

ATA DA 26ª REUNIÃO DA DIRETORIA

1
2 Aos cinco dias do mês de abril do do ano dois mil e vinte e três, com início às 14h realizou-se
3 presencial a 26ª Reunião da Diretoria do XVII Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª
4 Região (MG). Estiveram presentes, a Conselheira Presidenta Suellen Ananda Fraga, a Conselheira
5 Vice-Presidenta Liliane Cristina Martins, a Conselheira Tesoureira Elizabeth de Lacerda Barbosa e a
6 Conselheira Secretária Paula Ângela Figueiredo e Paula, ausência justificada da Conselheira
7 Tesoureira Elizabeth de Lacerda Barbosa e. **Assuntos tratados:** Plano de Trabalho CREPOP : A
8 gerente técnica, Flávia Santana, encaminhou a diretoria Memorando Administrativo nº 1109/2023/04-
9 CREPOP/04-GETEC/04-DIR / 570400071.000008/2023-04, que apresentou o Plano de Trabalho da
10 Rede CREPOP para o ano de 2023 (0882455), aprovado na última APAF de dezembro de 2022 e
11 solicitou a aprovação para realização do IV Seminário Regional de Psicologia e Políticas Públicas.
12 **Deliberação:** A Diretoria deliberou, após apreciação do documento sei ([0882455](#)) pela aprovação e
13 autorização da realização do IV Seminário Regional de Psicologia e Políticas Públicas. Deliberou
14 ainda, encaminhar ao setor de comunicação para conhecimento e gerenciamento estratégico dentro
15 de uma organização junto ao cronograma de eventos desta casa. Por fim, deliberou
16 também, encaminhar para o apoio as comissões e conselheiros referência da comunicação.
17 Relatório Anual de Atividades do CREPOP 2022: Leiliana Sousa, Psicóloga Referência Técnica do
18 CREPOP enviou Memorando Administrativo nº 1113/2023/04-CREPOP/04-GETEC/04-DIR/
19 570400071.000007/2023-51, enviou para apreciação da diretoria relatório anual de atividade/2022
20 produzido pelo CREPO, informou que foi aprovado pela conselheira referência do setor e enviado à
21 coordenação nacional do CREPOP. **Deliberação:** A Diretoria tomou ciência da produção
22 do Relatório Anual de Atividades do Crepop de 2022, assim como aprovação da referência do setor,
23 Paula Ângela de Figueiredo e Paula e respectivo envio a coordenação nacional do Crepop. Dito
24 isso, manifesta-se de acordo quanto ao relatório apresentado ([0882403](#)). E-mail CFP: O gerente de
