

ATA DA 18ª REUNIÃO DA DIRETORIA

1
2 Aos dezessete dias do mês de fevereiro do ano dois mil e vinte e três, com início às 09h'
3 realizou-se a 18ª Reunião da Diretoria do XVII Plenário do Conselho Regional de Psicologia
4 - 4ª Região (MG). Estiveram presentes, a Conselheira Presidenta Suellen Ananda Fraga, a
5 Conselheira Vice-Presidenta Liliane Cristina Martins, a Conselheira Tesoureira Elizabeth de
6 Lacerda Barbosa e a Conselheira Secretária Lourdes A. Machado. **Assuntos tratados:**
7 **Assessoria de Gestão de Pessoas/CRP-MG:** A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara
8 Spinelli encaminhou Memorando Administrativo nº 920/2023/04-ASSGP/04-DIR referente a
9 solicitação de aprovação de pagamento de deslocamento e diária, para as (os) empregadas
10 (os) das Subsedes, referente a vinda no Planejamento Estratégico, nos dias 16/03 e
11 17/03/2023. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a participação das(os)
12 empregadas(os) públicas(os) da Subsede, bem como o pagamento de deslocamento e
13 diária, referente a vinda no Planejamento Estratégico, nos dias 16/03 e 17/03/2023 em Belo
14 Horizonte-MG. Aprovou ainda, a definição pelo Plenário dos nomes das entidades parceiras
15 que serão convidadas para o Planejamento Estratégico e realizar a consulta às(aos)
16 Conselheiras(os) que representam entidades no Plenário sobre a necessidade de
17 participação ou não de outros representantes destas entidades. **Gerência de**
18 **Comunicação/CRP-MG:** A Gerente de Comunicação Nádia Pereira encaminhou Memorando
19 Administrativo nº 974/2023/04-GECOM/04-DIR referente à disponibilidade de serviços de
20 fornecimento de lanches para eventos institucionais. Ponderou que chegou à Gerência de
21 Comunicação a necessidade de atendimento de serviços de lanches para o Planejamento
22 estratégico 2023, sendo a previsão de 04 lanches (cada lanche para 100 pessoas,
23 aproximadamente). Isso totalizaria o valor de R\$5.336,00 (cinco mil trezentos e trinta e seis
24 reais), considerando o lanche mais simples. Solicitou a aprovação da diretoria para dar as
25 devidas providências para a emissão da Ordem de Serviço. **Deliberação:** A Diretoria
26 deliberou por agendar reunião com as Assessorias e Gerências para o dia 23/02, às 09h e
27 na mesma data às 10h com o Consultor Eduardo da empresa YouseRH, com a participação
28 das Assessorias e Gerências. Ambas tendo como pauta o Planejamento Estratégico do
29 CRP-MG. **Conselheiro Daniel de Melo:** O Conselheiro Daniel de Melo informou que a 1ª
30 sessão de licitação não poderá acontecer no dia 28/02, em virtude de questionamentos
31 realizados por partes interessadas no processo licitatório que ensejaram ajustes no edital.
32 Sendo assim não haverá necessidade de sua permanência em Belo Horizonte nos dias 27 e
33 28 de fevereiro. Por isso, solicitou alteração da sua passagem aérea para o dia 25 (sábado)
34 no horário das 21h55. **Deliberação:** A Diretoria deliberou pela manutenção do voo de volta
35 do Conselheiro Daniel de Melo no dia 28/02. Solicitou ao Conselheiro Daniel de Melo enviar
36 agenda de atividades que serão realizadas nos dias propostos. **Setor de Apoio às**
37 **Comissões Temáticas/CRP-MG:** O Assistente Administrativo Thiago Sanches encaminhou
38 Memorando Administrativo nº 1125/2023/04-ACOMT/04-GETEC/04-DIR referente às
39 despesas (compra de passagens e diárias), para o evento: "Seminário Violência de Estado
