

ATA DA 118ª REUNIÃO DA DIRETORIA

Aos nove dias do mês de fevereiro do ano dois mil e vinte e dois, com início às 10h' realizou-se a 118ª Reunião da Diretoria do XVI Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região (MG). Estiveram presentes, a Conselheira Vice-Presidenta Suellen Ananda Fraga, a Conselheira Tesoureira Evely Najjar Capdeville e o Conselheiro Secretario Reinaldo da Silva Junior. **Assuntos tratados:** Assessoria de Gestão de Pessoas/CRP-MG: A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli encaminhou Memorando Administrativo nº 529/2022/04-ASSGP/04-DIR referente ao envio de parecer favorável ao requerimento de incentivo à titulação solicitado pela Relações Públicas Nathalia Monteiro, conforme os critérios analisados, a partir da Resolução nº 01/2021 (PCCS/21 - Capítulo VII - Política de Incentivo à Titulação). Assim, na ausência da Gerência Imediata, a Diretoria deverá analisar o pedido e deliberar ou não o Incentivo à empregada pública. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o incentivo à titulação da Gerente de Comunicação Nathalia, conforme disposto na Resolução CRP/MG Nº 001/2021, Capítulo VII. Ministério da Mulher, da Família e dos Direitos Humanos: A Secretaria Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente (SNDCA) encaminhou convite para convidada Vossa Senhoria, na qualidade de especialista, para participação no Encontro Nacional Temático de Enfrentamento à Violência Psicológica contra Crianças e Adolescentes, a realizar-se em formato online, no dia 17/02/2022, das 9h às 17h. Solicitou a indicação de representante até o dia 11/02/2021, às 12h. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por encaminhar à CDH para avaliação da pertinência de participação e indicação de representante. Assessoria de Gestão de Pessoas/CRP-MG: A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli encaminhou Memorando Administrativo nº 526/2022/04-ASSGP/04-DIR referente ao envio de planilha de Controle de vagas para chamamento pelo Concurso Público CRP-MG. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por encaminhar à Gerência Financeiro-Contábil para realizar o impacto financeiro das vagas, conforme disposto na planilha. CFP: A Gerência de Comunicação do CFP encaminhou Ofício-Circular nº 37/2022/GCom/CG-CFP referente ao envio de prestação de contas referente à concessão de recursos provenientes da Conta Revista(Divulgação) para o financiamento de publicações dos CRP's e do CFP no ano 2021. Solicitou que a documentação referente à prestação de contas seja composta por: Íntegra do Parecer emitido pela Comissão Editorial com a aprovação da proposta; nota fiscal com a descrição do produto/serviço aprovado pelo Parecer da Comissão Editorial; comprovante de pagamento da Nota Fiscal de referência. As informações devem ser enviadas até 28/02/2021, conforme orienta a Resolução CFP Nº 12/2018. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por encaminhar ao Comitê Editorial para elaboração de resposta ao CFP e retorno à Diretoria. Setor Compras/CRP-MG: A Assistente Administrativa Amanda Carneiro encaminhou Memorando Administrativo nº 612/2022/04-COMP/04-GEADM/04-DIR referente à aquisição de 16 (dezesesseis) agendas 2022 para as(os) empregadas(os) públicas demandantes. Informou que a empresa Port Distribuidora de Informática e Papelaria Ltda apresentou proposta comercial mais vantajosa, cujo orçamento foi de R\$ 247,50 (duzentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos). Solicitou apreciação e deliberação da diretoria para efetivar a contratação do serviço com a empresa citada. **Deliberação:** A Diretoria aprovou a aquisição de 16 (dezesesseis) agendas 2022 para as(os) empregadas(os) públicas demandantes na empresa Port Distribuidora de Informática e Papelaria Ltda no valor de R\$ 247,50 (duzentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos). Solicitou ao setor Compras tomar as providências necessárias. Setor Compras/CRP-MG: A Assistente Administrativa Amanda Carneiro encaminhou Memorando Administrativo nº 613/2022/04-COMP/04-GEADM/04-DIR referente à solicitação de autorização para contratação de empresa para prestação do serviço de troca do cabeamento de rede de todas as 6 (seis) subsedes. Informou que a empresa a empresa Guido Networks Telecomunicações e Informática Ltda apresentou proposta comercial mais vantajosa, cujo orçamento foi de R\$ 16.900,00 (dezesesseis mil e novecentos reais). Solicitou apreciação e deliberação da diretoria para efetivar a contratação do serviço com a empresa citada. **Deliberação:** A Diretoria aprovou a

