

## ATA DA 69ª REUNIÃO DA DIRETORIA

1  
2 Aos três dias do mês de fevereiro do ano dois mil e vinte e um, com início às 13h, realizou-se a 69ª Reunião da Diretoria do XVI Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª  
3 Região (MG). Estiveram presentes, a Conselheira Presidenta Lourdes A. Machado, o  
4 Conselheiro Tesoureiro Yghor Queiroz Gomes e a Conselheira Secretária Evely Najjar  
5 Capdeville. **Assuntos tratados:** Gerência de Comunicação/CRP-MG: Gerente de  
6 Comunicação Nathalia Monteiro encaminhou Memorando Administrativo nº 207/2021/04-  
7 GECOM/04-DIR referente à solicitação de ponto de pauta, na próxima reunião da Diretoria,  
8 para tratar de assunto referente ao cargo de Gerente de Comunicação. **Deliberação:**  
9 Diretoria deliberou por agendar reunião com a Gerente de Comunicação Nathalia Monteiro  
10 no dia 10/02/2021, às 13h30. Assessoria Jurídica/CRP-MG: Assessor Jurídico Luiz Henrique  
11 encaminhou Memorando Administrativo nº 242/2021/04-SEJUR/04-DIR referente à análise  
12 das questões levantadas no Memorando Administrativo nº 225/2021/04-ASSGP/04-DIR.  
13 Solicitou especial atenção ao destaque relacionado à concorrência de previsões específicas  
14 para lotação do Setor de Cobrança e Setor Jurídico. O pedido se fez necessário para  
15 preservar atividade precípua na lotação do Setor de Cobrança que, inclusive, justifica sua  
16 própria existência conforme itens 10.05 e 10.10 do Manual de Procedimentos  
17 Administrativos e Financeiros, aprovado pela Resolução CFP nº 020, de 04 de dezembro de  
18 2018. Ainda, para evitar o concurso de atividades entre lotações e garantir a harmonia  
19 institucional entre ocupantes desse mesmo cargo para as referidas lotações. **Deliberação:**  
20 Diretoria tomou ciência e manifestou-se de acordo com a solução apresentada pela  
21 Assessoria Jurídica no Memorando Administrativo. Conselheiro Yghor Gomes: Conselheiro  
22 Yghor Gomes encaminhou sugestão da Comissão do PCCS de realização de uma pré-  
23 avaliação (piloto) com todas(os) empregadas(os) públicas(os) em 2021, contudo não  
24 contaria com a progressão. A definição dos nomes de Conselheiras(os) para o processo de  
25 avaliação foi pontuada pela Comissão, uma vez que há casos de funcionárias(os) que não  
26 possuem contato direto com Conselheiras(os) ou esse contato é bem pontual. A Conselheira  
