



**CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 20ª. REGIÃO  
AM/AC/RO/RR**

# **RELATÓRIO DE GESTÃO 2015**

Manaus - AM, 2016

**CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 20ª. REGIÃO**  
**AM/AC/RO/RR**

Relatório de Gestão do exercício de 2015, apresentado aos órgãos de controle interno e externo à sociedade como prestação de contas anual a que esta Unidade Jurisdicionada está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 146/2015, da Portaria TCU nº 321/2015.

Manaus, (Am), 27 de maio de 2016.

## Lista de Siglas e abreviações

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
CCI	Coordenadoria de Controle Interno
CFP	Conselho Federal de Psicologia
CRP20	Conselho Regional de Psicologia 20ª Região
DN	Decisão Normativa
DOU	Diário Oficial da União
IFRS	<i>International Financial Reporting Standards</i> (Normas Internacionais de Psicologia)
IN	Instrução Normativa
IPSAS	<i>International Public Sector Accounting Standards</i> (Normas Internacionais de Psicologia Aplicadas ao Setor Público)
ISAS	<i>International Standards on Auditing</i> (Normas Internacionais de Auditoria)
NBC	Norma Brasileira de Psicologia
NBCASP	Normas Brasileiras de Psicologia Aplicadas ao Setor Público
PCCS	Plano de Carreira, Cargos e Salários
SPED	Sistema Público de Escrituração Digital
STN	Secretaria do Tesouro Nacional
TCU	Tribunal de Contas da União
UJ	Unidade Jurisdicionada
VPCI	Vice-presidência de Controle Interno
VPD	Variação Patrimonial Diminutiva

## **Lista de Tabelas, quadros, gráficos e figuras**

- Figura I Organograma Funcional
- Figura II Áreas de Atuação do Sistema CFP/CRPs
- Figura III Mapa Estratégico
- Figura IV Sistema de Governança
  
- Quadro 1 Informações sobre as Áreas Estratégicas
- Quadro 2 Distribuição dos Projetos/Atividades de 2015 pelos Objetivos Estratégicos
- Quadro 3 Previsão e Arrecadação por Receitas Correntes e de Capital
- Quadro 4 Despesas por Grupo e Elemento de Despesa
- Quadro 5 Programação de Despesas
- Quadro 6 Despesas por Modalidade de Contratação
- Quadro 7 Objetivo estratégico 1: GARANTIR SUSTENTABILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DO SISTEMA CFP/CRPs
- Quadro 8 Objetivo estratégico 2: IMPLEMENTAR A INFRAESTRUTURA BÁSICA ADEQUADA AO FUNCIONAMENTO DO CRP20
- Quadro 9 Objetivo estratégico 3: CONSOLIDAR A INSERÇÃO NAS INSTÂNCIAS DE CONTROLE SOCIAL
- Quadro 10 Objetivo estratégico 4: PROMOVER AÇÕES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA, REGISTRO, FISCALIZAÇÃO E JULGAMENTOS COMO FATOR DE PROTEÇÃO DA SOCIEDADE.
- Quadro 11 Força de Trabalho– Situação apurada em 31/12/15
- Quadro 12 Distribuição de Lotação Efetiva
- Quadro 13 Detalhamento da Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas
- Quadro 14 Distribuição da força de trabalho por área estratégica
- Quadro 15 Quantidade de Funcionários por Faixa Etária – Situação apurada em 31/12/15
- Quadro 16 Quantidade de Funcionários por Nível de Escolaridade - Situação apurada em 31/12/15
- Quadro 17 Despesas com Pessoal
- Quadro 18 Principais Sistemas Computacionais em Uso
- Quadro 19 Cumprimento das Recomendações da Auditoria Externa

**Lista de anexos e apêndices**

**ANEXO I – DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS**

## SUMÁRIO

<b>3.</b>	<b>VISÃO GERAL DA ENTIDADE</b>	<b>9</b>
3.1	Finalidade e Competências	9
3.2	Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento	9
3.3	Breve histórico da entidade	9
<b>4.</b>	<b>PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL</b>	<b>13</b>
4.1	Planejamento Organizacional	13
4.1.1	Descrição sintética dos objetivos do exercício	14
4.1.2	Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outro planos	15
4.2	Formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos	16
4.3	Desempenho orçamentário	16
4.3.1	Execução física e financeira das ações do Orçamento de responsabilidade da unidade	16
4.3.3	Informações sobre a realização das receitas	16
4.3.4	Informações sobre a execução das despesas	18
4.4	Desempenho Operacional	20
4.5	Gestão de multas aplicadas em decorrência da atividade de fiscalização	22
4.6	Apresentação e análise de indicadores de desempenho	22
<b>5.</b>	<b>GOVERNANÇA</b>	<b>26</b>
5.1	Descrição das estruturas de Governança	26
5.2	Informações sobre os dirigentes e colegiados	26
5.3	Atuação da Unidade de Auditoria Interna	27
5.4	Atividades de Correição e apuração de ilícitos administrativos	27
5.5	Gestão de riscos e controles internos	27
5.6	Política de remuneração dos administradores e membros do colegiado	27
5.7	Informações sobre a empresa de auditoria independente contratada	27
<b>6.</b>	<b>RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE</b>	<b>28</b>
6.1	Canais de acesso ao cidadão	28
6.2	Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários	28
6.3	Mecanismos de Transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade	28
6.4	Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações	28
<b>7.</b>	<b>DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS</b>	<b>29</b>
7.1	Desempenho financeiro do exercício	29
7.2	Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos.	29
7.3	Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade	29
7.4	Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei n.º 4.320/64 e notas explicativas	29
<b>8.</b>	<b>ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO</b>	<b>30</b>
8.1	Gestão de Pessoas	30
8.1.1	Estrutura de Pessoal	30
8.1.2	Demonstrativo das despesas com pessoal	32

8.1.3	Gestão de riscos relacionados ao pessoal	33
8.1.4	Contratação de mão de obra temporária	33
8.1.5	Indicadores gerenciais sobre a gestão de pessoas	33
8.2	Gestão de tecnologia da informação	33
8.2.1	Principais Sistemas de Informação	33
<b>9.</b>	<b>CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE</b>	<b>34</b>
9.1	Tratamento de Recomendações do TCU	34
9.2	Tratamento das Recomendações do Órgão de Controle Interno	34
9.2.1	Tratamento das Recomendações do Órgão de Controle Interno	34
9.2.2	Tratamento das Recomendações da Auditoria Externa	34
9.2.3	Acompanhamento da deliberações do TCU	35
9.3	Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao Erário	35
<b>10.</b>	<b>OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES</b>	<b>36</b>
<b>11.</b>	<b>ANEXOS E APÊNDICES</b>	<b>37</b>
	<b>ANEXO I – DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS</b>	<b>37</b>
	<b>NOTAS EXPLICATIVAS</b>	<b>43</b>

## 2. APRESENTAÇÃO

O Relatório da Gestão 2015 visa apresentar as atividades realizadas pelo Conselho Regional de Psicologia do Estado do Amazonas durante o exercício, estando o relatório estruturado de forma a atender ao disposto no art. 70 da Constituição Federal, na IN TCU nº 63/2010, na DN TCU nº 146/2015, na Portaria TCU nº 321/2015 e nas orientações do órgão de controle interno.

A linha de gestão adotada pelo CRP20 registra, nesse planejamento, a constante atenção com a inovação, a integração e a melhoria da organização e do funcionamento do Sistema. As ações desempenhadas pelo CRP20 no ano de 2015 estão alinhadas ao Planejamento Estratégico do Sistema CFP/ CRP-s, firmado em 2007, com metas idealizadas até 2017.

No âmbito do Sistema CFP/ CRP-s, compete aos Conselhos Regionais realizar o registro e a fiscalização do exercício profissional.

Dentre os projetos/atividades desenvolvidos no exercício destaca-se como principais realizações da gestão: As reuniões de entrega de carteira de identidade profissional, curso de capacitação das Comissões de Ética e Comissões de Fiscalização da sede (AM) e das seções (AC, RO, RR), participação de representantes das IES nas reuniões plenárias, Seminário Desafios do uso abusivo de álcool e outras drogas, participação de representantes do CRP20 no Fórum Nacional de Trabalhadores e Trabalhadoras do SUAS/FNTSUAS, assento do CRP20 em movimentos de direito/control social, lançamento do Prêmio Literário e realização da IX Mostra de Trabalhos em Psicologia.

A maior dificuldade ainda está na estruturação física e pouca quantidade de funcionários, onde o número de profissionais e estudantes de psicologia aumenta a cada mês, a dificuldade provocada pela dimensão geográfica abrangida pelo CRP 20ª. Região, integrando os estados do Amazonas, Acre, Rondônia e Roraima, em que o deslocamento pelo interior do Estado do Amazonas que possui dimensões continentais e as especificidades nas formas de transporte conforme as condições climáticas traz grande prejuízo, impedindo-nos de alcançar todos os municípios, o mesmo ocorrendo para o atendimento às seções que pertencem a este CRP.

Dessa forma, o relatório está estruturado em 11 (onze) partes em que apresenta: os elementos pré-textuais, apresentação, visão geral da unidade, planejamento organizacional e desempenho orçamentário e operacional, governança, relacionamento com a sociedade, desempenho financeiro e informações contábeis, áreas especiais da gestão, conformidade da gestão e demandas de órgãos de controle, outras informações relevantes e anexos e apêndices.

### **3. VISÃO GERAL DA ENTIDADE**

#### **3.1 Finalidade e Competências**

O Conselho Regional de Psicologia da 20ª. Região (CRP20) tem como sua principal finalidade e competência:

- a) Registrar e fiscalizar o exercício da profissão de Psicólogo em todo o Estado do Amazonas;
- b) Contribuir para a qualificação dos profissionais registrados.

