

ATA DA 68ª REUNIÃO DA DIRETORIA

Aos vinte e sete dias do mês de janeiro do ano dois mil e vinte e um, com início às 13h, realizou-se a 68ª Reunião da Diretoria do XVI Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região (MG). Estiveram presentes, a Conselheira Presidenta Lourdes A. Machado, a Conselheira Vice-Presidenta Suellen Ananda Fraga, o Conselheiro Tesoureiro Yghor Queiroz Gomes e a Conselheira Secretária Evely Najjar Capdeville. **Assuntos tratados:**

CFP: Gerência Técnica do CFP encaminhou Ofício-Circular nº 3/2021/GTec/CG-CFP relativo a fluxo de troca de informações da Matriz Mínima de Registro de Profissionais de Saúde do Mercosul. A referida Matriz diz respeito às informações sobre profissionais nacionais (natos ou naturalizados) que possuam registro profissional no bloco regional, que exercem ou tentem exercer sua profissão em algum dos Estados Partes do Mercosul e/ou trabalhem em municípios ou jurisdições de fronteira. Orientou que o Conselho Profissional encaminhe a solicitação dos dados profissionais contidos na Matriz Mínima ao Ministério da Saúde do Brasil, que por sua vez, encaminhará o pedido do Estado Parte do qual o referido profissional tem origem. Tão logo o Ministério da Saúde do Brasil receba a resposta, essa será encaminhada ao respectivo Conselho Profissional, tendo assim essa autarquia os dados completos do profissional requerente. **Deliberação:** Diretoria tomou ciência e encaminhou à Gerência Administrativa para conhecimento e providências.

Gerência Administrativa/CRP-MG: Gerente Administrativa Mônica Campos encaminhou Memorando Administrativo nº 140/2021/04-GEADM/04-DIR referente a pedido de agendamento de 19 dias de férias, a partir de 01/03/2021. Sugeriu que a Advogada Michele Marques fique na referência da gerência durante o período citado. **Deliberação:** Diretoria de acordo com as férias conforme solicitado e com a substituição pela Advogada Michele Marques durante o período.

César Bahia: Psicólogo César Bahia encaminhou Ofício solicitando ao CRP-MG intervir junto a alguns convênios, quanto à atualização dos honorários, uma vez que se encontram com valores muito defasados. **Deliberação:** Diretoria deliberou por encaminhar às Comissões de Clínica, de Psicologia na Saúde e à COF para envio de resposta à Diretoria.

Daniela Nascimento: Psicóloga Daniela Nascimento informou que está em articulação com 3 vereadores dos municípios de Patos de Minas, Paracatu e Presidente Olegário para a aprovação de lei que inclui profissionais de psicologia e assistência social na educação básica, de acordo com a Lei Federal 13.935/19. Solicitou apoio e diretrizes para fundamentar a articulação com esses vereadores e contato da vereadora de Ipatinga Lene Teixeira (PT), autora do Projeto de Lei nº 99/2020, para conseguir fundamentar o Projeto de Lei dos municípios citados. **Deliberação:** Diretoria deliberou por encaminhar ao Conselheiro Referência Luis Henrique e ao Coordenador da Comissão de Orientação em Psicologia Escolar e Educacional Celso Tondin para elaboração de resposta e retorno à Diretoria.

Daniela Ribeiro: Daniela Ribeiro, Presidente discente do I Congresso Mineiro de Saúde Mental, encaminhou solicitação de apoio institucional ao referido evento voltado para acadêmicos e profissionais da saúde, abrangendo medicina, psicologia, enfermagem. **Deliberação:** Diretoria deliberou por aguardar o formulário de solicitação de apoio para avaliação do pedido.

Ana Isabel: Psicóloga Ana Isabel encaminhou manifestação de descontentamento com o CRP-MG alegando nunca ter obtido benefício do Conselho mesmo cumprindo todas as obrigações junto ao Conselho, tanto com a anuidade de Pessoa Física quanto de Pessoa Jurídica. **Deliberação:** Diretoria deliberou por encaminhar à COF formular uma resposta à psicóloga de forma didática do funcionamento da Autarquia e da necessidade de fiscalização.

