ATA DA 6ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CRP-MG – XVII PLENÁRIO REALIZADA EM 09/12/2022.

Aos nove dias do mês de dezembro do ano dois mil e vinte e dois, com início às 15h realizou-se, online e presencial, a 6ª Reunião Plenária Ordinária do XVII Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região (MG). Compareceram à Faculdade Promove, situada à Av. João Pinheiro, 164, Centro, em Belo Horizonte-MG, os **Conselheiras(os)(es) Efetivas(os)(es)**: Anderson Nazareno Matos; Celso Francisco Tondin, João Henrique Borges Bento; Liliane Cristina Martins; Lourdes Aparecida Machado; Marleide Marques de Castro; Paula Ângela de Figueiredo Paula; Suellen Ananda Fraga e Ted Nobre Evangelista; **Conselheiras(os)(es) Suplentes:** Alessandra Kelly Belmonte; Ana Maria Prates da Silva e Silva; Daniel Caldeira de Melo; Gab Almeida Moreira Lamounier; Gabrielly Dolores Rios da Cunha; Henrique Galhano Balieiro; Hudson Bruno Cares Carajá; Isabella Cristina Barral Faria Lima; Lorena Rodrigues de Sousa; Márcio Rocha Damasceno. **Quórum de Conselheiros Efetivos:** Foi verificado o quórum das(os) Conselheiras(os) Efetivas(os) presentes, totalizando 09, tendo o Plenário elevado à condição de Conselheiras(os) efetivas(os) Alessandra Kelly Belmonte; Daniel Caldeira de Melo; Isabella Cristina Barral Faria Lima; Henrique Galhano Balieiro; Lorena Rodrigues de Sousa e Márcio Rocha Damasc. **Justificativas de ausência:** As(os) Conselheiras(os) Cláudia Aline Carvalho Espósito; Cristiane Santos de Souza Nogueira; Délcio Fernando Guimarães Pereira; Elizabeth de Lacerda Barbosa; Elza Maria Gonçalves Lobosque; Júnia Maria Campos Lara; Luis Henrique de Souza Cunha; Danty Dias Marchezane; Renata Ferreira Jardim de Miranda e Wellington Eustáquio Ribeiro, justificaram ausência. **Assuntos tratados:** Informes: 1) Implantação do BRC: A Conselheira Suellen Fraga informou que vem acompanhando a implantação do BRC e tem percebido problemas em vários CRP's e relatou que as Gerências e Assessorias entraram em contato com a Diretoria manifestando diversas complicações que vem sendo enfrentadas pelos setores do CRP-MG na implantação do Sistema. O Gerente de Tecnologia da Informação Rodrigo Ramos informou que foi feito um processo licitatório pelo CFP em que que a empresa BR Conselhos (atualmente DataInfo) foi a vencedora. Antes disso foi elaborado o Termo de Referência pelo GT de TI. O 1º CRP que implantou o BRC foi o do Paraná que contou com suporte da empresa. Na sequência o CRP-RS e o CRP-SP. O CRP-MG implementou o Sistema em Setembro/2022 e seguiu o cronograma de migração e de implantação. Vários erros já apresentados em outros Conselhos foram encontrados na migração. Ressaltou que o atendimento de chamadas não é feito pela empresa, os tickets não são resolvidos, o Sistema não tem suporte e integração com a carteira de identidade profissional. Os problemas envolveram questões de atendimento que impactaram à categoria. Ponderou que não vale a pena rescindir o contrato com a BR Conselhos, porque a segunda colocada na licitação é muito pior que a BR Conselhos. Em um primeiro momento foi proposto voltar para o contrato vigente com a Implanta que tem duração até Fevereiro/2023, até que os erros do Sistema sejam corrigidos. Reforçou que o suporte da empresa não atende à demanda; não foi elaborado um Manual do Sistema e no momento o maior gargalo é o financeiro. O Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes ponderou que o CRP está em um momento delicado. Quem recebe o profissional em uma demanda de renegociação, pedido de certidão negativa, credenciamento para concurso público não está podendo acolher estas solicitações. O profissional tem o direito de receber este documento e o Sistema em questões básicas não atende. Pontuou que o Sistema não tem a funcionalidade de aplicação do desconto para os recém-formados, fundo de seção, entre outros. Relatou a angústia da equipe em trabalhar com o Sistema. A Gerente Administrativa Mônica Campos ponderou que até chegar o momento de perceber que o Sistema não conseguiria atender, foi buscado entender o sistema e levantadas todas as questões relativas a registros, reativações, certidão que não eram atendidas pelo Sistema. A tentativa é de buscar a continuidade do trabalho de atendimento do CRP-MG. O Assessor Jurídico Luiz Henrique ressaltou que o Contrato é gerido pelo CFP. OS CRPs devem aderir ao contrato do CFP

