

Presenças: André Luiz, Carolina Braga, Carolina Murta, Celina Alkimim, Cláudia Dias, Flávia Santana, Júnia Lara (Conselheira Presidenta(e)), Laura Meireles (Estagiária Juiz de Fora), Luan (adm. SOF), Marcone Matos, Marcela Fontes, Márcio Rocha (Conselheiro), Rosana (Estagiária Uberlândia), Vanessa Santana, Júlia e Ingrid (Estagiárias(os) sede).

Ausências: Angelaine Alves (Férias), Cláudia Espósito (Conselheira), Liziane Paula (Licença médica), Larissa Furtado (Férias), Marcela Leite (Férias).

Horário: 14h às 16h30.

| Pontos de Pauta | | |
|-------------------|--|--|
| Nº | nº SEI | Deliberações |
| 2 | 570400081.000979/2023-27 | Consultar à assessoria jurídica e notificar a psicóloga |
| 3 | 570400083.000296/2024-31 | Orientação formal da psicóloga sobre a obrigatoriedade de construção dos registros de trabalho. |
| 4 | 570400083.000299/2024-74 | Responder à denunciante por e-mail elucidando sobre a função do sistema conselhos e os limites de atuação. |
| 11 | 570400083.000317/2024-18 | Convocar a psicóloga para orientação. |
| 14 | 570400237.000011/2024-61 | 1) Convocar as(os) psicólogas(os) para orientação por Tecnologias Digitais da Informação e Comunicação (TDICs); 2) Pensar junto com a Comissão de Formação sobre a ações de orientação junto à Instituição de Ensino Superior (IES); 3) Discutir o encaminhamento para outros órgãos (Ministério Público e outros Conselhos Regionais de Psicologia); 4) Fazer relatório conjunto com os convidados sobre a ação. |
| Informes escritos | | |
| 1 | n/h | n/h |