54 contratação de serviço de troca do cabeamento de rede de todas as 6 (seis) subsedes na
55 empresa Guido Networks Telecomunicações e Informática Ltda, no valor de R\$ R\$
56 16.900,00 (dezesesseis mil e novecentos reais). Solicitou ao setor Compras tomar as
57 providências necessárias. Ludmila Diniz: A psicóloga Ludmila Diniz encaminhou solicitação
58 de empréstimo de uma sala, ou do auditório para realização de reunião de colaboradores do
59 PEMSE. O PEMSE é uma organização social, sem fins lucrativos, com foco no atendimento
60 educacional e social de crianças, adolescentes e seus familiares em situação de risco e
61 vulnerabilidade social. Desde o ano de 2007 possui parceria com o Governo do Estado de
62 Minas Gerais para operacionalizar a medida socioeducativa de Semiliberdade. A reunião
63 acontecerá no dia 15/02/22 – 09h30 às 18h. A quantidade de participantes é de 16 pessoas.
64 **Deliberação**: A Diretoria deliberou por solicitar ao Assessoria de Apoio a Gestão responder
65 à profissional com a impossibilidade de atendimento do pedido. Informa-se que a
66 Conselheira Suellen Fraga irá entrar em contato com a psicóloga. Marcelo Resende: O
67 psicólogo Marcelo Resende encaminhou convite à Conselheira Elza Lobosque para ministrar
68 palestra na live com o tema “O que o CRP pode fazer por você e pela profissão?”, a realizar-
69 se no dia 18/02/2022, às 17h. **Deliberação**: A Diretoria deliberou por aprovar a participação
70 da Conselheira Elza Lobosque na atividade no formato online. CFP: A Gerência Técnica do
71 CFP encaminhou Ofício-Circular nº 32/2022/GTec/CG-CFP referente a informe da
72 publicação de Edital da II Mostra Nacional de Práticas em Psicologia no SUAS – 2022. A
73 Mostra acontecerá nas 05 (cinco) regiões do país, conforme as datas especificadas a seguir:
74 1- Centro-Oeste, CRP/01, Brasília/DF, 29 e 30 de abril de 2022; 2- Sudeste, CRP/04, Belo
75 Horizonte/MG, 06 e 07 de maio de 2022; 3- Nordeste, CRP/02, Recife/PE, 13 e 14 de maio
76 de 2022; 4- Sul, CRP/08, Curitiba/PR, 20 e 21 de maio de 2022. **Deliberação**: A Diretoria
77 deliberou por encaminhar à Conselheira Marleide Marques, Coordenadora da Comissão de
78 Orientação em Psicologia e Política de Assistência, para acompanhamento da atividade pelo
79 CRP-MG. CFP: A Assessoria Parlamentar do CFP encaminhou Ofício-Circular nº
80 36/2022/ASPAR/CG-CFP referente ao envio de Lista de proposições legislativas
81 monitoradas pelo CFP. **Deliberação**: A Diretoria deliberou por solicitar o envio da ciência ao
82 CFP e encaminha à Assessoria Parlamentar e de Relações Institucionais para conhecimento
83 e elaboração de um consolidado com as proposições que tenham relação com Minas
84 Gerais. Gerência Técnica/CRP-MG: A Psicóloga Fiscal Liziane Karla encaminhou denúncia
85 dos trabalhadores do SUAS de Betim de sobrecarga de trabalho, adoecimento e
86 desvalorização. Solicitaram suporte dos Conselhos Regionais de Serviço Social e Psicologia
87 no que tange à defesa do trabalho profissional, conforme artigo 22 da Lei 8662/1993, em
88 que os Conselhos de Assistência Social têm legitimidade para agir contra qualquer pessoa
89 que infringir as disposições que digam respeito às prerrogativas, à dignidade e ao prestígio
90 da profissão, bem como os Conselhos de Psicologia que têm como prerrogativa orientar,
91 disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão em sua área de competência. Encaminhou
92 ainda, proposta de resposta para apreciação e encaminhamentos. **Deliberação**: A Diretoria