com a empresa. Informou que será enviada uma notificação ao BRC e o CFP manifestando a necessidade de retornar ao contrato com a Implanta e solicitar a resposta da empresa em 5 dias aos problemas relatados pelo CRP-MG e solicitando a migração ao BRC em outro momento, sem eventual cobrança adicional pela empresa. A Assessora de Comunicação Cristina Ribeiro elucidou que as queixas da categoria estão chegando pelas redes sociais. Ponderou que o trabalho de comunicação interna vem percebendo o adoecimento das(os) empregadas(os) com a situação de dificuldade no atendimento às(aos) profissionais. A Conselheira Suellen Fraga informou que ocorreu Reunião com os CRPs da Região Sudeste e relatou na ocasião a proposta do CRP-MG DE retornar à Implanta (SISCAFW) para poder gerar os boletos de anuidade e atendimento de registro, principalmente, devido ao mês de Janeiro/2023, período em que aumenta a demanda de acesso da categoria ao Conselho. Informou que foi repassado ao CFP que o CRP-MG retornou a Implanta. O Conselheiro Anderson Matos e a Conselheira Paula de Paula indagaram sobre a governabilidade do CRP-MG em cancelar o contrato com o BR Conselhos unilateralmente, uma vez que a empresa não atende e está há 2 anos sendo implementado o Sistema com problemas, com promessa pela empresa de algo que ela não conseguiria atender. O Conselheiro João Henrique informou que a questão é complexa e para além dos problemas relatados tem a ausência de comunicação do CFP com os CRPs. O Conselheiro Daniel Melo indagou se algum piloto deu certo, se tem alguma experiência exitosa em outro CRP que pudesse ser aproveitada. Perguntou se em um cenário catastrófico de não ter uma resolução em Junho/2023 qual seria a opção? O que implicaria ao sistema de cobrança e de registro uma possível judicialização. O Conselheiro Hudson Carajá sugeriu realizar uma resposta protocolar à categoria demonstrando as intercorrências do Sistema que não tem a ver com o CRP. O Conselheiro Henrique Galhano manifestou no mesmo sentido da proposta do Conselheiro Hudson de fazer uma nota para a categoria informando todos os problemas de forma a dar transparência ao processo. O Conselheiro Celso Tondin indagou se no distrato com o BRC poderia haver uma judicialização e quais as garantias com o distrato? O Assessor Jurídico Luiz Henrique elucidou que o CFP fez um termo de referência de Sistema com atendimento nacional que pudesse atender as questões de registro e cobrança com uma ordenação em nível nacional. Ponderou as limitações da Lei de Licitação. Quando se faz uma licitação não tem como garantir a empresa que será contratada. A contratação de soluções de TI é muito técnica. Foi feito o Termo de Referência que aparentemente foi bem elaborado. Sobre a questão de o CRP ter um sistema diverso do CFP, não avalia como positivo. As soluções que o CFP irá utilizar será feito para o Sistema que ele contratou. Do ponto de vista jurídico é defensável, mas não é recomendado. Na reunião dos setores entre os CRPs da Região Sudeste foi tirado como encaminhamento solicitar ao CFP uma campanha de comunicação sobre a implantação do Sistema para toda a categoria. Com relação ao plano de ação e experiências dos outros CRPs, relatou que o CRP-PR demorou 2 anos para implantação e continua tendo os mesmos problemas dos outros CRPs. Já o CRP-RJ decidiu por fazer a implantação e migração para o BRC a partir de Janeiro/2023. A Assessora de Comunicação Cristina Ribeiro reforçou que a mensagem que o CFP elaborar para a categoria, por meio da campanha, precisa refletir muito bem as realidades dos CRPs. A Conselheira Suellen Fraga informou que deverá ser notificar falhas de forma mais imediata pelos CRPs para apresentação ao CFP. Explicou que a contratação do Sistema foi aprovada em APAF e que o único CRP que deu certo foi o do Paraná que contou com o suporte de funcionários do BRC que atenderam as demandas apresentadas. Durante o período tiveram multas e advertências aplicadas pelo CFP à empresa. Quanto à responsabilidade o CFP é o gestor do contrato e ele quem dever fazer a comunicação com a categoria sobre a mudança do Sistema. O CRP-BA fez o pedido da pauta sobre o BRC na APAF de Dezembro/2022 e o CRP-MG irá se reunir com o CRP-BA para alinhar o ponto. 2) <u>CES-MG:</u> A Conselheira Lourdes Machado informou que ocorreu a Conferência Estadual de Saúde Mental. Ponderou que não houve a paridade das representações de usuários, gestão e profissionais e tiveram vários obstáculos para a realização da Conferência. Foram feitas