25 Tecnologia da Informação do Conselho Federal de Psicologia, Sr. Leo Santana, enviou a este
26 Conselho e-mail informando que foi encaminhado o Ofício nº 638/2023/GTI/CGEST-CFP em
27 15/02/2023 cobrando da empresa BRC SOLUÇÕES EM GESTÃO E TECNOLOGIA DA
28 INFORMAÇÃO LTDA a elaboração do cronograma de implantação do sistema dos CRs MG e RJ.
29 Informou que para além disso o CRPMG também encaminhou o Ofício nº 284/2023/04-SEJUR/04-
30 DIR-CRP04 em 24/02/2023 sobre o mesmo tema. A referida empresa tem que apresentar
31 cronogramas para ambos regionais. Finalizou o e-mail destacando que, quem tem autonomia para
32 aprovar o cronograma de implantação é o regional e não o CFP, é necessário respeitar a autonomia
33 administrativa e financeira dos regionais, conforme prevê a Lei 5766/71. **Deliberação:** A Diretoria
34 tomou ciência do e-mail advindo do CFP referente ao encaminhando do Ofício nº
35 638/2023/GTI/CGEST-CFP em 15/02/2023 e informou, que esta temática BRC será tratada em
36 reunião desta diretoria, representante do BRC, CFP, gerente e assessores, afins a este tema, a ser
37 agenda para o dia 14/04/2023, às 14h30'. Alteração do horário de trabalho: Antônio Coquito,
38 assessoria Parlamentar, enviou a esta diretoria Memorando Administrativo nº 1543/2023/04-
39 ASPAR/04-DIR / 570400098.000011/2023-11, solicitando adequação de horário, com o propósito de
40 cumprir estágio acadêmico. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por acolher a solicitação do assessor
41 de parlamentar Antônio Coquito, conforme a disposição de motivos exposta. Dito isso, deliberou
42 ainda, encaminhar ao setor pessoal para conhecimento e registro, e ao conselheiro de referência Ted
43 Evangelista, para ciência da adequação do horário do referido assessor. Conselheiro Ted
44 Evangelista: O Conselheiro Ted Evangelista encaminhou e-mail a diretoria solicitando análise das
45 condições de avaliador do assessor Parlamentar na avaliação de Performance deste CRP-MG,
46 considerando que como Conselheiro referência e em contato direto, poderia também contribuir para
47 a avaliação de Performance do assessor parmaentar. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por
48 agendar uma reunião com o Conselheiro Ted Evangelista, para próxima reunião da diretoria,
49 14/04/2023, às 16h30' a fim de escutá-lo sobre a presente demanda. Memorando Assessoria
50 Parlamentar: Antônio Coquito enviou o Memorando Administrativo nº 1542/2023/04-ASPAR/04-DIR /
51 570400098.000003/2023-75, apresentando para apreciação de ofício de ofício a ser enviada em prol
52 de mobilização aos parlamentares mineiras (os) na reinstalação das Frente Parlamentar Informou
53 que a minuta em comento foi enviada para ciência e aprovação do Conselheiro Ted Evangelista, que
54 deu de acordo. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a minuta de ofício, doc sei ([0901795](#))
55 e, por conseguinte, solicitar ao assessor parlamentar e de relações institucionais, Antônio Coquito,
56 que proceda com o respectivo envio às (aos) parlamentares federais da bancada mineira. E-mail
57 CFP: Assessoria Parlamentar do Conselho Federal de Psicologia (CFP), encaminhou e-mail a este
58 Regional informando que conseguiram alcançar as assinaturas suficientes, ou seja 1/3 dos

59 Senadores/as para o desarquivamento dos seguintes projetos: o PLS 511/2017 (30h) e PLS 98/2015
60 (Avaliação Psicológica CNH). **Deliberação:** A Diretoria tomou ciência do e-mail ([0934801](#)) advindo
61 do CFP e ,deliberou em ato contínuo, ainda com o propósito de contribuir com esta temática, por
62 encaminhar à Assessoria Parlamentar e de Relações Institucionais para prosseguir com a
63 articulação junto aos Senadores/as da bancada mineira. Solicita ainda, enviar ao Conselheiro Ted
64 Nobre para ciência e acompanhamento desta ação. Conselheiro Henrique Galhano: Enviou e-mail a
