



CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 20ª. REGIÃO

Relatório de Gestão do exercício de 2013

Manaus - AM, 2014

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 20ª. Região

Relatório de Gestão do exercício de 2013

Relatório de gestão do exercício de 2013, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal; elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do Conselho Federal de Psicologia.

Unidade responsável pela elaboração do Relatório de Gestão – CRP20

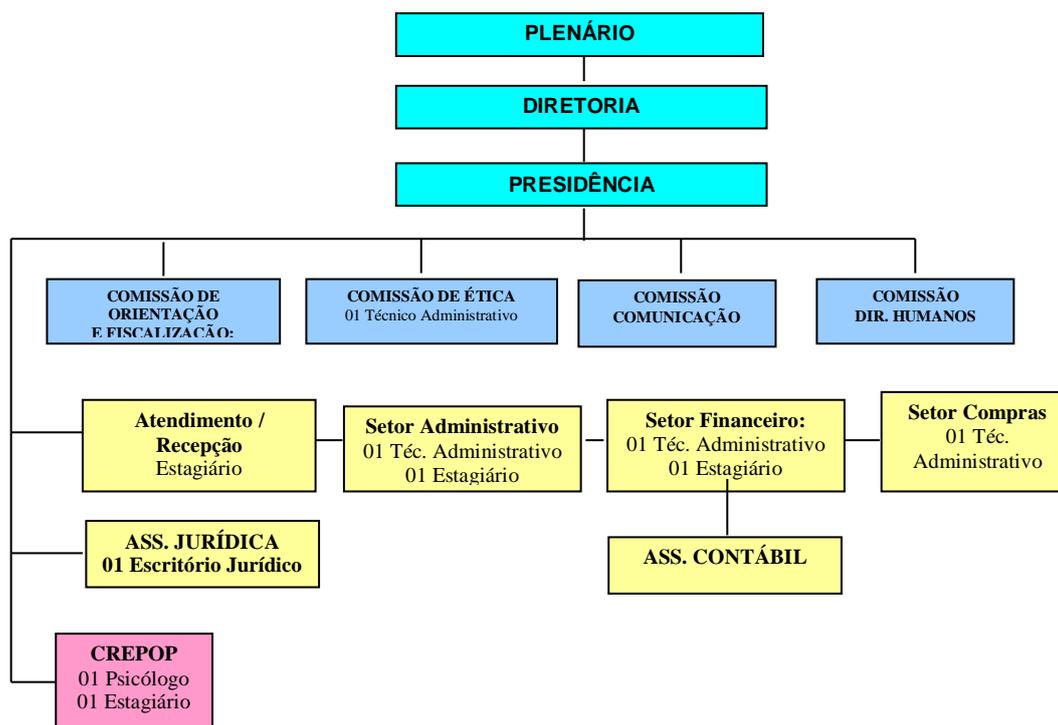
SUMÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DA ENTIDADE
 - 1.1. Identificação da Entidade
 - 1.2. Normas Relacionadas à Criação das Unidades Agregadora e Agregadas
 - 1.3. Finalidade e Competências Institucionais da Entidade Jurisdicionada
 - 1.4. Organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas
2. PLANEJAMENTO E RESULTADOS ALCANÇADOS
 - 2.1. Descrição sucinta do planejamento estratégico ou plano de ação da unidade
 - 2.2. Informações sobre as ações adotadas pela entidade para atingir os objetivos estratégicos traçados para o exercício
 - 2.3. Demonstrações e contextualização dos resultados alcançados no exercício
 - 2.4. Indicadores utilizados pela entidade para monitorar e avaliar a gestão
3. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E DE AUTOCONTROLE DA GESTÃO
 - 3.1. Estrutura de governança da entidade
 - 3.2. Relação dos principais dirigentes e membros da unidade
 - 3.3. Remuneração paga aos Conselheiros e membros da Diretoria
 - 3.4. Demonstração da atuação da unidade de Auditoria Interna
4. PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
 - 4.1. Demonstração da Receita
 - 4.2. Demonstração e análise do desempenho da entidade na execução orçamentária e financeira
 - 4.3. Informações sobre as transferências de recursos realizadas no exercício de referência
5. GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS
 - 5.1. Informações sobre a estrutura de pessoal da entidade
6. CONFORMIDADE E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS
 - 6.1. Tratamento das determinações e recomendações exaradas em acórdãos do TCU
 - 6.2. Tratamento das recomendações feitas pelo órgão de controle interno a que a entidade se vincula, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento
 - 6.3. Tratamento das recomendações feitas pela auditoria interna ou por força de normativo tenha competência para exercer a fiscalização contábil, financeira, orçamentária ou operacional, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento
7. INFORMAÇÕES CONTÁBEIS
 - 7.1. Informações sobre a adoção de critérios e procedimentos estabelecidos pela Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público
 - 7.2. Demonstrações Contábeis
 - 7.3. Relatório da auditoria independente
8. OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO
 - 8.1. Outras informações consideradas relevantes pela unidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício

1. IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DA ENTIDADE

1.1.	Identificação da Entidade
Nome: CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA 20ª. REGIÃO	
CNPJ: 05.901.702/0001-60	
Natureza Jurídica: AUTARQUIA FEDERAL	
Endereço Postal: AV. DJALMA BATISTA, 3.000, SALAS 31/32 (SALA 33 ANEXO), COND. AMAZONAS FLAT BAIRRO CHAPADA CEP: 69.050 – 010 MANAUS – AM	
Telefones: (92) 3584 – 4320 (92) 3632-0463	
Endereço da página da Internet: www.crp20.org.br	
Endereço do Correio Eletrônico Institucional: atendimento@crp20.org.br	
1.2.	Normas Relacionadas à Criação das Unidades Agregadora e Agregadas
Lei Ordinária: 5.766/71	
Decretos: 79.822/77	
Resoluções: 005/2011 de 27/02/2011 – Cria o CRP20 e suas Seções de base nos Estados do AC, RR e RO.	
Manuais e Publicações relacionadas às Atividades da Unidade: Resolução Nº 003/2007 – CFP - institui a consolidação das Resoluções do CFP; Resolução Nº 10/2007 – CFP - institui o Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Sistema CFP/CRP's.	
1.3	Finalidade e Competências Institucionais da Entidade Jurisdicionada
<p>O Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região – CRP-20, entidade dotada de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa e financeira, nos termos da Lei No 5.766, de 20 de dezembro de 1971, tem como finalidade fiscalizar o exercício da profissão de Psicólogo, competindo-lhe orientar, disciplinar e zelar pela fiel observância dos princípios éticos profissionais, e contribuir para o desenvolvimento da psicologia enquanto ciência e profissão. O CRP20tem jurisdição no(s) Estado(s) do Amazonas, Acre, Rondônia e Roraima, com sede na cidade de Manaus - AM, conforme fixado no art. 3º da Resolução CFP Nº. 003/2007 de 12 de fevereiro de 2007.</p> <p>O Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região - CRP20 tem como atribuições, além de outras contidas na legislação pertinente ou as que lhe forem conferidas pelo Conselho Federal de Psicologia:Adotar as medidas e procedimentos necessários à permanente orientação, disciplina e fiscalização do exercício da profissão de Psicólogo; Adotar medidas e procedimentos para preservação do livre exercício da profissão de Psicólogo bem como o respeito às suas prerrogativas e direitos profissionais; Executar os serviços concernentes ao registro profissional dos Psicólogos, realizando as inscrições e cancelamentos de registros, expedindo aos inscritos Carteira de Identidade Profissional; Funcionar como tribunal regional de ética profissional; Servir de órgão consultivo ao Governo e às instituições públicas e privadas, em matéria de Psicologia; Elaborar proposta orçamentária anual, submetendo-a à apreciação do Conselho Federal de Psicologia; Encaminhar, anualmente, a prestação de contas ao Conselho Federal de Psicologia, para os fins determinados em lei; Encaminhar, anualmente, ao Conselho Federal de Psicologia, relatório geral de suas atividades; Eleger, dentre os Conselheiros, delegados à Assembléia de Delegados Regionais de que tratam os art. 19 a 21 da Lei Nº 5.766/71; e à Assembléia das Políticas Administrativas e Financeiras - APAF de que trata o Art. 27, do Regimento Interno do CFP; Sempre que necessário, providenciar as medidas para instalação da Assembléia Geral dos Psicólogos inscritos na Região; Eleger a sua Diretoria; Conceder licenças a seus membros e apreciar renúncias; Julgar o comportamento funcional de seus membros e impor-lhes sanções, quando for o caso, sem prejuízo de outras sanções previstas em lei; Arrecadar anuidades, taxas e demais rendimentos que lhe compete, promovendo o repasse da arrecadação na forma da lei e observadas as normas expedidas pelo Conselho Federal de Psicologia; Expedir os atos normativos necessários ao pleno desempenho das atribuições que lhe compete, em consonância com as Resoluções do CFP.</p>	

1.4. Organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas.



- **Plenário** - constituído pelo conjunto dos Conselheiros Efetivos, é órgão deliberativo do CRP20. Suas atribuições: Eleger sua Diretoria; Organizar seu Regimento; Orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão em sua jurisdição; Cumprir e fazer cumprir as resoluções e instruções do CFP; Arrecadar anuidades, taxas, emolumentos e multas e adotar todas as medidas destinadas à efetivação de sua receita e a do Conselho Federal; Decidir sobre os pedidos de inscrição do Psicólogo; Impor sanções previstas neste Regulamento; Zelar pela observância do Código de Ética Profissional do Psicólogo; Sugerir ao Conselho Federal as medidas necessárias à orientação e fiscalização do exercício profissional;

- **Diretoria** - responsável pela operacionalização de diretrizes e decisões do Plenário; constituída de Presidente, Vice-Presidente, Secretário e Tesoureiro. Aos Diretores, além das responsabilidades próprias de membro da Diretoria, compete: Planejar as atividades das áreas sob sua responsabilidade, delineando diretrizes e metas a serem atingidas pelas unidades que a compõem, observados os objetivos e decisões da Plenária; Instituir atos normativos, respeitada a área de atuação, complementando ou regulamentando matérias, observados os atos hierarquicamente superiores; Propor alterações na estrutura organizacional da área sob sua responsabilidade; Articular-se com os Diretores das demais áreas no que se refere a assuntos de seu campo de atuação.

- **COF** - A Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) possui o objetivo de coordenar e executar em sua jurisdição as atividades de orientação e fiscalização do exercício profissional e assistir ao Plenário do CRP nos assuntos de sua competência.

- **COE** - A Comissão de Ética, órgão especial de assessoramento ao Plenário e à Diretoria do CRP-20 para assuntos de natureza ética, bem como a aplicação do Código de Ética Profissional e do Código de Processamento Disciplinar, é constituída pelo Presidente, que deverá ser um Conselheiro Efetivo, que preferencialmente não seja membro da Diretoria, e pelo menos mais dois membros, indicados pelo Plenário, podendo ser conselheiros efetivos ou suplentes ou psicólogos convidados.

- **CRDH** - A Comissão Regional de Direitos Humanos possui o objetivo de coordenar e executar em sua jurisdição as atividades relacionadas às questões de Direitos Humanos e sua interface com a psicologia, além de assistir ao Plenário do CRP nos assuntos de sua competência.

- **CCS** - Comissão de Comunicação Social possui o objetivo de coordenar e executar em sua jurisdição, as atividades relativas à comunicação, além de assistir ao Plenário do CRP nos assuntos de sua competência.

- **CREPOP** - Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas é um órgão operacional do Sistema Conselhos de Psicologia, consta no seu funcionamento de uma Coordenação Nacional alocada no CFP e de técnicos pesquisadores alocados nos Conselhos Regionais de Psicologia do país. A principal competência desse órgão consiste na publicação de Referências Técnicas de atuação do psicólogo nas diversas áreas de Psicologia e Políticas Públicas.

--

2. PLANEJAMENTO E RESULTADOS ALCANÇADOS

2.1. Descrição sucinta do planejamento estratégico ou plano de ação da unidade

Garantir a participação nos Movimentos sociais - Buscar ter uma representatividade nos conselhos de direitos

Garantir a participação nos Movimentos sociais - Participação mais efetiva nos conselhos de direitos

Garantir a participação nos Movimentos sociais - Lutar para que a Psicologia seja contemplada em todas as políticas públicas.

Garantir a participação nos Movimentos sociais - Apoiar e participar dos Movimentos Sociais guiados por metas e princípios democráticos e que empreendem uma luta em busca de uma vida digna para todos.

Estruturar processo de comunicação - Realizar campanha de comunicação da criação do CRP 20 e aproveitar para divulgar seu papel

Estruturar processo de comunicação - Contratar assessoria de comunicação

Estruturar processo de comunicação - Criar estratégias de comunicação com atenção aos princípios norteadores da profissão dos sistemas conselhos

Estruturar processo de comunicação - Implementar a comunicação - site, jornal, boletim

Estruturar processo de comunicação - Buscar espaço na mídia para divulgar profissão

Estruturar processo de comunicação - Investir na comunicação de nossas atividades e para os psicólogos

Estruturar processo de comunicação - Divulgar para Sociedade Amazônica nossa profissão na mídia e nos espaços de prestação de serviço, pois queremos que ela esteja ao alcance de quem dela precisar

Desenvolver ações conjuntas com entidades de Psicologia - Manter e fortalecer as parcerias com as entidades de psicologia da área de abrangência do CRP 20

Desenvolver ações conjuntas com entidades de Psicologia - Apoiar o fortalecimento do Núcleo da ABEP nos Estados do Acre, Amazonas, Rondônia e Roraima.