#### **3.2 Normas e regulamentos de criação, alteração e funcionamento**

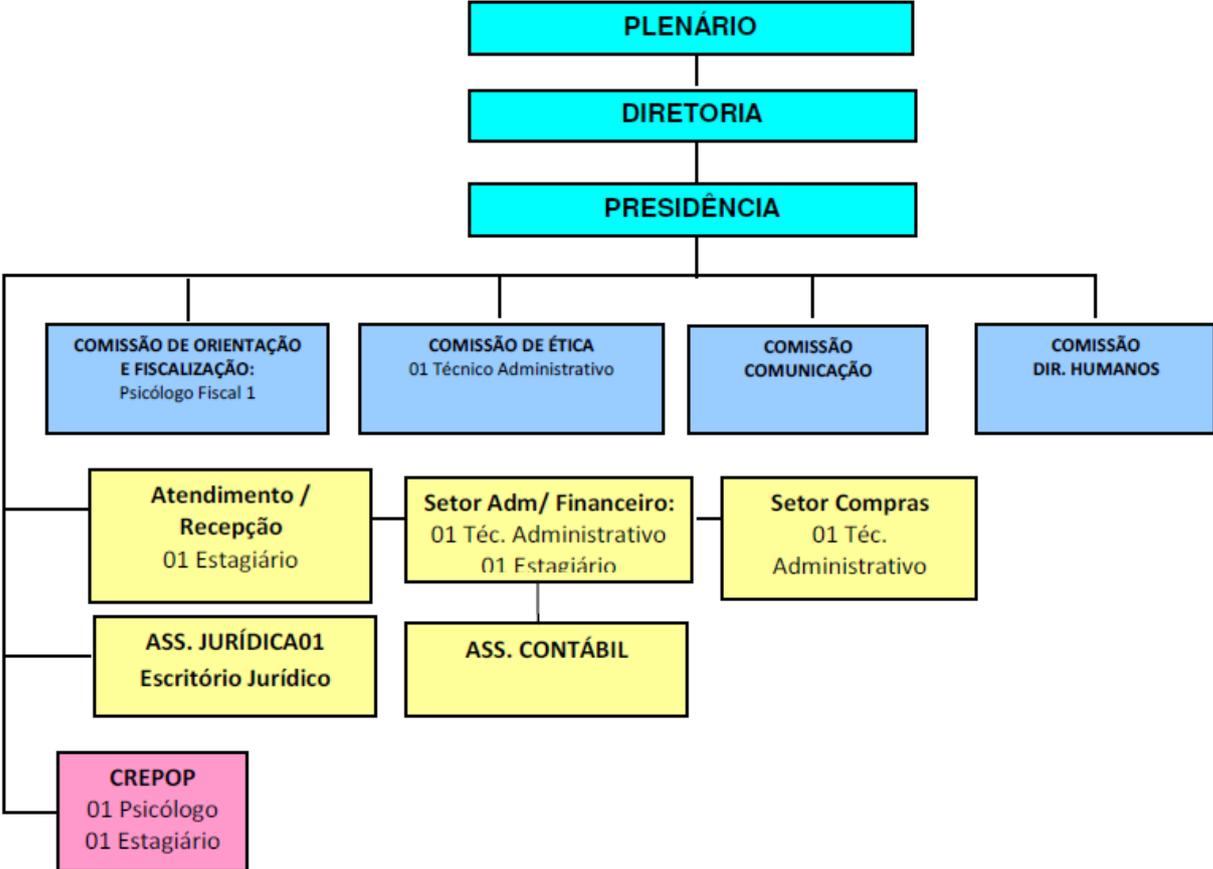
- Lei n.º 5.766, de 20/12/1971, que cria o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Psicologia, e dá outras providências.
- Decreto no. 79.822, de 17/06/1977, que regulamenta a lei no. 5766 de 20/12/1971, que criou o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Psicologia, e dá outras providências.
- Resolução CFP nº 005/2011, de 27/02/2011 dispõe sobre a criação do Conselho Regional de Psicologia 20ª.Região e suas Seções de base estadual.
- Resolução CFP nº 016 de 04/10/2011, dispõe sobre a aprovação do Regimento Interno do Conselho Regional de Psicologia e suas Seções de base estadual.
- Resolução CFP no. 003/2007 de 12/02/2007 dispõe sobre a Consolidação das Resoluções do Conselho Federal de Psicologia.
- Resolução CFP no. 019/2000 de 16/12/2000, que institui o Manual Unificado de Orientação e Fiscalização.
- Resolução CFP no. 024/2001 de 03/12/2001, que fixa os valores das anuidades devidas aos Conselhos Regionais de Psicologia.
- Resolução CFP no. 022/1998 de 20/12/1998, que Institui as Normas e Procedimentos.
- Administrativos, Financeiros e Contábeis para o Sistema CFP/CRP's.
- Resolução CFP no. 010/2001 de 31/08/2001 que estabelece os procedimentos administrativos a serem adotados para o repasse da cota-parte e o pagamento de outras obrigações dos conselhos regionais para o federal de psicologia e dá outras providencias.
- Resolução CFP no. 024/2014 que institui os valores das anuidades para o exercício de 2015 aos psicólogos inscritos no Conselho Regional de Psicologia da 20ª.região.

#### **3.3 Breve histórico da entidade**

O Conselho Regional de Psicologia da 20ª. Região (CRP20) que abrange os estados do Amazonas, Acre, Rondônia e Roraima, criado pela Resolução CFP nº 005/2011, de 27/02/2011, é uma Autarquia de Regime Especial, dotado de personalidade jurídica de direito público. Sua estrutura, organização e funcionamento são estabelecidos pela Lei n.º 5.766, de 20/12/1971, o Decreto no. 79.822, de 17/06/1977, a Resolução CFP nº 005/2011, de 27/02/2011 e a Resolução CFP nº 016 de 04/10/2011, dispõe sobre a aprovação do Regimento Interno do Conselho Regional de Psicologia e suas Seções de base estadual. O CRP 20 é integrado por representantes eleitos pelos psicólogos inscritos e adimplentes, a cada três anos, no total de 10 (dez) Conselheiros Efetivos e igual número de Suplentes – Regimento Interno do Conselho Regional de Psicologia - 20º Região.

# Organograma Funcional

Figura I – Organograma Funcional



**Quadro 1 – Informações sobre as Áreas Estratégicas**

<b>Áreas Estratégicas</b>	<b>Competência</b>	<b>Titular</b>	<b>Cargo</b>	<b>Período de Atuação</b>
Presidência	Responsável por zelar pela honorabilidade e autonomia da instituição e pelas leis e regulamentos referentes ao exercício da profissão de Psicólogo, orientar, coordenar e adotar as medidas necessárias a execução do Plano de Ação aprovado pelo Plenário, bem como administrar a Entidade.	Gibson Alves dos Santos	Presidente	02/01/15 a 31/12/15
Vice-Presidência e Coordenador Técnico.	Responsável por substituir a Presidência sem seus impedimentos ou em qualquer situação por delegação deste. Apoio à tesouraria, secretaria e comissão de Orientação e Fiscalização e Comissão de Ética.	Ilmar Costa Lima	Vice-Presidente e Coordenador Técnico.	02/01/15 a 31/12/15
Secretária	Responsável por dirigir e acompanhar as atividades da gestão e de todos os funcionários, elaborar projetos e o calendário de suas atividades.	Lígia Maria Duque Johnson de Assis	Secretária	02/01/15 a 31/12/15
Tesoureira	Responsável por dirigir e acompanhar as atividades da área financeira e contábil, elaborar projetos e o calendário de suas atividades.	Magaly Silva de Oliveira	Tesoureira	02/01/15 a 31/12/15
Presidência da Comissão de Orientação e Fiscalização	Coordenar e executar em sua jurisdição as atividades de orientação e fiscalização do exercício profissional e assistir ao Plenário do CRP nos assuntos de sua competência, elaborar projetos e o calendário de suas atividades	Waldir dos Santos Costa	Presidente da COF- Comissão de Orientação e Fiscalização	02/01/15 a 31/12/15
Presidência da Comissão de Ética	Responsável por conduzir os processos disciplinares éticos, responder a consultas e tomar as medidas relativas a sua área, elaborar projetos e o calendário de suas atividades	Clorijava de Oliveira Santiago Júnior	Presidente da COE – Comissão de Ética	02/01/15 a 31/12/15
Presidência da Comissão de Comunicação Social	Coordenar e executar em sua jurisdição, as atividades relativas à comunicação, além de assistir ao Plenário do CRP nos assuntos de sua competência, elaborar projetos e o calendário de suas atividades,	Regina Célia Pereira da Silva	Presidente da Comissão de Comunicação Social	02/01/15 a 31/12/15
Presidência da Comissão de Direitos Humanos	Coordenar e executar em sua jurisdição as atividades relacionadas às questões de	Maria das Graças Mendonça Sales	Presidente da Comissão de Direitos Humanos	26/03/15 a 31/12/15

	Direitos Humanos e sua interface com a psicologia, além de assistir ao Plenário do CRP nos assuntos de sua competência, elaborar projetos e o calendário de suas atividades.			
--	--	--	--	--

## 4. PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL E DESEMPENHO ORÇAMENTÁRIO E OPERACIONAL

### 4.1 Planejamento Organizacional

O Conselho Regional de Psicologia desde a sua constituição em 2011 identifica um crescimento contínuo enquanto valorização e reconhecimento da importância da profissão de psicólogo e da Psicologia enquanto ciência para a sociedade, bem como com a entrada de novos profissionais no mercado, aumentando o número de registros neste CRP, o que nos leva a buscar a constante melhoria em nossos processos e o desenvolvimento de projetos que possam responder às necessidades e expectativas dessa população.

Com o objetivo de alcançar esta melhoria constante, o CRP 20 buscou elaborar um planejamento estratégico para 2015 que favorecesse uma gestão alinhada à missão e visão deste CRP, considerando o ambiente interno e externo que se apresentava no momento da elaboração deste plano, bem como as diretrizes advindas do CFP, através das deliberações do VIII CNP – Congresso Nacional de Psicologia, que define metas para o triênio 2013 - 2016 para todo o Sistema Conselhos.

Figura II – Áreas de Atuação do Sistema CFP/CRPs



Inicialmente, o CRP20 procurou atuar em seus processos internos, promovendo encontros e treinamentos para aprimorar o conhecimento dos conselheiros, bem como favorecer a integração dos mesmos, visto a 20ª. Região abranger quatro estados, sendo necessária a percepção que a distância geográfica precisa ser compensada por uma melhor comunicação, exigência da nova realidade, onde a eficácia depende muito do engajamento da equipe para superar tais obstáculos.

## Componentes do Planejamento Estratégico

### MISSÃO

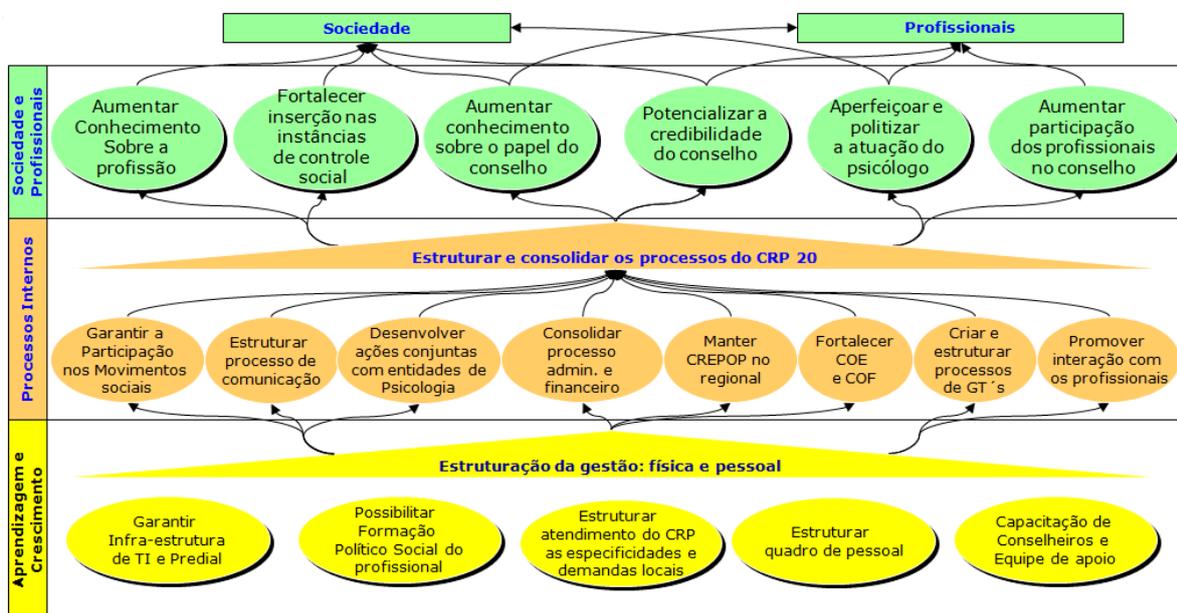
Cuidar, orientar e qualificar a profissão para oferecer à sociedade práticas da psicologia, norteadas por princípios democráticos e referenciais pautados em um fazer ético e técnico que considere a realidade amazônida e a defesa dos direitos humanos.

### VISÃO

Ser referência como conselho profissional, contribuindo para valorização da psicologia na condição de instância mediadora da relação sociedade e psicologia.

## Mapa Estratégico

Figura III – Mapa Estratégico



### 4.1.1 Resumo dos objetivos do exercício

Buscando melhor abrangência de suas ações, o Conselho Regional de Psicologia da 20ª.Região para realizar a formulação das estratégias e analisar o ambiente interno e externo na elaboração do planejamento estratégico 2015, optou por olhar sua realidade através de três perspectivas: Sociedade e Profissionais, Processos Internos e Aprendizagem e crescimento, identificando como principais objetivos:

1. A estruturação e consolidação dos processos internos do CRP20;
2. A estruturação da gestão física e de pessoal.

Desdobrando estes dois objetivos maiores em objetivos estratégicos, conforme segue:

Os principais objetivos estratégicos observados no exercício de 2015 foram:

- Garantir a sustentabilidade orçamentária e financeira do Sistema CFP/CRP's;
- Implementar a infraestrutura básica adequada ao funcionamento do CRP20;
- Consolidar a inserção nas instâncias de controle social;
- Promover ações de educação continuada, registro, fiscalização e julgamentos como fator de proteção da sociedade.

