

1 **A ATA DA 300ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO**
2 **REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 17ª REGIÃO, CRP-17/RN – V PLENÁRIO.**

3 Aos vinte e oito dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e um, ocorreu à
4 tricentésima reunião plenária ordinária do Conselho Regional de Psicologia da
5 17ª Região, CRP-17/RN - V Plenário, Gestão “Psicologia em Diálogos:
6 Democracia, Direitos Humanos e Compromisso com a Profissão”. Considerando
7 o estado de pandemia declarado pela Organização Mundial da Saúde nº 356,
8 em 11 de março de 2020, as restrições impostas pelo Decreto nº 30.562, de 11
9 de maio de 2021 e pelos anteriores Decretos Estaduais nº 30.419, de 17 de
10 março de 2021, 30.388, de 05 de março de 2021, 30.383, de 26 de fevereiro de
11 2021, 30.458, de 1º de abril de 2021, 30.516, de 22 de abril de 2021, bem como
12 todos os protocolos específicos já editados por meio de portarias conjuntas.
13 Considerando ainda a Resolução do CRP-17 nº 1, de 27 de março de 2020, e as
14 Portarias CRP-17 nº 009/2019 e nº 003/2020, que estabelecem o uso do sistema
15 de videoconferência e o Plano de Contingência com medidas de prevenção ao
16 contágio de pessoas pelo Coronavírus – COVID-19, em todas as dependências
17 do Conselho Regional de Psicologia da 17ª Região, esta Plenária é realizada por
18 meio de videoconferência, utilizando a plataforma Google Meet. A reunião teve
19 início às 18 horas, estando presentes as(os) conselheiras(os): Ana Amélia Melo
20 de Oliveira; Ana Andréa Barbosa Maux; Avrairan Fabrícia Alves C. Solon;
21 Emanuelle Cristine Morais Camelo; Lana Catarina de Araújo Viana; Pammella
22 Lyenne B. de Carvalho; Marina Angélica Silva Queiroz; Natália Campos da Silva.
23 Foram aprovadas as justificativas de falta dos(as) seguintes conselheiros(a):
24 Keyla Mafalda de Oliveira Amorim; Robério Nunes Maia; Stenio Stephanio S. de
25 Oliveira; Thiago da Silva Laurentino; Andréina da Silva Moura; Carmem Plácida
26 Sousa Cavalcante; Helena Grazyelle do Nascimento Oliveira e Rafael Ribeiro
27 Filho. Em seguida, a conselheira Ana Andrea procedeu à abertura dos trabalhos
28 com a apreciação da leitura e aprovação da ATA da ducentésima nonagésima
29 nona plenária ordinária. Em seguida, foram apreciados os expedientes de
30 documentos recebidos e enviados. Dando sequência, seguiu-se a leitura das **IV**
31 **– COMUNICAÇÕES** 4.1. Recebido Ofício 225/2021/CRP SP com recomposição
32 da Diretoria; 4.2. Enviado Ofício 130/2021/CRP-17/PRES para o CRESS com
33 texto para análise e solicitação de assinatura conjunta para reunião, em 25/05,
34 junto Conselho de Saúde de Parnamirim. Ação direcionada pela conselheira
35 Emanuelle Camelo. Ainda sem retorno do CRESS. 4.3. Enviado Ofício
36 138/2021/CRP 17/PRES para o Sistema Conselhos de Psicologia com a
37 recomposição da Diretoria; 4.4. Recebido Ofício Circular 62/CFP com
38 informações sobre a APAF; 4.5. Recebido Ofício Circular 72/CGU com convite
39 para lançamento do programa Nacional de Prevenção da Corrupção; 4.6.
40 Enviado Ofício 140/2021/CRP-17/PRES com solicitação de informações para a
41 Secretário Estadual da Educação, da Cultura, do Esporte e do Lazer do Rio
42 Grande do Norte; 4.7. Recebido Ofício Circular 66 com cronograma de
43 atualização de banco de dados do Sistemas Conselhos de Psicologia; 4.8.
