

ATA DA 54ª REUNIÃO DA DIRETORIA

1
2 Aos dezesseis dias do mês de setembro do ano dois mil e vinte, com início às 09h, realizou-se a 54ª Reunião da Diretoria do XVI Plenário do Conselho Regional de Psicologia - 4ª Região (MG). Estiveram presentes, a Conselheira Presidenta Lourdes A. Machado, a Conselheira Vice-Presidenta Suellen Ananda Fraga, o Conselheiro Tesoureiro Yghor Queiroz Gomes e a Conselheira Secretária Evelyn Najjar Capdeville. **Assuntos tratados:**

3
4
5
6
7 Assessoria de Gestão de Pessoas/CRP-MG: Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli encaminhou para análise e aprovação da Diretoria a Minuta de Resolução, que dispõe sobre o regime disciplinar e os procedimentos disciplinares laborais no âmbito do Conselho Regional de Psicologia da 4ª Região - Minas Gerais. **Deliberação:** Diretoria deliberou por colocar como ponto de pauta da Reunião Plenária de Setembro ou Outubro/2020. Solicita a Assessora de Gestão de Pessoas apresentar o ponto. Solicita ainda enviar às(aos) Conselheiras(os) para leitura prévia. Assessoria Parlamentar e de Relações Institucionais/CRP-MG: Assessor Parlamentar e de Relações Institucionais Antônio Coquito encaminhou para ciência o envio do documento intitulado “Condições de Trabalho nas Áreas Finalísticas da Secretaria de Justiça e Segurança Pública do Estado de Minas Gerais-SEJUSP-MG” aos Deputados Estaduais Agostinho Patrus e Jean Freire. **Deliberação:** Diretoria tomou ciência. Solicita ao Assessor Parlamentar e de Relações Institucionais que, quando houver pauta semelhante, enviar para o Grupo de Whatsapp com a Diretoria.

8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20 Gerência Técnica/CRP-MG: Gerente Técnica Flávia Santana encaminhou solicitação de estudante de psicologia da PUC-Minas/São Gabriel para indicação de profissional para entrevista que ocorrerá na primeira semana de Outubro/2020 com o tema “O dilema do profissional da Psicologia clínica em tempos de pandemia”. **Deliberação:** Diretoria deliberou por encaminhar para a Comissão de Orientação em Psicologia e Clínica para indicação de profissional para a entrevista. CRP-RS: Gerente Técnica do Conselho Regional de Psicologia da 7ª Região – RS Flávia Cardoso encaminhou denúncia de curso de Formação Básica em Psicologia Organizacional on line e gratuito, cuja empresa que oferece os cursos é sediada em Minas Gerais. **Deliberação:** Diretoria deliberou por encaminhar à COF para providências e solicitar o compartilhamento à ABEP Minas. Solicitou pautar na reunião do Comitê de Crise. Assessoria Jurídica/CRP-MG: Assessor Jurídico Luiz Henrique encaminhou retorno da discussão entre os Jurídicos e proposta de um plano de ações em relação ao Ofício Nº 172/2020 – CMAS-JF. Apresentou as seguintes recomendações: 1) Encaminhamento de cópia da Recomendação Ministerial nº 34/2020 ao CRESS-MG para conhecimento do seu item de nº 3 que impacta, igualmente, na representação do CRESS-MG perante o CMAS-JF, também no seguimento de trabalhadoras(es) de assistência social, uma vez que a profissional Geiza Taianara da Silva foi indicação desse; 2) convidar a Assessoria Jurídica do CRESS-MG para, entendendo pertinente, participar de uma tentativa de conversa entre as assessorias jurídicas do CRP04-MG, PSIND-MG, CRESS-MG e representante do Ministério Público para tentar compreender a fundamentação legal que sustenta a Recomendação Ministerial nº 34/2020, mais precisamente seu item nº 3, já que não foi possível alcançar essa compreensão e, com isso, poder trazer ao conhecimento da Diretoria o embasamento legal que justificasse uma eventual modificação da indicação de representante do CRP04-MG para a cadeira do CMAS-JF; 3) Encaminhamento de um questionamento ao CEAS-MG sobre o entendimento acerca da Recomendação Ministerial nº 34/2020, mais precisamente seu item nº 3, contida no Ofício nº 649/22PJJF/2020, considerando existência de normas estaduais e federais que dispõem sobre o seguimento de trabalhadoras da assistência social para fins de representação nos diversos Conselhos de Assistência Social. **Deliberação:** Diretoria manifestou-se de acordo com os encaminhamentos propostos e solicita proposta de agenda do Assessor Jurídico Luiz Henrique para a sua participação na reunião com o Jurídico do CRESS-MG. Assessoria Parlamentar e de Relações Institucionais/CRP-MG: Assessor Parlamentar e de Relações Institucionais Antônio Coquito encaminhou proposta de Campanha de Mobilização e de Jornada relativa à Lei 13.935/2019. **Deliberação:** Diretoria tomou ciência. Solicita ao