Desenvolver ações conjuntas com entidades de Psicologia - Apoiar a luta dos Sindicatos dos Psicólogos por melhores condições de trabalho

Implementar processo administrativo e financeiro - Consolidar ação de integração entre sede e seções

Implementar processo administrativo e financeiro - Finalizar implantação do CRP 20

Implementar processo administrativo e financeiro - Campanhas para reduzir inadimplência

Implementar processo administrativo e financeiro - Realizar licitações de contratos

Implementar processo administrativo e financeiro - Ampliar o quadro do pessoal operacional

Consolidar o CREPOP no regional- Divulgar as pesquisas CREPOP e consultas públicas lançadas ao longo do ano, assim como os sites de referência

Consolidar o CREPOP no regional - Dar continuidade as pesquisa

Consolidar o CREPOP no regional - Estruturar participação do CREPOP nos eventos

Consolidar o CREPOP no regional - Capacitação dos estagiários do CREPOP

Estruturar COE e COF- Orientar e fiscalizar o exercício profissional

Estruturar COE e COF - Ampliação do quadro técnico de fiscais

Estruturar COE e COF - Criação de cronograma de visitas nas capitais COE e COF

Estruturar COE e COF - Prover material técnico de referência para as seções

Estruturar COE e COF - Criação de cronograma de análise de representações nas capitais e monitoramento do processo

Estruturar COE e COF - Triagem de representações da sede e seções não apreciadas pelo CRP 01

Estruturar processos de GT's - Consolidar os Grupos de Trabalho para os psicólogos se apropriarem dos debates nacionais

Estruturar processos de GT's - Criar/Implementar Grupos de Trabalhos com os profissionais que atuam nas diferentes políticas públicas para a construção contínua de projetos de atuação.

Implementar Serviços e Eventos - Realizar eventos do Calendário do CFP

Garantir Infra-estrutura de TI e Predial - Aquisição da sede

Garantir Infra-estrutura de TI e Predial - Aquisição de Servidor/ Computadores/ Licenças de Softwares

Garantir Infra-estrutura de TI e Predial - Realizar ampliação da sede

Garantir Infra-estrutura de TI e Predial - Realizar aquisição de recursos materiais

Possibilitar Formação Político Social do Profissional - Ampliar e consolidar parcerias mais eficazes com unidades formadoras e ABEP

Possibilitar Formação Político Social do profissional - Qualificar a profissão e aumentar nosso compromisso com as demandas da realidade amazônica.

Capacitação de Conselheiros e Equipe de apoio - Capacitação dos técnicos fiscais das seções do CRP 20

Capacitação de Conselheiros e Equipe de apoio - Realizar treinamento de COF

Capacitação de Conselheiros e Equipe de apoio - Elaborar e executar plano de treinamento da equipe de apoio e conselheiros

Capacitação de Conselheiros e Equipe de apoio - Realizar treinamento de COE

2.2 Informações sobre as ações adotadas pela entidade para atingir os objetivos estratégicos traçados para o exercício

Metas	Ações propostas
Garantir a participação nos movimentos sociais	Buscar ter uma representatividade nos conselhos de direitos.
	Participação mais efetiva nos conselhos de direitos.
	Lutar para que a Psicologia seja contemplada em todas as políticas públicas.
	Apoiar e participar dos Movimentos Sociais guiados por metas e princípios democráticos e que empreendem uma luta em busca de uma vida digna para todos.
Estruturar Processos de Comunicação	Realizar campanha de comunicação da criação do CRP 20 e aproveitar para divulgar seu papel.
	Contratar assessoria de comunicação.
	Criar estratégias de comunicação com atenção aos princípios norteadores da profissão dos sistemas conselhos.
	Implementar a comunicação - site, jornal, boletim.
	Buscar espaço na mídia para divulgar profissão.
	Investir na comunicação de nossas atividades e para os psicólogos.
	Divulgar para Sociedade Amazônica nossa profissão na mídia e nos espaços de prestação de serviço, pois queremos que ela esteja ao alcance de quem dela precisar.
Desenvolver ações conjuntas com entidades de Psicologia	Manter e fortalecer as parcerias com as entidades de psicologia da área de abrangência do CRP 20.
	Apoiar o fortalecimento do Núcleo da ABEP nos Estados do Acre, Amazonas, Rondônia e Roraima.
	Apoiar a luta dos Sindicatos dos Psicólogos por melhores condições de trabalho.
Implementar processo administrativo e financeiro	Consolidar ação de integração entre sede e seções.
	Finalizar implantação do CRP 20.
	Campanhas para reduzir inadimplência.
	Realizar licitações de contratos.
	Ampliar o quadro do pessoal operacional.
Consolidar o CREPOP no regional	Consolidar ação de integração entre sede e seções.
	Divulgar as pesquisas CREPOP e consultas públicas lançadas ao longo do ano, assim como os sites de referência.
	Dar continuidade as pesquisa.
	Estruturar participação do CREPOP nos eventos.
Estruturar COE e COF	Capacitação dos estagiários do CREPOP.
	Orientar e fiscalizar o exercício profissional.
	Ampliação do quadro técnico de fiscais.
	Criação de cronograma de visitas nas capitais COE e COF.
	Prover material técnico de referência para as seções.
Garantir Infra-estrutura de TI e Predial	Criação de cronograma de análise de representações nas capitais e monitoramento do processo .
	Aquisição da sede.
	Aquisição de Servidor/ Computadores/ Licenças de Softwares.
	Realizar ampliação da sede.
Possibilitar Formação Político Social do Profissional	Realizar aquisição de recursos materiais.
	Ampliar e consolidar parcerias mais eficazes com unidades formadoras e ABEP.
Capacitação de Conselheiros e Equipe de apoio	Qualificar a profissão e aumentar nosso compromisso com as demandas da realidade amazônica.
	Capacitação dos técnicos fiscais das seções do CRP 20
	Realizar treinamento de COF
	Elaborar e executar plano de treinamento da equipe de apoio e conselheiros
	Realizar treinamento de COE

2.3. Demonstrações e contextualização dos resultados alcançados no exercício

a) O Planejamento da entidade e suas competências legais:

O Planejamento Estratégico de Ações do CRP-20 é realizado anualmente, no início de cada ano da gestão, cujo objetivo é acompanhar de forma sistemática as ações planejadas pela gestão no triênio de seu mandato. Através do Planejamento anual, é possível acompanhar as metas alcançadas, bem como as que não foram realizadas e, ainda as que precisam de readequação, para assim, garantir o efetivo cumprimento das ações estabelecidas pela gestão para o triênio.

