

1 A ATA DA 282ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO CONSELHO REGIONAL  
2 DE PSICOLOGIA DA 17ª REGIÃO, CRP-17/RN – V PLENÁRIO. Aos vinte e  
3 quatro dias do mês de janeiro do ano de dois mil e vinte, na sede do Conselho  
4 Regional de Psicologia da 17ª Região, sito à Rua do Titânio nº 25, Lagoa Nova,  
5 em Natal, Estado do Rio Grande do Norte, ocorreu à ducentésima octogésima  
6 segunda reunião plenária ordinária do Conselho Regional de Psicologia da 17ª  
7 Região, CRP-17/RN - V Plenário, Gestão “Psicologia em Diálogos: Democracia,  
8 Direitos Humanos e Compromisso com a Profissão”. A reunião teve início às  
9 19:30 horas, estando presentes os(as) conselheiros(as): Emanuelle Cristine M.  
10 Camelo; Helena Grazyelle do N. Oliveira; Iana Catarina de Araújo Viana; Keyla  
11 Mafalda de O. Amorim; Pammella Lyenne B. de Carvalho; Rafael Alves  
12 Gonçalves; Rafael Ribeiro Filho; Stenio Stephanio S. de Oliveira; Thiago da Silva  
13 Laurentino. Foram aprovadas as justificativas de falta dos(as) seguintes  
14 conselheiros(as): Andreína da Silva Moura; Marina Angélica Silva Queiroz; Natália  
15 Campos da Silva; Ana Andréa Barbosa Maux; Robério Nunes Maia; Ana Amélia  
16 Melo de Oliveira; Avrairan Fabrícia Alves C. Solon; Carmem Plácida S.  
17 Cavalcante; e Wagner Macedo Dantas. Em seguida, a conselheira Keyla Amorim  
18 procedeu à abertura dos trabalhos com a apreciação da leitura e aprovação, da  
19 ATA da ducentésima octogésima primeira plenária ordinária e quadragésima  
20 quinta plenária extraordinária. Em seguida, foram apreciados os expedientes de  
21 documentos recebidos e enviados. Dando sequência, o conselheiro Rafael  
22 Gonçalves fez a leitura do item IV, relativo às Comunicações, a saber: 4.1. Dia  
23 20/01 ocorreu reunião com os serviços-escola de Psicologia a fim de coletar  
24 dados de subsídio para responder ao Ofício-Circular nº 263/2019/GTec/CG-CFP  
25 sobre Levantamento de informações sobre estágio, para proporcionar um  
26 compartilhamento de experiências entre os serviços-escola do estado.  
27 Compareceram sete serviços-escola, que foram ouvidos para subsidiar  
28 informações ao GT de Estágio da APAF, em ofício direcionado ao CFP. 4.2.  
29 Seguindo a previsão das reuniões de funcionários, conforme acordo anterior, dia  
30 03/02, às 10h30, ocorrerá a 40ª reunião de funcionários do CRP-RN, com a  
31 participação dos conselheiros Rafael Ribeiro e Natália Campos. 4.3. Apresentou-  
32 se às servidoras o adolescente em cumprimento de medida socioeducativa, que  
33 será acompanhado pela servidora Kaynelly, durante três meses, como medida de  
34 prestação de serviços à comunidade. 4.4. Realizaram-se duas rodas de conversa  
35 presenciais denominadas “Dialogando com o CRP-RN”, com o tema “Anuidade”,  
36 em que foram comunicadas as atribuições do CRP, a forma de uso dos recursos  
37 e de definição da anuidade: o primeiro evento ocorreu na cidade de Mossoró, em  
38 16 de janeiro de 2020, com participação dos conselheiros Pammella carvalho e  
39 Rafael Gonçalves; e o outro na cidade do Natal, em 23 de janeiro de 2020, com  
40 as conselheiras Andreína Moura e Keyla Amorim. Dando sequência, o conselheiro  
41 Rafael Gonçalves iniciou o item V, a ordem do dia, com os pontos para discussão,  
42 prosseguindo assim: 5.1. Aprovada e homologada a solicitação de afastamento  
43 da conselheira Avrairan, em virtude de licença-maternidade, do período de 24 de  
44 janeiro de 2020 a 24 de julho de 2020. 5.2. Aprovado e homologado custeio da  
45 participação da conselheira Marina na colação de grau da primeira turma de  
46 Psicologia da Faculdade de Ciências da Saúde do Trairi (FACISA/UFRN), dia  
47 24/01/2020, às 19h, no Teatro Municipal Candinha Bezerra, Santa Cruz/RN. 5.3.  
