG, realizada no dia 17 de dezembro de 2024, de 08h15 as 13h30. Memorando Administrativo nº 9919/2024/04-CONTAB/04-GEFIN/04-DIR: O Jose Silverio de Souza Sobrinho, Contador, deste CRP-MG, encaminhou a diretoria Memorando para relato e registro da Assembleia Geral Ordinária Ed. Cowan, ocorrida no dia 23/12/2024, realizada em segunda convocação, das 11:08 às 11:50 hs. **Deliberação:** A Diretoria tomou ciência do relato e registro da Assembleia Geral Ordinária Ed. Cowan apresentado pelo contador José Silvério e manifesta seus agradecimentos pelas informações prestadas. Memorando Administrativo nº 9920/2024/04-CONTAB/04-GEFIN/04-DIR: A Comissão Especial para Classificação e Avaliação de Bens, em atendimento ao Despacho Nº 1915720/2024/04-DIR, vem registrar, em lista anexa (1974416), a relação de itens que estão armazenados nas Salas do Edifício Thomé de Souza e são passíveis de doação. A partir da listagem apresentada, **solicita- despacho desta Diretoria, autorizando iniciar o processo de Desfazimento de Bens, nos moldes do Edital de Desfazimento de Bens Nº 1/2024**, com pequenas modificações. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por autorizar a instauração do processo de Desfazimento de Bens, referente aos itens que estão armazenados nas Salas do Edifício Thomé de Souza, nos moldes do Edital de Desfazimento de Bens Nº 1/2024, publicado no DOU em 24/05/2024, observando as seguintes modificações sugeridas e destacadas no Memorando Administrativo nº 9920/2024/04-CONTAB/04-GEFIN (1974373). Memorando Administrativo nº 52/2025/04-ASSJUR/04-DIR: Assessora Jurídica, Larissa Furtado, solicitou a esta diretoria o agendamento da parte final do tempo de férias relativas ao período aquisitivo 11/09/2024 à 10/09/2024, requeira o agendamento de 12 (doze) dias a serem gozados de **07/04/2025**, uma segunda-feira, à **18/04/2025**, uma sexta-feira. Ambos os dias mencionados **estão incluídos** no cálculo, e aproveito para requerer a venda dos dias restantes (6

Deliberação: A Diretoria deliberou por aprovar as férias da Larissa Furtado Costa, no período de 07/04/2025, à 18/04/2025, bem como o abono pecuniário de 6 (seis) dias, conforme solicitado no Memorando Administrativo nº 52/2025/04-ASSJUR/04-DIR - doc sei (1979355). Memorando Administrativo nº 80/2025/04-GTI/04-DIR : O gerente de tecnologia da informação, Rodrigo Ramos, Solicitou autorização para o funcionário Alexandre Santana locado no setor de TI do CRP04 , visitar as subsedes para dar suporte e executar a devida instalação e configuração de novos roteadores Wifi que vai possibilitar o acesso e monitoramento em tempo real do Link de internet e da rede local. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a solicitação de visitas as subsedes, apresentada pelo Gerente de Tecnologia da Informação, visando o suporte e execução da instalação e configuração de novos roteadores Wifi, a ser realizada pelo empregado público Alexandre Santana. Aprova ainda, o pagamento de ressarcimento de quilometragem e diárias correspondentes, bem como as tarifas de pedágios. Memorando Administrativo nº 266/2025/04-GEADM/04-DIR: A gerente administrativa, Mônica Campos, encaminhou a diretoria memorando informando sobre apresentação de documento de formação falso. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por solicitar à Assessoria de Apoio a Gestão inserir como ponto de pauta da Reunião Plenária Ordinária de Janeiro/2025 a apresentação de diploma falso. Instrução Normativa Nº 1, DE 27 DE novembro DE 2024: **O gerente financeiro, Gustavo Penzin, apresentou para diretoria considerações face a minuta da Instrução Normativa nº 1/2024, especial, a data de vigência, ao art. 6º, ao art. 11º, 12ª, 16º, 24º, 28º, 31º, 33º, 40º, 44º, 46º, 48º e 57º, conforme considerações postas no Memorando Administrativo nº 8044/2024/04-GEFIN/04-DIR. Deliberação:** A Diretoria deliberou por agendar uma reunião com o assessor jurídico Luiz Henrique, visando a discussão da Instrução Normativa Nº 1, DE 27 DE novembro de 2024, para o dia 22/01/25, às 15h30'. Convite ao CRP subsele Norte - orientação CAPS III Helena Macedo - MONTES CLAROS/MG: O Conselheiro Luís Henrique Cunha, encaminhou e-mail a diretoria solicitando autorização da diretoria para realizar juntamente com a psicóloga fiscal, reunião clínica com a equipe do Caps III Helena Macedo para abordar e orientar sobre o papel do profissional de Psicologia em equipe multiprofissional. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por, autorizar o pedido do Conselheiro Luis Henrique Cunha para realizar juntamente com a psicóloga Fiscal Celina Alkimin atividade de orientação ético-profissional aos profissionais do Caps III Helena Macedo, na cidade de Montes Claros, , a realizar no dia 22/01/2025. Aprova ainda: Ressarcimento Combustível por quilometragem- trecho: Pirapora x Montes Claros x Pirapora; E o pagamento de 1 (uma) diária. Conselheira Renata Miranda: A Conselheira Renata Miranda enviou e-mail a diretoria solicitação autorização para realização da "Oficina orientativa de atuação da Psicologia em contextos de emergências e desastres decorrentes de chuvas" Local: Município de Ipatinga Data: 17/01/2025 - Informou que a prefeitura de Ipatinga ficou responsável vir buscar as colaboradas do COPED e, ainda, arcará com a hospedagem. Assim solicitou ressarcimento de deslocamento para conselheira Cristiane Nogueira e ajuda de custo, visando custear o deslocamento interno e alimentação das colaboradoras. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por, aprovar a solicitação para COPED - Comissão de Orientação em Psicologia de Emergências e Desastres - realizar a "**Oficina Orientativa de Atuação da Psicologia em Contextos de Emergências e Desastres Decorrentes de chuvas**", a realizar no Município de Ipatinga Data: 17/01/2025, para as Psicólogas(os) da rede municipal das secretarias de Saúde e Assistência Social. Deliberou ainda pelos seguintes pagamentos: - Conselheira Cristiane Nogueira : O pagamento de Ressarcimento de combustível por quilometragem Trecho: Itaúna x Belo Horizonte x Itaúna e pagamento de 2 ajudas de custo, sendo (uma) Padrão A e outra padrão B; - Conselheira Renata Miranda: Pagamento de 2 ajudas de custo, sendo 1 (uma) Padrão A e outra padrão B; - Colaborada Valéria Corrêa: Pagamento de 2 ajudas de custo, sendo 1(uma) Padrão A e outra padrão B. Solicitação de empréstimo do auditório: A Secretaria de Estado de Justiça e Segurança Pública (SEJUSP/MG) encaminhou e-mail a diretoria solicitando o empréstimo do auditório para os dias 29 de janeiro e 26 de fevereiro de 2025, de 12:00 às 18:00, visando a realização de uma capacitação híbrida para as equipes do PrEsp. O PrEsp é o Programa de Inclusão Social de Egressos do Sistema Prisional. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o empréstimo do auditório no dias 29/01/25 e 26/02/05, nos horários de 12h às 18h, a subsecretaria de Prevenção Social à Criminalidade (SUPEC), tendo como objetivo a realização de uma capacitação híbrida para as equipes do PrEsp. Solicitação de palestra APAC- Itaúna-MG: O Sr Christian Moura, solicitou a participação da conselheira Cristiane Nogueira para auxiliar na semana de prevenção à saúde mental, em alusão ao janeiro branco, na APAC masculina de Itaúna, nos dias 20 e 22 de janeiro, ambos nos horários de 14h às 15h. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por, destacar a solicitante, que Não é reconhecida oficialmente dentro do Sistema Conselhos de Psicologia a Campanha Janeiro Branco, no entanto, a diretoria aprova a presente solicitação para que a Conselheira Cristiane Nogueira, em prol da Campanha SAÚDE MENTAL: DE JANEIRO A JANEIRO, possa auxiliar na semana de prevenção à saúde mental, na APAC Masculina de Itaúna, nos dias 20 e 22 de janeiro, nos horários de 14h às 15h, regimes fechado e semiaberto respectivamente, para o referido auxílio fará jus ao pagamento de duas ajudas de custo, padrão B. Delibera ainda, encaminhar ao