

Sistema Conselhos de Psicologia
Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região

1 **ATA DA REUNIÃO DE DIRETORIA DO EGRÉGIO CONSELHO REGIONAL DE**
2 **PSICOLOGIA DA 20ª REGIÃO, REALIZADA EM 13 DE OUTUBRO DE 2016, NA**
3 **SEDE DO CRP 20**, localizada na localizada na Rua Neves da Fontoura, nº 217. Bairro:
4 Adrianópolis CEP: 69.057-495 Manaus - Amazonas. Aos treze dias do mês de outubro do ano
5 de dois mil e dezesseis, às 15 horas, sob a presidência do Conselheiro Presidente do CRP 20,
6 Psicólogo GIBSON ALVES DOS SANTOS, reuniram-se para a realização da REUNIÃO DE
7 DIRETORIA DO CRP 20 os (as) Psicólogos (as) Conselheiros (as) Efetivos (as) Clorijava de
8 Oliveira Santiago Júnior – Vice Presidente; Magaly Silva de Oliveira – Tesoureira; Maria das
9 Graças Mendonça Sales - Secretária. Compareceram ainda as conselheiras Polyana Peixoto
10 Pinheiro, Adriane Andrade Costa, Regina Célia Pereira da Silva, para tratar dos seguintes
11 Pontos de Pauta: **1) Informe sobre a inspeção realizada no Centro de Reabilitação**
12 **em Dependência Química.** Gibson informa o contato feito pela Promotora Silvana
13 Cabral para participação do CRP-20 na inspeção promovida pelo Ministério Público
14 do Estado do Amazonas no Centro de Reabilitação em Dependência Química. A
15 inspeção foi realizada no dia 07/10/2016 e contou com a participação também do
16 Conselho Regional de Medicina. A referida inspeção teve como objetivo a averiguação
17 das situações de irregularidades identificadas na entidade, constatadas através da
18 operação da Polícia Federal que apura o desvio de verbas públicas do Fundo Estadual
19 de Saúde/SUSAM. Informa ainda que será realizada uma audiência extrajudicial no
20 dia 19/10/2016, na sede do Ministério Público. **2) Reunião de Tesoureiros em**
21 **11/11/2016.** A conselheira Magaly informa que foi encaminhado pelo CFP, o convite
22 para participação dos regionais na reunião de Tesoureiros no dia 11 de novembro e que
23 o CRP-20 já havia indicado os representantes, mas que houve manifestação do CRP-
24 12, solicitando a possibilidade de adiamento da reunião do dia 11/11 para o período da
25 APAF. Contudo, houve outras manifestações sobre a importância de se manter a data
26 da reunião, bem como os pontos pautados para a mesma. Com isso, até o presente
27 momento, está mantida a data do dia 11/11/2016 para a realização da referida reunião.
28 **3) Sobre o PL da Administração: Apreciação da Minuta de posicionamento do**
29 **CRP-20.** Os conselheiros aprovam a referida minuta, onde a mesma deverá ser
30 publicada no site e deverá ser encaminhada por mala-direta a todos os psicólogos do
31 regional. **4) Resumo dos encaminhamentos sobre o processo de compra e**
32 **contratação de serviços.** O conselheiro Gibson e o funcionário Cleison apresentam o
33 resumo dos encaminhamentos realizados sobre os processos de compras e contratação
34 de serviços. Quanto à compra dos condicionadores de ar, os conselheiros entendem
35 que deverá ser feita a redução do número de aparelhos a serem adquiridos de 05 para
36 02 aparelhos, onde deverá ser adquirido 01 aparelho de 24 mil BTUs para a recepção e
37 01 aparelho de 12 mil BTUs para a sala de arquivo. Quanto ao processo de aquisição
38 da nova versão do SISCAP, foi informado os encaminhamentos para a aquisição da
39 versão mais atual do programa, a fim de a mesma atenda as exigências do CRP-20 e
40 elimine as inconsistências de pagamentos e baixa de arquivos. Quanto à aquisição de
41 computadores e sistema operacional original, a diretoria aprova a compra dos
42 seguintes equipamentos: 02 notebooks, 02 desktops para funcionar como servidor (01
43 servidor de domínio e 01 servidor de dados), 01 desktop para a Seção Rondônia, 02
44 desktops, sendo 01 para o setor financeiro e 01 para o setor de fiscalização. É
45 informado também os procedimentos de renovação de contrato da Assessoria Contábil,

Sistema Conselhos de Psicologia
Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região

