



RELATÓRIO DE GESTÃO

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DO DISTRITO
FEDERAL – CRP-01

Relatório de Gestão do exercício de 2013

Distrito Federal, 2014

CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DO DISTRITO FEDERAL

Relatório de Gestão do exercício de 2013

Relatório de gestão do exercício de 2013, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal; elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do Conselho Federal de Psicologia.

Unidade responsável pela elaboração do Relatório de Gestão - CRP-01

SUMÁRIO

1. IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DA ENTIDADE

1.1. Identificação da Entidade

1.2. Normas Relacionadas à Criação das Unidades Agregadora e Agregadas

1.3. Finalidade e Competências Institucionais da Entidade Jurisdicionada

1.4. Organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas

2. PLANEJAMENTO E RESULTADOS ALCANÇADOS

2.1. Descrição sucinta do planejamento estratégico ou plano de ação da unidade

2.2. Informações sobre as ações adotadas pela entidade para atingir os objetivos estratégicos traçados para o exercício

2.3. Demonstrações e contextualização dos resultados alcançados no exercício

2.4. Indicadores utilizados pela entidade para monitorar e avaliar a gestão

3. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E DE AUTOCONTROLE DA GESTÃO

3.1. Estrutura de governança da entidade

3.2. Relação dos principais dirigentes e membros da unidade

3.3. Remuneração paga aos Conselheiros e membros da Diretoria

3.4. Demonstração da atuação da unidade de Auditoria Interna

4. PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

4.1. Demonstração da Receita

4.2. Demonstração e análise do desempenho da entidade na execução orçamentária e financeira

4.3. Informações sobre as transferências de recursos realizadas no exercício de referência

5. GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS

5.1. Informações sobre a estrutura de pessoal da entidade

6. CONFORMIDADE E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS

6.1. Tratamento das determinações e recomendações exaradas em acórdãos do TCU

6.2. Tratamento das recomendações feitas pelo órgão de controle interno a que a entidade se vincula, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento

6.3. Tratamento das recomendações feitas pela auditoria interna ou por força de normativo tenha competência para exercer a fiscalização contábil, financeira, orçamentária ou operacional, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento

7. INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

7.1. Informações sobre a adoção de critérios e procedimentos estabelecidos pela Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público

7.2. Demonstrações Contábeis

7.3. Relatório da auditoria independente

8. OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO

8.1. Outras informações consideradas relevantes pela unidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício

1. IDENTIFICAÇÃO E ATRIBUTOS DA ENTIDADE

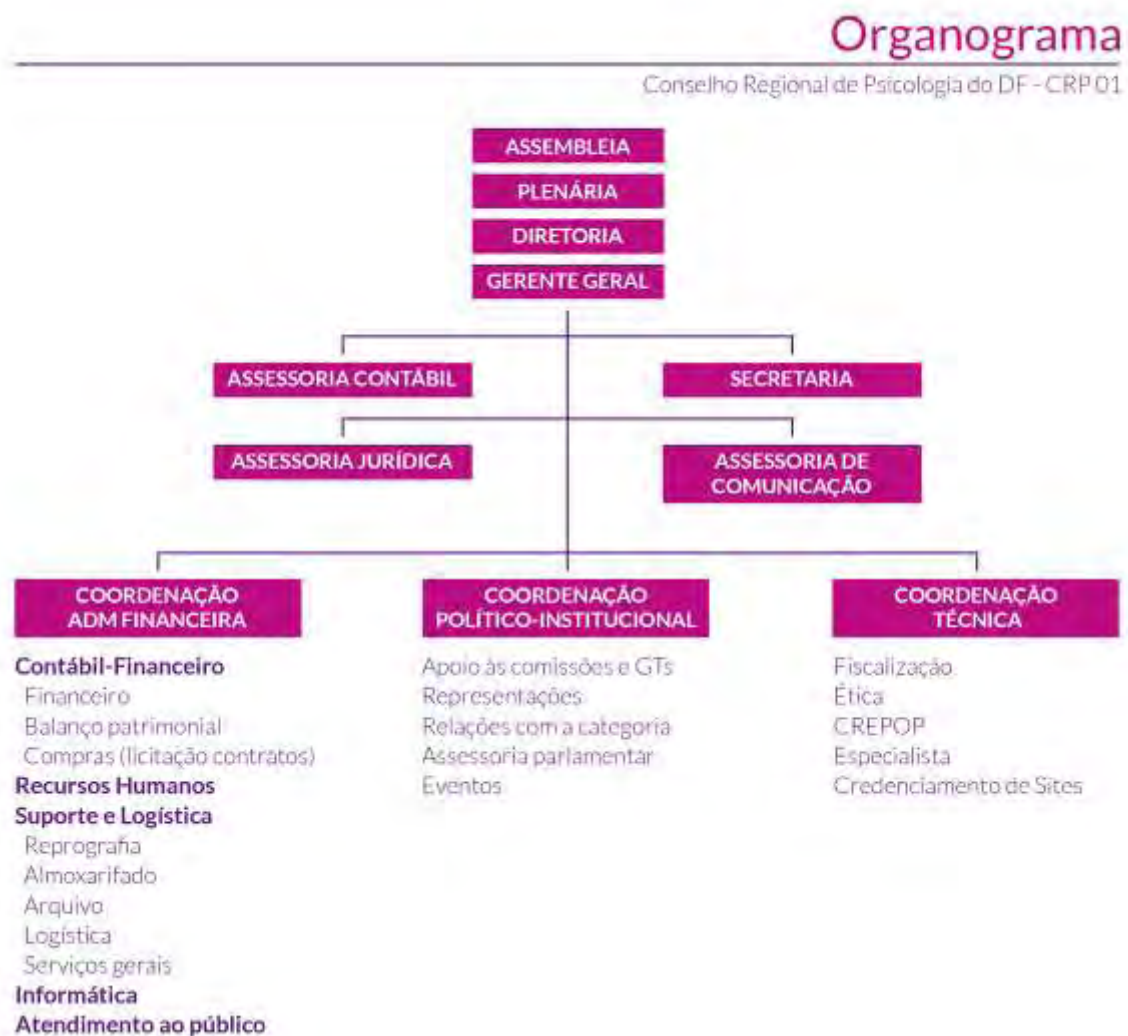
1.1. Identificação da Entidade
Nome: CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DO DISTRITO FEDERAL – CRP-01
CNPJ: 37.115.532/0001-84
Natureza Jurídica: AUTARQUIA FEDERAL
Endereço Postal: SRTVN QUADRA 702 EDIFÍCIO BRASÍLIA RÁDIO CENTE SALA 4024 – ASA NORTE – BRASÍLIA - DF
Telefones: (61) 3030-1010
Endereço da página da Internet: CRP-01.ORG.BR
Endereço do Correio Eletrônico Institucional: CRP-01@CRP-01.ORG.BR
1.2. Normas Relacionadas à Criação das Unidades Agregadora e Agregadas
Lei Ordinária: N° 5.766/71
Decretos: N° 79.822/77
Resoluções:
Manuais e Publicações relacionadas às Atividades da Unidade: Resolução n° 003/2007 – CFP, que institui a consolidação das Resoluções do CFP e Resolução n° 10/2007 – CFP, que institui o Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Sistema CFP/CRP's.
1.3 Finalidade e Competências Institucionais da Entidade Jurisdicionada
Finalidade: disposta no art. 1° da Lei 5.766 de 20/12/1971 Competências: dispostas no art. 13 do Decreto 79.822 de 17/06/1977. ORIENTAR, DISCIPLINAR E FISCALIZAR O EXERCÍCIO DA PROFISSÃO EM SUA ÁREA DE COMPETÊNCIA; ZELAR PELA OBSERVÂNCIA DO CÓDIGO DE ÉTICA PROFISSIONAL, IMPONDO SANÇÕES PELA SUA VIOLAÇÃO;

1.4.Organograma funcional com descrição sucinta das competências e das atribuições das áreas

O Conselho Regional de Psicologia do Distrito Federal – CRP-01 é uma entidade dotada de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa e financeira, nos termos da Lei Nº 5.766, de 20 de dezembro de 1971, tem como finalidade de fiscalizar o exercício da profissão de Psicólogo, competindo-lhe orientar, disciplinar e zelar pela fiel observância dos princípios éticos profissionais, e contribuir para o desenvolvimento da psicologia enquanto ciência e profissão.

A cada três anos é feita uma consulta pública aos psicólogos de todo o país para escolha das gestões dos CRP's e CFP. Em 2013, o pleito ocorreu no mês de agosto, tendo a gestão atual, XIV plenário assumido mandato no dia 25 de setembro de 2013. O exposto se faz necessário para compreensão de gestão diferenciada entre o XII plenário e o atual.

Ao assumir o CRP 01, a gestão atual não teve posse de organograma funcional que norteasse a funcionalidade da instituição, a funcionalidade se baseava em um Plano de Cargos e Salários de 2008. Sendo assim, em outubro de 2013, em discussão coletiva, o CRP 01 apresentou organograma para a instituição. Que segue:



Diante dessa nova organização, o escopo de funções previstas em regimento interno manteve-se, como nas

funções de Assembleia, Plenária e Diretoria. O diferencial é a forma de gerenciar as atividades a partir de coordenações para que se tenha diálogo com a gerência fluxo institucional das demandas do CRP. Assim, segue principais competências:

- **Assembleia Geral do Conselho Regional:** Aprovar a aquisição e alienação de bens, cujo valor ultrapasse 5 (cinco) vezes o valor de referência previsto no artigo 2º, parágrafo único, da Lei nº 6.205, de 29 de abril de 1975; propor ao Conselho Federal, anualmente, a tabela de anuidades, taxas, emolumentos e multas, bem como quaisquer outras contribuições; destituir o Conselho Regional ou qualquer de seus membros, por motivo de alta gravidade, que atinja o decoro ou o bom nome da classe.
- **Plenário do Conselho Regional de Psicologia:** Eleger e empossar a diretoria do Conselho Regional de Psicologia do Distrito Federal – CRP-01; propor, apreciar e decidir sobre resoluções destinadas a regulamentar e executar o exercício da profissão de Psicólogo em sua jurisdição; fixar, alterar e arrecadar anuidades, taxas, emolumentos e multas e adotar todas as medidas destinadas à efetivação de sua receita, em conformidade com a legislação vigente e com as Resoluções do CFP; apreciar, aprovar o valor dos JETONS, diárias e ajudas de custo por meio de resolução específica, respeitadas as resoluções do Conselho Federal de Psicologia sobre a matéria; sugerir ao Conselho Federal de Psicologia as medidas necessárias à orientação e fiscalização do exercício profissional; zelar pela observância do Código de Ética Profissional do Psicólogo.
- **Diretoria:** Além das responsabilidades próprias de membro da Diretoria, compete planejar as atividades das áreas sob sua responsabilidade delineando diretrizes e metas a serem atingidas pelas unidades que a compõem, observados os objetivos e decisões da Plenária; instituir atos normativos complementando ou regulamentando matérias, observados os atos hierarquicamente superiores; propor alterações na estrutura organizacional do Conselho Regional de Psicologia do Distrito Federal – CRP-01; articular-se com as demais áreas no que se refere a assunto de seu campo de atuação.
- **Gerência Geral:** Definir objetivos e metas para os Setores do CRP-01, em conjunto com os funcionários de cada Setor e com o Coordenador Técnico; garantir a realização das atividades e tarefas do CRP-01, por meio da coordenação e supervisão das mesmas, utilizando-se do contato direto com os funcionários; supervisionar a correta utilização das instalações, a vestimenta utilizada no ambiente de trabalho, a frequência dos funcionários, o cumprimento de horário e o controle de atestados médicos; resolver, em cunho administrativo, os problemas que aparecerem no CRP-01; gerenciar processos licitatórios de compras e de contratação de terceiros sobre o ponto de vista legal, fiscal, tributário e administrativo; assessorar ao Presidente em todos os assuntos administrativos que dizem respeito aos Recursos Humanos do CRP-01.
- **Assessoria Contábil:** Levantamento de balancetes mensais do CRP-01; elaboração da Prestação de Contas anual, no que se refere à contabilidade; elaboração da Proposta de Reformulação Orçamentária para o exercício vigente (se houver necessidade); elaboração da Proposta de Previsão Orçamentária para o exercício seguinte; confecção de folhas de pagamento, férias, rescisões contratuais e encargos sociais, elaborados e apresentados nos prazos estabelecidos pela legislação; cálculos e previsões diversos, referentes às áreas contábeis e financeiras; confecção e apresentação, nos prazos legais, aos órgãos federais das seguintes peças: DIPJ, DIRF, RAIS, CAGED.
- **Assessoria Jurídica:** Atuação na esfera judicial e administrativa, segundo as normas do Tribunal de Contas da União e demais legislações aplicáveis aos Conselhos de Fiscalização Profissional; será responsável pela elaboração de contratos, convênios, pareceres de interesse do contratante e análise dos recursos relacionados ao exercício profissional; entre outras funções.
- **Secretaria:** Controlar a agenda da Diretoria, definindo horários de reuniões, vendo a prioridade de atendimento, entre outros; arquivar documentos importantes referentes à Diretoria, garantindo que eles estejam disponíveis quando necessário; marcar e cancelar compromissos da Diretoria do CRP-01 como

um todo; colher as assinaturas dos Conselheiros nos documentos que são feitos pela Diretoria e Plenária; entre outros.