48 Mediante discussões realizadas pela plenária sobre os projetos financeiros das  
49 comissões, as conselheiras e conselheiros compreenderam que a metodologia  
50 mais adequada será a apresentação de cada projeto por ação, conforme as  
51 demandas identificadas pela comissão, devendo o projeto ser apreciado com o

52 máximo de antecedência, para aprovação em plenária. 5.4. Analisado o pedido de  
53 apoio, na modalidade de inscrição em evento, no 2º Vivenciar, conforme Ofício nº  
54 001/2020, sendo deliberado o CRP responder o ofício informando a  
55 impossibilidade de contribuição pela via solicitada e comunicada a disponibilidade  
56 de divulgação do evento nas mídias sociais do CRP-RN, sem constar valores. 5.5.  
57 Analisada a possibilidade de capacitação dos servidores, no curso completo  
58 Pregão Eletrônico - de acordo com o novo Decreto Federal Nº 10.024/2019. A  
59 demanda é originária das ações previstas de qualificação profissional, que tem o  
60 foco nas atuais atividades desenvolvidas. A empresa Controller Consultoria  
61 Pública e Empresarial S/S Ltda, ministrará um curso nos dias 06 e 07/02 em  
62 Natal/RN, sendo aprovada e homologada a inscrição de 02 servidoras:  
63 Francileide, membro da CPL, e Ana Beatriz, que passará no decorrer do ano a ser  
64 membro da CPL. 5.6. Analisada e aprovada proposta do Banco do Brasil, sobre  
65 os serviços emergenciais (24h) oferecidos pela seguradora, com coberturas de  
66 chaveiro, consertos elétricos, hidráulicos e desentupimento, ressaltado que essas  
67 prestações de serviços emergenciais passarão a incorporar um novo contrato de  
68 seguro com o BB. 5.7. Analisado orçamento para aquisição das licenças da  
69 *Microsoft*, sendo aprovada e homologada tal aquisição. A demanda é originária da  
70 descontinuidade dos *softwares* desde 14/01/2020, quando a *Microsoft* encerrou o  
71 suporte aos sistemas operacionais *Windows 7* e *Windows 2008 Server*, deixando  
72 de oferecer atualizações para esses produtos atualmente utilizados nos  
73 computadores do Conselho, conforme a recomendação da empresa de suporte  
74 de TI Infosun. 5.8. Autorizado iniciar a abertura do procedimento licitatório para  
75 aquisição de 01 servidor e complementos (Rack e Sistemas operacionais),  
76 conforme recomendação técnica da empresa de suporte de TI Infosun. 5.9.  
77 Analisado orçamento (atualizado) para aquisição de *notebook*, conforme  
78 recomendação da 278ª reunião de Diretoria, para retomada da análise, sendo  
79 aprovado o orçamento da empresa Miranda Computação para aquisição de dois  
80 *notebooks*. 5.10. Analisada a solicitação de apoio para IV Fórum Nacional de  
81 Diálogos e Práticas Interprofissionais em Saúde (FONDIPIS), que ocorrerá de 03  
82 a 07 de fevereiro de 2020, na cidade de Mossoró-RN. O Plenário deliberou que o  
83 CRP contribuirá com: 200 canetas, 200 blocos de notas e divulgação no Boletim  
84 Eletrônico do CRP-RN. A comissão de saúde proporá uma atividade na  
85 programação, no formato de Círculo de Cultura, em que participarão a conselheira  
86 Pammella Carvalho e a colaboradora Stella García, da CS, no período matutino  
87 do dia 07 de fevereiro, deliberando-se pelo custeio do traslado da colaboradora.  
