



RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2016

MANAUS/2017

**Conselho Regional de Psicologia – CRP 20ª. Região
AM – AC – RO - RR**

RELATÓRIO DE GESTÃO DO EXERCÍCIO DE 2016

Relatório de Gestão do exercício de 2016, apresentado aos órgãos de controle interno e externo à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 154/2016, da Portaria TCU nº 59/2016 e das orientações do órgão de controle interno.

Lista de Siglas e Abreviações

ABNT Associação Brasileira de Normas Técnicas
CFP Conselho Federal de Psicologia
CRP20 Conselho Regional de Psicologia 20ª Região
DN Decisão Normativa
DOU Diário Oficial da União
IFRS International Financial Reporting Standards (Normas Internacionais de Contabilidade)
IN Instrução Normativa
IPSAS International Public Sector Accounting Standards (Normas Internacionais de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público)
ISAS International Standards on Auditing (Normas Internacionais de Auditoria)
NBC Norma Brasileira de Contabilidade
NBCASP Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público
PCCS Plano de Carreira, Cargos e Salários
STN Secretaria do Tesouro Nacional
TCU Tribunal de Contas da União
UJ Unidade Jurisdicionada
VPD Variação Patrimonial Diminutiva
SUAS Sistema Único de Assistência Social
SUS Sistema Único de Saúde
COREP Congresso Regional de Psicologia
CNP Congresso Nacional de Psicologia
CREPOP Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas
GT Grupo de Trabalho
COE Comissão de Orientação e Ética
COF Comissão de Orientação e Fiscalização
ABEP Associação Brasileira de Ensino de Psicologia
ECA Estatuto da Criança e Adolescente
TI Tecnologia da Informação
ESA Escola Superior de Advocacia
OAB Ordem dos Advogados do Brasil
PF Pessoa Física
PJ Pessoa Jurídica

Lista de Tabelas, quadros, gráficos e figuras

Figura 01 – Organograma Funcional

Figura 02 – Planejamento Estratégico

Figura 03 – Governança

Quadro 1 – Informações sobre as Áreas Estratégicas

Quadro 2 – Demonstrativo das atividades desenvolvidas

Quadro 3 – Previsão e Arrecadação por Receitas Correntes e de Capital

Quadro 4 – Despesas por Modalidade de Contratação

Quadro 5 – Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

Quadro 6 – Programação de Despesas

Quadro 8 – Força de Trabalho– Situação apurada em 31/12/2016

Quadro 9 – Distribuição de Lotação Efetiva

Quadro 10 – Detalhamento da Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas

Quadro 11 – Distribuição da força de trabalho por área estratégica

Quadro 12 – Quantidade de Funcionários por Faixa Etária – Situação apurada em 31/12/2016

Quadro 13 – Quantidade de Funcionários por Nível de Escolaridade - Situação apurada em 31/12/16

Quadro 14 – Despesas com Pessoal

Quadro 15 – Demonstrativo de Sistemas

SUMÁRIO

APRESENTAÇÃO	7
1 VISÃO GERAL DA ENTIDADE.....	8
1.1 FINALIDADE E COMPETÊNCIA	8
1.2 NORMAS E REGULAMENTOS DE CRIAÇÃO, ALTERAÇÃO E FUNCIONAMENTO	8
1.3 BREVE HISTÓRICO DA ENTIDADE.....	8
1.4 ORGANOGRAMA FUNCIONAL:	9
2. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E RESULTADOS	11
2.1 Planejamento Organizacional	11
2.1.1 Descrição sintética dos objetivos do exercício	12
2.1.2 Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos	15
2.2 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos	15
2.3 Desempenho orçamentário e operacional	16
2.3.1 Execução física e financeira das ações do Orçamento de responsabilidade da unidade	16
2.3.2 Execução descentralizada com transferência de recursos	16
2.3.3 Informações sobre a realização das receitas	16
2.3.4 Informações sobre a execução das despesas.....	18
2.4 Gestão de multas aplicadas em decorrência da atividade de fiscalização	20
2.5 Apresentação e análise de indicadores de desempenho.....	20
3 GOVERNANÇA	21
3.1 Descrição da Estrutura de Governança.....	21
3.2 Informações sobre os dirigentes e colegiados	21
3.3 Atuação da Unidade de Auditoria Interna	22
3.4 Atividades de Correição e apuração de ilícitos administrativos.....	22
3.5 Gestão de riscos e controles internos.....	22
3.6 Política de remuneração dos administradores e membros do colegiado	22
3.7 Informações sobre a empresa de auditoria independente contratada	22
4 ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO.....	23
4.1 Gestão de Pessoas.....	23
4.1.1 Estrutura de Pessoal.....	23
4.1.2 Demonstrativo das despesas com pessoal	25
4.1.3 Gestão de riscos relacionados ao pessoal	25
4.1.4 Contratação de mão de obra temporária	25

4.1.5	Indicadores gerenciais sobre a gestão de pessoas.....	25
4.2	Gestão de tecnologia da informação.....	26
4.2.1	Principais Sistemas de Informação.....	26
5	RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE.....	27
5.1	Canais de acesso ao cidadão.....	27
5.2	Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários.....	27
5.3	Mecanismos de Transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade.....	27
5.4	Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações.....	27
6	DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS.....	28
6.1	Desempenho financeiro do exercício.....	28
6.2	Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos.....	28
6.3	Sistemática de apuração dos custos no âmbito da unidade.....	28
6.4	Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei n.º 4.320/64 e notas explicativas.....	28
7	CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE.....	29
7.1	Tratamento de Recomendações do TCU.....	29
7.2	Tratamento das Recomendações do Órgão de Controle Interno.....	29
7.2.1	Tratamento das Recomendações do Órgão de Controle Interno.....	29
7.2.2	Tratamento das Recomendações da Auditoria Externa.....	29
7.2.3	Acompanhamento das deliberações do TCU.....	29
7.3	Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por Dano ao Erário.....	29
8	OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES.....	30
	ANEXOS E APÊNDICES.....	31
	ANEXO I - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS.....	31
	ANEXO II - NOTAS EXPLICATIVAS 2016.....	37

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Gestão do exercício de 2016 propõe apresentar as atividades realizadas pelo Conselho Regional de Psicologia 20ª. Região (AM,AC,RO,RR) estando estruturado de forma a atender ao disposto no art. 70 da Constituição Federal, na IN TCU nº 63/2010, na DN TCU nº 154/2016, na Portaria TCU nº 59/2016.

Permite ao CRP-20 prestar contas à sociedade e à classe de profissionais psicólogos, da aplicação dos recursos que arrecada e administra, apresentando os resultados de sua gestão de forma transparente.

A linha de gestão adotada pelo CRP20 registra, nesse planejamento, a constante atenção com a inovação, a integração e a melhoria da organização e do funcionamento do Sistema Conselhos. As ações desempenhadas pelo CRP20 no ano de 2016 estão alinhadas ao Planejamento Estratégico do Sistema CFP/CRP's.

No âmbito do Sistema CFP/CRP's, compete aos Conselhos Regionais realizar o registro e a fiscalização do exercício profissional.

Dentre os projetos/atividades desenvolvidos no exercício destacamos como principais realizações da gestão: As solenidades de entrega de carteira de identificação aos novos profissionais, a realização de Seminários de Responsabilidade Técnicas e de outros eventos de educação/treinamento continuada, a expansão da fiscalização com a contratação de Psicóloga fiscal para a Seção Rondônia, melhorias na Sede, dentre outros.

No entanto, as dificuldades ainda no campo de estruturação física de pessoal do Regional, tangem no âmbito das proporções continentais da nossa região amazônica. As limitações por questões geográficas permitem ações isoladas não atingindo uma totalidade que gostaríamos. Apesar de termos feito novas contratações para a sede e para a Seção Rondônia, ainda assim há que se rever o quadro funcional com certa urgência.

A composição do relatório está estruturada em 11 (onze) partes em que apresenta: os elementos pré-textuais, apresentação, visão geral da unidade, planejamento organizacional e desempenho orçamentário e operacional, governança, gestão de riscos e controles internos, relacionamento com a sociedade, desempenho financeiro e informações contábeis, áreas especiais da gestão, conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle, outras informações relevantes e anexos e apêndices.

1 VISÃO GERAL DA ENTIDADE

1.1 FINALIDADE E COMPETÊNCIA

O Conselho Regional de Psicologia 20ª. Região – CRP20, tem como sua principal finalidade e competência, fiscalizar o exercício da profissão de psicólogo. Como também orientar, supervisionar e disciplinar as atividades relativas às profissões de psicologia, nos Estados do Amazonas, Acre, Rondônia e Roraima.

Além de inscrever os profissionais registrados residentes em sua jurisdição e expedir as respectivas carteiras profissionais; examinar as reclamações e representações escritas acerca dos serviços de registro e das infrações desta Lei; funcionar como Tribunal de Honra dos profissionais, zelando pelo prestígio e bom nome da profissão; promover educação continuada.

