

1 A ATA DA 10ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA DO III PLENÁRIO DO
2 CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 17ª REGIÃO, CRP-17/RN –
3 GESTÃO RENOVAÇÃO PARA O CRESCIMENTO. Aos oito dias do mês de
4 março do ano de dois mil e quatorze, na sede do Conselho Regional de
5 Psicologia da 17ª Região, sito à Rua da Saudade, nº. 1.832, Bairro Nova
6 Descoberta, em Natal, Estado do Rio Grande do Norte, ocorreu à décima reunião
7 plenária ordinária do III Plenário, Gestão “Renovação para o Crescimento”. A
8 reunião teve início às nove horas e vinte e seis minutos, estando presentes os
9 Conselheiros titulares: Danielle Cristine Araújo de Andrade, Julianne de Souza
10 Soares, Daniela Bezerra Rodrigues, Gildeon Mendonça da Costa, e nas funções
11 de suplentes, os conselheiros Bruno Carvalho Pereira, Eudes Basílio de Alencar
12 Segundo Júnior, Salma Meira de Souza. Foi aprovada a justificativa de falta dos
13 conselheiros: Rodrigo Costa de Oliveira, Maria Nayran de Andrade Silva, Anuska
14 Irene de Alencar, Cássio Clayton Martins Andrade, Joelma Gomes Aguiar da
15 Silva, Francisca Nivânia Serafim da Cunha, Daniel Santos de Carvalho, Rayssa
16 Soares de Souza. Observado o *quorum*, a reunião iniciou-se com a leitura e
17 aprovação da ATA da nona reunião plenária pelo conselheiro Gildeon Mendonça.
18 Os conselheiros relataram mais uma vez a dificuldade de acesso prévio aos
19 documentos que precisam de aprovação e homologação na plenária e sugerem
20 que as ações sejam tomadas no momento do conhecimento da ata pelo efetivo
21 deste Conselho de Psicologia. Em se tratando das visitas para a reformulação do
22 questionário de fiscalização, os conselheiros presentes relatam não terem
23 recebido esclarecimentos por parte da Diretoria, apontando em uma provável
24 falha na comunicação entre a Diretoria e Plenária, sugerindo maior cautela por
25 parte da diretoria, principalmente quando envolver assuntos deliberativos. Ainda
26 sobre as visitas, o conselheiro Eudes Basílio de Alencar Segundo Júnior relatou
27 que os fiscais agendaram a visita em seu local de trabalho, não ocorrendo sem
28 haver nenhum comunicado. Devido ao fato de tal visitar ter sido agendada para o
29 horário noturno, os conselheiros questionaram sobre o controle das horas extras e
30 do banco de horas dos funcionários deste conselho. Sendo assim, solicita-se a
31 presença das folhas individuais de ponto e o controle de horas extras destes
32 funcionários para apreciação em todas as reuniões plenárias. Foram apreciados
33 os expedientes de documentos recebidos e enviados, havendo pedidos de
34 esclarecimentos do Ofício nº 80, originado do CFP, sobre a solicitação do Tribunal
35 de Contas da União, não contando nos documentos presentes na mesa da
36 plenária, sem a possibilidade de esclarecimentos. Em relação ao documento nº
37 109, originado do GPM&E, sobre a solicitação de auxílio a evento científico e de
38 inovação, a plenária solicita a verificação da viabilidade para tal auxílio, dada a
39 relevância do evento para a categoria. Dando sequência, a conselheira Danielle
40 Cristina Araújo de Andrade fez a leitura do item IV, relativo às Comunicações. Em
41 relação ao item 4.2., os conselheiros gostariam de esclarecimento sobre os
42 critérios para a realização de visitas de fiscalização, bem como gostariam de ter
43 acesso ao planejamento de visitas mensais. Sobre o item 4.3., os conselheiros
44 pedem o relatório do evento, com a intenção de ter acesso aos assuntos que
45 circularam no evento. Em relação ao item 4.4., os conselheiros presentes
46 sugerem a mudança de nomenclatura de “Consultora Jurídica” para “Setor
47 Jurídico”, por se tratar de uma funcionária do Conselho. Os presentes colocam
48 que o parecer jurídico emitido encontra-se defasado, por já ter sido realizado o
49 contrato, devendo ter sido emitido no momento do desligamento do funcionário
50 anterior. Ressalva-se que, em processos anteriores, a plenária pede para tomar
51 ciência com antecedência das ações da diretoria e do setor administrativo deste


