



1 **ATA DA 1144ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO REGIONAL DE**
2 **PSICOLOGIA DO DISTRITO FEDERAL – CRP-01, REALIZADA NO DIA 12 DE DEZEMBRO**
3 **DE 2016, NA SEDE DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA.** Às vinte horas do dia
4 doze de dezembro de dois mil e dezesseis, sob a presidência da Conselheira Presidente
5 **VANUZA SALES**, reuniram-se para a realização da 1144ª Reunião Plenária Ordinária do
6 CRP-01 as (os) Conselheiras (os) Efetivas (os), Vanuza Célia Sales Silva, Gilberto Hazaña
7 de Godoy, Andreza Sorrentino, Leovane Gregorio, Vitor Barros Rego, Cassia da Silva
8 Relva, Eduardo Villar Potiens e Marina Saraiva e os Conselheiros Suplentes, Carlos
9 Henrique Bohm, Luis Fernando Resende Arantes e Antônio Marcos da Conceição. O
10 Conselheiro Fabio Soares Alvino justificou a ausências. **1. Leitura e aprovação da ata**
11 **da 1143ª Reunião Plenária Ordinária.** Após a leitura, a ata foi aprovada por todos os
12 Conselheiros sem ressalvas. **2. Leitura e conhecimento da ordem do dia.** A Conselheira
13 Andreza Sorrentino fez a leitura da pauta da reunião para conhecimento dos
14 Conselheiros presentes. **2.1 Calendário 2017.** A conselheira Andreza Sorrentino fala
15 sobre a importância de se definir um calendário para ser seguido pelo CRP-01/DF, e
16 informa sobre a publicação da Portaria nº 369 do MPOG, que divulga os dias de
17 feriados nacionais e estabelece os dias de ponto facultativo. Em seguida foi colocada
18 como proposta a ser seguida, abrindo o debate aos Conselheiros presentes. **2.1.1.**
19 **Feriados.** Ficou acordado que quando o feriado cair na quinta feira ou na terça feira os
20 servidores do CRP -01/DF trabalharão em escala de revezamento na sexta feira (feriado
21 quinta feira) e segunda feira (feriado terça feira) a título de folga, sem prejuízo do
22 funcionamento dos setores da autarquia. Ainda no mês de janeiro a escala de
23 revezamento será organizada em dois grupos que permanecerão inalterados até o final
24 do ano. Qualquer possibilidade de troca deverá ser negociada entre os próprios
25 funcionários e informado à coordenação com antecedência. **2.1.2. Reuniões Plenárias.**
26 A Conselheira Andreza coloca em debate a proposta de reuniões quinzenais ou mensais
27 e sugere que se faça reuniões mensais, revezando entre segundas e terças de cada
28 mês. A Conselheira Vanuza Sales expõe que o regimento determina que no mínimo
29 deverá haver uma reunião por mês e sugere reuniões quinzenais, devido a necessidade
30 de homologação dos novos inscritos para entrega de carteira e deliberações
31 necessárias nas reuniões plenárias, em seguida informa que terá dificuldade para
32 participar nas terças. O Conselheiro Gilberto Godoy propõe que seja uma vez por mês e
33 fala sobre a efetividade dos resultados dessa gestão, explanando sobre a periodicidade
34 de reuniões em outros Conselhos. Informa que acredita que uma reunião por mês é
35 uma quantidade satisfatória. Com relação as datas, acha importante que a presidente
36 esteja presente em todas as reuniões e que se intercale datas para que o máximo de
37 conselheiros possam participar. O Conselheiro Leovane Gregorio fala que não foi feito
38 qualquer debate político de volume até o momento, e que concorda com o Gilberto,
39 mas que na ocorrência de uma pauta extensa e com assuntos que precisam ser
40 debatidos, apenas uma reunião mensal será insuficiente. Acredita que é melhor que
41 todos se programem para 02 (duas) reuniões, mesmo que alguma delas seja cancelada
42 posteriormente. O Conselheiro Marcos Conceição é favorável a apenas uma plenária
43 por mês e informa que além das plenárias, existem as reuniões das Comissões que