1.2 NORMAS E REGULAMENTOS DE CRIAÇÃO, ALTERAÇÃO E FUNCIONAMENTO

- Lei n.º 5.766, de 20/12/1971, que cria o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Psicologia, e dá outras providências.
- Decreto no. 79.822, de 17/06/1977, que regulamenta a lei no. 5766 de 20/12/1971, que criou o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Psicologia, e dá outras providências.
- Resolução CFP nº 005/2011, de 27/02/2011 dispõe sobre a criação do Conselho Regional de Psicologia 20ª.Região e suas Seções de base estadual.
- Resolução CFP nº 016 de 04/10/2011, dispõe sobre a aprovação do Regimento Interno do Conselho Regional de Psicologia e suas Seções de base estadual.
- Resolução CFP nº. 019/2000 de 16/12/2000, que institui o Manual Unificado de Orientação e Fiscalização.
- Resolução CFP nº. 010/2001 de 31/08/2001 que estabelece os procedimentos administrativos a serem adotados para o repasse da cota-parte e o pagamento de outras obrigações dos conselhos regionais para o federal de psicologia e dá outras providencias.

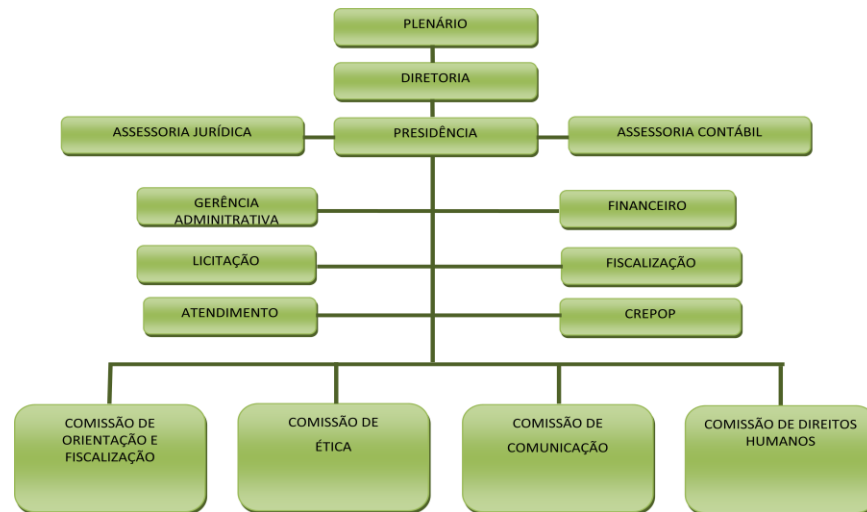
1.3 BREVE HISTÓRICO DA ENTIDADE

O Conselho Regional de Psicologia 20ª. Região (CRP20) que abrange os estados do Amazonas, Acre, Rondônia e Roraima, criado pela Resolução CFP nº 005/2011, de 27/02/2011, é uma Autarquia de Regime Especial, dotado de personalidade jurídica de direito público. Sua estrutura, organização e funcionamento são estabelecidos pela Lei n.º 5.766, de 20/12/1971, o Decreto no. 79.822, de 17/06/1977, a Resolução CFP nº 005/2011, de 27/02/2011 e a Resolução CFP nº 016 de 04/10/2011, dispõe sobre a aprovação do Regimento Interno do Conselho Regional de Psicologia e suas Seções de base estadual.

O CRP 20 é integrado por representantes eleitos pelos psicólogos inscritos e adimplentes, a cada três anos, no total de 10 (dez) Conselheiros Efetivos e igual número de Suplentes em conformidade com o Regimento Interno do Conselho Regional de Psicologia - 20ª Região.

1.4 ORGANOGRAMA FUNCIONAL:

Figura 01 – Organograma Funcional



Quadro 1 – Informações sobre as Áreas Estratégicas

ÁREAS	COMPETÊNCIAS	TITULAR	PERÍODO
PLENÁRIA	Reunir-se em sessões ordinárias mensais e, mediante calendário prévio, e sessões extraordinárias, quando necessário com a função de legislar e deliberar.	Diretoria, Conselheiros Efetivos e Conselheiros Suplentes.	01/01 a 31/12/2016
PRESIDÊNCIA	Responsável por zelar pela honorabilidade e autonomia da instituição e pelas Leis e regulamentos referentes ao exercício da profissão de psicólogo, orientar, coordenar e adotar as medidas necessárias a execução do plano de ação aprovado pelo plenário, bem como administrar a entidade.	Gibson Alves dos Santos	01/01 a 30/04/2016
		Lígia Maria Duque Johnson de Assis	01/05 a 23/09/2016
		Gibson Alves dos Santos	24/09 a 31/12/2016
VICE-PRESIDÊNCIA E COORDENAÇÃO TÉCNICA	Responsável por substituir a presidência em seus impedimentos ou em qualquer situação por delegação deste. Apoio a tesouraria, secretaria, comissão de orientação e fiscalização e comissão de ética.	Ilmar Costa Lima VAGO Clorijava de Oliveira Santiago Junior	01/01 a 30/04/2016 01/05 A 23/09/2016 24/09 a 31/12/2016
SECRETARIA	Exercer a Presidência nas faltas e impedimentos simultâneos do Presidente e do Vice-Presidente; responsável por dirigir e acompanhar as atividades da gestão e de todos os funcionários, elaborar projetos e o calendário de suas atividades.	Lígia Maria Duque Johnson de Assis VAGO Maria das Graças Mendonça Sales	01/01 a 30/04/2016 01/05 A 23/09/2016 24/09 a 31/12/2016
TESOUREIRO	Responsável por dirigir e acompanhar as atividades da área financeira e	Magaly Silva de Oliveira	01/01 a 30/04/2016

	contábil, elaborar projetos e o calendário de suas atividades.	Waldir dos Santos Costa Magaly Silva de Oliveira	01/05 A 23/09/2016 24/09 a 31/12/2016
Presidência da comissão de orientação e fiscalização	Coordenar e executar em sua jurisdição as atividades de orientação e fiscalização do exercício profissional e assistir ao plenário do CRP nos assuntos de sua competência, elaborar projetos e o calendário de suas atividades.	Waldir dos Santos Costa Adriane Andrade Costa	01/01 a 23/09/2016 24/09 a 31/12/2016
Presidência da comissão de orientação e ética	Responsável por conduzir os processos disciplinares éticos, responder a consultas e tomar as medidas relativas a sua área, elaborar projetos e o calendário de suas atividades.	Clorijava de Oliveira Santiago Junior Regina Célia Pereira da Silva	01/01 a 23/09/2016 24/09 a 31/12/2016
Presidência da comissão de comunicação social	Coordenar e executar em sua jurisdição, as atividades relativas a comunicação, além de assistir ao plenário do CRP nos assuntos de sua competência, elaborar projetos e o calendário de suas atividades.	Regina Célia Pereira da Silva Polyana Peixoto Pinheiro	01/01 a 23/09/2016 24/09 a 31/12/2016
Presidência da comissão de direitos humanos.	Coordenar e executar em sua jurisdição, as atividades relativas as questões de direitos humanos e sua interface com a psicologia, além de assistir ao plenário do CRP nos assuntos de sua competência, elaborar projetos e o calendário de suas atividades.	Maria das Graças Mendonça Sales	01/01 a 31/12/2016

2. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E RESULTADOS

2.1 Planejamento Organizacional

Elaborado no mês de janeiro de 2016, o Planejamento Estratégico do Conselho Regional de Psicologia encontra-se com suas diretrizes em construção e outras já realizadas, por meio de ações regulamentadoras, educacionais, fiscalizadoras, éticas e políticas, primando por cuidar, orientar e qualificar a profissão para oferecer à sociedade práticas da psicologia, norteadas por princípios democráticos e referenciais pautados em um fazer ético e técnico que considere a realidade amazônica e a defesa dos direitos humanos.

As ações desempenhadas pelo CRP20 no ano de 2016 estão alinhadas ao Planejamento Estratégico do Sistema CFP/CRP's.

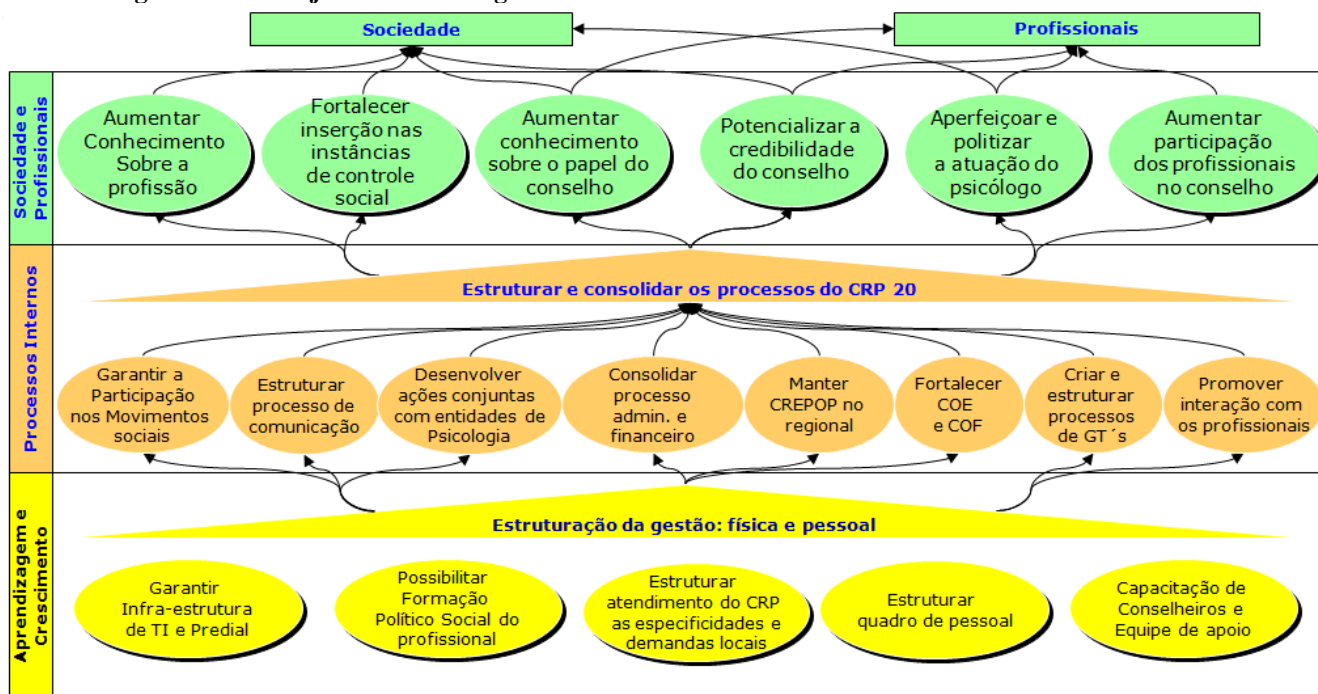
MISSÃO

Cuidar, orientar e qualificar a profissão para oferecer à sociedade práticas da psicologia, norteadas por princípios democráticos e referenciais pautados em um fazer ético e técnico que considere a realidade amazônica e a defesa dos direitos humanos.