40 Sudeste", a ocorrer nos dias 03/03/2023 e 04/03/2023, na cidade do Rio de Janeiro-RJ.
41 Informou que como o evento irá ocorrer nos dias 03 e 04/03, é possível, assim, a
42 participação dos representantes indicados com o ressarcimento de 1 diária (considerando a
43 programação do evento com término das atividades no dia 04/02 às 14hs), havendo voos
44 disponíveis (Rio de Janeiro-RJ X Belo Horizonte-MG) no restante do dia 04/03. Acrescentou
45 que, além disso, muitas passagens foram solicitadas para dias diversos daqueles em que irá
46 ocorrer o evento, o que, indica ferir o princípio da impessoalidade, uma vez que "o serviço
47 público não pode viabilizar interesses pessoais". **Deliberação:** Diretoria deliberou por
48 aprovar o pagamento de 2 diárias para participação no Seminário de Violência de Estado da
49 Região Sudeste. Justifica-se o pagamento pelas atividades de encerramento poderem durar
50 até horário que não permita o retorno no mesmo dia, fazendo jus a diária do dia 04 para
51 05/03. Aprovou ainda, a compra da passagem aérea em data de ida ou de volta fora dos
52 dias do evento, desde que o valor da passagem aérea não exceda o custo de passagem no
53 dia posterior ao evento. **Gerência Financeiro-Contábil/CRP-MG:** O Gerente Financeiro-

54 Contábil Gustavo Lopes encaminhou solicitação de reunião com a Diretoria com as
55 gerências financeiro-contábil e administrativa para tratar das pautas notificação implanta e
56 migração Br Conselhos. **Deliberação:** A Diretoria retificou e complementou o DESPACHO
57 Nº 0870663/2023/04-DIR, de 13/02/2023 nos seguintes termos: Sobre o envio da notificação
58 à Implanta a Diretoria deliberou por declinar do envio da notificação à empresa, a partir dos
59 subsídios trazidos pelos Gerentes e Contador José Silvério. Quanto a migração Sistema
60 BRC a partir das elucidações apresentadas pelas gerências de Tecnologia da Informação,
61 Administrativa e Financeiro-Contábil, esta Diretoria deliberou que as referidas gerências
62 notifiquem a empresa mantenedora do Sistema BRC sobre a apresentação de um novo
63 cronograma de execução para implantação/migração no CRP-04/MG. Deliberou ainda, que
64 seja explicitado para a empresa que a adesão e homologação do sistema somente será
65 validada e executada após análises técnicas de cada gerência/equipe que operacionaliza a
66 ferramenta de cadastro dos profissionais e que para isso sejam observadas todas as
67 especificidades e necessidades técnicas e operacionais. Estas observações são entendidas
68 como imprescindíveis, tendo em vista que no período de outubro a dezembro de 2022 houve
69 uma tentativa frustrada de migração que além de paralisar as operações da autarquia,
70 ferindo assim o princípio da continuidade da prestação do serviço público, apresentou
71 impactos negativos à finanças e imagem do Conselho junto à categoria. Conselheira Elza
72 Lobosque: A Conselheira Elza Lobosque solicitou autorização para realização do I Encontro
73 CARPE Sudeste que acontecerá no dia 30/03/2023, de 08h às 18h, na sede do CRP-MG,
74 para tratar da análise e dificuldades na implementação da nova Resolução CFP nº23/2022.
75 **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a realização do I Encontro CARPE Sudeste,
76 que acontecerá no dia 30/03/2023 de 08h às 18h. Caso o quantitativo de participantes
77 confirmadas(os) couber em sala de Reunião da Sede, a reunião acontecerá no CRP-MG.