Assessoria Jurídica/CRP-MG: Assessor Jurídico Luiz Henrique encaminhou Parecer Nº 5/2021/04-SEJUR/04-DIR elaborado a partir das informações e questionamentos contidos no Memorando Administrativo nº 60/2021/04-ACOM/04-GETEC/04-DIR em que a Comissão de Orientação em Psicologia Escolar e Educacional do CRP04-MG, por meio do Setor de Apoio às Comissões, resumidamente, questiona a "adequação da Resolução SEE nº 4.474/2020 aos termos da Lei 13.935/2019". Entende que a previsão de contratação da Resolução SEE/MG nº 4.474/2020 não é suficiente para cumprimento da Lei Federal nº 13.935/2019, tendo cingido o âmbito de atuação das(os)

54 futuras(os) contratadas(os) apenas à Rede Estadual de Educação Especial, enquanto a
55 norma federal é mais ampla e exige que os serviços de psicologia e assistência social sejam
56 ofertados em todas as Redes Públicas de Educação Básica. **Deliberação:** Diretoria tomou
57 ciência e encaminhou à Comissão de Orientação em Psicologia Escolar e Educacional. CFP:
58 Gerência de Tecnologia da Informação do CFP encaminhou Ofício N°
59 170/2020/STI/GAF/CG-CFP informando sobre a implantação do Sistema BRC e seu
60 respectivo cronograma atualizado. **Deliberação:** Diretoria tomou ciência e encaminhou à
61 Gerência de Tecnologia da Informação para ciência e acompanhamento do prazo de
62 implantação. Setor Contábil/CRP-MG: Contador José Silvério informou que o valor total do
63 retrofit dos elevadores do Edifício COWAN (elevadores + obra civil) será de R\$1.780.000,00
64 (um milhão e setecentos e oitenta reais), dividido em 36 parcelas. A obra civil está agendada
65 para começar em até 180 dias da assinatura do contrato, podendo ser antecipada. A
66 cobrança referente à obra civil só ocorrerá a partir de seu início. Relatou que as informações
67 encaminhadas pelo Condomínio do Edifício COWAN relativas à parcela do CRP-MG estão
68 corretas, os valores estão devidamente conferidos, respeitando-se o percentual de
69 propriedade do CRP-04 (10,754%) e da FUNCEF (89,246%) no empreendimento. Solicitou
70 autorização da Diretoria para pedir a emissão do boleto da primeira parcela no valor de
71 R\$4.068,00 e realizar o pagamento. **Deliberação:** Diretoria de acordo com o pagamento do
72 boleto de pagamento da 1ª parcela do retrofit do elevador no valor de R\$4.068,60. Solicitou
73 à Gerência Financeiro-Contábil tomar as providências necessárias. SAPSI: Diretor da
74 Sociedade de Avaliação Psicológica de Minas Gerais/SAPSI-MG encaminhou comunicado
75 de sua nova Diretoria responsável pela gestão 2020-2022. Reiterou o interesse da SAPSI
76 em manter parceria com o CRP-MG vinculada a ações que promovam o desenvolvimento da