21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53

54 Assessor Parlamentar e de Relações Institucionais Antônio Coquito dar andamento às ações
55 juntamente com a Comissão de Orientação em Psicologia Escolar e Educacional.
56 Conselheira Marleide Marques: Conselheira Marleide Marques encaminhou convite para
57 apoiar a Aliança pela Alimentação adequada e saudável. Indagou sobre a necessidade de
58 passar pela Plenária ou se já poderia responder via Comissão de Orientação em Criança e
59 Adolescência. **Deliberação:** Diretoria deliberou por solicitar à Conselheira Marleide Marques
60 o acompanhamento da ação pela Comissão de Orientação em Psicologia, Criança e
61 Adolescência. Gerência de Comunicação/CRP-MG: Gerente de Comunicação Nathália
62 Monteiro informou que foi realizada a divulgação da Pesquisa “Condições de trabalho de
63 psicólogas e psicólogos durante a pandemia do coronavírus” no feed das redes entre os dias
64 31 de julho e 7 de agosto. Foi compartilhado também nos stories. No boletim, entrou nas
65 edições de 6, 20 e 27 de agosto. **Deliberação:** Diretoria tomou ciência. Conselheiro
66 Anderson Matos: Conselheiro Anderson Matos informou que na última reunião do G.T.
67 Cannabis terapêutica as(os) convidadas(os) eram psicólogas(os) que trabalham com
68 pacientes em uso de produtos de cannabis. A reunião foi bastante didática e as(os)
69 palestrantes sugeriram que o link da reunião fosse disponibilizado de forma aberta ao
70 público. Neste sentido, solicitou à Diretoria que o link da gravação da reunião do G.T.
71 Cannabis Terapêutica ocorrido em 10.09.20 possa ser aberto ao público. **Deliberação:**
72 Diretoria de acordo com a disponibilização, com a ressalva do direito do uso da imagem dos
73 participantes. Assessoria Parlamentar e de Relações Institucionais/CRP-MG: Assessor
74 Parlamentar e de Relações Institucionais Antônio Coquito encaminhou programação do
75 evento Fórum de Atualização do COP-MG (Conselhos e Ordens Profissionais de Minas
76 Gerais). Solicitou indicação de representante na mesa de abertura e nos painéis 05 e 06.
77 **Deliberação:** Diretoria deliberou por encaminhar para a Conselheira Lourdes Machado
78 definir os nomes dos participantes dos Painéis. Assessoria de Gestão de Pessoas/CRP-MG:
79 Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli encaminhou proposta de Plano de
80 Retomada para avaliação da Diretoria. **Deliberação:** Diretoria tomou ciência e informa que
81 será pautado na Reunião Plenária de Setembro/2020 pela Comissão da Retomada. Solicitou
82 utilizar a palavra flexibilização, onde estiver escrito flexibilidade no documento. Conselheiro
83 Luis Henrique: Conselheiro Luis Henrique solicitou enviar o material disponibilizado pelo
84 CFP relativo à Regulamentação da Lei nº 13.935, de 2019 nos Estados e Municípios para
85 todas(os) Conselheiras(os), à COF, Equipe Técnica; setor de Comunicação, Assessoria
86 Jurídica, Apoio às Comissões (que deverá encaminhar a todos os membros da Comissão de
87 Psicologia Escolar e Educacional) e Assessoria Parlamentar e de Relações Institucionais.
88 Solicitou ainda, dar ciência à Diretoria sobre a necessidade de agendamento de reunião com
89 os setores de Comunicação, Apoio às Comissões, Jurídico, Assessoria Parlamentar e de
90 Relações Institucionais, para alinhamento e elaboração de Estratégias para a COPEE,
91 conforme orientações da CFP em Oficina e Análise da Conjuntura atual. A proposta de data
92 para esta reunião é dia 24/09 às 09h. **Deliberação:** Diretoria tomou ciência e está de acordo
93 com a realização da reunião com os setores informados. CFP: Secretaria de Orientação e
94 Ética/SOE do CFP encaminhou Ofício-Circular nº 122/2020/SOE/Plenária-CFP a respeito de
95 envio da Instrução Normativa Nº 6, de 04 de setembro de 2020, que prorroga até o dia 03 de
96 janeiro de 2021, os prazos processuais e prescricionais no âmbito do Conselho Federal de
97 Psicologia e dos Conselhos Regionais de Psicologia, nos termos da Instrução Normativa
98 CFP nº 1, de 17 de março de 2020 e suas alterações posteriores. **Deliberação:** Diretoria
99 deliberou por encaminhar a COE e COF para ciência. Assessoria de Gestão de
100 Pessoas/CRP-MG: Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli encaminhou proposta
101 de Plano de Cargos, Carreiras e Salários/PCCS e o documento relativo aos Cargos de Livre
102 Provedimento, para avaliação da Diretoria e apresentação ao Plenário. **Deliberação:** Diretoria
103 tomou ciência e está de acordo. Solicita colocar como ponto de pauta da Reunião Plenária
104 Ordinária de Setembro/2020. **Outros assuntos/deliberações:** Reunião ACT: A Diretoria se
105 reuniu tendo como pauta o ACT 2020 e discutiu as seguintes cláusulas: 1) Do Índice de
106 Reajuste Salarial: A Diretoria propôs acrescentar Cláusula com a redação “O CRP-04 se

