

ATA DA 107ª REUNIÃO DA DIRETORIA

1
2 Aos três dias do mês de novembro do ano dois mil e vinte e um, com início às 10h realizou-se a 107ª Reunião da Diretoria do XVI Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª
3 Região (MG). Estiveram presentes, a Conselheira Presidenta Lourdes A. Machado, a
4 Conselheira Suellen Ananda Fraga, a Conselheira Tesoureira Evely Najjar Capdeville e o
5 Conselheiro Secretário Reinaldo da Silva Júnior. **Assuntos tratados:** Assessoria de Gestão
6 de Pessoas/CRP-MG: A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli encaminhou
7 Memorando Administrativo nº 4237/2021/04-ASSGP/04-DIR referente a solicitação de
8 aprovação da aplicação do formulário de Pesquisa de Clima no período de 22/11 a
9 03/12/2021. **Deliberação:** A Diretoria aprovou a pesquisa de clima organizacional e a sua
10 aplicação no período proposto. Gerência de Comunicação/CRP-MG: A Gerente de
11 Comunicação Nathalia Monteiro encaminhou Memorando Administrativo nº 4247/2021/04-
12 GECOM/04-DIR referente a informe sobre a contratação de plataformas de transmissão
13 Streamyard (versão gratuita que limita a utilização da ferramenta) e de elaboração de arte
14 Canva (versão paga, cuja aquisição foi feita utilizando o cartão de crédito da Assessora de
15 Comunicação, Cristina Ribeiro). Informou que mesmo contratação das plataformas tendo
16 sido aprovada em plenária, o setor utilizando-as da mesma forma. Relatou que ocorreram
17 diversas conversas com a Gerência de Informática e também com a Gerência Contábil-
18 Financeira no intuito de verificar quais as possibilidades de contratação, visto que ambas as
19 plataformas demandam cartão de crédito. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por
20 encaminhar à Assessoria Jurídica para, tendo em vista aprovação de Reunião Plenária,
21 elaborar Portaria para a utilização de cartão de crédito, em situações de interesse do CRP,
22 que tenham como forma de pagamento exclusivamente esta modalidade. Gerência de
23 Comunicação/CRP-MG: A Gerente de Comunicação Nathalia Monteiro encaminhou
24 Memorando Administrativo nº 4196/2021/04-GECOM/04-DIR referente ao despacho relativo
25 a aprovação de disponibilização de interprete de libras para o VII EMPEE. Informou que os
26 setores de Comunicação, Administrativo e Financeiro-Contábil do CRP-04/MG se reuniram
27 em 19/10/2021, representados pelas(o)s Gerentes dos respectivos setores, a advogada
28 efetiva e as(os) assistentes dos setores de Compras e Financeiro. Nesta reunião foram
29 discutidos os termos do contrato assinado entre o CRP/MG e a empresa RLO LIBRAS -
30 Rosane Lucas de Oliveira 06315938612, o qual prevê em sua cláusula primeira, a
31 “contratação do serviço de interpretação simultânea, no formato virtual, entre o par
32 linguístico: Língua Brasileira de Sinais e Língua Portuguesa - Quantidade: 60 eventos, com
33 data e horário a serem definidos de acordo com a demanda da instituição”. Assim, o contrato
34 de intérprete de libras, visa atender às demandas do Conselho, não havendo previsão que
35 suporte a prestação dos serviços contratados para terceiros. A cessão do trabalho da
36 intérprete de libras contratada por esta autarquia para realização de evento de terceiros,
37 incidirá tanto na perda do objeto contratado, visto que parte dos eventos será destinada a
38 outrem, quanto na permissão de utilização de terceiros contratados por outrem, ambas
39 ações previstas na Lei de improbidade (artigo 10º, inciso XIII da Lei nº 8429/92) e passíveis
40 de penalidade à autoridade competente. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por colocar
41 como informe na próxima reunião Plenária Ordinária de Novembro/2021 e das Entidades
42 Mineiras da Psicologia. Solicitou ainda, à Assessoria de Apoio a Gestão utilizar como padrão
43 para resposta em demandas futuras. Gerência de Comunicação/CRP-MG: A Gerente de
44 Comunicação Nathalia Monteiro encaminhou Memorando Administrativo nº 4300/2021/04-
45 GECOM/04-DIR referente a formalização de solicitação de exoneração do cargo de gerente
46 de Comunicação. Informou que a partir do dia 16/11/2021, data em que retornará d férias,
47 não executará as funções destinadas ao cargo de Gerente de Comunicação, passando
48 dessa forma, a responder pelas atribuições destinadas ao cargo de Relações Públicas,
49 conforme sua contratação em 2006, por meio de Concurso Público. Descreveu os lugares de
50 representação que ocupo e que deixarei de estar, a partir da minha exoneração: Comissão
51 de Comunicação; Comitê do Planejamento Estratégico; Comunicação CRs/CFP; Produção
52 de Documentário – Marcus Vinícius; Comissão Organizadora Congresso Mineiro de
53

54 Psicologia; Comitê Editorial e Comissão Organizadora 11º COREP. Os dois últimos são
55 lugares em que não está devido ao cargo. No Comitê Editorial estou como representante do
56 setor e, no caso da COMORG, minha participação se deve ao seu acúmulo de
57 conhecimento sobre o CNP e suas etapas preparatórias. Ainda assim, cabe a Diretoria
58 definir se permanecerá nesses espaços. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por agendar
59 reunião com a Relações Públicas Nathalia Monteiro, tão logo ela retorne de férias.