93 deliberou por encaminhar à Comissão de Orientação em Psicologia e Política de Assistência
94 Social, para contribuições na redação da resposta elaborada pela ETEC, e retorno à
95 Diretoria. Conselheira Paula Khoury: A Conselheira Paula Khoury encaminhou solicitação
96 algumas publicações para eu levar em ação intersetorial na cidade de Almenara-MG e assim
97 distribuir para as psicólogas de cada serviço. São eles: Relatório de Inspeção nas
98 Comunidades Terapêuticas (5 unidades); Relatório de Inspeção nos Hospitais Psiquiátricos
99 (5 unidades); Referências Técnicas - Caps (6 unidades); CRAS (6 unidades); CREAS 6
100 unidades); Álcool e Outras Drogas (6 unidades) e Sistema Prisional (2 unidades)
101 **Deliberação**: A Diretoria deliberou por solicitar ao CREPOP verificar a disponibilidade das
102 publicações solicitadas. Sendo possível atender colocar as publicações na sala da Diretoria
103 para entrega à Conselheira Paula. Khoury. Conselheiro Fabrício Ribeiro: O Conselheiro
104 Fabrício Ribeiro encaminhou oficialização da mudança de representação da Comissão de
105 Saúde Mental Álcool e outras Drogas no Fórum Mineiro de Saúde Mental. Informou que
106 quem vai participar das reuniões é a Conselheira Cristiane Nogueira. Solicitou que o Fórum

107 fosse avisado para que todas(os) fiquem cientes. **Deliberação:** A Diretoria manifestou
108 ciência e solicitou à Assessoria de Apoio a Gestão encaminhar a indicação do nome da
109 Conselheira Cristiane Nogueira para o Fórum Mineiro de Saúde Mental. Assessoria
110 Parlamentar e de Relações Institucionais/CRP-MG: O Assessor Parlamentar e de Relações
111 Institucionais Antônio Coquito encaminhou Memorando Administrativo nº 639/2022/04-
112 ASPAR/04-DIR referente a informe de articulação de agenda do Conselheiro Luis Henrique
113 com o Exmo Sr. Marcelo Brant - Secretário de Educação de Bocaiúva e equipe, para reunião
114 no dia 24/02, às 15h. **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência. ABICANN: A
115 Associação Brasileira das Indústrias de Cannabis (ABICANN) encaminhou solicitação de
116 reunião institucional com a Sra. Presidenta da CRP-MG. O objetivo é o Sr. Thiago Ermano
117 Jorge, Presidente da ABICANN, apresentar informações avanços positivos dos mercados da
118 Cannabis Medicinal de do Cânhamo Industrial no Brasil e nas Américas, em 2021. Reforçou
119 que além de Sr. Thiago Ermano, estará presente neste encontro o Sr. Leandro Negretti,
120 Coordenador do Comitê de Sociedade/ABICANN. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por
121 encaminhar à Comissão de Orientação em Psicologia e Cannabis Terapêutica para
122 agendamento e participação de reunião juntamente com a Diretoria. Gerência
123 Administrativa/CRP-MG: A Gerente Administrativa Mônica Campos encaminhou Memorando
124 Administrativo nº 656/2022/04-GEADM/04-DIR referente a manifestação da Comissão de
125 Reforma sobre relatório Marka Arquitetura e Engenharia. Informou que a Comissão de
126 Reforma do CRP-MG se reuniu em 08/02/2022 com a empresa Marka Arquitetura e
127 Engenharia para elucidar questões inerentes ao relatório apresentado pela gerenciadora, se
128 posicionando da seguinte maneira: 1º) Modificação de projeto de ar-condicionado - a
129 Comissão não acolheu a proposta apresentada pela FM Construções como a melhor
130 solução para a questão apresentada e se posicionou da seguinte maneira para a empresa
131 de gerenciamento: qualquer alteração que seja identificada na execução do projeto, que
132 sempre seja priorizado o não comprometimento dos espaços internos do Conselho,
133 objetivando assim garantir o máximo a manutenção do projeto original; que seja verificada a
134 possibilidade de realocar as máquinas condensadoras nos próprios andares do CRP-MG,
135 em locais de áreas externas (vão central do condomínio), de maneira que a fachada do
136 prédio não seja comprometida; se para adequar o projeto seja necessária a substituição do
137 modelo das máquinas inicialmente previstas, seja garantido que não haverá perdas para o