107 compromete a reajustar os salários de todas(os) as(os) empregadas(os) em cargo de
108 provimento efetivo, em 2,46% (dois inteiros e quarenta e seis centésimos por cento) a
109 vigorar a partir de 1º de maio de 2020”. **Deliberação:** Diretoria de acordo com o reajuste
110 pelo INPC e apresentação da proposta ao Plenário. 2) Cláusula 3ª – Da Redução da
111 Jornada de Trabalho sem redução salarial: A Diretoria apresentou duas propostas. A
112 primeira com 30h submetidas ao controle de jornada e 10h semanais como tempo à
113 disposição do empregador para realização de atividades complementares, ou que exigirem a
114 maior dedicação ao trabalho. A segunda de 75% da jornada em trabalho presencial e 25%
115 em teletrabalho. **Deliberação:** Diretoria de acordo com a apresentação de proposta ao
116 Plenário para a Cláusula 3ª do ACT de 30h submetidas as controle de jornada e 10h
117 semanais à disposição, para realização de atividades complementares sem controle de
118 horas, durante o período de 1 ano. 3) Cláusula 4ª – Do Ganho Real: A Diretoria apresentou
119 proposta de 0,1%(um décimo por cento) a título de ganho real a todas(os) empregadas(os)
120 em cargo efetivo, a partir de 1º de maio. **Deliberação:** Diretoria de acordo com o reajuste de
121 0,1% e apresentação da proposta ao Plenário. 4) Cláusula 22ª - Da liberação para
122 acompanhar filho(a) a consulta de saúde e/ou Instituição de Ensino: Diretoria propôs
123 acrescentar a redação da Resolução Nº 01/2020, aprovada em Março/2020 em relação a
124 número de consultas de saúde e internações hospitalares. **Deliberação:** Diretoria solicitou
125 ao Assessor Jurídico Luiz Henrique propor redação para a Cláusula, a partir da Resolução
126 Nº 01/2020 para apresentação ao Plenário. 5) Cláusula 24ª – Do teletrabalho: Diretoria
127 propôs a exclusão da cláusula no ACT, uma vez que há uma Comissão que está tratando do
128 assunto. **Deliberação:** Diretoria de acordo com a exclusão da cláusula e apresentação ao
129 Plenário. 6) Cláusula 28ª – Do banco de horas: Diretoria solicitou a avaliação do Assessor
130 Jurídico à Cláusula e a sua adequação com a proposta da Cláusula 3ª. **Deliberação:**
131 Diretoria solicitou ao Assessor Jurídico Luiz Henrique propor redação para a Cláusula,
132 adequando a contagem de horas com a proposta da Cláusula 3ª, para apresentação ao
133 Plenário. 7) Cláusula 30ª – Das Medidas de Contenção e Combate à COVID: Diretoria
134 propôs alterar a redação da cláusula trocando a palavra segurança por biossegurança e
135 acrescentar “enquanto durar a pandemia”. **Deliberação:** A Diretoria de acordo com a
136 apresentação de proposta ao Plenário com as alterações sugeridas à redação. Reunião com
137 o Assessor Jurídico Luiz Henrique: O Assessor Jurídico Luiz Henrique apresentou proposta
138 de contratação de estagiário para o setor e aquisição de sistema de acompanhamento de
139 processos. Solicitou a indicação de vaga de Assistente Administrativo no Concurso Público
140 do CRP-MG no próximo Edital a ser publicado, para lotação no setor jurídico. Justificou
141 devido aos processos virtuais terem uma celeridade maior exigindo mais do setor. A
142 Conselheira Evely Najjar sugeriu 2h de trabalho de assistente administrativa(o) do setor de
143 registro para o setor jurídico. O Assessor Jurídico Luiz Henrique propôs 8h/semanais ou 1
144 dia de trabalho da(o) profissional, devido a especificidade dos processos. Disse que a
145 apresentação da proposta à Gerente Administrativa Mônica Campos, caso não haja
146 impedimento, atenderia à demanda do setor. A Conselheira Evely Najjar concordou com a
147 proposta de disponibilização de estagiária(o) para o setor jurídico. **Deliberação:** Diretoria de
148 acordo com a contratação de estagiária(o) para o setor jurídico. Reunião com a Gerente
149 Administrativa Mônica Campos e o Assessor Jurídico Luiz Henrique: 1) Remanejamento de
150 assistente administrativo para o setor jurídico por 8h/semanais: A Diretoria apresentou a
151 proposta de remanejamento de 8h/semanais de um(a) assistente administrativa(o) para o
152 setor jurídico, até que tenha o concurso público para substituição do Cássio. A Gerente
153 Administrativa Mônica Campos informou que não havia conversado com o Assessor Jurídico
154 a respeito e ponderou que a Gerência tem 3 profissionais no setor de registro, 1 no setor
155 compras e 1 na secretaria. Propôs acordar com a Assistente Administrativa Sildete Alves. A
156 Conselheira Lourdes Machado propôs a contratação de menor aprendiz para o setor de
157 Apoio à Gestão e o remanejamento da Assistente Administrativa Sildete Alves para o setor
158 jurídico. A Gerente Administrativa Mônica Campos lembrou que a proposta inicial era de 8h
159 de suporte por Assistente Administrativa(o) do setor. Sugeriu consultar a Sildete a respeito,

