

1 A ATA DA 295ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO REGIONAL
2 DE PSICOLOGIA DA 17ª REGIÃO, CRP-17/RN – V PLENÁRIO. Aos vinte e três
3 dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte e um, ocorreu à ducentésima
4 nonagésima quinta reunião plenária ordinária do Conselho Regional de Psicologia
5 da 17ª Região, CRP-17/RN - V Plenário, Gestão “Psicologia em Diálogos:
6 Democracia, Direitos Humanos e Compromisso com a Profissão”. Considerando
7 ao estado de pandemia declarado pela Organização Mundial da Saúde nº 356, em
8 11 de março de 2020, as restrições impostas pelo Decreto Estadual nº 29.534, de
9 19 de março de 2020, a Resolução do CRP-17 nº 1, de 27 de março de 2020, e as
10 Portarias CRP-17 nº 009/2019 e nº 003/2020, que estabelecem, o uso do sistema
11 de videoconferência e o Plano de Contingência com medidas de prevenção ao
12 contágio de pessoas pelo Coronavírus – COVID-19, em todas as dependências do
13 Conselho Regional de Psicologia da 17ª Região, esta Plenária é realizada por meio
14 de videoconferência, utilizando a plataforma Webex. A reunião teve início às
15 13:21horas, estando presentes os(as) conselheiros(as): Ana Amélia Melo de
16 Oliveira; Ana Andréa Barbosa Maux; Emanuella Cristine M. Camelo; Helena
17 Grazyelle do N. Oliveira; Keyla Mafalda de O. Amorim; Marina Angélica Silva
18 Queiroz; Natália Campos da Silva; Rafael Ribeiro Filho; Thiago da Silva Laurentino.
19 Foram aprovadas as justificativas de falta dos(as) seguintes conselheiros(a):
20 Andreína da Silva Moura; Carmem Plácida S. Cavalcante; Iana Catarina de Araújo
21 Viana; Pammella Lyenne B. de Carvalho; Robério Nunes Maia; Stenio Stephanio
22 S. de Oliveira e Wagner Macedo Dantas. Em seguida, a conselheira Natália
23 Campos procedeu à abertura dos trabalhos dos trabalhos com a apreciação da
24 leitura e aprovação, da ATA da ducentésima nonagésima quarta plenária ordinária.
25 Em seguida, foram apreciados os expedientes de documentos recebidos e
26 enviados. Dando sequência, a conselheira Natália Campos fez a leitura do item IV,
27 relativo às Comunicações, a saber: 4.1. Recebido Ofício-circular 12/2020/S
28 CREPOP/GTEC/CG-CFP - envio de 20 exemplares das referências técnicas para
29 atuação de psicólogas(os) com povos tradicionais. 4.2. Recebido e-mail relativo à
30 auditoria do exercício 2019. 4.3. Recebido Ofício-Circular nº
31 180/2020/SOE/Plenária-CFP - Resolução CFP nº 036/2020 e Instrução Normativa
32 nº 007/2020. 4.4. Recebida demanda da ouvidoria do CFP, relativa à reclamação
33 sobre anuidades anteriores, a qual já foi dado encaminhamento de resolução. 4.5.
34 Enviado, ao CFP e demais CRP's, Ofício Circular Nº 01/2021-CRP-17/PRES -
35 Atividades por meios de TICs em estágios em psicologia. Recebido ofício-circular
36 133 – CFP, em resposta. 4.6. Recebido Ofício-Circular nº 178/2020/APAF/CG-CFP
37 - Envio dos Encaminhamentos da APAF de dezembro de 2020. 4.7. Recebido
38 Ofício-circular 1 - Divulgação de levantamento sobre atuação profissional na Rede
39 de Atenção à Saúde.
40 4.8. Recebido registro Reunião Virtual do Sistema Conselhos de Psicologia sobre
41 Saúde Mental, o qual foi encaminhado para CS e CDH. 4.9. Recebido Ofício-
42 Circular nº 179/2020/GTec/CG-CFP - Publicação da Resolução CFP nº 37, de 22
43 de dezembro de 2020, o qual foi encaminhado para CAP e COE conforme
44 solicitação da 302ª reunião de diretoria. 4.10. Recebido Ofício-Circular nº
45 170/2020/STI/GAF/CG-CFP - Informe sobre cronograma de implantação. Dando
46 sequência, o conselheiro Natália Campos iniciou o item V, a ordem do dia, com os
47 pontos para discussão, prosseguindo assim: 5.1. Aprovada e homologada a
48 deliberação da 302ª reunião diretoria sobre plano de retomada: Em virtude da
49 grande demanda de trabalho administrativo, e da lentidão do sistema SISCAF no
50 formato remoto, delibera-se pela volta do trabalho presencial das duas assistentes