44 Recebido Ofício 1183/2021/CFP com resposta ao Ofício nº 121 do CRP-17
45 - Sugestão e indagação sobre o impacto da ADI 3481 sobre a comercialização
46 de testes psicológicos; 4.9. Recebida matéria sobre reuniões e diálogos
47 promovidos pela Comissão Consultiva em Avaliação Psicológica do CFP com
48 CRPs; **V - ORDEM DO DIA** 5.1. Relato da APAF: Ocorreu nos dias 21 e 22 de
49 maio, de forma virtual a Assembleia de Políticas, da Administração e das
50 Finanças do Sistema Conselhos de Psicologia (Apaf). Para essa APAF, foram

51 priorizados pontos que possuem prazo para deliberação. Assim, a pauta fechada
52 e contou com os pontos: 1. PRESTAÇÃO DE CONTAS 2019; 2. PRESTAÇÃO
53 DE CONTAS 2020; 3. GT ELEIÇÕES; 4. GT COMORG; 5. GT NOVA CIP; 6.
54 GT TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO; 7. GT DIVERSIDADE SEXUAL E
55 GÊNERO e 8. GT PSICOTERAPIA. Nos pontos 1 e 2 foram aprovadas a
56 prestação de contas. Nos pontos 3 e 4 foram aprovadas as resoluções que
57 regulamentarão a organização das próximas eleições e do 11º Congresso
58 Nacional da Psicologia, respectivamente. Nos pontos 5 e 6, foi realizada uma
59 exposição do trabalho do GTs da Nova CIP e de TI, com falas expositivas e
60 elucidações das dúvidas dos regionais. E finalmente, no ponto 7 Referente ao
61 GT da Diversidade Sexual foi discutida a resolução 01/99 com destaque as
62 questões relacionadas a orientação sexual, aprovado por unanimidade. Por falta
63 de tempo, o ponto 8 foi adiada para a próxima APAF. Participaram da APAF as
64 conselheiras Keila Amorim e Natália Campos e os conselheiros Robério Maia e
65 Thiago Laurentino. O conteúdo encontra-se disponível no canal do Youtube do
66 CFP (APAF – 21/05/2021 – Manhã:
67 [ps://www.youtube.com/watch?v=Mga8GEihA4c](https://www.youtube.com/watch?v=Mga8GEihA4c); APAF 21/05/2021 – Tarde:
68 https://www.youtube.com/watch?v=RD_QVim3yfY; APAF /05/2021 – Manhã:
69 <https://www.youtube.com/watch?v=PQfZAe8yTBQ>; APAF — 22/05/2021 –
70 Tarde: <https://www.youtube.com/watch?v=Hc2VJr4-0-s>. 5.2. Aprovada e
71 homologada a compra de equipamentos tecnológicos, conforme necessidade
72 demonstrada em relatório da Infosun, deliberando-se pela aquisição de todos os
73 itens na empresa lbyte, por oferecer melhor custo benefício entre valor e
74 qualidade, com exceção da bandeja que deverá ser comprada na Ebara, pois
75 somente este fornecedor tem este material. Endossa-se ainda que pelo valor
76 orçado para o desktop está elevado, será mais prudente optar pela a compra de
77 notebook, devido a praticidade neste tempo de serviço remoto, deliberando-se
78 assim pela tomada de preço de um notebook de valor equivalente que atenda as
79 especificações orientadas pela Infosun; 5.3. Aprovada e Homologada a
80 solicitação das férias da funcionária Paula no período de 29/06/2021 a
81 28/07/2021, sendo deliberado que antes das férias, a servidora participe da
82 dispensa da empresa da limpeza, que antecipe pareceres sobre possíveis
83 contratos a se vencer neste período do gozo e que realize, junto com a AG, ação
84 sobre Fiscalização de Contratos com todas as servidoras; 5.4. Aprovada e
85 Homologada da Prestação de contas de fevereiro 2021; 5.5. Análise sobre o
86 Guia de desenvolvimento de eventos do CRP RN, deliberando-se pela
87 aprovação do uso do guia, com encaminhamento de que as comissões façam
88 uma avaliação do uso, ressaltando que, inicialmente, o uso não será obrigatório,
89 pois será avaliado a gestão de sua utilização. 5.6. Relato da realização dos três
90 momentos para a implementação do SEI! No CRP RN: 1. Relato da reunião no
91 dia 17/05 com a equipe do CFP com a participação da presidenta Keyla Amorim,