60 Assessoria Jurídica/CRP-MG: O Assessor Jurídico Luiz Henrique encaminhou Parecer Nº
61 10/2021/04-ASSJUR/04-DIR referente a pedido de ressarcimento por gastos com
62 deslocamento para atendimento não realizado. A partir da análise de que a ausência de
63 atendimento da psicóloga não decorreu de ação culposa dela própria, tendo em vista que o
64 cancelamento foi realizado pelo CRP04-MG em razão de uma contingência de saúde sofrida
65 pelo único empregado público lotado no escritório regional da Subsede Sul que poderia
66 proceder ao atendimento, conclui-se não haver responsabilidade do CRP04-MG em
67 indenizar a psicóloga Thayane de Souza Alves, pelos danos que ela sofreu em razão do
68 cancelamento repentino de seu atendimento junto à Subsede Sul, na data de 14/09/2021,
69 dado que tal fato decorreu de legítima hipótese de excludente de responsabilidade
70 reconhecida no Direito nacional como é o caso fortuito ou força maior. **Deliberação:** A
71 Diretoria solicitou à advogada Michele Marques elucidar qual o risco jurídico para o
72 Conselho caso faça o ressarcimento à psicóloga, tendo em vista o valor relativamente baixo
73 das passagens rodoviárias ida e volta (em torno de R\$42,00). Gerência Financeiro-
74 Contábil/CRP-MG: O Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes encaminhou Memorando
75 Administrativo nº 4310/2021/04-GEFIN/04-DIR referente a ressarcimento de quilometragem.
76 Entende que seja necessário incluir critérios bem definidos, evidências e documentação
77 hábil que comprove a materialidade desta despesa em consonância aos princípios gerais da
78 Auditoria do TCU. Assim sendo, a Gerência Financeira-Contábil manifestou-se favorável a
79 uma adequação prévia da referida Resolução no tocante à definição de critérios e disposição
80 de documentação hábil que comprove a materialidade desta despesa, para que
81 posteriormente possamos estudar a viabilidade de revisar os valores pagos de indenização
82 de quilometragem em períodos que excedam o previsto em seu Art. 58 (...os valores
83 constantes do anexo dessa Resolução serão anualmente reajustados...). No mês de julho,
84 as verbas previstas na referida Resolução foram reajustadas pelo Índice Nacional de Preços
85 ao Consumidor – INPC. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por solicitar ao Assessor de
86 Apoio a Gestão Wagner Viana responder ao Conselheiro Ted Nobre que será aguardada a
87 discussão do ponto na APAF sobre ajuda de custo, para avaliação posterior de uma revisão
88 da Resolução 02/2018 de forma ampliada. UFSJ: A equipe multiprofissional em Saúde do
89 Adolescente da UFSJ encaminhou convite para a coordenadora da Comissão de Orientação
90 em Psicologia Gênero e Diversidade Sexual da Subsede Centro-Oeste, Lorena Rodrigues
91 de Sousa, para realizar uma palestra no dia 09/12, de 19h30 às 20h30, para abordar
92 questões relativas ao papel da rede de atenção na proteção contra as violências aos
93 adolescentes LGBTQIA+. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a participação da
94 Colaboradora Lorena Rodrigues, representando o CRP-MG, como palestrante no “I
95 Seminário Multidisciplinar de Atenção à Saúde Sexual e Reprodutiva na Adolescência:
96 promoção da saúde sexual e reprodutiva do público LGBTQIA+”. Aprovou ainda, o
97 pagamento de ajuda de custo pela representação. FMSM: A militante do Fórum Mineiro de
98 Saúde Mental Miriam Abou-Yd encaminhou relatório final de visita à CT Sérgio Mazzochi
