



CONSELHO
REGIONAL DE
PSICOLOGIA
MINAS GERAIS

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 4ª REGIÃO

ATA DE REUNIÃO

ATA DA 36ª REUNIÃO DA DIRETORIA

Aos dezesseis dias do mês de junho do ano dois mil e vinte e três, com início às 14h realizou-se presencial e online a 36ª Reunião da Diretoria do XVII Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região (MG). Estiveram presentes, a Conselheira Presidenta Suellen Ananda Fraga, a Conselheira Vice-Presidenta Liliane Cristina Martins, a Conselheira Tesoureira Elizabeth de Lacerda Barbosa e a Conselheira Secretária Paula Ângela Figueiredo e Paula. **Assuntos tratados:** Setor Compras/CRP-MG: A Assistente Administrativa Amanda Carneiro solicitou aprovação da Diretoria para prorrogação do contrato com a Qualicorp. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a renovação do contrato com a Qualicorp pela vigência de 1 ano. Conselheira Elza Lobosque: A Conselheira Elza Lobosque encaminhou solicitação de realização de live com o tema "Avaliação Psicológica em concursos públicos: Desafios e possibilidades", que acontecerá no dia 31/07/2023 às 19h. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a realização da live "Avaliação Psicológica em concursos públicos: Desafios e possibilidades", no dia 02/10/2023, às 19h, enquanto atividade da Subsede Sudeste. Conselheira Elza Lobosque: A Conselheira Elza Lobosque encaminhou solicitação de realização de Psicologia em Foco com o tema "Avaliação Psicológica no Contexto Organizacional", que acontecerá no dia 28/09/2023, às 17h30, na Subsede Norte, em Montes Claros. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a realização da Psicologia em Foco com o tema "Avaliação Psicológica no Contexto Organizacional" no dia 28/09/2023, às 17h30, na Subsede Norte. Conselheira Elza Lobosque: A Conselheira Elza Lobosque encaminhou solicitação de realização de Psicologia em Foco com o tema "Avaliação Psicológica Possibilidades Clínicas/Éticas", que acontecerá no dia 01/12/2023, no formato presencial na Subsede Sudeste em Juiz de Fora-MG. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a realização do Psicologia em Foco com o tema "Avaliação Psicológica Possibilidades Clínicas/Éticas" em 01/12/2023, no formato presencial, na Subsede Sudeste. Solicitou à Gerência de Comunicação tomar as providências necessárias. Conselheira Elza Lobosque: A Conselheira Elza Lobosque encaminhou solicitação de realização de live com o tema "A formação em Neuropsicologia no Brasil", no dia 10/07/2023, às 19h. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a realização da live com o tema "A formação em Neuropsicologia no Brasil", no dia 10/07/2023, às 19h, enquanto atividade da Subsede Sudeste. Conselheira Elza Lobosque: A Conselheira Elza Lobosque encaminhou solicitação de realização de live com o tema "Possibilidades e desafios na Avaliação Psicológica no Tráfego", no dia 07/08/2023, às 19h. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por solicitar ao Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana encaminhar às(aos) Conselheiras(os) Referência da Subsede Sudeste para avaliação se a realização da live com o tema "Possibilidades e desafios na Avaliação Psicológica no Tráfego", no dia 07/08/2023, às 19h, contempla as atividades celebrativas do mês da Psicologia na referida Subsede. Gerência Técnica/CRP-MG: A Gerente Técnica Flávia Santana encaminhou Memorando Administrativo nº 3478/2023/04-SOF/04-GETEC/04-DIR referente à solicitação de aprovação para o pagamento complementar de um minicurso