160 ponderando que a Assistente Administrativa Sildete Alves faz parte da Comissão de
161 Licitação e da Equipe de Pregoeiros, atividades que demandam uma dedicação de tempo e
162 propôs consultá-la a respeito do interesse no remanejamento. **Deliberação:** Diretoria
163 solicitou o agendamento de reunião com a Assistente Administrativa Sildete Alves com a
164 participação da Gerente Administrativa Mônica Campos, o Assessor de Apoio a Gestão
165 Wagner Viana e a Assessora de Gestão de Pessoas Taimara Spinelli. 2) Reunião com a
166 empresa Marka: A Gerente Administrativa Mônica Campos informou que as planilhas
167 orçamentárias elaboradas pela empresa Eficácia Engenharia estão vencidas. Consultou a
168 empresa para atualização gratuita do orçamento e a mesma informou a impossibilidade
169 porque a orçamentista é freelancer e é necessário a Anotação de Registro Técnico/ART. A
170 Gerente Administrativa Mônica Campos apresentou orçamento da Eficácia no valor de
171 R\$8.000,00. Na reunião com a Marka Arquitetura e Engenharia, que contou com a
172 participação do Assessor Jurídico Luiz Henrique, a Marka Arquitetura e Engenharia
173 confirmou a necessidade de atualização do orçamento. Para a Marka elaborar a planilha é
174 preciso fazer uma proposta, não sendo possível atualizar a planilha feita pela Eficácia. Para
175 esta elaboração da planilha foi dado um orçamento com um valor um pouco menor do que o
176 apresentado pela Eficácia. Caso não seja feita a atualização da planilha com a Eficácia será
177 necessário abrir um processo para contratação. Para tanto, deverá ser providenciado um
178 terceiro orçamento. A Marka solicitou à Gerente Administrativa Mônica Campos o
179 levantamento das orientações do Condomínio para elaboração de obra de médio e longo
180 prazo. O Condomínio enviou o Regimento Interno que já foi encaminhado à Marka. A
181 empresa fez a proposta da reforma dos dois andares ao mesmo tempo. O que permitiria
182 baratear um pouco a obra. O momento de decidir seria agora. A Conselheira Lourdes
183 Machado avaliou que se for possível fazer os dois andares ao mesmo tempo seria
184 interessante. A Conselheira Evely Najjar e o Conselheiro Yghor Gomes não concordaram
185 com a proposta da Marka e alegaram que o retorno das atividades no serviço público
186 tiveram início e tal decisão poderia inviabilizar o plano de retomada do CRP-04. Propõe
187 manter a proposta de início pelo 11º andar e depois o 6º andar. **Deliberação:** Diretoria
188 aprovou a proposta de início da reforma pelo 11º andar e depois o 6º andar. Nada mais
189 havendo a tratar, encerrou-se a reunião eu, Evely Najjar Capdeville, lavrei a presente ata
190 que, após lida e aprovada, será assinada por mim e pelos demais presentes. Belo Horizonte,
191 16 de setembro de 2020.

192