92 vice presidenta Ana Maux, AG Gildeon Mendonça e Orientador Fiscal Alysso
93 Zenildo; 2. Reunião de teste com os funcionários em 19/05. Participaram:
94 Gildeon Mendonça, Alysso Zenildo, Carine Santos, Elizabete Leite, Paula
95 Gastão, Beatriz Bottini e Rita Edjane; 3. Reunião de apresentação do SEI! Pela
96 equipe do CFP em 20/05. Participaram as conselheiras Keyla Amorim, Thiago
97 Laurentino, Ana Amélia, Pammella Carvalho e as funcionárias Gildeon
98 Mendonça, Alysso Zenildo, Carine Santos, Elizabete Leite, Paula Gastão,
99 Beatriz Bottini, Rita Edjane e Zilanda Pereira. Foi estipulado um período de 15
100 dias para testes. As senhas das conselheiras serão ativadas. Delibera-se sobre

101 esta informação à Plenária com indicativo de que realizem testes similares para
102 a absorção do conhecimento, sinalizando sobre a importância do envio do
103 acesso a todos as conselheiras; 5.7. Homologação dos processos de inscrição
104 pessoa física e jurídica, reativação, cancelamento: **DEFINITIVA:** JOYCE
105 BEZERRA SILVEIRA, 17/5869; ROBERTO LUIS DA COSTA BARBOSA
106 JUNIOR, 17/5870; LARA FERNANDES MORAIS, 17/5871; LAYLLA SARAIVA
107 MOURA, 17/5874; JOSEFA NEUMA DE AZEVEDO SIMPLIANO, 17/5875;
108 MARCIA VANESSA FAGUNDES DE MELO SOUZA, 17/5877; FRANCENILDA
109 BATISTA FREITAS, 17/5880; ALINE TEIXEIRA NUNES DE MIRANDA, 17/5881;
110 GUSTAVO HENRIQUE BARROS DE OLIVEIRA FILHO, 17/5882; IASKARA
111 ARIELLE RODRIGUES PEREIRA, 17/5883, MARIA MILENA BATISTA DA
112 COSTA 17/5884 **PROVISÓRIA:** SILVINA ARAUJO DA SILVA, 17/5868;
113 RAYSSA MAYARA MOTA DE SOUZA, 17/5872; HYANNA KELLY DO
114 NASCIMENTO DIONIZIO, 17/5873; NATALIA VIEIRA DE PONTES, 17/5876;
115 MARIA LUIZ FORTUNATO DA SILVA, 17/5878; DAYANNA CLECIA DE
116 OLIVEIRA BARROS PEREIRA, 17/5879; **REATIVAÇÃO:** MARIA DA GRAÇA
117 SILVEIRA GOMES DA COSTA, 17/2505; KELLY PATRICIA FONTES DE LUCA,
118 17/4678; DIVA CRISTINA FERREIRA DE CARVALHO OLIVEIRA, 17/0897;
119 **INSCRIÇÃO PESSOA JURÍDICA:** CASULO - DESENVOLVIMENTO INFANTIL
120 LTDA; **CANCELAMENTO:** BARBARA GABRIELLE DA COSTA BARBOSA
121 SILVEIRA, 17/5423 5.11. **Análise e parecer da CATE, sobre título de**
122 **especialista:** LIRITI HOLANDA RIBEIRO MANGETH, 17/4667, 238/CATE:CRP-
123 17/21; CINTIA SAMARA TEIXEIRA DE FREITAS SA, 17/2167, 239/CATE:CRP-
124 17/21 **VI – COMISSÕES, GT's E CREPOP.** 6.1. CS: 1. Análise da proposta de
125 criação de debate para refletir sobre o Art. 2º do Código de Ética, deliberando-
126 se que seja encaminhado o ponto a ser discutido nas comissões temáticas e
127 COE, para alinharmos um posicionamento na próxima plenária; 2. Apresentação
128 de proposta de projeto de atendimento psicológico em libras, deliberando-se que
129 seja convocada uma reunião aberta entre CS, CDH e as psicólogas que atuam
130 com a pauta para que sejam acolhidas as principais demandas profissionais,
131 para posteriormente elaborar um projeto de ação, com possibilidade de evento
132 na Jornada de Psicologia, com possibilidade de criação de um GT sobre
133 atendimento às pessoas com deficiência. 3. Foi realizado o relato da reunião CS
134 realizada no dia 25 de maio, com registro em ATA; 4. Foi realizado o relato da
135 reunião com residentes em 27 de maio, deliberando-se por manter o diálogo com
136 as instituições formadoras, através do encaminhamento de um ofício circular
137 convocando para uma reunião a ser agendada, bem como envio das demandas
138 apresentadas pelos residentes; 5. Aprovada a realização no dia 10 de junho às
139 19h da II reunião aberta desta comissão, que terá como tema: A atuação da
140 Psicóloga na Atenção Básica. A mesma disponibilizará formulário de inscrição e
141 ocorrerá via google meet, encaminhando-se para divulgação pela CCOM. 6.
