

ATA DA 95ª REUNIÃO DA DIRETORIA

1
2 Aos onze dias do mês de agosto do ano dois mil e vinte e um, com início às 10h realizou-se
3 a 95ª Reunião da Diretoria do XVI Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região
4 (MG). Estiveram presentes, a Conselheira Presidenta Lourdes A. Machado, a Conselheira
5 Vice-Presidenta Suellen Ananda Fraga, a Conselheira Tesoureira Evely Najjar Capdeville e o
6 Conselheiro Secretário Reinaldo da Silva Júnior. **Assuntos tratados:** **Gerência**
7 **Administrativa/CRP-MG:** A Gerente Administrativa Mônica Campos encaminhou Memorando
8 Administrativo nº 2824/2021/04-GEADM/04-DIR solicitando apreciação e deliberação sobre
9 o pedido apresentado pela empregada pública Amanda Cristina Felipe Carneiro, Assistente
10 Administrativo do Setor de Compras, para que o CRP-MG patrocine o curso de
11 especialização pós-graduação em "Licitações e Contratos com base no novo marco
12 normativo" (Lei 14.133 de 1º de abril de 2021). Elucidou a pertinência da solicitação em
13 pauta, tendo em vista que a especialização impactará de maneira positiva na adequação dos
14 processos do setor de Compras ao atendimento da nova legislação e no desenvolvimento
15 das atividades executadas pela empregada que se dedica com afinco para executá-las à luz
16 das normativas, com o máximo de eficácia e eficiência possível. O valor do curso é de R\$
17 2.961,00 (dois mil, novecentos e sessenta e um reais), à vista. **Deliberação:** A Diretoria
18 deliberou por autorizar a capacitação pela empregada pública Amanda Carneiro e o
19 respectivo pagamento pelo CRP-MG de pós-graduação em Licitações e Contratos com base
20 no novo marco normativo, no valor total de R\$2.961,00 (à vista). Solicitou à Assessora de
21 Apoio a Gestão Taimara Spinelli, a partir do disposto na Subcláusula 1ª da Cláusula 16 do
22 Acordo Coletivo de Trabalho, elaborar um documento de compromisso para ser utilizado em
23 situações futuras. **Assessoria de Gestão de Pessoas/CRP-MG:** A Assessora de Gestão de
24 Pessoas Taimara Spinelli encaminhou Memorando Administrativo nº 2800/2021/04-
25 ASSGP/04-DIR solicitando análise e deliberação da Diretoria referente emendas de feriados
26 previstos para o 2º semestre de 2021. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a
27 emenda dos feriados conforme proposto, com a ressalva que o dia 28/10 - Dia do Servidor
28 Público seja remanejado para o dia 01/11. **Ofício nº 185/2021/04-SOF/04-GETEC/04-DIR-**
29 **CRP04:** O Coletivo de mães empregadas públicas do CRP-MG encaminhou Ofício nº
30 185/2021/04-SOF/04-GETEC/04-DIR-CRP04 relativo a solicitação de consideração das
31 condições especiais impostas as mães/trabalhadoras pela pandemia no retorno presencial.
32 **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência. Informou que o assunto foi tratado e resolvido
33 em Reunião com todas(os) empregadas(os) públicas, representantes da Diretoria e
34 Comissão da Retomada, realizada no dia 11/08, às 08h30. **Conselheiro Luis Henrique:** O
35 Conselheiro Luis Henrique indicou a Colaboradora Ludmila Cesário para representar a
36 Comissão de Orientação em Psicologia Escolar e Educacional na Audiência Pública sobre o
37 Impacto da Pandemia no Cotidiano Escolar que ocorrerá de forma remota no dia 11/08, às
38 18h30 na Câmara Municipal de Cataguases. Solicitou ajuda de custo pela representação.