b) A representatividade dos resultados alcançados frente às demandas e/ou aos processos em tramitação no âmbito da Entidade:

Os resultados alcançados no ano de 2013 foram de extrema relevância para avaliação das ações estratégicas do regional. Em sua maioria, as ações planejadas foram realizadas e, as metas parcialmente realizadas, bem como as não realizadas, puderam ser reestruturadas para o devido alcance de seus cumprimentos.

c) A tempestividade das ações empreendidas:

Os prazos estabelecidos no Planejamento de Ações para a execução de tarefas pelo regional, em sua maioria, foram cumpridos.

d) Disfunção estrutural ou situacional que tenha prejudicado ou inviabilizado o alcance dos objetivos e metas bem como as medidas adotadas para tratar as causas do insucesso:

A falta de ampliação dos Recursos Humanos pode ser apontada como o principal fator que inviabilizou o alcance de algumas das metas estratégicas planejadas para o CRP-20, no ano de 2013. Como medida o regional está em processo de realização de Concurso Público para provimento de cargos na área técnica e administrativa.

e) Os fatores que tenham contribuído para ao alcance ou superação das metas estabelecidas:

A campanha de descontos e isenção de juros e multas de anuidades em atraso, lançada pelo Sistema Conselhos de Psicologia (CFP e CRPs) e, adotada pelo CRP-20, proporcionou um aumento na arrecadação de receitas que viabilizaram a realização de melhorias e o cumprimento de metas estabelecidas, além do efetivo controle do orçamento e das possibilidades financeiras do regional na execução de suas ações.

2.4. Indicadores utilizados pela entidade para monitorar e avaliar a gestão

Participação em audiências públicas
 Participação em eventos regionais ligados a políticas públicas
 Elaboração de manifestos em parceria com os movimentos sociais
 Participação como observador das reuniões plenárias dos seguintes conselhos setoriais em que não temos assento
 Número de boletins mensais de participação nos conselhos onde o CRP tem assento
 Quantidade de ações conjuntas desenvolvidas com outras entidades
 Eventos realizados
 Número de participantes
 Quantidade de Circuitos da Pesquisa realizados
 Número de reuniões de divulgação das referências técnicas do CREPOP realizadas
 Número de profissionais mobilizados pelo CREPOP
 Quantidade de visitas técnicas de fiscalização
 Atendimentos de orientação à profissionais
 Atendimentos de orientação à população

3. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E DE AUTOCONTROLE DA GESTÃO

3.1. Estrutura de governança da entidade

A estrutura de governança do CRP-20 está descrita em seu Regimento Interno e explanado no Organograma Funcional, conforme o item 1.4 do presente relatório.

O Conselho Regional de Psicologia é composto pelos seguintes órgãos:

- I - Plenário;
- II - Diretoria;
- III - Comissões e Grupos de Trabalhos;
- IV – Congressos;
- V – Assembléias.

São órgãos auxiliares e consultivos do CRP 20 as seguintes comissões permanentes:

- I - Comissão de Orientação e Fiscalização - COF;
- II - Comissão de Ética Profissional - COE;
- III – Comissão de Direitos Humanos;
- IV – Comissão de Comunicação Social.

Os setores administrativo, financeiro e de fiscalização estão diretamente ligados à diretoria e comissões permanentes e ao Plenário do CRP-20.

3.2. Relação dos principais dirigentes e membros da unidade

Rol dos Responsáveis

Nome: IOLETE RIBEIRO DA SILVA		CPF 364.539.351-04
Endereço Residencial: RUA 138, CASA 06, QD 271, NUCLEO 13, CONJ. CIDADE NOVA 2		
Cidade: MANAUS	UF: AM	CEP: 69.094-760
Fones: 92-9306-4681 92-3615-3897	Fax:	E mail: iolete.silva@gmail.com
Cargo ou Função: CONSELHEIRA PRESIDENTE		
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Dirigente da unidade.		

Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata 1ª PL	01/09/2011			01/09/2011	24/05/2013
Ata 25ª PL	30/08/2013			30/08/2013	27/09/2013
Nome: IOLETE RIBEIRO DA SILVA			CPF 364.539.351-04		
Endereço Residencial: RUA 138, CASA 06, QD 271, NUCLEO 13, CONJ. CIDADE NOVA 2					
Cidade: MANAUS		UF: AM		CEP: 69.094-760	
Fones: 92-9306-4681 92-3615-3897		Fax:		E mail: iolete.silva@gmail.com	
Cargo ou Função: CONSELHEIRA VICE-PRESIDENTE					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro da diretoria.					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata de Posse	27/09/2013			27/09/2013	27/09/2016
Nome: MARIA EDITH PEREIRA MARTINS			CPF 446.164.062-00		
Endereço Residencial: RUA B-36 CJ AJURICABA CASA 891					
Cidade: MANAUS		UF: AM		CEP: 69.046-680	
Fones: 92 - 3653-0602 9212-2539		Fax:		E mail: edithampsi@gmail.com	
Cargo ou Função: CONSELHEIRA PRESIDENTE					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Dirigente da unidade.					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata 22ª PL	24/05/2013			24/05/2013	30/08/2013
Nome: CONSUELENA LOPES LEITÃO			CPF 176.549.788-47		
Endereço Residencial: RUA DELCÍDIO DO AMARAL Nº 80 – EDUCANDOS					
Cidade: MANAUS		UF: AM		CEP: 69.070-050	
Fones: 92-8831-6662		Fax:		E mail: consuelena@gmail.com	
Cargo ou Função: CONSELHEIRA VICE-PRESIDENTE					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro da diretoria.					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata 1ª PL	01/09/2011			01/09/2011	27/09/2013
Nome: LÍGIA MARIA DUQUE JOHNSON DE ASSIS			CPF 853.581.268-72		
Endereço Residencial: RUA 47 Nº 89 - QUADRA 157 - NÚCLEO 05 - CIDADE NOVA II					
Cidade: MANAUS		UF: AM		CEP: 69.095-350	
Fones: 92- 3584-1040 9982-5878		Fax:		E mail: ligiamariadq@gmail.com	
Cargo ou Função: CONSELHEIRA SECRETÁRIA					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro da diretoria.					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata 1ª PL	01/09/2011			01/09/2011	24/05/2013
Ata 25 PL	30/08/2013			30/08/2013	31/12/2013
Ata de Posse	27/09/2013			27/09/2013	27/09/2016