142 Análise da produção de vídeos com temas sobre alguns processos da prática na
143 clínica (como recurso de orientação): a) Temas: Aspectos estruturais para o
144 funcionamento de uma clínica; Custo da sessão/negociação; Impostos/
145 Licenças; Controle de finanças, deliberando-se pela aprovação da construção e
146 organização dos vídeos. 7) Análise sobre a proposta de mapear a atuação da
147 psicóloga no SUS no RN: a) construir um formulário para obtenção de
148 dados/informações destas psicólogas; b) Realizar visitas in loco, da CS e COF,
149 em alguns serviços, com foco nos municípios do interior do RN, com objetivo de
150 ofertar espaço de escuta/discussão e observações para fomentar o relatório. 7.1)

151 Construir relatório do mapeamento e realizar lançamento com entrega aos
152 gestores de saúde: a) realizar evento aberto para lançamento do relatório; b)
153 dialogar com os gestores acerca dos resultados apresentados no referido
154 relatório. Deliberando-se que a COF e CS façam um plano de ação, com
155 cronograma e orçamento a ser apreciado em plenária. 6.2. CREPOP: 1.
156 Apreciação do Relatório da pesquisa sobre as unidades de acolhimentos
157 institucionais; 2. Aprovado o agendamento da reunião da consulta pública sobre
158 atuação das psicólogas em políticas públicas para povos indígenas para o dia
159 15 de junho às 14h. 3. Recebido Ofício Circular 65/2021/CFP com convocação
160 para treinamento do CREPOP, sendo aprovada a participação da conselheira
161 Marina e da servidora Zilanda; 4. Apresentadas as demandas de representações
162 externas: a). Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) – Posse dia 18
163 de junho; b). Conselho Estadual de Assistência Social (CEAS) – prorrogação de
164 prazo para inscrição; c). Comitê Intersectorial de Enfrentamento à LGBTfobia –
165 CRP habilitado; d). Envio dos documentos para o Comitê Intersectorial de
166 Acompanhamento e Monitoramento da Política de População em Situação de
167 Rua - Rio Grande do Norte - CIAMP RUA. Representante: Esequiel Pagnussat
168 (titular), Leonardo Henrique Costa Freire (suplente). 5. Apresentado o plano
169 trabalho do CREPOP para 2021. 6.3. COE: 1. Apresentada a importância de
170 entender sobre o fluxo de início dos processos de julgamento para deliberar
171 sobre a renovação imediata ou não do contrato dos Correios. Em virtude de o
172 CPD trazer a informação de que a primeira comunicação precisaria ser mediante
173 carta/AR, entender sobre a programação do retorno dos trabalhos da COE é
174 importante para evitar pagar mensalidade do contrato sem efetivo trabalho,
175 deliberando-se pela renovação do contrato a partir de junho. 2. Planilha de
176 monitoramento geral dos processos COE; 6.4. COF: 1. Foi recebida solicitação
177 de palestra na Unifacex para o dia 04/05 às 19h. O presidente da COF, Thiago
178 Laurentino, participou; 3. 2. Fixado cartaz no CRP RN como cumprimento da Lei
179 Estadual nº 10.761, de 18 de agosto de 2020 que exige a exposição de cartaz
180 contra a homofobia. 6.5. Comissão de Concursos Públicos e Processos
181 Seletivos: 1. No final de março, foi recebido edital de seleção para estagiário em
182 pós graduação em psicologia para o TJ Pau dos Ferros. Ao ser questionado
183 sobre o item do edital em que se solicitava que o candidato a estágio não poderia
184 estar inscrito no CRP RN, o TJ retornou informando que faria correção no edital.