39 **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a participação da Colaboradora Ludmila
40 Cesário na Audiência Pública. Aprovou ainda, o pagamento de ajuda de custo pela
41 representação. **Conselheiro Luis Henrique:** O Conselheiro Luis Henrique solicitou ajuda de
42 custo para a representação realizada pela Coordenadora da Comissão de Orientação em
43 Psicologia Escolar e Educacional da Subsede Leste Stela Maris Bretas Souza, em Reunião
44 com a Secretária Municipal de Educação de Ipatinga, ocorrida no dia 13/07/2021, das 9h30
45 às 11h30. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar o pagamento de ajuda de custo
46 pela representação da Colaboradora Stela Maris Bretas na Reunião com a Secretaria
47 Municipal de Educação de Ipatinga-MG. **Assessoria Jurídica/CRP-MG:** O Assessor Jurídico
48 Luiz Henrique encaminhou Parecer nº 194/2021/04-SEJUR/04-DIR referente à Pedido de
49 concessão de verba de representação a Conselheiras(os) convidadas(os) para gravação de
50 vídeos (ou "lives") em canal YouTube não institucional. Analisou que o financiamento, a
51 contribuição, o apoio ou o auxílio institucional do CRP04-MG em trabalho particular, não é
52 recomendado por possibilitar inúmeros questionamentos acerca do emprego de recursos
53 públicos em ações privadas. Mais desaconselhável, ainda, no caso em questão é o emprego

54 desse tipo de recurso em ação particular não precedida de chamamento público e em
55 benefício de pessoa que já ocupa cargo eletivo na Gestão. A Assessoria Jurídica opinou
56 desfavoravelmente ao acolhimento dos pedidos dos e-mails intitulados “Convite Falando de
57 Psicologia 01/07” e “Falando sobre Psicologia 05/08”. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por
58 indeferir o pagamento de ajuda de custo pela representação na live “Falando de Psicologia”.
59 Solicitou ao Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana enviar o Parecer do Jurídico à
60 Conselheira Elza Lobosque. Gerência Administrativa/CRP-MG: A Gerente Administrativa
61 Mônica Campos encaminhou parecer referente a critérios para abertura de uma Subsede.
62 Explicou que a Resolução CFP No. 03/2010 regulamenta a instituição e funcionamento das
63 Seções e Subsede(s) no âmbito dos Conselhos Regionais. A resolução citada não é muito
64 explícita no que se refere aos critérios administrativos e financeiros que devem ser
65 observados no estudo sobre aberturas de Seções ou Subsedes. Contudo, em seu artigo 7º,
66 § 4º, suscita a análise da relação custo/benefício. Sugeriu que caso a Gestão deseja
67 aprofundar-se na análise da possibilidade de abertura de uma nova subsede, esta seja feita
68 a partir de um estudo financeiro observando a citação da normativa do CFP e, caso seja
69 apontada a sua viabilidade financeira, seja elaborado um projeto/planejamento
70 administrativo, financeiro e técnico para sua efetivação. **Deliberação:** A Diretoria deliberou
71 por colocar como ponto de pauta na Reunião Plenária Ordinária de Agosto/2021, para
72 aprovação de proposta de estudo financeiro e técnico para a abertura de Subsede. Setor
73 Contábil/CRP-MG: O Contador José Silvério encaminhou Ofício Nº 37428/2021-TCU/Seproc.
74 Trata-se de preenchimento do "Termo de Adesão à Plataforma Conecta-TCU" que receberá
75 as autorizações para acesso às "Declarações de Imposto de Renda de Pessoa Física" das
76 autoridades eletivas (Conselheiras(os)) e Empregadas(os) Públicas(os) da Autarquia pelo
77 TCU. Sugeriu a criação de uma rotina no SEI para receber as autorizações de
78 Conselheiras(os) e Empregadas(os). Acredita que o Gerente de Tecnologia da Informação
79 Rodrigo Ramos e a Bibliotecária Niúra Ferreira poderão ajudar na criação dessa rotina, que
80 deverá ser cumprida por todas e todos. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a
81 assinatura do termo de adesão. Encaminha à Gerência de Tecnologia de Informação,
82 Gerência Financeiro-Contábil e ao CDI para tomar as providências necessárias. Júnia Lara:
83 A Colaboradora Júnia Lara encaminhou solicitação enviada por Cristiane Nascimento Lima,
84 responsável da Área Técnica de Psicologia da Diretoria Assistencial FHEMIG, de indicação
85 de representante do CRP-MG para ministrar palestra em evento em Comemoração ao Dia
86 da Psicologia A atividade acontecerá no dia 27/08, às 09h. Indicou a psicóloga Simone
87 Borges e solicitou pagamento de ajuda de custo pela representação. **Deliberação:** A
88 Diretoria deliberou por aprovar a participação da Colaboradora Simone Borges em palestra
89 no dia 27/08, representando a Comissão de Orientação em Psicologia Hospitalar. Aprovou
90 ainda, o pagamento de ajuda de custo pela representação. Assessoria Parlamentar e de
91 Relações Institucionais/CRP-MG: Assessor Parlamentar e de Relações Institucionais
92 Antônio Coquito encaminhou proposta de criação de mailing do CRP-MG, uma vez que, para
93 nós, as demandas de diálogo com as(os) gestoras (es) públicas (os) torna-se necessária.