65 diretoria informando que será realizada a conferência livre nacional de saúde para a população
66 migrante e refugiada que está sendo encabeçada pelo FENAMI (Frente Nacional de Saúde pelos
67 Migrantes) na qual o CRP-MG faz parte da comissão organizadora, conforme deliberado em última
68 reunião. Nesse sentido, solicitou da possibilidade de usar uma das contas do zoom para hospedar o
69 evento que será realizado de maneira online, no dia 20 de maio (sábado). **Deliberação:** a Diretoria
70 deliberou favorável ao uso da conta zoom deste CRP-MG, visando a realização da conferência livre
71 nacional de saúde para a população migrante e refugiada que está sendo encabeçada pelo FENAMI
72 (Frente Nacional de Saúde pelos Migrantes), no dia 20 de maio de 2023.Solicitou encaminha ao
73 gerente de informática para os encaminhamento pertinentes aquele setor. Deliberou ainda, informar
74 ao gerente de informática que seja bloqueada as contas após cumprir sua finalidade, inclusive os
75 acessos autorizados anteriormente e futuramente. Assessoria Gestão de Pessoas: Taimara
76 encaminhou a diretoria memorando informando que foi procurada pelo conselheiro Daniel Melo
77 propondo a análise da possibilidade de nos dias de plenária, principalmente aos sábados, ter um (a)
78 empregada (o) a disposição para ajudar no trajeto dos equipamentos e suporte necessário ao
79 assessor Wagner Viana. Sugeriu pedido de consulta a Gerência Administrativa e Assessoria Jurídica
80 a fim de analisarem os riscos para a Instituição. **Deliberação:** A Diretoria deliberou comunicar ao
81 Conselheiro Daniel, que entendeu correta sua preocupação, face ao pedido de suporte (no trajeto
82 dos equipamentos) ao assessor apoio à Gestão em reuniões Plenárias, e acolhe. Contudo, deliberou
83 que retornará ao conselheiro para discussão, conforme solução vislumbrada pelas membras da
84 diretoria. Conselheiro Luis Henrique: Luis Henrique informou que em atenção ao pedido de palestra
85 do psicólogo Rodrigo Pazzinato, CRP 04/60681, Coordenador Social no Município de Curvelo, fez
86 contato com o psicólogo para melhor atender a demanda e após conversa concluiu-se que a questão
87 requer um acolhimento político e institucional. Desse modo, entendeu juntamente com o Conselheiro
88 Ted Evangelista que a melhor estratégia é uma intervenção política, por meio de um convite para
89 reunião virtual com os conselheiros do Norte, a fim de acolher melhor a demanda apresentada e qual
90 o suporte necessário para este momento. **Deliberação:** A Diretoria deliberou informar aos
91 conselheiros citado que tomou ciência da proposta de reunião apresentada, acolhe a propositura.
92 Deliberou por sua realização e aguarda retorno dos respectivos desdobramentos. Tatiane Barcelar –
93 Faculdade Ciências Médicas –MG : Enviou e-mail solicitando palestra da equipe de Técnica e
94 conselheira da Comissão de ética Elza Lobosque, sobre "Elaboração de Documentos Psicológicos".
95 Dito isso, solicitou apoio do CRP-MG para realização. Sugestão de datas: 05/06/2023 ou 19/06/2023,
96 horário de 19:00 às 20:40 horas. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a solicitação de
97 palestra, deliberou encaminhar para o setor técnico para que possa atender a demanda dentro do
98 programa CRP pelo Campus. Ainda, encaminhar para presidência e Conselheiros referência da COE
99 para conhecimento e alinhamentos pertinentes aquela Comissão. Ofício-Circular nº
100 26/2023/GTec/CGEST-CFP: Foi enviado pelo presidente do Conselho Federal de Psicologia, o ofício
101 retro que comunicou sobre a publicação no Diário Oficial da União a Resolução CFP nº 03, de 23 de
102 fevereiro de 2023, que dispõe sobre a prorrogação da entrada em vigor da Resolução nº 18, de 11
103 de agosto de 2022 (Cria o Sistema de Avaliação de Práticas Psicológicas Aluizio Lopes de Brito -