78 Caso não comportar será feita em local emprestado por instituição parceira a ser contatada
79 pela Conselheira Elza Lobosque. Assessoria Parlamentar e de Relações Institucionais/CRP-
80 MG: O Assessor Parlamentar e de Relações Institucionais Antônio Coquito encaminhou
81 Memorando Administrativo nº 919/2023/04-ASPAR/04-DIR referente a retorno de consulta
82 ao CRP e a informação da necessidade de continuidade das articulações sobre a
83 reinstalação das Frentes Parlamentares. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por encaminhar
84 à Assessoria Parlamentar e de Relações Institucionais para fazer a articulação junto aos
85 Deputados Federais da bancada mineira. Solicitou ainda, enviar ao Conselheiro Ted Nobre
86 para ciência e acompanhamento. CFP: A Secretaria Executiva do CFP encaminhou Ofício nº
87 602/2023/SE/CGEST-CFP referente à solicitação de indicação de conselheiras que irão
88 representar os Conselhos Regionais de Psicologia nos GT's da APAF: GT de Revisão da
89 Resolução 18/2002; GT de Tecnologia da Informação; GT de Revisão da Resolução CFP nº
90 2/2016, que regulamenta a Avaliação Psicológica em Concurso Público e Processos
91 seletivos de natureza pública e privada; GT de Anuidades - Isenções, Descontos e
92 Parcelamentos; GT de Regulamentação Inscrição Suplementar. Solicitou que as
93 informações sejam enviadas ao CFP até o dia 23/02/2023, constando nome, telefone e e-
94 mail das(os) representantes. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por indicar os nomes das
95 seguintes representações nos GTs da APAF: GT de Revisão da Resolução 18/2002 -
96 Conselheira Alessandra Belmonte; GT de Tecnologia da Informação - Conselheiro João
97 Henrique; GT de Revisão da Resolução CFP nº 2/2016 - que regulamenta a Avaliação
98 Psicológica em Concurso Público e Processos seletivos de natureza pública e privada -
99 Conselheira Elza Lobosque; GT de Anuidades - Isenções, Descontos e Parcelamentos -
100 Conselheira Elizabeth Lacerda; GT de Regulamentação Inscrição Suplementar - Conselheiro
101 Danty Marchezane. Gerência de Comunicação/CRP-MG: A Gerente de Comunicação Nádia
102 Pereira encaminhou Memorando Administrativo nº 996/2023/04-GECOM/04-DIR referente à
103 impressão de materiais Cartilha Maternidades: da romantização aos efeitos na saúde mental
104 das mulheres. Informou que o contrato de impressão deste tipo de material prevê o
105 quantitativo mínimo de 1.000 (um mil unidades) devido ao fato de que se trata de impressão
106 em máquina rotativa de alto volume, com acabamento em dobra e grampeamento. Dessa

107 forma, solicitou aprovação para a impressão de tal quantitativo, já antecipando que a
108 publicação será de grande utilidade em outras ações realizadas por este Conselho. Quanto
109 aos cards com QR Code poderão ser impressos no quantitativo de 200 unidades tendo em
110 vista que o processo de impressão é simplificado e realizado em gráfica rápida.

111 **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprova a impressão de 1000 Cartilha Maternidades:
112 da romantização aos efeitos na saúde mental das mulheres e 200 unidades de cards com
113 QR Code. Gerência Técnica/CRP-MG: A Gerente Técnica Flávia Santana encaminhou
114 solicitação enviada pelo psicólogo e Coordenador Social no Município de Curvelo Rodrigo
115 Pazzinatto solicitando fornecimento de suporte para equipe e capacitação contínua para
116 situações de emergências e desastres. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por solicitar à
117 Comissão de Orientação em Psicologia nas Emergências e Desastres a indicação de um
118 representante para ministrar orientação aos profissionais do município de Curvelo-MG e
119 retorno à Diretoria. Solicitou encaminhar para ciência aos Conselheiros da Subsede Norte.

120 Conselheiro Ted Nobre: O Conselheiro Ted Nobre solicitou continuidade às ações da sub
121 sede Norte e atendendo às solicitações dos parceiros e da categoria, agenda de reuniões
122 presenciais: Reunião da Comissão de Saúde em Unaí (09/03 - 19h); reunião com Psicólogos
123 de Paracatu (10/03 - 14h); repactuação do CRP pelo Campus com IES Paracatu (10/03 -
124 19h) e repactuação do CRP pelo Campus com IES Unaí (11/03 - 9h). Solicitou autorização e
125 o custeio de passagem aérea ida e volta Montes Claros x Brasília para o Conselheiro Luis