94 Tendo em vista que o CRP-MG transita na agenda de articulações e diálogos parlamentares
95 e institucionais, das políticas públicas, pautas e temas afins à psicologia na gestão pública
96 etc. Desta forma, potencializaria um mailing estratégico para as interlocuções, ações e
97 atividades junto às administrações públicas. Se assim for, sugeriu pensar no formato de
98 mailing que atenda nosso interesse institucional, ou seja, prefeitas (os), secretárias (os) de
99 diversas áreas, vereadoras (es) e outras lideranças/públicos estratégicos Mailing CRP-MG.
100 Encaminhou ainda, planilha com dados das Prefeituras (Endereço/Cidade/ E-mail/ Nome da
101 Prefeita(o)) enviado pela Gerência de Cadastro da ALMG. **Deliberação:** a Diretoria delibera
102 por aprovar a realização de mailing pela Assessoria Parlamentar e de Relações
103 Institucionais. Aprova ainda, o compartilhamento no drive da planilha de contatos das
104 prefeituras para os demais setores do CRP-MG. Desirèe Silva: A Colaboradora Desirèe Silva
105 encaminhou solicitação de ajuda de custo para a sua participação em reunião extraordinária
106 de preparação para o evento da Rede de Enfrentamento à violência contra a mulher MG que

107 ocorre neste mês em referência aos quinze anos da Lei Maria da Penha. A reunião
108 acontecerá no dia 11/08. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a participação da
109 Colaboradora Desirée Silva na Reunião Extraordinária de preparação para o evento da Rede
110 de Enfrentamento à violência contra a mulher MG. Aprova ainda, o pagamento de ajuda de
111 custo pela representação. Conselheiro João Henrique: O Conselheiro João Henrique
112 encaminhou solicitação de apoio à II Jornada do Setembro Amarelo da Liga Acadêmica de
113 Saúde Mental e Psiquiatria da Universidade Federal do Triângulo Mineiro (UFTM). Relatou
114 que as(os) Conselheiras(os) da Subsede Triângulo estão de acordo com a proposta. A
115 Jornada acontecerá nos dias 20 a 30/09/2021. O apoio consiste na divulgação do evento e
116 uso da logo do CRP na emissão do Certificado. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por
117 aprovar o apoio com a divulgação do evento nos meios institucionais do CRP-MG e a
118 disponibilização da logo do CRP-MG no certificado para a II Jornada do Setembro Amarelo.
119 Solicita tomar as providências necessárias. CFP: A Comissão de Direitos Humanos do CFP
120 encaminhou convite às CDHs dos Conselhos Regionais a realizarem a pré-inscrição de seus
121 funcionários, conselheiros e colaboradores no I Seminário Nacional de Psicologia e
122 enfrentamento ao racismo. Cada Regional terá 9 vagas e, portanto, deve indicar 9
123 funcionários, conselheiros ou colaboradores nessa etapa de pré-inscrição. Em seguida, o
124 CFP enviará o formulário de inscrição aos indicados. O prazo para envio das informações é
125 12/08/2021. Serão 12 encontros, às terças-feiras de 16h às 18h. **Deliberação:** A Diretoria
126 deliberou por encaminhar à CDH para indicação de 6 Conselheiras(os) e 3 representantes
127 entre empregadas(os) públicas(os) e Coordenador de Comissão. Solicita formalizar ao CFP
128 até o dia 12/08. CEAS-MG: Secretaria Executiva do Conselho Estadual de Assistência
129 Social de Minas Gerais encaminhou Ofício Circular nº10/CEAS/2021 referente a convite para
130 reunião virtual com objetivo de discutir novas estratégias para inclusão dos trabalhadores do
131 Sistema Único de Assistência Social - SUAS enquanto público prioritário de vacinação em
132 face da pandemia resultante da doença infecciosa COVID-19. A reunião acontecerá no dia
133 23/08/2021, de 10h às 12h. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a participação da
134 Conselheira Jéssica Souza na Reunião sobre vacina para trabalhadoras(es) do SUAS,
135 representando a Comissão de Orientação em Psicologia e Política de Assistência Social.
