

**Sistema Conselhos de Psicologia**  
**Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região**

1 **ATA DA 103ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO EGRÉGIO CONSELHO**  
2 **REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 20ª REGIÃO, REALIZADA EM 10 DE JANEIRO**  
3 **DE 2020, NA SEDE DO CRP 20**, localizada na Rua Professor Castelo Branco (antiga Rua  
4 B), Casa 01, Quadra 05, Conjunto Jardim Yolanda, bairro Parque Dez, CEP 69.055-670,  
5 Manaus - Amazonas. Aos dez dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte, às quatorze  
6 horas e quarenta minutos, sob a presidência da Conselheira Presidente do CRP 20, Psicóloga  
7 **LÍGIA MARIA DUQUE JOHNSON DE ASSIS**, reuniram-se para a realização da  
8 **REUNIÃO 103ª PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CRP 20** os (as) Psicólogos (as)  
9 Conselheiros (as) Efetivos (as): Larissa Gabriela Lins Neves – Secretária, Ingrid Melo da  
10 Silva, Márcio da Silva Fernandes, Mônica Crystina Lopes Maximino; Conselheiros (as)  
11 Suplentes: Ayda Mirtes Luzeiro Lopes Cruz, Luciana Chaves Cavalcante, Houzane  
12 Gonçalves dos Santos, Angelina Angelim Araújo de Araújo; os psicólogos convidados  
13 Luwendel Matheus de Souza Matos, Iolete Ribeiro da Silva, Jaqueline Ponce de Leão Lima  
14 Almeida, para tratar dos seguintes **PONTOS DE PAUTA. 1) LEITURA DA ATA DA 102ª**  
15 **REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA**. A Ata de Reunião foi lida por todos os conselheiros.  
16 Não houve nenhuma necessidade de alteração. **2) INFORMES: 2.1) Minicurso sobre o**  
17 **Sistema Conselhos e o papel dos conselheiros**. A psicóloga convidada Iolete Ribeiro  
18 explanou diversos assuntos relativos ao Sistema Conselhos, tais como: a conduta política do  
19 conselheiro, histórico do Conselho Federal de Psicologia e seus Conselhos Regionais, suas  
20 legislações, instâncias deliberativas, comissões e grupos de trabalho. Como sugestão de  
21 leitura aos conselheiros, a psicóloga indicou o estudo do Código de Processamento  
22 Disciplinar, além das leituras básicas ligadas aos temas de cada comissão. **2.2) Envio dos**  
23 **Encaminhamentos da APAF de Dezembro de 2019**. Após a leitura do expediente, a  
24 conselheira Larissa Lins informa que verificará se o documento já foi enviado a todos os  
25 conselheiros por e-mail. **2.3) Relatório Analítico Propositivo Justiça e Pesquisa – A Oitiva**  
26 **de Crianças no Poder Judiciário Brasileiro**. Após a leitura do expediente, a conselheira  
27 Larissa Lins informa que verificará se o documento já foi enviado a todos os conselheiros por  
28 e-mail. **2.4) Of. Circular nº 198/2019/S CREPOP/GTec/CG-CFP: Envio de referências**  
29 **Técnicas para atuação em Varas de Família**. Todos os conselheiros se encontram cientes  
30 da publicação e ampla divulgação do material. **2.5) Of. Circular nº 254/2019/S**  
31 **CREPOP/GTec/CG-CFP: Envio de referências Técnicas para atuação na Atenção**  
32 **Básica à Saúde**. Todos os conselheiros se encontram cientes da publicação e ampla  
33 divulgação do material. **2.6) Of. Circular nº 255/2019/S CREPOP/GTec/CG-CFP: Envio**  
34 **de referências Técnicas para atuação em Serviços Hospitalares do SUS**. Todos os  
35 conselheiros se encontram cientes da publicação e ampla divulgação do material. **2.7) Of.**  
36 **Circular DIR/0001-20 – CRP-08: Psicologia e relações étnico-raciais: Diálogo sobre o**  
37 **sofrimento psíquico causado pelo racismo**. Após a leitura do expediente, a conselheira  
38 Larissa Lins informa que verificará se o documento já foi enviado a todos os conselheiros por  
39 e-mail. **2.8) O que houver**. A conselheira Luciana Chaves relatou sobre a avaliação  
40 psicológica realizada com a candidata à gerência, entrevistada no dia 10 de dezembro de  
41 2019. Após as considerações da plenária, ficou deliberado que os registros da avaliação  
42 realizada serão entregues à conselheira Lígia Duque, para que a mesma se embase e marque  
43 uma conversa pessoalmente com a candidata. Neste encontro, será abordado com maior  
44 precisão os valores salariais e de benefícios que p CRP-20 poderá oferecer, bem como as  
45 possibilidades de flexibilidades de horário que podem ser negociadas com a mesma. A  
46 conselheira Lígia Duque informa que, após conversa com a conselheira Houzane Gonçalves,  
47 esta fica transferida da COF para COE, uma vez que há necessidade de mais um membro na  
48 COE com disponibilidade de tempo para dar andamento nos processos que estão estagnados  
49 em seus trâmites. A conselheira Luciana Chaves sugere a elaboração de um formulário no  
50 Google Forms existente no site do CRP-20 para inserção de pedidos de auxílio/ apoio em