2.º OFÍCIO DE NOTAS
EM BRANCO

51 administrativo a partir do dia 25 de janeiro. Permanecendo as servidoras dos
52 setores ASCONT e AJU em trabalho remoto e a COF em formato de escala até a
53 primeira plenária de fevereiro, quando será reavaliado. Vale salientar que
54 continuam estabelecidas as medidas sanitárias de distanciamento e atendimentos
55 por meio de agendamento. Deliberamos ainda o retorno das plenárias presencias
56 partir de fevereiro, com a possibilidade de participação híbrida por vídeo
57 conferência, para os conselheiros que assim desejarem. As solenidades de
58 ingresso permanecem virtuais pelos próximos 3 meses. 5.2. Homologada aquisição
59 fonte para relógio de ponto, da empresa Inforpoint, conforme encaminhamento da
60 301ª reunião de Diretoria. 5.3. Homologada a compra na Miranda, no valor de
61 2849,05 SWITCH 48P GIGABIT + 4P SFP T2600G-52TS. TP-LINK, já realizada
62 devido urgência para instalação de novo servidor, conforme aprovação da 301ª
63 reunião de diretoria. 5.4. Homologada a compra de Nobreak: apesar de ter sido
64 aprovado o orçamento da empresa Ebara (R\$ 610,00), a compra não pode ser
65 concluída devido falta do produto (sendo necessário 15 dias para reposição).
66 Assim, considerando a necessidade do produto para serviço a ser realizado no
67 próximo dia 22/12, foi adquirido o nobreak da empresa que apresentou o segundo
68 valor mais atrativo (menor) e que podia fazer a entrega no tempo necessário:
69 Miranda (R\$ 759,05). 5.5. Aprovado e homologado o calendário de reuniões
70 2021.1, solenidade de ingresso e calendário de feriados 2021, deliberando-se pela
71 aprovação do calendário proposto para as reuniões plenárias nos sábados: 20/02;
72 27/03; 30/04; 29/05; 26/06 e 31/07 com mudança de horário para às 16h, ficando a
73 52ª Plenária Extraordinária para o dia 27/02 às 16h. As diretorias ficam organizadas
74 em 10/02; 06/03; 20/03; 10/04; 24/04; 08/05; 22/05; 12/06; 19/06; 10/07 e 24/07. E
75 as solenidades de ingresso 28/01 às 19h (Emanuelle); 11/02 às 14h (Ana Amélia);
76 25/02 às 19h (Natália). 11/03 às 14h (Ana Amélia); 25/03 às 19h (Ana Andrea);
77 01/04 às 14h; 06/05 às 16h; 10/06 às 14h; 08/07 às 16h. Fica deliberado que na
78 plenária do dia 27/03 será ponto de pauta a deliberação da participação dos
79 conselheiros nas solenidades de abril, maio, junho e julho. O calendário dos
80 feriados foi aprovado de acordo com as alterações realizadas no documento em
81 anexo. Registramos mais uma vez que o calendário está em formato de imagem,
82 não podendo ser editado, solicitando-se que o calendário seja disponibilizado em
83 formato de documento editável. 5.6. Aprovada e homologada a prorrogação do
84 contrato nº 001/2020, celebrado entre CRP-17/RN e Infosun, relativo à Manutenção
85 Do Site Institucional; Serviço De Hospedagem; Serviço De Newsletter, conforme
86 termo aditivo nº 002, por mais 12 meses, seguindo Aval jurídico nº 001/AJU2021.
87 5.7. Deflagração de processo de licitação para Prestação de serviços de limpeza e
88 jardinagem. Em virtude da impossibilidade de renovação contratual com a atual
89 prestadora do serviço. Deliberando-se pela abertura do processo de licitação. 5.8.
90 Deflagração de processo de licitação para Prestação de serviços de gestão da
91 infraestrutura de TI, serviços especializados de monitoramento, suporte técnico de
92 equipamentos e atendimento aos usuários. Em virtude da impossibilidade de
93 renovação contratual com a atual prestadora do serviço. Deliberando-se pela
94 abertura do processo de licitação. 5.9. Homologado o serviço de migração de dados
95 realizado pelo Implanta, em virtude da troca do servidor. 5.10. Aprovada e
96 homologada a Portaria nº 001/2021 - Nomeia a composição do Grupo de Trabalho
97 (GT) da implementação do E-social no âmbito do CRP-17/RN, com alterações
98 realizadas no próprio documento. 5.11. Aprovada e homologada da Portaria nº
99 002/2021 - Nomear a candidata Carine Silvana dos Santos para o cargo de
100 Assistente Administrativo I do CRP-17/RN. 5.12. Aprovada a orientação relativa à