propostas para o relatório que será enviado para a Conferência Nacional de Saúde Mental. 3) Comissão de Orientação em Psicologia do Esporte: A Conselheira Paula de Paula informou sobre a realização de 2 lives dentro do Projeto Saúde Mental de Janeiro a Janeiro. O primeiro um evento que aconteceu no dia 29/11 foi sobre a Saúde Mental no ambiente do Futebol com uma mesa composta por Michelle Rios, Emmi Myotin e Ricardo Leão de Andrade. O segundo ocorreu no dia 06/12 com o tema Copa do mundo no Catar: política, gestão e subjetividades. 4) COPEE: O Conselheiro Celso Tondin informou que participou de Audiência pública na Câmara de Vereadores de BH 01/12 e no dia seguinte teve uma reunião das entidades da psicologia. No dia 07/12 ocorreu uma orientação com a participação de 7 profissionais de Ervália-MG e no dia 08/12 participou de reunião com a Secretaria Municipal de Educação de Betim-MG. Já no dia 12/12 terá uma Reunião com a Vereadora Cida em Juiz de Fora-MG para tratar da implementação da Lei Nº 13.935/2019 no município. No dia 15/12 terá uma reunião com a Associação Mineira de Municípios. 5) Comissão de Orientação em Psicologia e Formação Profissional: O Conselheiro Márcio Damasceno informou que há uma preocupação com as DCNs, imagina que não terá a aprovação devido a transição de governo. Sugeriu uma maior aproximação com a ABEP Nacional para acompanhamento da pauta. 6) Repasse de informações sobre a reunião do Fórum da População em Situação de Rua e instituição do GT para tratar sobre Saúde da População em Situação de Rua: A Conselheira Alessandra Belmonte informou que a reunião do Fórum da População em Situação de Rua contou com a participação de pessoas em situação de rua, porém não contou com representantes da gestão da área da saúde. Relatou a dificuldade no manejo dos profissionais com a população de rua. Como encaminhamento foi criado um GT para tratar sobre Saúde da População em Situação de Rua, o qual o CRP foi convidado a participar.7) Representação na 3ª Jornada de Direitos Humanos da UFMG: A Conselheira Isabella Faria informou que a 3ª Jornada de Direitos Humanos da UFMG aconteceu dentro do Novembro Negro. A ideia do CRP-MG estar no evento é por ser um apoiador de eventos promovidos pela UFMG. Em termos de representação serviu para reafirmar as parcerias. Em um momento a Reitora Cláudia Mayorga falou que a UFMG tem o maior número de cursos de extensão. A Conselheira sugeriu pensar ações futuras de formação com a UFMG, devido a diversidade de temas abordados nos cursos. 8) Representação em atividade do MNDH: O Conselheiro Henrique Galhano ressaltou que fez a representação na atividade promovida pelo Movimento Nacional de Direitos Humanos/MNDH com o objetivo de reafirmar a participação do CRP-MG nas atividades do MNDH. 9) Live Psicologia e Direitos Humanos: desafios e perspectivas em Minas Gerais e no Brasil: A Conselheira Isabella Faria informou que s CFH está promovendo a live com o tema “Psicologia e Direitos Humanos: desafios e perspectivas em Minas Gerais e no Brasil” a ser realizada no dia do dia 14/12 e contará com a participação da psicóloga Cláudia Mayorga, representando a CDH do CFP. 10) Representação em Contagem Prêmio Milton de Freitas: A Conselheira Gabrielly Rios informou que participou representando o CRP-MG na entrega do Prêmio Milton de Freitas em Contagem-MG. 11) Representação nos Conselhos de Saúde; de Política sobre Drogas; Criança e Adolescente e do Idoso de Uberlândia: o Conselheiro Daniel Melo informou que está na construção das representações nos conselhos Municipais de Saúde, COMAD, Criança e Adolescência e do Idoso de Uberlândia, que contam com pessoas alinhadas com a forma de atuação do Conselho. 