88 O apoio é pertinente pelo evento representar um espaço de orientação à  
89 categoria, no tocante à atuação psicológica na política de saúde. 5.11. Analisada  
90 a possibilidade de os atendimentos ao público externo na sede do CRP passarem  
91 a serem agendados previamente. Atualmente, é uma realidade dos conselhos de  
92 fiscalização e órgão públicos, como também, vem sendo praticado no Sistema  
93 Conselhos de Psicologia. Para efetivação dessa prática, faz-se necessário a  
94 criação de um sistema específico a ser implementado no *site* do CRP. Delibera-se  
95 pela discussão dessa demanda na Reunião das Servidoras, em 03 de fevereiro  
96 de 2020, para subsidiar a decisão da plenária. 5.12. Analisado Ofício-Circular nº  
97 2/2020/GTec/CG-CFP sobre o Relatório 'Atuação da psicóloga(o) no campo da  
98 execução penal' para conhecimento e divulgação. Delibera-se pela divulgação do  
99 Relatório nas mídias sociais (CCOM) e pelo envio do documento à CDH para  
100 avaliar a possibilidade de ação com base no conteúdo apresentado no  
101 documento. 5.13. Aprovada a prorrogação da data da solenidade de ingresso,  
102 previamente agendada para o dia 23/01. A nova data fica alterada para o dia



103 05/02, e neste dia, em decorrência do quantitativo dos inscritos, ocorrerão duas  
104 solenidades, nos turnos matutino e vespertino. Contará com a participação do  
105 Conselheiro Rafael Ribeiro no turno matutino e da Conselheira Emanuelle para o  
106 turno da tarde. Delibera-se pelo envio da apresentação-base para solenidades de  
107 ingresso pelos orientadores fiscais a todo o plenário. 5.14. Analisada orientação  
108 do CFP, conforme o Ofício-Circular nº 3/2020/SE/CG-CFP, relativo ao Despacho  
109 do TCU sobre Fiscalização de Orientação Centralizada (FOC) nos Conselhos  
110 Profissionais (processo de auditoria nº TC 036.608/2016-5). Delibera-se pela  
111 análise do despacho pela AJUR para fins de subsidiar a diretoria e a plenária em  
112 relação a possíveis providências. 5.15. Delibera-se realização de solenidade de  
113 ingresso em Mossoró, em virtude do alto número de inscritos residentes na  
114 referida cidade, que ocorrerá na semana de 03 a 07 de fevereiro, com data a ser  
115 definida a partir do contato com a UnP, e a disponibilidade dos conselheiros  
116 Pammella e Rafael Gonçalves. O contato com a UnP será realizado pelo  
117 conselheiro Rafael Gonçalves. 5.16. Não houve pedido de título de especialista.  