104 SAPP e estabelece diretrizes para o seu funcionamento), para o dia 17 de agosto de 2023.
105 **Deliberação:** A Diretoria tomou ciência da publicação no Diário Oficial da União a Resolução CFP nº
106 03, de 23 de fevereiro de 2023, que dispõe sobre a prorrogação da entrada em vigor da Resolução
107 nº 18, de 11 de agosto de 2022 e deliberou encaminhar a presente informação a Comissão de
108 Orientação em Avaliação Psicológica, ao setor de Orientação e Fiscalização e, ainda aos
109 conselheiros do XVII Plenário. Por fim, solicitou ao setor de comunicação a divulgação nos canais de
110 comunicação deste CRP-MG. Reunião Comissão de Comunicação: A Gerente de Comunicação,
111 Nádia Pereira, encaminhou e-mail solicitando reunião com esta diretoria e comissão de
112 comunicação. **Deliberação:** A Diretoria acolheu o pedido, e deliberou por agendar a reunião
113 requerida com a comissão de comunicação para o dia 14/04/2023, às 16h. Equipe de Pregoeiras: A
114 Equipe de pregoeiras, composta pelas empregas públicas Amanda Carneiro, Michele Oliveira e
115 Sildete Alves, encaminhou a diretoria o Memorando Administrativo nº 2062/2023/04-SEG/04-
116 GEADM/04-DIR / 570400082.000008/2023-77, solicitação apreciação e deliberação para

117 participação da 2º Seminário Nacional de Conselhos Profissionais, que será realizado nos dias 8 a
118 10 de maio de 2023, no formato presencial em Foz do Iguaçu/PR. Sustentou a equipe que o 2º
119 Seminário Nacional de Conselhos Profissionais se consolida como um importante evento de
120 capacitação, pois propõe um debate sobre assuntos atuais e palpitantes que afetam diretamente as
121 contratações destas entidades de classe. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a
122 solicitação de participação da Equipe de Pregoeiras, no 2º Seminário Nacional de Conselhos
123 Profissionais, que tem como finalidade capacitação na Lei de Licitação nº 14.133/ 2021, que será
124 realizado nos dias 8 a 10 de Maio de 2023, no formato presencial em Foz do Iguaçu/PR. Deliberou,
125 ainda, pelo pagamento das inscrições, 3 (três) diárias e passagens aéreas para as membras da
126 equipe de pregoeiras. **Convite Palestra Pitágoras:** A Sra. Danielle de Jesus, coordenadora do curso
127 de psicologia da faculdade Pitágoras, encaminhou e-mail solicitando a participação da conselheira
128 Cristiane Nogueira como representante deste CRP- MG no evento "Roda de Conversa com o CRP",
129 que ocorrerá às 19:00 do dia 20 de abril (quinta), na Faculdade Pitágoras – Divinópolis. **Deliberação:**
130 A Diretoria deliberou por autorizar à participação da Conselheira Cristiane Nogueira enquanto
131 palestrante/ representante do CRP no evento "Roda de Conversa com o CRP", que ocorrerá às
132 19:00 do dia 20 de abril (quinta), na Faculdade Pitágoras, na cidade de Divinópolis. Deliberou
133 ainda, que para a referida representação a conselheira citada fará jus ao ressarcimento de
134 combustível (Itaúna x Divinópolis x Itaúna) e ainda a diária, conforme periodicidade da sua
135 participação de acordo com o que dispõe o art. 10 e art. 11 da Resolução do CRP-MG
136 02/2018. **Gerente Financeiro Contábil:** Gustavo Penzin, encaminhou a diretoria e-mail relatando um
137 histórico de representações do Conselheiro Celso Tondin. Neste e-mail, o gerente financeiro
138 sinalizou a diretoria sobre a recorrência de autorizações de pagamentos de diárias, salientou que
139 uma vez que esses casos, vem mantendo uma sequência de pagamentos, podem ensejar uma
140 caracterização remuneratória para o TCU ao invés de ressarcimentos de despesa. Na oportunidade,
141 o gerente verbalizou toda sua preocupação em face a indagação apresentada, visto que o próprio
142 TCU já manifestou a respeito desta classificação. Salientou Gustavo que enquanto gerente financeiro
143 o cargo impele que ele alerte e assessore a diretoria quanto a casos desta natureza. **Deliberação:** A
144 Diretoria tomou conhecimento das exposições apresentadas pelo Gerente Financeiro Contábil e
145 deliberou convidar o conselheiro Celso Tondin para uma conversa a respeito do histórico de
146 representações, disposto no documento sei(0937259). Para isso, deliberou consultar o conselheiro
147 Celso Tondin sobre sua disponibilidade para uma reunião com esta diretoria no dia 19/04/2023, às
148 15h30', a fim de discutir sobre essa matéria. **Ofício TER-MG:** Pedro Cândido Fiúza Neto, Juiz
149 Eleitoral, encaminhou a este CRP-MG OFÍCIO-CIRCULAR Nº 01 / 2023, no qual informa que