136 Aprovou ainda, o pagamento de ajuda de custo. Comitê Pop-rua: A Secretaria Executiva do
137 Comitê de Monitoramento da Política Intersectorial para a População em Situação de Rua
138 encaminhou convite para a sua próxima reunião a realizar-se no dia 25/08, às 14h. A reunião
139 será híbrida, no modo virtual e presencial. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a
140 participação da Conselheira Jéssica Souza na Reunião do Comitê Pop-Rua. Aprovou ainda,
141 o pagamento de ajuda de custo pela representação. Assessoria Parlamentar e de Relações
142 Institucionais/CRP-MG: O Assessor Parlamentar e de Relações Institucionais Antônio
143 Coquito informou que a partir de reunião entre o CRP-MG e PSIND-MG realizada no dia
144 04/08 foi proposta a realização de uma Live Comemorativa do Dia da Psicóloga (o), que
145 acontecerá no dia 26/08/2021, às 19h, com o tema “30 horas para os profissionais
146 psicólogas e psicólogos”. A live terá como convidada a Deputada Beatriz Cerqueira -
147 Presidenta da Comissão de Educação, Ciência e Tecnologia da Assembleia Legislativa de
148 Minas Gerais - ALMG. Como encaminhamento da Reunião a Presidenta do PSIND-MG
149 solicitou ao CRPMG: 1) Retransmissão da atividade em seus canais de comunicação; 2)
150 Ampla mobilização da categoria para participação na live (posts, vídeos convites para a
151 categoria com as presidentas Lourdes Machado e Luanda Queiroga; 3) Outras iniciativas
152 que motivem a participação das(os) psicólogas(os). **Deliberação:** A Diretoria deliberou por
153 aprovar a retransmissão da live nos canais de comunicação do CRP-MG e a divulgação do
154 evento nos meios institucionais do Conselho. Solicitar os cards ao PSIND-MG para
155 divulgação. Conselheiro Anderson Matos: O Conselheiro Anderson Matos encaminhou
156 solicitação de participação de Conselheira Elza Lobosque em evento da Universidade
157 Salgado Filho/Universo a realizar-se no dia 25/08/2021 às 21h. **Deliberação:** A a Diretoria
158 delibera por encaminhar ao Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana para solicitar ao
159 Conselheiro Anderson Matos elucidar qual será a participação da Conselheira Elza

160 Lobosque na mesa do evento. Assessoria Parlamentar e de Relações Institucionais/CRP-
161 MG: O Assessor Parlamentar e de Relações Institucionais Antônio Coquito informou sobre a
162 realização da Reunião dos Conselhos de Psicologia e de Serviço Social com a Promotora
163 Coordenadora da Coordenadoria Estadual de Defesa da Educação - PROEDUC do
164 Ministério Público de Minas Gerais - MPMG Dra. Andrea Mismotto Carelli no dia 10/08/2021,
165 às 14h, online. Participam da agenda pelo CRP-MG o Conselheiro Luis Henrique Cunha e o
166 Coordenador da Comissão de Orientação em Psicologia Escolar e Educacional Celso
167 Francisco Tondin. **Deliberação:** Diretoria delibera por aprovar o pagamento de ajuda de
168 custo ao Conselheiro Luis Henrique e ao Colaborador Celso Tondin pela participação na
169 Reunião com o PROEDUC/MPMG. Conselheira Marleide Marques: A Conselheira Marleide
170 Marques encaminhou solicitação de apoio ao Seminário Reforma Administrativa, organizado
171 pelo grupo de entidades sindicais e de conselhos de classe que vem fazendo ações para
172 discutir a PEC 32 – Reforma Administrativa. O Seminário será realizado na ALMG, no dia
173 13/08/2021, de 14h as 17h e será transmitido pelo canal da ALMG no Youtube. O apoio
174 consiste na divulgando a atividade e fazendo transmissão cruzada. **Deliberação:** A Diretoria
175 deliberou por aprovar a divulgação do Seminário Reforma Administrativa nos meios de
176 comunicação do CRP-MG. Solicitou à Gerência de Comunicação entrar em contato com a
177 Conselheira Marleide Marques para elaboração de uma nota para publicização do tema.
178 Sociedade Brasileira de Diabetes: A Sociedade Brasileira de Diabetes encaminhou
179 solicitação de apoio ao II Fórum da Cobertura do Congresso Americano de Especialistas em
180 Educação e Cuidado em Diabetes: Aplicabilidade no Brasil. O evento acontecerá nos dias 15
181 e 16/09/2021. O apoio consiste em divulgar o evento por meio de e-mail marketing e redes
182 sociais do CRP-MG. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a divulgação do evento.