2.º OFÍCIO DE NOTAS
EM BRANCO

101 inscrição: ao solicitar inscrição, decorrido 30 dias da geração do boleto e ficha de
102 inscrição, e não for percebido o referido pagamento, a solicitação será cancelada,
103 sendo necessária uma nova solicitação. Deliberando-se que a orientação seja feita
104 em formato de resolução a ser elaborada pela assessoria jurídica e apresentada na
105 próxima diretoria. 5.13. Análise do Ofício-Circular nº 3/2021/GTec/CG-CFP que
106 orienta sobre o fluxo de troca de informações da Matriz Mínima de Registro de
107 Profissionais de Saúde do Mercosul. Foi dada ciência ao documento, com indicativo
108 de apreciação pelo setor administrativo, para que seja possível atentar-se em caso
109 de receber as demandas relativas ao documento. 5.14. Análise da retomada de
110 contrato com CIEE. Deliberando-se pela celebração de um novo contrato para
111 contratação dos novos estagiários. 5.15. Análise da solicitação de apoio a pesquisa
112 da psicóloga Maria Mabel. Deliberando-se pela divulgação nas redes sociais e
113 boletim e informativo. 5.16. Análise da solicitação de apoio a pesquisa de Joabison
114 G. da Silva. Delibera-se que seja respondido o e-mail informando da não aprovação
115 do projeto por ausência do parecer e pelo objeto da pesquisa não ter relação direta
116 com exercício profissional da psicologia, além disso, o solicitante não é o autor da
117 pesquisa. 5.17. Análise do Ofício 2197/2020 – CRP-PR, anexo, com pedido de
118 orientações sobre a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD) e o impacto
119 no exercício profissional da/o Psicóloga/o, deliberando-se pela solicitação de um
120 parecer jurídico com elucidações sobre como a nova lei impacta o exercício
121 profissional das psicólogas. 5.18. Análise do Ofício Circular nº 3/2021-CRP MA.
122 Deliberando-se por encaminhar o documento para o setor de administrativo
123 responsável pelas inscrições, para que este fique atento a solicitação do referido,
124 e informe ao plenário; 5.19. Homologados os processos aprovados na 301ª e 302ª
125 reunião de Diretoria por ad referendum, conforme Resolução CFP nº 5 de 7 de abril
126 de 2020: 301 - Definitiva - Dayana Cristina Sales Da Silva17/5453; Rodrigo Lima
127 Da Silva17/5454; Jessica Thais Revoredo17/5455; Luana Priscilla De
128 Araujo17/5456; Jordana Thayse Dunga Da Costa17/5458; Silvana Erica Barreto Do
129 Nascimento17/5460; Iara Karla Lima Da Silva17/5461; Jackson Campelo Da
130 Silva17/5462; Provisória - Antonia Eleonides Pereira Cavalcante 17/5457; Valeria
131 Kely Nolasco17/5459; Bruna Caroline Fernandes Andria17/5463; Cancelamento PJ
132 - CMM PSICOLOGIA LTDA - PJ0086; 302 - Definitiva - Fernanda Gabriela Da Silva
133 Pereira17/5464; Alexsandra Regina Ribeiro Nunes Sousa17/5465; Maria Clara
134 Fernandes Araujo De Paiva17/5467; Jose Deildo De Souza17/5468 Ludmila Costa
135 De Almeida Goulart Galvao17/5469; Daniele Do Nascimento Izaias17/5470;
136 Francisco Dhonata Da Silva17/5471; Sterphanie Da Silva
137 Teodoro17/5472; Dayseane Da Silva Alexandre17/5473; Tayna Dos Santos Lopes
138 De Jesus17/5476; Pedro Rafael Silva De Oliveira17/5477; Jezania Garcia
139 Ribeiro17/5479; Livia Victoria Alves Do Nascimento17/5480; Otavio Luiz De
140 Macedo Chagas17/5481; Lillyan Miany De Farias Bandeira 17/5482; Ana Raquel
141 De Medeiros Falcao17/5483; Marcos Andre Ferreira Soares17/5484; Andrea Souza
142 De Oliveira17/5485; Priscilla Maria Caula Viana17/5487; Arethusa De Souza
143 Perazzo Avelino17/5488; Fernanda Wellian Felix17/5489; Francisco Alexandre
144 Souza Bezerra17/5490; Leticia Verissimo Bezerra Guedes17/5491; Thaina Cibelle
145 Dantas De Souza17/5493; Nazareno Alexandre De Melo17/5495; Mayrluce Noely
146 Silva17/5496; Denise Nobrega De Moraes17/5497; Dandara Carolina Andrade
147 Sulino17/5498; Rosangela Torres Da Costa17/5499; Provisória -Paula Izadora Da
148 Costa Rafael17/5466; Israel Alves De Medeiros17/5474; Milagres Adriele De Lima
149 Borges17/5475; Gabriel De Nascimento E Silva17/5478; Vanessa Batista Da
150 Silva17/5486; Konstancia Fernanda Da Silva Cruz17/5492; Claudio Rocha Da