(R\$50,00) e do Pré-congresso (R\$100,00) do XI Congresso Brasileiro de Avaliação Psicológica em Brasília de 03 a 07 de julho/2023, a fim de viabilizar a participação das empregadas públicas Marcela Goulart Fontes e Liziane Karla de Paula nas demais atividades previstas na programação do referido evento. O valor total é de R\$300,00. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o pagamento complementar de um minicurso (R\$50,00) e do Pré-congresso (R\$100,00) do XI Congresso Brasileiro de Avaliação Psicológica em Brasília de 03 a 07 de julho/2023, no valor total de R\$300,00 para a participação das empregadas públicas Marcela Goulart Fontes e Liziane Karla de Paula nas demais atividades previstas na programação do referido evento. Setor de Apoio às Comissões Temáticas/CRP-MG: A Psicóloga de Referência Técnica Leiliana Sousa encaminhou Memorando Administrativo nº 3642/2023/04-ACOMT/04-GETEC/ referente à convite enviado por Luciana de Araújo, Gestora de RH na Divisão de Qualidade de Vida no Trabalho do Departamento de Recursos Humanos, pertencente à Secretaria Municipal de Administração da Prefeitura de Itabirito, para que uma(um) membra(o) represente a Comissão de Orientação em Psicologia, Gênero e Diversidade Sexual da Sede do CRP04-MG em uma palestra acerca do respeito à diversidade, destinada às(aos) servidoras(es) do Município. O Conselheiro Gab Almeida Moreira Lamounier confirmou sua disponibilidade para participar do evento, que acontecerá no dia 26/06/2023, de 15:00h às 17:00h, na Casa de Cultura Maestro Dungas da Cidade de Itabirito, Rua Carlos Michel, 1 - Centro, Itabirito/MG. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a participação do Conselheiro Gab Lamounier ministrando palestra acerca do respeito à diversidade, destinada às(aos) servidoras(es) do município que acontecerá no dia 26/06/2023, de 15h às 17h, na Casa de Cultura Maestro Dungas em Itabirito-MG. Aprovou ainda, o pagamento de ressarcimento de quilometragem Belo Horizonte-MG x Itabirito-MG ida e volta e meia diária pela participação. FMSM: O militante do Fórum Mineiro de Saúde Mental Paulo Azevedo encaminhou solicitação de apoio para o evento Recovery que acontecerá nos dias 03 e 04/08/2023, em Belo Horizonte-MG. O apoio consiste em passagens aéreas trecho Campinas-SP x Belo Horizonte-MG ida e volta para uma usuária de saúde mental e a sua acompanhante e 2 diárias para a acompanhante. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o apoio ao evento Recovery que acontecerá nos dias 03 e 04/08/2023, em Belo Horizonte-MG. O apoio consiste em passagens aéreas trecho Campinas-SP x Belo Horizonte-MG ida e volta para uma usuária de saúde mental e a sua acompanhante e 2 diárias para a acompanhante. Solicitou à organização do evento os nomes das participantes e o preenchimento da ficha cadastral para fins de solicitação das despesas. Conselheira Marleide Marques: A Conselheira Marleide Marques encaminhou convite enviado pelo Vereador José Fernando Peixoto para uma reunião para debater o PL na câmara de Timóteo, na terça-feira dia 20/06/2023 às 9h. Diante da sua impossibilidade de participação por estar em uma atividade da Comissão do SUAS. Considerando a importância da pauta para o Sistema Conselhos e para a categoria, considerando também necessidade de dar continuidade às intervenções que está realizando no sentido de barrar a aprovação desse PL, indicou o Conselheiro Luís Henrique para fazer a representação do CRP na reunião. Ressaltou que o conselheiro Márcio Damasceno tem acordo com a indicação do Conselheiro Luís Henrique. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a participação do Conselheiro Luis Henrique, enquanto Presidente da COF, na reunião na Câmara Municipal de Timóteo-MG, para debater o PL Nº 4.497/2023 , no dia 20/06/2023, às 9h, em Timóteo-MG. Aprovou ainda, o pagamento de passagem aérea Montes Claros-MG x Ipatinga-MG ida e volta e 2 diárias para o Conselheiro Luis Henrique pela participação. Justificou a ida do Conselheiro Luis Henrique devido a pauta ser de interesse da categoria, estar sendo acompanhada pela COF e a PL 4497/2023 estar em vias de ser votada na Câmara Municipal de Timóteo-MG. Conselheira Elza Lobosque: A Conselheira Elza Lobosque encaminhou solicitação de realização de Psicologia em Foco com o tema Contextos e Práticas em