183 Solicitou entrar em contato com a organização para verificar a melhor forma e qual material
184 a ser divulgado. Unifaminas-Muriaé: A Profa. do Curso de Psicologia da Unifaminas-Muriaé
185 Marina Tente encaminhou convite para a Conselheira Evely Capdeville participar de uma
186 mesa redonda com o tema Ética pessoal e ética profissional, a realizar-se no dia 25/08 às
187 21h, em formato online. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por aprovar a participação da
188 Conselheira Evely Capdeville na mesa redonda organizada pela Unifaminas-Muriaé.
189 Aprovou ainda, o pagamento de ajuda de custo pela representação. Gerência Financeiro-
190 Contábil/CRP-MG: O Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes encaminhou Parecer com
191 respostas a perguntas pontuais solicitadas pela Conselheira Evely Capdeville a respeito do
192 Pré-Projeto do Contador José Silvério para a jornada de 30h para as(os) empregadas(os)
193 públicas(os) para subsidiar a reunião da Diretoria com os sindicatos SINDECOFE-MG e
194 PSIND-MG. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por agendar reunião com o PSIND-MG e
195 SINDECOFE-MG no dia 08/09, às 14h, para discussão do ACT 2021/2022. Assessoria de
196 Gestão de Pessoas/CRP-MG: A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli
197 encaminhou Memorando Administrativo nº 2808/2021/04-ASSGP/04-DIR referente a envio
198 de material de apoio com o fluxo de ajuda de custo para Conselheiras(os),
199 Coordenadoras(es) e Colaboras(es) e formulário (Relatório de Atividade da Comissão
200 Temática de Orientação do Conselho Regional de Psicologia - Minas Gerais/CRP-MG) a ser
201 analisado e validado pela Diretoria e Plenário. **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência e
202 solicitou aguardar reunião com Jurídico e Financeiro para definição de pagamentos de
203 ajudas de custo para divulgação do material apresentado. Conselheiro Anderson Matos: O
204 Conselheiro Anderson Matos encaminhou informe de sua mudança de seu endereço
205 domiciliar. Se deslocou da cidade de Divinópolis-MG para a capital Belo Horizonte. Solicitou
206 a ratificação da informação de que passa a representar pela Sede e não mais pela Subsede
207 Centro-oeste. **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência e solicitou divulgação à Gerência
208 de Comunicação e Gerência Financeiro-Contábil para conhecimento. Assessoria de
209 Comunicação/CRP-MG: A Assessora de Comunicação Cristiane Ribeiro encaminhou
210 Comissão de Comunicação encaminhou anexa a primeira prova da Revista do CRP Minas
211 Gerais para conhecimento e análise. Solicitou: 1) retorno até segunda-feira, dia 16/8, para
212 que possamos cumprir a data final de divulgação da mesma, 27 de agosto; 2) que

213 considerem para revisão, em termos de conteúdo, a matéria institucional, que encerra a
214 edição, visto que o Editorial já foi avaliado pela Diretoria e contempla as indicações de
215 melhoria propostas; 3) que levem em conta que a capa ainda será alterada pois contará com
216 a foto de uma das entrevistadas para a reportagem principal, que aceitou participar da
217 abertura da revista. No entanto, ela enviará ao setor as fotos somente no fim de semana. A
218 mesma foto abrirá a reportagem na página 24, porém com o filtro da estampa do mês psi; 4)
219 que o anúncio da pesquisa do Perfil da(o) Psicóloga(o) está numa dimensão um pouco
220 maior que o restante das páginas, mas isso será corrigido, sem prejuízo do conteúdo.

