

1 ATA DA 1152ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO
2 REGIONAL DE PSICOLOGIA DO DISTRITO FEDERAL – CRP-01/DF,
3 REALIZADA NO DIA 19 DE JUNHO DE 2017, NA SEDE DO CONSELHO
4 REGIONAL DE PSICOLOGIA. Às vinte horas do dia dezoito de junho de dois mil e
5 dezessete, sob a presidência da Conselheira Presidente VANUZA SALES, reuniram-se
6 para a realização da 1152ª Reunião Plenária Ordinária do CRP-01/DF as (os)
7 Conselheiras (os) Efetivas (os), Vanuza Célia Sales Silva, Andreza Sorrentino, Leovane
8 Gregorio, Gilberto Godoy, Fábio Soares Alvino, Cássia da Silva Relva, Eduardo Villar
9 Potiens, Marina Saraiva Garcia, Vitor Barros Rego e os Conselheiros Suplentes Luis
10 Fernando Resende Arantes, Cristina Rosas da Silva. **1. Leitura e aprovação da ata da**
11 **1151ª Reunião Plenária Ordinária.** Após a leitura, a ata foi aprovada por todos os
12 Conselheiros sem ressalvas. **2. Leitura e conhecimento da ordem do dia.** Retificação da
13 ata da 1151ª Reunião Plenária Ordinária, onde se lê Marina Pedrosa, leia-se Mariana
14 Pedrosa. **2.1. Orçamento 2018,** O Conselheiro Leovane Gregorio faz a abertura do ponto
15 projetando o comparativo da despesa liquidada referente ao mês de maio de 2017,
16 falando sobre cada item e explicando que é necessário já começar a se pensar na
17 composição do orçamento para o ano 2018 e seus ajustes, caso seja preciso. Para tanto,
18 fica acertado que o comparativo será encaminhado a todos os Conselheiros para que
19 apresentem suas sugestões para proposta orçamentária 2018. Em seguida, o Conselheiro
20 Gilberto pergunta se é possível entender que o CRP-01/DF tem dinheiro em caixa e se
21 existe uma boa perspectiva. Ao que foi respondido pelo Conselheiro Leovane que sim, e
22 que é possível com o dinheiro que há em caixa, pagar as despesas até o final do ano. O
23 Conselheiro Leovane solicita também, que se alguém tiver algum questionamento
24 referente ao tema poderá enviar por e-mail que será respondido. **2.2. Questões:**
25 **Jurídicas, Administrativas e da Gestão,** O Assessor Jurídico Victor Neiva, explanou
26 sobre os últimos desdobramentos dos processos judiciais em curso e que poderão ter
27 impacto na área administrativa. A Conselheira Andreza Sorrentino pondera sobre a
28 importância de ter empresas licitadas para atender a possíveis demandas relativas a gastos
29 com passagens, coffee break, diárias. No entanto, pondera que os gastos deverão estar
30 previamente contemplados no plano de ação da comissão e no planejamento estratégico.
31 Sobre o clima organizacional, fala que o clima negativo já vem se arrastando desde outras
32 gestões. E frisa a necessidade de se apresentar propostas de negociação, com a presença
33 das partes envolvidas, ou seja, Sindecof, funcionários e participação do maior número
34 possível de conselheiros, além da importância de intermediação dos órgãos jurídicos,
35 como MPT e TCU. Reitera que não vai tomar qualquer decisão delicada como membro
36 da diretoria, sem a deliberação do plenário. Continuando, pondera que não percebe a
37 folha de pagamento comprometida e que não há necessidade de ficar pensando nisso o
38 tempo todo. Fala também em relação à folha de ponto dos funcionários questiona se
39 existe a obrigatoriedade de utilização do ponto eletrônico? Depois das falas dos inscitos
40 a Conselheira Vanuza Sales pediu a inscrição e solicitou um tempo maior de fala, pois,
41 diz que está vendo a situação de outro modo e gostaria de compartilhar esse com o
42 Plenário e para tal trouxe uma apresentação em power point com a “situação da gestão”
43 mais detalhada, esclarece que o acordo da gestão é e sempre foi desde a campanha