Foi realizado concurso publico em 2015 para provimento de cargos em aberto, entretanto, por determinação do Ministério Público Federal, o CRP20 não pode efetivar as contratações até o presente momento, o que inviabilizou diversas ações de adequação ao melhor funcionamento do CRP.

#### 4.1.2 Vinculação dos planos da unidade com as competências institucionais e outro planos

As ações do Conselho Regional de Psicologia da 20ª. Região baseia-se na Matriz de Priorização do Planejamento Estratégico 2015 e no relatório de acompanhamento financeiro do SISCAF, de maneira a favorecer atingirem-se os principais objetivos estratégicos no decorrer do exercício de forma integrada, na medida em que planejamento e relatório referem-se aos quatro estados sendo estes as ferramentas para acompanhamento e controle utilizadas no CRP20, até o momento.

**Quadro 2 – Distribuição dos Projetos/Atividades de 2015 pelos Objetivos Estratégicos**

<b>Objetivo Estratégico</b>	<b>Projetos/Atividades</b>
<b>1. GARANTIR SUSTENTABILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DO SISTEMA CFP/CRPs</b>	REALIZAR CAMPANHA DE CONSCIENTIZAÇÃO E ESCLARECIMENTO E SOBRE A IMPORTANCIA DO PAGAMENTO DAS ANUIDADES
	ATUAÇÃO JUNTO AOS ORGÃOS PUBLICOS PARA ATUALIZAÇÃO ANUAL DOS PROFISSIONAIS
<b>2. IMPLEMENTAR A INFRAESTRUTURA BÁSICA ADEQUADA AO FUNCIONAMENTO DO CRP20</b>	MODERNIZAÇÃO DE SOFTWARES E ANTI VIRUS
	CONTRATAR APROVADOS NO CONCURSO E ESTRUTURAR QUADRO DE PESSOAL NA SEDE E SEÇÕES
	MODERNIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA DA SEDE E SEÇÕES
<b>3. CONSOLIDAR A INSERÇÃO NAS INSTÂNCIAS DE CONTROLE SOCIAL</b>	INSERIR REPRESENTAÇÕES DO CRP20 EM CONSELHOS DE DIREITO
	ENVOLVIMENTO E PARTICIPAÇÃO EM MOVIMENTOS SOCIAIS E DIREITOS HUMANOS
<b>4. PROMOVER AÇÕES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA, REGISTRO, FISCALIZAÇÃO E JULGAMENTOS COMO FATOR DE PROTEÇÃO DA SOCIEDADE.</b>	INCREMENTAR AS REUNIÕES DE ENTREGA DE CARTEIRA ESTIMULANDO A PARTICIPAÇÃO DO PSICOLOGO NO CRP
	REALIZAR TREINAMENTO DA COMISSÃO DE ÉTICA
	DAR ANDAMENTO E FINALIZAÇÃO AOS PROCESSOS ÉTICOS
	AMPLIAR FISCALIZAÇÃO NOS MUNICIPIOS DENTRO DA JURISDIÇÃO DO CRP20

Fonte: Matriz de priorização do Planejamento estratégico e relatório de acompanhamento financeiro.

## **4.2 Formas e instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos**

A entidade ainda não possui ferramenta de monitoramento da execução e resultados de seu planejamento.

## **4.3 Desempenho orçamentário**

A programação orçamentária do CRP20 não depende do orçamento da União, pois suas atividades são financiadas com recursos provenientes das anuidades devidas pelos psicólogos inscritos e pelas empresas com registro, bem como, dos emolumentos, taxas e outras previstas na legislação.

O orçamento para o exercício de 2015 foi estimado em R\$ 2.175.413,80 (dois milhões cento e setenta e cinco mil quatrocentos e treze reais e oitenta centavos), aprovado por meio da Resolução CFP nº 279/2014, de 29 de outubro de 2014, com vinculação às atividades estabelecidas no planejamento estratégico para 2015.

### **4.3.1 Execução física e financeira das ações do Orçamento de responsabilidade da unidade**

A entidade ainda não elabora seu programa orçamentário de acordo com as suas áreas estratégicas de gestão.

### **4.3.2 Execução descentralizada com transferência de recursos**

No exercício em referência a entidade não fez nenhuma transferência que se caracterizasse como execução descentralizada.

### **4.3.3 Informações sobre a realização das receitas**

A receita do Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região é composto de 4/5 da receita bruta, excetuados os legados, doações e subvenções e tem a seguinte constituição:

- Receitas de contribuições de anuidades dos Psicólogos;
- Receitas oriundas da exploração de bens e serviços;
- Receitas financeiras;
- Subvenções;
- Outras receitas correntes que compreendem as receitas de multas por ausência às eleições, multas de infrações e indenizações e restituições; e
- Alienação de bens.

#### **a) Origem das Receitas**

- Receitas de Contribuições – compreende as receitas de anuidades de pessoas físicas e jurídicas.
- Exploração de Bens e Serviços – compreende a receita oriunda de inscrição de profissionais e organizações contábeis e , expedição de carteiras.

- Receitas Financeiras – são representadas pelas receitas de juros, atualização monetária, juros e encargos e os rendimentos decorrentes de aplicações financeiras; e
- Outras Receitas Correntes – As receitas classificadas neste grupo decorrem da recuperação de despesas das receitas de multas por ausência às eleições, multas de infrações e indenizações e restituições.

Estes recursos são destinados ao custeio dos projetos/atividades relacionados ao registro, a fiscalização, a edição de normas e a educação continuada, oferecidos no interesse da categoria de profissionais de contabilidade, como também para o custeio das atividades operacionais do CRP20.

A previsão da receita corrente é estabelecida tomando como parâmetro os seguintes critérios:

- receita realizada até o mês de agosto, somado com a projeção até dezembro;
- acompanhamento da variação do número de profissionais inscritos;
- verificação da previsão de aumento no valor da anuidade;

#### b) Previsão e Arrecadação por Natureza

A receita total do Conselho Regional de Psicologia da 20ª Região no exercício de 2015, sendo a estimada mais as suas atualizações, foi de R\$ 2.175.413,80 (dois milhões cento e setenta e cinco mil quatrocentos e treze reais e oitenta centavos) e a arrecadação atingiu 71,50% da receita estimada, conforme composição das receitas correntes e de capital, demonstradas a seguir:

**Quadro 3 – Previsão e Arrecadação por Receitas Correntes e de Capital**

<b>RECEITAS CORRENTES</b>			
<b>Grupos de Receita</b>	<b>2015</b>		
<b>1. Contribuições</b>	<b>Previsão Atualizada</b>	<b>Realizado</b>	<b>%</b>
Contribuições	1.869.975,80	1.339.599,57	71,64%
<b>2. Exploração de Bens e Serviços</b>			
Exploração de Serviço	135.988,00	110.814,56	81,49%
<b>3. Financeiras</b>			
Juro de Mora	5.500,00	19.265,59	350,28%
Atualização Monetária	0,00	0,00	0,00%
Multas e Encargos	4.950,00	9.321,91	0,00%
Remuneração de Dep. Banc. e Aplic.Financeiras	34.000,00	71.987,73	211,73%
<b>4. Outras Receitas Correntes</b>			
Transferências Correntes	110.000,00	0,00	0,00%
Dívida Ativa	15.000,00	0,00	0,00%
Outras Receitas Correntes	0,00	4.445,39	0,00%
<b>TOTAL RECEITAS CORRENTES</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>1.555.434,75</b>	<b>71,50%</b>
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>			
<b>Grupos de Receita</b>	<b>2015</b>		
<b>5. Operação de Créditos</b>	<b>Previsão Atualizada</b>	<b>Realizado</b>	<b>%</b>
<b>6. Alienação de Bens</b>			
Bens Móveis	0,00	0,00	0,00%
Bens Imóveis	0,00	0,00	0,00%

<b>7. Amortização de Empréstimos Concedidos</b>	0,00	0,00	<b>0,00%</b>
<b>8. Outras Receitas de Capital</b>	0,00	0,00	<b>0,00%</b>
<b>TOTAL RECEITA DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>1.555.434,75</b>	<b>71,50%</b>

Fonte: Balanço Orçamentário em 31/12/2015 (Sistema de Contabilidade)

Nas receitas correntes a maior arrecadação foi a de contribuições, que representa 86,12% seguido das receitas de serviços que representam 7,12% do total arrecadado.

As receitas financeiras ultrapassaram no seu total em 226% do valor orçado, devido aos processos de re-cobrança e também de rendimento de recursos em aplicação financeira.

#### c) Forma de partilha de receita

Conforme disposto na Resolução CFP n.º 003/2007, de 12/02/2007, capítulo 2 art. 75º. "... a cota-parte dos conselhos de psicologia, que cabe ao conselho federal corresponde a 1/3 nos termos do parágrafo único do artigo 16, da Lei 5.766/71, e artigo 9º., IV, do decreto no. 79.822/77. A renda prevista nos instrumentos legais citados acima é realizada pelos Conselhos Regionais de Psicologia e repassada ao CFP, a título de cota-parte e cota-revista.

#### 4.3.4 Informações sobre a execução das despesas

Para o exercício de 2015, foi planejado o montante de R\$ 2.175.413,80 (dois milhões cento e setenta e cinco mil quatrocentos e treze reais e oitenta centavos), para execução das despesas.

As despesas são fixadas de acordo com a sua relevância e grau de prioridade e são executadas de acordo com o planejamento.

#### a) Comparativo das despesas entre os dois últimos exercícios:

**Quadro 4 – Despesas por Grupo e Elemento de Despesa**

<b>DESPESAS CORRENTES</b>						
<b>Grupos de Despesa</b>	<b>Empenhada</b>		<b>Liquidada</b>		<b>Valores Pagos</b>	
	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>1. Despesas de Pessoal</b>						
Remuneração de Pessoal	214.392,81	216.533,22	214.392,81	216.533,22	214.392,81	215.533,22
Encargos Patronais	67.744,10	62.402,14	67.744,10	62.402,14	62.795,87	55.420,58
Benefícios a Pessoal	54.202,43	42.826,99	54.202,43	42.826,99	54.202,43	42.826,99
<b>2. Uso de Bens e Serviços</b>						
Material de Consumo	9.369,97	7.116,82	9.369,97	7.116,82	9.369,97	7.116,82
Serviços	474.696,59	387.665,05	474.696,59	387.665,05	474.696,59	387.665,05
Diárias	27.112,50	27.759,60	27.112,50	27.759,60	27.112,50	27.759,60
Passagens	39.400,22	76.134,21	39.400,22	76.134,21	39.400,22	76.134,21
Demais Elementos do Grupo	25.377,17	12.430,00	25.377,17	12.430,00	25.377,17	12.430,00
<b>3. Financeiras</b>						
Serviços Bancários	73.507,60	25.673,21	73.507,60	25.673,21	73.507,60	25.673,21
<b>4. Outras Despesas Correntes</b>						
Tributárias	393.711,81	314.486,36	393.711,81	314.486,36	392.710,50	309.948,50
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>1.379.515,20</b>	<b>1.173.027,60</b>	<b>1.379.515,20</b>	<b>1.173.027,60</b>	<b>1.373.565,66</b>	<b>1.160.508,18</b>

<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>						
<b>Grupos de Despesa</b>	<b>Empenhada</b>		<b>Liquidada</b>		<b>Valores Pagos</b>	
	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>5. Investimentos</b>						
Obras e Instalações	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Equipam. Mat. Permanentes	1.313,68	0,00	1.313,68	0,00	1.313,68	0,00
<b>6. Empréstimos Concedidos</b>						
<b>7. Amortização da Dívida</b>						
Amortização da Dívida	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>8. Outras Despesas de Capital</b>						
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>1.313,68</b>	<b>0,00</b>	<b>1.313,68</b>	<b>0,00</b>	<b>1.313,68</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>1.380.828,88</b>	<b>1.173.027,60</b>	<b>1.380.828,88</b>	<b>1.173.027,60</b>	<b>1.374.879,34</b>	<b>1.160.508,18</b>

Fonte: Balanço Orçamentário em 31/12/2015 (Sistema de Contabilidade)

No exercício de 2015, a despesa foi executada no montante de R\$ 1.380.828,88 (um milhão trezentos e oitenta mil oitocentos e vinte e oito reais e oitenta e oito centavos), sendo que as despesas correntes representam cerca de 99,90% da despesa total, e apresenta uma média de gasto mensal de, aproximadamente, R\$ 114.959,60 (cento e quatorze mil novecentos e cinquenta e nove reais e sessenta centavos).