221 **Deliberação:** A Diretoria manifestou ciência do prazo de revisão da Revista até o dia
222 16/08/2021. Setor Contábil/CRP-MG: O Contador José Silvério encaminhou Memorando
223 Administrativo nº 2418/2021/04-CONTAB/04-GEFIN/04-DIR referente a autorização para
224 pagamento ajudas de custo para as reuniões para organização do Congresso Mineiro de
225 Psicologia. Até a presente data foram realizadas reuniões no dia 29/04 e 26/06/2021.
226 Solicitou autorização, mediante despacho, para providenciar o pagamento das referidas
227 Ajudas de Custo; pagamento este motivado pelo que está disposto na Resolução CRP-04 nº
228 002/2018 e alterações e pelo informado neste Memorando; nos seguintes valores:
229 Conselheira Lourdes Machado: 02 Ajudas de Custo no valor de R\$ 100,00 cada, totalizando
230 R\$ 200,00; Conselheiro Reinaldo da Silva Júnior: 01 Ajuda de Custo no valor de R\$ 100,00
231 (não há pagamento de Ajuda de Custo pelo dia 26/06 em razão de já termos realizado
232 pagamento de Ajuda de Custo - Padrão B - pela participação reunião APAF, no dia 26/06
233 das 9h às 11h); Conselheira Elza Lobosque: 01 Ajuda de Custo no valor de R\$ 100,00 (não
234 há pagamento de Ajuda de Custo pelo dia 26/06 em razão de já termos realizado pagamento
235 de Ajuda de Custo - Padrão B - pela participação reunião APAF, no dia 26/06 das 9h às
236 11h); Colaborador Délcio Fernando Guimarães Pereira: 02 Ajudas de Custo no valor de R\$
237 100,00 cada, totalizando R\$ 200,00. **Deliberação:** A Diretoria deliberou por agendar reunião
238 para o dia 18/08 com o Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes, o Assessor Jurídico
239 Luiz Henrique e o Contador José Silvério para tratar do pagamento de ajuda de custo.

240 Outros assuntos/deliberações: 1) Reunião Processo Seletivo Simplificado/PSS: A Assessora
241 de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli Taimara informou sobre a realização de um
242 Processo Seletivo Simplificado com vigência até a realização do Concurso público e sua
243 homologação e convocação. Ressaltou que a demanda mais urgente era de Jornalista que
244 foi desmembrado. A Jornalista Eliziane Carla sai de licença antes do final de Agosto/2021,
245 não daria tempo de aguardar a contratação de empresa para realização do PSS. As demais
246 vagas do PSS são na ETEC para Psicóloga(o) Fiscal para a vaga da Vanessa Santana e
247 para Psicóloga(o) Fiscal que está vago na Subsede Sul. E de Assistente administrativo para
248 a vaga do Diego Rocha. Na Gerência Administrativa para Advogada(o), caso a Advogada
249 Michele engravide não teria outra pessoa para executar a função. Na Gerência de
250 Comunicação a vaga para Publicitária(o). A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara
251 Spinelli explicou que a Diretoria havia aprovado a contratação de uma empresa
252 especializada para realizar o PSS. O Assessor Jurídico Luiz Henrique explicou que não teria
253 uma justificativa para a contratação por PSS para a vaga de assistente administrativo para o
254 setor jurídico. A Gerente Técnica Flávia Santana indagou se haveria a justificativa para a
255 contratação temporária para a vaga de assistente administrativo para a ETEC. O Assessor
256 Jurídico Luiz Henrique explicou que o contrato temporário pode ser utilizado para vacâncias
257 por licença ou em trabalho excepcional. No caso do assistente administrativo para a ETEC a
258 justificativa teria que ser bem fundamentada, uma vez que o Edital do Concurso Público já
259 está para ser publicado. A Gerente Administrativa Mônica Campos informou que terá um
260 profissional do setor de registro que solicitou desligamento e gostaria de saber se poderia
261 realizar a contratação pelo PSS, bem como para a vaga de advogada. O Assessor Jurídico
262 Luiz elucidou que a questão da contratação pela vacância de uma empregada, não é a
263 melhor justificativa. A justificativa seria a periodicidade (duração do contrato) e o acúmulo de
264 trabalho no setor. O concurso tem que ter duração de no máximo 2 anos renovados por mais
265 2 anos. Para a vaga de publicitário a justificativa é que no último ano de gestão tem um

266 maior acúmulo de trabalho. Para o cargo de advogado justifica-se pela advogada Michele
267 Alves ser recém-casada e pode vir a engravidar e quando isso acontecer poderia ser