12) Evento parceiro de psicodrama na Casa das Cenas: O Conselheiro João Henrique informou que participou do evento promovido pela Casa das Cenas e contou com diversos temas voltados para os Direitos Humanos. 13) Atividade de orientação em psicologia escolar em Ituiutaba: O Conselheiro João Henrique informou que ocorreu uma atividade de orientação em psicologia escolar em Ituiutuba-MG para elaboração de documentos. 14) CRP pelo campus na UFU e UNIUBE: O Conselheiro João Henrique informou que os Conselheiros da Subsede Triângulo estão buscando uma aproximação com a Uniube com a realização de CRP pelo Campus. O CRP já tem uma entrada maior com a UFU. 15) Processo seletivo estagiária(o) de psicologia para a Subsede Triângulo: O Conselheiro Daniel Melo informou que está em andamento o

processo seletivo para contratação de estagiária de psicologia para a Subsede Triângulo, tiveram 30 candidatas(os) e a seleção será concluída no dia 12/12. 16) Parada LGBT de Belo Horizonte: A Conselheira Liliane Martins informou que a Parada LGBT aconteceu com a participação do CRP-MG. O nome do CRP-MG foi dito várias vezes durante o evento. Sugeriu que a Diretoria faça uma reunião com o CELLOS-MG para alinhamentos para eventos futuros visando uma parceria mais efetiva. 17) Seminário Segurança Pública e Violência de Estado: A Conselheira Liliane Martins informou que está sendo organizado o Seminário Segurança Pública e Violência de Estado promovido pela Região Sudeste. Está fechando os eixos para definir as representações do CRP. A proposta é realizar um documento sobre a Violência de Estado como produto do Seminário. 18) Ulapsi: A Conselheira Lourdes Machado informou que a União Latinoamericana de Psicologia/ULAPSI é composta por vários países. Na Diretoria da ULAPSI Brasil o CRP-MG é representado pela Conselheira Júnia Lara e a Conselheira Lourdes juntamente com o Conselheiro Henrique Galhano representam o CRP-MG enquanto entidade filiada a ULAPSI. Relatou que a ULAPSI está com dificuldades financeiras para manter pagamento do salário da empregada que atua na Secretaria e propôs um rateio entre as entidades. Devido à dificuldade de implementação deste rateio propôs uma taxa extra para financiar o salário da empregada da ULAPSI, a ser pago pelas Entidades. O assunto será tratado em reunião. O Congresso da ULAPSI já está com inscrições de trabalhos. Foi apresentado para o Congresso a discussão dos temas Migração, Comunidades Terapêuticas e o fenômeno da negação da realidade. Informou ainda, que quem quiser compor a Comissão Científica está aberto para indicação até segunda-feira. 19) Minuta da nota técnica "Demandas do Sistema de Justiça à Psicologia no SUS e SUAS": A Conselheira Marleide Marques informou que a Minuta da nota técnica "Demandas do Sistema de Justiça à Psicologia no SUS e SUAS" será levada para a próxima reunião da APAF. O GT está constituído deste 2014 e agora tem uma proposta para apreciação. O CRP-MG participou do GT com a ex-Conselheira Jéssica Souza. Solicitou que a delegação do CRP pudesse fazer a defesa da aprovação da Minuta na APAF de Dezembro/2022. Calendário de Reuniões Plenárias Março a Dezembro/2023 e de data para o Planejamento Estratégico: A Conselheira Suellen Fraga apresentou a proposta de calendário para realização das Plenárias de Março a Dezembro/2023 com as seguintes datas: Março - 16 e 17/03 Planejamento Estratégico e Reunião Plenária no dia 18/03; Abril - 14 e 15/04; Maio - 12 e 13/05; Junho - 09 e 10/06; Julho - 07 e 08/07; Agosto - 18 e 19/08; Setembro: 22 e 23/09; Outubro - 20 e 21/10; Novembro - 17 e 18/11; Dezembro: 01 e 02/12. **Deliberação:** O XVII Plenário aprovou por unanimidade o calendário de reuniões Plenárias de Março a Dezembro/2023 Gestão de Pessoas: A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli apresentou as ações realizadas durante 2022, a saber: Avaliação de Performance e abertura do Processo Licitatório para aquisição de Sistema para a avaliação; Processo Seletivo Simplificado; acompanhamento do Planejamento Estratégico; reformulação do