2º OFÍCIO DE NOTAS
EM BRANCO

151 Costa17/5494; Reativação - Marcelo Bruno Cardoso Targino17/4195; Landi Gleizy
 152 Ribeiro Da Silva17/2924; Mauricio De Camargo Barros17/2569; 5.20. Foram
 153 aprovados e homologados os pedidos de título e especialista de: Ionara Dantas
 154 Estevam, 17/1744, 224/Cate:crp-17/20; Maria Helena De Oliveira, 17/0809,
 155 225/Cate:crp-17/20; Francisco Wilson Nogueira Holanda Junior, 17/3374,
 156 226/Cate:crp-17/20; Joana D'arc Breckenfeld Ricarte Cunha, 17/3904,
 157 228/Cate:crp-17/21. 5.21. Foram aprovados e homologados os processos de:
 158 Definitiva: Isaias Goncalves Rodrigues , 17/5500; Elaine Kellida; Oliveira Dos
 159 Santos , 17/5501; Tayse Gabrielly Galvao , 17/5502; Marcela Cristina De Franca
 160 Henrique , 17/5506; Miqueias Maia De Morais , 17/5507; Paula Regina De Aguiar
 161 Patricio , 17/5509; Maria Eduarda Da Silva Lima , 17/5510; Andre Victor Ribeiro ,
 162 17/5511; Adriano De Freitas Florencio , 17/5512; Camila Soares Mendonca ,
 163 17/5515; Aline Neris Da Silva , 17/5517; Ana Paula Mendes Furtado , 17/5518;
 164 Vinicius Jose De Lima Souza , 17/5519 ; Mikaelly Karen De Lima Sousa Silva ,
 165 17/5520; Zilnar Da Costa De Freitas Neta , 17/5523; Rosa Maria Bezerra De
 166 Medeiros , 17/5526. Reativação: Andreza Cristiane Gomes De Macedo Basilio,
 167 17/1083; Dayane De Lima Sobrinho, 17/3888; Larissa Nobrega Delgado, 17/1584.
 168 Provisória: Sunny Mirelly Regis De Oliveira, 17/5503; Clicia Yanne Dos Santos
 169 Pereira, 17/5504; Lavinya Stefany Alves Medeiros, 17/5505; Francisca Naiara Da
 170 Silva Pinheiro, 17/5508; Lucas Guilherme Soares De Paiva Morais, 17/5513; Aline
 171 Krisley Pinheiro De Lima Machado, 17/5514; Alcione Paulino De Queiroz, 17/5516;
 172 Elielton Costa Dos Santos, 17/5521; Cynthia Vieira De Almeida Cardins, 17/5522;
 173 Hallerrandro Halysom De Souza Ferreira, 17/5524; Paulo Gabriel Martins Barbosa,
 174 17/5525. Cancelamento: Deyse Naama Dantas Da Silva, 17/2886; Ivete Ferreira
 175 Da Costa, 17/0196; Bruna Catariny Bernardo Da Silva Lima, 17/4744; Jessica