D. Andrade









52 Conselho. Em se tratando do item 4.5., a comissão de Psicologia, Organizações e
53 Trabalho sugerem a criação de um *check list* de todos os documentos
54 necessários de cada processo de inscrição principal (provisória e definitiva) e
55 secundária, transferência, cancelamento e interrupção temporária. No item 4.6.
56 informou-se a plenária que o conselheiro presidente, Rodrigo Costa de Oliveira,
57 compareceu dia 20/02 às 10H00, no Departamento da Polícia Federal para
58 prestar esclarecimento, conforme solicitação do Of. 0299/2014-IPL 977/2013 –
59 SR/DPF/RN. Por ser parte integrante do processo criminal, houve a retenção do
60 notebook do CRP-RN para investigação. Em seguida deu-se início a leitura o item
61 V referente a Ordem do dia. No item 5.1. o convênio com a Cia dos Cursos foi
62 homologado. No item 5.2., a plenária aprovou o calendário com as alterações,
63 passando as reuniões plenárias ordinárias para os Sábados. Em se tratando da
64 Reunião para Avaliação do Planejamento Estratégico, os presentes nesta plenária
65 sugerem receber todas as documentações necessárias para prévia leitura,
66 lembrando que esta ocorrerá na 17ª Plenária Ordinária a qual terá dois momentos
67 (em um avaliará o PE e no outro, ocorrerá plenária com pauta costumeira). Bem
68 como sugerem a presença de Francieleide de Carvalho Nobre, Coordenadora
69 Administrativo-Financeira e Rita Edjane da Costa, Contadora, na 13º Plenária
70 Ordinária para esclarecimentos e melhor apropriação dos processos financeiros,
71 com o intuito de melhor entender os procedimentos orçamentários do CRP-
72 17/RN. No item 5.3. aprovou-se antecipação do julgamento ético nº001/2013 do
73 dia 14 para o dia 10 de abril de 2014, às oito horas e trinta minutos, mantendo o
74 conselheiro Bruno Carvalho Pereira como relator e definiu-se Eudes Basílio de
75 Alencar Segundo Júnior como nono integrante do quorum para o referido
76 julgamento. Ficando assim composto: Rodrigo Costa de Oliveira, Anuska Irene de
77 Alencar, Julianne de Souza Soares, Bruno Carvalho Pereira, Danielle Cristine
78 Araújo de Andrade, Daniel Santos de Carvalho, Daniela Bezerra Rodrigues,
79 Rayssa Soares de Souza e Eudes Basílio de Alencar Segundo Júnior. No item
80 5.4., homologada a decisão da Diretoria sobre a não renovação da assinatura do
81 jornal tribuna do Norte. Em relação ao item 5.5., os conselheiros pedem que o
82 ofício de solicitação do SINSERCON-RN, sobre o acordo coletivo, seja enviado
83 para todos os conselheiros e pautado para a próxima plenária. O Conselheiro
84 Gildeon Mendonça se candidata para participar das reuniões sobre o acordo. No
85 item 5.6., a plenária homologou a Portaria nº 003/2014 de Nomeação da
86 Comissão de Direitos Humanos, ficando assim composta: Daniela Bezerra
87 Rodrigues - Conselheira Coordenadora; Maria Nayran de Andrade Silva – Conselheira
88 Membro; Julianne Souza Soares – Conselheira Membro; Carmem Plácida Sousa
89 Cavalcante – Membro Colaboradora; Tatiana Minchoni – Membro Colaboradora; Carlos
90 Henrique Sousa da Cruz – Membro Colaborador; Jackeline Leite da Costa Moraes –
91 Membro Colaboradora; Camille Silveira Araújo – Membro Colaboradora. No item 5.7,
92 não foi aprovado o processo de título de especialista de: Víctor Hugo Farias da
93 Silva 17/2628 - 116/Cate:CRP-17/14, pois a plenária não se sentiu qualificada para
94 apreciar esse pedido de título de especialista. Na sequência, no item 5.8, foram
95 aprovados os processos de inscrição principal de: Joatã Soares Coelho Alves
96 17/2630 - Definitiva; Juliana Lucena de Albuquerque 17/2631 - Definitiva; Juliana
97 Teixeira da Camara Reis 17/2633 - Definitiva; Luiz Felipe Gabriel Freitas 17/2634 -
98 Definitiva; Bruna Danielle Fernandes Damascena de Moraes 17/2636 - Definitiva;
99 Luciana Moraes de Oliveira Guimarães 17/2637 - Definitiva; Dalia Maria Cavalcanti de
100 Lima 17/2638 - Definitiva; Fabyo Anderson Bernardo Silva 17/2640 - Definitiva; Jessica
101 Daiany de Carvalho Silva 17/2641 - Definitiva; Simone Magali de Souza Santana
102 17/2644 - Definitiva; Katarina Souza Teixeira 17/2645 - Definitiva; Josivania da Silva
103 Avelino 17/2646 - Definitiva; Marceley Lima da Penha 17/2647 - Definitiva; Higor