solicitante o link: https://www.instagram.com/p/DExvaUrsFiO/?img_index=1, que busca evidenciar a campanha "Saúde Mental de Janeiro a Janeiro". Solicitação de Palestra ESPRO: A Sra Laura Maria Costa Ferreira da Associação Social da Instituição Espro (Ensino Social Profissionalizante) encaminhou e-mail a esta diretoria solicitando autorização para que a conselheira Gabrielly Rios ministrasse uma palestra sobre o tema da campanha Janeiro Branco, para os jovens que estão inseridos na socioaprendizagem. **Deliberação:** a Diretoria delibera por, destacar ao solicitante, que Não é reconhecida oficialmente dentro do Sistema Conselhos de Psicologia

a Campanha Janeiro Branco, no entanto, a diretoria aprova a presente solicitação para que a Conselheira Gabrielly Rios, em prol da Campanha SAÚDE MENTAL: DE JANEIRO A JANEIRO, possa ministrar palestra para os jovens que estão inseridos na socioaprendizagem, na instituição ESPRO (Ensino Social Profissionalizante) no dia 22/01/2025, de 09h às 12h, para qual fará jus ao pagamento de 1 (uma) ajuda de custo, padrão B. Delibera ainda, encaminhar ao solicitante o link: https://www.instagram.com/p/DExvaUrsFiO/?img_index=1, que busca evidenciar a campanha "Saúde Mental de Janeiro a Janeiro". **CREPOP:** A Empregada pública Luciana Franco enviou a diretoria, para apreciação e deliberação minuta EDITAL Nº XX/2025 EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA CRP04-MG Nº XX/2025 para I Mostra Nacional de Práticas Profissionais "A Psicologia na luta pelo cuidado em liberdade: ontem, hoje, sempre!" - Etapa Minas Gerais. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a Minuta de Edital enviada pelo CREPOP, referente a I Mostra Nacional de Práticas Profissionais "A Psicologia na luta pelo cuidado em liberdade: ontem, hoje, sempre!" - Etapa Minas Gerais, conforme dispõe o documento SEI de nº 1998384. Dito isso, solicita-se aos setores envolvidos prosseguir com os encaminhamentos necessários. **Solicitação da Conselheira Liliane Cristina Martins:** A Conselheira Liliane Martins solicitou a reserva de sala, no dia 05/02 de 13h às 18h, bem como a disponibilização de computador, visto que formato será híbrido. Solicito ainda, passagem rodoviária para a coordenadora da comissão na subsede Centro Oeste Priscila Messiane assim como uma diária para a mesma. Passagem aérea e uma diária para a co-coordenadora da comissão na sub sede Norte J'asmily. E ajuda de custo padrão A para a Conselheira Referência Liliana Martins. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por, aprovar a realização da Reunião de alinhamento anual da Comissão de Orientação em Psicologia, Mulheres e Questões de Gênero, a realizar no formato híbrido no dia 05/02/25, no período de 13h às 18h, bem como proceder com a reserva de sala para realização da referida reunião. Aprova ainda o que segue: * Priscilla Messiane : Ressarcimento de Passagens rodoviárias - Divinópolis-MG x Belo Horizonte ida e volta e 1 (uma) diária; * J'asmily Araújo Paiva: Passagens aéreas Montes Claros-MG x Belo Horizonte-MG ida e volta e 1 (uma) diária;* Liliane Cristina Martins: 1 (uma) ajuda de custo Padrão A. Solicita-se o envio do processo ao Setor de apoio às Comissões Temáticas para os encaminhamentos pertinentes. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu, Paula Ângela Figueiredo e Paula, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes. Belo Horizonte, 17 de janeiro de 2025



Documento assinado eletronicamente por **Paula Ângela de Figueiredo e Paula, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 17/02/2025, às 12:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Elizabeth de Lacerda Barbosa, Conselheira(o) Tesoureira(o)**, em 11/04/2025, às 11:21, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



Documento assinado eletronicamente por **Suellen Ananda Fraga, Conselheira(o) Presidente**, em 04/05/2025, às 20:03, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **2037493** e o código CRC **DAD6B04E**.