138 CRP-MG no que se refere à eficiência e autonomia na refrigeração dos ambientes internos.
139 2) Boletim de Medição – A Comissão acolheu a medição apresentada e validada pela
140 gerenciadora, bem como autorizou à empresa FM Construções a proceder a emissão da
141 nota fiscal no valor de R\$ 139.332,48 (cento e trinta e nove mil, trezentos e trinta e dois reais
142 e quarenta e oito centavos). **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o pagamento
143 referente a medição realizada, no valor de R\$ 139.332,49 (Cento e trinta e nove mil,
144 trezentos e trinta e três reais e quarenta e nove centavos) à FM Construções LTDA, relativo
145 a 3,5% do valor do contrato. Conselheiro Luis Henrique: O Conselheiro Luis Henrique
146 informou que em conversa com a categoria da região Noroeste do Estado, surgiu a
147 necessidade de uma reunião no município de Paracatu-MG, afim de estreitar os laços,
148 oferecer o suporte necessário e ouvir as demandas por eles apresentadas, presencialmente,
149 no dia 12/02/22, às 10 horas. Na oportunidade a Coordenadora da Faculdade, solicitou um
150 CRP pelo Campus na sexta, dia 11/02/22. Para operacionalizar este encontro, informou a
151 sua disponibilidade de deslocamento em veículo próprio. O Conselheiro Ted sinalizou que
152 não poderá ir, portanto, somente eu estarei presente. Solicitou o ressarcimento de
153 quilometragem de Pirapora-MG a Paracatu-MG ida e volta e duas diárias. **Deliberação:** A
154 Diretoria deliberou por aprovar a realização da reunião em Paracatu-MG, bem como o
155 pagamento de ressarcimento de quilometragem Pirapora-MG x Paracatu-MG ida e volta e 1
156 diária para o Conselheiro Luiz Henrique. **Outros assuntos/deliberações:** Reunião sobre a
157 vaga de Assistente Administrativa(o) para a COE: A Diretoria reuniu-se com a Gerente
158 Administrativa Mônica Campos, a Gerente Técnica Flávia Santana, a Assessora de Gestão
159 de Pessoas Taimara Spinelli e a Assistente Administrativa Sildete Alves com o objetivo de

160 discutir a vaga de Assistente Administrativo. A Assessora Taimara Spinelli informou que a
161 presença da Assistente Administrativa Sildete Alves na reunião é para elucidar sobre a
162 situação da COE. Ressaltou que a COE é função precípua do CRP. O nome da Sildete foi
163 um dos primeiros lembrados. As(os) demais Assistentes Administrativos manifestaram que
164 não tinham interesse na vaga. Ponderou que cabe a gestão e as Gerências a verificação de
165 um nome para esta função. A Assistente Administrativa Sildete Alves ressaltou que entre
166 todos os Assistentes Administrativos foi a única a ter sido convidada, se sentiu lisonjeada e
167 ao mesmo tempo preocupada com a insistência em seu nome. Indagou sobre qual a visão
168 das Gerências do fazer dela. Reforçou que já havia dito não, quando foi perguntada pelo
169 interesse na vaga. A Conselheira Evely Capdeville lembrou que a Gerente Técnica Flávia
170 Santana, a Psicóloga de Referência Técnica Silvana Bueno e as estagiárias do setor estão
171 assumindo as funções enquanto não se define a(o) substituta(o). Sugeriu que mantenha-se
172 esta possibilidade até o chamamento de uma(um) empregada(o) pelo Concurso Público. O