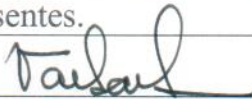
44 trabalhar com o Plenário ampliado, onde Conselheiros/as - efetivos e suplentes -
45 pudessem deliberar, participar das decisões da Autarquia, e que a Diretoria é uma das
46 instâncias legítimas da Gestão de acordo com o estatuto do CRP-01, e de todos os CRs, é
47 um Órgão Executivo da estrutura da Gestão, ou seja, tem função de executar as ações
48 deliberadas em Plenário. O estatuto – é a norma que rege – e o cumprimento e
49 funcionalidade deste tem que estar em consonância com o projeto da Gestão. E a
50 Diretoria precisa ser corporificada e o diálogo é fundamental. Continuando, apresenta os
51 slides com informações de como o XV Plenário encontrou o CRP-01/DF, das situações
52 administrativa e financeira, do TAC 1, TAC 2, das contas reprovadas da gestão anterior
53 até a decisão do TCU sobre o acordão – medidas a serem apresentadas em 60 dias - Plano
54 de Ação e a decisão do Ato de Nulidade do concurso de 2012 e suas implicações
55 políticas. Dessas medidas, pondera a presidente, que todas foram necessárias à exceção
56 da que tinham como Plano A – Tomar a decisão sobre o PDV até dezembro de 2016 –
57 quando a Gestão anterior do CFP ainda estaria e poderia encaminhar a deliberação feita
58 em APAF em favor do Programa de Demissão Voluntária PDV. Entretanto, o Plenário
59 votou em desfavor desse encaminhamento e apresentou como Plano B – esperar até
60 janeiro para ver como ficavam as contas. E deixar para a APAF de abril se caso fosse
61 necessário apresentar o Plano. E, essa decisão foi acatada pela presidência em respeito ao
62 coletivo. Entretanto, a Conselheira Presidente retoma o histórico e aponta os
63 desdobramentos que se deram. Traz ainda a discussão sobre as ações do SINDECOF e o
64 suas implicações no cotidiano das atividades do Conselho. Apresenta propostas de
65 encaminhamentos para a gestão, no qual contempla: 1. Plano de recuperação do CRP-
66 01/DF, 2. Plano de Ação a ser apresentado e defendido no TCU, no MPT, CFP, na Justiça
67 do Trabalho e todos órgãos que forem necessários; 3. Formalização de uma proposta a ser
68 encaminhada ao CFP - deixando claro o crescimento da Entidade com a adesão dos novos
69 psicólogos, apresentando mapa de 3 ou 4 anos, demonstrando que o CRP-01 não entrará
70 em insolvência, com demonstrativo do mapa de crescimento financeiro apresentado pelo
71 Tesoureiro e Vice-Presidente anteriormente ao Plenário; 4. Cronograma com agenda
72 construída pelo grupo; 5. Abertura e construção de diálogo com mesa de negociação com
73 presença de mediadores e outros pares que possam contribuir. 6. Amadurecimento sobre
74 as discussões relacionadas ao Acordo Coletivo com o SINDECOF e respostas aos
75 respectivos ofícios. 7. Informativos para a categoria a respeito do que está acontecendo
76 na gestão do CRP-01/DF. A conselheira Andreza retoma a discussão sobre o controle da
77 folha de ponto dos funcionários que acumulam alguns minutos de hora extra ou hora
78 devedora diariamente e que, posteriormente acaba-se acumulando horas a gozar ou a
79 pagar. Desta forma, foi deliberado, que, assim que possível e sendo juridicamente
80 aplicável, os funcionários voltarão a assinar a folha de ponto até que seja encaminhada a
81 aquisição de outro relógio de ponto mais moderno e que atenda as necessidades do
82 Conselho. Delibera-se também que todos os documentos jurídicos e contábeis do CRP,
83 inclusive do TCU, serão publicados no portal da transparência e encaminhado aos
84 psicólogos e psicólogas via e-mail. **2.3. Calendário das Reuniões Plenárias do 2º**
85 **semestre:** Foi decidido por unanimidade as seguintes datas: Plenárias Ordinárias
86 ocorreram nas segunda-feira e quinta-feira alternadamente. 06 de julho, 27 de julho, 07

