



CONSELHO  
REGIONAL DE  
PSICOLOGIA  
MINAS GERAIS

## CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA - 4ª REGIÃO ATA DE REUNIÃO

Ao 1º dias do mês de abril do ano de 2024, às 09h15 horas, realizou-se, de forma online, Reunião da Comissão de Direitos Humanos do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região, sob a Presidência do conselheiro Daniel Caldeira de Melo (Presencial - Subsede), do conselheiro Henrique Galhano Balieiro (online) e com o comparecimento da conselheira Isabella Cristina Barral Faria Lima (online). Registradas, ademais, as presenças dos colaboradores internos Flávia Santana, Silvana Pontes Bueno, Iuri Ferreira Pimenta e Larissa Costa Furtado.

### INFORMES

#### **1. Xakriabas**

O conselheiro Daniel informou que conversou com a Nita Tuxa e com o conselheiro Hudson sobre a comunidade indígena Xakriaba, sendo apontada a problemática da terceirização dos psicólogos que atuam na comunidade. Assim, foram apresentadas possibilidades de atuação

#### **2. Resolução**

A Resolução foi aprovada na semana passada pelo Plenário, sendo feita a inclusão da frase "perspectiva de direitos humanos não universalizante", de modo a corrigir inadequações.

#### **3. Inspeção CT**

Foi feita uma atividade de fiscalização na qual a CDH, após receber um convite da COF. Também atuou na fiscalização a Comissão de Saúde Mental. A inspeção visou a averiguação de uma denuncia anônima. Na inspeção não foram encontradas nenhuma inadequação. Ademais, compartilhou sua percepção e impressões acerca da atividade, destacando a quantidade grande de medicamentos que os usuários internos fazem uso. A fiscalização teve como resultado o acionamento do MPF.

### PAUTA

#### **1. Avaliação do Evento Reunião Ampliada**

O Conselheiro Daniel introduziu o ponto de pauta, salientando que evidenciou um saldo positivo sobre o evento. A gerente técnica Flávia relatou que teve um reunião com a diretoria na quarta-feira. Ademais, expos que houve um acúmulo de atividades, tendo em vista a realização em datas próximas de Reunião Plenária, Sessões de Julgamento e demais atividades internas. Viu de outros gerentes a necessidade de se estender eventos de tais naturezas para todos os empregados do CRP, que atuam em outros setores. O Conselheiro Daniel, sobre o acúmulo de atividades, disse que se faz necessário a resolução dessa problemática, tendo em vista a realização de outro evento semelhante, sendo o próximo deles agendado para ocorrer em maio.

A gerente Flávia apontou que aguarda um posicionamento da COF acerca da estruturação e organização das reuniões ampliadas, uma vez que tais reuniões são organizadas pela COF e as demais comissões participam como convidadas. O conselheiro Daniel informou que possuía um percepção diferente sobre o funcionamento das reuniões permanentes, acreditando que o espaço para a realização de reuniões ampliadas não ficava restrita à COF. Nesse sentido, o Conselheiro Daniel destacou que a realização de tais reuniões deve ser pautado em reunião plenária para que se defina politicamente o

arranjo das reuniões. A gerente Flávia elucidou que existem dois eventos distintos. A reunião ampliada da COF e a reunião ampliada das comissões permanentes.

A psicóloga técnica Silvana pontou que além das psicólogas fiscais, participam também as psicólogas técnicas. Ademais, destacou a importância de incluir a CMSCC em tais eventos.

O conselheiro Daniel disse que sempre percebeu a reunião ampliada da COF como um evento realizado em dois dias. No primeiro, um encontro interno entre a GETEC e a COF. Já no segundo dia, um evento mais amplo, aberto à participação de outros setores e convidados. Por fim, disse que se for o caso é possível se pensar em estender o evento para que seja possível incluir novas atividades nas quais seja possível a participação das demais comissões permanentes.

ENCAMINHAMENTOS: i) reiterar a disponibilidade da CDH para participar de atividades juntamente com a COF; ii) agendar reunião com a Taimara para que se pense em como fazer tal incidência no evento Entre Nós; iii) convocar as 4 comissões permanentes para que seja construído um documento inerente ao desenho das próximas reuniões permanentes.

## **2. Evento da Comissão de Orientação em Psicologia e Relações Étnico-Raciais - COPRER**

O Conselheiro Daniel apresentou como ponto de pauta a realização de evento da Comissão de Orientação em Psicologia e Relações Étnico-Raciais - COPRER, que está organizando sua reunião para o dia 27 de abril de 2024, a ser realizada na Sede do CRPMG. Para que todos tenham acesso a e-mail enviado pelo conselheiro Hudson, o Conselheiro Daniel encaminhou o e-mail para os presentes. A conselheira Isabella apontou que para a adoção de algum encaminhamento relacionado a esse ponto, faz-se necessária a participação do Conselheiro Hudson. A gerente Flávia informou que o Setor de Apoio às Comissões Permanentes não recebeu nenhum processo sobre esse evento.

ENCAMINHAMENTO: Será discutido no grupo de whatsapp de que modo a CDH participará da atividade.

## **3. Proposta Reunião Ampliada CP - Avaliação Psicológica**

Foi explanada a proposta de reunião ampliada, encaminhada no e-mail elaborado pela Conselheira Elza, na qual consta um convite direcionado à CDH. A gerente Flávia informou que a COF deliberou o período de um dia para a realização do evento.

DELIBERAÇÃO: Levar à COF a informação que a CDH, olhando a programação, se preocupa em como será feita a transversalização em relação à atuação da CDH, sobretudo no contexto da campanha.

## **4. Ofício CDH Nacional**

O Conselheiro Daniel informou que foi feito um ofício, a ser remetido ao CDH/CFP, por meio do qual se solicita materiais sobre a Campanha Nacional.

ENCAMINHAMENTO: Fazer um processo SEI e enviar o Ofício à CDH/CFP <[cdh@cfp.org.br](mailto:cdh@cfp.org.br)>.

## **5. Memorando atualização de informações representações**

ENCAMINHAMENTO: Será confeccionado um memorando. Enviar memorando com o texto base para atualização da planilha ao assessor Wagner, a quem compete o envio de tal documento para os conselheiros. Conselheiros esses que terão 15 (quinze) dias para enviar tais informações. Assim que o memorando estiver concluído, será passada essa informação ao assistente administrativo Iuri, que enviará o memorando pelo SEI.

## **7. Diálogo com setor de apoio às comissões temáticas**

O Conselheiro Henrique trouxe a sugestão da psicóloga Helena, que expressou o desejo de incluir a equipe técnica do setor de apoio às Comissões Temáticas para dialogar com a CDH. A gerente Flávia

elucidou o funcionamento do setor, bem como a dinâmica institucional inerente à realização de eventos na Sede do Conselho.

ENCAMINHAMENTO: Convidar a equipe integrante do ACOMT para conversar com a CDH sobre a temática.

## 6. Material divulgação CDH (folder, banner, etc)

O Conselheiro Daniel informou que se faz necessário discutir se será criado um folder da CDH, a qual será levada pela CDH nos eventos em que estiver presente.

A conselheira Isabella sugeriu a inclusão desse ponto de pauta na próxima reunião.

Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente deu por encerrada a reunião às 10h40.



Documento assinado eletronicamente por **Daniel Caldeira de Melo, Usuário Externo**, em 29/04/2024, às 11:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Isabella Cristina Barral Faria Lima, Usuário Externo**, em 29/04/2024, às 14:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [http://sei.cfp.org.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](http://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **1501428** e o código CRC **613A1411**.