99 feita juntamente com o Gabinete da Vereadora Bella Gonçalves, da Câmara Municipal de
100 Belo Horizonte, e representantes do Fórum Mineiro de Saúde Mental, Associação dos
101 Usuários dos Serviços de Saúde Mental de Minas Gerais, Frente Mineira Drogas e Direitos
102 Humanos e da Comissão Municipal de Reforma Psiquiátrica de Belo Horizonte. Solicitou
103 providências cabíveis em relação a presença de psicóloga responsável técnica no
104 estabelecimento, respeitadas as devidas competências. **Deliberação:** A Diretoria deliberou
105 por encaminhar à COF para avaliação de representação contra a(o) psicóloga(o) de
106 referência técnica da Comunidade Terapêutica, a partir do Relatório Final da Visita

107 (0382126) e à CDH para lançar a denúncia no sistema do SER-DH. Desirèe Silva: A
108 Coordenadora da Comissão de Orientação em Psicologia, Mulheres e Questões de Gênero
109 encaminhou proposta de atividades para marcar os 16 dias de ativismo pela eliminação da
110 violência contra as mulheres e o dia 25/11 - Dia Internancional da Luta contra a Violência
111 contra a Mulher. A Comissão pensou em marcar os16 dias de ativismo pelo fim da violência
112 contra as mulheres da seguinte forma: 4 videos em formato de reels com aproximadamente
113 30 segundos - focado em explicar como essas violências impactam nas profissionais da
114 psicologia e 12 postagens (P) com temas relacionados a violência contra as mulheres - com
115 imagem padrozinada e um texto organizado pela comissão a ser deliberado na reunião do
116 dia 10 de novembro, em caso de aprovação das temáticas específicas pela diretoria.
117 **Deliberação:** A Diretoria deliberou por encaminhar ao setor de Comunicação, setor de Apoio
118 às Comissões e à Gerência de Tecnologia da Informação, para realização de reunião com a
119 solicitante para organização da proposta de comemoração dos 16 dias de ativismo pela
120 eliminação da violência contra as mulheres. CFP: A Diretoria do CFP encaminhou Ofício-
121 Circular nº 158/2021/SE/CG-CFP referente a envio de pauta atualizada e segunda remessa
122 de Materiais de Subsídio – APAF de Novembro 2021. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por
123 solicitar ao Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana pautar na Reunião Plenária de
124 Novembro/2021. Comissão de Licitação/CRP-MG: A Comissão de Licitação encaminhou
125 Parecer Nº 279/2021/04-SEJUR/04-DIR, referente a análise do procedimento de licitação -
126 Concorrência 01-2021. Analisou que considerando que o princípio da legalidade não pode
127 ser supervalorizado e que outros princípios, como da moralidade e da economicidade,
128 também estão em jogo e devem ser sopesados a fim de que o interesse público seja
129 legitimamente seguido, a Comissão de Licitação do CRP-04/MG considerou que a
130 declaração de invalidade do presente processo pode ser muito mais prejudicial à instituição
131 que a sua manutenção. Recomendou, assim, prosseguir com a Concorrência 01/2021.
132 **Deliberação:** A Diretoria deliberou por pautar na Reunião Plenária Ordinária de
133 Novembro/2021. Solicitou ao Assessor de Apoio a Gestão enviar às(aos) Conselheiras(os) o
134 Parecer para leitura prévia e subsídio ao ponto. CFP: O CFP encaminhou solicitação de
135 auxílio dos Conselhos Regionais para divulgação do Censo da Psicologia Brasileira para a
136 categoria. Lembrando que o formulário estará disponível até o dia 06 de novembro de 2021.