- **Assessoria de Comunicação:** Escrever matérias, notícias e entrevistas para o jornal bimestral do Conselho, a fim de garantir a comunicação interna e externa deste; alimentar o site do CRP-01 diariamente com informações, notícias, resoluções, perguntas respondidas, mural de recados, fotos de novos psicólogos, entre outros assuntos importantes para os psicólogos; atualizar a agenda do site com os eventos que acontecerão na área de Psicologia; enviar notícias que são de extrema importância para psicólogos e pessoas jurídicas interessadas, constantemente; assessorar a imagem do Presidente e demais Conselheiros perante a mídia (todas as aparições dele em todos os meios de comunicação); entre outros.
- **Coordenação Administrativa-Financeira:** Monitorar as atividades dos setores Financeiro, Recursos Humanos, Suporte e Logística, Informática, Atendimento ao público dando subsídios para execução de suas atividades a partir de planejamento direto com a gerência; controlar todas as receitas (anuidades, taxas e registros) e contas a pagar do CRP-01; realizar a prestação de contas do que foi realizado durante o ano, encaminhando ao CFP (Conselho Federal de Psicologia) o balanço de fechamento; Realizar, juntamente com o contador, o fechamento dos balancetes mensais do CRP-01, por meio do software específico para tal; realizar todo o controle das contas bancárias do CRP-01, por meio de software específico para tal; aplicar os recursos do CRP-01 em títulos públicos, de acordo com as recomendações feitas pelo Conselho Federal de Psicologia; atender psicólogos associados ao CRP-01, para tratar de assuntos como pagamentos de anuidade, parcelamentos, pendências financeiras, cadastro, entre outros.
- **Coordenação Político-Institucional:** Coordenar o apoio às comissões e GTs de plenária, as Representações Institucionais, as Relações com a categoria, a Assessoria parlamentar e os Eventos; assessorar o Diálogo do CRP 01 com as instituições de atuação da Psicologia e seus debates governamentais.
- **Coordenação Técnica:** Coordenar os Setores de Orientação e Fiscalização, Ética e CREPOP, garantindo que todas as atividades sejam realizadas de acordo com as metas estipuladas; planejar e propor objetivos, metas e planos de ação a serem cumpridas pelos Setores do CRP-01 sob sua responsabilidade, organizando-os; supervisionar as atividades realizadas pelos Setores sob sua responsabilidade, garantindo a sua efetividade e qualidade; oferecer orientação técnica às áreas sobre sua responsabilidade, garantindo que todas as atividades e documentos sejam feitos com a maior qualidade possível; atuar em conjunto com o Gerente Geral na elaboração de ações que objetivem a melhoria dos serviços prestados aos funcionários do CRP-01; auxiliar o Gerente Geral na coordenação e gerenciamento dos eventos que forem realizados pelo CRP-01, garantindo o cumprimento de suas metas; avaliar e filtrar quais informações dos Setores sob sua supervisão são relevantes de serem passadas à Diretoria.

2. PLANEJAMENTO E RESULTADOS ALCANÇADOS

2.1. Descrição sucinta do planejamento estratégico ou plano de ação da unidade

Ao assumir a gestão em setembro de 2013, o XIV plenário não recebeu nem planejamento estratégico nem relatório de transição que pudessem dá continuidade até o término do ano. Dessa maneira, a nova gestão executou as atividades as quais tem responsabilidade para tal e traçou ações nas quais a psicologia tem inserção e as executou nos meses finais de 2013, com objetivo de realizar planejamento estratégico em 2014.

Diante de uma transição em que não se recebeu planejamento estratégico e nem ação que pudesse ser continuada até ser feito o planejamento para 2014, a gestão priorizou:

- 1 – Fazer levantamento de toda estrutura que o CRP se encontrava, seus recursos e copo funcional;
- 2 – Levantamento das Representações e Processos éticos em desfavor de psicólogos;
- 3 – Interlocução com a sociedade: articulação com os movimentos sociais, controle social;
- 4 – Articulação político-institucional: diálogos com gestores públicos;
- 5 – Diálogos com a categoria: Psi em Foco;
- 6 – Roda de Conversa;
- 7 – Democratização e Transparência na Comunicação do CRP.

Sendo assim, o relato a seguir trata do período de gestão que compreende 26 de setembro a 31 de dezembro de 2013.

O XIV Plenário do CRP-01 iniciou, como prioridade da gestão, uma nova postura de relacionamento institucional entre o conselho profissional e os órgãos gestores de políticas públicas onde atuam psicólogas e psicólogos da região. O objetivo é que o CRP-01 é realizar visitas institucionais e acompanhar as ações voltadas para a política de Direitos Humanos, tanto entre os profissionais da Psicologia, como entre a população que recebe seus serviços.

• **Parlamento**

- O CRP-01 participou na Câmara dos Deputados, da sessão de votação do Projeto de Lei nº 6.126/2013, conhecido como “Novo PL do Ato Médico”, que tramita em regime prioritário no Congresso Nacional e altera Lei nº 12.842/2013, que dispõe sobre o exercício da Medicina. O referido projeto, pautado na Comissão de Seguridade Social e Família (CSSF), foi retirado de pauta pelo deputado Eleuses Paiva (PSD).

Com a iminência dessa votação e a necessidade de uma articulação que mobilizasse profissionais para a retirada do PL de pauta, o CRP-01 convidou para uma reunião de mobilização todos os conselhos profissionais da área da saúde, o objetivo da reunião foi fazer uma frente para que estivesse presente no congresso.

• **Controle Social**

Com o compromisso de participar das instâncias de controle social, o CRP 01 teve como meta se envolver e articular esses espaços possíveis. Sendo assim, esteve presente em algumas mobilizações:

- Participou, juntamente com representantes do Ministério da Saúde, da Secretaria de Direitos Humanos (SDH) e da Câmara dos Deputados, de uma inspeção no Centro de Atenção Psicossocial da Ceilândia (CAPS-AD III) e no Instituto de Saúde Mental (ISM). A ação faz parte de uma série de vistorias planejadas pelo Grupo de Trabalho de Saúde Mental da Comissão de Seguridade Social e Família (CSSF), coordenado pela deputada federal Érika Kokay (PT). As inspeções têm o objetivo de avaliar a situação das políticas públicas de atenção à Saúde Mental e denunciar as possíveis violações aos direitos humanos. Durante o levantamento, foram constatados alguns problemas como deficiência de profissionais, falta de recursos financeiros e a inexistência de transporte público para transportar os pacientes tanto para os CAPS de Ceilândia quanto para o ISM.

- Participou de uma roda de diálogos com representantes da sociedade civil do Grupo de Trabalho de

Monitoramento (GTM) do Programa Nacional de Direitos Humanos (PNDH-3), criado no âmbito do Conselho de Defesa dos Direitos da Pessoa Humana (CDDPH), que estabelece objetivos, diretrizes e ações programáticas às políticas públicas no país. O Grupo de trabalho faz parte da plataforma Dhesca - articulação nacional de 36 movimentos e organizações da sociedade civil que desenvolve ações de promoção, defesa e reparação dos direitos humanos, bem como incidem na formulação, efetivação e controle de políticas sociais.

- Participou da solenidade de instituição do Sistema Nacional de Combate à Tortura (Projeto de Lei Complementar 11/2013), criado com o objetivo de enfrentar a violação de direitos em instituições de privação de liberdade. A lei prevê a criação do Mecanismo e do Comitê Nacional de Prevenção e Combate à Tortura, composto por peritos e organizações da sociedade civil. A ideia é que o grupo atue em penitenciárias, presídios, instituições de longa permanência de idosos, abrigos de crianças e adolescentes, entre outros locais. Um dos esforços do 14º Plenário do CRP-01 é a tentativa de mobilização da sociedade civil e do Governo do Distrito Federal (GDF) para composição de um comitê distrital de prevenção e combate à tortura, com representação dos vários segmentos, para instalação de um mecanismo que realize inspeções nas instituições de privação de liberdade.

- Marcou presença no lançamento do Projeto Político Pedagógico das Medidas Socioeducativas de Meio Aberto, Semiliberdade e Internação que ocorreu na Secretaria de Estado da Criança do Distrito Federal (SECRIA). O conjunto de publicações irá nortear a prática e a conduta na execução das atividades realizadas pelos servidores, conforme prevê o Sistema Nacional de Atendimento Socioeducativo (SINASE).

- Passou a ocupar uma cadeira de suplência no colegiado do Conselho Distrital de Promoção e Defesa de Direitos Humanos (CDPDDH).

- **Relação com a Categoria**

- O CRP 01 realizou 04 (quatro) reuniões de entrega de registro profissional às novas psicólogas e psicólogos, tendo um total de 173 (cento e setenta e três) inscritos neste conselho. A entrega de registro tem um roteiro onde aborda os objetivos da nova gestão, a política de atuação do Conselho e o papel da Psicologia na sociedade.

- Participou do curso de capacitação dos servidores da Unidade de Internação de Saída Sistemática (UNISS). O evento foi realizado no Centro Educacional 01, do Cruzeiro, e contou com a participação da Secretária da Criança, Rejane Pitanga. O curso teve o intuito de qualificar o trabalho do servidor que atuará junto à UNISS no tratamento dos adolescentes que receberam o benefício da sistemática.

- Esteve na Mesa de Abertura do 1º Encontro de Psicologia e Políticas Públicas em Saúde: Experiências, Reflexões e Interfaces, promovido pelo Instituto de Psicologia da Universidade de Brasília (UnB). Com o objetivo de ampliar a reflexão sobre as práticas da Psicologia e as diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS), o encontro reuniu estudantes, docentes, profissionais de Psicologia e representantes do Ministério da Saúde e da Secretaria de Saúde do Distrito Federal. Foram discutidos temas como a atenção básica nos Núcleos de Apoio à Saúde da Família (NASF), saúde mental, Política Nacional de Humanização, atendimento à população de rua, Política Nacional de Atenção ao Idoso, entre outros assuntos.

- Realizou um encontro com as psicólogas e psicólogos que atuam na política pública de assistência social, da Secretaria de Desenvolvimento Social e Transferência de Renda do Distrito Federal (SEDEST). A reunião teve como objetivo fortalecer o compromisso da Psicologia para a efetivação dos serviços socioassistenciais, possibilitando uma reflexão entre os agentes institucionais da Política Nacional de Assistência Social acerca das contribuições dos saberes e práticas dos (as) psicólogos (as) no âmbito do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), além de conhecer as principais demandas profissionais para a garantia da qualidade dos serviços prestados pela categoria à população.

- Em apoio à articulação realizada pela Federação Nacional dos Psicólogos (FENAPSI) e pelo Sindicato dos Psicólogos de São Paulo (SINPSI), o Conselho Regional de Psicologia do Distrito Federal (CRP-01) debateu

com representantes do Ministério da Saúde (MS) e Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome (MDS) a proposta de redução da jornada de trabalho dos profissionais de Psicologia para 30 horas semanais. Profissionais de diversas categorias da área de saúde se reuniram em frente ao palácio do Buriti, para reivindicar a reestruturação da carreira, reajustes salariais e tratamento isonômico com as demais carreiras da Secretaria de Saúde do DF (SES/DF). Estiveram presentes cerca de 200 manifestantes, entre psicólogos, assistentes sociais, farmacêuticos, nutricionistas, biólogos e fisioterapeutas, todos vestidos de branco, com uma faixa preta amarrada ao braço em sinal de luto. Os profissionais alegam que os projetos de lei 1587/2013 e 1597/2013, que tratam de melhorias significativas para a carreira, enviados pelo governo do DF à Câmara Legislativa, contemplam apenas médicos, enfermeiros e dentistas, mas não mencionam especialistas de saúde de outras áreas.

- Marcou presença em uma série de atividades em comemoração ao Dia Mundial da Saúde Mental, celebrado em 10 de outubro. O XIV Plenário participou do seminário organizado pelo Movimento Pró-Saúde Mental do DF na Câmara Legislativa do Distrito Federal (CLDF) "Saúde Mental Etc e Tal". Com apoio da Frente Parlamentar da CLDF que trata do assunto, o evento teve como intuito aprofundar o conhecimento sobre o tema e fortalecer a pauta. Além de conselheiros do CRP-01, entre os palestrantes estavam acadêmicos, profissionais da área e usuários do Sistema de Saúde Mental. O seminário contou ainda com a participação de deputados distritais e federais.

- A conselheira presidenta do Conselho Regional de Psicologia do Distrito Federal (CRP-01), Cynthia Ciarallo, expôs durante o encontro "Saúde Mental e Garantia de Direitos Humanos na Defensoria Pública do DF", os desafios do direito à saúde mental no Brasil que se refere ao sujeito, à sociedade e à construção de políticas públicas. Em sua exposição para cerca de 120 pessoas, a conselheira criticou a forma como vêm sendo discutidas, elaboradas e executadas as ações referentes a saúde mental no País, carregadas de oportunismos econômicos e políticos e reforçando juízos de valor moral.

- Participou da ação organizada pelo Movimento Pró-Saúde Mental com o objetivo de conscientizar os moradores da SQS 706 sobre o estigma sofrido por usuários do sistema de saúde mental. No início deste ano, a comunidade rejeitou a implantação de uma unidade de acolhimento no local. O serviço da Rede de Atenção Psicossocial oferece acolhimento transitório às pessoas com necessidades decorrentes do uso de crack, álcool e outras drogas. O trabalho é realizado por uma equipe multidisciplinar e orientado para prevenção, promoção de saúde, tratamento e redução de riscos e danos associados ao uso de substâncias químicas. Conforme a Lei nº 10.216, que dispõe sobre a proteção e os direitos das pessoas portadoras de transtornos mentais e redireciona o modelo assistencial em saúde mental, o tratamento visará, como finalidade permanente, a reinserção social do paciente em seu meio.

- **Diálogos Psi em Foco**

- Os Diálogos Psi em Foco é uma iniciativa para aproximar os profissionais atuantes nas variadas Políticas Públicas em que a Psicologia atua. Sendo assim, nos três meses de gestão foram realizados 04 (quatro) Diálogos Psi em Foco, com participação de cerca de 80 psicólogos das áreas da Assistência Social, Socioeducação, Saúde e Educação.

- **Eventos**

- A temática étnico-racial dentro da Psicologia é uma das pautas de trabalho do 14º Plenário do CRP-01 e trabalhada na plataforma de referências "Questões Étnico-Raciais: o que a Psicologia tem a ver com isso?", lançada em novembro. Desde então, o conselho profissional tem feito um esforço de promoção e apoio a encontros e debates sobre o tema. Foi também lançado o hotsite com a temática, para que profissionais tenham acesso às discussões.

- Representado pela conselheira Márcia Maria da Silva, o CRP-01 marcou presença na Roda de Conversa sobre Psicologia Africana, promovida pelo Conselho Regional de Psicologia da Bahia (CRP-03) em Salvador. A Roda de Conversa foi coordenada pelo PhD Wades W. Nobles, membro fundador da Association of Black Psychologists (Associação de Psicólogos Negros) e co-autor da Association of Black Psychology Ethical Standards (Normas Éticas da Associação de Psicologia Negra). No encontro, o psicólogo relatou suas experiências profissionais com a temática étnico-racial e destacou a necessidade de investimento e avanços em pesquisas nessa área dentro da Psicologia.

2.2 Informações sobre as ações adotadas pela entidade para atingir os objetivos estratégicos traçados para o exercício	
Metas	Ações propostas

2.3. Demonstrações e contextualização dos resultados alcançados no exercício
<p>a) O Planejamento da entidade e suas competências legais:</p> <p>b) A representatividade dos resultados alcançados frente às demandas e/ou aos processos em tramitação no âmbito da Entidade:</p> <p>c) A tempestividade das ações empreendidas:</p> <p>d) Disfunção estrutural ou situacional que tenha prejudicado ou inviabilizado o alcance dos objetivos e metas bem como as medidas adotadas para tratar as causas do insucesso:</p> <p>e) Os fatores que tenham contribuído para ao alcance ou superação das metas estabelecidas:</p>

2.4. Indicadores utilizados pela entidade para monitorar e avaliar a gestão

3. ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E DE AUTOCONTROLE DA GESTÃO

3.1. Estrutura de governança da entidade

A estrutura de governança da entidade está descrita no Regimento Interno da autarquia e demonstrado no organograma da entidade, conforme item 1.4 deste Relatório de Gestão.