 176 Medeiros Neres Dos Santos, 17/4364; Josiana Do Nascimento Souza, 17/4962;
 177 Larissa Silva Do Nascimento, 17/5276; Livia Dantas Vale, 17/5264; Lorena
 178 Germano Do Nascimento Sales, 17/4350; Maria Genuzia Nunes, 17/5020; Maria
 179 Gorett Galvao, 17/0524; Saara Virginea Rodrigues Fernandes, 17/4675; Stefania
 180 Santos Silva, 17/4693. Renovação Pessoa Jurídica: Clinica Jose Araujo LTDA,
 181 PJ0013; Maria Lucia Da Camara Pinheiro - ME , PJ0075; Centro De Psicovisao Do
 182 Trafego Eireli EPP, PJ0039. Em continuidade, no item VI, referente às Comissões,
 183 GTs e CREPOP, assim foi conduzido: 6.1. Diretoria: a) Relato das reuniões,
 184 ocorridas dias 12 e 13/01, com coletivo de psicólogos, deliberando-se por envio de
 185 ofício ao CFP para tratar da ampliação do prazo para concessão de desconto da
 186 cota única da anuidade e realizar os encaminhamentos sobre a possibilidade de
 187 pagamento da anuidade via cartão de credito; b) mudança da tesouraria a pedido
 188 da conselheira Andreína, sendo aprovada a substituição da conselheira pelo
 189 conselheiro Robério. 6.2. CE: a) Análise do e-mail do CFP, sobre mobilização para
 190 garantir a inclusão dos psicólogas(os) e assistentes sociais no Fundeb, PL
 191 4372/2020 na Câmara dos Deputados e 4519/2020 no Senado Federal. Delibera-
 192 se que seja discutido e articulado pela CE estratégias de mobilização, com
 193 indicação da construção de um documento a ser encaminhado aos parlamentares.
 194 Encaminha-se ainda, que a mobilização seja feita junto com controle social da
 195 política de educação. b) solicita-se a alteração da portaria com mudança da
 196 coordenação que será assumida pela conselheira Andreína. 6.3. CS: aprovados os
 197 encaminhamentos da 301ª reunião de diretoria relativos a memória da reunião da
 198 referida comissão - a) construir a campanha de vídeos na Série O Percurso da
 199 saúde mental no RN; b) elaborar release com indicativo de consultar o plenário para
 200 que contenha o tom político do coletivo acerca do Janeiro Branco; c) propor à CS