Comparativamente com o exercício anterior observa-se que as despesas correntes no exercício de 2015 teve um acréscimo de 17,60% em relação ao mesmo período do exercício anterior.

#### b) Programação Orçamentária das Despesas Correntes e de Capital

##### Quadro 5 – Programação de Despesas

<b>Origem dos Créditos Orçamentários</b>		<b>Grupos de Despesa Correntes</b>			
		<b>1 – Pessoal e Encargos Sociais</b>	<b>2 – Uso de Bens e Serviços</b>	<b>3 – Financeiras</b>	<b>4– Outras Desp. Correntes</b>
<b>DOTAÇÃO INICIAL</b>		<b>481.600,00</b>	<b>566.757,23</b>	<b>18.574,50</b>	<b>378.891,02</b>
<b>CRÉDITOS</b>	<b>Suplementares</b>	0,00	16.000,00	55.000,00	15.000,00
	<b>Especiais Abertos</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Extraordinários Abertos</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Créditos Cancelados (-)</b>		-86.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>Dotação final 2015</b>		<b>395.600,00</b>	<b>582.757,23</b>	<b>73.574,50</b>	<b>393.891,02</b>

Origem dos Créditos Orçamentários		Grupos de Despesa Capital				8 - Inadimplência
		4 – Investimentos	5 – Empréstimos Concedidos	6 – Amortiz. da Dívida	7 – Outras Desp. Capital	
<b>DOTAÇÃO INICIAL</b>		<b>37.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>691.891,05</b>
<b>CRÉDITOS</b>	Suplementares	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Especiais Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Extraordinários Abertos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Créditos Cancelados (-)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Dotação final 2015</b>		<b>37.700,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>691.891,05</b>

Fonte: Sistema de Contabilidade

#### Quadro 6 – Despesas por Modalidade de Contratação

<b>1. Modalidade de Licitação (a+b+c+d+e+f+g)</b>				
a) Convite	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Tomada de Preços	0,00	0,00	0,00	0,00
c) Concorrência	0,00	0,00	0,00	0,00
d) Pregão	0,00	0,00	0,00	0,00
e) Concurso	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>2. Contratações Diretas (h+i)</b>				
h) Dispensa	530.165,63	470.916,08	530.165,63	470.916,08
i) Inexigibilidade	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>3. Regime de Execução Especial</b>				
j) Suprimento de Fundos	19.992,00	12.430,00	19.992,00	12.430,00
<b>4. Pagamento de Pessoal (k+l)</b>				
k) Pagamento em Folha	336.339,34	321.762,35	336.339,34	321.762,35
l) Diárias	27.112,50	27.759,60	27.112,50	27.759,60
<b>5. Outros</b>	<b>467.219,41</b>	<b>340.159,57</b>	<b>467.219,41</b>	<b>340.159,57</b>
<b>6. Total (1+2+3+4+5)</b>	<b>1.380.828,88</b>	<b>1.173.027,60</b>	<b>1.380.828,88</b>	<b>1.173.027,60</b>

#### 4.4 Desempenho Operacional

Foram previstos 11 e realizados 08 projetos/atividades para o exercício de 2015, sendo:

- 02 para atender o objetivo estratégico “Garantir sustentabilidade orçamentária e financeira do sistema CFP/CRPs”;
- 02 projetos/atividades para o objetivo “Consolidar a inserção do CRP20 nas instâncias de controle social”;
- 04 projetos/atividades para o objetivo “Promover ações de educação continuada, registro, fiscalização e julgamentos como fator de proteção da sociedade”.

Após avaliação dos indicadores dos objetivos estratégicos, verificou-se que o desempenho em relação ao que fora proposto para cada objetivo não pode ser considerado satisfatório, na medida em que deixamos de realizar os 03 projetos/atividades para o objetivo “Implementar a infraestrutura básica adequada ao funcionamento do CRP20”. Entretanto tal situação ocorreu principalmente em razão da pequena quantidade de recursos humanos atuando no regional 06 (seis) funcionários efetivos e 08 (oito) estagiários distribuídos entre sede e seções, porém, entendemos que as ações em sua maioria ocorreram dentro do prazo previsto.

O CRP20 desenvolveu e promoveu ações com a finalidade de cumprir os objetivos constantes no planejamento estratégico do órgão. Dessa forma, os principais projetos realizados foram:

- Reunião de Planejamento estratégico com a participação dos Conselheiros do CRP20 e Coordenadoras das Seções Acre, Roraima e Rondônia.
- Obtenção de assento no CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social
- Obtenção de assento no CEDCA=AM – Conselho Estadual dos Direitos da Criança e do Adolescente e no CEVSCA-AM – Comitê Estadual de Enfrentamento à Violência Sexual Contra Crianças e Adolescentes.
- Obtenção de assento no CONEN – Conselho Estadual de Entorpecentes do Amazonas
- Seminário “Desafios do Tratamento Sobre o uso abusivo de Álcool e Outras Drogas” -
- Lançamento do I Prêmio Literário “Waldir dos Santos Costa”, edição 2015 – o lançamento aconteceu no Dia do Psicólogo 27/08/2015.
- Lançamento de Concurso de Poesias para Psicólogos no Dia do Psicólogo 27/08/2015.
- Fórum Nacional de Trabalhadores e Trabalhadoras do SUAS – FNTSUAS – Participação de representantes do CRP20 e da Seção ACRE – Salvador –BA.
- A IX Mostra Regional com tema “*Psicologia e Cidadania: Práticas e Saberes na Amazônia*”- participação de profissionais e estudantes, apresentação de trabalhos no formato oral e banner em dezembro/2015.
- Início das atividades de elaboração do projeto de desmembramento e criação do regional de Rondônia.
- Fiscalização nas clínicas de Trânsito dos municípios no Estado do Amazonas.
- Reuniões mensais de entrega de Carteira de Identidade Profissional – palestra sobre o papel do Conselho, deveres e responsabilidades do psicólogo e distribuição de material relacionado à atividade profissional.
- Treinamento para COFs realizado pelo CFP nos dias 20 e 21/03/2015 Treinamento realizado pela Analista Técnica Fiscal e vice-presidente do CRP20.
- Formação Continuada para a Comissão de Instrução do CRP-20 - o treinamento foi destinado aos conselheiros que compõem a Comissão de Ética do CRP20 e das Seções e para os conselheiros do regional.
- Visita ao CRP06 – São Paulo – a visita foi realizada pelo Presidente, Vice Presidente do CRP20 e o Presidente da COF, e teve o objetivo de conhecer o funcionamento da Comissão de Orientação e Fiscalização e Comissão de Ética, bem como a forma de condução de julgamentos.

- Realização de julgamentos – foram realizados dois julgamentos éticos em 2015, os primeiros realizados por este CRP.

#### 4.5 Gestão de multas aplicadas em decorrência da atividade de fiscalização

Devido ao processo em curso de estrutura do setor de fiscalização, principalmente no que diz respeito da área voltada ao acompanhamento das multas de infração impostas à profissionais irregulares, a entidade não tem dados a apresentar nesta item.

#### 4.6 Apresentação e análise de indicadores de desempenho

**Quadro 7 – Objetivo estratégico 1: GARANTIR SUSTENTABILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DO SISTEMA CFP/CRPs**

<b>Indicador Estratégico – Ampliação da receita de contribuição (anuidade)</b>	
Objetivo	Avaliar a receita de contribuição (redução ou acréscimo) em relação ao exercício anterior
Fórmula do Indicador Estratégico	$[(\text{Receita de contribuição do ano atual} / \text{receita de contribuição do ano anterior}) - 1] \times 100$
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada
Resultado do Indicador	10%
Meta para o ano de 2015	8%
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta foi cumprida. O CRP20 identificou um aumento na quantidade de novas inscrições
<b>Indicador Estratégico – Índice de inadimplência profissional geral.</b>	
Objetivo	Avaliar o percentual geral de inadimplência de anuidades dos psicólogos, acumulada até o exercício atual.
Fórmula do Indicador Estratégico	$(\text{Número de profissionais ativos inadimplentes até o exercício atual} \times 100) / \text{Total de profissionais ativos.}$
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada
Resultado do Indicador	58%
Meta para o ano de 2015	20%
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta não foi cumprida. O CRP20 desenvolverá um programa de recuperação de seus créditos.

Fonte: Planejamento estratégico

Análise crítica: Observamos que existe a disposição em buscar garantir a sustentabilidade, entretanto a quantidade de funcionários dificulta a implementação desta ação, bem como identificamos oportunidade de melhorias quanto ao controle da inadimplência e das despesas. O CRP20 compromete-se em definir indicadores e metas mais específicos para tais indicadores.

**Quadro 8 – Objetivo estratégico 2: IMPLEMENTAR A INFRAESTRUTURA BÁSICA ADEQUADA AO FUNCIONAMENTO DO CRP20**

<b>Indicador Estratégico – Atualização de softwares e anti vírus</b>	
Objetivo	Avaliar se o CRP possui os softwares e anti vírus necessários ao seu funcionamento regular.
Fórmula do Indicador Estratégico	$(\text{Quantidade de softwares e anti vírus novos} / \text{Quantidade de softwares e anti vírus ultrapassados})$
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada
Resultado do Indicador	0%
Meta para o ano de 2015	100%

Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta não foi cumprida. O CRP20 buscará atualizar os softwares e anti vírus na quantidade dos equipamentos existentes no regional.
<b>Indicador Estratégico – Contratação dos aprovados no concurso público</b>	
Objetivo	Avaliar o percentual de adequação da equipe às necessidades do CRP20
Fórmula do Indicador Estratégico	?
Periodicidade	?
Resultado do Indicador	0
Meta para o ano de 2015	100%
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta não foi cumprida devido a determinação do Ministério Público Federal ao CRP20, inviabilizando a efetivação das contratações até o presente momento.
<b>Indicador Estratégico – Modernização da estrutura física da Sede e Seções</b>	
Objetivo	Avaliar o nível de satisfação dos funcionários e dos psicólogos inscritos, relacionadas às condições ambientais e ergonômicas da Sede e das Seções
Fórmula do Indicador Estratégico	% dos índices ótimo e bom de pesquisa a ser aplicada aos funcionários e dos psicólogos inscritos para avaliar o grau de satisfação.
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada
Resultado do Indicador	0%
Meta para o ano de 2015	100%
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta não foi cumprida. O CRP20 providenciará a pesquisa para identificar as adequações necessárias à melhoria.

Fonte: Planejamento estratégico

Análise crítica: O CRP20 não realizou as ações relativas a este objetivo estratégico, tendo se voltado prioritariamente para o objetivo estratégico 04, comprometendo-se em tomar as ações necessárias para atender a este objetivo no decorrer do próximo exercício.

#### Quadro 9 – Objetivo estratégico 3: CONSOLIDAR A INSERÇÃO NAS INSTÂNCIAS DE CONTROLE SOCIAL

<b>Indicador Estratégico Inserir representações do CRP20 em conselhos de direito</b>	
Objetivo	Efetivar a participação do CRP20 nos espaços de deliberação das políticas públicas
Fórmula do Indicador Estratégico	(Quantidade de assentos no exercício atual / Quantidade de assentos no exercício anterior)
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada
Resultado do Indicador	20%
Meta para o ano de 2015	20%
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta foi cumprida. O CRP20 conseguiu se colocar garantindo sua participação em conselhos de direito.
<b>Indicador Estratégico – Envolvimento e participação em movimentos sociais e direitos humanos</b>	
Objetivo	Efetivar a participação do CRP20 nos movimentos populares voltados para direitos humanos
Fórmula do Indicador Estratégico	(Quantidade de assentos no exercício atual / Quantidade de assentos no exercício anterior)
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada

Resultado do Indicador	10%
Meta para o ano de 2015	10%
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta foi cumprida. O CRP20 conseguiu se inserir nos movimentos e participar de ações voltadas para direitos humanos.