Vanuza

Andreza

AJm

Leovane

Carlos

Antônio

Vitor

Vanuza



44 demandam trabalho. O Conselheiro Luis Arantes fala sobre a preocupação com a
45 morosidade da entrega das carteiras, ao que o Conselheiro Gilberto Godoy informa
46 sobre a possibilidade de se homologar ad referendum do plenário. A Conselheira
47 Andreza Sorrentino considera que é possível alternar alguns dias da semana para
48 realizar as reuniões, de forma que contemple a todos. Informa ainda que não terá a
49 mesma disponibilidade no ano de 2017 para conseguir estar presente em todas as
50 reuniões plenárias, caso ocorram quinzenalmente. Seguindo, explana sobre a definição
51 de tempo de fala e horário de início e fim das reuniões para que elas fiquem mais
52 objetivas. A Conselheira Cássia Relva demonstra que deve haver preocupação
53 institucional de se fazer apenas uma reunião por mês, e que as comissões precisam
54 trabalhar com mais efetividade para que apenas uma reunião seja necessária. O
55 Conselheiro Gilberto Godoy propõe, como proposta intermediária, marcar em pelo
56 menos 2 meses 2 reuniões por mês. O Conselheiro Vitor Barros pergunta se há
57 demanda para realizar duas plenárias por mês e pede que se considere que as reuniões
58 são necessárias para uma maior conexão do grupo e que acha arriscado nesse sentido
59 fazer apenas uma reunião. A Conselheira Vanuza Sales, propõe que: janeiro, fevereiro e
60 março as reuniões sejam mensais. Após, fazer quinzenais, avaliando a necessidade de
61 trabalho. Ficou estabelecido o seguinte calendário semestral: 16 de janeiro
62 treinamento da COE; 26 de janeiro; 20 de fevereiro; 23 de março; 24 de abril; 25 de
63 maio e 19 de junho, reuniões plenárias. Das 20h às 22h30. Sugestão de 3 minutos para
64 limite de fala. **2.1.3. Reuniões Plenárias de Ética.** Para as reuniões plenárias de ética
65 ficou estabelecido o seguinte calendário semestral: 20 de Fevereiro; 24 de Abril e 19 de
66 junho, sendo que ficará sob a responsabilidade do Conselheiro Gilberto Godoy a
67 designação de relatores para os processos. **2.2.1. Reunião para apresentar situação**
68 **Financeira do CRP – 01.** A Conselheira Vanuza Sales informa que ficou referendada a
69 proposta pelo plenário e pede que seja escolhida uma data para a realização da
70 referida reunião com os funcionários. Ficou estabelecido o dia 03 de fevereiro, das 11h
71 às 12h. **2.2.2. Confraternização.** A Conselheira Andreza Sorrentino fala sobre a
72 confraternização do dia 16 de dezembro e informa que já foi encaminhado por e-mail
73 aos Conselheiros, com relação ao horário, ocorrerá após o horário do expediente.
74 **2.2.3. Assedio Moral – Audiência TAC.** A Conselheira Andreza Sorrentino informa que
75 esteve com o Conselheiro Vitor Barros no Ministério Público do Trabalho por conta de
76 uma denúncia na qual restou constatado o assedio moral pela gestão anterior o que
77 gerou um TAC que foi assinado pelo CRP-01/DF. O Conselheiro Vitor Barros informa que
78 o procurador teve o bom senso de considerar o depoimento dos funcionários sobre a
79 nova gestão e que é importante ser transparente e criar uma relação amistosa. **2.3.**
80 **Proposta para os 100 dias de gestão.** A conselheira Vanuza Sales fala sobre a questão
81 da transparência e as melhoras que precisam ser implementadas no site do CRP-01/DF.
82 **2.4. Reunião com o Conselho Consultivo.** A Conselheira Vanuza Sales propõe uma
83 reunião com o conselho consultivo para subsidiar a gestão e explana mais uma vez
84 sobre as dificuldades nessa tomada de decisão – situação estrutural e financeira da
85 Entidade. E, como não ficou clara na reunião passada qual a proposta plausível em
86 relação ao aspecto financeiro do CRP-01, tendo sido encaminhada a essa reunião