150 aqueles profissionais que forem excluídos do exercício da profissão, por decisão sancionatória do
151 órgão profissional competente, em decorrência de infração ético-profissional, ficarão inelegíveis pelo
152 prazo de 8 (oito) anos, salvo se o ato tiver sido anulado ou suspenso pelo Poder Judiciário. Desse
153 modo, requer a este CRP-MG que informe à Justiça Eleitoral nomes daqueles que tiverem sofrido a
154 referida sanção nos últimos 8 anos, bem como os vindouros. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por
155 encaminhar o presente processo a Gerente Técnica/ Comissão de Ética, a fim de cumprir ao
156 requerido no OFÍCIO-CIRCULAR Nº 01 / 2023 (0937295). **E-mail do Conselheiro João Henrique:** O
157 Conselheiro João Henrique enviou a esta diretoria e-mail solicitando autorização para sua
158 participação enquanto representante do CRP-MG em atividade a ser realizada pela SEDESE,
159 Regional de Uberaba, para representação fez a solicitação do pagamento de 01 diária e
160 ressarcimento de quilometragem Araxá - Uberaba - Araxá. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por
161 aprovar à participação do Conselheiro João Henrique para mediar o Grupo de Trabalho organizado
162 pela SEDESE, Regional Uberaba, que acontecerá dia 11 de maio, das 13:30 às 16:30. Deliberou
163 ainda, que para a referida representação o conselheiro citado fará jus a ressarcimento de
164 combustível (Araxá x Uberaba x Araxá) e ainda a 1 (uma) diária, conforme dispõe o art. 10 da
165 Resolução do CRP-MG 02/2018. **Ofício MPF:** A procuradora da República Sra Letícia Ribeiro
166 Marquete, encaminhou a este CRP-MG OFÍCIO 2195/2023-PRMG/GAB/LRM, pedido de diligência.
167 Em resposta ao referido ofício foi elaborado pelo setor jurídico, o Ofício nº 587/2023/04-SEJUR/04-
168 DIR-CRP04, no qual presta-se as elucidações as indagações provocadas e apresentou a esta
169 diretoria para apreciação e aprovação. **Deliberação:** A Diretoria tomou ciência do
170 documento 0942875, advindo do Ministério Público Federal e, oportunamente aprovou o Ofício nº
171 587/2023/04-SEJUR/04-DIR-CRP04, para que seja encaminhado tempestivamente aquele órgão
172 federal em cumprimento ao diligenciado no Inquérito civil n.. 1.34.00 1.0 I 1 g 62 /2022-64. **ULAPSI:**
173 O contador José Silvério, enviou a diretoria e-mail contendo o pedido de análise concernente a
174 compra das passagens aéreas para posterior empenho de parte da despesa, visto a constatação que

os trechos de volta das beneficiadas Lourdes Machado, Júnia Lara e Marta Elizabete se dará 4 (quatro) dias após o término do Congresso Ulapsi a realizar em Montevideo. Assim solicitou desta diretoria autorização para empenho das mesmas. **Deliberação:** A Diretoria deliberou, em análise ao documento sei (0906658), pela autorização do empenho das passagens aéreas adquiridas, que ultrapassam a data final do evento, sem custos de ressarcimento aos beneficiados. Dito isso, solicitou ao setor de contabilidade que proceda com os respectivos empenhos. Deliberou que, o assessor de apoio a gestão envie e-mail a Conselheira Lourdes Machado, Júnia Campos Lara e Marta Elizabete de Souza, informando que as passagens foram empenhadas/pagas, contudo, a fim de atender a normatização vigente faz necessário que justifiquem os fins institucionais para data do retorno. Nesta oportunidade, deliberou informar a gerente técnica que o Congresso será realizado no formato híbrido, assim solicitou a gerente Flávia Santana, que consulte o interesse da equipe em participar no formato online. Parecer- Jurídico: Michele Oliveira, advogada deste CRP-MG, instada a opinar encaminhou o Parecer Jurídico nº 142/2023/ 04 – SEJUR/04-DIR, a respeito da existência de impedimentos legais ou não para cessão do espaço de forma gratuita ao PSIND-MG, no qual o comodatário é isentado de quaisquer taxas, inerentes à ocupação do imóvel. **Deliberação:** A Diretoria tomou ciência do parecer doc sei (0943655), contudo, considerou necessário agendar uma reunião com advogada Michele Marques para explicar as especificidades desta demanda. Convite ANPSINEP Regional: Bruno Mota, Coordenação Regional Sudeste da ANPSINEP, encaminhou a diretoria convite para a Conselheira Alessandra Kelly Belmonte, possa compor mesa no I Fórum Estadual de Minas Gerais de Psicólogas/os Negras/os e Pesquisadoras/es que irá ocorrer em Divinópolis -MG, no evento da Abrapso, no dia 22/04. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a participação da Conselheira Alessandra Kelly Belmonte, para compor a mesa mencionada no evento da Abrapso. Deliberou ainda, que para a referida representação a conselheira citada fará jus ao ressarcimento de deslocamento, e ainda a diária, conforme periodicidade da sua participação de acordo com o que dispõe o art. 10 e art. 11 da Resolução do CRP-MG 02/2018. Agenda COPEE Região Sudeste: O Conselheiro Celso Tondin encaminhou a diretoria e-mail informando que a COPEE sudeste organizou um calendário de reuniões híbridas para o ano de 2023 e para quais solicitou autorização para a participação presencial do Conselheiro Celso Tondin e coordenadora, Ludmila Cesário. **Deliberação:** A Diretoria tomou ciência do calendário de reuniões híbridas para o ano de 2023, conforme anexo sei (0944387). Deliberou pela aprovação da primeira agenda apresentada a ser realizado em 14/04, com autorização da participação presencial do conselheiro Celso Tondin e da coordenadora, Ludmila Cesário, fazendo jus ao ressarcimento de deslocamento e diária correspondente. Quanto as agendas futuras, em função da nova Resolução do CFP 06/2023, que dispões sobre auxílio representação e diária, a diretoria deliberou que serão objeto de análise após o conhecimento do plenário da referida resolução e suas disposições normativas. CFP: O presidente do Conselho Federal de Psicologia, encaminhou o Ofício-Circular nº 49/2023/SE/CGEST-CFP, apresentando a nova Resolução Nº 6, de 23 de março de 2023, que disciplina a emissão de passagens, reserva de hospedagens e concessão de verbas no âmbito do Conselho Federal de Psicologia. **Deliberação:** As membras da Diretoria tomaram ciência do Ofício-Circular nº 49/2023/SE/CGEST-CFP, advindo do CFP e deliberou solicitar ao assessor de apoio à gestão que este ponto seja elencado para pauta na próxima reunião plenária. Deliberou ainda, encaminhar para as/os conselheiras (as) para conhecimento prévio, encaminhar também ao gerente financeiro e assessor jurídico desta casa. Assessoria Parlamentar: Antônio Coquito encaminhou o memorando Administrativo nº 2369/2023/04-ASPAR/04-DIR / 570400098.000017/2023-99, informando sobre a reunião do GT de 30h (CRP-MG e PSIND-MG) a realizar no dia 10/04, neste memorando para além de informar sobre a reunião apresentou a solicitação do integrante do GT, o conselheiro Celso Tondin, que solicitou desta diretoria autorização para participação presencial e respectivas despesas referente a deslocamento e diária. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por informar ao Conselheiro Celso Tondin, que compreende a importância da sua participação na reunião do GT de 30h, a realizar no dia 10//04/2023, contudo, considerando o lapso temporal entre o pedido e a data de realização da referida reunião e, ainda à luz do o art. 2º da Resolução do CFP de Nº 6, de 23 de março de 2023, que estabelece: "Art. 2º Em atenção ao princípio da economicidade a viagem a serviço poderá ser substituída, sempre que possível, pelo uso de videoconferência e por outros recursos de trabalho ou de treinamento a distância". Assim, a diretoria deliberou pela participação do Conselheiro Celso Tondin na reunião do GT de 30h, de forma online. Solicitação de Reunião: Juliana Mendes Gonçalves enviou e-mail consultando a esta diretoria sobre a disponibilidade para agendar reunião com a Qualicorp e CRP. **Deliberação:** A Diretoria acolheu a solicitação da demandante e deliberou por agendar a reunião requerida para o dia 05/05/2023, as 14h30'. Deliberou ainda,

233 comunicar a gerente administrativa, para que esta esteja presente na referida reunião. Solicitação de
234 Reunião Conselheira Elza Lobosque: A Conselheira Elza Lobosque encaminhou e-mail solicitando
235 uma reunião com as membras da diretoria. **Deliberação:** A Diretoria acolheu a solicitação da
236 demandante, Conselheira Elza Lobosque, e deliberou por agendar a reunião requerida para o
237 dia 19/04/2023, às 15h. **Outras Deliberações:** Na presente data a diretoria reuniu-se com as
238 conselheiras Renata Miranda e Cristiane Nogueira, estas apresentaram a diretoria a demanda
239 referente a emissão de declaração de comparecimento para os integrantes do grupo de estudo da
240 Comissão de Orientação em Psicologia de Emergências e Desastres. Elucidou a conselheira Renata
241 que este grupo de estudos tem como objetivo estudar e refletir temas pertinentes as temáticas da
242 COPED, visando assim subsidiar e qualificar as demandas daquela comissão. Informou que o grupo
243 tem reunido periodicamente e os membros tem demandando uma declaração de comparecimento.