**Sistema Conselhos de Psicologia**  
**Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região**

51 eventos, com a ressalva de que estas solicitações tenham no mínimo 2 meses de antecedência.  
52 A conselheira Mônica Maximino levanta a questão sobre os preparativos do evento sobre  
53 atendimento online, ficando definido que a data será em 06 de março de 2020, às 18h,  
54 devendo ser enviado ofício à Universidade Federal do Amazonas e à Universidade do Estado  
55 do Amazonas – Escola Superior de Tecnologia para solicitar concessão de auditório ao  
56 evento. Fica também pendente a definição da/do profissional que ministrará as informações  
57 sobre o atendimento online na prática. Quanto às portarias pendentes para publicação, o  
58 conselheiro Márcio Fernandes fica encarregado de enviar a versão final e corrigida para a  
59 funcionária Ludyane Neves para o prosseguimento dos trâmites da publicação. Sobre a  
60 portaria do ponto eletrônico, a conselheira Lígia Duque enviará à conselheira Ingrid Melo  
61 algumas solicitações de correções, devendo esta última apresentar a versão final na reunião  
62 plenária do dia 31 de janeiro de 2020. **DELIBERAÇÕES: 3) ANDAMENTO DO PAD**  
63 **DAS FUNCIONÁRIAS DO ATENDIMENTO E SECRETARIA.** A conselheira Lígia  
64 Duque relata a situação de conflito pessoal entre as funcionárias, que resultou no pedido de  
65 exoneração de uma das servidoras e na abertura de um processo administrativo disciplinar  
66 para apurar os fatos. A Comissão responsável por esta apuração é composta pelas funcionárias  
67 Claide Conceição Correa da Costa, Luana Rios Moura e Mariana Fernandes da Silva. A  
68 plenária acata o andamento das atividades da Comissão. **4) MOVIMENTAÇÃO DE**  
69 **FUNCIONÁRIA DO ATENDIMENTO PARA SECRETARIA.** A conselheira Lígia  
70 Duque também mencionou a sugestão de transferir o serviço da funcionária Helen Alves de  
71 Souza do serviço de atendimento para a secretaria, podendo a mesma assessorar nas plenárias,  
72 auxiliando a conselheira secretária Larissa Lins. A plenária considerou a sugestão como  
73 aplicável. **5) CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS PARA ATENDIMENTO,**  
74 **FINANCEIRO E FISCALIZAÇÃO.** Considerando o remanejamento da funcionária Helen  
75 Alves de Souza para a secretaria, será necessária a contratação de estagiários para o  
76 atendimento, bem como para o auxílio dos setores financeiro, compras e fiscalização,  
77 enquanto não ocorrer o próximo concurso público. Além disto, a conselheira também expõe a  
78 necessidade de iniciar os trâmites para contratação de, pelo menos, 1 (um) menor aprendiz,  
79 devido a determinações legais atuais. **6) SITUAÇÕES DO CRP24: a) ANDAMENTO DO**  
80 **DESMEMBRAMENTO.** A conselheira Lígia Duque relata que a diretoria do CRP-24  
81 solicitou dilação de prazo para a regularização do CNPJ do Regional. No entanto, em função  
82 de haver contratos com sequência de termos aditivos, é importante que o CRP-24 estabeleça  
83 com prioridade a numeração de seu CNPJ para que tenha autonomia na continuidade dos  
84 referidos contratos, dentre eles os de locação de imóveis da sede e da seção no Acre. Fica  
85 então deliberado o prazo de 60 dias a contar de 01 de janeiro de 2020 para que o CRP-24  
86 finalize os trâmites e obtenha a numeração de seu CNPJ. A conselheira Lígia Duque ressalta  
87 que, se for necessário, encaminhará algum funcionário do CRP-20 para ir presencialmente à  
88 Rondônia auxiliar no processo em questão para que ocorra em maior brevidade. **b)**  
89 **APRESENTAÇÃO DE DESPESAS.** A plenária delibera pelo aceite da proposta da  
90 assessoria contábil, a qual consiste em um maior controle das despesas do CRP-24 pagas pelo  
91 CRP-20, a partir do pagamento dos custos do CRP-24 na própria conta bancária do mesmo.  
92 Neste sentido, frisa-se que as despesas do CRP-24 não serão absorvidas pelo orçamento do  
93 CRP-20, uma vez que os pagamentos serão lançados nos respectivos orçamentos e atualizados  
94 tão logo os Regionais possuam seus registros de CNPJ independentes. **7) CONCURSO**  
95 **PÚBLICO DO CRP-20.** A conselheira Lígia Duque informa que é importante que no  
96 primeiro semestre de 2020 já seja publicado o edital do concurso público, de forma que no  
97 segundo semestre já ocorram as nomeações dos aprovados. O planejamento de vagas será: 2  
98 técnicos administrativos e 1 cadastro reserva de fiscal para o Amazonas e 1 cadastro reserva  
99 de técnico administrativo e 1 cadastro reserva de fiscal, ambos para Roraima. De acordo com  
100 informações da assessoria contábil, há orçamento para o preenchimento destas vagas. A