VISÃO

Ser referência como conselho profissional, contribuindo para valorização da psicologia na condição de instância mediadora da relação sociedade e psicologia.

Figura 02 – Planejamento Estratégico



2.1.1 Descrição sintética dos objetivos do exercício

O Conselho Regional de Psicologia 20^a. Região (CRP20) traçou como objetivos, a otimização das atividades administrativas, com a convocação de concursados na Sede em especial na Seção RO, dando continuidade ao processo de regularização de profissionais junto à entidade, bem como a intensificação dos trabalhos através da fiscalização e promoção da educação continuada, visando aprimorar o conhecimento e a participação da categoria de profissionais psicólogos, contribuindo na construção de políticas públicas, uma vez que a Psicologia deve estar prevista e atuante como um serviço nas políticas públicas, investindo em Grupos de Trabalho configurando-se como construção coletiva de um projeto de atuação socialmente transformador.

Os principais objetivos estratégicos observados no exercício de 2016 foram:

- Gerir com seriedade e transparência: respeito aos princípios de uma gestão proba, democrática, cuidar do patrimônio e zelar pelo seu bom uso e de seus recursos;
- Valorizar a profissão e seus instrumentos: criar, recriar e rever os instrumentos e as formas de trabalho desenvolvidas ao longo destes mais de 50 anos de profissão é papel de todas e todos nós;
- Fazer circular Psicologia: promover o alcance de nossas atividades e a circulação da Psicologia, aproximando-se da categoria e aproveitando melhor os espaços virtuais e físicos;
- Orientar/fiscalizar o exercício profissional: orientar, esclarecer dúvidas sobre o exercício profissional, produzir respostas para as novas perguntas que vão surgindo com o desenvolvimento e ampliação social da profissão: fiscalizar é garantir à sociedade o direito de receber um bom serviço em Psicologia;
- Construir referências regionais para a atuação das psicólogas e dos psicólogos nas políticas públicas: regular práticas e demarcá-las sem alimentar sectarismos e corporativismos reducionistas, pactuando com a sociedade nosso reconhecimento como instituição;
- Apoiar o Núcleo da Associação Brasileira de Ensino de Psicologia – **ABEP** e a luta por uma formação qualificada;
- Apoiar a organização de Sindicato das Psicólogas e dos Psicólogos e contribuir com as lutas por melhores condições de trabalho das psicólogas e dos psicólogos;
- Lutar pela associação entre Psicologia e Direitos Humanos, pelo fim da desigualdade e do preconceito, pelo direito de viver com dignidade;
- Apoio aos Movimentos Sociais: fortalecimento do **SUS** e do **SUAS**, defesa da escola pública, luta pela Democratização da Comunicação, contra a redução da maioria penal, pelo fortalecimento do **ECA** e outras lutas que a sociedade empreende em busca de uma vida digna para todos;
- Construir espaços de participação de estudantes de Psicologia nos grupos de trabalho do CRP 20;
- Apoiar a criação do Conselho Regional de Psicologia 24a Região com sede em Porto Velho e área de abrangência Rondônia e Acre.
- Garantir a sustentabilidade orçamentária e financeira do CRP20;
- Assegurar adequada infraestrutura e suporte logístico às necessidades do CRP20, Sede e Seções;
- Aperfeiçoar, ampliar e difundir ações de educação continuada, registro e fiscalização como fator de proteção da sociedade.

Os processos passam a ser mapeados anualmente em nível regional, para criação de Procedimentos Operacionais Padrão e, posterior criação de indicadores que irão medir a eficiência dos processos no CRP20 (Sede e Seções).

Quadro 2 – Demonstrativo das atividades desenvolvidas

RELATÓRIO DE ATIVIDADES PROGRAMADAS PARA 2016				
2. ATIVIDADES PROGRAMADAS				
2.1 - ÁREA ADMINISTRATIVA				
META PREVISTA	EFETIVADA	PARCIALMENTE EFETIVADA	PENDENTE	JUSTIFICATIVA
2.1.02 – Garantir a participação nos movimentos sociais;	X			
2.1.03 – Estruturar processos de comunicação;		X		Melhorar a utilização dos meios de comunicação social (sites, mídias sociais, jornal) para dar maior visibilidade nas ações do CRP20.
2.1.04 – Desenvolver ações conjuntas com entidades de psicologia;	X			
2.1.05 - Consolidar processo administrativo e financeiro;	X			
2.1.06 – Manter CREPOP no Regional;	X			
2.1.07 – Fortalecer COE e COF ;		X		Carência de Fiscal nas Seções AC e RR.
2.1.08 – Criar e estruturar processos de GT 's;		X		Dificuldade de consolidar alguns Grupos de Trabalho (violência doméstica, laicidade e emergências e desastres) .
2.1.09 – Promover interação com os profissionais;		X		Ainda há profissionais que não realizaram a troca da carteira de identidade profissional.
2.1.10 – Garantir infra-estrutura de TI e predial;			X	Não realização da aquisição de imóvel próprio.
2.1.11 – Possibilitar Formação Político Social do profissional;		X		Realizada parcialmente a capacitação para construção e elaboração de documentos psicológicos.
2.1.12 – Estruturar atendimento do CRP as especificidades e demandas locais;	X			
2.1.13 – Estruturar quadro de pessoal;	X			

2.1.14 – Capacitação de Conselheiros e equipe de apoio.	X			
2.2 - FISCALIZAÇÃO PARTICIPATIVA				
2.2.1 – Visitas de fiscalização - Pessoa Física.	03			
2.2.2 – Visitas de fiscalização - Empresas com registro no CRP.	23			
2.2.3 – Visitas a entidades públicas e privadas que possuem serviços de psicologia.	02			
2.2.4 – Emissão de termo de lacre e deslacre de material psicológico.	01			
2.2.5 – Atendimentos de orientação.	791			Atendimentos via e-mail, telefone e presencial (Sede e Seções).
2.2.6 – Solenidade de entrega de carteiras.	75			Distribuídas entre AM, AC, RO e RR.
2.2.7 - Emissão de termo de orientação.	01			
2.3 – TRATAMENTO DISPENSADO À INADIMPLÊNCIA				
2.3.1 – Renegociação de anuidades atrasadas PF e PJ presencial.	163			
2.4 – RECICLAGEM PROFISSIONAL ATRAVÉS DA EDUCAÇÃO CONTINUADA				
2.4.1 – Realização de eventos para a Classe.	03			
2.5 – PARTICIPAÇÃO DA DIRETORIA E CONSELHEIROS EM EVENTOS REGIONAIS E NACIONAIS				
2.5.1 – Participação do Presidente em eventos regionais e reuniões no CFP.	X			
2.5.2 – Representação da Diretoria nos eventos promovidos pelo Estado do Amazonas;	X			
2.6 – REUNIÕES				
2.6.1 – Reuniões Plenárias Ordinárias;	48			Realizadas no AM, AC, RO e RR.
2.6.2 – Reuniões Plenárias Extraordinárias;	15			Realizadas no AM, AC, RO e RR.
2.6.3 - Reuniões de Diretoria.	03			Realizadas no AM
3. ATIVIDADES SOCIAIS PROGRAMADAS				
3.1.1 – Participação nas campanhas nacionais de interesse do Sistema Conselhos.	X			

Após avaliação, verificou-se que o desempenho em relação a cada objetivo foi satisfatório, as ações em sua maioria foram alcançadas a contento. Vale ressaltar que o empenho dos membros do Conselho e dos colaboradores foi fator determinante para a realização das ações.