173 Conselheiro Reinaldo Júnior explicou que a reunião foi pensada a partir de uma ideia sua.
174 Diante da negativa de todos, deveria ser pensado conjuntamente um nome para assumir a
175 vaga. A Diretoria avaliou os nomes possíveis e entre eles o da Sildete Alves e da Débora
176 Rossi, porém a última encontra-se de férias. Avaliou que o nome pode ser definido na
177 reunião, a partir da conversa entre os envolvidos. A Conselheira Suellen Fraga pontuou que
178 a substituição seria por 2 meses. A Gerente Administrativa Mônica Campos ressaltou a
179 dedicação e o empenho da empregada Sildete Alves. Justamente por ser esta profissional,
180 que está com incumbências importantes como pregoeira, membro da Comissão da Reforma
181 e Assistente Administrativa da Secretaria e representar o CRP-MG na Ouvidoria.
182 Recentemente assumiu a função de acompanhar o trabalho da Comissão Regional Eleitoral.
183 Além da redução da equipe ressaltou que vem crescendo as demandas de trabalho. A
184 Gerente Técnica Flávia também reconheceu o trabalho da empregada Sildete Alves e por
185 isso seu nome foi lembrado. O trabalho feito pela Eliana era de 6h. Entende que a Sildete
186 poderia fazer o trabalho da COE, juntamente com as outras funções que executa. Ponderou
187 que não é possível acompanhar o trabalho da COE sem uma pessoa ficar na referência do
188 dia-a-dia do setor. Considerou que a Diretoria assumiu o problema, a partir da resposta da
189 consulta às(aos) assistentes administrativas (os). Reforçou a preocupação com os prazos
190 dos processos que podem ser perdidos e a responsabilização das Conselheiras Presidentas
191 da COE e do CRP-MG por estes prazos. A Conselheira Evely Capdeville ressaltou as
192 qualidades da empregada Sildete Alves e vem acompanhando o trabalho dela em várias
193 atividades como na Comissão de Licitação e na equipe do pregão. Além do conhecimento
194 da empregada de toda a legislação pertinente. No final do ano passado foram repassados as
195 funções da Ouvidoria para a mesma, enquanto referência do CRP-MG. Avaliou que deve ser
196 pensado outro nome para a função. Reafirmou que o concurso público está em andamento.
197 A Conselheira Suellen Fraga lembrou que a empregada Débora Rossi está de férias e
198 entrará de licença de 30 dias. Indagou se existe a possibilidade de contratação temporária
199 para a substituição da Débora durante este período? Ressaltou que diversas situações
200 aconteceram ao mesmo tempo. A saída da Eliana, a licença da Débora e a falta de
201 empregadas no setor. A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli explicou que a
202 licença a Débora não justificaria porque a demanda é para a COE. A Gerente Técnica Flávia
203 Santana explicou que para a substituição do Diego foi pensada a contratação de uma(um)
204 assistente administrativa(o) temporária(o), porém não foi aprovado à época. A Assistente
205 Administrativa Taimara Spinelli informou que todas(os) assistentes administrativos da Sede
206 e Subsede foram consultados. O Assistente Administrativo Leonardo Rosa tem interesse em
207 voltar para BH, porém não para assumir a COE. A Gerente Administrativa Mônica Campos
208 explicou que diante das justificativas e o tempo de duração para a contratação e a
209 possibilidade de contratação de jovens aprendizes, definiu-se por não contratar assistente
210 administrativo para substituição do Diego. Justificou que devido ao concurso estar aberto e
211 em fase de finalização não seria viável contratar um temporário para o lugar da Débora O
212 Conselheiro Reinaldo Júnior lembrou que a situação será para 4 semanas. Porque pelo

213 Concurso Público já poderá chamar a partir de Março/2022. Caso não se tenha um
214 consenso de nome e não seja possível uma contratação temporária, sugeriu verificar um
215 nome. A Gerente Técnica Flavia ressaltou que o lugar é de suma importância e que as
216 Assistentes Administrativas Débora Rossi e Sildete Alves tem todos os requisitos para a
217 função, por isso tiveram os nomes lembrados. Ressaltou que assumiu os trabalhos da