Fonte: Planejamento estratégico

Análise crítica: O CRP20 tem procurado atrair profissionais psicólogos que militam nos diferentes espaços de direito e movimentos voltados para direitos humanos como forma de ampliar sua participação e ao mesmo tempo aumentar a quantidade de efetivos atuantes, sendo este compromisso mantido para o próximo exercício.

**Quadro 10 – Objetivo estratégico 4: PROMOVER AÇÕES DE EDUCAÇÃO CONTINUADA, REGISTRO, FISCALIZAÇÃO E JULGAMENTOS COMO FATOR DE PROTEÇÃO DA SOCIEDADE.**

<b>Indicador Estratégico – Realizar treinamento da Comissão de Ética</b>	
<b>Indicador Estratégico – Hora média de capacitação dos Conselheiros</b>	
Objetivo	Avaliar o tempo médio de capacitação dos Conselheiros.
Fórmula do Indicador Estratégico	(Quantidade de horas de capacitação dos Conselheiros / Quantidade total de Conselheiros)
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada
Resultado do Indicador	24 h
Meta para o ano de 2015	24 h
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta foi cumprida. O CRP20 realizou o programa de Formação Continuada Para as Comissões de Orientação e Fiscalização e de Ética (COF/COE) da Sede e Seções, conforme planejado.
<b>Indicador Estratégico – Hora média de capacitação dos Funcionários</b>	
Objetivo	Avaliar o tempo médio de capacitação dos Funcionários.
Fórmula do Indicador Estratégico	(Quantidade de horas de capacitação dos Funcionários / Quantidade total de funcionários)
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada
Resultado do Indicador	24 h
Meta para o ano de 2015	36 h
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta foi cumprida parcialmente. O CRP20 encaminhou para treinamento a analista técnica fiscal e a assessora técnica CREPOP, não indicando para capacitação os técnicos administrativos.
<b>Indicador Estratégico – Reuniões de entrega de carteira a novos inscritos no CRP</b>	
Objetivo	Avaliar a quantidade de reuniões realizadas para entrega de carteiras a novos inscritos
Fórmula do Indicador Estratégico	(Quantidade de reuniões previstas – quantidade de reuniões realizadas)
Periodicidade	Mensal com duas de 2ª. chamada aos ausentes nas reuniões regulares.
Resultado do Indicador	14 reuniões
Meta para o ano de 2015	14 reuniões
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta foi cumprida integralmente.
<b>Indicador Estratégico – Índice de evolução de registro profissionais ativos</b>	
Objetivo	Avaliar o percentual de crescimento dos registros profissionais ativos.

Fórmula do Indicador Estratégico	[(total de psicólogos com registro ativo no ano atual / total de psicólogos com registro ativo ano anterior) - 1] X 100
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada
Resultado do Indicador	5,12%
Meta para o ano de 2015	5%
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta foi cumprida.
<b>Indicador Estratégico – Andamento e finalização aos processos éticos</b>	
Objetivo	Avaliar a quantidade de horas de capacitação por colaborador nos sistemas informatizados utilizados pelos Conselhos de Contabilidade
Fórmula do Indicador Estratégico	(Quantidade de horas de capacitação / quantidade total de funcionários)
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada
Resultado do Indicador	2
Meta para o ano de 2015	3
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta foi cumprida parcialmente, em função de indisponibilidade de agenda dos envolvidos. CRP20 buscará formas de dar maior celeridade aos processos éticos sob sua responsabilidade.
<b>Indicador Estratégico – Fiscalização nos municípios dentro da jurisdição do CRP20</b>	
Objetivo	Avaliar o percentual de crescimento dos registros das empresas ativas.
Fórmula do Indicador Estratégico	[(total de empresas com registro ativo no ano atual / total de empresas com registro ativo ano anterior) - 1] X 100
Periodicidade	Anual acumulado com prévia semestral acumulada
Resultado do Indicador	14,51%
Meta para o ano de 2015	10%
Data da última medição	31 de dezembro de 2015
Avaliação sobre o desempenho	A meta foi cumprida.

**Fonte: Planejamento estratégico**

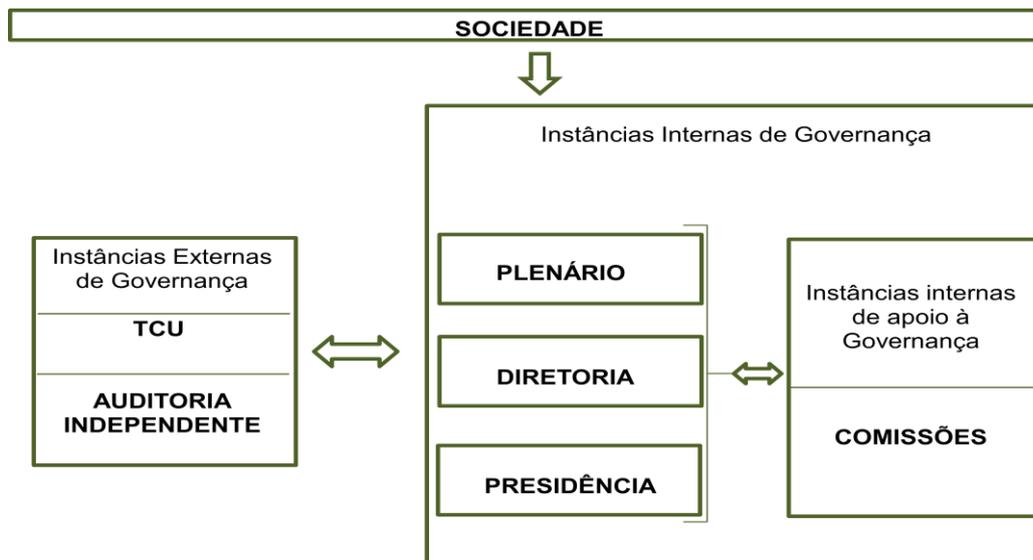
Análise crítica: O CRP20 se preocupa com o aperfeiçoamento técnico de sua equipe, tendo realizado por prioridade o treinamento das equipes de Orientação, Fiscalização e Ética, bem como o aperfeiçoamento em Orientação e Fiscalização da Analista técnica Fiscal, também realiza mensalmente as reuniões de entrega de carteira aos psicólogos que entram com a solicitação de inscrição, evitando atrasos que poderiam levar a atuação irregular do profissional, observando um crescimento crescente da categoria, tendo como foco a atividade fim que é a proteção da sociedade. Percebemos, no entanto, a necessidade de maior controle sobre os processos éticos e quanto ao desenvolvimento de funcionários, aspectos que o CRP20 se compromete em desenvolver programas de treinamento para seus conselheiros e funcionários, alinhados às necessidades específicas de suas atividades, traçando um calendário para realização nos próximos exercícios.

## 5. GOVERNANÇA

### 5.1 Descrição das estruturas de Governança

Governança corporativa é o sistema por meio do qual se exerce e se monitora o controle nas entidades. É o sistema pelo qual as organizações são dirigidas, monitoradas e incentivadas. No CRP20 o sistema de governança apresenta a seguinte estrutura:

Figura IV– Sistema de Governança



### 5.2 Informações sobre os dirigentes e colegiados

#### Plenário

Constituído por todos os Conselheiros do CRP20, é o órgão máximo de orientação, controle e disciplinamento normativo do CRP20. É composto por 09 (nove) Conselheiros Efetivos e 10 (nove) suplentes, sendo todos os conselheiros psicólogos com registro ativo neste CRP.

#### Diretoria

É integrado pelo Presidente, pelo Vice-presidente, pela Tesoureira e pela Secretária. À Diretoria compete acompanhar a execução dos trabalhos técnicos e administrativos do CRP20, verificar o desempenho das atividades e formular sugestões para o aprimoramento dos trabalhos.

#### Órgãos Deliberativos Específicos

Atuam conforme procedimento próprio e decidem pela manifestação conjunta e majoritária, de acordo com as suas competências específicas. São órgãos deliberativos específicos do CRP20: Comissão de Orientação e Fiscalização, comissão de Ética; Comissão de Comunicação Social e Comissão de Direitos Humanos. A competência de cada um dos órgãos deliberativos específicos está disposta no Regimento Interno do Conselho Regional de Psicologia da 20ª. Região.

### **5.3 Atuação da Unidade de Auditoria Interna**

A entidade não possui unidade de auditoria interna.

### **5.4 Atividades de Correição e apuração de ilícitos administrativos**

No exercício em referência, não houve atos ilícitos administrativos que demandassem a instauração de processos administrativos disciplinares.

### **5.5 Gestão de riscos e controles internos**

A tesouraria tem a função regimental de controlar as receitas e despesas da Entidade, porém ainda não temos implantado um Setor de Controle Interno com um profissional habilitado a emitir parecer sobre todos os processos de receitas e despesas, sendo no que cabe esse procedimento, realizado pela Assessoria de Contabilidade do Regional.

### **5.6 Política de remuneração dos administradores e membros do colegiado**

Os serviços prestados pelos conselheiros e membros do Sistema CFP/CRPs tem caráter voluntário e gratuito. Os membros são eleitos por meio do voto dos psicólogos nos Conselhos Regionais e no Conselho Federal.

### **5.7 Informações sobre a empresa de auditoria independente contratada**

A auditoria externa de gestão é realizada por empresa de auditoria contratada pelo Conselho Federal de Psicologia.

## **6. RELACIONAMENTO COM A SOCIEDADE**

### **6.1 Canais de acesso ao cidadão**

O acesso ao cidadão se dá por meio do telefone fixo (92) 3584-4320 para informações em geral. Nos casos relacionados à denúncias envolvendo profissionais o canal de acesso é o telefone direto (92) 3632 – 0463 e o e-mail [fiscal@crp20.org.br](mailto:fiscal@crp20.org.br). Para as demais demandas o canal de acesso é o e-mail [atendimento@crp20.org.br](mailto:atendimento@crp20.org.br).

No setor de atendimento as demandas são recebidas e encaminhadas para o setor responsável.

### **6.2 Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários**

A entidade não possui ainda mecanismo de pesquisa que possa medir o grau de satisfação dos cidadãos-usuários.

### **6.3 Mecanismos de Transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade**

O acesso ao Portal Transparência é feito pelo site <http://crp20.org.br/?p=21>, em construção.

### **6.4 Medidas para garantir a acessibilidade aos produtos, serviços e instalações**

O CRP20 funciona em um prédio alugado, onde já estão contempladas as medidas que garantem a acessibilidade aos seus serviços, produtos e instalações por cidadãos portadores de alguma deficiência.

## **7. DESEMPENHO FINANCEIRO E INFORMAÇÕES CONTÁBEIS**

### **7.1 Desempenho financeiro do exercício**

No exercício, o CRP20 alcançou superávit patrimonial, financeiro e orçamentário, demonstrando um desempenho positivo da gestão. A receita realizada no exercício foi de R\$ 1.555.434,75 (um milhão quinhentos e cinquenta e cinco mil e setenta e cinco centavos) e a R\$ 1.380.828,88 (um milhão trezentos e oitenta mil oitocentos e vinte e oito reais e oitenta e oito centavos).

### **7.2 Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos.**

A entidade está processo de contratação de empresa especializada para promover a contagem e reavaliação dos seus bens patrimoniais, com vistas a apresenta um relatório que dê suporte a atualização do valor contábil dos mesmos, para a partir de então, aplicar a depreciação de acordo com as normas vigentes.

### **7.3 Sistemática de apuração de custos no âmbito da unidade**

Tendo em vista as limitações técnicas e tecnológicas, ainda não foi possível implementar a sistemática de apuração de custos.

### **7.4 Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei n.º 4.320/64 e notas explicativas**

As Demonstrações Contábeis do Conselho Regional de Psicologia da 20ª. Região, foram elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, aos Princípios Contabilidade, à Resolução CFP n.º 1.161/09, que aprovou o Manual de Contabilidade do Sistema CFP/CRPs e às interpretações e orientações emitidas pelo CFP.