118 5.17. Foram aprovados e homologados os processos de: **Inscrição Definitiva:**  
119 Margareth Gomes Viana 17/4975; Fernanda Felix Da Silva 17/4976; Stephanny  
120 Kelly Soares Araujo 17/4977; Mariana Barreto Miranda 17/4978; Ana Elise Sehn  
121 17/4979; Flaviane Rodrigues Silva 17/4982; Lara Xavier Da Rocha 17/4983;  
122 Bianca Silva Araujo 17/4984; Isabel Wanessa Da Silva Carvalho 17/4985; Dayane  
123 Karina Da Silva Azevedo 17/4986; Nika Yoko Sato 17/4988; Fernanda Maiara  
124 Leite Da Nobrega 17/4989; Lorena Pessoa Fidelis 17/4990; Luma Emanuely  
125 Gomes Praxedes Dos Santos 17/4991; Aline Aparecida Da Silva 17/4992;  
126 Pamella Regina Da Silva Bittencourt Araujo 17/4993; Tiago Santos De Medeiros  
127 17/4994; Micaely Duarte De Oliveira 17/4995; Rafael Correia Ferreira Lima  
128 17/4996; Debora Thatiene Amaro De Pontes 17/4997; Edivania Ricardo Da Silva  
129 17/4998; Amanda Dorneles 17/4999; Breno Rafael Gomes De Carvalho Guedes  
130 17/5000; Gabriella De Oliveira Cardoso Lucena 17/5001; Maina Santana Dos  
131 Santos 17/5002; Fabiana Leal Meireles Galvao 17/5005; Gabriela Ritchelly Dos  
132 Santos 17/5006; Larissa Angelica Do Amaral 17/5010; Neucy Targino Confessor  
133 17/5011; Juliana Francieli Bueno Macedo 17/5013; Karla Tamyres Pinto  
134 17/5014; Vanessa Furtado De Araujo 17/5015; Ana Paula Mikos 17/5016; Mirla  
135 Maia Do Nascimento 17/5017; Erika Vanessa Silva Santos 17/5018; Luciana  
136 Veras Gurgel Sampaio 17/5019; Ana Camilla Bastos De Holanda 17/5021; Ana  
137 Paula Oliveira Venancio 17/5022; Maria Do Socorro Maciel Lins 17/5023;  
138 Janaina Cristina De Oliveira Bezerra 17/5025; Janaina Barreto Ferreira 17/5026;  
139 Manoela Holanda Lima 17/5027; Mariany Thais De Sousa Costa 17/5031; Thalita  
140 Camara Xavier Da Silva 17/5032; Paula Rafaela Dantas Martins 17/5033; Ana  
141 Priscila Tinoco De Oliveira 17/5034; Jheniffer Anoriana Silva Veras 17/5035;  
142 Beatriz Cinthia Da Silva 17/5036; Francisco Roberto Fernandes Paiva 17/5037;  
143 Jessica Dianna De Melo Galvao Fernandes 17/5038; Nathalya Vanessa  
144 Soares Alexandre 17/5039; Joyce Karla Queiroz De Medeiros 17/5040; Jose  
145 Gleisson Pereira Do Rosario 17/5041; Eliane Bandeira Rizzi 17/5042; Maria Isabel  
146 De Oliveira Pinto 17/5043; Ana Gessica Costa Batista 17/5044; Leidiane Da Costa  
147 Alves 17/5045; Raquel Felipe Da Silva Duarte 17/5046; Ana Sila Tavares De  
148 Queiroz 17/5047; Prycylla Mayra Da Rocha 17/5048; Maria Geovana Oliveira Da  
149 Costa 17/5049; Jadna Camara Nepomuceno 17/5050; Jurian Pereira 17/5051;  
150 Maria Clara Maia Lima 17/5053; Eduardo Melo Dos Santos 17/5054; Ana Paula  
151 Fernandes Jales 17/5055; Raudyna Ritchelly De Paiva Lima 17/5056; Monica  
152 Meireles Da Silva Melo Sobral 17/5058; Roseli Alves De Melo Sousa 17/5062;  
153 Lorena Torres De Menezes 17/5064; **Inscrição Provisória:** Janine Gomes

154 Goncalves 17/4980; Maria Karolina Carvalho Da Silva17/4981; Leticia Cristina  
155 Gomes Zilio 17/4987; Marcio Davi Dutra 17/5003; Jessica Gomes Geraldo  
156 17/5004; Juliana Franca E Silva 17/5007; Clara Ilane Oliveira Da Silva17/5008;  