2

87 de agosto, 24 de agosto, 4 de setembro, 21 de setembro, 09 de outubro, 26 de outubro, 06
88 de novembro, 23 de novembro e dia 4 de dezembro. Reuniões Plenárias Éticas: 17 de
89 julho 21 de agosto de 2017. **2.4. Comissões:** O Conselheiro Gilberto Godoy – Presidente
90 da Comissão de ética COE informa que vai precisar de relatores para os próximos
91 processos que serão julgados. A Conselheira Vanuza Sales informa que solicitou aos
92 coordenadores de comissões sugestões para as comemorações do mês de agosto e até o
93 momento não recebeu. E que também quem tiver sugestões para o plano de recuperação
94 do CRP-01/DF que poderá ser enviado por e-mail. O Conselheiro Fábio Alvino
95 presidente da COF falou do encontro COE/COF nacional dia 19, 20 e 21 o dia inteiro,
96 motivo pelo qual é inviável estar nos três (3) dias. Por deliberação do CFP não será
97 possível a participação das fiscais no evento. Um equívoco na concepção do presidente
98 da COF, pois, essas são profissionais muito bem preparadas. O encontro é aberto apenas
99 para conselheiros. Solicita-se a participação de outro conselheiro ao qual o Conselheiro
100 Vitor Barros Rego se dispôs. A conselheira Vanuza pondera que o Conselheiro Fábio
101 participe de um dia ao menos e que é importante o debate sobre a alteração do MUORF,
102 pois há uma situação dissonante nessa. Foi apresentada na APAF essa proposta e
103 aprovada. Atual gestão do CFP construiu uma resolução (010/2017) que alterará o
104 MUORF. Fábio considera importante que alguns pontos controversos sejam debatidos,
105 inclusive a alteração da nomenclatura *fiscal*. **3. Comunicação das Comissões. Psicologia**
106 **Escolar** – A Conselheira Vanuza informa que aprovada na Comissão de Educação do
107 Senado com a defesa da Senadora Marta Suplicy e temos uma agenda pra o mês de julho.
108 **Comissão de Saúde** – A Conselheira Marina Saraiva fala sobre idéias para o evento em
109 25 de agosto em comemoração ao dia do Psicólogo. E Solicita apoio para viabilizar a
110 nomeação dos psicólogos da Secretaria de Saúde. **4. Comunicação da Presidência.** Foi
111 repassado aos conselheiros um *brainstorming* feito pela assessoria de comunicação do
112 CRP-01 que contempla os eventos do mês de agosto. Por fim, foi dado conhecimento de
113 que a cerimônia de entrega de carteiras será realizada no dia 23/06/2017 às 15h. **5.**
114 **DELIBERAÇÕES. 5.1. Processos COF para homologação em Plenário. Relator:**
115 **Fábio Soares Alvino. 5.2. Processos de Registro de Pessoa Física (24)** Ana Cristina
116 Ribeiro de Melo; Anderson Vinicius Bernardes dos Santos; Carla Ariene de Jesus Carvalho
117 Pinho; Dayenne Gomes Santana; Estela Guida Teixeira; Fernanda Figueiredo de Souza;
118 Gabrielle Siqueira da Paz; Gilmar Dias dos Santos; Joana Dark de Araújo Souza Costa;
119 Luciana Dantas de Paula; Mará-Na-Deulayne Mota Dias; Marcia Regina da Silva Cardoso;
120 Márcia Rejane Colombo; Mariana Ramalho Horst; Mirilânia Tavares da Rocha; Priscila Bispo
121 da Silva; Priscila dos Santos de Jesus Oliveira; Rafaela Coura Linhares; Rena Smyth de Paulo
122 Moraes; Renata Franco Gadelha de Sá; Romilda Maria Correa; Stephani do Carmo Ganda;
123 Thaísa Pereira Barbosa; Victor Vasconcelos de Souza; **5.2.1. Processos de Reativação de**
124 **Registro de Pessoa Física (13)** Amanda Martoneto Guinhoni; Bruna Aparecida da Silva
125 Oliveira Lobo; Cláudia Cavalcante de Carvalho Weber; Dalva Luíza de Souza; Daniela
126 Cristina Teixeira Benevides da Silveira; Francielly de Oliveira Müller Lima; Jonelle Milene
127 Niemann; Luana Carneiro Teixeirense; Maria das Graças Machado Britto; Rafael Gonçalves
128 de Santana e Silva; Rodrigo Saturno de Moraes; Stela Lobato Matias dos Santos; Thaís de
129 Moraes Torres; **5.2.2. Processos de Transferência de Registro para o CRP-01 (03)** Aline