137 **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência e solicitou à Assessoria de Comunicação entrar
138 em contato com o CFP, pedindo a prorrogação de prazo para participação no Censo da
139 Psicologia Brasileira. CFP: O setor de Tecnologia da Informação do CFP encaminhou Ofício-
140 Circular nº 160/2021/STI/GAF/CG-CFP referente a envio de novo cronograma de
141 implantação do BRC. **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência e deliberou por
142 encaminhar às Gerências e Assessorias para ciência e organização prévia. Gerência
143 Administrativa/CRP-MG: A Gerente Administrativa Mônica Campos encaminhou Memorando
144 Administrativo nº 4381/2021/04-COMP/04-GEADM/04-DIR referente a solicitação de
145 autorização para contratação de seguro para o 11º andar. O seguro atual é referente a andar
146 vago, e somente é feito pela seguradora Porto Seguro. Sua renovação custará o valor de R\$
147 1.923,20 se o pagamento for parcelado ou R\$ 1.827,04 se o pagamento for à vista. Este
148 seguro tem validade de 12 meses. Pensando na possibilidade de homologação da
149 concorrência e um possível início da reforma no andar, solicitou também orçamento para
150 seguro de reforma. Este é feito pela seguradora Sompó e tem um valor total de R\$ 2.414,86
151 para os 8 meses previstos da reforma. Assim, considerando o vencimento do seguro na
152 próxima semana e, considerando que após este período o andar estará descoberto, aguarda
153 apreciação e deliberação da diretoria em relação a qual seguro contratar. **Deliberação:** A
154 Conselheira Presidenta Lourdes Machado e a Conselheira Tesoureira Evely Capdeville
155 aprovam a contratação de serviços de seguro de reforma na empresa Sompó, no valor de
156 R\$ 2.414,86 (dois mil, quatrocentos e catorze reais e oitenta e seis centavos), para os 8
157 meses previstos da reforma. Solicitou ao setor Compras tomar as providências necessárias.
158 Assessoria de Apoio a Gestão/CRP-MG: O Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana
159 encaminhou Memorando Administrativo nº 4410/2021/04-ASSAG/04-DIR referente a envio

160 da pauta da Reunião Plenária Ordinária de Novembro/2021 para análise e revisão.
161 **Deliberação:** A Diretoria delibera por aprovar, após revisão, a pauta da Reunião Plenária
162 Ordinária de Novembro/2021. Gerência Administrativa/CRP-MG: A Gerente Administrativa
163 Mônica Campos encaminhou Memorando Administrativo nº 4211/2021/04-GEADM/04-DIR
164 referente a solicitação de concessão de 15 dias de férias, a partir de 03/03/2022. Indicou a
165 empregada pública Sildete Alves para ficar na referência da equipe administrativa, em sua
166 substituição na Gerência, no período supracitado. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por
167 aprovar as férias da Gerente Administrativa Mônica Campos no período solicitado. Aprova
168 ainda, a sua substituição pela Assistente Administrativa Sildete Alves. **Outros**
169 **assuntos/deliberações:** Reunião com PSIND-MG e SINDECOFE-MG: O Presidente do
170 SINDECOFE-MG William Ferreira ressaltou a importância de se fechar o ACT antes do dia
171 14/12 devido ao processo eleitoral no SINDECOFE-MG. A Presidenta do Psind-MG Luanda
172 Queiroga informou que a pauta da reunião é entender a contra-proposta da Diretoria sobre a
173 Cláusula relativa ao estudo para implementação do trabalho remoto e da jornada de 30h no
174 CRP-MG. Explicou que foi apresentado pelas(os) empregadas(os) públicas(os) e adequado
175 pelo Contador José Silvério, trazendo uma proposta que viabilizaria um estudo de impacto
176 para avaliar a viabilidade da implantação das 30h. Daí se poderia pensar um estudo mais
177 complexo sobre a jornada das 30h. A cláusula diz respeito a esta possível implantação. A
178 Conselheira Lourdes Machado apresentou o histórico da discussão das 30h no CRP-MG e
179 informou que a proposta do ACT 2020-2021 era equiparar todas(os) empregadas(os) a 8h e
180 depois reduzir para 6h. Luanda Queiroga informou que a queixa de algumas psicólogas que
181 tinham 2 cargos, não poderiam aumentar para 08h, por incorrer em acúmulo das jornadas.