157 Jessica Michele Alves17/5009; Barbara Caze De Lima Camara 17/5012; Maria  
158 Genuzia Nunes17/5020; Ana Carolina Morais De Oliveira Silva 17/5024; Antonio  
159 Henrique Oliveira17/5028; Lucas Lopes Ribeiro De Souza17/5029; Raissa Da  
160 Nobrega Pessoa17/5030; Vitoria Maria Vieira Marinho 17/5052; Taise Tavares  
161 Pinheiro 17/5057; Katiane Fernandes Nobrega 17/5059; Cecilia Cardoso  
162 Rodrigues 17/5060; Richardson Hermes Mota De Castro 17/5061; Viviane Da  
163 Silva Cordeiro 17/5063; Breno Gomes Franco Fernandes Lopes 17/5065; Beatriz  
164 Dantas Rocha17/5067; **Transferência:** Stephano Souza Reis 13/6848 p/ 17/5066;  
165 **Reativação:** Geiza Aline Da Costa Leoncio 17/2025; **Inscrição Pessoa Jurídica:**  
166 Instituto Potiguar De Oftalmologia LTDA – EPP – REGISTRO; **Cancelamento:**  
167 Carlos Rafael Da Silva Goncalves17/1984; Larissa Liliane De Oliveira17/4418;  
168 Marcelo Bruno Cardoso Targino17/4195; Eliomaya Mirelle Fernandes Gomes Da  
169 Silva17/4410; Talita Dantas Alves Donato17/3507; Vanessa Estevam Ferreira Dos  
170 Santos17/3227; Wagner Da Matta Pereira17/2740; Thayse Mayra Paiva Da  
171 Silva17/3729; Ana Karla Fernandes Santos Fialho17/0412; Cassio Luiz Medeiros  
172 Do Nascimento 17/1608; Luana Thaiza Dos Santos Barbosa17/3532; Maria  
173 Tereza Menezes De Oliveira17/0108; Dayane De Lima Sobrinho 17/3838; 5.18.  
174 Capacitação para conselheiras e servidoras sobre demandas de orientação e  
175 fiscalização do CRP-RN. Delibera-se pelo envio de ofício à SOE/CFP solicitando  
176 a presença do colaborador Aluizio Lopes (SOE/CFP) para capacitação dos  
177 conselheiros, servidoras e mediadoras, em relação às demandas de orientação e  
178 fiscalização, e da câmara de mediação, com proposta de data para capacitação a  
179 ser realizada no dia 15 de fevereiro de 2020, das 9h às 14h, na sede do CRP. Em  
180 continuidade, no item VI, referente às Comissões, GTs e CREPOP, assim foi  
181 conduzido: 6.1. CREPOP: apreciado e aprovado Plano de Trabalho CREPOP RN  
182 2020, que deve ser enviado ao CREPOP Nacional até 03 de fevereiro de 2020.  
183 6.2. CCOM: Realizou-se reunião da coordenadora da CCOM, Pammella, com a  
184 nova assessora de comunicação, Evelin Monteiro, contratada pela empresa  
185 licitada Sky para assessoria de comunicação. A jornalista foi apresentada à  
186 gestão durante esta reunião plenária. E nada mais havendo a tratar, o presidente  
187 Rafael Ribeiro Filho encerrou a presente reunião, às 23:49 e eu, Keyla Amorim,  
188 na condição de conselheira vice-presidenta, lavrei a presente ata, que após leitura  
189 e aprovação, será assinada por mim e demais presentes. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  
190 Emanuelle Cristine M. Camelo \_\_\_\_\_  
191 Helena Grazyelle do N. Oliveira \_\_\_\_\_  
192 Iana Catarina de Araújo Viana Iana Catarina de Araújo Viana  
193 Keyla Mafalda de O. Amorim \_\_\_\_\_  
194 Pammella Lyenne B. de Caryalho \_\_\_\_\_  
195 Rafael Alves Gonçalves Rafael Alves Gonçalves  
196 Rafael Ribeiro Filho Rafael Ribeiro Filho  
197 Stenio Stephanio S. de Oliveira Stenio Stephanio S. de Oliveira  
198 Thiago da Silva Laurentino \_\_\_\_\_