27 Elza juntamente ao Conselheiro Yghor irão avaliar com o Plenário as indicações.  
28 **Deliberação:** Diretoria indefere a proposta da Comissão do PCCS e mantém o que foi  
29 aprovado em Reunião Plenária de Setembro/2020. Solicitou pautar em Reunião Plenária  
30 Ordinária de Fevereiro/2021 a participação das(os) Conselheiras(os) no processo de  
31 avaliação de pessoal dos setores. Assessoria de Comunicação/CRP-MG: Assessora de  
32 Comunicação Cristina Ribeiro encaminhou solicitação de autorização para tirar 10 dias de  
33 férias a partir de 22/02/2021. **Deliberação:** Diretoria manifestou-se de acordo com as férias  
34 da Assessora de Comunicação Cristina Ribeiro no período de 10 dias, a partir de 22/02,  
35 conforme solicitado. Gerência Administrativa/CRP-MG: Gerente Administrativa Mônica  
36 Campos apresentou proposta de agenda para reunião com representantes da empresa  
37 Marka no dia 08/02 (segunda-feira), às 9h. Sugeriu nomear um grupo para participar da  
38 referida reunião e compor uma Comissão Administrativa de Reforma da Sede, conforme  
39 segue: Conselheira Evely Najjar Capdeville (representante do Plenário) Gerente  
40 Administrativa Mônica Campos; Amanda Carneiro (funcionária do Setor de Compras);  
41 Assessor Jurídico Luiz Henrique; Sildete Alves (representando a Comissão de Licitação);  
42 Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes. **Deliberação:** Diretoria manifestou-se de  
43 acordo com a composição da Comissão proposta e a marcação de agenda de reunião com  
44 representantes da Marka no dia 08/02/2021, às 09h. Wellington Alvarenga: Colaborador  
45 Wellington Alvarenga encaminhou solicitação de realização do 5º Encontro Mineiro de  
46 Psicologia do Esporte, promovido pela Comissão de Psicologia do Esporte. O evento  
47 acontecerá entre os dias 22 a 24/04/2021. Solicitou gravação de todo evento, para futura  
48 disponibilização; planejamento de divulgação do evento juntamente com a comissão e  
49 organização para publicação do evento. **Deliberação:** Diretoria manifesta-se de acordo com  
50 a realização do Seminário. Solicitou encaminhar à Gerência de Comunicação para  
51 providências e ao setor de Apoio às Comissões para acompanhamento. Rede de  
52 Enfrentamento à Violência Contra a Mulher - MG: Maria Isabela Bebela, coordenadora da  
53

54 Rede de Enfrentamento à Violência contra a Mulher – MG, encaminhou Ofício nº 01/2021  
55 relativo à solicitação de auxílio financeiro do CRP no valor de R\$2.000,00 para impressão de  
56 um caderno pedagógico referente a projeto de extensão, que tem por objetivo formar  
57 professoras e professores da Educação de Jovens e Adultos(EJA) para lidar com a questão  
58 da violência doméstica sofrida por mulheres, entre alunas e alunos que estão matriculados  
59 na EJA. **Deliberação:** Diretoria deliberou por encaminhar à Comissão de Orientação em  
60 Mulheres e Questões de Gênero para analisar e se posicionar em relação à publicação.  
61 FMSM: Fórum Mineiro de Saúde Mental encaminhou convite para live com o tema “O Direito  
62 à liberdade: A substituição do Hospital Psiquiátrico por serviços cidadãos”, promovida pela  
63 Defensoria Especializada em Direitos Humanos, Coletivos e Socioambientais (DPDH) de  
64 Minas Gerais e a Escola Superior da Defensoria Pública, a realizar-se no dia 04/02/2021, às  
65 19h. **Deliberação:** Diretoria manifesta-se ciente e confirma a participação da Conselheira  
66 Lourdes Machado. Solicitou encaminhar à Comissão de Orientação em Saúde Mental,  
67 Álcool e outras Drogas para divulgação e mobilização de participação na live. Cleia Soares:  
68 Psicóloga Cleia Soares encaminhou questionamento à Nota de posicionamento  
69 “Calamidade que se tornou a pandemia”, avaliando que os posicionamentos do Conselho  
70 têm demonstrado mais interesses e divergências políticas com o atual governo do que com  
71 a preocupação em relação à saúde psíquica das pessoas. **Deliberação:** Diretoria solicitou  
72 ao Assessor de Apoio a Gestão Wagner Viana responder à psicóloga manifestando ciência  
73 do conteúdo da carta. Marília Fraga: Colaboradora Marília Fraga informou que o Ofício  
74 enviado ao Conselho Municipal de Saúde de Divinópolis mobilizou a resolução das  
75 representações no referido Conselho. No dia 03/02/2021, às 18h30 foi agendada reunião  
76 para recomposição de cadeiras da representação de usuários. Além dos usuários poderão  
77 participar os membros da mesa, como observadores, caso sejam de outro seguimento.  