Programa de Estágio; acompanhamento do programa Jovem Aprendiz; Pesquisa de Clima Organizacional; elaboração, planejamento e acompanhamento do Concurso Público e condução e participação do Manual da Transição da Gestão. Para 2023 a proposta de trabalho é a contratação de estagiária(o) de psicologia das Subsedes Triângulo (Uberlândia) e Leste (Governador Valadares), que encontra-se em andamento; a participação mais ativa das Conselheiras(os), bem como a reorganização dos fluxos da Comissão de Ética; ações internas para conhecimento e melhor aproveitamento do CDI; ações em parceria CDI e Faculdades e o Repositório Digital; retomar as visitas das Gerências Técnica, Administrativa, Conselheiras(os) e Assessoria de Gestão de Pessoas às Subsedes; promover capacitação para o público interno do CRP-MG - Semana Digital; testes psicológicos (o que avaliar em uma fiscalização); gestão do tempo; português (escrita e fala); pesquisa quantitativa e qualitativa; atendimento ao público (cobrança e registro); Semana de Integração. Realização do Projeto de Sustentabilidade e parcerias com faculdades de Educação Física para promoção de ginástica laboral. A Conselheira Gabrielly Rios indagou sobre a eficácia da ginástica laboral para o bem estar da(o)

empregada(o). Na sequência a Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli apresentou a proposta Evento de Interação e o Planejamento Estratégico. Sugeriu a realização das atividades nos dias 25 a 27/01/2023, com entrega de camisa alusiva aos 50 anos da Psicologia em Minas Gerais. A Conselheira Suellen Fraga informou que o Planejamento Estratégico foi agendado para os dias 16 e 17/03 e a Plenária no dia 18/03. Sugeriu realizar a atividade de Interação em Janeiro/2023 e em Março/2023 o Planejamento Estratégico, ambas com a participação das(os) empregadas(os) públicas(os). A Conselheira Lourdes Machado ressaltou a necessidade de pensar na logística da participação das(os) parceiras(os) no Planejamento Estratégico. O Conselheiro João Henrique propôs para a Semana da Integração os empregados trazerem mais dos trabalhos desenvolvidos pelos setores. Os fluxos de trabalho. Pegando o exemplo do que ocorre no COREP. Ressaltou que há uma diferença muito grande em estar no mesmo espaço e cada um vir para o local da atividade. Sugeriu a realização do Planejamento Estratégico em um hotel para que todos pudessem ficar hospedados. A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli elucidou tiveram críticas levantadas por Conselheiras(os) para evento realizado em outro local e ponderou que não deve configurar como festa para não gerar problemas para justificar os custos. Se a Plenária entender que é possível fazer em um Hotel ou outro espaço, desde que tenha justificativas. Elucidou que a partir da questão de queixas de ficar cansativo a apresentação dos setores para os Conselheiros que surgiu a sugestão da Cartilha. O Conselheiro João Henrique sugeriu dar autonomia à Diretoria para definição de local para realização. A Conselheira Lourdes Machado propôs olhar com o jurídico a questão do brinde. A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli elucidou que quando se vincula uma atividade aos empregados não se configura brinde. Quando a atividade está relacionada a terceiros configura-se brinde, inclusive o cofee-break. Enviará o Parecer Jurídico para a Diretoria. A Conselheira Suellen Fraga sugeriu conversar com os Conselheiros Referência da Comissão de Comunicação para pensar nas questões logísticas envolvidas, principalmente o Termo de Referência para a Licitação. A Conselheira Paula de Paula sugeriu verificar a terminologia para que o jurídico possa defender, com uma proposta de confraternização (interação) e outra de trabalho (planejamento estratégico) **Deliberação:** O XVII Plenário deliberou por 17 votos favoráveis e 1 abstenção dar autonomia à Diretoria a organização dos custos e logística envolvida a atividade de interação e do Planejamento Estratégico. Nada mais havendo a tratar, eu, Lourdes A. Machado, que secretariei a reunião, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim e pelos demais membros presentes. Belo Horizonte, 09 de Dezembro de 2022.