luis

Andreza

Vanuza

luis

Andreza

luis *Andreza* *Vanuza*

luis



87 plenária a retomada do tema com dados mais concretos, esclarece, ainda, que existe a
88 proposta do PDV, que não foi exequível, por isso foi rejeitada pela então diretoria do
89 CFP. E que está na pauta da APAF de dezembro. Portanto, precisa ter clareza para levar
90 o posicionamento da Plenária aquele espaço de discussão coletiva dos CRs. A
91 conselheira Marina Saraiva solicita que seja dado um posicionamento técnico para uma
92 melhor tomada de decisão por parte do plenário. O Conselheiro Leovane Gregório
93 informa a atual situação financeira do Conselho e que fecharemos o ano com
94 superávit. Em seguida, faz uma explicação sobre a criação de duas rubricas: passagens
95 aéreas e festividades. **2.5. Ajuda de custo.** O Conselheiro Leovane Gregorio sugere
96 revogar e alterar a portaria para a concessão de ajuda de custo, que contava com o
97 valor de R\$ 35,00 (trinta e cinco reais), feito na gestão passada e propõe um valor de
98 R\$ 150,00 (cento e cinquenta reais) para ajuda de custo por participação em plenária
99 tal encaminhamento teve aprovação dos conselheiros presentes. **2.6. Campanha de**
100 **Arrecadação (Aumento da receita e diminuição de inadimplência).** A Conselheira
101 Vanuza Sales abre a palavra para a sugestão dos Conselheiros para aumentar receitas e
102 diminuir a inadimplência, tendo sido debatidas algumas propostas. **2.7 Construção de**
103 **Projeto (questão estrutural CRP -01).** A conselheira Vanuza Sales propõe a criação de
104 uma comissão para organizar a construção do projeto estrutural do CRP-01, e que essa
105 comissão se disponha a estudar propor e organizar os aspectos financeiros
106 administrativos e jurídicos envolvidos na tomada de decisão da gestão. Se dispuseram
107 a compor essa como membros os Conselheiros: Bruno Costa e Cássia Relva. **2.8**
108 **Decisões judiciais que determinam a participação de promotores no atendimento**
109 **psicossocial na área de adoção (Carlos Bohm).** O Conselheiro Carlos Bohm informa
110 que o pedido é devido a demanda de alguns funcionários da vara de infância e
111 juventude no que diz respeito ao sigilo profissional nos atendimentos. Explana que
112 existe ordem judicial para o servidor fazer o atendimento dos psicólogos juntamente
113 com promotores. Sugere que seja encaminhado questionamento ao CFP para a criação
114 de um documento orientador. O Conselheiro Leovane Gregorio propõe montar um
115 grupo de trabalho para estudar o assunto e ver legalmente o que pode ser feito. A
116 Conselheira Vanuza Sales propõe que seja feita uma minuta contendo a sugestão do
117 que seria uma nota técnica para normatizar situações semelhantes. Ficou deliberado
118 que serão sondados nomes para compor um Grupo de Trabalho sobre o tema. **2.9.**
119 **Conjuntura Política Local e Nacional.** Sem inscitos. **2.10. APAF.** A Conselheira Vanuza
120 Sales informa que a reunião será conduzida pela gestão atual do CFP, mas, que nessa
121 haverá a posse da gestão eleita. Seguindo, falou sobre uma reunião ocorrida no CFP
122 que teve como tema a situação financeira do CRP-01, na qual foi pedido
123 esclarecimentos sobre a diligência realizada e qual seriam os encaminhamentos do
124 CRP-01/DF. **2.11. Assembleia realizada (08/12).** A Conselheira Andreza Sorrentino fala
125 sobre a assembleia e destaca a falta de adesão dos profissionais. Acha importante estar
126 mais próximo dos profissionais. A Conselheira Cássia pondera que o CRP tem que estar
127 presente no local de trabalho dos psicólogos. **2.12. Documentos recebidos.** **2.13.**
128 **Comissões Especiais.** Comissão de psicoterapia e clínicas: A Conselheira Andreza
129 Sorrentino fala sobre uma campanha, denominada janeiro branco e informa que a

lms



130 comissão quer dar destaque à campanha, utilizando as mídias sociais e participando
131 ativamente da campanha com diversas ações previstas. O plenário aprova a campanha.
132 Comissão de Psicologia na Saúde: A Conselheira Marina Saraiva informa que o GT de
133 neuropsicologia pediu apoio a gerencia de saúde da Secretaria de Saúde, a qual não se
134 disponibilizou no momento. Informa que vai tentar novamente via CRP. Comissão de
135 Psicologia na Assistência Social: A Conselheira Cássia Relva informa que a Comissão de
136 Assistência Social vai tentar ainda esse mês realizar uma reunião, os membros estavam
137 em férias ou participando de uma greve.