O CRP20 desenvolveu e promoveu inúmeras ações no intuito de cumprir os objetivos da entidade. Nesse intuito, os principais projetos desempenhados foram:

- ✓ Planejamento Estratégico de ações do CRP20 (sede e Seções);
- ✓ Evento Preparatório ao II Congresso Regional de Psicologia do CRP20 “Direitos da Criança e do Adolescente”;
- ✓ Evento Preparatório ao II Congresso Regional de Psicologia do CRP20 “A Psicologia na Educação”;
- ✓ Evento Preparatório ao II Congresso Regional de Psicologia do CRP20 “A Psicologia nas Emergências e Desastres”;
- ✓ Seminário de Psicologia e Políticas Públicas, com as palestrantes Ana Bock e Carla Biancha, no Palacete Provincial de Manaus;
- ✓ Evento Preparatório ao II Congresso Regional de Psicologia do CRP20 “Psicologia e Povos Indígenas”;
- ✓ Evento Preparatório ao II Congresso Regional de Psicologia do CRP20 “Psicologia na Assistência Social”;
- ✓ Vivência “Esquizodrama” com o psicólogo Milton Bicalho na Sede – AM e Seção RO;
- ✓ Evento “Pré-Congresso Regional de Psicologia do CRP20” no auditório da ESA/OAB;
- ✓ Evento “II Congresso Regional de Psicologia do CRP20” no auditório da Escola Superior de Tecnologia;
- ✓ Palestra sobre Saúde Suplementar com o Conselheiro do CRP05 Alexandre Tirzan, no auditório da Escola Superior de Tecnologia e Comemoração ao Dia do Psicólogo;
- ✓ Eleições 2016;
- ✓ Cerimônia de posse no auditório da ESA/OAB.
- ✓ As solenidades de entrega de carteira de identificação aos novos profissionais, totalizando 13 solenidades.
- ✓ 03 eventos realizados na Seção Rondônia para profissionais do Estado.
- ✓ 02 eventos realizados na Seção Acre para profissionais do Estado.
- ✓ 04 eventos realizados na Seção Roraima para profissionais do Estado.

2.1.2 Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outros planos

A Entidade ainda não tem suas ações estruturadas em programas e projetos/atividades, e sua gestão orçamentária não é realizada por objetivos estratégicos.

2.2 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos

O monitoramento da execução e resultados dos resultados se dá por meio de planilhas eletrônicas e pelo sistema que controla o orçamento da Entidade.

2.3 Desempenho orçamentário e operacional

O orçamento do Conselho Regional de Psicologia 20ª Região integra um conjunto de informações relativas às ações estabelecidas nos projetos e nas atividades, os quais estão alinhados para que funcionem como instrumento de programação, de controle e de planejamento, apresentando compatibilidade com as informações contábeis em 100% nas receitas e despesas, atendendo o princípio do orçamento bruto.

A programação orçamentária do CRP20 não depende do orçamento da União e suas atividades são financiadas com recursos provenientes das anuidades, devidas pelos Profissionais e Empresas registradas, bem como, dos emolumentos, taxas, multas e outras previstas na legislação.

O orçamento para o exercício de 2016 foi estimado em R\$ 2.686.595,35 (dois milhões seiscentos e sessenta e oito mil quinhentos e noventa e cinco reais e trinta e cinco centavos).

2.3.1 Execução física e financeira das ações do Orçamento de responsabilidade da unidade

A entidade ainda não elabora seu programa orçamentário de acordo com as suas áreas de gestão.

2.3.2 Execução descentralizada com transferência de recursos

No exercício em referência não houve descentralização de recursos.

2.3.3 Informações sobre a realização das receitas

A receita do Conselho Regional de Psicologia é composto por 75% da receita bruta, excetuados os legados, doações e subvenções e tem a seguinte constituição:

- Receitas de contribuições de anuidades dos profissionais psicólogos e pessoas jurídicas;
- Fundo de Seções;
- Receitas financeiras;
- Exploração de bens e serviços;
- Subvenções;
- Outras receitas correntes que compreendem as receitas de multas por ausência às eleições, taxas e multas;

a) Origem das Receitas

- Receitas de Contribuições – compreende as receitas de anuidades de pessoas físicas e jurídicas.
- Fundo de Seções – compreende a contribuição nos profissionais para o fundo de desenvolvimento das seções.
- Exploração de Bens e Serviços – compreende a receita oriunda de inscrição de pessoas físicas, jurídicas e expedição de carteiras e certificados.
- Receitas Financeiras – são representadas pelas receitas de juros, atualização monetária, juros e encargos e os rendimentos decorrentes de aplicações financeiras; e

- Outras Receitas Correntes – As receitas classificadas neste grupo decorrem da recuperação de despesas das receitas de multas por ausência às eleições, taxas e multas, inscrições em eventos.

Estes recursos são destinados ao custeio das atividades relacionados ao registro, a fiscalização, a normatização e a educação continuada, oferecidos no interesse da categoria, como também para o custeio das atividades operacionais do CRP20.

- A previsão da receita corrente é estabelecida tomando como parâmetro os seguintes critérios:
- Número de profissionais ativos até a data de elaboração do orçamento, excluindo-se o índice de inadimplência;
- Acompanhamento da variação do número de profissionais inscritos para o próximo exercício;
- Verificação da previsão de aumento no valor da anuidade;

b) Previsão e Arrecadação por Natureza

A receita total do Conselho Regional de Psicologia 20ª Região no exercício de 2016, sendo a estimada mais as suas atualizações, foi de R\$ 1.781.000,52 (um milhão setecentos e oitenta e um mil e cinquenta e dois centavos) e a arrecadação atingiu 66,29% da receita estimada, conforme composição das receitas correntes e de capital, demonstradas a seguir:

Quadro 3 – Previsão e Arrecadação por Receitas Correntes e de Capital

RECEITAS CORRENTES			
Grupos de Receita	2016		
	Previsão Atualizada	Realizado	%
1. Contribuições			
Contribuições	2.480.706,35	1.522.173,05	61,36%
2. Exploração de Bens e Serviços			
Exploração de Serviço	118.089,00	123.126,02	104,27%
3. Financeiras			
Juro de Mora	16.300,00	29.641,86	181,85%
Atualização Monetária	0,00	0,00	0,00%
Multas e Encargos	8.500,00	11.291,02	0,00%
Remuneração de Dep. Banc. e Aplic.Financeiras	36.000,00	90.803,57	252,23%
4. Outras Receitas Correntes			
Transferências Correntes	15.000,00	0,00	0,00%
Dívida Ativa	12.000,00	0,00	0,00%
Outras Receitas Correntes	0,00	3.965,00	0,00%
TOTAL RECEITAS CORRENTES	2.686.595,35	1.781.000,52	66,29%
RECEITAS DE CAPITAL			
Grupos de Receita	2016		
	Previsão Atualizada	Realizado	%
5. Operação de Créditos			
6. Alienação de Bens			
Bens Móveis	0,00	0,00	0,00%
Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00%
7. Amortização de Empréstimos Concedidos	0,00	0,00	0,00%
8. Outras Receitas de Capital	0,00	0,00	0,00%
TOTAL RECEITA DE CAPITAL	0,00	0,00	0,00%
TOTAL GERAL	2.686.595,35	1.781.000,52	66,29%

Fonte: Setor de Contabilidade

As receitas correntes atingiram 66,29% do previsto. Considerando a previsão de inadimplência da ordem de R\$ 986.694,88 (novecentos e oitenta e seis mil seiscientos e noventa e quatro reais e oitenta e oito centavos), o valor da receita ultrapassaria em 4,77% o valor previsto.

Nas receitas correntes a maior arrecadação foi a de anuidades, que representa 85,47%, seguido das receitas financeiras que representam 7,40% do total arrecadado.

As receitas financeiras ultrapassaram no seu total 81.85% do valor orçado, devido aos processos de cobrança de débitos de exercícios anteriores e também de rendimento de recursos em aplicação financeira.

c) Forma de partilha de receita

Constitui renda do Conselho Federal de Psicologia 25% (vinte e cinco por cento) da renda bruta de cada Conselho Regional nela não se compreendendo doações, legados e subvenções. A renda prevista nos instrumentos legais é realizada pelos Conselhos Regionais de Psicologia e repassada ao CFP, a título de cota-parte e cota-revista.

2.3.4 Informações sobre a execução das despesas

Para o exercício de 2016, o orçamento atualizado, após suas alterações, foi de R\$ R\$ 2.686.595,35 (dois milhões seiscientos e sessenta e oito mil quinhentos e noventa e cinco reais e trinta e cinco centavos), para execução das despesas.

As despesas são fixadas de acordo com a sua relevância e grau de prioridade e são executadas de acordo com o planejamento.

a) Execução das Despesas por Modalidade de Licitação:

Quadro 4 – Despesas por Modalidade de Contratação

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2016	2015	2016	2015
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)				
a) Convite	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Tomada de Preços	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Concorrência	0,00	0,00	0,00	0,00
d) Pregão	0,00	0,00	0,00	0,00
e) Concurso	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Contratações Diretas (h+i)				
h) Dispensa	559.668,82	530.165,63	559.668,82	530.165,63
i) Inexigibilidade	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Regime de Execução Especial				
j) Suprimento de Fundos	20.715,48	19.992,00	20.715,48	19.992,00
4. Pagamento de Pessoal (k+l)				
k) Pagamento em Folha	351.859,24	336.339,34	331.391,11	331.391,11
l) Diárias	104.164,79	27.112,50	104.164,79	27.112,50
5. Outros	591.221,05	467.219,41	574.559,21	466.218,10
6. Total (1+2+3+4+5)	1.627.629,38	1.380.828,88	1.590.499,41	1.374.879,34

Fonte: Setor de Contabilidade

b) Comparativo das despesas entre os dois últimos exercícios:

Quadro 5 – Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

DESPESAS CORRENTES						
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
1. Despesas de Pessoal						
Remuneração de Pessoal	225.803,44	214.392,81	225.803,44	214.392,81	225.803,44	214.392,81
Encargos Patronais	62.981,57	67.744,10	62.981,57	67.744,10	55.147,62	62.795,87
Benefícios a Pessoal	63.074,23	54.202,43	63.074,23	54.202,43	63.074,23	54.202,43
2. Uso de Bens e Serviços						
Material de Consumo	11.634,82	9.369,97	11.634,82	9.369,97	11.634,82	9.369,97
Serviços	471.951,95	474.696,59	471.951,95	474.696,59	462.877,69	474.696,59
Diárias	104.164,79	27.112,50	104.164,79	27.112,50	104.164,79	27.112,50
Passagens	117.242,06	39.400,22	117.242,06	39.400,22	117.242,06	39.400,22
Demais Elementos do Grupo	19.845,58	25.377,17	19.845,58	25.377,17	19.845,58	25.377,17
3. Financeiras						
Serviços Bancários	42.920,67	73.507,60	42.920,67	73.507,60	42.920,67	73.507,60
4. Outras Despesas Correntes						
Tributárias	453.153,19	393.711,81	453.153,19	393.711,81	432.931,43	392.710,50
Demais Elementos do Grupo	43.749,38	0,00	43.749,38	0,00	43.749,38	0,00
DESPESAS CORRENTES	1.616.521,68	1.379.515,20	1.616.521,68	1.379.515,20	1.579.391,71	1.373.565,66
DESPESAS DE CAPITAL						
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
5. Investimentos						
Obras e Instalações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipam. Mat. Permanentes	11.107,70	1.313,68	11.107,70	1.313,68	11.107,70	1.313,68
6. Empréstimos Concedidos						
7. Amortização da Dívida						
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Outras Despesas de Capital						
DESPESAS DE CAPITAL	11.107,70	1.313,68	11.107,70	1.313,68	11.107,70	1.313,68
TOTAL GERAL	1.627.629,38	1.380.828,88	1.627.629,38	1.380.828,88	1.590.499,41	1.374.879,34

Fonte: Setor de Contabilidade

No exercício de 2016, a despesa foi executada no montante de R\$ 1.627.629,38 (um milhão seiscentos e vinte e sete mil seiscentos e vinte e nove reais e trinta e oito centavos), sendo que as despesas correntes representam cerca de 99,32% da despesa total, e apresenta uma média de gasto mensal de, aproximadamente, R\$ 134.741,14 (cento e trinta e quatro mil setecentos e quarenta e um mil e quatorze centavos).

Comparativamente com o exercício anterior observa-se que as despesas correntes no exercício de 2016 teve um acréscimo de 17,18% em relação ao mesmo período do exercício anterior, ocorrido principalmente pelo acréscimos das despesas com pessoal.

As despesas de capital representam, aproximadamente 0,68% da despesa executada conforme demonstrado, sendo o investimento referente reformas da sede administrativa e aquisição de equipamentos e material permanente.

c) Programação Orçamentária das Despesas Correntes e de Capital

Quadro 6 – Programação de Despesas

Origem dos Créditos Orçamentários		Grupos de Despesa Correntes			
		1 – Pessoal e Encargos Sociais	2 – Uso de Bens e Serviços	3 – Financeiras	4– Outras Desp. Correntes
DOTAÇÃO INICIAL		410.335,50	754.848,50	50.500,00	467.216,47
CRÉDITOS	Suplementares	2.000,00	245.800,00	12.000,00	38.700,00
	Especiais Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00
Créditos Cancelados (-)		-10.000,00	-13.200,00	0,00	-4.000,00
Dotação final 2016		402.335,50	987.448,50	62.500,00	501.916,47

Origem dos Créditos Orçamentários		Grupos de Despesa Capital				8 - Inadimplência
		4 – Investimentos	5 – Empréstimos Concedidos	6 – Amortiz. da Dívida	7 – Outras Desp. Capital	
DOTAÇÃO INICIAL		17.000,00	0,00	0,00	0,00	986.694,88
CRÉDITOS	Suplementares	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Especiais Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Créditos Cancelados (-)		0,00	0,00	0,00	0,00	-273.300,00
Dotação final 2016		19.000,00	0,00	0,00	0,00	713.394,88

Fonte: Setor de Contabilidade

2.4 Gestão de multas aplicadas em decorrência da atividade de fiscalização

No exercício em referência não houve aplicação e bem gestão de multas por atividade de fiscalização.

2.5 Apresentação e análise de indicadores de desempenho

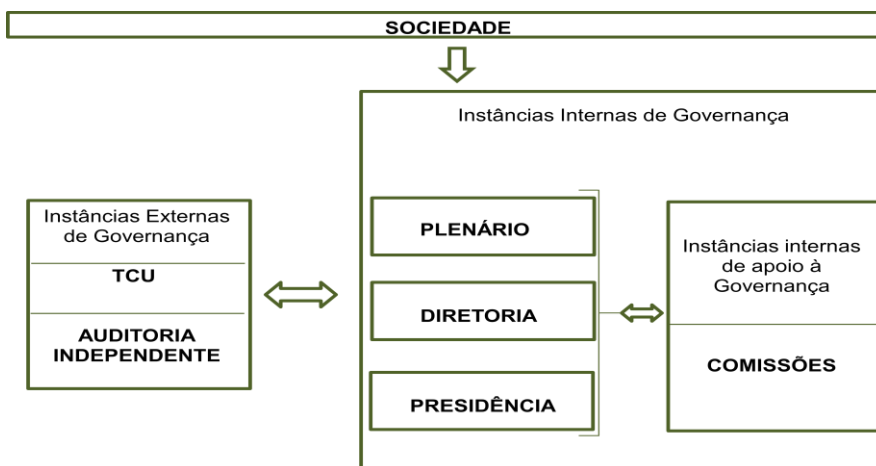
A Entidade não possui mecanismos de análise por gestão de indicadores de desempenho.

3 GOVERNANÇA

3.1 Descrição da Estrutura de Governança

Governança corporativa é o sistema por meio do qual se exerce e se monitora o controle nas entidades. É o sistema pelo qual as organizações são dirigidas, monitoradas e incentivadas. No CRP20 o sistema de governança apresenta a seguinte estrutura:

Figura 03 – Governança



3.2 Informações sobre os dirigentes e colegiados

Plenário

O Plenário é constituído pelo conjunto dos 09 (nove) Conselheiros Efetivos e é órgão deliberativo do CRP20.

Diretoria

Órgão responsável pela operacionalização de diretrizes e decisões do Plenário, é constituída de Presidente, Vice-Presidente, Secretário e Tesoureiro, eleitos pelo Plenário no dia 27 de setembro de cada ano, sendo a posse realizada imediatamente, mediante a assinatura do respectivo Termo de Posse e Compromisso.

3.3 Atuação da Unidade de Auditoria Interna

O Conselho Regional de Psicologia não possui em sua estrutura nenhuma Unidade de Auditoria Interna.

3.4 Atividades de Correição e apuração de ilícitos administrativos.

Os ilícitos administrativos são combatidos conforme a Lei nº 8112/90, através de Processo Administrativo Disciplinar – PAD, instaurado através de Comissão de Sindicância, nomeada para este fim, tudo conforme legislação. No exercício de 2016 não houveram eventos.

3.5 Gestão de riscos e controles internos

A Tesouraria do CRP20, tem a função regimental de controlar as receitas e despesas da Entidade, porém ainda não temos implantado um Setor de Controle Interno com profissional habilitado a emitir parecer sobre todos os processos de receitas e despesas.

Ainda assim, mesmo com a limitação de pessoal, estabelecemos um controle razoável que geram informações financeiras, bem como, estabelecem um controle sobre os recursos aplicados, evitando mal uso dos mesmos.

3.6 Política de remuneração dos administradores e membros do colegiado

Os serviços prestados pelos conselheiros e membros do Sistema Conselhos de Psicologia CFP/CRP's tem caráter voluntário e gratuito, porém é pago aos conselheiros uma gratificação (JETON) por participação nas reuniões plenárias deliberativas. Os membros são eleitos por meio do voto dos profissionais psicólogos inscritos, com situação regular. Os componentes do Conselho Federal e dos Conselhos Regionais de Psicologia e seus suplentes são eleitos por três anos, sendo permitida a reeleição uma única vez.

3.7 Informações sobre a empresa de auditoria independente contratada

A Entidade não possui contrato com Empresa de Auditoria Independente, sendo esse encargo de responsabilidade do Conselho Federal de Psicologia.

4 ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

4.1 Gestão de Pessoas

4.1.1 Estrutura de Pessoal

a) Composição da Força de Trabalho

No mês de dezembro de 2016, o CRP20 contava com 11 (onze) colaboradores, sendo 10 (dez) funcionários efetivos e 01 (um) funcionário em cargo comissionado.

Quadro 8 – Força de Trabalho– Situação apurada em 31/12/2016

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Funcionários Efetivos	10	10	06	01
2. Funcionários sem vínculo	01	01	01	00
3. Total de Funcionários (1+2)	11	11	07	01

Fonte: Departamento de Pessoal

Quadro 9 – Distribuição de Lotação Efetiva

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Funcionários efetivos	07	03
2. Servidores sem Vínculo	01	00
3. Total de Servidores (1+2)	08	03

Fonte: Departamento de Pessoal

Quadro 10 – Detalhamento da Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas

Tipologias dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em Comissão				
1.1. Funcionários efetivos	00	00	00	00
1.2. Funcionários sem vínculo	00	01	01	00
2. Funções Gratificadas				
2.1. Funcionários efetivos	00	01	00	00
3. Total de Funcionários em Cargo e em Função (1+2)	00	02	02	00

Fonte: Departamento de Pessoal

b) Distribuição da força de trabalho

A distribuição da força de trabalho visa atender todas as áreas técnicas do CRP20, principalmente aquelas responsáveis pela execução da atividade-fim.