Nome: JANETE SANTOS VIEIRA				CPF 275.237.212-49	
Endereço Residencial: TRAVESSA S-3, CASA 188 - JAPIIM I					
Cidade: MANAUS		UF: AM		CEP: 69.078-450	
Fones: 92-9984-5416			Fax:		E mail: janevie@uol.com.br
Cargo ou Função: CONSELHEIRA SECRETÁRIA					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro da diretoria.					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata 22ª PL	24/05/2013			24/05/2013	30/08/2013
Nome: MARIA DO SOCORRO RODRIGUES DE SOUZA				CPF 181.010.892-68	
Endereço Residencial: RUA LUZIA CONTENTE 161 CJ KYSSIA II					
Cidade: MANAUS		UF: AM		CEP: 69.040-300	
Fones: 92-3238-2382 92 9142-7446			Fax:		E mail: socorro.souza3@gmail.com
Cargo ou Função: CONSELHEIRA TESOUREIRA					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro da diretoria.					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata 1ª. PL	01/09/2011			01/09/2011	27/09/2013
Nome: MAGALY SILVA DE OLIVEIRA				CPF 346.665.161-15	
Endereço Residencial: AV. GENEBRA, QD 25 N° 02 CONJ. CAMPOS ELISEOS					
Cidade: MANAUS		UF: AM		CEP: 69.045-380	
Fones: 92-3656-9305 92- 9408 - 9151			Fax:		E mail: magaly_psi@yahoo.com.br
Cargo ou Função: CONSELHEIRA TESOUREIRA					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Membro da diretoria.					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata de Posse	27/09/2013			27/09/2013	27/09/2016
Nome: GIBSON ALVES DOS SANTOS				CPF 209.974.854-34	
Endereço Residencial: RUA 23 N° 480 CONJUNTO HILEIA II					
Cidade: MANAUS		UF: AM		CEP: 69.049-570	
Fones: 92- 3651-2777 9388-1120			Fax:		E mail: gibson.santos@hotmail.com
Cargo ou Função: CONSELHEIRO PRESIDENTE					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010): Dirigente da unidade.					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
Ata de Posse	27/09/2013			27/09/2013	27/09/2016

Relação de Conselheiros		
Nome:	Função:	Mandato:
Iolete Ribeiro da Silva	Conselheira Efetiva	09/2011 a 09/2013
Consuelena Lopes Leitão	Conselheira Efetiva	09/2011 a 09/2013
Maria do Socorro Rodrigues de Souza	Conselheira Efetiva	09/2011 a 09/2013

Selma de Jesus Cobra	Conselheira Efetiva	09/2011 a 09/2013
Luciana Oliveira Lopes	Conselheira Efetiva	09/2011 a 09/2013
Waldir dos Santos Costa	Conselheiro Efetivo	09/2011 a 09/2013
Lígia Maria Duque Johnson de Assis	Conselheira Efetiva	09/2011 a 09/2013
Julio Cesar Carregari	Conselheiro Efetivo	09/2011 a 09/2013
Deborah Crystina Gomes Barreto	Conselheira Efetiva	09/2011 a 09/2013
Macleine Paula de Melo	Conselheira Suplente	09/2011 a 09/2013
Aryanne Pereira de Freitas Vigiato	Conselheira Suplente	09/2011 a 09/2013
Sigríd Gabriela Duarte Brito	Conselheira Suplente	09/2011 a 09/2013
Sônia Maria Lemos	Conselheira Suplente	09/2011 a 09/2013
Patricia Cavalcante Souza	Conselheira Suplente	09/2011 a 09/2013
Ana Lucia Mitouso de Araujo Carvalho	Conselheira Suplente	09/2011 a 09/2013
Janete Santos Vieira	Conselheira Suplente	09/2011 a 09/2013
Itamara Scaini Amaral dos Santos	Conselheira Suplente	09/2011 a 09/2013
Maria Edith Pereira Martins	Conselheira Suplente	09/2011 a 09/2013
Gibson Alves dos Santos	Conselheiro Efetivo	09/2013 a 09/2016
Iolete Ribeiro da Silva	Conselheira Efetiva	09/2013 a 09/2016
Ligia Maria Duque Johnson de Assis	Conselheira Efetiva	09/2013 a 09/2016
Magaly Silva de Oliveira	Conselheira Efetiva	09/2013 a 09/2016
Ilmar Costa Lima	Conselheiro Efetivo	09/2013 a 09/2016
Waldir dos Santos Costa	Conselheiro Efetivo	09/2013 a 09/2016
Perina de Fátima Aguiar Costa	Conselheira Efetiva	09/2013 a 09/2016
Maria das Graças Mendonça Sales	Conselheira Efetiva	09/2013 a 09/2016
José Cesar da Silva Fonseca	Conselheiro Efetivo	09/2013 a 09/2016
Macleine Paula de Melo	Conselheira Suplente	09/2013 a 09/2016
Maria Regina Azevedo dos Santos	Conselheira Suplente	09/2013 a 09/2016
Consuelena Lopes Leitão	Conselheira Suplente	09/2013 a 09/2016
Joanice da Silva Ribeiro	Conselheira Suplente	09/2013 a 09/2016
Antonio Charles de Oliveira Nogueira	Conselheiro Suplente	09/2013 a 09/2016
Regina Célia Pereira da Silva	Conselheira Suplente	09/2013 a 09/2016
Maria do Perpétuo Socorro M. de S. Cruz	Conselheira Suplente	09/2013 a 09/2016
Clorijava de Oliveira Santiago Junior	Conselheiro Suplente	09/2013 a 09/2016
Jandira Ferreira de Moraes	Conselheira Suplente	09/2013 a 09/2016

3.3. Remuneração paga aos Conselheiros e membros da Diretoria

Os Conselheiros e membros de Diretoria ocupam cargos honoríficos, não fazendo jus a remuneração.

JETON é uma gratificação paga aos Conselheiros pela presença em reuniões deliberativas.

O valor do JETON é equivalente a R\$ 170,00 (cento e setenta reais) obedecendo ao desconto do INSS de 11%.

Portaria 005/2011 de 27/10/2011.

Mês	Plenária	Valor pago
-----	----------	------------

Janeiro	18	605,20
Fevereiro	19	605,20
Março	20	453,90
Abril	21	756,50
Maiο	22	756,50
Junho	23	1.059,10
Julho	24	907,80
Agosto	25	756,50
Setembro	26	605,20
Outubro	27	1.210,40
Novembro	28	1.059,10
Dezembro	29	907,80
TOTAL	-	9.683,20

3.4. Demonstração da atuação da unidade de Auditoria Interna

Não se aplica

3.5. Informações sobre a estrutura e as atividades do sistema de correções:

Não se aplica

4. PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

4.1. Demonstração da Receita

A receita do Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região tem a seguinte constituição:

- Receitas de contribuições de anuidades dos Psicólogos e Pessoa Jurídicas;
- receitas oriundas da exploração de bens e serviços; e
- receitas financeiras;

a) Origens das receitas.