Os procedimentos contábeis adotados estão em consonância com o que dispõe o Manual de Contabilidade do Sistema CFP/CRPs, aprovado por meio da Resolução CFP n.º 1.161/09, alinhado as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público – Resoluções CFP n.ºs 1.128/08 a 1.137/08. As demonstrações contábeis são ainda elaboradas conforme a Parte V – Demonstrações Contábeis do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

As principais práticas utilizadas na preparação das demonstrações contábeis, bem como para o tratamento contábil para avaliação e mensuração dos ativos e passivos do CRP20, estão evidenciados nas Notas Explicativas, vide Anexo I.

## 8. ÁREAS ESPECIAIS DA GESTÃO

### 8.1 Gestão de Pessoas

#### 8.1.1 Estrutura de Pessoal

##### a) Composição da Força de Trabalho

Em dezembro de 2015, o CRP20 contava com 15 (quinze) colaboradores, sendo 06 (seis) funcionários efetivos e 09 (nove) estagiários, distribuídos na sede e nas Seções AC, RR e RO.

**Quadro 11 – Força de Trabalho– Situação apurada em 31/12/15**

Tipologias dos Cargos	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Funcionários Efetivos	06	06	0	0
2. Funcionários sem vínculo	0	0	0	0
3. Total de Funcionários (1+2)	06	06	6	6

Fonte: Departamento de Pessoal

**Quadro 12 – Distribuição de Lotação Efetiva**

Tipologias dos Cargos	Lotação Efetiva	
	Área Meio	Área Fim
1. Funcionários efetivos	05	01
2. Servidores sem Vínculo	0	0
3. Total de Servidores (1+2)	05	01

Fonte: Departamento de Pessoal

**Quadro 13– Detalhamento da Estrutura de Cargos em Comissão e Funções Gratificadas**

Tipologias dos Cargos em Comissão e das Funções Gratificadas	Lotação		Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
	Autorizada	Efetiva		
1. Cargos em Comissão	0	0	0	0
1.1. Funcionários efetivos	0	0	0	0
1.2. Funcionários sem vínculo	0	0	0	0
2. Funções Gratificadas	01	01	0	0
2.1. Funcionários efetivos	01	01	0	0
3. Total de Funcionários em Cargo e em Função (1+2)	01	01	0	0

Fonte: Departamento de Pessoal

## b) Distribuição da força de trabalho

A distribuição da força de trabalho visa atender todas as áreas técnicas do CRP20, principalmente àquelas responsáveis pela execução da atividade-fim.

**Quadro 14 – Distribuição da força de trabalho por área estratégica**

Área	Quantidade	
	Funcionários Efetivos	Funcionários sem vínculo
Analista Técnico Fiscal	1	0
Técnico Administrativo	3	0
Técnico Administrativo e Pregoeiro	1	0

Fonte: Departamento de Pessoal

## c) Processo de ingresso de funcionários

O CRP20 não fez contratações no exercício, realizou concurso publico para contratação imediata e cadastro reserva buscando suprir necessidade urgente de melhor funcionamento e otimização dos trabalhos da entidade, porém uma determinação do Ministério Público Federal inviabilizou a efetivação das contratações até o presente momento.

## d) Qualificação da força de trabalho

O CRP20 tem procurado desenvolver uma política de valorização dos seus colaboradores, o que nos proporcionou a continuidade do quadro sem desligamentos no exercício.

**Quadro 15 – Quantidade de Funcionários por Faixa Etária – Situação apurada em 31/12/15**

Tipologias do Cargo	Quantidade de Funcionários por Faixa Etária				
	Até 30 anos	De 31 a 40 anos	De 41 a 50 anos	De 51 a 60 anos	Acima de 60 anos
1. Funcionários Efetivos	0	04	2	0	0
2. Funcionários sem vínculo	0	0	0	0	0
3. Totais (1+2)	0	04	2	0	0

Fonte: Departamento de Pessoal

**Quadro 16 – Quantidade de Funcionários por Nível de Escolaridade - Situação apurada em 31/12/15**

Tipologias do Cargo	Quantidade de Pessoas por Nível de Escolaridade								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. Funcionários Efetivos	0	0	0	0	1	2	2	1	0
2. Funcionários sem vínculo	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Totais (1+2)	0	0	0	0	1	2	2	1	0

### LEGENDA

#### Nível de Escolaridade

1 - Analfabeto; 2 - Alfabetizado sem cursos regulares; 3 - Primeiro grau incompleto; 4 - Primeiro grau; 5 - Segundo grau ou técnico; 6 - Superior; 7 - Aperfeiçoamento / Especialização / Pós-Graduação; 8 - Mestrado; 9 - Doutorado/Pós Doutorado/PhD/Livre Docência.

Fonte: Departamento de Pessoal

O CRP20 acredita que a atuação e os resultados de uma instituição dependem da forma como as pessoas estão organizadas e capacitadas, além de potencializarem suas experiências nas equipes de trabalho, com o registro e o compartilhamento de informações dentro da entidade.

### 8.1.2 Demonstrativo das despesas com pessoal

**Quadro 17 – Despesas com Pessoal**

Tipologia/Exercícios		Salários e Gratificações	Férias e 13º Salário	Indenizações	Benefícios Assistenciais e Previdenciários	Demais Despesas Variáveis	Despesas de Exercícios Anteriores	Total
<b>Funcionários Efetivos</b>								
<b>Exercício</b>	<b>2015</b>	178.392,16	36.000,65	0,00	54.202,43	0,00	0,00	<b>268.595,24</b>
<b>Exercício</b>	<b>2014</b>	179.324,62	37.208,60	0,00	42.826,99	0,00	0,00	<b>259.360,21</b>
<b>Funcionários sem Vínculo</b>								
<b>Exercício</b>	<b>2015</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>
<b>Exercício</b>	<b>2014</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>0,00</b>

**LEGENDA**

**Salários e Gratificações**

Salário / Salário de Cargo em Comissão / Adicional de Insalubridade / Adicional de Periculosidade / Adicional de Tempo de Serviço / Adicional Noturno / Aviso Prévio Cumprido (Trabalhado) / Gratificação de Função (não eventual)

**Férias e 13º Salário**

13º Salário / Férias / Adicional de Férias 1/3 (Art. 7º inciso XVII da Constituição Federal)

**Indenizações**

Aviso Prévio Indenizado / Férias Indenizadas / 13º Indenizado / Multa Rescisória / Decisões Judiciais / Indenizações por tempo de serviço como não-optante - Outras Indenizações Trabalhistas

**Benefícios assistenciais e previdenciários**

Assistência Médica / Auxílio Creche / Alimentação / Transporte / Outras Assistências

**Demais despesas variáveis**

Abono Pecuniário (opcional) / Ajudas de Custo / Horas Extraordinárias / Substituição / Gratificação de Função (eventual)/ Outras Vantagens pagas a Pessoal

**Despesas de Exercícios Anteriores**

Valores pagos no exercício subsequente àquele que deveria ter sido desembolsado em relação aos valores relativos à pessoal.

**Fonte: Departamento de Pessoal**

### 8.1.3 Gestão de riscos relacionados ao pessoal

Mesmo com a implantação do Plano de Cargos Carreira e Salários, neste exercício aprestou-se um número expressivo de rotatividade de funcionários, na maioria das vezes ocorrida pela contratação em outros concursos prestados.

Os salários oferecidos estão de acordo com o percentual definido orçamento vigente, sendo que os propostas de reajuste salarial são definidos de acordo com o comportamento da arrecadação observada no exercício anterior.

### 8.1.4 Contratação de mão de obra temporária

O CRP20 não mantém contrato de mão-de-obra terceirizada.

### 8.1.5 Indicadores gerenciais sobre a gestão de pessoas

A entidade não possui mecanismo de acompanhamento de indicadores gerenciais na área de gestão de pessoas.

## 8.2 Gestão de tecnologia da informação

Os serviços de TI são desenvolvidos por um técnico em informática (profissional autônomo), Sr. Francisco Linder Rosa dos Santos. A entidade não tem setor de TI, bem como não possui Planejamento de TI.

O suporte é prestado na área de manutenção de servidores de rede e manutenção preventiva.

### 8.2.1 Principais Sistemas de Informação

**Quadro 18 – Principais Sistemas Computacionais em Uso**

Sistema	Objetivo	Responsável Técnico	Responsável da Área de Negócio	Criticidade
Financeiro Cadastral	Controlar dados cadastrais e débitos de anuidades dos profissionais	Implanta Informática	Tesouraria	Alta
Patrimônio	Controlar os bens patrimoniais	Implanta Informática	Tesouraria	Alta
Contabilidade	Elaborar as demonstrações contábeis do CRP20	Implanta Informática	Tesouraria	Alta

- a) A manutenção dos sistemas é efetuada pela empresa Implanta Informática Ltda. Os valores dos contratos no exercício em referência foram: Sistema Cadastral e Financeiro R\$ 16.661,76 (dezesesse mil seiscientos e sessenta e um reais e setenta e seis centavos) e Sistema de Contabilidade e Patrimônio R\$ 17.690,52 (dezessete mil seiscientos e noventa reais e cinquenta e dois centavos).

## 9. CONFORMIDADE DA GESTÃO E DEMANDAS DE ÓRGÃOS DE CONTROLE

### 9.1 Tratamento de Recomendações do TCU

Não houve no exercício em referência recomendações por parte do TCU.

### 9.2 Tratamento das Recomendações do Órgão de Controle Interno

#### 9.2.1 Tratamento das Recomendações do Órgão de Controle Interno

Não houve no exercício em referência recomendações por parte do órgão de controle interno.

#### 9.2.2 Tratamento das Recomendações da Auditoria Externa.

O quadro abaixo apresenta informações sobre as recomendações expedidas pela Auditoria Externa e as medidas adotadas pelo Conselho Regional de Psicologia 20ª. Região para atender tais recomendações.

#### Quadro 19 – Cumprimento das Recomendações da Auditoria Externa

<ol style="list-style-type: none"><li>1. Descrição das Recomendações</li><li>1.1 Recomenda-se a escrituração contábil de forma regular e o lançamento de valores relativos aos saldos iniciais das operações quando administradas pelo CRP 1ª. Região que não foram enviados para o CRP da 20ª Região – AM-RR-RO-AC quando da segregação das operações.</li><li>1.2 Recomenda-se ao Regional para fins de formalização adequada dos processos de licitação, que todas as páginas sejam carimbadas e numeradas sequencialmente.</li><li>1.3 Recomenda-se que todos os processos para todas as contratações e aquisições efetuadas através de dispensas de licitação, sejam formalizados com as devidas justificativas.</li><li>1.4 Recomenda-se que, para a renovação dos contratos existentes através de aditivos contratuais, sejam efetuadas cotações de preços no mercado, para possibilitar a análise da renovação, ou nova contratação através de certame licitatório, dessa forma assegurando condições mais vantajosas para o Regional.</li><li>1.5 Recomenda-se que todos os contratos e aditivos não fiquem com assinaturas pendentes.</li><li>1.6 Recomenda-se contratação de empresa de emissão de passagens aéreas através de processos licitatórios.</li><li>1.7 Recomenda-se as Certidões Negativas de Débitos Relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros e o Certificado de Regularidade do FGTS – CRF, no momento dos pagamentos e aditivos contratuais.</li><li>1.8 Recomendamos que diariamente seja confrontado o relatório suporte e a entrada de recurso no banco e que sejam tratados os arquivos recusados.</li><li>1.9 Recomenda-se a avaliação das informações incorretas informadas no relatório da GFIP – Sefip, providenciar as correções necessárias e recolher as devidas diferenças com juros e multas.</li><li>1.10 Recomenda-se a correção do enquadramento na Classificação Nacional de Atividades Econômicas CNAE na Receita Federal.</li></ol>
<b>Providências Adotadas</b>
<b>Síntese da Providência Adotada</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1.1 O Regional tem buscado adotar medidas que visem equacionar tal situação, dentre elas, a conciliação minuciosa dos recebimentos registrados no Sistema Financeiro desde o anos de 2012, que possibilite a fidelidade da informação a ser inserida no Sistema contábil.</li><li>1.2 Já foram tomadas todas as providencias e os processos já foram formalizados.</li><li>1.3 As irregularidades foram sanadas e este CRP se compromete em manter os processos formalizados conforme determina a legislação.</li><li>1.4 Esta providencia já foi tomada tanto para a sede quanto para as seções.</li><li>1.5 Esta providencia já foi tomada tanto para a sede quanto para as seções.</li></ol>

- 1.6 Esta providencia já foi tomada em abril/2016.
- 1.7 Este item já foi inserido na lista de documentos obrigatórios a serem apresentados para emissão de pagamentos.
- 1.8 O CRP20 está adquirindo uma versão nova do sistema, onde as distorções serão eliminadas, conforme informações da empresa fornecedora do software, devendo ser realizada a partir do mês de setembro/2016.
- 1.9 A assessoria contábil está efetuando um levantamento dos valores pagos a fim de que se façam os ajustes necessários, a partir da mudança do CNAE
- 1.10 O CRP20 está providenciando a correção do enquadramento do CNAE junto a Receita Federal.