Quadro 11 – Distribuição da força de trabalho por área estratégica

Área	Quantidade	
	Funcionários Efetivos	Funcionários sem vínculo
Fiscalização	03	00
Secretaria	04	00
Tesouraria	01	00
Compras/Licitação	02	00

Fonte: Departamento de Pessoal

c) Processo de ingresso de funcionários

O processo de ingresso nos quadros do CRP20 é realizado através de Concurso Público.

d) Qualificação da força de trabalho

O CRP20 tem procurado desenvolver uma política de valorização dos seus colaboradores. Neste exercício a taxa de desligamento foi de aproximadamente 30%.

Quadro 12 – Quantidade de Funcionários por Faixa Etária – Situação apurada em 31/12/2016

Tipologias do Cargo	Quantidade de Funcionários por Faixa Etária				
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
1. Funcionários Efetivos	04	03	02	01	00
2. Funcionários sem vínculo	00	00	01	00	00
3. Totais (1+2)	04	03	03	01	00

Fonte: Departamento de Pessoal

Quadro 13 – Quantidade de Funcionários por Nível de Escolaridade - Situação apurada em 31/12/16

Tipologias do Cargo	Quantidade de Pessoas por Nível de Escolaridade								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Funcionários Efetivos	00	00	00	00	02	05	02	01	00
2. Funcionários sem vínculo	00	00	00	00	00	01	00	00	00
3. Totais (1+2)	00	00	00	00	02	06	02	01	00

LEGENDA

Nível de Escolaridade

1 - Analfabeto; 2 - Alfabetizado sem cursos regulares; 3 - Primeiro grau incompleto; 4 - Primeiro grau; 5 - Segundo grau ou técnico; 6 - Superior; 7 - Aperfeiçoamento / Especialização / Pós-Graduação; 8 - Mestrado; 9 - Doutorado/Pós Doutorado/PhD/Livre Docência.

Fonte: Departamento de Pessoal

4.1.2 Demonstrativo das despesas com pessoal

Quadro 14 – Despesas com Pessoal

Tipologia/Exercícios		Salários e Gratificações	Férias e 13º Salário	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários	Demais Despesas Variáveis	Despesas de Exercícios Anteriores	Total
Funcionários Efetivos								
Exercício	2016	189.990,06	32.772,04	0,00	63.074,23	3.041,34	0,00	288.877,67
Exercício	2015	178.392,16	36.000,65	0,00	54.202,43	0,00	0,00	268.595,24
Funcionários sem Vínculo								
Exercício	2016	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Exercício	2015	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<u>LEGENDA</u>								
<u>Salários e Gratificações</u>								
Salário / Salário de Cargo em Comissão / Adicional de Insalubridade / Adicional de Periculosidade / Adicional de Tempo de Serviço / Adicional Noturno / Aviso Prévio Cumprido (Trabalhado) / Gratificação de Função (não eventual)								
<u>Férias e 13º Salário</u>								
13º Salário / Férias / Adicional de Férias 1/3 (Art. 7º inciso XVII da Constituição Federal)								
<u>Indenizações</u>								
Aviso Prévio Indenizado / Férias Indenizadas / 13º Indenizado / Multa Rescisória / Decisões Judiciais / Indenizações por tempo de serviço como não-optante - Outras Indenizações Trabalhistas								
<u>Benefícios assistenciais e previdenciários</u>								
Assistência Médica / Auxílio Creche / Alimentação / Transporte / Outras Assistências								
<u>Demais despesas variáveis</u>								
Abono Pecuniário (opcional) / Ajudas de Custo / Horas Extraordinárias / Substituição / Gratificação de Função (eventual) / Outras Vantagens pagas a Pessoal								
<u>Despesas de Exercícios Anteriores</u>								
Valores pagos no exercício subsequente àquele que deveria ter sido desembolsado em relação aos valores relativos à pessoal.								

Fonte: Departamento de Pessoal

4.1.3 Gestão de riscos relacionados ao pessoal

Neste exercício o quadro de funcionários ficou completo e estável.

O CRP20 não tem Plano de Cargos, Carreiras e Salários.

4.1.4 Contratação de mão de obra temporária

No exercício em referência a Entidade não manteve contratos de mão-de-obra terceirizada

4.1.5 Indicadores gerenciais sobre a gestão de pessoas

A Entidade não possui mecanismos de análise por gestão de indicadores de desempenho.

4.2 Gestão de tecnologia da informação

Os serviços de TI são desenvolvidos por uma pessoa física, FRANCISCO LINDER ROSA DOS SANTOS, inscrita no CPF sob o nº 473.788.592-49. A entidade não tem nenhum servidor lotado no setor de TI, bem como não possui nenhum Planejamento de TI.

O suporte é prestado na área de manutenção preventiva e corretiva e manutenção em rede.

4.2.1 Principais Sistemas de Informação

Quadro 15 – Demonstrativo de Sistemas

SISTEMA	OBJETIVO	RESPONSÁVEL	CRITICIDADE
SISCAF – CADASTRAL E FINANCEIRO	Controlar os dados cadastrais e financeiros dos profissionais	IMPLANTA	Média
SISCONT.net	Elaborar as demonstrações contábeis do CRP20	IMPLANTA	Média
SISPAT.net	Administrar bens patrimoniais do CRP20	IMPLANTA	Média

5 RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE

5.1 Canais de acesso ao cidadão

O acesso ao cidadão se dá por meio do telefone fixo (92) 3584 – 4320 para informações em geral e telefone fixo do setor de fiscalização (92) 3632 - 0463 para atendimentos de orientações. Nos casos relacionados à denúncia, o canal de acesso é o e-mail fiscal@crp20.org.br; já para as demais demandas o canal de acesso é o e-mail atendimento@crp20.org.br, além do site: www.crp20.org.br.

Ademais, dispomos de um perfil do Conselho Regional de Psicologia no Facebook: <https://www.facebook.com/Conselho-Regional-de-Psicologia-20>.

Quando as demandas são recebidas por meios dos canais de comunicação citados acima, são encaminhadas para o setor competente que dá o encaminhamento que o caso requer.

5.2 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários

A entidade não possui mecanismo que possibilite aferir o grau de satisfação de seus usuários em relação aos serviços que são prestados,.

5.3 Mecanismos de Transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade

O acesso ao Portal Transparência está em fase de alimentação onde o acesso é feito através do site do CFP www.cfp.org.br/portaltransparencia.

5.4 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações.

O CRP20 funciona em um prédio alugado, com acessibilidade a portadores de necessidades especiais, com rampa de acesso e portas largas.

6 DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

6.1 Desempenho financeiro do exercício

No exercício o CRP20 alcançou superávit patrimonial, financeiro e orçamentário, demonstrando um desempenho positivo da gestão. A receita arrecadada no exercício foi de 1.781.000,52 (um milhão setecentos e oitenta e um mil e cinquenta e dois centavos) e a despesa realizada foi de R\$ 1.627.629,38 (um milhão seiscentos e vinte e sete mil seiscentos e vinte e nove reais e trinta e oito centavos).

6.2 Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos.

A depreciação e amortização de bens adquiridos e postos em operação utilizam o método das cotas constantes com critérios definidos na Legislação Vigente.

Os bens móveis adquiridos estão sendo depreciados conforme a seguir: Móveis e Utensílios de Escritório, Máquinas e Equipamentos, Instalações, Utensílios de Copa e Cozinha e Veículos (uso administrativo), tempo de vida útil de 10 anos e valor residual de 10%; Equipamentos Processamento de Dados tempo de vida útil de 5 anos e valor residual de 10%, resultando nos saldos demonstrados no quadro apostado no item anterior.

6.3 Sistemática de apuração dos custos no âmbito da unidade

A entidade não possui sistemática de apuração de custos.

6.4 Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei n.º 4.320/64 e notas explicativas

As Demonstrações Contábeis do Conselho Regional de Psicologia foram elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público e aos Princípios Contabilidade.

Os procedimentos contábeis adotados estão em consonância com o que dispõe as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – Resoluções CFC n.ºs 1.128/08 a 1.137/08. As demonstrações contábeis são ainda elaboradas conforme a Parte V – Demonstrações Contábeis do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

As principais práticas utilizadas na preparação das demonstrações contábeis, bem como para o tratamento contábil para avaliação e mensuração dos ativos e passivos do CRP20, estão evidenciados nas Notas Explicativas, vide Anexo I.

7 CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE

7.1 Tratamento de Recomendações do TCU

No exercício em referência houveram recomendações por parte do TCU em relação a exercícios anteriores.

7.2 Tratamento das Recomendações do Órgão de Controle Interno

7.2.1 Tratamento das Recomendações do Órgão de Controle Interno

Não possuímos Órgão de Controle Interno.

7.2.2 Tratamento das Recomendações da Auditoria Externa

Não houve auditoria referente ao exercício de referência.

7.2.3 Acompanhamento das deliberações do TCU

Os acompanhamentos das designações são realizados pelos membros da Diretoria do Plenário, que conta com o apoio da Plenária que encaminha as informações relevantes para o Sistema CFP/CRP's.