46 sendo esta a 4ª renovação, onde no próximo ano deverá ser feita nova licitação. A
47 renovação da assessoria jurídica vencerá no próximo dia 25 de outubro, onde já foram
48 realizados os procedimentos para a renovação do contrato. Quanto ao processo para a
49 aquisição das passagens aéreas, foram informados os procedimentos que estão sendo
50 realizados para o cadastramento do CRP-20 no SCDP do Ministério do Planejamento.
51 Contudo, devidos às diversas dificuldades de cadastramento nos diversos órgãos
52 solicitados, foi verificada a possibilidade de aquisição do Sistema SCDP elaborado
53 pela Prodam, em nível estadual. Para tanto, foi realizada consulta jurídica sobre a
54 possibilidade de aquisição de um programa desenvolvido em nível estadual, onde o
55 parecer jurídico destaca que não há impedimento legal para a contratação do sistema,
56 desde que o mesmo viabilize a compra direta, sem a intermediação das agências de
57 viagens. **5) Orçamento 2017: Elaboração do Plano de Ações do regional para o**
58 **exercício 2017.** Os conselheiros deliberam que será agendada reunião no dia
59 20/10/2016 (quinta-feira), para a elaboração do planejamento de ações para o
60 orçamento de 2017. **6) Solicitação da Seção Acre: Participação na reunião da**
61 **FNTSUAS.** Os conselheiros apreciam o pedido encaminhado pela Seção Acre,
62 referente à ida da psicóloga Rosa Luiza Lima Matias para a reunião do Fórum
63 Nacional dos Trabalhadores na Assistência Social – FNTSUAS, nos dias 12 e 13 de
64 novembro. Na ocasião, a conselheira Polyana destaca a importância de algumas
65 ponderações sobre a solicitação da psicóloga Rosa Luiza para a participação na
66 reunião da FNTSUAS. As conselheiras Polyana e Adriane compreendem ser
67 importante o levantamento junto aos FETSUAS dos outros estados que compõem o
68 CRP-20 (Acre, Rondônia, Roraima), sobre a participação de psicólogos que compõem
69 o Fórum e que estejam participando ativamente nas seções. Sugere-se também o
70 rodízio de participação das seções com a participação fixa da sede do CRP-20 (sede).
71 Encaminhar para Adriane e Polyana, o documento enviado pela Rosa. Os conselheiros
72 deliberam que para a reunião de novembro será feita a indicação da conselheira
73 Polyana ou Adriane. **7) Composição das Comissões do CRP-20.** O Conselheiro
74 Gibson destaca as observações da conselheira Adriane sobre o funcionamento e o
75 fluxo das comissões do CRP-20. Adriane destaca a importância da criação de um
76 grupo de whatsapp específico dos conselheiros da sede (Manaus) para a discussão e
77 deliberação de demandas mais específicas em um grupo mais fechado, a fim de evitar
78 desconfortos. Destaca também que gostaria de maiores esclarecimentos sobre como
79 pode acontecer o movimento das comissões; se as reuniões podem ser chamadas pelos
80 membros das comissões, sem necessariamente passar pela plenária. Gibson destaca
81 que as reuniões podem ser chamadas pelo presidente de cada comissão e que seria
82 interessante que pudessem acontecer pelo menos 01 vez por mês. Adriane gostaria de
83 confirmar se pode ser estabelecida uma agenda de atividades e essa agenda pode ser
84 submetida à plenária, por exemplo. Gibson ressalta que as agendas e atividades
85 poderão ser apresentadas nas reuniões de diretoria, para que não haja um alongamento
86 das reuniões plenárias. Adriane destaca que de acordo com o Regimento Interno, as
87 reuniões plenárias devem ser para os conselheiros e que outras atividades podem ser
88 abertas à categoria e acadêmicos de psicologia, como a realização dos Grupos de
89 Trabalho. Polyana informa que é importante o agendamento de uma reunião para a

Sistema Conselhos de Psicologia
Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região

90 Comissão de Comunicação Social e que a mesma será agendada. A conselheira Graça
91 destaca a importância de se verificar a participação da Mônica nas Comissões, em
92 especial, na Comissão de Ética, em função da mesma ainda não possuir inscrição
93 profissional homologada. Os conselheiros entendem a importância da participação da
94 Mônica em diversas comissões, mas que sua participação na COE deverá ser pensada e
95 direcionada, em função da pouca experiência como profissional. **8) O que houver.**
96 **8.1) Sobre a nomeação da Gerente Administrativa do CRP-20.** Lígia informa os
97 procedimentos que foram adotados até o presente momento para a formalização do
98 documento de nomeação da Gerente Administrativa Simone Esteves. Foram
99 repassadas as orientações sobre a elaboração de Portaria, através de um Ato
100 Administrativo, onde deverá ser verificado as solicitações da Tesouraria à Presidência
101 com as devidas justificativas para a nomeação e, através das justificativas apresentadas
102 e com as devidas autorizações a nomeação será realizada através de Portaria. **8.2)**
103 **Instalação de totem na sede da Seção Rondônia.** Após a apreciação da solicitação
104 encaminhada pelo Coordenador da Seção Rondônia, os conselheiros deliberam e
105 aprovam a instalação de totem de identificação na sede da Seção Rondônia, com a
106 logomarca do CRP-20 e o Layout apresentado pela seção. Foi sugerida modificação na
107 disposição da escrita “Conselho Regional de Psicologia”. Sugere-se ainda que o
108 Layout apresentado possa ser compartilhado com as demais seções, para que possa ser
109 unificado o Layout da comunicação visual do CRP. O CONSELHEIRO PRESIDENTE
110 DO CRP 20ª REGIÃO, PSICÓLOGO GIBSON ALVES DOS SANTOS, NO USO DE SUAS
111 ATRIBUIÇÕES LEGAIS E COMPETÊNCIA DECLARA COMO ENCERRADA ÀS
112 18H00, A REUNIÃO DE DIRETORIA DO EGRÉGIO CONSELHO REGIONAL DE
113 PSICOLOGIA DA 20ª REGIÃO – CRP 20. Eu, Ludyane Cavalcante Neves, lavrei a presente
114 Ata. Manaus – AM, 13 de outubro de 2016.
115 GIBSON ALVES DOS SANTOS _____
116 CLORIJAVA DE OLIVEIRA SANTIAGO JÚNIOR _____
117 MARIA DAS GRAÇAS MENDONÇA SALES _____
118 MAGALY SILVA DE OLIVEIRA _____