126 Henrique Cunha (09/03 - ida e 11/03 – retorno); ressarcimento de quilometragem Brasília-DF
127 x Unaí-MG x Paracatu-MG (ida e volta) para o Cons. Luis Henrique; passagem aérea ida e
128 volta Montes Claros x Brasília para o Cons. Ted Evangelista - (10/03 - ida e 11/03 - retorno);
129 ressarcimento passagem rodoviária Brasília-DF x Unaí-MG (Ida) para o Conselheiro Ted
130 Evangelista. **Deliberação:** A Diretoria após conversa com o Conselheiro Ted Nobre e em
131 cumprimento ao art. 48 incisos I e II da Resolução Nº 02/2018, delibera por aguardar o envio
132 de nova data para as atividades no município de Unaí-MG. Conselheiro Anderson Matos: O
133 Conselheiro Anderson Matos encaminhou relatório de reunião com o LABPOP do gabinete
134 da deputada Estadual Andréia de Jesus, realizada em 14/02/2023, de 18h30 às 21h no
135 Edifício Tiradentes anexo ALMG, em Belo Horizonte-MG. Solicitou ajuda de custo pela
136 representação. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por agendar reunião com o Conselheiro
137 Anderson Matos para o dia 23/02/2023, às 14h, para tratar da Comissão de Orientação em
138 Cannabis Terapêutica. ABRAPSO-Minas: A gestão da ABRAPSO Minas encaminhou convite
139 às comissões temáticas do CRP-MG, para que submetam minicursos para integrarem a
140 programação do XXIII Encontro Regional da ABRAPSO Minas. O encontro ocorrerá nos dias
141 20 a 22/04/2023, em Divinópolis-MG e tem como tema "Psicologia Social Crítica e
142 interseccionalidade: violências, resistências e perspectivas". Os minicursos podem ser
143 submetidos até o dia 05/03/2023. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por encaminhar
144 às Comissões da Subsede Centro-Oeste para envio de propostas de mini-cursos para
145 o XXIII Encontro Regional da ABRAPSO Minas, que ocorrerá nos dias 20 a 22/04/2023, em
146 Divinópolis-MG. Gerência Administrativa/CRP-MG: A Gerente Administrativa Mônica
147 Campos encaminhou solicitação da representante do Fórum Mineiro de Saúde Mental
148 Miriam Abou-Yd de guarda de 20 caixas de publicações aqui na sede do Conselho. Sugeriu,
149 inclusive, que o material seja alocado no 12º andar, dizendo que a própria diretoria
150 apresentou esta alternativa. Solicitou elucidação se parte deste material é de propriedade do
151 CRP e se há estimativa de prazo para que fique sob a guarda do Conselho. **Deliberação:** A
152 Diretoria deliberou por disponibilizar o espaço da sala do 12º andar para guarda de livros
153 pelo Fórum Mineiro de Saúde Mental, pelo período de 4 a 6 meses, de acordo com o prazo
154 necessário para utilização do andar pelo CRP-MG. CRP-16: A Gerente Administrativa do
155 Conselho Regional de Psicologia da 16ª Região – ES Elaine Maretto encaminhou Ofício
156 CRP16 n.º 067/2023 referente à solicitação de auxílio para emissão de passagens aéreas
157 para a Psicóloga e Conselheira Stéfani Martins Pereira trecho Vitória-ES x Rio de Janeiro-RJ
158 ida e volta para participação no Seminário Regional de Psicologia e Violência de Estado ,
159 que acontecerá nos dias a ocorrer nos dias dias 03 de março (a partir das 12 horas) e 04 de

160 março no Rio de Janeiro-RJ. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a compra de
161 passagens para a Psicóloga e Conselheira Stéfani Martins Pereira trecho Vitória-ES x Rio de
162 Janeiro-RJ ida e volta para participação no Seminário Regional de Psicologia e Violência de
163 Estado, que acontecerá nos dias 03 e 04/03 no Rio de Janeiro-RJ. CDH/CRP-MG: A
164 Conselheira Isabella Faria solicitação de alteração na organização das plenárias para que a
165 pauta fixa da CDH possa passar para o início da tarde de sábado, devido ao seu horário de
166 trabalho neste semestre teve uma mudança e no sábado pela manhã estar com atividade de
167 estágio, o que inviabiliza a sua participação nas plenárias na parte da manhã. **Deliberação:**
168 A Diretoria manifestou de acordo com a alteração do ponto de pauta da CDH da parte da
169 manhã para a tarde de sábado, conforme solicitado. Assessoria de Gestão de
170 Pessoas/CRP-MG: A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli encaminhou
171 Memorando Administrativo nº 1110/2023/04-ASSGP/04-DIR referente à criação do Criação