185 2. Apresentação das ações junto aos Editais da Prefeitura de Mossoró,
186 ITEP/Governo do RN, Prefeitura de Jucurutu e Prefeitura de Caicó. Ainda enviou
187 os Ofícios 117 e 118/2021/CRP-17/PRES para as prefeituras de Cruzeta e São
188 Paulo do Potengi, respectivamente, solicitando readequação salarial. 6.6. CRE-
189 r: 1. Apresentação da demanda: Resgate histórico das ações do CFP dos CRP's
190 com relação à Resolução CFP nº 18/2002 e demais ações de enfrentamento ao
191 racismo. A data limite para envio do instrumento preenchido: dia 30 junho de
192 2021, sendo deliberado sobre o agendamento da reunião que ocorrerá dia 31 de
193 maio às 18:30h, entre a CRE-r, CDH e CREPOP para encaminhamento da
194 pauta. 2. Analisado Pedido de divulgação do convite à participação em pesquisa
195 sobre colonialismo, deliberando-se pela divulgação da pesquisa, mediante
196 apresentação do documento de aprovação do CATE. 6.7. CCOM: Comunicamos
197 o retorno ao uso da agenda institucional no site do CRP RN para facilitar o
198 acesso pela sociedade e categoria das ações da autarquia, conforme evidência
199 em <https://crprn.org.br/agenda/>. Deliberação sobre a reunião plenária de nº 300,
200 se haverá alguma divulgação devido este número, deliberando-se pela

201 divulgação. 6.8. CDH: 1. Deliberar sobre o encaminhamento da Diretoria quanto
202 ao ponto: “A repercussão do caso Henry tem chegado no zap da orientação e no
203 institucional junto a Categoria, com colegas perguntando o que fazer no caso em
204 tela, perguntando se existe um protocolo de atendimento nesses casos,
205 encaminhando-se que as comissões CDH, CAP, CREPOP, CAS e CRE-r
206 construam algum evento sobre a temática da violência contra crianças, com
207 possibilidade de acontecer na Jornada de Psicologia. 2. Delibera-se sobre a
208 reunião ampliada que ocorrerá dia 03 de junho às 19h com tema de formação
209 em “Saúde Mental e conjuntura atual”, com encaminhamento à CCOM para
210 divulgação de inscrições, o evento será via meet. 6.9. CAS: 1. Apresentação da
211 Compilação das Rodas de Conversas, eventos prévios da 12ª Conferência
212 Nacional de Assistência Social 2021, conforme Ofício Circular 047/CFP,
213 deliberando-se sobre a organização de um evento preparatório do CRP para as
214 conferências a ser organizado pela comissão. 7.0. CE: Relato do Seminário
215 “implementação da Lei 13965/2019 no Rio Grande do Norte: desafios e
216 possibilidades às(aos) profissionais do Serviço Social e da Psicologia da
217 Educação” que ocorreu nos dias 24, 25 e 27 de maio, informando-se que dia 31
218 de maio haverá uma reunião de avaliação do seminário na comissão de
219 educação, essa avaliação será encaminhada para próxima plenária. E nada mais
220 havendo a tratar, a vice-presidenta Ana Andrea encerrou a presente reunião, às
221 20:40h e eu, Natalia Campos, na condição de conselheira secretária, lavrei a
222 presente ata, a qual foi lida e aprovada ao término da reunião, e será publicada
223 no Portal da Transparência deste regional, sem assinatura física, devido ao
224 isolamento social. xxx

- 225 Ana Amélia Melo de Oliveira;
- 226 Ana Andréa Barbosa Maux;
- 227 Andreína da Silva Moura;
- 228 Avrairan Fabrícia Alves C. Solon;
- 229 Emanuelle Cristine Morais Camelo;
- 230 Iana Catarina de Araújo Viana;
- 231 Marina Angélica Silva Queiroz;
- 232 Natália Campos da Silva;
- 233 Pammella Lyenne B. de Carvalho.