O Conselho é composto pelos seguintes órgãos:

- I – Plenário
- II – Diretoria
- III – Comissões
- IV – Congressos
- V – Assembleias

São órgãos auxiliares e consultivos do CRP-01 as comissões permanentes de Orientação e Ética (COE) e de Orientação e Fiscalização (COF).

Quando necessário, poderão ser constituídos comissões e grupos de trabalho para fins específicos de auxílio à Diretoria e / ou Plenário. As assessorias e as gerências estão ligadas diretamente à Diretoria e ao Plenário do CRP-01

3.2. Relação dos Principais dirigentes e membros da unidade

Posse do XIII Plenário em 28/09/2010, conforme Ata de Posse dos Membros Eleitos para o XIII Plenário do CRP-01.
Mandato: 09/2010 a 09/2013

Rol dos Responsáveis

Nome: CARLA MARIA MANZI PEREIRA BARACAT						CPF: 334.588.471-20	
Endereço Residencial: SHIN QL 01 CONJ 01 CASA 03 LAGO NORTE							
Cidade: BRASÍLIA		UF: DF		CEP: 71.501.015			
Telefone: 9981-6064/ 61- 3468-2345			Fax:		Email: cmanzi@terra.com.br		
Cargo ou Função: CONSELHEIRA PRESIDENTA							
Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):							
Ato de Designação		Ato de Exoneração			Período de Gestão		
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim		
1062 ^a	24/09/2012	Término de Mandato em	25/09/2013	24/09/2012	25/05/2013		
Nome: JORGE PONCIANO RIBEIRO						CPF: 152.192.406-68	
Endereço Residencial: SRTVN 701 ED. BRASÍLIA RADIO CENTER SALA 2119 – ASA NORTE							
Cidade: BRASÍLIA		UF: DF		CEP: 70.719-900			
Telefone: 8120-7770/ 61-3347 8202			Fax:		Email: jorgeponcianoribeiro@yahoo.com.br		
Cargo ou Função: 01 - CONSELHEIRO SECRETÁRIO 02 - CONSELHEIRO PRESIDENTE							
Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):							
Ato de Designação		Ato de Exoneração			Período de Gestão		
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim		
01 - 1080 ^a	20/05/2013	Término de Mandato em	25/09/2013	20/05/2013	25/09/2013		
- 1083 ^a	01/07/2013			01/07/2013	25/09/2013		
Nome: ARYADNE MARIA ARGOLO MUNIZ						CPF: 462.053.571-00	
Endereço Residencial: COND. MANSÕES ENTRE LAGOS - ETAPA 03 CONJ. "S" CASA 09 - REGIÃO DOS LAGOS							
Cidade: BRASÍLIA		UF: DF		CEP: 73.255-902			
Telefone: 99-8373 / 9103-8464			Fax:		Email: aryadnemuniz@hotmail.com		
Cargo ou Função: CONSELHEIRA VICE-PRESIDENTA							

Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
1062ª	24/09/2012	Término de Mandato em	25/09/2013	24/09/2012	22/04/2013
Nome: IZANILDE MENEZES OLIVEIRA DE SOUZA				CPF: 002.273.311-68	
Endereço Residencial: SMPW QD 25 CJ 01 LOTE 10 CASA D - PARK WAY					
Cidade: BRASILIA		UF: DF		CEP: 71.745-501	
Fones: 61- 9981-6064/ 61- 3468-2345			Fax:		Email: izanildesouza@yahoo.com.br
Cargo ou Função: CONSELHEIRA SECRETARIA					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
1062ª	24/09/2012	Término de Mandato em	25/09/2013	24/09/2012	20/05/2013
Nome: DILMA ALVES DA COSTA				CPF: 159.220.657-34	
Endereço Residencial: COND. VILLAGE DA ALVORADA II CASA 22					
Cidade: BRASILIA		UF: DF		CEP: 71.680-359	
Fones: 61- 9976-6089/ 61- 3427-1879			Fax:		Email: costa.dilma1@uol.com.br
Cargo ou Função: CONSELHEIRA TESOUREIRA					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
1062ª	24/09/2012	Término de Mandato em	25/09/2013	01/01/2013	22/01/2013
Nome: ANTONIO CARLOS AMANCIO				CPF: 042.235.351-53	
Endereço Residencial: RUA 06 CHACARA 234 LOTE 17 - TAGUATINGA NORTE					
Cidade: BRASILIA		UF: DF		CEP: 72.110-800	
Fones: 61- 3397-6905/ 61- 9238-1129			Fax:		Email: acamancio@hotmail.com
Cargo ou Função: CONSELHEIRO TESOUEIRO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
1071ª	21/01/2013	Término de Mandato em	25/09/2013	21/01/2013	25/09/2013

3.2. Relação dos principais dirigentes e membros da unidade

Rol dos Responsáveis					
Posse do XIV Plenário em 28/09/2013, conforme Ata de Posse dos Membros Eleitos para o XIV Plenário do CRP-01. Mandato: 09/2013 a 09/2016					
Nome: CYNTHIA REJANNE CORRÊA A. CIARALLO				CPF: 573.522.081-00	
Endereço Residencial: QD 201 LT 04 BL G APTO 1502 RES. IMPRENSA I - AGUAS CLARAS					
Cidade: BRASILIA		UF: DF		CEP: 71.937-540	
Fones: 61- 9974-4866 -61- 3435-5881			Fax:	Email: cynthia.ciarallo@gmail.com	
Cargo ou Função: CONSELHEIRA PRESIDENTA					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
1091 ^a	25/09/2013			25/09/2013	24/09/2016
Nome: SUELI FRANCISCAVIEIRA				CPF: 704.181.951-53	
Endereço Residencial: SQS 409 BL P ENT. D APT 301 –ASA SUL					
Cidade: BRASILIA		UF: DF		CEP: 70.258-160	
Fones: 61- 9265-8833			Fax:	Email: sueli@cecria.org.br	
Cargo ou Função: CONSELHEIRA VICE-PRESIDENTA					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
1091 ^a	25/09/2013			25/09/2013	24/09/2016
Nome: ÍNGRID PEREIRA QUINTÃO				CPF: 010.922.371-35	
Endereço Residencial: AC 02 CONJUNTO 11 APTO 308 ED. RIACHO DOCE - RIACHO FUNDO I					
Cidade: BRASILIA		UF: DF		CEP: 71.810-200	
Fones: 61- 9182-4999 - 61- 3399-8279			Fax:	Email: ingridquintao@gmail.com	
Cargo ou Função: CONSELHEIRA SECRETARIA					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
1091 ^a	25/09/2013			25/09/2013	24/09/2014
Nome: MARCO ANDREY TEIXEIRA HERMOGENES				CPF: 385.861.006-25	
Endereço Residencial: SQN 214 BL K APT 308 – ASA NORTE					
Cidade: BRASILIA		UF: DF		CEP: 70.873-110	
Fones: 61- 8182-9485/ 61- 3274-8076			Fax:	Email: marco.hermogenes@gmail.com	
Cargo ou Função: CONSELHEIRO TESOUEIRO					
Natureza de Responsabilidade (Art. 10 da IN TCU 63/2010):					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e número	Data	Nome e número	Data	Início	Fim
1091 ^a	25/09/2013			25/09/2013	24/09/2016

Relação de Conselheiros		
Nome:	Função:	Mandato:
ARYADNE MARIA ARGOLO MUNIZ	Conselheira Efetiva	28/09/2010 a 24/09/2013
CARLA MARIA MANZI PEREIROA BARACAT	Conselheira Efetiva	28/09/2010 a 24/09/2013
DILMA ALVES DA COSTA	Conselheira Efetiva	28/09/2010 a 24/09/2013
ELIANE FIGUEIREDO DE S. JARDIM CORREA	Conselheiro Efetivo	28/09/2010 A 24/09/2013
IZANILDE MENEZES OLIVEIRA DE SOUZA	Conselheiro Efetivo	28/09/2010 A 24/09/2013
PAULO DE MELO	Conselheiro Efetivo	28/09/2010 A 24/09/2013
Posse do XIV Plenário em 25/09/2013, conforme Ata de Posse dos Membros Eleitos para o XIV Plenário do CRP-01. Mandato: 09/2013 a 09/2016		
Nome:	Função:	Mandato:
CAROLINA MARIA FERNANDES	Conselheiro Efetivo	25/09/2013 a 24/09/2016
EDMAR CARRUSCA DE OLIVEIRA	Conselheiro Efetivo	25/09/2013 a 24/09/2016
LUIZA MARIA ROCHA PEREIRA	Conselheiro Efetivo	25/09/2013 a 24/09/2016
MÁRCIA MARIA DA SILVA	Conselheiro Efetivo	25/09/2013 a 24/09/2016
WAGNER GONÇALVES SALTORATO	Conselheiro Efetivo	25/09/2013 a 24/09/2016
Nome:	Função:	Mandato:
CÍNTIA GOMES DE SÁ	Conselheiro Suplente	25/09/2013 a 24/09/2016
CLARA DE NORONHA MARTINS PEREIRA	Conselheiro Suplente	25/09/2013 a 24/09/2016
DANIELA GONÇALVES DE MACEDO SANTOS	Conselheiro Suplente	25/09/2013 a 24/09/2016
JAQUELINE GOMES DE JESUS	Conselheiro Suplente	25/09/2013 a 24/09/2016
JULIA CHAMUSCA CHAGAS	Conselheiro Suplente	25/09/2013 a 24/09/2016
PAULO SÉRGIO DE ANDRADE BAREICHA	Conselheiro Suplente	25/09/2013 a 24/09/2016
ROSANA TERESINHA D'ORIO DE ATHAYDE BOHRER	Conselheiro Suplente	25/09/2013 a 24/09/2016
TATIANA LIONÇO	Conselheiro Suplente	25/09/2013 a 24/09/2016

3.3. Remuneração paga aos Conselheiros e membros da Diretoria

Os Conselheiros e membros de Diretoria ocupam cargos honoríficos, não fazendo jus a remuneração.

3.4. Demonstração da atuação da unidade de Auditoria Interna

Não se aplica a esta entidade.

3.5. Informações sobre a estrutura e as atividades do sistema de correções:

Não se aplica a esta entidade

4. PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

4.1. Demonstração da Receita.

a) Origens das receitas.

As origens estão segregadas em Receita Corrente, Receita Patrimonial, Receita de Serviços e Outras Receitas Correntes. Neste exercício houve uma resposta significativa da cobrança. Dados constam no Balanço Financeiro.

b) Previsão e arrecadação por natureza, justificando eventuais oscilações significativas.

Período: 01/01/2013 à 31/12/2013

Comparativo da Receita

Receita	Orçado	Arrec. Período	Arrec. Exerc.	Diferença
RECEITA REALIZADA	4.689.684,00	3.073.501,80	3.073.501,80	1.616.182,20
RECEITA CORRENTE	3.723.429,00	3.073.501,80	3.073.501,80	649.927,20
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	3.198.429,00	2.449.511,21	2.449.511,21	748.917,79
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2.976.036,00	2.274.686,71	2.274.686,71	701.349,29
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	2.976.036,00	2.274.686,71	2.274.686,71	701.349,29
ANUIDADES DF	2.976.036,00	2.274.686,71	2.274.686,71	701.349,29
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	185.623,00	151.264,35	151.264,35	34.358,65
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	185.623,00	151.264,35	151.264,35	34.358,65
ANUIDADES DF	185.623,00	151.264,35	151.264,35	34.358,65
FUNDO DE SEÇÕES	36.770,00	23.560,15	23.560,15	13.209,85
FUNDO DE SEÇÕES	36.770,00	23.560,15	23.560,15	13.209,85
RECEITA PATRIMONIAL	30.000,00	11.296,40	11.296,40	18.703,60
RECEITAS IMOBILIÁRIAS	30.000,00	11.296,40	11.296,40	18.703,60
ALUGUEIS	30.000,00	11.296,40	11.296,40	18.703,60
RECEITA DE SERVIÇOS	139.000,00	136.223,99	136.223,99	2.776,01
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	81.000,00	74.651,47	74.651,47	6.348,53
PESSOA FÍSICA	80.000,00	65.735,69	65.735,69	14.264,31
PESSOA JURÍDICA	1.000,00	8.915,78	8.915,78	-7.915,78
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	48.000,00	43.466,68	43.466,68	4.533,32
PESSOA FÍSICA	45.000,00	43.466,68	43.466,68	1.533,32
2ª VIA DE CARTEIRA	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	0,00	4.481,36	4.481,36	-4.481,36
PESSOA JURÍDICA	0,00	4.481,36	4.481,36	-4.481,36
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	10.000,00	13.624,48	13.624,48	-3.624,48
MALA DIRETA	10.000,00	13.624,48	13.624,48	-3.624,48
FINANCEIRAS	136.000,00	71.289,23	71.289,23	64.710,77
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	136.000,00	71.289,23	71.289,23	64.710,77
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES	136.000,00	71.289,23	71.289,23	64.710,77
RENDIMENTOS DE TÍTULOS DE RENDA	135.000,00	71.289,23	71.289,23	63.710,77
POUPANÇA	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	220.000,00	405.180,97	405.180,97	-185.180,97
DÍVIDA ATIVA	190.000,00	263.074,46	263.074,46	-73.074,46
FASE EXECUTIVA	40.000,00	0,00	0,00	40.000,00
FASE ADMINISTRATIVA	150.000,00	263.074,46	263.074,46	-113.074,46
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	30.000,00	142.106,51	142.106,51	-112.106,51
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	30.000,00	142.106,51	142.106,51	-112.106,51
RECEITA DE CAPITAL	966.255,00	0,00	0,00	966.255,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	966.255,00	0,00	0,00	966.255,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	966.255,00	0,00	0,00	966.255,00
SUPERÁVIT FINANCEIROS	966.255,00	0,00	0,00	966.255,00
Total:	4.689.684,00	3.073.501,80	3.073.501,80	1.616.182,20