- Receitas de Contribuições – compreende as receitas de anuidades de pessoas físicas e jurídicas.
- Exploração de Bens e Serviços – compreende basicamente a receita oriunda da emissão de carteiras.
- Receitas Financeiras – são representadas pelos rendimentos decorrentes de aplicações financeiras.
- Outras Receitas Correntes – As receitas classificadas neste grupo decorrem de outras receitas eventuais, que não encontram lastros nos grupos das principais receitas do CRP-20.

b) Previsão e arrecadação por natureza, justificando eventuais oscilações significativas.

RECEITAS CORRENTES			
Grupos de Receita	2013		
	Previsão Atualizada	Realizado	%
1. Contribuições			
Anuidades	1.570.163,40	1.036.523,50	151,48
2. Exploração de Bens e Serviços			
Exploração de Serviço	28.000,00	84.694,06	33,06
3. Financeiras			
Juro de Mota	20.000,00	10.263,61	194,86
Atualização Monetária	7.000,00	0,00	#DIV/0!
Multas e Encargos	5.000,00	6.447,82	77,55
Remuneração de Dep. Banc. e Aplic.Financeiras	31.500,00	0,00	#DIV/0!
4. Outras Receitas Correntes			
Demais Elementos do Grupo	70.000,00	0,00	0,00
TOTAL RECEITAS CORRENTES	1.731.663,40	1.137.928,99	65,71
RECEITAS DE CAPITAL			
Grupos de Receita	2013		
	Previsão Atualizada	Realizado	%
5. Operação de Créditos			
6. Alienação de Bens			
Bens Móveis	0,00	0,00	#DIV/0!
Bens Imóveis	0,00	0,00	#DIV/0!
7. Amortização de Empréstimos Concedidos			
Empréstimo p/ Despesas de Custeio	0,00	0,00	#DIV/0!
Empréstimos p/ Aquisição, Constr. Reforma de Sede	0,00	0,00	#DIV/0!
8. Outras Receitas de Capital			
Transferência de Capital	0,00	0,00	#DIV/0!
Demais Elementos do Grupo	0,00	0,00	#DIV/0!
TOTAL RECEITA DE CAPITAL	0,00	0,00	#DIV/0!
TOTAL GERAL	1.731.663,40	1.137.928,99	65,71

4.2. Demonstração e análise do desempenho da entidade na execução orçamentária e financeira

Para o exercício de 2013, foi planejado o montante de R\$ 1.731.663,40 (um milhão setecentos e trinta e um mil seiscentos e sessenta e três reais e quarenta centavos) para execução das despesas.

As despesas são fixadas de acordo com a sua relevância e grau de prioridade e são executadas de acordo com o planejamento.

a) Comparação entre os dois últimos exercícios;

DESPESAS CORRENTES						
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012
1. Despesas de Pessoal						
Remuneração de Pessoal	194.740,38	180.351,62	194.740,38	180.351,62	194.740,38	180.351,62
Encargos Patronais	53.857,87	51.068,28	53.857,87	51.068,28	53.857,87	51.068,28
Benefícios a Pessoal	43.685,52	45.283,59	43.685,52	45.283,59	43.685,52	45.283,59
2. Uso de Bens e Serviços						
Material de Consumo	5.894,25	7.986,32	5.894,25	7.986,32	5.894,25	7.986,32
Serviços	296.937,10	306.913,38	296.937,10	306.913,38	296.937,10	306.913,38
Diárias	35.026,00	34.035,50	35.026,00	34.035,50	35.026,00	34.035,50
Passagens	93.445,96	90.199,40	93.445,96	90.199,40	93.445,96	90.199,40
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Financeiras						
Serviços Bancários	22.688,88	11.409,79	22.688,88	11.409,79	22.688,88	11.409,79
4. Outras Despesas Correntes						
Subvenções	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tributárias	311.403,55	218.735,97	311.403,55	218.735,97	311.403,55	218.735,97
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS CORRENTES	1.057.679,51	945.983,85	1.057.679,51	945.983,85	1.057.679,51	945.983,85
DESPESAS DE CAPITAL						
Grupos de Despesa	Empenhada		Liquidada		Valores Pagos	
	2013	2012	2013	2012	2013	2012
5. Investimentos						
Obras e instalações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipam. Mat. Permanentes	2.618,43	6.556,00	2.618,43	6.556,00	2.618,43	6.556,00
Aquisição de Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Empréstimos Concedidos						
Emprést. p/ Despesa Custeio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Amortização da Dívida						
Amortiz. de Empréstimos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Outras Despesas de Capital						
Transferência de Capital	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
DESPESAS DE CAPITAL	2.618,43	6.556,00	2.618,43	6.556,00	2.618,43	6.556,00
TOTAL GERAL	1.060.297,94	952.539,85	1.060.297,94	952.539,85	1.060.297,94	952.539,85

b) Programação orçamentária das despesas correntes e de capital;

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesa Correntes			
			1 – Pessoal e Encargos Sociais	2 – Uso de Bens e Serviços	3 – Financeiras	4– Outras Desp. Correntes
DOTAÇÃO INICIAL			428.599,14	286.750,00	3.700,00	548.865,91
CRÉDITOS	Suplementares		0,00	10.500,00	19.000,00	0,00
	Especiais	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00
Créditos Cancelados (-)			0,00	0,00	0,00	-29.500,00
Dotação final 2013			428.599,14	297.250,00	22.700,00	519.365,91

Origem dos Créditos Orçamentários			Grupos de Despesa Capital				8 - Reserva de Contingência
			4 – Investimentos	5 – Empréstimos Concedidos	6 – Amortiz. da Dívida	7 – Outras Desp. Capital	
DOTAÇÃO INICIAL			5.000,00	0,00	0,00	0,00	458.748,35
CRÉDITOS	Suplementares	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Especiais	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários	Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Créditos Cancelados (-)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Dotação final 2013			5.000,00	0,00	0,00	0,00	458.748,35

c) **Execução das despesas por modalidade de licitação, por natureza e por elemento de despesa.**

Modalidade de Contratação	Despesa Liquidada		Despesa paga	
	2013	2012	2013	2012
1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)	43.479,00	11.500,00	43.479,00	11.500,00
a) Convite	43.479,00	11.500,00	43.479,00	11.500,00
b) Tomada de Preços	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Concorrência	0,00	0,00	0,00	0,00
d) Pregão	0,00	0,00	0,00	0,00
e) Concurso	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Contratações Diretas (h+i)	364.074,52	411.564,89	364.074,52	411.564,89
h) Dispensa	364.074,52	411.564,89	364.074,52	411.564,89
i) Inexigibilidade	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Regime de Execução Especial	11.412,67	0,00	11.412,67	0,00
j) Suprimento de Fundos	11.412,67	0,00	11.412,67	0,00
4. Pagamento de Pessoal (k+l)	327.309,77	310.738,99	327.309,77	310.738,99
k) Pagamento em Folha	292.283,77	276.703,49	292.283,77	276.703,49
l) Diárias	35.026,00	34.035,50	35.026,00	34.035,50
5. Outros	311.403,55	212.179,97	311.403,55	212.179,97
6. Total (1+2+3+4+5)	1.057.679,51	945.983,85	1.057.679,51	945.983,85