172 GT Trabalho na modalidade híbrido. Informou os nomes para composição do GT de análise
173 da modalidade híbrida do CRP-MG a saber: Conselheira Elza Lobosque; Conselheira
174 Cristiane Nogueira; Conselheiro Márcio Damasceno; 1 representante da Diretoria (a
175 confirmar); Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli, Gerente Técnica Flávia
176 Santana (suplente Nádia Pereira); Leonardo Rosa (empregado público - sede); Carolina
177 Braga (empregada pública - sede / em sua ausência suplente Leiliana Sousa); Celina
178 Alkimim (empregada pública subsede Montes Claros) e Niúra Ferreira (empregada pública -
179 sede). Solicitou o de acordo para início das atividades deste GT. **Deliberação:** A Diretoria
180 manifestou ciência e deliberou por solicitar ao Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana
181 colocar como ponto de pauta da Reunião Plenária. Assessoria de Gestão de Pessoas/CRP-
182 MG: A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli encaminhou Memorando
183 Administrativo nº 1111/2023/04-ASSGP/04-DIR referente a reconhecimento (Boas vindas)
184 ao trabalho presencial, agradecendo com um mimo (ex: biscoito com símbolo do CRP, ou
185 com Boas Vindas / Suculenta / Bombom/ etc). Caso concordem, solicitou deliberação de
186 verba para compra de algum dos itens. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a
187 disponibilização de um reconhecimento de boas-vindas às(aos) empregadas(os)
188 públicas(os). Solicitou estudo de qual item será disponibilizado e retornar à Diretoria. **Outros**
189 **assuntos/deliberações:** 1) Reunião com Mônica, Gustavo, Rodrigo e Silvério - Pauta BRC
190 e Implanta: O Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos informou que a
191 extensão de 25% é de valor para aditamento do contrato e não para extensão em prazo de
192 vigência do contrato com a Implanta. A Conselheira Suellen Fraga indagou se a
193 compreensão do jurídico é de extensão do serviço e não de valor, assim seria justificada a
194 notificação. Extensão a partir da contratação pelo pagamento de valor. A Gerente
195 Administrativa Mônica elucidou que o contrato com a Implanta já estava vencido e a
196 empresa já havia manifestado há um ano ao CRP-MG o desinteresse em continuar com o
197 Sistema Siscaf w e para o jurídico da empresa não caberia a extensão de 4 meses no prazo
198 de vigência. Fez consulta a profissionais que lidam com contratos e o entendimento do
199 jurídico do CRP-MG estaria equivocado. O Contador José Silvério informou que entrou em
200 contato com o Raimundo da Implanta e sugeriu a renovação do Contrato até 01/06. Elucidou
201 que as licenças do sistema Siscaf w deixarão de existir a partir de Março/2023. Ponderou que
202 não é falta de interesse da empresa, é por não conseguir atender ao Conselho, devido a
203 descontinuidade do sistema e do suporte ao mesmo. Entende que brigar com a Implanta não
204 vai resolver a situação. A empresa está com o CRP-MG desde 2015. A Conselheira Suellen
205 Fraga informou que somente o CRP-MG não deu o aceite ao BRC. O CRP-RJ solicitou a
206 migração. Não existiu um CRP que tenha se manifestado por não aderir e voltar ao Sistema
207 anterior. Porém continuam relatando problemas na implantação. O Gerente de Tecnologia
208 da Informação Rodrigo Ramos ressaltou que os CRPs do Nordeste tem uma base de
209 cadastro de psicólogos menor e não teriam as mesmas dificuldades dos CRPs do Rio de
210 Janeiro e Minas Gerais. Ressaltou que o CRP-PR teve a participação de suporte da BRC, os
211 demais não contaram com o suporte de técnicos que durante o processo foram in loco no
212 Conselho. O Contador José Silvério ponderou que quem homologou deveria ser

213 responsabilizado administrativamente por ter autorizado a utilização do Sistema. O Gerente
214 Financeiro-Contábil Gustavo Lopes informou que recentemente foi editada uma Resolução
215 do CFP prorrogando o prazo para parcelamento das anuidades. A última vez que ocorreu foi
216 em 2022. Os CRPs que se interessaram nesta prorrogação do parcelamento foram os que
217 tiveram problemas na geração da anuidade. O CRP-MG não tem interesse na prorrogação.
218 A Gerente Administrativa Mônica Campos ressaltou que os ajustes pedidos ao BRC eram
219 pontuais e não havia um ajuste sistêmico para atender a todas as situações semelhantes.