Avaliação Psicológica, que acontecerá no dia 25/08/2023, às 18h, com o objetivo de promover o lançamento do livro da Comissão Temática em Avaliação Psicológica. **Deliberação:** A Diretoria após reunião com Comissão de Comunicação e setor de Comunicação aprovou a realização do lançamento do livro com a temática da Avaliação Psicológica no dia 14/09/2023, no auditório da PUC Praça da Liberdade, juntamente com as demais publicações a serem lançadas pelo CRP-MG. Gerência Administrativa/CRP-MG: A Gerente Administrativa Mônica Campos encaminhou solicitação de aprovação do reajuste de 17,5% no valor dos contratos de plano de saúde coletivo por adesão, dos quais os CRP-04/MG é uma das partes interessadas. Diante de todas as elucidações, entende que as Gerências Administrativa e Financeira-Contábil da Casa têm elementos suficientes para apresentar o histórico das negociações à Diretoria do CRP-04/MG, bem como prosseguir com o processo de aditamento do contrato. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o índice de reajuste do contrato do plano de saúde coletivo por adesão de 17,5%, a partir do mês de Agosto/2023. **Outros assuntos/deliberações:** 1) Reunião Comissão de Comunicação: O Conselheiro Henrique Galhano apresentou a proposta de que a Comunicação do CRP possa levar as sugestões para o CRP-RJ para que este repasse para o GT de Comunicação. A Assessora de Comunicação Cristina Ribeiro pediu a orientação da Diretoria se poderia avançar na conversa com o RJ e com quem falar e se colocar a disposição para que as coisas avancem para que o Comitê de Comunicação possa se tornar uma realidade. A Conselheira Suellen Fraga informou que Viviane do CRP-RJ que estava fazendo questão do lugar no GT de Comunicação e está consultando para ver o nome do RJ. A Assessora de Comunicação Cristina Ribeiro informou o grande número de participações em eventos que não são promovidos pelo CRP por parte de Conselheiras(os). Informou que vem sendo demandada pelas(os) Conselheiras(os) a divulgação destas representações. Solicitou verificar critério político para análise pela Diretoria para dar visibilidade a ação e colocar a orientação no despacho. O Conselheiro Henrique Galhano sugeriu que a Assessoria Parlamentar esteja mais próxima da Comunicação para avisar com maior antecedência as representações em Audiências. A Conselheira Cristiane Nogueira questionou o fato de ficar a cargo da Diretoria definir o que é prioridade. Sugeriu criar um fluxo com critérios. Se a ideia é minimizar a pessoalidade. Destacar uma pauta e/ou pessoa ao invés de outra. Se ficar só a cargo da Diretoria vai continuar tendo esta mesma questão. Propôs a criação deste critério e o que não for sanado por este critério estabelecido levar para a Diretoria resolver. A Conselheira Paula de Paula propôs que se uma atividade não tiver voz em mesa, não seria necessário um trabalho de cobertura pela Comunicação. Já quando o convite tem espaço de fala haveria um trabalho da Comunicação. Entende ser a Diretoria o lugar de verificar esta avaliação, pelo caráter da função. Pontuou que não será possível uma unanimidade nas decisões, mas se tiverem critérios haverá a possibilidade de avaliar os trabalhos com mais assertividade. A Conselheira Suellen Fraga ressaltou que com a necessidade de lidar com o processo não custaria orientar a Comunicação sobre a cobertura de determinada representação e incorporar nas deliberações e depois verificar se melhorou a partir da experiência. A Gerente de Comunicação Nádia Pereira informou a demanda que a Diretoria trouxe de lançamento de livros. Há a formalização de pedido dos lançamentos por parte do Colaborador Reinaldo Júnior e da Conselheira Elza Lobosque. Lembrou que foi tratado no calendário a data de 14/09 para o lançamento dos livros. A Conselheira Paula de Paula propôs lançar o material do CREPOP durante o Seminário de Políticas Públicas. A Conselheira Liliane Martins concordou com a Gerente de Comunicação Nádia Pereira de fazer um grande lançamento na Sede em Setembro/2023 e programar os lançamentos nas Subsedes em 2024. O Conselheiro Henrique Galhano informou que no Auditório da PUC Minas permite a gravação para disponibilização. A Gerente de Comunicação Nádia Pereira informou que os livros serão enviados para as Subsedes, CRPs e IES. A Conselheira