4.3. Informações sobre as transferências de recursos realizadas no exercício de referencia

Não se Aplica

5. GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS.**5.1. Informações sobre a estrutura de pessoal da entidade****a) Demonstração da força de trabalho****Quadro – Força de Trabalho– Situação apurada em 31/12/13**

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
1. Funcionários em Cargos Efetivos	06	02	01
2. Cargos em Comissão	0	00	00
3. Total de Funcionários (1+2)	06	02	01

Fonte: Departamento de Pessoal

b) Processo de ingresso de funcionários na entidade

As modalidades de contratação são:

Contratação direta – 2 empregados efetivos no ano de 1999 (Quando AM era Seção do CRP01)

Concurso Público 001/2004 – 3 empregados efetivos

Processo Seletivo Simplificado 001/2012 – 02 empregados por contrato – tempo determinado

c) Qualificação da força de trabalho de acordo com a estrutura de cargo, idade e nível de escolaridade**Quadro – Quantidade de Funcionários por Nível de Escolaridade - Situação apurada em 31/12/13**

Tipologias do Cargo	Quantidade de Pessoas por Nível de Escolaridade								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Funcionários em Cargos Efetivos	0	0	0	0	4	2	0	0	0
2. Cargos em Comissão	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Totais (1+2)	0	0	0	0	4	2	0	0	0

LEGENDA**Nível de Escolaridade**

1 - Analfabeto; 2 - Alfabetizado sem cursos regulares; 3 - Primeiro grau incompleto; 4 - Primeiro grau; 5 - Segundo grau ou técnico; 6 - Superior; 7 - Aperfeiçoamento / Especialização / Pós-Graduação; 8 - Mestrado; 9 - Doutorado/Pós Doutorado/PhD/Livre Docência.

Fonte: Departamento de Pessoal

Quadro – Quantidade de Funcionários por Faixa Etária – Situação apurada em 31/12/13

Tipologias do Cargo	Quantidade de Funcionários por Faixa Etária				
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
1. Funcionários em Cargos Efetivos	00	00	00	00	00
2. Cargos em Comissão	00	00	00	00	00
3. Totais (1+2)	00	00	00	00	00

Fonte: Departamento de Pessoal

Os reajustes salariais são aplicados através de acordo entre empregados e a diretoria do CRP20, tendo como referência o percentual da inflação, em virtude de ainda estar sendo elaborado o Plano de Cargos e Salários do Regional.

6. CONFORMIDADE E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS

6.1. Tratamento das determinações e recomendações exaradas em acórdãos do TCU

O CRP20 está buscando seguir as recomendações em acórdãos do Tribunal de Contas da União que são aplicadas nas rotinas administrativas, financeiras e contábeis dos Conselhos de Classe.

6.2. Tratamento das recomendações feitas pelo órgão de controle interno a que a entidade se vincula, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento.

6.3. Tratamento das recomendações feitas pela auditoria interna ou por força de normativo tenha competência para exercer a fiscalização contábil, financeira, orçamentária ou operacional, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento.

7. INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

7.1. Informações sobre a adoção de critérios e procedimentos estabelecidos pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público.

As Demonstrações Contábeis do Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região, foram elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público; aos Princípios Contabilidade.

A partir de 1º de janeiro de 2012 a contabilidade do CRP-20 passou a ser elaborada com base nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – Resoluções CFC n.ºs 1.128/08 a 1.137/08. As demonstrações contábeis são ainda elaboradas conforme a Parte V – Demonstrações Contábeis do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

7.2. Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis do Exercício de 2013 ainda não foram auditadas.

7.3. Relatório da auditoria independente

As Demonstrações Contábeis do Exercício de 2013 ainda não foram auditadas por empresa contratada pelo CFP prevista para o ano de 2014.

8. OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO

8.1. Outras informações consideradas relevantes pela unidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício.

- Participação na Formação Continuada "O que é Conselho de Direitos e Qual o Papel dos Conselheiros" promovida pelo FEDDCA, no dia 06 de novembro.
- Participação no I Encontro Estadual das Redes de Defesa dos Direitos Humanos de Crianças e Adolescentes, no dia 27 de novembro.
- Participação no "I Seminário Amazonense Sobre Medicalização da Educação: Medicalização Não é Solução", realizado, no dia 28 de Novembro de 2012, no Auditório da Assembléia Legislativa do Estado do Amazonas.
- Participação na Oficina de Formação de Novas Lideranças Sociais LGBT/AM, no Centro Cultural do Laboratório Reunidos, no dia 14 de dezembro.
- Participação na Audiência Pública sobre a Implantação do Comitê Estadual de Enfrentamento à Homofobia, realizada no Auditório da OAB – Seção AM, no dia 24 de Janeiro.
- Indicação da Conselheira Lígia Maria Duque J. de Assis ao Conselho Federal de Psicologia, para compor a Comissão Organizadora do VIII Congresso Nacional de Psicologia.
- Realização do Evento Preparatório ao I Congresso Regional de Psicologia – ICOREP/CRP-20, com a temática "Psicologia do Trânsito", realizado no Auditório do DETRAN/AM, nos dias 09 e 23 de fevereiro.
- Realização do Simpósio "PSICOLOGIA E DIVERSIDADE SEXUAL: DESAFIOS PARA UMA SOCIEDADE DE DIREITOS", realizado no Auditório do Mincampus – UFAM, no dia 22 de fevereiro. Evento preparatório ao I COREP/CRP-20.
- Realização do Evento Preparatório "ASSISTÊNCIA SOCIAL, CRIANÇA E ADOLESCENTE", no CREAS Nossa Sra. das Graças, no dia 01 de Março. Evento Preparatório ao I COREP-CRP-20.
- Realização do Simpósio "PSICOLOGIA E EDUCAÇÃO NA CONTEMPORANEIDADE: RE-CONSTRUINDO SABERES E FAZERES PARA UMA EDUCAÇÃO BÁSICA DE QUALIDADE", no auditório da SEMED, no dia 02 de Março. Evento Preparatório ao I COREP-CRP-20.
- Realização do Seminário DIREITOS HUMANOS: Mulheres, Indígenas, Sistema Prisional, Emergências e Desastres, no auditório da Secretaria Estadual de Assistência Social – SEAS, no dia 06 de março. Evento Preparatório ao I COREP-CRP-20.
- Realização da "RODA DE CONVERSA: DEMANDAS DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA NO AMAZONAS", na Faculdade Martha Falcão, no dia 07 de março. Evento Preparatório ao I COREP-CRP-20.
- Realização da Mesa Redonda "SAÚDE, SAÚDE MENTAL E DROGAS", no Auditório do PAM – Codajás, no dia 08 de março. Evento Preparatório ao I COREP-CRP-20.
- Participação na reunião da Comissão Nacional de Direitos Humanos do Conselho Federal de Psicologia para discussão e mapeamento da atuação do Sistema Conselhos na temática indígena, na sede do Conselho Federal de Psicologia, no dia 09 de março.
- Realização do PRÉ-CONGRESSO REGIONAL DE PSICOLOGIA, no Auditório do Centro Universitário Luterano de Manaus – CEULM/ULBRA, nos dias 15 e 16 de março.
- Realização do 2º Encontro referente ao PRÉ-CONGRESSO REGIONAL DE PSICOLOGIA, na sede do CRP-20, no dia 20 de março.
- Participação na Plenária Estadual 2013 do Fórum Estadual dos Trabalhadores (as) do Sistema Único de Assistência Social – FETSUAS/AM, realizado no Auditório da Fametro, no dia 26 de abril.
- Realização do I CONGRESSO REGIONAL DE PSICOLOGIA, com o Tema: "Psicologia, Ética e Cidadania: práticas profissionais a serviço da garantia de direitos", no Auditório da Faculdade Martha Falcão, nos dias 27 e 28 de abril.
- Participação na Audiência Pública para discutir com o Poder Público Estadual, a garantia de Assistentes Sociais e Psicólogos nos estabelecimentos de Ensino Público Estadual, conforme Projeto de Emenda a CE nº 3/2012 de 10 de maio de 2012, realizada no auditório da ALE, no dia 29 de Abril.
- Participação no 8º CONGRESSO NORTE-NORDESTE DE PSICOLOGIA – CONPSI, no período de 08 a 11 de maio, em Fortaleza-CE, com a apresentação dos seguintes trabalhos:
 - Título: A Construção do Conhecimento e a Prática Participativa: As Experiências de Pesquisa do Crepop-Crp20 (2011-2013)
 - Modalidade: Relato de Experiência
 - Autores e co-autores:
 - Selma de Jesus Cobra (autora)
 - Vanessa Miranda (co-autora)
 - Clóvis de Castro Coelho (co-autor)
- Título: "A Prática Psi na Amazônia: avanços e desafios na garantia dos Direitos Humanos - CRP10 e CRP20"
- Modalidade: Mesa Redonda
- Título: Aspectos Transversais da Prática Profissional: as experiências de construção dos GTs no CRP 10
- Autora: Jureuda Duarte Guerra (CRP-10)

- Título: Comissão Regional Direitos Humanos: realidade amazônica e a defesa dos direitos humanos.
Autora: Iolete Ribeiro da Silva (CRP-20)

- Título: Esboço do estado da arte da psicologia na Amazônia: experiências de atuação do Crepop-Crp20.
Autora: Vanessa Miranda (CREPOP-CRP20)

Título: “Direitos humanos e obras de infraestrutura na Amazônia: impactos psicossociais na vida das populações atingidas”.
Modalidade: Mesa Redonda

- “Desterritorialização e sofrimento psíquico: o direito ao não sofrimento dos desalojados pela construção da Usina Hidroelétrica do Jirau”.
Autora: Valéria de Oliveira (CRP20 – Seção RO)

- “Violação de direitos de crianças e adolescentes e acolhimento institucional: Estórias e histórias que se contam”.
Autor: Halanderson Raymisson da Silva Pereira (CRP20 – Seção RO)

- “Entre picadas e trilhas: trajetórias de famílias em área de assentamento em Manaus-AM”.
Autora: Ana Cristina Fernandes Martins (CRP20 – Amazonas)

Título: “Construção de Metodologia para Atendimento a Homens Autores de Violência Conjugal Contra Mulher na Cidade de Manaus-AM-Brasil”.
Modalidade: Relato de Experiência.
Autora: Fabiane Aguiar Silva

Título: "Sentidos de Saúde e Modos de Cuidar de Si Elaborados por Homens Usuários de Unidade Básica de Saúde - UBS em Manaus/Am"
Modalidade: Comunicação Oral
Autora: Fabiane Aguiar Silva

Título: “ Quantidade de Treino de Escrita e Leitura em uma Coleção de Livros Didáticos da Educação Infantil ”
Modalidade: Comunicação Oral
Autor: Gustavo Paiva de Carvalho

Título: " Classificação Comportamental de Exercícios Didáticos de leitura e escrita em Três Livros de Educação Infantil "
Modalidade: Pôster
Autor: Gustavo Paiva de Carvalho

- Participação no VIII CONGRESSO NACIONAL DE PSICOLOGIA, realizado no Centro de Convenções Brasil 21, no período de 30 de maio a 02 de junho. O CRP-20 foi representado por 10 delegados, eleitos no I Congresso Regional de Psicologia.
- Participação na IX Conferência Municipal de Assistência Social, realizada no Auditório da ALE-AM, no período de 15 a 17 de Julho.
- Mobilização pela manutenção do veto presidencial do Ato Médico, realizada nos Cursos de Graduação de Psicologia em Manaus durante os meses de Julho e Agosto.
- Participação no I Encontro Nacional “Psicologia, Direitos Humanos e Povos Indígenas”, realizado em Dourados – MS, no período de 07 a 09 de agosto.
- Participação em reunião na Câmara Municipal de Manaus sobre a tramitação do Projeto de Lei que prevê a inclusão de profissionais Psicólogos e Assistentes Sociais nas escolas públicas, realizada no dia 12 de agosto.
- Realização das ELEIÇÕES 2013, para o II Plenário do CRP-20, no dia 27 de agosto.
- Participação na 3ª Conferência Estadual de Políticas de Promoção da Igualdade Racial do Amazonas, realizada na SEJUS e no Auditório da ALE-AM, no período de 28 a 30 de agosto.
- Participação na IX Conferência Estadual de Assistência Social, no Manaus Plaza Shopping, no período de 11 a 13 de setembro.
- Participação na Audiência Pública, promovida pela Assembléia Legislativa do Amazonas, referente às denúncias de exploração sexual e drogas nas vilas do município de Manacapuru. Audiência realizada no Plenário da Câmara Municipal de Manacapuru, no dia 12 de setembro.
- ABRAPEDE em Manaus: realização de atividades da Associação Brasileira da Psicologia nas Emergências e Desastres em parceria com o CRP-20, no período de 12 a 18 de setembro.
- Realização da Solenidade de Posse do II Plenário do CRP-20, no Auditório da CIEAM, no dia 27 de setembro.