182 Ressaltou que a proposta no ACT 2021-2022 é de um estudo para a implementação das
183 30h. A Conselheira Suellen Fraga propôs pensar um meio de ajustar a proposta do
184 teletrabalho no ACT. A proposta de estudo para o teletrabalho seria uma forma de reajustar
185 esta realidade dentro do CRP-MG. A Conselheira Lourdes Machado ponderou que o CRP
186 está esbarrando em questões da Lei de Responsabilidade Fiscal com a contratação de
187 empregadas(os) públicas(os) no Concurso Público e a necessidade de observar a
188 porcentagem atual de gastos com pessoal. Solicitou ao PSIND-MG a apresentação de uma
189 proposta para o trabalho remoto. Luanda Queiroga indagou se em relação ao projeto de
190 estudo de viabilidade das 30h seria impossível a sua aprovação no ACT 2021-2022? A
191 Conselheira Suellen Fraga avaliou que é necessário a decisão se o CRP-MG vai efetivar ou
192 não o estudo para implementação das 30h neste momento. A Conselheira Evely Capdeville
193 argumentou que para a gestão se comprometer com o estudo deve-se levar em
194 consideração alguns ajustes internos tais como: queixas de acúmulo de trabalho, horas
195 extras elevadas, necessidade de recomposição de empregadas(os) em alguns setores e a
196 ampliação da força de trabalho do CRP com a contratação pelo Concurso Público. O
197 Presidente do SINDECOFE-MG William Ferreira pontuou que é possível manter a discussão
198 das 30h para as(os) empregadas(os), tanto para as(os) psicólogas(os), quanto para as(os)
199 demais empregadas(os). Propôs utilizar o teletrabalho não só como um estudo, mas a sua
200 implementação no CRP-MG. Luanda Queiroga propôs colocar um prazo para o estudo até o
201 próximo ACT. A Conselheira Lourdes Machado sugeriu montar um GT com representantes
202 de empregadas(os), sindicatos e diretoria do CRP-MG com prazo de início e término, que
203 poderia ter um prazo estipulado na Assembleia com as(os) empregadas(os). A Conselheira
204 Evely Capdeville concordou com a proposta da Conselheira Lourdes do GT para construção
205 das bases de continuidade do teletrabalho no CRP-MG. A Conselheira Lourdes Machado
206 informou que a Comunicação vem atuando bem no sistema de teletrabalho. Explicou que
207 tudo que foi pedido para a implementação do teletrabalho para as(os) empregadas(os) foi
208 feito. Alguns setores do CRP-MG como o de registro e de orientação e fiscalização não
209 podem trabalhar totalmente remoto. A entrega da carteira deve ser presencial. Ressaltou
210 que existem funções do administrativo e financeiro que podem ser feitas remotamente e
211 outras que não são possíveis. Reforçou a necessidade de fazer algo escrito para ir ao ACT
212 2022/2023, visando garantir este benefício para uma próxima gestão. A Conselheira Suellen

213 Fraga reforçou que o caminho será este, o teletrabalho já é uma realidade e é possível
214 garantir esta modalidade de trabalho no CRP-MG. Entende como importante conquista a
215 inclusão no ACT. Luanda Queiroga informou que será necessário a aprovação da proposta
216 de redação da cláusula 21 DA INSTITUIÇÃO DO TELETRABALHO (HOME OFFICE).
217 Propôs o término do trabalho do GT até abril/2022. A Conselheira Lourdes Machado sugeriu
218 a composição paritária do GT para o estudo com 3 empregadas(os) públicas(os),
219 representante dos Sindicatos e da Diretoria do CRP-MG. Defendeu a presença dos
220 Sindicatos para ter uma participação no trabalho coletivo. Assim, evitar desgastes nesta
221 Cláusula no próximo ACT. A Conselheira Evely Capdeville propôs a participação de
222 representante das Gerências no GT. A Conselheira Lourdes Machado argumentou que as
223 Assessorias e Gerências sejam consultadas pela Diretoria quando for necessário. O
224 Conselheiro Reinaldo Júnior defendeu que o teletrabalho vai proporcionar melhoria nas
225 condições de trabalho. A Conselheira Evely Capdeville propôs avançar neste momento para
226 a implementação do teletrabalho, para não ficar para outra gestão. Há um desejo da
227 Diretoria de sistematizar e aprovar o teletrabalho. Luanda Queiroga apresentou proposta de
228 redação da Cláusula 21 DA INSTITUIÇÃO DO TELETRABALHO (HOME OFFICE) para ser
229 apresentada em Assembleia de Empregadas(os): “SUBCLÁUSULA PRIMEIRA. Será
230 instituído um GT composto por: - 1 representante da diretoria -1 de cada sindicato 3
231 representantes de trabalhadoras por meio de Portaria do CRP-MG. SUBCLÁUSULA
232 SEGUNDA. O GT terá como objetivo realizar estudo prático teórico para viabilizar a
233 efetivação do teletrabalho no âmbito do CRP-MG. SUBCLÁUSULA TERCEIRA O GT
234 funcionará com o prazo de 20 de Novembro de 2021 e 30 de Abril de 2022”. A Diretoria
235 aprovou a proposta de redação para ser apresentada na Assembleia. Nada mais havendo a
236 tratar, encerrou-se a reunião eu, Reinaldo da Silva Júnior, lavrei a presente ata que, após
237 lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes. Belo Horizonte, 03 de
238 novembro de 2021.