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2013

CÁSSIO DOS SANTOS

CONTADOR
19349 - CRC/DF
012.443.646-30

MARCO ANDREY TEIXEIRA
HERMOGENES

TESOUREIRO
385.861.006-25

CYNTHIA REJANNE CORRÊA
ARAÚJO CIARALLO

PRESIDENTE
573.522.081-00

Período: 01/01/2013 à 31/12/2013

Comparativo da Despesa Paga

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença
CRÉDITO DISPONÍVEL DA DESPESA	4.689.684,00	3.630.392,88	3.630.392,88	1.059.291,12
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	4.050.181,00	3.471.691,88	3.471.691,88	578.489,12
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.777.680,00	1.539.224,91	1.539.224,91	238.455,09
REMUNERAÇÃO PESSOAL	1.360.000,00	1.161.489,77	1.161.489,77	198.510,23
SALÁRIOS	983.000,00	882.089,69	882.089,69	100.910,31
GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO	100.000,00	57.280,05	57.280,05	42.719,95
GRATIFICAÇÃO POR ENCARGOS DE CHEFIA	30.000,00	15.906,18	15.906,18	14.093,82
ABONO PECUNIARIO DE FÉRIAS	28.000,00	5.283,05	5.283,05	22.716,95
13º SALÁRIO	86.000,00	85.472,16	85.472,16	527,84
FÉRIAS	120.000,00	115.458,64	115.458,64	4.541,36
HORAS EXTRAS	8.000,00	0,00	0,00	8.000,00
DIÁRIAS A FUNCIONÁRIOS EM SERVIÇO	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
ENCARGOS PATRONAIS	417.680,00	377.735,14	377.735,14	39.944,86
INSS	280.000,00	247.750,69	247.750,69	32.249,31
FGTS	125.000,00	118.947,11	118.947,11	6.052,89
PIS/PASEP	12.680,00	11.037,34	11.037,34	1.642,66
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	2.272.501,00	1.932.466,97	1.932.466,97	340.034,03
BENEFÍCIOS A PESSOAL	274.400,00	260.525,18	260.525,18	13.874,82
VALE TRANSPORTE	28.000,00	19.860,58	19.860,58	8.139,42
AUXILIO ALIMENTAÇÃO	169.000,00	168.000,08	168.000,08	999,92
ASSISTENCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA	68.000,00	63.974,94	63.974,94	4.025,06
AUXILIO CRECHE	9.400,00	8.689,58	8.689,58	710,42
USO DE BENS E SERVIÇOS	305.200,00	235.181,50	235.181,50	70.018,50
MATERIAL DE CONSUMO	21.700,00	12.045,81	12.045,81	9.654,19
IMPRESSOS E MATERIAIS DE EXPEDIENTE	10.000,00	5.732,27	5.732,27	4.267,73
GENÉRIOS DE ALIMENTAÇÃO	500,00	0,00	0,00	500,00
SOFTWARE DE BASE	5.000,00	3.100,00	3.100,00	1.900,00
MATERIAL PARA PROCESSAMENTO DE DADOS	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
Materiais para Manutenção de Bens Imóveis/Instalações	500,00	147,90	147,90	352,10
MATERIAL DE COPA E COZINHA	3.200,00	3.065,64	3.065,64	134,36
MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	500,00	0,00	0,00	500,00
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	1.000,00	0,00	0,00	1.000,00
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	57.500,00	24.776,83	24.776,83	32.723,17
SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	5.000,00	3.673,34	3.673,34	1.326,66
REMUNERAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS	20.000,00	8.967,99	8.967,99	11.032,01
SEGURO DE VIDA ESTAGIÁRIOS	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00
DEMAIS SERVIÇOS PROFISSIONAIS	30.500,00	12.135,50	12.135,50	18.364,50
DIÁRIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	163.000,00	137.152,05	137.152,05	25.847,95
DIÁRIAS A CONSELHEIROS E/OU REPRESENTANTES	43.000,00	42.318,25	42.318,25	681,75
AJUDAS DE CUSTO A CONSELHEIROS E COLABORADOR	60.000,00	59.687,50	59.687,50	312,50
JETONS A CONSELHEIROS	60.000,00	35.146,30	35.146,30	24.853,70
PASSAGENS	62.000,00	61.206,81	61.206,81	793,19
PASSAGENS PARA O PAÍS	62.000,00	61.206,81	61.206,81	793,19

SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	793.400,00	657.747,14	657.747,14	135.652,86
SERVIÇOS CONTÁBEIS	40.000,00	36.820,80	36.820,80	3.179,20
SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	70.000,00	51.323,06	51.323,06	18.676,94
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM INFORMÁTICA/INTERNET	30.000,00	29.750,35	29.750,35	249,65
SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	39.000,00	37.904,07	37.904,07	1.095,93
RECEPÇÕES, FESTIVIDADES E HOMENAGENS	30.000,00	18.502,03	18.502,03	11.497,97
SEGUROS EM GERAL	1.000,00	528,99	528,99	471,01
LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS EM GERAL	43.400,00	39.980,62	39.980,62	3.419,38
CONDOMÍNIOS	91.000,00	90.852,71	90.852,71	147,29
MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	15.000,00	10.128,57	10.128,57	4.871,43
SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	15.500,00	14.503,54	14.503,54	996,46
SERVIÇOS DE POSTAGEM DE MALOTES E SIMILARES	100.000,00	73.729,24	73.729,24	26.270,76
SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	45.000,00	43.960,87	43.960,87	1.039,13
REPROGRAFIA	6.000,00	2.983,40	2.983,40	3.016,60
ASSINATURAS DE JORNAIS, PERIÓDICOS E REVISTAS	1.500,00	916,72	916,72	583,28
PUBLICAÇÕES DE EDITAIS	5.000,00	4.971,06	4.971,06	28,94
PUBLICAÇÃO DE MATÉRIAS	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00
HOSPEDAGEM DE CONSELHEIROS E FUNCIONÁRIOS	10.000,00	7.889,83	7.889,83	2.110,17
SERVIÇOS GRÁFICOS E IMPRESSOS	46.000,00	33.900,00	33.900,00	12.100,00
SERVIÇOS GRÁFICOS DE JORNAIS E ASSEMBLADOS	56.500,00	38.220,00	38.220,00	18.280,00
ELEIÇÕES, PRÉCONGRESSOS E CONGRESSOS	12.500,00	12.419,75	12.419,75	80,25
OUTRAS DESPESAS DE PESSOA JURÍDICA	133.000,00	108.461,53	108.461,53	24.538,47
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	831.101,00	725.907,64	725.907,64	105.193,36
CONTRIBUIÇÕES	831.101,00	725.907,64	725.907,64	105.193,36
COTA PARTE	639.877,00	561.533,74	561.533,74	78.343,26
COTA REVISTA	159.969,00	140.383,46	140.383,46	19.585,54
FUNDO DE SEÇÕES	31.255,00	23.990,44	23.990,44	7.264,56
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	16.000,00	7.148,83	7.148,83	8.851,17
INDENIZAÇÃO DE TRANSPORTES - QUILOMETRAGEM	1.000,00	764,00	764,00	236,00
DESPESAS MIÚDAS DE PRONTO PAGAMENTO	15.000,00	6.384,83	6.384,83	8.615,17
SERVIÇOS BANCÁRIOS	52.400,00	45.956,68	45.956,68	6.443,32
DESPESAS COM COBRANÇA	52.400,00	45.956,68	45.956,68	6.443,32
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	639.503,00	158.701,00	158.701,00	480.802,00
INVESTIMENTOS	158.701,00	158.701,00	158.701,00	0,00
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	20.533,90	20.533,90	20.533,90	0,00
APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	1.705,80	1.705,80	1.705,80	0,00
UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA	4.418,30	4.418,30	4.418,30	0,00
COMPUTADORES E SISTEMAS DE INFORMÁTICA	7.724,00	7.724,00	7.724,00	0,00
MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	6.685,80	6.685,80	6.685,80	0,00
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	138.167,10	138.167,10	138.167,10	0,00
INSTALAÇÕES	13.217,00	13.217,00	13.217,00	0,00
OBRAS EM ANDAMENTOS	124.950,10	124.950,10	124.950,10	0,00
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	480.802,00	0,00	0,00	480.802,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	480.802,00	0,00	0,00	480.802,00
Inadimplência	478.106,00	0,00	0,00	478.106,00
Reservas	2.696,00	0,00	0,00	2.696,00
Total:	4.689.684,00	3.630.392,88	3.630.392,88	1.059.291,12

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2013

CÁSSIO DOS SANTOS

CONTADOR
19349 - CRC/DF
012.443.646-30

MARCO ANDREY TEIXEIRA
HERMOGENES

TESOUREIRO
385.861.006-25

CYNTHIA REJANNE CORRÊA
ARAÚJO CIARALLO

PRESIDENTE
573.522.081-00

c) Forma de partilha da receita entre CFP e Regional.

De acordo com a Lei 5.766/71, do produto de arrecadação das anuidades e dos serviços prestados, 25% foram repassados ao Conselho Federal de Psicologia. A tabela abaixo demonstra o valor repassado ao CFP pelo Regional:

NOMENCLATURA	VALOR
Cota Parte	561.533,74
Cota Revista	140.383,46
Fundo de Seção	23.990,44
TOTAL	725.907,64

4.2. Demonstração e análise do desempenho da entidade na execução orçamentária e financeira**a) Comparação entre os dois últimos exercícios;**

RECEITA					
2012			2013		
DISCRIMINAÇÃO	ORÇADO	TOTAL RECEBIDO	DISCRIMINAÇÃO	ORÇADO	TOTAL
- ANUIDADES PF	2.323.825,00	2.156.049,19	- ANUIDADES PF	2.976.036,00	2.274.686,71
- ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	150.000,00	-	- ANUIDADES DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	-	-
- ANUIDADES PJ	123.264,00	76.459,76	- ANUIDADES PJ	185.623,00	151.264,35
- FUNDO DE SEÇÕES	28.817,00	9.262,62	- FUNDO DE SEÇÕES	36.770,00	23.560,15
TOTAL DE RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.625.906,00	2.241.771,57	TOTAL DE RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	3.198.429,00	2.449.511,21
- INSCRIÇÕES PF	15.000,00	49.659,62	- INSCRIÇÕES PF	80.000,00	65.735,69
- INSCRIÇÕES PJ	1.000,00	2.704,00	- INSCRIÇÕES PJ	1.000,00	8.915,78
- CARTEIRAS PF	6.000,00	24.108,80	- CARTEIRAS PF	45.000,00	43.466,68
- 2ª VIA DE CARTEIRA	1.000,00	-	- 2ª VIA DE CARTEIRA	3.000,00	-
- CERTIDÕES PESSOA FÍSICA	-	1.698,00	- CERTIDÕES PESSOA FÍSICA	-	-
- CERTIDÕES PESSOA JURÍDICA	-	1.571,09	- CERTIDÕES PESSOA JURÍDICA	-	4.481,36
- MALA DIRETA	5.000,00	2.750,00	- MALA DIRETA	10.000,00	13.624,48
TOTAL DE RECEITAS DE SERVIÇOS	28.000,00	82.491,51	TOTAL DE RECEITAS DE SERVIÇOS	139.000,00	136.223,99
- ALUGUEIS	30.000,00	24.266,34	- ALUGUEIS	30.000,00	11.296,40
- RENDIMENTOS DE TÍTULOS DE RENDA	130.000,00	107.659,95	- RENDIMENTOS DE TÍTULOS DE RENDA	135.000,00	71.289,23
- POUPANÇA	1.000,00	-	- POUPANÇA	1.000,00	-
TOTAL DE RECEITAS FINANCEIRAS/PATRIMONIAIS	161.000,00	131.926,29	TOTAL DE RECEITAS FINANCEIRAS/PATRIMONIAIS	166.000,00	82.585,63
- DÍVIDA ATIVA - FASE EXECUTIVA	40.000,00	-	- DÍVIDA ATIVA - FASE EXECUTIVA	40.000,00	-
- DÍVIDA ATIVA - FASE ADMINISTRATIVA	150.000,00	74.287,14	- DÍVIDA ATIVA - FASE ADMINISTRATIVA	150.000,00	263.074,46
- OUTRAS RECEITAS CORRENTES	10.000,00	147.215,48	- OUTRAS RECEITAS CORRENTES	30.000,00	142.106,51
- REVERSÃO DE PROVISÕES	-	46.773,35			
TOTAL DE OUTRAS RECEITAS	200.000,00	268.275,97	TOTAL DE OUTRAS RECEITAS	220.000,00	405.180,97
SUPERÁVIT FINANCEIROS	712.027,00		SUPERÁVIT FINANCEIROS	966.255,00	
TOTAL GERAL	3.726.933,00	2.724.465,34	TOTAL GERAL	4.689.684,00	3.073.501,80