7.3 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por Dano ao Erário

No exercício em referência, não houveram situações de danos ao erário que demandassem a instauração de processo para apurar medidas dessa natureza.

8 OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

A Assessoria de Comunicação, procurou dar maior visibilidade junto a mídia das ações realizadas pelo Conselho, bem como divulgar através de mídia os eventos de interesse da classe de profissionais psicólogos e estudantes de Psicologia. Está em andamento a volta do informativo on-line CRP20, que é um periódico com os principais acontecimentos relativos à classe.

- ✓ Foi elaborado e cumprido um planejamento para o Setor de Fiscalização atuar no Estado do Amazonas.
- ✓ Foram adquiridos mobiliários para os setores da fiscalização, recepção e assessoria.

ANEXOS E APÊNDICES

ANEXO I - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 20ª REGIAO
CNPJ: 05.901.702/0001-60
BALANÇO PATRIMONIAL – 2016

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	1.111.587,77	923.707,02	PASSIVO CIRCULANTE	114.124,31	48.614,18
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	1.104.993,14	917.377,34	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	0,00
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	6.594,63	6.329,68	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	16.711,61	0,00
ESTOQUES	0,00	0,00	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	7.408,47	8.337,16
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	156.737,81	11.551,93	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	59.003,71	40.277,02
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	0,00	0,00	PROVISÕES A CURTO PRAZO	31.000,52	0,00
INVESTIMENTOS	0,00	0,00			
IMOBILIZADO	156.737,81	11.551,93			
BENS MÓVEIS	160.132,30	11.551,93			
(-) DEPRECIACÃO ACUMULADA	-3.394,49	0,00			
			TOTAL DO PASSIVO	114.124,31	58.370,18
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Resultados Acumulados	1.033.620,23	886.644,77
			Ajustes de Exercícios Anteriores	120.581,04	0,00
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	1.154.201,27	886.644,77
TOTAL	1.268.325,58	935.258,95	TOTAL	1.268.325,58	935.258,95

Manoel de Oliveira Q Júnior
Contador
CRC-AM nº 9737/O-7

Gibson Alves dos Santos
Conselheiro Presidente
CPF: 209.974.854-34

Magaly Silva de Oliveira
Conselheira Tesoureira
CPF: 346.665.161-15

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 20ª REGIAO

CNPJ: 05.901.702/0001-60

Balanco Orçamentário - 2016

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	2.686.595,35	2.686.595,35	1.781.000,52	-905.594,83
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	2.480.706,35	2.480.706,35	1.522.173,05	-958.533,30
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2.414.273,93	2.414.273,93	1.465.137,14	-949.136,79
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	2.280.273,93	2.280.273,93	1.293.994,62	-986.279,31
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	134.000,00	134.000,00	171.142,52	37.142,52
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	30.865,82	30.865,82	32.581,36	1.715,54
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	30.865,82	30.865,82	32.581,36	1.715,54
FUNDO DE SEÇÕES	35.566,60	35.566,60	24.454,55	-11.112,05
RECEITA DE SERVICOS	118.089,00	118.089,00	123.126,02	5.037,02
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇOES	81.749,00	81.749,00	78.745,49	-3.003,51
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	33.340,00	33.340,00	35.718,04	2.378,04
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	2.500,00	2.500,00	2.947,49	447,49
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	500,00	500,00	5.715,00	5.215,00
FINANCEIRAS	60.800,00	60.800,00	131.736,45	70.936,45
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	16.300,00	16.300,00	29.641,86	13.341,86
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	44.500,00	44.500,00	102.094,59	57.594,59
MULTAS SOBRE ANUIDADES	8.500,00	8.500,00	11.291,02	2.791,02
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	36.000,00	36.000,00	90.803,57	54.803,57
TRANSFERENCIAS CORRENTES	15.000,00	15.000,00	0,00	-15.000,00
Transferencias Intragovernamentais	15.000,00	15.000,00	0,00	-15.000,00
TRANSFERÊNCIAS DO CFP	15.000,00	15.000,00	0,00	-15.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	12.000,00	12.000,00	3.965,00	-8.035,00
DÍVIDA ATIVA	12.000,00	12.000,00	0,00	-12.000,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	0,00	0,00	782,43	782,43
RECUPERAÇÃO DE DESPESAS OPERACIONAIS	0,00	0,00	3.182,57	3.182,57
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	2.686.595,35	2.686.595,35	1.781.000,52	-905.594,83
DÉFICIT	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	2.686.595,35	2.686.595,35	1.781.000,52	-905.594,83

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	1.682.900,47	1.954.200,47	1.616.521,68	1.616.521,68	1.579.391,71	337.678,79
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	410.335,50	402.335,50	288.785,01	288.785,01	280.951,06	113.550,49
REMUNERAÇÃO PESSOAL	316.104,23	308.104,23	225.803,44	225.803,44	225.803,44	82.300,79
ENCARGOS PATRONAIS	94.231,27	94.231,27	62.981,57	62.981,57	55.147,62	31.249,70
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.272.564,97	1.551.864,97	1.327.736,67	1.327.736,67	1.298.440,65	224.128,30
BENEFÍCIOS A PESSOAL	90.072,00	90.672,00	63.074,23	63.074,23	63.074,23	27.597,77
USO DE BENS E SERVIÇOS	336.867,60	506.167,60	379.259,57	379.259,57	379.259,57	126.908,03
SERVICIOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	327.908,90	390.608,90	345.579,63	345.579,63	336.505,37	45.029,27
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	445.416,47	453.616,47	453.153,19	453.153,19	432.931,43	463,28
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	21.800,00	48.300,00	43.749,38	43.749,38	43.749,38	4.550,62
SERVIÇOS BANCÁRIOS	50.500,00	62.500,00	42.920,67	42.920,67	42.920,67	19.579,33
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	1.003.694,88	732.394,88	11.107,70	11.107,70	11.107,70	721.287,18
INVESTIMENTOS	17.000,00	19.000,00	11.107,70	11.107,70	11.107,70	7.892,30
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	17.000,00	19.000,00	11.107,70	11.107,70	11.107,70	7.892,30
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	986.694,88	713.394,88	0,00	0,00	0,00	713.394,88
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	986.694,88	713.394,88	0,00	0,00	0,00	713.394,88
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	2.686.595,35	2.686.595,35	1.627.629,38	1.627.629,38	1.590.499,41	1.058.965,97
SUPERÁVIT	0,00	0,00	153.371,14	0,00	0,00	-153.371,14
TOTAL	2.686.595,35	2.686.595,35	1.781.000,52	1.627.629,38	1.590.499,41	905.594,83

Manoel de Oliveira Q Júnior
Contador
CRC-AM nº 9737/O-7

Gibson Alves dos Santos
Conselheiro Presidente
CPF: 209.974.854-34

Magaly Silva de Oliveira
Conselheira Tesoureira
CPF: 346.665.161-15

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 20ª REGIAO

CNPJ: 05.901.702/0001-60

Balço Financeiro - 2016

INGRESSOS		DISPÊNDIOS	
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual
Receita Orçamentária	1.781.000,52	Despesa Orçamentária	1.627.629,38
RECEITA REALIZADA	1.781.000,52	CREDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	0,00
RECEITA CORRENTE	1.781.000,52	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	37.129,97
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	1.522.173,05	CREDITO EMPENHADO – PAGO	1.590.499,41
RECEITA DE SERVICOS	123.126,02	DESPESA CORRENTE	1.579.391,71
FINANCEIRAS	131.736,45	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	225.803,44
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.965,00	ENCARGOS PATRONAIS	55.147,62
		OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.298.440,65
		DESPESA DE CAPITAL	11.107,70
		INVESTIMENTOS	11.107,70
Recebimentos Extraorçamentários	336.850,95	Pagamentos Extraorçamentários	302.606,29
Inscrição de Restos a Pagar Processados	37.129,97	Pagamentos de Restos a Pagar Processados	0,00
Outros Recebimentos Extraorçamentários	299.720,98	Outros Pagamentos Extraorçamentários	302.606,29
Saldo em espécie do Exercício Anterior	917.377,34	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	1.104.993,14
Caixa e Equivalente de Caixa	917.377,34	Caixa e Equivalente de Caixa	1.104.993,14
Total:	3.035.228,81		3.035.228,81

Manoel de Oliveira Q Júnior
Contador
CRC-AM nº 9737/O-7

Gibson Alves dos Santos
Conselheiro Presidente
CPF: 209.974.854-34

Magaly Silva de Oliveira
Conselheira Tesoureira
CPF: 346.665.161-15

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 20ª REGIAO
CNPJ: 05.901.702/0001-60
Variações Patrimoniais - 2016