A

Larissa Lins





**Sistema Conselhos de Psicologia**  
**Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região**

101 plenária acata a sugestão **8) RESOLUÇÃO SOBRE VERBAS INDENIZATÓRIAS.** A  
102 plenária delibera pelo adiamento da pauta, uma vez que a conselheira Silmara Dias  
103 (tesoureira) não se encontrava presente. **9) CONTRATOS E COMPRAS 2020.** A plenária  
104 também delibera pelo adiamento da pauta, uma vez que a conselheira Silmara Dias  
105 (tesoureira) não se encontrava presente. No entanto, a conselheira Lígia Duque já adianta a  
106 informação sobre o pedido da funcionária Elen Pará, que consiste na necessidade de declarar  
107 formalmente todas as solicitações de compras e contratos com a maior brevidade possível (no  
108 mínimo, com 1(um) mês de antecedência), uma vez que os processos licitatórios demandam  
109 tempo. **10) ELABORAÇÃO DO CALENDÁRIO DE PLENÁRIAS ORDINÁRIAS – 1º**  
110 **SEMESTRE DE 2020.** A plenária delibera as seguintes datas para as reuniões plenárias  
111 ordinárias: 31 de janeiro de 2020, 28 de fevereiro de 2020, 27 de março de 2020, 24 de abril  
112 de 2020, 22 de maio de 2020, 19 de junho de 2020, 10 de julho de 2020 e 31 de julho de  
113 2020; todas iniciando às 16h na sede do CRP-20. Fica deliberada a ampla divulgação das  
114 datas para a categoria profissional. **11) INDICAÇÃO DE REPRESENTANTE DO CRP-20**  
115 **NAS REUNIÕES DO CENTRO INTEGRADO DE COMANDO DE CONTROLE**  
116 **(CICC).** A conselheira Larissa Lins informa que as datas das reuniões são todas as terças-  
117 feiras, às 9:30h. a conselheira Lígia Duque se disponibilizou a verificar a possibilidade de  
118 comparecer nas datas de 21 e 28/01/2020, mas antes ficará no aguardo da conselheira Larissa  
119 Lins confirmar as datas das reuniões. Após a participação da conselheira Lígia Duque nas  
120 reuniões, a mesma poderá decidir melhor qual profissional sugere para dar continuidade às  
121 representações nesta atividade. **12) APOIO DO CRP-20 AO EVENTO DA ABRASME.**  
122 Como forma de apoio, a conselheira Lígia Duque cogitou a possibilidade do auxílio na  
123 emissão dos certificados online de participação, podendo ser pensado em mais outras formas  
124 de apoio após a finalização dos planejamentos estratégicos das comissões, principalmente da  
125 comissão de direitos humanos, a partir da qual pode ser pensado um seminário sobre saúde  
126 mental em parceria com os participantes locais da ABRASME. **13) OFÍCIO Nº**  
127 **2672/2019/CGSEI/CG-CFP – IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA ELETRÔNICO DE**  
128 **INFORMAÇÕES NOS CONSELHOS REGIONAIS DE PSICOLOGIA.** Fica deliberada  
129 a seguinte Comissão Interlocutora: conselheira Larissa Lins e as funcionárias Elen Pará e  
130 Hellen Alves de Souza. **14) SOLICITAÇÃO DA PSICÓLOGA ROSÂNGELA AUFIERO**  
131 **PARA APOIO DE DIVULGAÇÃO: SEMINÁRIO EFEITOS DO CANABIDIOL NO**  
132 **TRATAMENTO DO AUTISMO E EPILEPSIA.** Após a leitura do e-mail enviado pela  
133 psicóloga, a plenária delibera pela divulgação do evento com a condição de os idealizadores  
134 do mesmo enviarem comprovações científicas sobre a legitimidade do tema. Como  
135 representante do CRP-20, a conselheira Mônica Maximino ficará responsável por comparecer.  
136 **15) APRESENTAÇÃO DO ANDAMENTO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO.**  
137 Fica deliberado o prazo de até dia 17/01/2020 para a entrega dos planejamentos estratégicos  
138 da COE e CDH, os quais ainda se encontram em falta. **16) JULGAMENTO DO RECURSO**  
139 **DE 1º REGISTRO PELO CFP – LUIZ DE LAVOR MARCULINO.** Considerando as  
140 determinações do Conselho Federal de Psicologia e o devido processo legal, foi informada à  
141 plenária a concessão do primeiro registro após o recurso ao CFP, podendo ser excluído tão  
142 logo haja provas cabais relativas à falseabilidade do documento de diploma apresentado. **17)**  
143 **PROCESSOS DE 1º REGISTRO.** A plenária aprecia os processos de 1º registro dos  
144 seguintes profissionais: Darquiel Nunes Mattos, Bruna da Silva Brasil, Erickson da Silva  
145 Oliveira, Veneranda Lopes dos Santos Neta, Nádia Alves da Silva Brandão, Ana Caroline  
146 Miranda Leão, Josiane Braga de Souza – PROCESSOS DEFERIDOS. **18) PEDIDOS DE**  
147 **CANCELAMENTO DE REGISTRO.** A plenária aprecia o pedido de cancelamento de  
148 registro dos seguintes profissionais: Camila Souza da Silva (CRP20/07590), Rosimeire de  
149 Carvalho Martins (CRP20/00505), Sheila Uchoa Prestes (CRP20/02922), Adélio Custódio de  
150 Morais (CRP20/02803), Sâmela de Freitas Valamatos (CRP20/08869), Silvia Cristina Coêlho