RRE

NeSilva

2º OFÍCIO DE NOTAS
EM BRANCO

201 que o evento com personalidades da reforma psiquiátrica local e nacional (usuários,
202 familiares, profissionais) para dialogar com a sociedade sobre a importância da
203 RAPS e as necessidades para seu fortalecimento seja realizado em março, em
204 virtude das condições de organização. 6.4. CDH: Análise do Requerimento de
205 revisão da Resolução n. 1/2018 do CFP, enviado pela Sr.^a Eugênia Rodrigues,
206 Jornalista, Porta-voz da campanha No Corpo Certo; sendo necessária produção de
207 entendimento sobre o assunto, conforme deliberação da 302ª reunião de diretoria.
208 O documento está sendo apreciado pela comissão. 6.5. COE: aprovação da
209 solicitação da 302ª reunião de diretoria: Delibera-se que a COE apresente um
210 relatório da situação atual dos processos éticos, com detalhamento de quantos
211 estão em andamento, quantos estão em mediação, quantos estão prontos para
212 julgamentos e quantos foram remetidos ao processo de desaforamento. Bem como,
213 apresentação do planejamento e metodologia de trabalho desse primeiro semestre,
214 a ser apresentado na Plenária de Fevereiro. Conforme a solicitação informa-se que
215 será agendado uma reunião para discutir a construção do documento. 6.6. COF: a)
216 Elaboração do Planejamento Anual de Fiscalização do Exercício Profissional – ano
217 2021. Conforme solicitação do CFP; informa-se que será agendado uma reunião
218 para discutir a construção; b) análise do relatório de visitas COF realizadas em 2020
219 e planilha de demandas. 6.7. CCOM: Análise da proposta da Psicóloga Martina,
220 deliberando-se que será agendada uma reunião com a colega para qualificar o
221 tema. E nada mais havendo a tratar, o presidente Rafael Ribeiro Filho encerrou a
222 presente reunião, às 18:28 e eu, Natália Campos da Silva, na condição de
223 conselheira secretária, lavrei a presente ata, a qual foi lida e aprovada ao término
224 da reunião, e será publicada no Portal da Transparência deste regional, sem
225 assinatura física, devido ao isolamento social. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx
226 Ana Amélia Melo de Oliveira
227 Ana Andréa Barbosa Maux
228 Keyla Mafalda de O. Amorim
229 Marina Angélica Silva Queiroz
230 Natália Campos da Silva *Natália Campos da Silva*
231 Rafael Ribeiro Filho *Rafael Ribeiro Filho*
232 Thiago da Silva Laurentino

2.º OFICIO DE NOTAS
EM BRANCO



TERMO DE RESPONSABILIDADE

Nome: **Rafael Ribeiro filho**

RG: 002.784.622/SSP-RN / CPF: 078.967.814-41 / Profissão: Psicólogo / Cargo: Conselheiro Presidente

e

Nome: **Natália Campos da Silva**

RG: 002.772.910/SESPDS-RN CPF: 080.270.764-55
Profissão: Psicóloga / Cargo: Conselheira Secretária

Os subscritores acima qualificados, doravante denominados **RESPONSÁVEIS**, declaram, para todos os fins legais, terem responsabilidades por todo teor da ATA e por todos presentes listados, através da autoridade competente, concordando e assumindo, para tanto, a solicitação do órgão abaixo qualificado.

Razão Social: **CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 17ª REGIÃO**

CNPJ nº: **09.259.792/0001-98**

Endereço: Rua do Titânio, 25, Lagoa Nova, Natal/RN, CEP: 59.076-020

Telefone: (84) 99103-0143 - E-mail: diretoria@crprn.org.br

Autorizando, por este ato, o registro documental e emissão de certificado, concordando e assumindo, diante do 2º Ofício de notas - Natal Cartório, as seguintes condições, obrigações e responsabilidades.