138 **5. Deliberações 5.1 Processos COF para homologação em Plenário. Relator: Fábio**

139 **Soares Alvino. 5.1.1. Processos de Registro de Pessoa Física (11)** Alex da Costa dos

140 Anjos; Beatriz Gonçalves Batista Lamounier; Fabiana de Carvalho Oliveira Personi;

141 Hudson Resende Macharet; Janes do Amarante Vasconcelos; Jessycka Valença Cardoso;

142 Luciana de Matos Barreto; Mariana Marques Soares; Marina Sartori Manzolillo; Patricia

143 Maria Souza Luz; Sonia Maria Pereira de Campos. **5.1.2. Processos de Reativação de**

144 **Registro Pessoa Física (02)** Vera Lucia Araújo Amorim; Wania Lima Barroso Ferraz;

145 **5.1.3. Processos de Transferência de Registro para o CRP-01 (03)** Aline Savoldi – CRP-

146 12; Ana Raquel Queiroz Amaral – CRP-09; Virginia Maria Costa Moreno – CRP-11. **5.1.4.**

147 **Processos de Transferência de Registro para outros CRPs (03)** Daniela Garcia Palacios –

148 CRP-08; Débora Regina Ferreira de Ataíde – CRP-04; Themys Cortez do Carmo Carvalho

149 – CRP-17. **5.1.5. Processos de Cancelamento de Registro Pessoa Física (06)** Eliane de

150 Souza Moreira; Jôse Sousa dos Santos; Lara de Sousa Batista Leite; Letícia Santos

151 Gomes Costa; Regis Rodrigues de Oliveira Lima; Ruth Teixeira Lupatini. **5.1.6. Processo**

152 **de Registro de Pessoa Jurídica (05)** Clínica de Saúde Hammu's Eirele EPP; Clínica

153 Recomeçar Ltda – EPP; Clínica Resgatar Ltda; Harmonize Clínica de Psicologia e Saúde

154 Eirele; Oliveira e Yamara Clínica de Psicologia Cuidar Ltda; **5.1.7. Processo de Cadastro**

155 **de Pessoa Jurídica (01)** Orta Multiclínica Eirele – EPP. **5.1.8. Processos comissão de**

156 **análise para a concessão do título profissional de especialista para APROVAÇÃO em**

157 **Plenário – Relatora: Andreza Sorrentino (01)** Luis Fernando Resende Arantes –

158 Especialista em Psicologia Clínica – Processo nº 1573/16 – Certificado da FACCAT –

159 Faculdades Integradas de Taquara – Ação Judicial da 20ª Vara Federal da seção judicial

160 de Minas Gerais; Talita Rosa Fernandes Leite – Especialista em Psicologia do Trânsito –

161 Processo nº 1574/16 – Certificado pela SET – Sociedade Educacional pela Cidadania no

162 Trânsito – Validade do Credenciamento junto ao CFP Janeiro de 2016; Alessandra

163 Carvalho Vieira da Silva – Especialista em Psicologia Clínica – Processo nº 1575/16 –

164 Certificado da UCB – Universidade Católica de Brasília – Ação Judicial da 20ª Vara

165 Federal da seção judicial de Minas Gerais; Priscilla de Fátima Ribas – Especialista em

166 Psicologia Clínica – Processo nº 1576/16 – Certificado pela Faculdade Cambury – Centro

167 Tecnológico Cambury – Ação Judicial da 20ª Vara Federal da seção judicial de Minas

168 Gerais; Elza Santos Maestro – Especialista em Psicopedagogia – Processo nº 1577/16 –

169 Certificado da UCB – Universidade Católica de Brasília – Ação Judicial da 20ª Vara

170 Federal da seção judicial de Minas Gerais. **5.1.9. Processo de avaliação para cadastro**

171 **de site (1)** Site: psikzal.com.br – solicitante Poliana de Castro Sousa. **Após apreciação,**

172 **todos foram homologados. A conselheira Vanuza Sales encerrou a sessão plenária às**

luni

[Handwritten signatures and initials in blue ink]

[Handwritten signature in blue ink]



173 **23h13. Nada mais tendo a registrar, eu, Andreza Sorrentino, Conselheira Secretária,**
174 **transcrevi a presente ata que segue assinada pelos e pelas presentes.**

1. Vanuza Célia Sales Silva

Vanuza

2. Gilberto Hazaña de Godoy

Gilberto Hazaña de Godoy

3. Andreza Sorrentino

A

4. Leovane Gregorio

Leovane Gregorio

5. Marina Saraiva Garcia

Marina Saraiva Garcia

6. Vitor Barros Rego

Vitor Barros Rego

7. Cassia da Silva Relva

Cassia da Silva Relva

8. Eduardo Villar Potiens

Eduardo Villar Potiens

9. Carlos Henrique Bohm

Carlos Henrique Bohm

10. Luis Fernando Resende Arantes

Luis Fernando Resende Arantes

11. Antônio Marcos da Conceição

Antônio Marcos da Conceição

175