A

Larissa Lins  
Silmara Dias

Das Freitas

**Sistema Conselhos de Psicologia**  
**Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região**

151 da Silva (CRP20/02228) – PROCESSOS DEFERIDOS. **19) PROCESSOS DE TÍTULO DE**  
152 **ESPECIALISTA.** A plenária aprecia o parecer da Comissão de Análise para a Concessão do  
153 Título de Especialista em Psicologia do seguinte processo: Processo 001/2020 – Jessé Assis  
154 Pacheco Rebelo (CRP20/03516) – Psicologia Organizacional e do Trabalho – PROCESSO  
155 DEFERIDO. **20) PROCESSOS DE CADASTRO NO E-PSI.** A plenária aprecia o parecer  
156 da Comissão de Análise para o Cadastro E-Psi dos seguintes processos: Processo 214/2018 –  
157 Suelen Soraya Santos dos Anjos (CRP20/04892) – PROCESSO DEFERIDO. **21)**  
158 **PROCESSO DE REGISTRO DE PESSOA JURÍDICA.** A plenária aprecia o pedido de  
159 registro de pessoa jurídica da Clínica Médica Psicológica de Parintins LTDA. Responsável  
160 Técnica: Edneyde da Silva Queiroz (CRP20/00761) – PROCESSO DEFERIDO. A  
161 CONSELHEIRA PRESIDENTE DO CRP 20ª REGIÃO, PSICÓLOGA LÍGIA MARIA  
162 DUQUE JOHNSON DE ASSIS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E  
163 COMPETÊNCIA DECLARA COMO ENCERRADA ÀS 19:35 HORAS, A 103ª REUNIÃO  
164 PLENÁRIA ORDINÁRIA DO EGRÉGIO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA  
165 20ª REGIÃO – CRP 20. Nós, Larissa Gabriela Lins Neves e Ludyane Cavalcante Neves,  
166 lavramos a presente Ata. Manaus – AM, 10 de janeiro de 2020.

167 LÍGIA MARIA DUQUE JOHNSON DE ASSIS

168 CLÁUDIA MARIA DA COSTA LUSTOSA

169 LARISSA GABRIELA LINS NEVES

170 SILMARA DE SOUZA DIAS

171 INGRID MELO DA SILVA

172 JOSÉ HUMBERTO DA SILVA FILHO

173 JUCILENE ALMEDA DA COSTA

174 MÁRCIO DA SILVA FERNANDES

175 MÔNICA CRYSTINA LOPES MAXIMINO

176 ALESSANDRA DOS SANTOS PEREIRA

177 ANGELINA ANGELIM ARAÚJO DE ARAÚJO

178 AYDA MIRTES LUZEIRO LOPES CRUZ

179 CLEISON GUIMARÃES PIMENTEL

180 HOUZANE GONÇALVES DOS SANTOS

181 LUCIANA CHAVES CAVALCANTE

182 MATHEUS VASCONCELOS TORRES

183 DENISE SOCORRO RODRIGUES FIGUEIREDO

184 EDILAISE SANTOS VIEIRA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Larissa Gabriela Lins Neves*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Ingrid Melo da Silva*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Marcio da Silva Fernandes*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Ayda Mirtes Luzeiro Lopes Cruz*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Houzane Gonçalves dos Santos*