**Síntese dos Resultados Obtidos**

O Regional procurou atender a todas as recomendações exaradas pela Auditoria, de forma que os procedimentos internos foram aprimorados.

### **9.2.3 Acompanhamento da deliberações do TCU**

O acompanhamentos das designações são realizadas pela Diretoria Executiva do CFP que as encaminha para o Sistema CFP/CRP's.

### **9.3 Medidas administrativas para apuração de responsabilidade por dano ao Erário**

No exercício em referência, não houve situações de danos ao erário que demandassem a instauração de processo para apurar medidas dessa natureza.

## 10. OUTRAS INFORMAÇÕES RELEVANTES

- **Assessoria de Comunicação**

A Assessoria de Comunicação do CRP20 passou a utilizar mídias sociais para dar maior rapidez às informações e visibilidade junto a mídia das ações realizadas pelo Conselho, bem como divulgar através de mídia os eventos de interesse da classe profissional e de acadêmicos de psicologia.

- **Departamento de Multimídia**

Com o objetivo de melhorar a comunicação com os usuários externos e internos, o Portal CRP20 está passando por atualizações. Esse é um veículo de comunicação, cujo conteúdo destina-se aos profissionais psicólogos, estudantes de psicologia e sociedade em geral que procuram e compartilham informações.

## 11. ANEXOS E APÊNDICES

### ANEXO I – DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 20A. REGIÃO  
RUA NEVES DA FONTOURA, 217 – ADRIANÓPOLIS - MANAUS - AM - CNPJ: 05.901.702/0001-60  
BALANÇO PATRIMONIAL  
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2015

ATIVO				PASSIVO			
ESPECIFICAÇÃO		SALDO		ESPECIFICAÇÃO		SALDO	
		2015	2014			2015	2014
<b>1.1</b>	<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>923.707,02</b>	<b>693.121,54</b>	<b>2.1</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>48.614,18</b>	<b>34.679,14</b>
1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	922.225,17	693.121,54	2.1.1	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS	5.949,54	6.981,56
1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	922.225,17	693.121,54	2.1.1.1	PESSOAL A PAGAR	0,00	0,00
1.1.1.1.03	Bancos Conta Movimento	12.145,51	126.403,21	2.1.1.1.01	Pessoal a Pagar	0,00	0,00
1.1.1.1.05	Bancos Aplicação Financeira	910.079,66	566.718,33	2.1.1.2	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	5.949,54	6.981,56
1.1.2	CRÉDITOS DE CURTO PRAZO	0,00	0,00	2.1.1.2.01	Encargos Sociais a Pagar	5.949,54	6.981,56
1.1.2.1	CRÉDITOS A RECEBER	0,00	0,00	2.1.2	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	1.897,41	2.566,73
1.1.3	DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO	1.481,85	0,00	2.1.2.1	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	1.897,41	2.566,73
1.1.3.1	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS	0,00	0,00	2.1.2.1.02	Depósitos Consignáveis	1.897,41	2.566,73
1.1.3.1.01	Adiantamentos a Pessoal	0,00	0,00	2.1.3	DEMAIS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	40.767,23	25.130,85
1.1.3.2	TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR	1.481,85	0,00	2.1.3.1	CONTAS A PAGAR	0,00	0,00
1.1.3.2.01	Tributos e Contribuições a Recuperar	1.481,85	0,00	2.1.3.2	TRANSFERÊNCIAS LEGAIS	40.767,23	25.130,85
1.1.3.3	EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	0,00	0,00	2.1.3.2.01	Transferências Legais	40.767,23	25.130,85
1.1.3.4	CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO	0,00	0,00	2.1.3.3	VALORES EM TRÂNSITO	0,00	0,00
1.1.3.4.01	Créditos por Danos ao Patrimônio/Div. Responsáveis	0,00	0,00	2.1.3.3.01	Valores em Trânsito	0,00	0,00
1.1.5	VAR. DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	2.2	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	0,00	0,00
1.1.5.1	VAR. DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	2.2.1	EMPRÉSTIMOS DE LONGO PRAZO	0,00	0,00
1.1.5.1.01	Var. Diminutivas pagas Antecipadamente	0,00	0,00	2.2.1.1	EMPRÉSTIMOS OBTIDOS	0,00	0,00
				2.2.2	SENTENÇAS JUDICIAIS	0,00	0,00
				2.2.2.1	SENTENÇAS JUDICIAIS	0,00	0,00
<b>1.2</b>	<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>11.551,93</b>	<b>10.238,25</b>	<b>TOTAL DO PASSIVO</b>		<b>48.614,18</b>	<b>34.679,14</b>
1.2.2	INVESTIMENTOS, IMOBILIZADO E INTANGÍVEL	11.551,93	10.238,25	2.3	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	886.644,77	668.680,65
1.2.2.1	INVESTIMENTOS	0,00	0,00	2.3.1	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	886.644,77	668.680,65
1.2.2.1.01	Investimentos	0,00	0,00	2.3.1.1	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	886.644,77	668.680,65
1.2.2.2	IMOBILIZADO	11.551,93	10.238,25	2.3.1.1.03	Resultados Acumulados	844.600,20	668.680,65
1.2.2.2.01	Bens Móveis	11.551,93	10.238,25	2.3.1.1.04	Ajustes de Exercícios Anteriores	42.044,57	0,00
1.2.2.2.02	Bens Imóveis	0,00	0,00				
1.2.2.2.03	Depreciação Acumulada	0,00	0,00	<b>TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>		<b>886.644,77</b>	<b>668.680,65</b>
1.2.2.3	INTANGÍVEL	0,00	0,00				
1.2.2.3.01	Intangível	0,00	0,00	<b>TOTAL DO PASSIVO + PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>		<b>935.258,95</b>	<b>703.359,79</b>
<b>TOTAL DO ATIVO</b>		<b>935.258,95</b>	<b>703.359,79</b>				

Gibson Alves dos Santos  
Presidente do CRP20

Manoel de Oliveira Queiroz Júnior  
CRC-AM 009737/O-7

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 20A. REGIÃO  
RUA NEVES DA FONTOURA, 217 – ADRIANÓPOLIS - MANAUS - AM - CNPJ: 05.901.702/0001-60  
BALANÇO FINANCEIRO  
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2015

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	2015	2014	ESPECIFICAÇÃO	2015	2014
<b>RECEITA ORÇAMENTÁRIA</b>	<b>1.555.434,75</b>	<b>1.560.574,68</b>	<b>DESPESA ORÇAMENTÁRIA</b>	<b>1.380.828,88</b>	<b>1.179.620,33</b>
Receitas Correntes	1.555.434,75	1.560.574,68	Despesas Correntes	1.379.515,20	1.179.620,33
Receitas de Capital	0,00	0,00	Despesas de Capital	1.313,68	0,00
<b>RECEBIMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS</b>	<b>1.421.796,58</b>	<b>1.186.139,81</b>	<b>PAGAMENTOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS</b>	<b>1.426.744,81</b>	<b>1.179.620,83</b>
<b>DISPONÍVEL DO EXERCÍCIO ANTERIOR</b>	<b>693.121,54</b>	<b>305.647,91</b>	<b>DISPONÍVEL PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE</b>	<b>922.225,17</b>	<b>693.121,54</b>
<b>TOTAL</b>	<b>3.670.352,87</b>	<b>3.052.362,40</b>	<b>TOTAL</b>	<b>3.729.798,86</b>	<b>3.052.362,70</b>

Gibson Alves dos Santos  
Presidente do CRP20

Manoel de Oliveira Queiroz Júnior  
CRC-AM 009737/O-7

**CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 20A. REGIÃO**  
**RUA NEVES DA FONTOURA, 217 – ADRIANÓPOLIS - MANAUS - AM - CNPJ: 05.901.702/0001-60**  
**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**  
**EM 31 DE DEZEMBRO DE 2015**

<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS</b>							
(Valores em Reais)							
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>		<b>EXERCÍCIO 2015</b>	<b>EXERCÍCIO 2014</b>	<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>		<b>EXERCÍCIO 2015</b>	<b>EXERCÍCIO 2014</b>
<b>4.1</b>	<b>CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>1.339.599,57</b>	<b>1.088.119,09</b>	<b>3.1</b>	<b>PESSOAL E ENCARGOS</b>	<b>282.136,91</b>	<b>278.935,36</b>
4.1.1	CONTRIBUIÇÕES	1.339.599,57	1.088.119,09	3.1.1	PESSOAL E ENCARGOS	282.136,91	278.935,36
4.1.1.1	CONTRIBUIÇÕES	1.339.599,57	1.088.119,09	3.1.1.1	PESSOAL E ENCARGOS	282.136,91	278.935,36
4.1.1.1.01	Contribuições	1.339.599,57	1.088.119,09	3.1.1.1.01	Pessoal e Encargos	282.136,91	278.935,36
<b>4.2</b>	<b>EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>110.814,56</b>	<b>98.628,83</b>	<b>3.2</b>	<b>BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS</b>	<b>54.202,43</b>	<b>42.826,99</b>
4.2.1	EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	110.814,56	98.628,83	3.2.1	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	54.202,43	42.826,99
4.2.1.1	EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	110.814,56	98.628,83	3.2.1.1	BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS	54.202,43	42.826,99
4.2.1.1.01	Exploração de Serviços	110.814,56	98.628,83	3.2.1.1.01	Benefícios Assistenciais	54.202,43	42.826,99
<b>4.3</b>	<b>FINANCEIRAS</b>	<b>100.575,23</b>	<b>51.116,45</b>	<b>3.3</b>	<b>USO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>575.956,45</b>	<b>511.105,68</b>
4.3.1	FINANCEIRAS	100.575,23	51.116,45	3.3.1	USO DE BENS E SERVIÇOS	575.956,45	511.105,68
4.3.1.1	FINANCEIRAS	100.575,23	51.116,45	3.3.1.1	USO DE BENS E SERVIÇOS	575.956,45	511.105,68
4.3.1.1.01	Financeiras	100.575,23	51.116,45	3.3.1.1.01	Uso de Bens e Serviços	575.956,45	511.105,68
<b>4.4</b>	<b>TRANSFERÊNCIAS</b>	<b>0,00</b>	<b>320.877,12</b>	<b>3.4</b>	<b>FINANCEIRAS</b>	<b>73.507,60</b>	<b>25.673,21</b>
4.4.1	TRANSFERÊNCIAS	0,00	320.877,12	3.4.1	FINANCEIRAS	73.507,60	25.673,21
4.4.1.1	TRANSFERÊNCIAS	0,00	320.877,12	3.4.1.1	FINANCEIRAS	73.507,60	25.673,21
4.4.1.1.01	Transferências	0,00	320.877,12	3.4.1.1.01	Financeiras	73.507,60	25.673,21
<b>4.5</b>	<b>VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.5</b>	<b>TRANSFERÊNCIAS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.5.1	VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,00	0,00	3.5.1	TRANSFERÊNCIAS	0,00	0,00
4.5.1.1	VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	0,00	0,00	3.5.1.1	TRANSFERÊNCIAS	0,00	0,00
4.5.1.1.01	Valorização e Ganhos com Ativos	0,00	0,00	3.5.1.1.01	Transferências	0,00	0,00
				<b>3.6</b>	<b>TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS</b>	<b>393.711,81</b>	<b>321.079,09</b>
				3.6.1	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	393.711,81	321.079,09
				3.6.1.1	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	393.711,81	321.079,09
				3.6.1.1.01	Tributárias e Contributivas	393.711,81	321.079,09
<b>4.9</b>	<b>OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>	<b>4.445,39</b>	<b>1.833,49</b>	<b>3.9</b>	<b>OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.9.1	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	4.445,39	1.833,49	3.9.1	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	0,00	0,00