244 Trouxe a informação que em conversa com a gerente técnica, em um primeiro momento, foi
245 orientada a fazer memoraria de reunião e lista de presença que seria providenciado a declaração,
246 contudo, a posteriori a referida gerente comunicou que não seria possível emitir a declaração,
247 considerando que não há deliberação de criação deste GT de Estudos. Assim, avaliou pertinente
248 trazer o tema para apreciação da diretoria. Nesta oportunidade, a conselheira secretaria Paula fez
249 uma intervenção para ponderar que se trata de um grupo de estudos realizado dentro da COPED,
250 não sendo ações apartadas e que seria importante elucidar esta especificidade para gerente técnica.
251 Finalizou a conversa com as membras da diretoria comprometendo levar estas indagações a gerente
252 técnica, o que foi realizado nesta mesma data. **Deliberação:** Após conversa e elucidações junto a
253 gerente técnica Flávia Santana, a diretoria deliberou favorável a emissão da declaração de
254 comparecimento para o grupo/encontro de estudos enquanto (os) membras (os) da COPED.
255 **Contrato Passagens aéreas:** O Gerente financeiro, Gustavo Penzin, trouxe para conhecimento
256 desta diretoria o saldo remanescente referente ao contrato de aquisição de passagens aéreas, a
257 saber: R\$ 80,504,56. Elucidou o gerente financeiro que, o contrato para aquisição de passagens
258 aéreas estabelece o valor total de R\$ 300,000,00 (Trezentos mil reais) para 12 (doze) meses, a
259 contar de 08/10 de cada ano, e desde 08/10/2022 a 13/04/2022 foi utilizado o valor de R\$
260 219.495.44 (duzentos e dezenove e quatrocentos e noventa e cinco e quarenta e quatro centavos),
261 sendo que apenas no período de 01/01/2023 a 13/04/2023 utilizaram R\$ 191.550,99. Assim, até o
262 presente momento este Regional tem o crédito para compra de passagens aéreas até 07/10/2023 de
263 R\$ 80,504,56. Saliou Gustavo que esta discussão tem como finalidade orientar a diretoria a
264 respeito das futuras aquisições de passagens aéreas, em especial, os possíveis apoios que possam
265 envolver aquisição de passagens aéreas, a fim de garantir saldo suficiente para atender o objeto
266 principal do contrato, qual seja, a necessidade de possibilitar o comparecimento do presidente,
267 conselheiros, empregados e colaboradores do CRP-MG, no cumprimento das suas atribuições
268 funcionais, em locais que exigem deslocamento por transporte aéreo. **Deliberação:** Após explanação
269 do gerente financeiro a diretoria deliberou colocar este ponto como informe na próxima reunião
270 plenária/abril, com objetivo de informar aos demais conselheiros a respeito do saldo para aquisição
271 de passagens aéreas, assim como a justificativa que compõe o objeto da contratação da agência
272 especializada no serviço de aquisição de passagens aéreas. **Deliberação:** Nada mais havendo a
273 tratar, encerrou-se a reunião eu, Paula Ângela Figueiredo e Paula, lavrei a presente ata que, após
274 lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes. Belo Horizonte, 05 de abril de
275 2023.