220 Pontuou que os órgãos públicos devem gerir os seus contratos. Entende que a gestão e
221 fiscalização pelo CFP foi falha no contrato com o BRC. A continuidade do contrato está
222 causando uma punição aos demais CRPs que estão implantando o sistema que não
223 atendem. A Conselheira Elizabeth Lacerda informou que no Grupo de Tesoueiros do CFP
224 só escuta reclamações. Os CRPs estão se virando e não adianta acionar o CFP porque
225 recomendam falar com o BRC e também não adianta consultar o BRC porque não
226 respondem. O objetivo de voltar para a Implanta foi para realizar a cobrança da anuidade e
227 que a DataInfo não atende ao CRP-MG e mais recentemente começou a não receber mais
228 os tickets. Defendeu que os Gerentes e Assessores manifestem que o BRC não atende e a
229 Diretoria assumir o ônus de aprovar a contratação da Implanta e não aderir ao BRC,
230 sabendo que será o único CRP que não fará a migração. A análise deve ser técnica e
231 jurídica para a tomada da decisão. A Gerente Administrativa Mônica Campos propôs fazer o
232 processo de migração no BRC e no mesmo dia fazer o backup dos dados para caso não der
233 certo teriam os dados no CRP e avaliar o sistema com uma equipe de profissionais. Caso
234 não tenha como atender relatar para o CFP a indisponibilidade de atendimento do Sistema
235 para o CRP-MG. A Conselheira Suelen Fraga e o Contador José concordaram com a
236 proposta da Gerente Administrativa Mônica Campos. O Gerente de Tecnologia da
237 Informação Rodrigo Ramos sugeriu fazer uma base de dados e validar todos os processos
238 nos setores, colocando prazos para resposta pelo BRC e após isso efetivar a migração.
239 Ponderou que o suporte do BRC é precário. 2) Reunião com Ulapsi: A Diretoria reuniu-se
240 com a ULAPSI que contou com a participação da Secretária Betina (Paraguai) e de Ana
241 Lígia (Brasil). Ana Lígia informou que as anuidades não conseguem bancar os custos
242 envolvendo a funcionária da ULAPSI Márcia. A Ulapsi começou a bancar os salários da
243 Márcia, depois de o TCU estar fiscalizando os pagamentos efetivados pelo CFP, que fazia o
244 pagamento do salário. Além do valor de anuidade a Ulapsi consegue recursos por meio dos
245 Congressos e Seminários realizados. No período da pandemia 2020 a 2022 não conseguiu
246 realizar eventos, à exceção do Congresso Online que a arrecadação foi menor. Tem recurso
247 para pagar a Márcia até Maio e Junho/2023. No final de 2022 a Ulapsi fez um pedido de
248 apoio para o pagamento do 13º salário. Várias entidades manifestaram a dificuldade em
249 auxiliar o pagamento. Como alternativa foi pensado a possibilidade de economizar com a ida
250 da Betina(Paraguai), Ana Lígia (PR), Márcia (SP), Bárbara (Cuba), Rodrigo (SP) ao
251 Congresso da ULAPSI com as entidades custeando estes gastos, além de um pagamento
252 de boleto com um valor extraordinário para custeio de despesa. Pensou nas entidades
253 parceiras para auxiliarem nestas despesas como o CRP-MG, CRP-SP, CRP-PE e CFP. A
254 solicitação é de pagamento da passagem aérea, diária (alimentação e traslado) e
255 hospedagem. O CFP assumiria 2 pessoas e as outras 3 entidades assumiriam os outros 3
256 representantes. Para Minas Gerais solicitou os custos da ida da Márcia. Ressaltou a
257 importância do apoio para a ULAPSI. A Conselheira Lourdes Machado explicou que o CRP-
258 MG paga a passagem aérea e diária que custeia hospedagem e alimentação. Betina
259 informou que toda a documentação da Ulapsi está em dia. As Conselheiras Lourdes
260 Machado e Liliane Martins avaliaram a possibilidade de tentar atender com 1 nome e
261 colocou a indisponibilidade de atendimento com outro nome que seja necessário. Uma vez
262 que a delegação de Minas Gerais já estará com 13 nomes para a ULAPSI com o pagamento
263 dos recursos. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu, Lourdes A. Machado,
264 lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais
265 presentes. Belo Horizonte, 17 de fevereiro de 2023.