78 Informou que procurou no Regimento Interno para ver como seria este processo, mas não  
79 encontrou nada a respeito. **Deliberação:** Diretoria manifestou ciência e encaminhou à  
80 Conselheira Lourdes Machado para acompanhamento. Cícero Aparecido: Psicólogo Cícero  
81 Aparecido encaminhou convite para reunião de mobilização da inserção de psicólogas(os) e  
82 assistentes sociais na Educação Básica, a realizar-se no dia 09/02/2021, às 16h na  
83 Prefeitura de Brasília de Minas-MG. Solicitou a indicação de representante do CRP-MG e  
84 confirmou a disponibilidade do Conselheiro Luis Henrique em participar da referida reunião.  
85 **Deliberação:** Diretoria deliberou de acordo com a participação do Conselheiro Luis  
86 Henrique, representando a Comissão de Orientação em Psicologia Escolar e Educacional,  
87 na referida reunião. Pâmela Fernandes: Psicóloga Pâmela Fernandes encaminhou dúvida  
88 relativa às(aos) profissionais psicólogas(os) registradas(os) que atendem em consultório  
89 particular se estes são entendidos como profissionais de saúde, indicados na terceira fase  
90 de vacinação, estabelecido pelo Programa do Estado. Perguntou ainda, se o Conselho tem  
91 realizado alguma negociação e organização com a Secretaria de Saúde quanto a isso?  
92 **Deliberação:** Diretoria solicitou à Gerente de Comunicação entrar em contato com a  
93 Conselheira Lourdes Machado para elaboração de resposta à psicóloga. Gerência de  
94 Comunicação/CRP-MG: Gerente de Comunicação Nathália Monteiro encaminhou  
95 Memorando Administrativo nº 243/2021/04-GECOM/04-DIR relativo a retorno do despacho  
96 de divulgação do levantamento sobre atuação profissional na Rede de Atenção à Saúde.  
97 Relatou a impossibilidade de atender à demanda de quantitativo de questionários  
98 respondidos por meio de sua Gerência, visto que se trata de uma pesquisa do Conselho  
99 Federal de Psicologia. Em consulta feita à Assessoria de Comunicação do CFP, a mesma  
100 informou que o setor responsável pela pesquisa mencionada é a Gerência Técnica. Assim, a  
101 solicitação sobre do quantitativo de questionários respondidos referente ao levantamento  
102 sobre atuação profissional na Rede de Atenção à Saúde deve ser feita via Diretoria, para o  
103 Analista Técnico - Ylo Barrosa Caiado Fraga, responsável pelo levantamento em questão.  
104 Comunicou ainda que, o prazo para a categoria responder o questionário foi prorrogado até  
105 o dia 28/02/2021. **Deliberação:** Diretoria manifestou ciência e agradeceu a resposta.  
106 Lorena Rodrigues: Colaboradora Lorena Rodrigues encaminhou solicitação de realização de

107 live com o tema “Saúde da População Trans: Referências de atendimento em Minas Gerais”,  
108 promovida pela Comissão de Psicologia, Gênero e Diversidade Sexual da Subsele Centro-  
109 Oeste. O evento será realizado no dia 23/02/2021, às 18h. **Deliberação:** Diretoria  
110 manifestou de acordo com a realização da live. Solicitou encaminhar à Gerência de  
111 Comunicação para providências e ao setor de Apoio às Comissões para acompanhamento.  
112 CRP-SP: Secretaria do Conselho Regional de Psicologia da 6ª Região – SP encaminhou  
113 Ofício conjunto dos Conselhos Regionais de Psicologia a respeito de prorrogação da  
114 Instrução Normativa CFP nº 7/2020 (que suspende os prazos processuais e prescricionais) e  
115 suspensão da Resolução CFP nº 36/2020. **Deliberação:** Diretoria manifesta ciente e de  
116 acordo com o documento. **Outros assuntos/deliberações:** Reunião da Diretoria com o  
117 Contador José Silvério e o Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes: O Contador José  
118 Silvério apresentou os seguintes pontos de pauta: 1) Transparência para o Tribunal de  
119 Contas: O Contador José Silvério informou que enviou e-mail em Novembro/2020 a partir de  
120 informações do evento realizado pelo TCU, no dia 25/11/2020. No evento foram discutidos,  
121 entre outros assuntos, os dados que devem ser inseridos no Portal de Transparência. As  
122 alterações não foram feitas pelos setores. Informou que enviará um Memorando à Diretoria  
123 apontando as correções que devem ser feitas no Portal da Transparência. Informou que o  
124 link da Transparência e Prestação de Contas deve estar em um local de maior destaque no  
125 site do CRP-MG. Para tanto enviará e-mail à Gerência de Comunicação para promover a  
126 alteração no site. 2) Relatório Prestação de Contas: O Contador José Silvério informou que  
127 foi produzido um relatório e enviado à categoria em Dezembro/2020 que poderá ser  
128 aproveitado para elaboração de Relatório de Prestação de Contas, a ser enviado ao TCU.  