Suellen Fraga sugeriu quais livros serão lançados e verificar a programação para ver se caberia o lançamento de livros do CFP juntamente com os do CRP. 2) Reunião COE e COF: A Conselheira Júnia Lara informou que a COE está em uma etapa que é do multirão das oitivas. Serão divididos entre os Conselheiros 5 oitivas. Em relação às(aos) Mediadoras(es) a COE terá conhecimento das pessoas que foram selecionadas no Edital de Chamamento. É necessário fazer porque os processos estavam ficando atrasados e agora com as oitivas para concluir e chegar aos julgamentos. Ressaltou que a data da Plenária que foi proposta para o Julgamento Ético está marcada um Encontro COF Ampliada, para uma quinta-feira, se poderia acontecer a Plenária Extraordinária para apresentação de relatórios. O Conselheiro Luis Henrique informou que a COF Ampliada tem participação das(os) Conselheiras(os) também. A Conselheira Júnia Lara informará a COE para definição de nova data para a Plenária Extraordinária. No dia 05/07 acontecerá uma reunião para entender a Resolução CFP Nº 10/2023. A reunião acontecerá online. Foi respondido o PAC 2024 pela COE. O Conselheiro Luis Henrique indagou se foi proposto o Seminário COE e COF para 200 pessoas e se estaria na proposta do evento previsto pela COE. Daria para dividir entre os Centros de Custo COE e COF. Colocará no formulário de eventos para acréscimo do GT Eventos para 2024. A Conselheira Suellen Fraga informou que foi conversado com a Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli para tratar de advogado para a COE e a COF e apresentará algumas propostas para atender a demanda. Defende a dedicação exclusiva de um advogado para a COE e COF. Já há uma projeção orçamentária feita para contratações. O Conselheiro Luis Henrique informou que tem uma representação no Leste no município de Timóteo-MG de uma PL 4497/2023. Quase foi aprovado o PL. Um vereador pediu vistas e está prevista a votação no dia 21/06. Está para aprovação da Diretoria a sua ida em Timóteo-MG para não deixar passar a Lei. Sugeriu uma mobilização dos Conselhos da Saúde na segunda-feira para que estejam na terça-feira na ação. Propôs ainda, enviar o e-mail para os CRs da área da Saúde e o Conselheiro Ted Nobre fazer a intermediação com o Assessor Antônio Coquito para mobilização no Fórum de Conselhos da Área da Saúde. O Conselheiro Luis colocou o seu nome para o Fórum dos Conselhos da Área da Saúde representando o CRP-MG enquanto Conselheiro Coordenador da Comissão de Orientação em Psicologia na Saúde. A Conselheira Suellen Fraga pediu a formalização por e-mail. Em relação à impressão do Guia Profissional para cada profissional - como não tem critério para entregar o guia entende que deveria ser entregue para todas(os) psicólogas(os). A tiragem pensada é de 50.000 guias. A Conselheira Suellen Fraga pediu a formalização por e-mail para estudar a viabilidade da contratação do serviço. O Conselheiro Luis Henrique informou que propôs a agenda de reuniões nas Subsedes - COF e Diretoria. O objetivo seria conversar com as(os) Conselheiras(os) para apreciação das demandas de orientação e fiscalização da Subsede. A Conselheira Suellen Fraga propôs conversar com as(os) Conselheiras(os) das Subsedes para mapear a melhor maneira de realizar estas reuniões. Apresentar a agenda e disponibilidades para o Conselheiro Luis Henrique. O Conselheiro Luis Henrique colocou sobre a composição da COF, uma vez que a Conselheira Cláudia Espósito não vem participando das reuniões. A Conselheira Suellen Fraga indagou se o Conselheiro Luis Henrique conversou com a Conselheira Cláudia Espósito a respeito. O Conselheiro Luis Henrique informou que não conversou com a Conselheira e não houve este contato com nenhum membro da COF. A Conselheira Suellen Fraga informou que entrará em contato com a Conselheira Cláudia Espósito a respeito. O Conselheiro Luis Henrique informou que está sendo construída uma Nota Técnica sobre a gravação dos atendimentos principalmente na área da Saúde. Quanto à Reunião da GT Nacional da COF foi discutido o e-Psi. Propôs pauta na Plenária quando tiver construída a Resolução. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu, Paula Ângela Figueiredo e Paula, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e

pelos demais presentes. Belo Horizonte, 16 de junho de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Paula Ângela de Figueiredo e Paula, Conselheira(o) Secretária(o)**, em 24/07/2024, às 12:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Suellen Ananda Fraga, Conselheira(o) Presidente**, em 13/12/2024, às 17:30, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 12, do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **1452636** e o código CRC **1C6A7680**.