268 chamado uma profissional do cadastro de reserva. A Conselheira Evely Capdeville avaliou
269 que todos os cargos propostos estão justificados e caberia uma deliberação da Diretoria
270 para aprovar a realização pelo PSS. A Gerente Administrativa Mônica Campos ressaltou que
271 caso tenham mais cargos pode aumentar a proposta, ocasionando a necessidade de realizar
272 um pregão, não seria possível uma contratação direta. O que impactaria em um prazo maior
273 de execução. O Conselheiro Reinaldo Júnior perguntou se existe a possibilidade de
274 contratação das vagas de forma interna da forma que será feita para contratação da(o)
275 jornalista. O Assessor Jurídico Luiz Henrique elucidou que não é o mais indicado, mas
276 reforçou à Gerente Nathalia Monteiro que os critérios da contratação deveriam estar bem
277 explicados no processo de contratação. A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara
278 Spinelli informou que está acompanhando o processo de contratação do jornalista. Caso
279 seja necessário contratar o publicitário, um assistente administrativo e outra vaga a ser
280 definida pelas Gerências, se mantém à disposição para auxiliar. A Conselheira Evely
281 Capdeville avaliou que está tendo uma proposta de o PSS de uma forma que não necessite
282 de licitação para ganhar tempo. A Gerente Administrativa Mônica Campos reforçou que a
283 realização do PSS de forma direta seria para casos de contratações eminentes e
284 necessárias, sem poder formar cadastro de reserva. A Gerente Técnica Flávia Santana
285 informou que quando foi contratado a vaga de psicólogo para a Subsede Sul foi realizada
286 uma Comissão para a realização do PSS internamente. Devido a possíveis questionamentos
287 propôs que a realização do PSS por meio de empresa contratada, para dar maior
288 transparência ao processo. O Assessor Jurídico Luiz Henrique explicou que a formação do
289 cadastro de reserva ou a contratação direta não é o motivador do questionamento, mas que
290 tenham critérios estabelecidos. A Conselheira Evely Capdeville ressaltou que é uma
291 condução que tem uma certa urgência para ser definida. Já está com o Concurso publicado
292 e entende que a melhor forma de agilizar é a condução caso a caso, com as justificativas
293 específicas. Ponderou que as vagas serão preenchidas posteriormente pelo concurso
294 pública. Os argumentos já estão postos pelo Assessor Jurídico, a saber: licença
295 maternidade, acúmulo de trabalho e vagas por desligamento de empregadas(os). Propôs
296 colocar um prazo de 1 ano para cada contratação. Sugeriu ainda, fazer no caso a caso, com
297 as Gerências e a Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli organizando os PSS,
298 sem contratação de empresa. A Gerente de Comunicação Nathalia avaliou que pode
299 aguardar o concurso público para contratação de publicitário, visando não sofrer riscos de a
300 instituição ser questionada. A Gerente Administrativa Mônica Campos também avaliou que a
301 vaga de assistente administrativo para o setor de registro pode aguardar, devido ter outras
302 demandas que tem que acompanhar como o Edital da Reforma da Sede. O mesmo se aplica
303 em relação a advogada(o) porque seria para cadastro de reserva. A Gerente Técnica Flávia
304 Santana indagou que no edital do Concurso Público não fala o prazo de homologação. Para
305 a vaga da Psicóloga Fiscal Vanessa Santana seria necessário a contratação por 7 meses (6
306 meses da licença maternidade e 1 mês de férias da psicóloga). Para assistente
307 administrativo ela avaliou que no período de férias da assistente administrativa Débora Rossi
308 não teria outra pessoa para realizar as suas funções. No caso teria a necessidade de
309 contratação em ambos casos. A Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli explicou
310 que está prevista para março/2022 a homologação do Concurso Público. A Conselheira
311 Evely Capdeville reforçou a possibilidade de contratação de jovens aprendizes para algumas
312 vagas. A Conselheira Lourdes Machado perguntou se teria condições de contratação de
313 todas as vagas necessárias pelo PSS. Reforçou a possibilidade de contratação de jovem
314 aprendiz para demandas específicas dos setores. A Conselheira Suellen Fraga colocou-se à