Os **RESPONSÁVEIS** garantem que:

- o documento apresentado para registro é autêntico e as cópias fornecidas são reproduções fiéis;
- que a 295ª reunião plenária, em 23 de janeiro de 2021, foi realizada no formato remoto, por meio de videoconferência, pela plataforma webex cisco, ferramenta institucional, com garantia de cópia em vídeo;
- que a participação dos membros listados está em conformidade com o estabelecido pelo estado de pandemia declarado pela Organização Mundial da Saúde nº 356, em 11 de março de 2020, as restrições impostas pelo Decreto Estadual nº 29.534, de 19 de março de 2020, a Resolução do CRP-17 nº 1, de 27 de março de 2020, e as Portarias CRP-17 nº 009/2019 e nº 003/2020, que estabelecem, o uso do sistema de videoconferência e o Plano de Contingência com medidas de prevenção ao contágio de pessoas pelo Coronavírus – COVID-19, em todas as dependências do Conselho Regional de Psicologia da 17ª Região;
- que todos os presentes aprovaram e homologam os atos no documento apresentado.

Natal/RN, 27 de janeiro de 2021.

Rafael Ribeiro Filho
RAFAEL RIBEIRO FILHO

Conselheiro Presidente do CRP-17/RN

Natália Campos da Silva
NATALIA CAMPOS DA SILVA

Conselheira Secretária do CRP-17/RN

2º OFÍCIO DE NOTAS
EM BRANCO

NATAL CARTÓRIO 2º OFÍCIO DE NOTAS



ICP Brasil



O Brasil na era
da certificação digital



Certidão eletrônica, com valor do documento registrado sob o número 226412 em 01/03/2021, assinada digitalmente pelo 2º Ofício de Notas de Natal.

REGISTRO ELETRÔNICO: Certifico que foi apresentado este documento, com 6 página(s), protocolizado em 24/02/2021 sob número 20179 e registrado no "Livro B" de Títulos e Documentos sob o número 226412 em 01/03/2021 neste NATAL CARTÓRIO 2º OFÍCIO DE NOTAS, possui o mesmo valor probante do original para todos os fins de Direito, seja em Juízo ou fora dele, nos termos dos artigos 161 da Lei n. 6.015/73 e 217 da Lei 10.406/02 e foi extraída sob forma de documento eletrônico devendo para validade ser conservada em meio eletrônico, bem como comprovada a autoria e integridade. Certifico ainda, que a assinatura digital constante neste documento eletrônico está em conformidade com os padrões da ICP-Brasil, nos termos da Lei 11.977 de 07 de julho de 2009. [Cartorio R\$: 236,48, FDJ R\$: 61,48, FRMP R\$: 18,74, FCRCPN R\$: 23,65, ISS Lei 610/2017 R\$: 11,82, PGE R\$: 4,08] - Total R\$: 356,25. O referido é verdade, e dou fé. Eu, PAULO SÉRGIO MORAIS DA COSTA FILHO, Tabelião Público, que digitei e subscrevi. Natal / RN 1 de Março de 2021.

Poder Judiciário do RN
Selo Digital de Fiscalização
Normal
RN202100949530022985CHG
Confira em: <https://selodigital.tjrn.jus.br>



Documento assinado digitalmente em Conformidade do Padrão Brasileiro de Assinatura Digital, padrão ICP-Brasil. Validação do atributo de assinatura digital <https://valida.2oficionatal.com.br//documento/ae35244a>. Este é um documento público eletrônico, emitido nos termos da Medida Provisória de nº 2200-2, de 24/08/2001, só tendo validade em formato digital. Vedada a sua reprodução.



AA000402238



2º OFÍCIO DE NOTAS
EM BRANCO

CORREGEDORIA
REGIÃO DE JUSTIÇA DO RN