DESPESA

2012			2013		
DISCRIMINAÇÃO	ORÇADO	TOTAL EXECUTADO	DISCRIMINAÇÃO	ORÇADO	TOTAL EXECUTADO
- SALÁRIOS	604.012,89	604.012,89	- SALÁRIOS	983.000,00	882.089,69
- GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO	50.408,88	50.408,88	- GRATIFICAÇÃO POR TEMPO DE SERVIÇO	100.000,00	57.280,05
- GRATIFICAÇÃO POR ENCARGOS DE CHEFIA	25.982,81	25.982,81	- GRATIFICAÇÃO POR ENCARGOS DE CHEFIA	30.000,00	15.906,18
- ABONO PECUNIARIO DE FÉRIAS	1.263,56	1.263,56	- ABONO PECUNIARIO DE FÉRIAS	28.000,00	5.283,05
- 13º SALÁRIO	55.295,28	55.295,28	- 13º SALÁRIO	86.000,00	85.472,16
- FÉRIAS	78.530,96	78.530,96	- FÉRIAS	120.000,00	115.458,64
- HORAS EXTRAS	507,52	507,52	- HORAS EXTRAS	8.000,00	-
- DIÁRIAS A FUNCIONÁRIOS EM SERVIÇO	1.970,00	1.970,00	- DIÁRIAS A FUNCIONÁRIOS EM SERVIÇO	5.000,00	-
TOTAL DE REMUNERAÇÃO C/PESSOAL	817.971,90	817.971,90	TOTAL DE REMUNERAÇÃO C/PESSOAL	1.360.000,00	1.161.489,77
- INSS	183.085,77	183.085,77	- INSS	280.000,00	247.750,69
- FGTS	93.617,74	93.617,74	- FGTS	125.000,00	118.947,11
- PIS/PASEP	7.998,97	7.998,97	- PIS/PASEP	12.680,00	11.037,34
TOTAL DE ENCARGOS PATRONAIS	284.702,48	284.702,48	TOTAL DE ENCARGOS PATRONAIS	417.680,00	377.735,14
- VALE TRANSPORTE	16.267,39	16.267,39	- VALE TRANSPORTE	28.000,00	19.860,58
- AUXILIO ALIMENTAÇÃO	99.658,00	99.658,00	- AUXILIO ALIMENTAÇÃO	169.000,00	168.000,08
- ASSISTENCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	45.899,95	45.899,95	- ASSISTENCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	68.000,00	63.974,94
- AUXILIO CRECHE	1.548,90	1.548,90	- AUXILIO CRECHE	9.400,00	8.689,58
TOTAL DE BENEFÍCIOS A PESSOAL	163.374,24	163.374,24	TOTAL DE BENEFÍCIOS A PESSOAL	274.400,00	260.525,18
- IMPRESSOS E MATERIAIS DE EXPEDIENTE	8.735,12	8.735,12	- IMPRESSOS E MATERIAIS DE EXPEDIENTE	10.000,00	5.732,27
- GENEROS DE ALIMENTAÇÃO	290,50	290,50	- GENEROS DE ALIMENTAÇÃO	500,00	-
- SOFTWARE DE BASE	-	-	- SOFTWARE DE BASE	5.000,00	3.100,00
- MATERIAL PARA PROCESSAMENTO DE DADOS	-	-	- MATERIAL PARA PROCESSAMENTO DE DADOS	2.000,00	-
- MATERIAIS PARA MANUT. DE BENS IMOVEIS/INSTALAÇÕES	-	-	- MATERIAIS PARA MANUT. DE BENS IMOVEIS/INSTALAÇÕES	500,00	147,90
- MATERIAL DE COPA E COZINHA	2.307,40	2.307,40	- MATERIAL DE COPA E COZINHA	3.200,00	3.065,64
- MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	-	-	- MATERIAL DE LIMPEZA E PRODUTOS DE HIGIENIZAÇÃO	500,00	-
- OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	-	-	- OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	1.000,00	-
TOTAL DE MATERIAL DE CONSUMO	11.333,02	11.333,02	TOTAL DE MATERIAL DE CONSUMO	22.700,00	12.045,81
- SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	3.076,33	3.076,33	- SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	5.000,00	3.673,34
- REMUNERAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS	49.327,53	49.327,53	- REMUNERAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS	20.000,00	8.967,99
- SEGURO DE VIDA ESTAGIÁRIOS	-	-	- SEGURO DE VIDA ESTAGIÁRIOS	2.000,00	-
- DEMAIS SERVIÇOS PROFISSIONAIS	10.375,46	10.375,46	- DEMAIS SERVIÇOS PROFISSIONAIS	30.500,00	12.135,50
TOTAL DE SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA	62.779,32	62.779,32	TOTAL DE SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA	57.500,00	24.776,83
- DIÁRIAS A CONSELHEIROS E/OU REPRESENTANTES	27.480,26	27.480,26	- DIÁRIAS A CONSELHEIROS E/OU REPRESENTANTES	43.000,00	42.318,25
- AJUDAS DE CUSTO A CONSELHEIROS E COLABORADOR	78.250,30	78.250,30	- AJUDAS DE CUSTO A CONSELHEIROS E COLABORADOR	60.000,00	59.687,50
- JETONS A CONSELHEIROS	45.930,00	45.930,00	- JETONS A CONSELHEIROS	60.000,00	35.146,30
- PASSAGENS PARA O PAIS	57.394,94	57.394,94	- PASSAGENS PARA O PAIS	62.000,00	61.206,81
TOTAL DE PASSAGENS E DIÁRIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	209.055,50	209.055,50	TOTAL DE PASSAGENS E DIÁRIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	225.000,00	198.358,86

DESPESA

2012			2013		
DISCRIMINAÇÃO	ORÇADO	TOTAL EXECUTADO	DISCRIMINAÇÃO	ORÇADO	TOTAL EXECUTADO
- SERVIÇOS CONTÁBEIS	42.919,00	42.919,00	- SERVIÇOS CONTÁBEIS	40.000,00	36.820,80
- SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	80.380,00	80.380,00	- SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	70.000,00	51.323,06
- ASSESSORIA E CONSULTORIA EM INFORMÁTICA/INTERNET	38.961,83	38.961,83	- ASSESSORIA E CONSULTORIA EM INFORMÁTICA/INTERNET	30.000,00	29.750,35
- SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	37.289,76	37.289,76	- SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	39.000,00	37.904,07
- RECEPÇÕES, FESTIVIDADES E HOMENAGENS	71.953,63	71.953,63	- RECEPÇÕES, FESTIVIDADES E HOMENAGENS	30.000,00	18.502,03
- SEGUROS EM GERAL	557,62	557,62	- SEGUROS EM GERAL	1.000,00	528,99
- LOCAÇÃO DE BENS MOVEIS EM GERAL	44.671,68	44.671,68	- LOCAÇÃO DE BENS MOVEIS EM GERAL	43.400,00	39.980,62
- CONDOMINIOS	74.625,49	74.625,49	- CONDOMINIOS	91.000,00	90.852,71
- MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MOVEIS	15.574,95	15.574,95	- MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MOVEIS	15.000,00	10.128,57
- SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	12.127,43	12.127,43	- SERVIÇOS DE ENERGIA ELÉTRICA	15.500,00	14.503,54
- SERVIÇOS DE POSTAGEM DE MALOTES E SIMILARES	72.200,69	72.200,69	- SERVIÇOS DE POSTAGEM DE MALOTES E SIMILARES	100.000,00	73.729,24
- SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	34.590,72	34.590,72	- SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	45.000,00	43.960,87
- REPROGRAFIA	450,85	450,85	- REPROGRAFIA	6.000,00	2.983,40
- ASSINATURAS E JORNAIS, PERIÓDICOS E REVISTAS	695,92	695,92	- ASSINATURAS E JORNAIS, PERIÓDICOS E REVISTAS	1.500,00	916,72
- PUBLICAÇÕES DE EDITAIS	9.044,97	9.044,97	- PUBLICAÇÕES DE EDITAIS	5.000,00	4.971,06
- PUBLICAÇÕES DE MATÉRIAS	-	-	- PUBLICAÇÕES DE MATÉRIAS	3.000,00	-
- HOSPEDAGEM DE CONSELHEIROS E FUNCIONÁRIOS	5.486,45	5.486,45	- HOSPEDAGEM DE CONSELHEIROS E FUNCIONÁRIOS	10.000,00	7.889,83
- SERVIÇOS GRÁFICOS E IMPRESSOS	45.613,80	45.613,80	- SERVIÇOS GRÁFICOS E IMPRESSOS	46.000,00	33.900,00
- SERVIÇOS GRÁFICOS DE JORNAIS E ASSEMELHADOS	25.420,00	25.420,00	- SERVIÇOS GRÁFICOS DE JORNAIS E ASSEMELHADOS	56.500,00	38.220,00
- ELEIÇÕES, PRÉ-CONGRESSOS E CONGRESSOS	-	-	- ELEIÇÕES, PRÉ-CONGRESSOS E CONGRESSOS	12.500,00	12.419,75
- OUTRAS DESPESAS DE PESSOA JURÍDICA	151.760,21	151.760,21	- OUTRAS DESPESAS DE PESSOA JURÍDICA	133.000,00	108.461,53
TOTAL DE SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	764.325,00	764.325,00	TOTAL DE SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA	793.400,00	657.747,14
- COTA PARTE	479.748,03	479.748,03	- COTA PARTE	639.877,00	561.533,74
- COTA REVISTA	119.756,93	119.756,93	- COTA REVISTA	159.969,00	140.383,46
- FUNDO DE SEÇÕES	19.740,06	19.740,06	- FUNDO DE SEÇÕES	31.255,00	23.990,44
TOTAL DE TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	619.245,02	619.245,02	TOTAL DE TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	831.101,00	725.907,64
- INDENIZAÇÃO DE TRANSPORTES - QUILOMETRAGEM	-	-	- INDENIZAÇÃO DE TRANSPORTES - QUILOMETRAGEM	1.000,00	764,00
- DESPESAS MIUDAS DE PRONTO PAGAMENTO	6.133,18	6.133,18	- DESPESAS MIUDAS DE PRONTO PAGAMENTO	15.000,00	6.384,83
- DESPESAS COM COBRANÇA	42.893,16	42.893,16	- DESPESAS COM COBRANÇA	52.400,00	45.956,68
TOTAL DE DEMAIS DESPESAS CORRENTES	49.026,34	49.026,34	TOTAL DE DEMAIS DESPESAS CORRENTES	68.400,00	53.105,51
- CONVÊNIOS, ACORDOS E AJUDA A ENTIDADES - RES.1032	383.335,55	383.335,55	- CONVÊNIOS, ACORDOS E AJUDA A ENTIDADES - RES.1032	-	-
TOTAL TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	383.335,55	383.335,55	TOTAL TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	-	-
- APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	3.332,28	3.332,28	- APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	1.705,80	1.705,80
- UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA	-	-	- UTENSÍLIOS DE COPA E COZINHA	4.418,30	4.418,30
- COMPUTADORES E SISTEMAS DE INFORMÁTICA	41.308,09	41.308,09	- COMPUTADORES E SISTEMAS DE INFORMÁTICA	7.724,00	7.724,00
- MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	7.124,00	7.124,00	- MÁQUINAS, UTENSÍLIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	6.685,80	6.685,80
- APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMESTICOS	145,00	145,00	- APARELHOS E UTENSÍLIOS DOMESTICOS	-	-
- INSTALAÇÕES	2.550,76	2.550,76	- INSTALAÇÕES	13.217,00	13.217,00
- OBRAS EM ANDAMENTOS	-	-	- OBRAS EM ANDAMENTOS	124.950,10	124.950,10
TOTAL INVESTIMENTOS	54.460,13	54.460,13	TOTAL INVESTIMENTOS	158.701,00	158.701,00
- DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (OUTRAS AMORTIZAÇÕES)	884,65	884,65	- DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES (OUTRAS AMORTIZAÇÕES)	-	-
TOTAL DE AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	884,65	884,65	TOTAL DE AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	-	-
- INADIMPLÊNCIA	305.956,86	-	- INADIMPLÊNCIA	478.106,00	-
- RESERVAS	482,99	-	- RESERVAS	2.696,00	-
TOTAL DE OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL	306.439,85	-	TOTAL DE OUTRAS DESPESAS DE CAPITAL	480.802,00	-
TOTAL GERAL	3.726.933,00	3.420.493,15	TOTAL GERAL	4.689.684,00	3.630.392,88

OBS: Referente ao quadro de Despesas de 2013 cabe esclarecimento ao item “Passagens para o País” na rubrica “Total de serviços de terceiros pessoa física”. A rubrica não esclarece que esse item consta também de despesas com táxi para atividades do CRP. Sendo assim, o valor gasto com táxi em 2013 é de R\$ 27.595,87 e com passagens é de R\$ 33.610,94, num total de R\$ 62.206,814. Para o exercício 2014, o VIV Plenário separou este item para que se tenha clareza nos gastos executados.

b) Programação orçamentária das despesas correntes e de capital;

DESPESA	PARCIAL	TOTAL
DESPESAS CORRENTES		3.626.781,00
- Despesas de Custeio	2.795.680,00	
- Transferências Correntes	831.101,00	
DESPESAS DE CAPITAL		1.062.903,00
- Investimentos	0,00	
- Inversões Financeiras	0,00	
- Transferências de Capital	0,00	
- Reservas de Contingências		1.062.903,00
-- Reservas de Cont. Exercícios Anteriores	584.797,00	
-- Inadimplência	478.106,00	
TOTAL GERAL DA DESPESA	4.689.684,00	4.689.684,00

A programação Orçamentária requerida está contemplada no Balanço Financeiro.

c) Execução das despesas por modalidade de licitação, por natureza e por elemento de despesa.

MODALIDADE LICITAÇÃO	Pregão	Tomada de Preços	Convite	Dispensa	Inexigibilidade	Legislação não aplicável	Total
IMPRESSOS E MATERIAIS DE EXPEDIENTE	0,00	0,00	0,00	5.732,27	0,00	0,00	5.732,27
SOFTWARE DE BASE	0,00	0,00	0,00	3.100,00	0,00	0,00	3.100,00
MATERIAL DE COPA E COZINHA	0,00	0,00	0,00	3.065,64	0,00	0,00	3.065,64
SERVIÇOS DE INFORMÁTICA	0,00	0,00	0,00	3.673,34	0,00	0,00	3.673,34
DEMAIS SERVIÇOS PROFISSIONAIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.135,50	12.135,50
PASSAGENS PARA O PAÍS	0,00	61.206,81	0,00	0,00	0,00	0,00	61.206,81
SERVIÇOS CONTÁBEIS	0,00	0,00	36.820,80	0,00	0,00	0,00	36.820,80
SERVIÇOS ADVOCATÍCIOS	0,00	0,00	51.323,06	0,00	0,00	0,00	51.323,06
ASSESSORIA E CONSULTORIA EM INFORMÁTICA/INTERNET	0,00	0,00	0,00	0,00	29.750,35	0,00	29.750,35
SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	0,00	0,00	37.904,07	0,00	0,00	0,00	37.904,07

RECEPÇÕES, FESTIVIDADES E HOMENAGENS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.502,03	18.502,03
SEGUROS EM GERAL	0,00	0,00	0,00	528,99	0,00	0,00	0,00	528,99
SERVIÇOS DE POSTAGEM DE MALOTES E SIMILARES	0,00	0,00	0,00	73.729,24	0,00	0,00	0,00	73.729,24
ASSINATURAS E JORNAIS, PERIÓDICOS E REVISTAS	0,00	0,00	0,00	916,72	0,00	0,00	0,00	916,72
SERVIÇOS GRÁFICOS E IMPRESSOS	33.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.900,00
SERVIÇOS GRÁFICOS DE JORNAIS E ASSEMELHADOS	38.220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.220,00

4.3. Informações sobre as transferências de recursos realizadas no exercício de referência

Número:	1	Valor total:	42.000,00	Data:	02/01/2013
----------------	---	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	42.000,00
Total: 42.000,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.04.024 - LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS EM GERAL	42.000,00
Total: 42.000,00	

Número:	2	Valor total:	14.000,00	Data:	02/01/2013
----------------	---	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	14.000,00
Total: 14.000,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.04.027 - MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS MÓVEIS	14.000,00
Total: 14.000,00	

Número:	3	Valor total:	40.000,00	Data:	02/01/2013
----------------	---	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	40.000,00
Total: 40.000,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.04.001 - SERVIÇOS CONTÁBEIS	40.000,00
Total: 40.000,00	

Número:	4	Valor total:	30.000,00	Data:	02/01/2013
----------------	---	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	30.000,00
Total: 30.000,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.03.004.015 - DEMAIS SERVIÇOS PROFISSIONAIS	30.000,00
Total: 30.000,00	

Número:	5	Valor total:	2.400,00	Data:	02/01/2013
----------------	---	---------------------	----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	2.400,00
Total: 2.400,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.01.004 - AUXILIO CRECHE	2.400,00
Total: 2.400,00	