77 área de avaliação psicológica. **Deliberação:** Diretoria deliberou por enviar Ofício à SAPSI
78 parabenizando a nova gestão, desejando bons trabalhos e se colocando à disposição.
79 Encaminhar à Comissão de Orientação em Avaliação Psicológica para estreitar as relações
80 institucionais. Conselheira Liliane Martins: Conselheira Liliane Martins encaminhou relatório
81 da 1ª Reunião da Comissão Gestora da parceria entre CRP-MG e SER-DH e o plano de
82 trabalho do acordo de cooperação técnica entre a SEDESE e o CRP-MG. **Deliberação:**
83 Diretoria deliberou por encaminhar à Assessoria Jurídica para avaliação das alterações do
84 plano de trabalho. Setor Contábil/CRP-MG: Contador José Silvério solicitou ponto de pauta
85 na Reunião Plenária Ordinária de Janeiro/2021 referente à “Prestação de Contas Exercício
86 2020”. Encaminhou a apresentação e planilha que serão veiculadas na Reunião, para
87 ciência da Diretoria. **Deliberação:** Diretoria de acordo com a pauta “Prestação de Contas
88 Exercício 2020” na Reunião Plenária Ordinária de Janeiro/2021, com encaminhamento
89 prévio dos documentos às (aos) Conselheiras (os). Solicitou informar ao Contador José
90 Silvério que será disponibilizado 20 minutos para apresentação e 10 minutos para dúvidas.
91 Solicitou ainda, agendar reunião com o mesmo e o Gerente Financeiro-Contábil Gustavo
92 Lopes para o dia 03/02, às 13h, conforme pedido. Assessoria de Gestão de Pessoas/CRP-
93 MG: Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli encaminhou Memorando
94 Administrativo nº 169/2021/04-ASSGP/04-DIR relativo a envio da Minuta de Resolução, que
95 dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Salários e a Norma de Pessoal para Cargos de
96 Livre Provisão do CRP-MG para apresentação à Diretoria e ao Plenário em Reunião
97 Plenária de Janeiro/2021. Os documentos do PCCS e Livre Provisão já foram
98 apresentados e aprovados na Plenária de Setembro/2020. **Deliberação:** Diretoria deliberou
99 por pautar a aprovação da Minuta da Resolução do PCCS e Avaliação de Desempenho na
100 Reunião Plenária Ordinária de Janeiro/2021. CRP-MA: Coordenação do Conselho Regional
101 de Psicologia da 22ª Região – MA encaminhou Ofício Circular N° 003/2021–DIR/CRP-MA
102 relatando sobre denúncia recebida na COF, via e-mail, sobre exercício ilegal da profissão de
103 psicólogo praticado pelo Sr. João Pedro Sousa Lima, motivada por divulgação em suas
104 redes sociais de canal de agendamento para consultas e atendimentos psicológicos. A COF
105 imediatamente preparou notificação às clínicas, prefeitura e ao denunciado. Porém, antes de
106 receber a notificação o denunciado realizou protocolo de pedido de inscrição primária neste