315 disposição para contribuir com as dúvidas que tiverem para a contratação de jovens
316 aprendizes. A Conselheira Evely Capdeville propôs que as vagas de assistente
317 administrativo fossem preenchidas por Jovem Aprendiz. Ressaltou que será necessário a
318 criação dos descritivos de atribuições pelas Gerências juntamente com a Assessora de

319 Gestão de Pessoas Taimara Spinelli para a contratação. **Deliberação:** A Diretoria aprovou a
320 realização do PSS interno para as vagas abertas, com o apoio da Assessoria Jurídica e
321 Assessoria de Gestão de Pessoas. 2) Reunião com a Gerente Administrativa Mônica
322 Campos: A Gerente Administrativa Mônica Campos informou que o Assistente Administrativo
323 Cleyton Aguiar e o contínuo Bruno Passos solicitaram desligamento do CRP-MG. Para a
324 função do Cleyton a Gerente Administrativa Mônica propôs o remanejamento das funções
325 dentro do setor registro. Apresentou a possibilidade de colocar o Assistente Administrativo
326 Leonardo Rosa para atender o Registro de Pessoa Jurídica para auxiliar a Assistente
327 Administrativa Jenifer Rodrigues. Para a função do Bruno, é possível solicitar outro
328 funcionário para a CAPE. A Conselheira Lourdes Machado perguntou se o processo seletivo
329 simplificado ajudaria neste caso. Indagou se o Leonardo teria disponibilidade de retornar a
330 Belo Horizonte? A Assistente Administrativa Mônica Campos elucidou que há o desejo do
331 retorno do Leonardo a Belo Horizonte. A Conselheira Evely Capdeville analisou que com a
332 ausência da psicóloga fiscal na Subsede Sul não seria o mais indicado o Leonardo retornar
333 neste momento. A Conselheira Lourdes Machado sugeriu a contratação de jovem aprendiz
334 para o registro e propôs um remanejamento interno. A Assistente Administrativa Mônica
335 Campos manifestou a sua preferência em aguardar o concurso público para a vaga de
336 assistente administrativo. Reafirmou que o Assistente Administrativo Leonardo atuando com
337 a Pessoa Jurídica irá auxiliar na condução do trabalho. Ressaltou que as respostas de e-
338 mail do registro ocorrem sempre no mesmo dia. Com a redução de um profissional no setor
339 impactará no tempo de resposta. A Conselheira Evely Capdeville sugeriu aproveitar a vaga
340 de contínuo da CAPE para otimizar os processos do setor Administrativo e o menor aprendiz
341 contribuir em outras funções. A Gerente Administrativa Monica Campos informou que a
342 empregada pública Amanda Carneiro solicitou uma pós-graduação de 12 meses sobre a
343 nova Lei de Licitação. A Lei já foi aprovada, porém não está regulamentada. Tem 3 anos
344 para a sua aplicação. Justificou que o CRP-MG terá a necessidade de se adequar a nova
345 legislação. O pedido foi bem justificado e o custo da pós-graduação é menor do que as
346 capacitações existentes no mercado. A Conselheira Lourdes Machado indagou se é
347 somente para a Amanda. A Mônica informou que a demanda é para o setor compras. A
348 Conselheira Lourdes Machado ressaltou que é uma empregada concursada, sugeriu que
349 seja formulada uma carta-compromisso para quando tiver uma reivindicação de curso e
350 ocorre uma demanda relativa ao curso, que a(o) empregada(o) fez não haja a negativa por
351 parte deste. Não seria necessário para o caso do pedido da Amanda. Pergunto se o curso
352 seria no horário de trabalho ou fora? Avaliou que se o curso vai ajudar na atuação no setor
353 aprova o pagamento integral do curso para a empregada. A Gerente Administrativa Mônica
354 Campos informou que o curso é noturno, quinzenal e o valor integral com desconto é de
355 R\$2961,00. Em relação ao compromisso a empregada pública Amanda Carneiro colocou a
356 cláusula 16 do ACT que cita sobre o comprometimento do vínculo. A Conselheira Lourdes
357 Machado sugeriu que seja reafirmada a cláusula no ACT em uma Portaria para tratar do
358 assunto. **Deliberação:** A Diretoria deliberou pela aprovação da contratação da pós-
359 graduação para a empregada pública Amanda Monteiro. Reafirmou a cláusula 16 do ACT
360 nos próximos pedidos. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu, Reinaldo da
361 Silva Júnior, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos
362 demais presentes. Belo Horizonte, 11 de agosto de 2021.