130 Leal Silva Guttierres Figueira – CRP-05; Ana Paula Guterres Sousa – CRP-22; Bárbara
131 Caixeta Freitas – CRP-04; **5.2.3. Processos de Transferência de Registro para outros**
132 **CRPs (03)** Ana Telma Sobreira do Monte – CRP-11; Helena Cristina Nicolete Augusto –
133 CRP-06; Maysa Oliveira Nunes – CRP-09; **5.2.4. Processos de Inscrição Secundária (01)**
134 Antonio Roberto Rocha Santos – CRP-02; **5.2.5. Processos de Cancelamento de Registro**
135 **Pessoa Física (02)** Aline Verônica Paz do Nascimento; Genesia de Oliveira Cipriano; **5.2.6.**
136 **Processos de Registro Pessoa Jurídica (05)** Clínica de Psicologia e Psicopedagogia
137 Acolher Psique Eireli; Espaço Atividade: Mente, Corpo & Emoção Ltda-Me; Espaço
138 Terapêutico Open Mind Ltda; Guarienti & Carneiro Psicólogos Associados Ltda; JK
139 Desenvolvimento Humano e Treinamento Gerencial Ltda; **5.2.7. Processos de**
140 **Cancelamento de Registro de Pessoa Jurídica (01)** Oliveira e Yamada Clínica de Psicologia
141 Cuidar Ltda – Me; **6. Processos encaminhados à comissão de análise para concessão de**
142 **título profissional de especialista para DEFERIMENTO em Plenário – Relatora: Andreza**
143 **Sorrentino (02) Karina Emy Okada** - Especialista em Psicologia Clínica Processo nº 1602/17
144 – **Certificado pela ABP – Associação Brasileira de Psicodrama e Sociodrama** – Validade
145 do Credenciamento junto ao CFP Junho de 2015; **Keila Fontes Vieira Lima da Silva** –
146 Especialista em Psicologia Clínica – Processo nº 1603/17 – **Certificado pelo IGTB – Instituto**
147 **de Gestalt – Terapia de Brasília** – Validade do Credenciamento junto ao CFP Julho de 2015.
148 A conselheira Vanuza Sales encerrou a sessão plenária às 22h15. Nada mais tendo a
149 registrar, eu, Andreza Sorrentino, Conselheira Secretária, transcrevi a presente ata que
150 segue assinada pelos e pelas presentes.

1. Vanuza Célia Sales Silva



2. Andreza Sorrentino



3. Leovane Gregorio




4. Gilberto Hazaña de Godoy

5. Fábio Soares Alvino



6. Cássia da Silva Relva

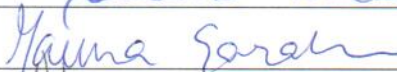
7. Eduardo Villar Potiens



8. Cristina Rosas da Silva



9. Marina Saraiva Garcia



10. Vitor Barros Rego



11. Luis Fernando Resende Arantes