107 Regional através de pedido “online”, tendo sido gerado o processo administrativo nº
108 2295/2020 no dia 21/12/2020. A notificação da COF ao denunciado foi realizada no dia
109 22/12/2020. Em reunião ordinária do Plenário realizada no dia 16/01/2021, o Plenário decidiu
110 por maioria pelo deferimento do pedido de inscrição primária do Sr. João Pedro Sousa Lima
111 condicionado à assinatura de Termo de Ajustamento de Conduta – TAC junto à COF.
112 Alertou aos CRPs que o profissional em 21/01/202 está “sugestionando” pedir cancelamento
113 de seu pedido de inscrição profissional neste Regional para protocolar em outro CRP;
114 indicando que em outro Regional conseguirá ter o registro profissional com mais agilidade.
115 **Deliberação:** Diretoria deliberou por encaminhar à Gerência Administrativa e à COF para
116 ciência e acompanhamento. Gerência de Comunicação/CRP-MG: Gerente de Comunicação
117 Nathalia Monteiro encaminhou Memorando Administrativo nº 171/2021/04-GECOM/04-DIR
118 informando que a divulgação de levantamento sobre atuação profissional na Rede de
119 Atenção à Saúde solicitada vem sendo executada desde o dia 6 de janeiro, quando houve o
120 primeiro compartilhamento de posts nas redes sociais do Conselho. A informação também
121 foi inserida no boletim Psico on-line divulgado no dia 14/01. Informou que fará uma nova
122 chamada no boletim Psico on-line e também nas redes sociais do CRP-MG. **Deliberação:**
123 Diretoria tomou ciência e deliberou por solicitar à Gerência de Comunicação enviar até o dia
124 04/02 o quantitativo de questionários respondidos para ciência da Diretoria. Gerência de
125 Informática/CRP-MG: Gerente de Informática Rodrigo Ramos encaminhou Memorando
126 Administrativo nº 176/2021/04-GTI/04-DIR referente à proposta de atualização do parque
127 tecnológico do CRP-MG a partir de levantamento dos tipos de máquinas e valores para
128 substituição dos equipamentos, atendendo aos requisitos de hardware, poder de
129 processamento e principalmente, estar na garantia. Apresentou duas possibilidades de
130 aquisição de computadores e notebooks. A primeira com o levantamento de preço e
131 especificações para possível processo licitatório e a segunda por meio de adesão à Ata de
132 compras feitas pela UFMG. Sugeriu os seguintes orçamentos: 1) aquisição de 32 notebooks
133 Dell Latitude 3410 14" para sede e Subsedes no valor de R\$159.488,00 pela Ata de
134 compras da UFMG ou R\$251.311,00 pela empresa It one; 2) aquisição de 32 notebooks Dell
135 Latitude 3410 14" e 26 computadores Dell Optiplex 5080SFF i7-10700 no valor de
136 R\$466.122,00 na ata de compras da UFMG ou R\$702.575,04 pela empresa It one.
137 **Deliberação:** Diretoria deliberou pela adesão à Ata de licitação de UFMG para aquisição de
138 32 notebooks Dell Latitude 3410 14" pelo valor unitário R\$4.984,00 e valor total de
139 R\$159.488,00. Gerência Administrativa/CRP-MG: Gerente Administrativa Mônica Campos
140 encaminhou Memorando Administrativo nº 167/2021/04-GEADM/04-DIR apresentando a
141 relação das(os) profissionais Pessoa Física que se registraram e cancelaram o registro
142 profissional no período de 19/03/2020 a 20/01/2020, bem como a relação das Pessoas
143 Jurídicas que se inscreveram e cancelaram sua inscrição junto Conselho neste mesmo
144 período, para que sejam submetidas à apreciação e deliberação do XVI Plenário do CRP-
145 MG, em atendimento ao disposto no artigo 6º, parágrafo IV e artigo 9º da Portaria CRP/04 Nº
146 10/2020 . **Deliberação:** Diretoria deliberou por pautar na Reunião Plenária Ordinária de
147 Janeiro/2021. CMS-Divinópolis: Presidente do Conselho Municipal de Saúde de Divinópolis-
148 MG Warlon Carlos Elias encaminhou Ofício Nº 013/2021 em resposta ao Ofício Nº
149 02/2021/04-ASSAG/04-DIR-CRP04, referente a envio da composição do CMS/Divinópolis
150 publicada no Diário Oficial do Município pelo Decreto Nº 13.956/2020. **Deliberação:** Diretoria
151 tomou ciência e solicitou encaminhar à Colaboradora Marília Fraga e à Conselheira Lourdes
152 Machado para conhecimento e providências. Gerência Administrativa/CRP-MG: Gerente
153 Administrativa Mônica Campos informou que em conversa com a Engenheira Civil da Marka,
154 Sra. Karine, recebeu a informação de que a atualização da planilha está bem adiantada e
155 que a maior dificuldade enfrentada é a aquisição de orçamentos de móveis. Sugeriu
156 negociar com a Marka a entrega de todas as outras planilhas, com pagamento proporcional
157 pelo trabalho executado e, em momento mais próximo de licitar as móveis, a empresa
158 entregar ao CRP-MG a planilha deste último projeto. **Deliberação:** Diretoria deliberou por
159 negociar com a MARKA a entrega de todas as outras planilhas, com pagamento