<b>4.9.1.1</b>	<b>OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>	<b>4.445,39</b>	<b>1.833,49</b>	<b>3.9.1.1</b>	<b>OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
4.9.1.1.01	Outras Variações Patrimoniais Aumentativas	4.445,39	1.833,49	3.9.1.1.01	Outras Variações Patrimoniais Diminutivas	0,00	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>1.555.434,75</b>	<b>1.560.574,98</b>	<b>TOTAL</b>		<b>1.379.515,20</b>	<b>1.179.620,33</b>
<b>RESULTADO PATRIMONIAL DO EXERCÍCIO</b>						<b>175.919,55</b>	<b>380.954,65</b>

**VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS**

DESCRIÇÃO	EXERCÍCIO 2015
<b>INCORPORAÇÃO DE ATIVOS</b>	<b>1.313,68</b>
Investimentos	1.313,68
Empréstimos Concedidos	0,00

**Gibson Alves dos Santos**  
Presidente do CRP20

**Manoel de Oliveira Queiroz Júnior**  
CRC-AM 009737/O-7

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 20A. REGIÃO  
RUA NEVES DA FONTOURA, 217 – ADRIANÓPOLIS - MANAUS - AM - CNPJ: 05.901.702/0001-60  
BALANÇO PATRIMONIAL  
EM 31 DE DEZEMBRO DE 2015

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
<b>RECEITAS CORRENTES</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>1.555.434,75</b>	<b>494.979,05</b>
<b>CONTRIBUIÇÕES</b>	<b>1.869.975,80</b>	<b>1.869.975,80</b>	<b>1.339.599,57</b>	<b>530.376,23</b>
Contribuições	1.869.975,80	1.869.975,80	1.339.599,57	530.376,23
<b>EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>135.988,00</b>	<b>135.988,00</b>	<b>110.814,56</b>	<b>25.173,44</b>
Exploração de Serviços	135.988,00	135.988,00	110.814,56	25.173,44
<b>FINANCEIRAS</b>	<b>44.450,00</b>	<b>44.450,00</b>	<b>100.575,23</b>	<b>-56.125,23</b>
Juros de Mora	5.500,00	5.500,00	19.265,59	-13.765,59
Multas e Encargos	4.950,00	4.950,00	9.321,91	-4.371,91
Remuneração de Dep. Banc. e Aplicações Financeiras	34.000,00	34.000,00	71.987,73	-37.987,73
<b>TRANSFERÊNCIAS CORRENTES</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>110.000,00</b>
Auxílio Financeiro CFP - Fundo de Seções	110.000,00	110.000,00	0,00	110.000,00
<b>OUTRAS RECEITAS CORRENTES</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>4.445,39</b>	<b>-4.445,39</b>
Dívida Ativa	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00
Receitas Não-Identificadas	0,00	0,00	4.445,39	-4.445,39
<b>RECEITAS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALIENAÇÕES DE BENS</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>SUB TOTAL</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>1.555.434,75</b>	<b>494.979,05</b>
<b>DÉFICIT</b>			<b>0,00</b>	
<b>TOTAL DAS RECEITAS</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>1.555.434,75</b>	<b>494.979,05</b>

<b>DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS</b>	<b>DOTAÇÃO INICIAL</b>	<b>DOTAÇÃO ATUALIZADA</b>	<b>DESPESAS EMPENHADAS</b>	<b>DESPESAS LIQUIDADAS</b>	<b>DESPESAS PAGAS</b>	<b>SALDO DA DOTAÇÃO</b>
<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>1.445.822,75</b>	<b>1.445.822,75</b>	<b>1.379.515,20</b>	<b>1.379.515,20</b>	<b>1.373.565,66</b>	<b>66.307,55</b>
<b>PESSOAL E ENCARGOS</b>	<b>481.600,00</b>	<b>395.600,00</b>	<b>336.339,34</b>	<b>336.339,34</b>	<b>331.391,11</b>	<b>59.260,66</b>
Pessoal e Encargos	392.450,00	306.450,00	282.136,91	282.136,91	277.188,68	24.313,09
Benefícios a Pessoal	89.150,00	89.150,00	54.202,43	54.202,43	54.202,43	34.947,57
<b>USO DE BENS E SERVIÇOS</b>	<b>566.757,23</b>	<b>582.757,23</b>	<b>575.956,45</b>	<b>575.956,45</b>	<b>575.956,45</b>	<b>6.800,78</b>
Material de Consumo	50.900,00	15.900,00	9.369,97	9.369,97	9.369,97	6.530,03
Serviços	515.857,23	566.857,23	566.586,48	566.586,48	566.586,48	270,75
<b>FINANCEIRAS</b>	<b>18.574,50</b>	<b>73.574,50</b>	<b>73.507,60</b>	<b>73.507,60</b>	<b>73.507,60</b>	<b>66,90</b>
Financeiras	18.574,50	73.574,50	73.507,60	73.507,60	73.507,60	66,90
<b>TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS</b>	<b>378.891,02</b>	<b>393.891,02</b>	<b>393.711,81</b>	<b>393.711,81</b>	<b>392.710,50</b>	<b>179,21</b>
Tributárias e Contributivas	378.891,02	393.891,02	393.711,81	393.711,81	392.710,50	179,21
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>729.591,05</b>	<b>729.591,05</b>	<b>1.313,68</b>	<b>1.313,68</b>	<b>1.313,68</b>	<b>728.277,37</b>
<b>INVESTIMENTOS</b>	<b>37.700,00</b>	<b>37.700,00</b>	<b>1.313,68</b>	<b>1.313,68</b>	<b>1.313,68</b>	<b>36.386,32</b>
Equipamentos e Materiais Permanentes	37.700,00	37.700,00	1.313,68	1.313,68	1.313,68	36.386,32
<b>TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL</b>	<b>691.891,05</b>	<b>691.891,05</b>	-	-	-	<b>691.891,05</b>
Inadimplência	691.891,05	691.891,05	-	-	-	691.891,05
<b>SUB TOTAL</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>1.380.828,88</b>	<b>1.380.828,88</b>	<b>1.374.879,34</b>	<b>794.584,92</b>
<b>SUPERÁVIT</b>			<b>174.605,87</b>			
<b>TOTAL DAS DESPESAS</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>2.175.413,80</b>	<b>1.555.434,75</b>	<b>1.380.828,88</b>	<b>1.374.879,34</b>	<b>794.584,92</b>

**Gibson Alves dos Santos**  
Presidente do CRP20

**Manoel de Oliveira Queiroz Júnor**  
CRC-AM 009737/O-7

## NOTAS EXPLICATIVAS

### EXERCÍCIO 2015

#### 1. Contexto Operacional

O Conselho Regional de Psicologia 20ª Região (CRP20/AM-AC-RO-RR), localizado na Rua Neves da Fontoura, nº 217, Adrianópolis, CEP 69057-495 – Manaus – Amazonas, criado pela Lei Nº 5.766, de 20 de dezembro de 1971, que Dispõe sobre a regulamentação do exercício da profissão do Psicólogo, tem como principais atividades o registro e a fiscalização do exercício profissional. Dotado de personalidade jurídica e forma federativa, funciona como Autarquia Federal.

#### 2. Apresentação e Elaboração das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade de sua Administração. Foram organizadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64.

#### 3. Principais Diretrizes Contábeis

A partir de 1º de janeiro de 2012 a contabilidade do Conselho Regional de Psicologia 20ª Região passou a ser elaborada nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público. As demonstrações contábeis são ainda elaboradas em conformidade ao que regulamenta a Parte V – Demonstrações Contábeis do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

##### 3.1 Principais Práticas Contábeis

As principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis estão definidas a seguir. Essas políticas vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, salvo disposição em contrário.

##### a) Caixa e Equivalentes de Caixa

Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa, são administrados pelo CRP20, em consonância ao que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição Federal: Os recursos não utilizados na operacionalização das atividades foram depositados em contas separadas das demais disponibilidades, em observância aos limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o §1º do art. 43 da Lei Complementar n.º 101/2000 e as receitas resultantes das aplicações desses recursos foram reconhecidas nas respectivas contas de resultado

“§ 3º - As disponibilidades de caixa da União serão depositadas no Banco Central; as dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e dos órgãos ou entidades do Poder Público e das empresas por ele controladas, em instituições financeiras oficiais, ressalvados os casos previstos em lei.”

Caixa e equivalentes de caixa incluem: saldos em conta movimento e aplicações financeiras com vencimentos no prazo de três meses ou menos, a contar da data da contratação e com risco insignificante de mudança de seu valor de mercado, sendo o ganho registrado no resultado do período:

TÍTULOS	2015	2014
<b>Caixa e Equivalente de Caixa</b>	<b>922.225,17</b>	<b>735.166,11</b>
Bancos Cta Movimento	12.145,51	168.447,78
Bancos Aplic. Financeira	910.079,66	566.718,33

**b) Créditos a Receber**

No exercício de 2014 não foi efetuada a contabilização dos créditos tributários a receber.

**c) Estoques**

O CRP20 não tem controle de estoques, pois todos os bens são adquiridos para consumo imediato.

**d) Passivo Circulante**

Representado por valores a pagar decorrentes de obrigações trabalhistas, de contração junto a fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, originários de empenhos processados e não pagos até 31/12/2014; de obrigações fiscais de curto prazo e impostos e contribuições retidos de colaboradores e terceiros.

<b>TÍTULOS</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>Obrigações Curto Prazo a Pagar</b>	<b>48.614,18</b>	<b>34.679,14</b>
Obrigações Trabalhistas	5.949,54	6.981,56
Obrigações de Curto Prazo	1.897,41	2.566,73
Demais Obrigação de Curto Prazo	40.767,23	25.130,85

**e) Patrimônio Líquido**

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente:

<b>TÍTULOS</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>Patrimônio Líquido</b>	<b>886.644,77</b>	<b>668.680,65</b>
Resultado do Exercício	175.919,55	380.954,65
Ajustes de Exercícios Anteriores	42.044,57	0,00
Resultados Acumulados Exerc. Anteriores	668.680,65	287.726,00

**f) Resultado Patrimonial**

O resultado patrimonial no valor de R\$ 175.919,55 (cento e setenta e cinco mil novecentos e dezenove reais e cinquenta e cinco centavos), foi apurado com base no regime de competência da receita e das despesas, escrituradas no subsistema patrimonial.

<b>TÍTULOS</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>Resultado Patrimonial</b>	<b>175.515,20</b>	<b>380.954,65</b>
Variações Patrimoniais Aumentativas	1.555.434,75	1.560.574,98
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	1.379.515,20	1.179.620,33

**g) Resultado Orçamentário**

O superávit orçamentário corresponde à diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas e liquidadas no exercício.

O resultado orçamentário que apresentou um déficit de R\$ 380.954,65 (trezentos e oitenta mil novecentos e cinquenta e quatro reais e sessenta e cinco centavos) foi extraído com base no subsistema orçamentário.

<b>TÍTULOS</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>Resultado Orçamentário</b>	<b>174.605,87</b>	<b>380.954,65</b>
Receitas (corrente+capital)	1.555.434,75	1.560.574,98
Despesas (corrente+capital)	1.380.828,88	1.179.620,33

**i) Bens Patrimoniais**

Em termos monetários, os bens patrimoniais apresentam a seguinte composição:

<b>TÍTULOS</b>	<b>2015</b>	<b>2014</b>
<b>Resultado Patrimonial</b>	<b>11.551,93</b>	<b>10.238,25</b>
Bens Móveis	11.551,93	10.238,25
Bens Imóveis	0,00	0,00

*Manoel de Oliveira Queiroz Júnior*  
*Contador CRC-AM 9.737/O*