218 Débora e da Eliana neste período. A Conselheira Suellen Fraga informou que na consulta
219 interna não houve interesse de Assistentes Administrativos para ocupar a vaga durante o
220 período de 3 meses. A Sildete não tem o interesse em assumir a função. Uma das
221 alternativas possíveis seriam a realização de PSS para contratação temporária. Existe a
222 situação da Débora estar de férias e de licença na sequência. A Conselheira Evely
223 Capdeville analisou que a justificativa é ocupar a vaga da Débora, mas na prática esta
224 pessoa assumiria as funções da COE. O Assessor Jurídico Luis Henrique indicou que não
225 fosse ocupada a vaga da função da COE porque envolve toda um rito processual que em 3
226 meses a pessoa não conseguiria apresentar e devido ao acesso a informações de cunho
227 sigiloso. Legalmente é possível justificar a contratação temporária, mas não recomenda para
228 o caso. Sugeriu um remanejamento temporário de um nome efetivo. A Conselheira Suellen
229 Fraga propôs a contratação temporária para a licença da empregada Débora Rossi, e a
230 Gerente Técnica Flávia Santana assumir as funções da COE durante as próximas 4
231 semanas. A Gerente Técnica Flávia Santana ressaltou que quando ocorreu a reunião
232 anterior ficou definido que caso não houvesse um nome para a vaga pela consulta pública a
233 Diretoria indicaria um nome. Estranhou a posição pelo rearranjo proposto. A Assessora
234 Taimara Spinelli ponderou que a abertura dos processos e as etapas do PSS é no mínimo
235 30 dias. A Gerente Administrativa Mônica Campos informou que a Quadrix está finalizando
236 hoje a classificação final e no mais tardar amanhã fará a publicação. Há o prazo de 2 dias
237 para recurso. No dia 16/02 será publicada a homologação. A partir da homologação será
238 possível chamar candidatos. O Assessor Jurídico Luis Henrique informou que qualquer
239 pessoa poderia assumir a função, porém sugeriu que quem entrar receba um treinamento. A
240 Evely propôs o encerramento da reunião e uma posterior reunião com a Assessora de
241 Gestão de Pessoas Taimara Spinelli. A Empregada Sildete Alves informou que todas as
242 vezes que foi demandada para substituir outros setores disse sim e no momento está
243 treinando dizer o não. Entende que a função na COE é tão importante. Neste sentido propôs
244 a criação de um cargo de Assessoria para a COE. Caso isso acontecesse ela teria interesse
245 na vaga. Abriria assim uma possibilidade para um cargo efetivo pudesse assumir uma
246 função de confiança. Ponderou que acompanhou toda a preocupação da Eliana para que ela
247 pudesse treinar um outro assistente Administrativo. Foram colocados o Cássio e o Diego
248 para assumirem e depois os mesmos foram deslocados para outras funções. A Gerente
249 Técnica Flávia Santana concordou com a posição da empregada Sildete Alves e a
250 maturidade da mesma. Concordou com o Assessor Jurídico Luiz Henrique de que o lugar
251 pode ser ocupado, mas a expertise para a função é importante. O Assessor Jurídico Luiz
252 Henrique informou que havia proposto a Secretaria de Processos anteriormente e a função
253 não envolveria um cargo em comissão. A Conselheira Suellen Fraga ressaltou que a
254 Diretoria pode fazer a indicação, porém deve ser ponderada cada fala. Concordou com a
255 proposta da Conselheira Evely Capdeville da Diretoria se reunir e definir posteriormente,
256 tendo em vista a notícia da antecipação do chamamento do Concurso e a proposta feita pela
257 empregada Sildete Alves. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por solicitar à Assessora de
258 Gestão de Pessoas Taimara Spinelli consultar a Psicóloga Fiscal Quésia e o Assistente
259 Administrativo Leonardo Rosa, nesta ordem, para verificação de disponibilidade para
260 assumir a função temporariamente. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu,
261 Reinaldo da Silva Junior, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por
262 mim e pelos demais presentes. Belo Horizonte, 09 de fevereiro de 2022.