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS			
	Exercício Atual		Exercício Atual
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	1.781.000,52	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	1.634.025,06
CONTRIBUIÇÕES	1.522.173,05	PESSOAL E ENCARGOS	365.968,13
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.522.173,05	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	235.793,96
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	1.522.173,05	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	235.793,96
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	123.126,02	ENCARGOS PATRONAIS	67.099,94
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	123.126,02	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	67.099,94
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	123.126,02	BENEFÍCIOS A PESSOAL	63.074,23
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	131.736,45	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	63.074,23
JUROS E ENCARGOS DE MORA	29.641,86	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	724.839,20
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVIÇOS	29.641,86	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	12.584,82
OUTRAS VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	102.094,59	CONSUMO DE MATERIAL	12.584,82
MULTAS SOBRE ANUIDADES	102.094,59	SERVIÇOS	712.254,38
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	3.965,00	DIARIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	104.164,79
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	782,43	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	262.509,96
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	782,43	SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	345.579,63
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	3.182,57	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	42.920,67
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	3.182,57	JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	42.920,67
		OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	42.920,67
		DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	3.394,49
		REDUÇÃO A VALOR RECUPERAVEL E AJUSTE PARA PERDAS	3.394,49
		REDUÇÃO A VALOR RECUPERAVEL DE IMOBILIZADO	3.394,49
		TRIBUTÁRIAS	453.153,19
		IMPOSTOS, TAXAS E CONTRIBUIÇÕES DE MELHORIA	14.428,08
		IMPOSTOS	14.428,08
		CONTRIBUICOES	438.725,11
		CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	438.725,11
		OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	43.749,38
		DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	43.749,38
		VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	43.749,38
Total das Variações Ativas :	1.781.000,52	Total das Variações Passivas :	1.634.025,06
RESULTADO PATRIMONIAL			
Déficit do Exercício		Superávit do Exercício	146.975,46
Total	1.781.000,52	Total	1.781.000,52

Manoel de Oliveira Q Júnior
 Contador
 CRC-AM nº 9737/O-7

Gibson Alves dos Santos
 Conselheiro Presidente
 CPF: 209.974.854-34

Magaly Silva de Oliveira
 Conselheira Tesoureira
 CPF: 346.665.161-15

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 20ª REGIAO
CNPJ: 05.901.702/0001-60
Demonstração dos Fluxos de Caixa - 2016

	Exercício Atual
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	
INGRESSOS	1.781.000,52
RECEITA CORRENTE	1.781.000,52
RECEITAS DE CONTRIBUICOES	1.522.173,05
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	1.465.137,14
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	32.581,36
FUNDO DE SEÇÕES	24.454,55
RECEITA DE SERVICOS	123.126,02
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	78.745,49
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	35.718,04
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	2.947,49
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	5.715,00
FINANCEIRAS	131.736,45
JUROS DE MORA SOBRE ANUIDADES	29.641,86
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	102.094,59
MULTAS SOBRE ANUIDADES	11.291,02
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	90.803,57
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	3.965,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	782,43
RECUPERAÇÃO DE DESPESAS OPERACIONAIS	3.182,57
OUTROS INGRESSOS	299.720,98
DESEMBOLSOS	
CREDITO EMPENHADO – PAGO	1.590.499,41
DESPESA CORRENTE	1.579.391,71
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	225.803,44
ENCARGOS PATRONAIS	55.147,62
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.298.440,65
DESPESA DE CAPITAL	11.107,70
INVESTIMENTOS	11.107,70
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS A PAGAR	0,00
OUTROS DESEMBOLSOS	302.606,29
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	198.723,50
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	
INGRESSOS	
DESEMBOLSOS	
Crédito Empenhado Pago	
Crédito Empenhado Liquidado	
INVESTIMENTOS	
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	0,00
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	
INGRESSOS	
DESEMBOLSOS	
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO	
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	198.723,50
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	917.377,34
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	1.116.100,84

Manoel de Oliveira Q Júnior
Contador
CRC-AM nº 9737/O-7

Gibson Alves dos Santos
Conselheiro Presidente
CPF: 209.974.854-34

Magaly Silva de Oliveira
Conselheira Tesoureira
CPF: 346.665.161-15

ANEXO II - NOTAS EXPLICATIVAS 2016

1. Contexto Operacional

O Conselho Regional de Psicologia 20ª Região (CRP20), localizado na Rua Neves da Fontoura, Nº 217 – Adrianópolis, Manaus/AM, criado pela Resolução CFP nº 005/2011, de 27/02/2011 dispõe sobre a criação do Conselho Regional de Psicologia 20ª Região e suas Seções de base estadual. Dotado de personalidade jurídica e forma federativa, funciona como Autarquia Federal.

2. Apresentação e Elaboração das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade de sua Administração. Foram organizadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e sua nova harmonização internacional; aos Princípios Contábeis geralmente aceitos.

3. Principais Diretrizes Contábeis

A partir do Exercício de 2012 a contabilidade do Conselho Regional de Psicologia 20ª Região passou a ser elaborada com base nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público. As demonstrações contábeis são ainda elaboradas em conformidade ao que regulamenta a Parte V – Demonstrações Contábeis do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

3.1 Principais Práticas Contábeis

As principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis estão definidas a seguir. Essas políticas vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, salvo disposição em contrário.

a) Caixa e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa, são administrados pelo CRP20, em consonância ao que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição Federal: Os recursos não utilizados na operacionalização das atividades foram depositados em contas separadas das demais disponibilidades, em observância aos limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o §1º do art. 43 da Lei Complementar n.º 101/2000 e as receitas resultantes das aplicações desses recursos foram reconhecidas nas respectivas contas de resultado.

“§ 3º - As disponibilidades de caixa da União serão depositadas no Banco Central; as dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e dos órgãos ou entidades do Poder Público e das empresas por ele controladas, em instituições financeiras oficiais, ressalvados os casos previstos em lei.”

Caixa e equivalentes de caixa incluem: saldos em conta movimento e aplicações financeiras com vencimentos no prazo de três meses ou menos, a contar da data da contratação e com risco insignificante de mudança de seu valor de mercado, sendo o ganho registrado no resultado do período:

TÍTULOS	2016	2015
Caixa e Equivalente de Caixa	1.104.993,14	917.377,40
Bancos Conta Movimento	21.938,63	119.733,29
Bancos Aplicação Financeira	1.083.054,51	797.644,05

b) Demais Créditos e Valores de Curto Prazo

Compreende os valores a receber por demais transações como adiantamentos a colaboradores, valores a receber de entes públicos e terceiros até o término do exercício seguinte:

TÍTULOS	2016	2015
Adiantamento a funcionários	2.591,71	2.711,41
Tributos e Contribuições a Recuperar	3.737,97	3.737,97
Diversos Responsáveis	145,25	0,00

c) Bens Patrimoniais

Os bens registrados no ativo imobilizado foram ainda não foram reavaliados, e os valores registrados no Balanço Patrimonial, são os de origem.

DESCRIÇÃO	Saldo em 31/12/2015	Aquisições		Baixas		(Ajuste ao Vr Recuperável)	Saldo em 31/12/2016	Depreciação Acumulada
		Compras	Incorporações	Alienação (Vendas)	Desincorporação			
Móveis e Utensílios	4.741,18	2.645,00	42.402,60	0,00	0,00	0,00	49.788,78	-1.462,45
Máquinas e Equipamentos	6.437,75	5.589,00	60.156,13	0,00	0,00	0,00	72.182,88	-1.328,42
Instalações	373,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	373,00	0,00
Utensílios de Copa e Cozinha	0,00	0,00	570,00				570,00	
Equipamentos de Processamento de Dados	0,00	2.873,70	34.343,94	0,00	0,00	0,00	37.217,64	-603,62
TOTAL	11.551,93	11.107,70	137.472,67	0,00	0,00	0,00	160.132,30	-3.394,49

d) Depreciação

A depreciação dos bens adquiridos no exercício de 2016, foi calculada com base no valor contábil, os demais bens adquiridos anteriormente foram depreciados com base no laudo avaliação.

e) Passivo Circulante

Representado por valores a pagar decorrentes de obrigações trabalhistas, de contratação junto a fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, originários de empenhos processados e não pagos até 31/12/2016; de obrigações fiscais de curto prazo e impostos e contribuições retidos de colaboradores e terceiros.

TÍTULOS	2016	2015
Obrigações Curto Prazo a Pagar		
Fornecedores	16.711,61	0,00
Obrigações Fiscais a Custo Prazo	8.337,16	7.408,47
Demais Obrigações a Curto Prazo	59.003,71	40.277,02
Provisões a Curto Prazo	31.000,52	0,00

f) Patrimônio Líquido

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente:

TÍTULOS	2016	2015
Patrimônio Líquido	1.154.201,27	886.644,77
Resultado do Exercício	146.975,46	175.919,55
Ajustes de Exercícios Anteriores	120.581,04	0,00
Resultados Acumulados Exercícios Anteriores	886.644,77	710.725,22

g) Resultado Patrimonial

O resultado patrimonial no valor de R\$ 146.975,46 (cento e quarenta e seis mil novecentos e setenta e cinco reais e quarenta e seis centavos), foi apurado com base no regime de competência da receita e das despesas, escrituradas no subsistema patrimonial:

TÍTULOS	2016	2015
Resultado Patrimonial	146.975,46	175.919,55
Variações Patrimoniais Aumentativas	1.781.000,52	1.555.434,75
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	1.634.025,06	1.379.515,2

h) Resultado Orçamentário

O superávit orçamentário corresponde à diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas e liquidadas no exercício.

O resultado orçamentário de R\$ 153.371,14 (cento e cinquenta e três mil trezentos e setenta e um reais e quatorze centavos).

TÍTULOS	2015	2015
Superávit Orçamentário	153.371,14	174.605,87
Receitas (corrente+capital)	1.781.000,52	1.555.434,75
Despesas (corrente+capital)	1.627.629,38	1.380.828,88

Manaus (AM), 31 de dezembro de 2016.

Manoel de Oliveira Queiroz Júnior
Contador CRC-AM 009737/O-7