Número:	6	Valor total:	2.000,00	Data:	01/03/2013
----------------	---	---------------------	----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	2.000,00
Total: 2.000,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - DIÁRIAS A CONSELHEIROS E/OU REPRESENTANTES	2.000,00
Total: 2.000,00	

Número:	7	Valor total:	2.369,00	Data:	01/03/2013
----------------	---	---------------------	----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	2.369,00
Total: 2.369,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.01.03.006 - COMPUTADORES E SISTEMAS DE INFORMATICA	2.369,00
Total: 2.369,00	

Número:	8	Valor total:	38.000,00	Data:	01/03/2013
----------------	---	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	38.000,00
Total: 38.000,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.04.054 - OUTRAS DESPESAS DE PESSOA JURÍDICA	38.000,00
Total: 38.000,00	

Número:	9	Valor total:	5.355,00	Data:	01/03/2013
----------------	---	---------------------	----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	5.355,00
Total: 5.355,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.01.03.006 - COMPUTADORES E SISTEMAS DE INFORMATICA	5.355,00
Total: 5.355,00	

Número:	10	Valor total:	43.781,77	Data:	01/03/2013
----------------	----	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	43.781,77
Total: 43.781,77	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.01.04.003 - OBRAS EM ANDAMENTOS	43.781,77
Total: 43.781,77	

Número:	11	Valor total:	5.138,60	Data:	01/04/2013
----------------	----	---------------------	----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	5.138,60
Total: 5.138,60	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.01.03.005 - UTENSILIOS DE COPA E COZINHA	99,80
6.2.2.1.1.02.01.04.001 - INSTALAÇÕES	1.155,00
6.2.2.1.1.02.01.03.004 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	298,80
6.2.2.1.1.02.01.03.008 - MÁQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	3.585,00
Total: 5.138,60	

Número:	12	Valor total:	95,80	Data:	01/04/2013
----------------	----	---------------------	-------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	95,80
Total: 95,80	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.01.03.008 - MÁQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	95,80
Total: 95,80	

Número:	13	Valor total:	80.000,00	Data:	01/04/2013
----------------	----	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	80.000,00
Total: 80.000,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.03.007.003 - PASSAGENS PARA O PAIS	40.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - DIÁRIAS A CONSELHEIROS E/OU REPRESENTANTES	40.000,00
Total: 80.000,00	

Número:	14	Valor total:	32.622,37	Data:	01/05/2013
----------------	----	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	32.622,37
Total: 32.622,37	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.01.03.004 - APARELHOS E EQUIPAMENTOS DE COMUNICAÇÃO	1.407,00
6.2.2.1.1.02.01.03.008 - MÁQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	2.360,00
6.2.2.1.1.02.01.04.003 - OBRAS EM ANDAMENTOS	25.396,27
6.2.2.1.1.02.01.03.005 - UTENSILIOS DE COPA E COZINHA	3.459,10
Total: 32.622,37	

Número:	15	Valor total:	125.603,12	Data:	01/06/2013
----------------	----	---------------------	------------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	125.603,12
Total: 125.603,12	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.01.04.001 - INSTALAÇÕES	12.062,00
6.2.2.1.1.02.01.04.003 - OBRAS EM ANDAMENTOS	48.541,12
6.2.2.1.1.01.04.04.054 - OUTRAS DESPESAS DE PESSOA JURÍDICA	65.000,00
Total: 125.603,12	

Número:	16	Valor total:	7.034,50	Data:	01/07/2013
----------------	----	---------------------	----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	7.034,50
Total: 7.034,50	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.03.001.013 - MATERIAL DE COPA E COZINHA	1.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.005 - UTENSILIOS DE COPA E COZINHA	749,50
6.2.2.1.1.02.01.03.008 - MÁQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	285,00
6.2.2.1.1.01.04.01.004 - AUXILIO CRECHE	5.000,00
Total: 7.034,50	

Número:	17	Valor total:	107.700,84	Data:	01/08/2013
----------------	----	---------------------	------------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	107.700,84
Total: 107.700,84	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.02.01.03.005 - UTENSILIOS DE COPA E COZINHA	109,90
6.2.2.1.1.01.04.03.006.004 - AJUDAS DE CUSTO A CONSELHEIROS E COLABORADOR	20.000,00
6.2.2.1.1.02.01.03.008 - MÁQUINAS, UTENSILIOS E EQUIPAMENTOS DIVERSOS	360,00
6.2.2.1.1.01.04.04.034 - SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES	15.000,00
6.2.2.1.1.02.01.04.003 - OBRAS EM ANDAMENTOS	7.230,94
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - ASSISTENCIA MÉDICA E ODONTOLOGICA	25.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.005 - ASSESSORIA E CONSULTORIA EM INFORMATICA/INTERNET	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.032 - SERVIÇOS DE POSTAGEM DE MALOTES E SIMILARES	30.000,00
Total: 107.700,84	

Número:	18	Valor total:	92.000,00	Data:	01/09/2013
----------------	----	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - SALÁRIOS	35.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.052 - ELEIÇÕES, PRÉ CONGRESSOS E CONGRESSOS	53.000,00
6.2.2.1.1.02.04.01.002 - Reservas	4.000,00
Total: 92.000,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.01.01.007 - FÉRIAS	35.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.036 - REPROGRAFIA	4.000,00
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - AUXILIO ALIMENTAÇÃO	32.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.026 - CONDOMÍNIOS	21.000,00
Total: 92.000,00	

Número:	19	Valor total:	22.500,00	Data:	01/10/2013
----------------	----	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.04.052 - ELEIÇÕES, PRÉ CONGRESSOS E CONGRESSOS	22.500,00
Total: 22.500,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.01.02.003 - FGTS	20.000,00
6.2.2.1.1.01.01.02.004 - PIS/PASEP	2.500,00
Total: 22.500,00	

Número:	20	Valor total:	15.500,00	Data:	01/11/2013
----------------	----	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.01.01.009 - HORAS EXTRAS	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.048 - SERVIÇOS GRÁFICOS DE JORNAIS E ASSEMBLHADOS	13.500,00
Total: 15.500,00	

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.04.030 - SERVIÇOS DE ENERGIA ELETRICA	3.500,00
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - ASSISTENCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA	10.000,00
6.2.2.1.1.01.04.01.004 - AUXILIO CRECHE	2.000,00
Total: 15.500,00	

Número:	21	Valor total:	14.600,00	Data:	01/12/2013
----------------	----	---------------------	-----------	--------------	------------

Origem:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.07.002 - DESPESAS COM COBRANÇA	2.600,00
6.2.2.1.1.01.04.04.052 - ELEIÇÕES, PRÉ CONGRESSOS E CONGRESSOS	12.000,00
Total:	14.600,00

Destino:

Conta	Valor
6.2.2.1.1.01.04.03.001.013 - MATERIAL DE COPA E COZINHA	200,00
6.2.2.1.1.01.04.04.008 - SERVIÇOS DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO	3.000,00
6.2.2.1.1.01.01.01.006 - 13º SALÁRIO	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.007.003 - PASSAGENS PARA O PAIS	2.000,00
6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - DIÁRIAS A CONSELHEIROS E/OU REPRESENTANTES	1.000,00
6.2.2.1.1.01.04.04.024 - LOCAÇÃO DE BENS MÓVEIS EM GERAL	400,00
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - AUXILIO ALIMENTAÇÃO	7.000,00
Total:	14.600,00

5. GESTÃO DE PESSOAS, TERCEIRIZAÇÃO DE MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS.

5.1. Informações sobre a estrutura de pessoal da entidade

a) **Demonstração da força de trabalho:** Em 31/12/2013 a força de trabalho do CRP-01 era composta de:

Demonstração da Força de Trabalho				
Quant.	Cargo Efetivo	Função Gratificada	Cargo Comissionado	Admissão
1	Analista Técnica	-	-	04/03/1991
2	Analista Técnica	Coordenadora Financeira	-	18/03/1991
3	Técnico Administrativo	-	-	01/04/1993
4	Fiscal	-	-	03/11/2003
5	Técnico Administrativo	-	-	01/03/2004
6	Fiscal	-	-	24/08/2006
7	Técnico Administrativo	-	-	30/04/2007
8	Fiscal	-	-	15/06/2007
9	Analista Técnica	-	Analista Técnica	10/12/2010
10	Analista Financeiro	-	-	02/01/2013
11	Recepcionista	-	-	01/02/2013
12	Técnico em informática	-	-	01/02/2013
13	Agente de Almoxarifado	-	-	13/02/2013
14	Psicóloga Fiscal	-	-	04/03/2013
15	Recepcionista	-	-	03/04/2013
16	Analista de Recursos Humanos	-	-	15/04/2013
17	Psicóloga Fiscal	-	-	17/06/2013
18	Analista em Comunicação	-	-	01/07/2013
19	Analista Técnica	-	Gerente	17/10/2013
20	Analista Técnica	-	Coor. Político Inst.	12/11/2013
21	Analista Técnica	-	Analista Técnica	10/12/2013

Cargos	Quantidade
Analista Técnico	06 (04 empregados comissionados)
Técnico Administrativo	03
Fiscal	05
Analista Financeira	01
Recepcionistas	02
Técnico de Informática	01
Agente de Almoxarifado	01
Analista de Recursos Humanos	01
Analista de Comunicação	01
Total:	21

Nível Superior			
	Cargo	Ingressos no Exercício	Egressos no Exercício
1	Analista Financeiro	02/01/2013	
2	Analista de Licitação	13/02/2013	08/03/2013
3	Psicóloga Fiscal	04/03/2013	
4	Psicólogo Fiscal	11/03/2013	13/06/2013
5	Analista de Licitação	18/03/2013	02/08/2013
6	Analista em Comunicação	01/04/2013	10/05/2013
7	Analista de Recursos Humanos	15/04/2013	
8	Psicóloga Fiscal	17/06/2013	
9	Analista em Comunicação	01/07/2013	
Nível Médio			
	Cargo	Ingressos no exercício	Egressos no Exercício
1	Recepcionista	01/02/2013	
2	Técnico em informática	01/02/2013	
3	Agente de Almoarifado	13/02/2013	
4	Recepcionista	03/04/2013	
Cargo de Confiança			
	Cargo	Ingressos no exercício	Egressos no Exercício
1	Gerente	17/10/2013	
2	Coor. Político Inst.	12/11/2013	
3	Analista Técnica	10/12/2013	
Cargo de Confiança			
	Cargo	Ingressos no exercício	Egressos no Exercício
1	Assessor de Comunicação		16/10/2013
2	Analista Técnica		17/10/2013
3	Coordenadora Técnica		17/10/2013
4	Analista Técnico		18/10/2013

2013		
Discriminação	Orçado	Total executado
- Salários	983.000,00	882.089,69
- Gratificação por tempo de serviço	100.000,00	57.280,05
- Gratificação por encargos de chefia	30.000,00	15.906,18
- Abono pecuniário de férias	28.000,00	5.283,05
- 13º SALÁRIO	86.000,00	85.472,16
- Férias	120.000,00	115.458,64
- Horas extras	8.000,00	-
- Diárias a funcionários em serviço	5.000,00	-
Total De Remuneração C/Pessoal	1.360.000,00	1.161.489,77

b) Processo de ingresso de funcionários na entidade:

As modalidades de ingresso dos empregados do CRP-01 são:

- Concurso Público (cargos efetivos);
- Recrutamento Amplo (cargos em comissão – Gerências e Assessorias).

c) Qualificação da força de trabalho de acordo com a estrutura de cargo, idade e nível de escolaridade:

Os aumentos salariais no CRP-01 são aplicados de acordo com as seguintes situações:

- Ajustes salariais legais, ocorridos na data base da categoria, em 1º de maio de cada ano; e
- Progressão Funcional.

Idade	Quantidade de Funcionários
Até 29 anos	06
De 30 a 39 anos	08
De 40 a 49 anos	03
Acima de 50 anos	04
Total:	21

6. CONFORMIDADE E TRATAMENTO DE DISPOSIÇÕES LEGAIS E NORMATIVAS

6.1. Tratamento das determinações e recomendações exaradas em acórdãos do TCU

O CRP-01 busca seguir todas as determinações e recomendações exaradas em acórdãos do TCU que se aplicam a sua rotina administrativa, financeira e contábil.

6.2. Tratamento das recomendações feitas pelo órgão de controle interno a que a entidade se vincula, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento.

Na Autarquia não há unidade de controladoria interna.

6.3. Tratamento das recomendações feitas pela auditoria interna ou por força de normativo tenha competência para exercer a fiscalização contábil, financeira, orçamentária ou operacional, apresentando as justificativas para os casos de não cumprimento.

O CRP-01 não possui departamento de Auditoria Interna. A cada exercício, o CFP contrata uma empresa de Auditoria Independente, que verifica os procedimentos e as demonstrações contábeis da autarquia. Os apontamentos recomendados pela empresa de Auditoria, contratada pelo CFP, são analisados pelo CRP-01. Se passível de justificativa, os esclarecimentos e as documentações para embasamento desta justificativa são encaminhados para a empresa de Auditoria e para o CFP. Se observado necessidade de mudança nos procedimentos apontados pela Auditoria, estes novos procedimentos são acatados pelo CRP-01.

7. INFORMAÇÕES CONTÁBEIS

7.1. Informações sobre a adoção de critérios e procedimentos estabelecidos pelas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicada ao Setor Público.

Os ajustes da depreciação do Ativo Imobilizado foram recepcionados nas demonstrações financeiras. Da mesma forma, se procede à atualização da Dívida Ativa, considerando exame anual procedido pela assessoria jurídica.
Outros procedimentos contábeis estão em estudo para aplicação a partir de 2014.