129 Existem algumas informações que precisam ser corrigidas no Relatório. Defendeu enviar  
130 para a categoria na primeira quinzena de Janeiro de cada ano o documento como Relatório  
131 de Gestão. Ressaltou que divulgar no mês de Dezembro pode fazer com que algumas  
132 informações precisem de ajuste. No começo de cada ano é mais fácil realizar a conferência  
133 dos documentos. Informou que o Relatório de Gestão precisa ser publicado no Portal da  
134 Transparência anualmente e o de 2020 até março/2021. Por este motivo sugere a utilização  
135 do formato do Relatório divulgado no final do ano passado como padrão. 3) Centros de  
136 custo: O Contador José Silvério solicitou a realização de uma reunião presencial com o  
137 Conselheiro Yghor Gomes para tratar dos centros de custos do Conselho. O documento com  
138 os centros de custo deve ser elaborado e entregue ao CFP até Junho/2021. O CFP está  
139 buscando padronizar a forma de utilização dos centros de custo pelos CRPs. Informou que o  
140 CRP-MG vincula o orçamento ao centro de custo, fato que não ocorre nos demais CRPs,  
141 que os vinculam aos pagamentos. A nova tabela de centros de custo apresentada pelo CFP,  
142 quer verificar o quanto os CRPs estão gastando com orientação, fiscalização e ética. Para  
143 tanto deverá ser criado o mapa de centros de custos, elaborada e publicada Resolução e a  
144 partir de Janeiro/2022 o CRP-MG deverá fazer a contabilidade da forma proposta pelo CFP.  
145 O CRP-MG tem 5 meses para adequação e publicação da Resolução. Posteriormente  
146 agendará reunião com o Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes e o Conselheiro Yghor  
147 Gomes para tratar do assunto. 4) Prestação de Contas 2020: O Contador José Silvério  
148 informou que até sexta-feira 05/02/2021 disponibilizará a prestação de contas 2020 no SEI  
149 para assinatura pelo Conselheiro Tesoureiro Yghor Gomes e pela Conselheira Lourdes  
150 Machado. 5) Comissão da Reforma da Sede: O Contador José Silvério informou que será  
151 realizada reunião na segunda-feira, 08/02/2021, da Comissão da Reforma da Sede e  
152 manifestou não ter interesse em compor a referida Comissão. Se colocou à disposição no  
153 que envolver o setor Contábil. A Conselheira Evely Najjar lamentou a decisão do Contador  
154 José Silvério de não compor a Comissão da Reforma e agradeceu todas as contribuições  
155 feitas durante este período. 6) Comunicado às empregadas(os) e Conselheiras(os): O  
156 Contador José Silvério informou que no material divulgado às empregadas(os) e  
157 Conselheiras não constou informações do setor contábil. Mesmo tendo sido enviado à  
158 Gerência de Comunicação em tempo hábil. O Gerente Financeiro-Contábil Gustavo Lopes  
159 informou que conversou com a Assessora de Comunicação Cristina Ribeiro sobre a situação

160 apresentada pelo Contador José Silvério e esta elaborará uma errata com as informações  
161 não inseridas e algumas correções no material divulgado. Nada mais havendo a tratar,  
162 encerrou-se a reunião eu, Evely Najjar Capdeville, lavrei a presente ata que, após lida e  
163 aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes. Belo Horizonte, 03 de fevereiro  
164 de 2021.  
165