160 proporcional pelo trabalho executado e, em momento mais próximo de licitar as mobílias, a
161 empresa entregar a planilha deste último projeto. Instituto Gregório Baremlitt: Margarete
162 Amorim encaminhou Ofício Nº 01/2021 referente à solicitação de posicionamento acerca da
163 publicação do livro “Simpósio de Psicanálise, Grupos e Instituições”, 1978, que já havia sido
164 aprovada no XV Plenário no primeiro semestre de 2019, inclusive em Reunião Plenária.
165 Houve um compromisso do XVI Plenário em dar continuidade a esta demanda, contando
166 com previsão orçamentária para tal. Reforçou a necessidade de definição de uma possível
167 data para essa publicação. **Deliberação**: Diretoria deliberou por responder à Fundação
168 Gregório Baremlitt informando que o pregão para publicação de livro está agendado para o
169 final de fevereiro/2021. Assessoria de Apoio a Gestão/CRP-MG: Assessor de Apoio a
170 Gestão Wagner Viana encaminhou Memorando Administrativo nº 187/2021/04-ASSAG/04-
171 DIR referente a envio dos pontos de pauta da Reunião Plenária Ordinária de Janeiro de
172 2021 para apreciação e aprovação da Diretoria. **Deliberação**: Após revisão a Diretoria
173 aprovou a pauta da Reunião Plenária Ordinária de Janeiro/2021. **Outros assuntos/
174 deliberações**: Reunião da Diretoria com a Assistente Administrativa Sildete Alves: O
175 Conselheiro Yghor Gomes perguntou sobre o funcionamento da Ouvidoria no CRP-MG. A
176 Assistente Administrativa Sildete Alves explicou que o CFP recebe as demandas de todos os
177 CRP's e envia para a pessoa de referência de cada CRP. No caso do CRP-MG ela é a
178 responsável. Ela encaminha para os setores de acordo com a demanda, pontua o prazo e
179 após receber a resposta repassa ao CFP. O CFP é quem faz o fechamento da ocorrência.
180 Relatou que a partir do recebimento do Ofício nº 23/2021/OUV/Diretoria-CFP os próprios
181 CRPs serão responsáveis por receber as demandas da Ouvidoria e responder utilizando
182 para isso o software de Ouvidoria SEI! O Conselheiro Yghor Gomes perguntou quais as
183 dificuldades no trabalho da Ouvidoria. A Assistente Administrativa Sildete Alves respondeu
184 que tem um bom contato com a responsável pela Ouvidoria no CFP e com os setores do
185 CRP-MG, não percebeu no período nenhuma dificuldade e ressaltou que o CRP-MG vem
186 respondendo as demandas da Ouvidoria dentro do prazo. O Conselheiro Yghor Gomes
187 ponderou que em atendimento ao Ofício o CRP-MG precisa oficializar ao CFP a empregada
188 pública responsável pela Ouvidoria em definitivo, uma(um) suplente e o nome de uma(um)
189 Conselheira(o) de Referência. Sugeriu a manutenção da Assistente Administrativa Sildete
190 Alves na função e perguntou quem ela indicaria para sua suplência. A Assistente
191 Administrativa Sildete Alves aceitou continuar na função e sugeriu os nomes das Assistentes
192 Administrativas Amanda Carneiro e Débora Rossi. Ressaltou que deve ser uma pessoa que
193 tenha uma boa redação e que conheça os trâmites internos do Conselho. Sugeriu ainda,
194 conversar com a Bibliotecária Niúra para a implantação da Ouvidoria no SEI. Alguns passos
195 deverão ser feitos como: a divulgação do formulário no site, a disponibilização da Unidade
196 no SEI e a elaboração e divulgação da carta de serviços, conforme art. 7º da Lei
197 13.460/2017. O Conselheiro Yghor Gomes informou que será pauta da Reunião Plenária de
198 Janeiro a definição de Conselheira(o) Referência e a partir de segunda-feira 01/02/2021
199 poderá ser agendada reunião da(o) Conselheira(o) de Referência com a Assistente
200 Administrativa Sildete Alves para definição dos passos seguintes, como, por exemplo, a
201 indicação da suplente. A Assistente Administrativa Sildete Alves perguntou se será um canal
202 de atendimento ou um setor no CRP-MG? O Conselheiro Yghor Gomes respondeu que é
203 necessário ter um volume de informação para criação do setor. Neste primeiro momento a
204 Diretoria busca atender a orientação do CFP enviada no Ofício. A Conselheira Evely
205 Capdeville sugeriu que a Assistente Administrativa Sildete Alves faça a consulta à Assistente
206 Administrativa Amanda Carneiro e verifique a disponibilidade, antes do convite formal pela
207 Diretoria e retornar ao Assessor de Apoio a Gestão a resposta. A Assistente Administrativa
208 Sildete Alves lembrou que a titular e a suplente devem realizar curso e obter certificação. O
209 curso é gratuito pelo INAP. Informou que irá encaminhar os marcos teóricos relativos à
210 Ouvidoria para ciência da Diretoria. Nada mais havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu,
211 Evely Najjar Capdeville, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, será assinada por
212 mim e pelos demais presentes. Belo Horizonte, 27 de janeiro de 2021.