7.2. Demonstrações Contábeis

Balço Patrimonial

CRP/DF

Período: 01/01/2013 à 31/12/2013

Período Anterior: 01/01/2012 à 31/12/2012

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	333.266,44	816.602,67	PASSIVO CIRCULANTE	184.789,69	-100.167,32
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	297.230,46	763.678,79	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	2.722,53	-2.439,08
CRÉDITOS A CURTO PRAZO	-	-	EM PRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	-	-
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	35.770,48	41.590,86	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	-	-
INVESTIMENTOS E APLICAÇÕES TEMPORÁRIAS A CURTO PRAZO	-	-	OBRIGAÇÕES FISCAIS A CURTO PRAZO	53.492,76	-8.239,07
ESTOQUES	265,50	11.333,02	OBRIGAÇÕES DE REPARTIÇÃO A OUTROS ENTES	455,81	-802,96
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	-	-	PROVISÕES A CURTO PRAZO	117.694,21	-88.101,48
ATIVO NÃO-CIRCULANTE	2.228.076,03	2.199.427,56	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	10.424,38	-584,73
ATIVO REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	190.000,00	190.000,00	RESTOS A PAGAR	-	-
DEMAIS CRÉDITOS E VALORES A LONGO PRAZO	190.000,00	190.000,00	PASSIVO NÃO-CIRCULANTE	-	-
INVESTIMENTOS	-	-	OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS, PREVIDENCIÁRIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	-	-
IMOBILIZADO	2.038.076,03	2.009.427,56	EM PRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	-	-
BENS MÓVEIS	239.853,06	226.570,04	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	-	-
BENS IMÓVEIS	2.061.496,44	1.923.329,34	OBRIGAÇÕES FISCAIS A LONGO PRAZO	-	-
(-) DEPRECIAÇÃO, EXAUSTÃO E AMORTIZAÇÃO ACUMULADAS INTANGÍVEL	263.273,47C	-140.471,82	PROVISÕES A LONGO PRAZO	-	-
			RESULTADO DIFERIDO	-	-
			TOTAL DO PASSIVO	184.789,69	100.167,32
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	-	-
			Resultados Acumulados	2.376.552,78	2.915.862,91
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	2.376.552,78	2.915.862,91
TOTAL	-	3.016.030,23	TOTAL	-2.561.342,47	-3.016.030,23

ATIVO FINANCEIRO	333.000,94	805.269,65	PASSIVO FINANCEIRO	193.177,58	100.167,32
ATIVO PERMANENTE	2.228.341,53	2.210.760,58	PASSIVO PERMANENTE	-	-
SALDO PATRIMONIAL				2.368.164,89	2.915.862,91

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Saldo do Atos Potenciais Ativos			Saldo do Atos Potenciais Passivos		
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0	0	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0	0
Execução de Direitos Conveniados	0	0	Execução de Obrigações Conveniadas	0	0
Execução de Direitos Contratuais	0	0	Execução de Obrigações Contratuais	0	0
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0	0	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0	0
TOTAL	0	0	TOTAL	0	0

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2013

CÁSSIO DOS SANTOS
CONTADOR
19349 - CRC/DF
012.443.646-30

MARCO ANDREY TEIXEIRA HERMOGENES
TESOUREIRO
385.861.006-25

CYNTHIA REJANNE CORRÊA ARAÚJO
CIARALLO
PRESIDENTE
573.522.081-00

Balço Orçamentário

CRP/DF

Período: 01/01/2013 à
31/12/2013

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITA CORRENTE	3.723.429,00	3.723.429,00	3.073.501,80	3.723.429,00	3.073.501,80	649.927,20
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	3.198.429,00	3.198.429,00	2.449.511,21	3.198.429,00	2.449.511,21	748.917,79
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2.976.036,00	2.976.036,00	2.274.686,71	2.976.036,00	2.274.686,71	701.349,29
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	2.976.036,00	2.976.036,00	2.274.686,71	2.976.036,00	2.274.686,71	701.349,29
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	0,00	0,00	0,00	-	-	-
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	185.623,00	185.623,00	151.264,35	185.623,00	151.264,35	34.358,65
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	185.623,00	185.623,00	151.264,35	185.623,00	151.264,35	34.358,65
FUNDO DE SEÇÕES	36.770,00	36.770,00	23.560,15	36.770,00	23.560,15	13.209,85
RECEITA PATRIMONIAL	30.000,00	30.000,00	11.296,40	30.000,00	11.296,40	18.703,60
RECEITAS IMOBILIÁRIAS	30.000,00	30.000,00	11.296,40	30.000,00	11.296,40	18.703,60
RECEITA DE SERVIÇOS	139.000,00	139.000,00	136.223,99	139.000,00	136.223,99	2.776,01
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	81.000,00	81.000,00	74.651,47	81.000,00	74.651,47	6.348,53
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	48.000,00	48.000,00	43.466,68	48.000,00	43.466,68	4.533,32
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	0,00	0,00	4.481,36	-	4.481,36	-4.481,36
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	10.000,00	10.000,00	13.624,48	10.000,00	13.624,48	-3.624,48
FINANCEIRAS	136.000,00	136.000,00	71.289,23	136.000,00	71.289,23	64.710,77
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	136.000,00	136.000,00	71.289,23	136.000,00	71.289,23	64.710,77
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	136.000,00	136.000,00	71.289,23	136.000,00	71.289,23	64.710,77
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	220.000,00	220.000,00	405.180,97	220.000,00	405.180,97	-185.180,97
DÍVIDA ATIVA	190.000,00	190.000,00	263.074,46	190.000,00	263.074,46	-73.074,46
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	30.000,00	30.000,00	142.106,51	30.000,00	142.106,51	-112.106,51
RECEITA DE CAPITAL	966.255,00	966.255,00	0,00	966.255,00	-	966.255,00
OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	966.255,00	966.255,00	0,00	966.255,00	-	966.255,00
SUPERÁVIT FINANCEIRO	966.255,00	966.255,00	0,00	966.255,00	-	966.255,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS	4.689.684,00	4.689.684,00	3.073.501,80	4.689.684,00	3.073.501,80	1.616.182,20
DÉFICIT	0,00	0,00	565.278,97	-	565.278,97	-
TOTAL	4.689.684,00	4.689.684,00	3.638.780,77	4.689.684,00	3.638.780,77	1.050.903,23
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	3.626.781,00	4.050.181,00	0,00	3.471.691,88	3.471.691,88	570.101,23
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.756.180,00	1.777.680,00	0,00	1.539.224,91	1.539.224,91	238.455,09
REMUNERAÇÃO PESSOAL	1.361.000,00	1.360.000,00	0,00	1.161.489,77	1.161.489,77	198.510,23
ENCARGOS PATRONAIS	395.180,00	417.680,00	0,00	377.735,14	377.735,14	39.944,86
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.870.601,00	2.272.501,00	0,00	1.932.466,97	1.932.466,97	331.646,14
BENEFÍCIOS A PESSOAL	191.000,00	274.400,00	0,00	260.525,18	260.525,18	13.874,82
USO DE BENS E SERVIÇOS	169.000,00	305.200,00	0,00	235.181,50	235.181,50	70.018,50
SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	608.500,00	793.400,00	0,00	657.747,14	657.747,14	127.264,97
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	831.101,00	831.101,00	0,00	725.907,64	725.907,64	105.193,36
DEMAIS DESPESAS CORRENTES	16.000,00	16.000,00	0,00	7.148,83	7.148,83	8.851,17
SERVIÇOS BANCÁRIOS	55.000,00	52.400,00	0,00	45.956,68	45.956,68	6.443,32
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA DE CAPITAL	1.062.903,00	639.503,00	0,00	158.701,00	158.701,00	480.802,00
INVESTIMENTOS	0,00	158.701,00	0,00	158.701,00	158.701,00	-
EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	0,00	20.533,90	0,00	20.533,90	20.533,90	-
AQUISIÇÃO DE IMÓVEIS	0,00	138.167,10	0,00	138.167,10	138.167,10	-
OUTRAS DESPESAS CAPITAL	1.062.903,00	480.802,00	0,00	-	-	480.802,00
TRANSFERÊNCIAS DE CAPITAL	1.062.903,00	480.802,00	0,00	-	-	480.802,00
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	4.689.684,00	4.689.684,00	0,00	3.630.392,88	3.630.392,88	1.050.903,23
SUPERÁVIT	0,00	0,00	0,00	-	-	-
TOTAL	4.689.684,00	4.689.684,00	0,00	3.630.392,88	3.630.392,88	1.050.903,23

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2013

CÁSSIO DOS SANTOS
CONTADOR
19349 - CRC/DF
012.443.646-30

MARCO ANDREY TEIXEIRA
TESOUREIRO
385.861.006-25

CYNTHIA REJANNE CORRÊA ARAÚJO
CIARALLO
PRESIDENTE
573.522.081-00

Período: 01/01/2013 à 31/12/2013

Balço Financeiro

CRP/DF

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	3.073.501,80	2.724.465,34	Despesa Orçamentária	3.630.392,88	3.420.493,15
RECEITA REALIZADA	3.073.501,80	2.724.465,34	CREDITO EMPENHADO LIQUIDADO	3.630.392,88	3.420.493,15
RECEITA CORRENTE	3.073.501,80	2.724.465,34	DESPEZA CORRENTE	3.471.691,88	3.365.148,37
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.449.511,21	2.241.771,57	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.539.224,91	1.102.674,38
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2.274.686,71	2.156.049,19	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.932.466,97	2.262.473,99
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	2.274.686,71	2.156.049,19	DESPEZA DE CAPITAL	158.701,00	55.344,78
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	0,00	0,00	INVESTIMENTOS	158.701,00	54.460,13
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	151.264,35	76.459,76	AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	884,65
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	151.264,35	76.459,76	RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS A PAGAR	0,00	0,00
FUNDO DE SEÇÕES	23.560,15	9.262,62		0,00	0,00
RECEITA PATRIMONIAL	11.296,40	24.266,34		0,00	0,00
RECEITAS IMOBILIÁRIAS	11.296,40	24.266,34		0,00	0,00
RECEITA DE SERVIÇOS	136.223,99	82.491,51		0,00	0,00
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	74.651,47	52.363,62		0,00	0,00
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	43.466,68	24.108,80		0,00	0,00
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	4.481,36	3.269,09		0,00	0,00
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	13.624,48	2.750,00		0,00	0,00
FINANCEIRAS	71.289,23	107.659,95		0,00	0,00
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	71.289,23	107.659,95		0,00	0,00
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	71.289,23	107.659,95		0,00	0,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	405.180,97	268.275,97		0,00	0,00
DÍVIDA ATIVA	263.074,46	74.287,14		0,00	0,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	142.106,51	193.988,83		0,00	0,00
Transferências Financeiras Recebidas	0,00	0,00	Transferências Financeiras Concedidas	0,00	0,00
Recebimentos Extraorçamentários	6.626.915,34	5.690.606,68	Pagamentos Extraorçamentários	6.536.472,59	5.735.243,23
Saldo em espécie do Exercício Anterior	763.678,79	1.504.343,15	Saldo em espécie do Exercício Seguinte	297.230,46	763.678,79
Total:	10.464.095,93	9.919.415,17		10.464.095,93	9.919.415,17

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2013

CÁSSIO DOS SANTOS
CONTADOR
19349 - CRC/DF
012.443.646-30

MARCO ANDREY TEIXEIRA HERMOGENES
TESOUREIRO
385.861.006-25

CYNTHIA REJANNE CORRÊA
ARAÚJO CIARALLO
PRESIDENTE
573.522.081-00

Período: 01/01/2013 à 31/12/2013

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	0,00	0,00
INGRESSOS	0,00	0,00
RECEITA CORRENTE	3.073.501,80	2.724.465,34
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.449.511,21	2.241.771,57
ANUIDADES PESSOAS FÍSICAS	2.274.686,71	2.156.049,19
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO	2.274.686,71	2.156.049,19
PESSOAS FÍSICAS DO EXERCÍCIO ANTERIOR	0,00	0,00
ANUIDADES DE PESSOAS JURÍDICAS	151.264,35	76.459,76
PESSOA JURÍDICA DO EXERCÍCIO	151.264,35	76.459,76
FUNDO DE SEÇÕES	23.560,15	9.262,62
RECEITA PATRIMONIAL	11.296,40	24.266,34
RECEITAS IMOBILIÁRIAS	11.296,40	24.266,34
RECEITA DE SERVIÇOS	136.223,99	82.491,51
EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES	74.651,47	52.363,62
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CARTEIRAS	43.466,68	24.108,80
EMOLUMENTOS COM EXPEDIÇÕES DE CERTIDÕES	4.481,36	3.269,09
RECEITAS DIVERSAS DE SERVIÇOS	13.624,48	2.750,00
FINANCEIRAS	71.289,23	107.659,95
ATUALIZAÇÃO MONETÁRIA	71.289,23	107.659,95
REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	71.289,23	107.659,95
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	405.180,97	268.275,97
DÍVIDA ATIVA	263.074,46	74.287,14
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	142.106,51	193.988,83
INGRESSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	6.626.915,34	5.690.606,68
DESEMBOLSOS	0,00	0,00
DESPESA CORRENTE	3.471.691,88	3.365.148,37
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.539.224,91	1.102.674,38
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.932.466,97	2.262.473,99
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS A PAGAR	0,00	0,00
DESEMBOLSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	6.536.472,59	5.735.243,23
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	-307.747,33	-685.319,58
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	0,00	0,00
INGRESSOS	0,00	0,00
DESEMBOLSOS	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL	158.701,00	55.344,78
INVESTIMENTOS	158.701,00	54.460,13
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	-158.701,00	-55.344,78
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
INGRESSOS	0,00	0,00
DESEMBOLSOS	0,00	0,00
DESPESA DE CAPITAL	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO	0,00	0,00
GERAÇÃO LÍQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-466.448,33	-740.664,36
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	763.678,79	1.504.343,15
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	297.230,46	763.678,79

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2013

CÁSSIO DOS SANTOS

CONTADOR
19349 - CRC/DF
012.443.646-30

MARCO ANDREY TEIXEIRA
HERMOGENES
TESOUREIRO
385.861.006-25

CYNTHIA REJANNE CORRÊA
ARAÚJO CIARALLO

PRESIDENTE
573.522.081-00

Variações Patrimoniais

CRP/DF

	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	3.082.382,92	2.836.601,21	VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	3.621.693,05	3.793.560,46
CONTRIBUIÇÕES	2.449.511,21	2.241.771,57	PESSOAL E ENCARGOS	1.799.750,09	1.266.048,62
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.449.511,21	2.241.771,57	REMUNERAÇÃO DE PESSOAL	1.161.489,77	817.971,90
CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	2.449.511,21	2.241.771,57	REMUNERAÇÃO A PESSOAL - RPPS	1.161.489,77	817.971,90
EXPLORAÇÃO E VENDA DE BENS, SERVIÇOS E DIREITOS	147.520,39	106.757,85	ENCARGOS PATRONAIS	377.735,14	284.702,48
EXPLORAÇÃO DE BENS DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	147.520,39	106.757,85	ENCARGOS PATRONAIS - RPPS	377.735,14	284.702,48
VALOR BRUTO DE EXPLORAÇÃO DE BENS E DIREITOS E PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	147.520,39	106.757,85	BENEFÍCIOS A PESSOAL	260.525,18	163.374,24
VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	71.289,23	107.659,95	BENEFÍCIOS A PESSOAL - RPPS	260.525,18	163.374,24
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS - FINANCEIRAS	71.289,23	107.659,95	USO DE BENS, SERVIÇOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	1.026.797,81	1.176.631,64
MULTAS SOBRE ANUIDADES	71.289,23	107.659,95	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	23.113,33	0,00
VALORIZAÇÃO E GANHOS COM ATIVOS	8.881,12	8.331,72	CONSUMO DE MATERIAL	23.113,33	0,00
REAVALIAÇÃO DE ATIVOS	8.881,12	8.331,72	SERVIÇOS	880.882,83	1.036.159,82
REAVALIAÇÃO DE IMOBILIZADO	8.881,12	8.331,72	DIARIAS, AJUDAS DE CUSTO E JETONS	137.152,05	151.660,56
OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	405.180,97	372.080,12	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	85.983,64	120.174,26
VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA A CLASSIFICAR	142.106,51	193.988,83	SERVIÇOS TERCEIROS - PESSOAS JURÍDICAS	657.747,14	764.325,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	142.106,51	193.988,83	DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	122.801,65	140.471,82
DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	263.074,46	178.091,29	DEPRECIACAO	122.801,65	140.471,82
DÍVIDA ATIVA	263.074,46	178.091,29	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	45.956,68	43.777,81
	0,00	0,00	JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS OBTIDOS	45.956,68	42.893,16
	0,00	0,00	OUTROS JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS	45.956,68	42.893,16
	0,00	0,00	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	0,00	884,65
	0,00	0,00	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS FINANCEIRAS	0,00	884,65
	0,00	0,00	TRANSFERÊNCIAS CONCEDIDAS	0,00	383.335,55
	0,00	0,00	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS	0,00	383.335,55
	0,00	0,00	TRANSFERÊNCIAS A INSTITUIÇÕES PRIVADAS SEM FINS LUCRATIVOS	0,00	383.335,55
	0,00	0,00	DESVALORIZAÇÃO E PERDA DE ATIVOS	16.132,00	194.584,49
	0,00	0,00	REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL E AJUSTE PARA PERDAS	16.132,00	194.584,49
	0,00	0,00	REDUÇÃO A VALOR RECUPERÁVEL DE IMOBILIZADO	16.132,00	194.584,49
	0,00	0,00	TRIBUTÁRIAS	725.907,64	723.049,17
	0,00	0,00	CONTRIBUIÇÕES	725.907,64	723.049,17
	0,00	0,00	CONTRIBUIÇÕES SOCIAIS	725.907,64	723.049,17
	0,00	0,00	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	7.148,83	6.133,18
	0,00	0,00	DIVERSAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	7.148,83	6.133,18
	0,00	0,00	VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS DECORRENTES DE FATOS GERADORES DIVERSOS	7.148,83	6.133,18
Total das Variações Ativas :	3.082.382,92	2.836.601,21	Total das Variações Passivas :	3.621.693,05	3.793.560,46
RESULTADO PATRIMONIAL					
Déficit do Exercício	539.310,13	956.959,25	Superávit do Exercício		
Total	3.621.693,05	3.793.560,46	Total	3.621.693,05	3.793.560,46

Brasília-DF, 31 de dezembro de 2013

CÁSSIO DOS SANTOS
CONTADOR
19349 - CRC/DF
012.443.646-30

MARCO ANDREY TEIXEIRA HERMOGENES
TESOUREIRO
385.861.006-25

CYNTHIA REJANNE CORRÊA ARAÚJO
CIARALLO
PRESIDENTE
573.522.081-00

Notas Explicativas às Demonstrações Contábeis
Exercício 01/01/2013 findo em 31/12/2013

Esclarecemos através desta Nota explicativa, alguns pontos relevantes, registrados nos movimentos contábeis do período supracitado, para maior transparência e entendimento:

1 – Regime de escrituração das transações

É adotado o “Regime Misto” para registro das operações efetuadas no exercício. A aplicação desse regime exige o reconhecimento das receitas na ocasião que são recebidas, e das despesas na ocasião em que são incorridas, independentemente, do seu efetivo pagamento. Quanto às receitas financeiras é adotado o regime de competência. Todos os saldos estão devidamente conciliados.

2 – Disponível

Composto das contas Caixa, Bancos c/Movimento e Aplicações Financeiras, com prazo de até 90 dias, os saldos estão devidamente conciliados com o controle financeiro e os extratos das contas fornecidos pelas instituições financeiras.

3 – Aplicações financeiras

Demonstradas ao valor de aplicação, acrescidos dos rendimentos auferidos até as datas dos encerramentos dos exercícios. Todos os saldos estão devidamente conciliados.

4 – Direitos Realizáveis

Composto por diversas contas a receber, dentre elas adiantamentos a terceiros e a empregados. Todos os saldos estão devidamente conciliados.

Procedemos com baixas e compensações, nas contas Adiantamento à Terceiros e Secretaria da Receita Federal. Tais baixas são relativas a valores pagos adiantados ou em duplicidade em Exercícios Anteriores.

5 – Material Aplicado

Demonstra os valores de Almojarifado adquiridos ao longo do exercício, independente da forma de como foram adquiridos. Os valores foram baixados em cada competência, uma vez que não consta controle. O saldo que finda em 2013 refere-se à competência de dezembro e que será baixado em janeiro de 2014.

6 – Imobilizado

É registrado ao custo de aquisição ou construção, independente da forma de como foram adquiridos. A depreciação é calculada pelo método linear mensalmente, com base em taxas que levam em consideração a vida útil econômica dos bens, segundo parâmetros estabelecidos pela legislação tributária.

Ressaltamos que por problemas de integração do sistema patrimonial junto à contabilidade, os saldos foram ajustados em 31/12/2013, gerando lançamentos nas contas de Variações Passiva Independente da Execução e Variações Ativas Independente da Execução.

7 – Passivo circulante e Não-circulante

Demonstrado pelos valores das obrigações fiscais, sociais e com terceiros. Todos os saldos estão devidamente conciliados.

Foram registradas na conta Anuidades Recebidas Antecipadamente, valores referente a Anuidades recebidas em Dezembro de 2013.

8 – Dívida Ativa

Os lançamentos da Dívida Ativa do Conselho Regional de Psicologia 1ª Região pelo regime de competência. Informamos que para um maior controle os valores referentes à Carta de Recobrança foram registradas na conta Anuidade de Exercícios Anteriores, haja vista que o valor é recebido por débito em conta e conseqüentemente o recolhimento automático de cota parte e revista. Os valores de Fase Administrativa consta evidenciada na conta Dívida Ativa – Fase Administrativa. Em 31/12/2013 foi efetuado a transferência do valor contábil da conta Anuidade de Exercícios Anteriores para Dívida Ativa – Fase Administrativa, com as devidos ajustes no Ativo.

Cássio dos Santos
Contador – CRC/DF N.º 19349
CPF. 012.443.646-30

7.3. Relatório da auditoria independente

As Demonstrações Contábeis do Exercício de 2013 do CRP-01 ainda não foram auditadas por empresa contratada pelo CFP.

8. OUTRAS INFORMAÇÕES SOBRE A GESTÃO

8.1. Outras informações consideradas relevantes pela unidade para demonstrar a conformidade e o desempenho da gestão no exercício.

INTRODUÇÃO

No dia 25 de setembro de 2013 foi empossado o XIV Plenário do Conselho Regional de Psicologia do Distrito Federal, tendo sua gestão eleita para o exercício de 2013-2016. Neste sentido, o ano de 2013 se completa de duas gestões política-institucional-administrativa-financeira. Para compreender o corpo de um relatório anual, neste caso, imprescindível se faz a presença de alguns esclarecimentos, principalmente para contextualizar a categoria, Psicologia, e os órgãos de prestação de contas a respeito da situação administrativo-financeira que se encontrou neste conselho de classe. A priori, essa gestão não recebeu nem planejamento estratégico nem relatório de transição que pudessem dar continuidade até o término do ano de 2013.

O período de transição é fundamental no processo democrático de troca de gestão, as informações transmitidas são essenciais para condução da política institucional. Como a gestão atual não recebeu tais informações, fez-

se importante, e essencial, apropriar-se do contexto deixado no ano de 2013, que compreende 01 de janeiro a 25 de setembro do mesmo ano. Para que essa gestão pudesse garantir transparência as(aos) psicólogas(os) que escolheram este plenário na condução desta instituição.

CENÁRIO DA GESTÃO - 01 DE JANEIRO A 25 DE SETEMBRO DE 2013

Segundo o Regimento Interno, o CRP 01 “tem como finalidade fiscalizar o exercício da profissão de Psicólogo, competindo-lhe orientar, disciplinar e zelar pela fiel observância dos princípios éticos profissionais, e contribuir para o desenvolvimento da psicologia enquanto ciência e profissão”. Para isto, a administração dos recursos deve seguir um planejamento, garantindo o funcionamento da instituição, considerando ações de orientação e fiscalização, folha de pagamento de pessoal, entre outras atividades do CRP. Para pontuar a situação encontrada no CRP 01, a gestão atual fez um levantamento detalhado da conjuntura administrativa-financeira, bem como das ações planejadas para o ano de 2013. Que segue:

Administrativo-Financeiro:

Para iniciar atividades e cumprir compromissos já assumidos, a gestão se apropriou do cenário financeiro que a instituição possuía, pois era fundamental ter propriedade dos recursos orçados para findar o ano. O que se descobriu é que a condução dos recursos e compromisso com a isonomia próprias de um campo público, nesse caso uma autarquia, não atendia as orientações e determinações legais.

- **Finanças**

O saldo recebido pela gestão atual do CRP em setembro de 2013 foi de R\$ 798.649,35, compreendendo gastos mensais em média de R\$ 350.000,00. Com essa despesa, para os três meses finais de 2013, haveria o risco do CRP 01 não cumprir com seus compromissos. Após avaliação de gastos, e cumprindo suas funções previstas em lei, a gestão planejou gastos para o fim do ano sem que comprometesse seus acordos. Promoveu-se assim a redução dos custos mensais para em média R\$ 250.000,00, como demonstrado no Centro de Custo (documento elaborado pela assessoria contábil e que serviu de subsídio para auditoria do CFP).

No período de janeiro a setembro de 2013 houve um aumento considerável da ajuda de custo e diárias, não havendo um volume de atividades que justificasse tal gasto, bem como número de conselheiras(os) atuantes no CRP 01, como demonstrado nas páginas 16 e 18 deste relatório a composição é de 8 (oito) conselheiras(os). Esse período, inclusive, não havia no Sistema Conselhos de Psicologia atividades em grande volume, uma vez que se tratava do período pré-eleição no Sistema Conselhos.

- **Transposição Orçamentária**

Sabe-se que a natureza dessa instituição requer previsão orçamentária para seus gastos anuais. Entretanto, sem planejamento elaborado, o que se encontrou foram gastos não previstos na peça orçamentária, onde se utilizava de transferência de rubricas rotineiramente sem nenhum planejamento, formalização e compromisso com o cumprimento das normas de regência, conforme balancetes mensais.

- **Licitações**

A natureza dessa instituição requer trâmites administrativos legais para firmar contratos. O que se encontrou foram contratos sem licitações, os que haviam passados por processos licitatórios haviam vencido e não constava de aditivo ou qualquer meio legal que se justificasse a sua continuidade. Diante disso, foi solicitado que todos os contratos fossem brevemente enquadrados nos termos legais. Sabe-se que para isto existe um trâmite e por isso não havia como suspender por total os serviços prestados, como no caso de plano de saúde funcionários, benefício este firmado em acordo coletivo e de compromisso do CRP em cumprir. Os contratos a seguir requerem processo licitatório que garantam transparência pública:

Quadro 1

Nome	Objeto	Vigência	Valor
Universo Soluções Técnicas	Prestação de serviços de limpeza e conservação.	02/02/12 a 01/02/13	R\$ 33.585,60
Sul America	Plano de Saúde para os funcionários do CRP-01.	12/04/2010 a 11/04/11	R\$ 87.900,00

Quadro 2

Nome	Objeto	Vigência	Valor
VIVO S/A	Serviços de telefonia móvel.	15/05/2012 a 15/05/2014	R\$ 6.000,00
Brasil Telecom S/A	Serviços de telefonia Fixa.	Sem período de vigência	R\$ 28.500,00
Correios	Serviços de expedição de correspondências.	26/10/2011 a 27/10/2012	R\$ 8.000,00
COOBRAS	Serviços de transporte de passageiros.	05/10/2011 a 06/10/2012	R\$ 8.000,00

Observa-se no quadro 1 que os contratos licitados estavam vencidos, como no caso de prestação de serviço de limpeza (desde fevereiro de 2013) e de plano de saúde (desde abril de 2011). No quadro 2, não foram feitos processos licitatórios. O contrato firmado com telefonia móvel não foi precedido de processo licitatório, com término de vigência previsto para maio de 2014. Este contrato, em destaque, traz alguns problemas à autarquia, a citar dois de relevância: 1. O contrato não foi firmado observando os ditames da Lei 8.666/93; 2. Não há retenção de imposto que deveria ser deduzido pela empresa, como prevê a norma para autarquia. Além disso, destaca-se que há dois contratos vencidos e sem licitações.

- **Concurso Público**

Em 2012, o CRP 01 abriu concurso público para provimento de funcionários. O concurso ofereceu vagas para cargos inexistentes no seu quadro funcional, e sem estudo do impacto financeiro, já que o CRP 01 compromete 34% do orçamento com pessoal. Observa-se também que até o ano de 2011 a receita de arrecadação do CRP 01 era composta pelos estados do Amazonas, Rondônia, Acre, Roraima, além do Distrito Federal. Com o desmembramento das seções do CRP 01 em 2012, que ficou apenas com o Distrito Federal, a receita foi reduzida, ano este que foi realizado o concurso sem que houvesse previsão de gastos com as novas contratações.

Institucional:

Segundo Regimento Interno, a missão precípua do CRP é “orientar, disciplinar e zelar pela fiel observância dos princípios éticos profissionais, e contribuir para o desenvolvimento da psicologia enquanto ciência e profissão” e “cabe à Comissão de Ética 1. conduzir os processos éticos, responder a consultas e tomar as medidas relacionadas a sua competência; 2. apropriar-se da legislação interna e externa referente ao exercício profissional, bem como das diretrizes definidas pela autarquia para a área; 3. submeter ao Plenário do Conselho Regional de Psicologia do Distrito Federal – CRP-01, para aprovação, os projetos e o calendário de suas atividades (...)”, entre outras atividades.

- **Comissão de Ética**

A atual comissão de ética recebeu 32 (trinta e duas) representações em desfavor de psicólogos, representações estas que constam de 2010 e todas tiveram trâmite às vésperas da transição de gestão. Além disso, recebeu 06 (seis) processos éticos que não tiveram encaminhamentos em plenárias. Desta maneira, a atual gestão fez

levantamento de andamento das representações, algumas constando equívocos de procedimento de acordo com o Código de Processamento Disciplinar – CPD. Assim, programou-se para abril de 2014 um mutirão de processos éticos para que fosse atendido todo material recebido no CRP.