 *D. Andrade*



P. Pereira





- 104 Eduardo Dantas Alves 17/2648 - Definitiva; Pollyanna Pereira da Trindade Melo 17/2649
- 105 - Definitiva; Silvana Rodrigues Bezerra de Souza 17/2650 - Definitiva; Julyana Clara
- 106 Morais de Macedo 17/2651 - Definitiva; Rafaella Lopes Araujo 17/2652 - Definitiva;
- 107 Magnus Kelly de Medeiros Assis 17/2653 - Definitiva; Thieza Graziella Araujo da Silva
- 108 Goes de Melo 17/2654 - Definitiva; Barbara de Sales Roma 17/2655 - Definitiva; Ilane
- 109 Fabricia Siqueira Barros 17/2656 - Definitiva; Joseni Jose de Araujo
- 110 17/2632- Provisória; Elayne Medeiros de Carvalho Candido 17/2635 - Provisória; Maria
- 111 Leticia Santos 17/2639 - Provisória; Dulce Helena Bezerra Teixeira
- 112 17/2642 - Provisória; Alessandra do Nascimento Cavalcanti 17/2643 - Provisória; Narla
- 113 Pinheiro 17/2657 - Provisória; Larissa Nicolle Albuquerque dos Santos
- 114 17/1806 - Reativação; Flavia Cristina Ribeiro Braga Meirelles
- 115 05/38530p/17/2627 - Transferência; Victor Hugo Farias da Silva
- 116 13/5062p/17/2628 - Transferência; Iris Reis Ferraz
- 117 03/03522p/17/2629 - Transferência. Aprovado o pedido da pessoa jurídica:
- 118 Clipsitran Clinica de Psicologia do Transito LTDA - Registro. E ainda foi aprovado
- 119 o pedido de cancelamento de: Sergio Jose Lisboa Costa 17/1949. No item VI,
- 120 referente às Comissões, GTs e CREPOP, no item 6.1. foi solicitado aos presentes
- 121 os pontos para a pauta da APAF, prevista para o dia 31 de Maio de 2014,
- 122 devendo ser discutida entre as comissões e os pontos definidos na plenária do dia
- 123 29 de Março de 2014. No item 6.2. o conselheiro Gildeon Mendonça levantou a
- 124 possibilidade de receber ajuda de custo para sua participação no Congresso de
- 125 Psicologia, Trabalho e Organização, que será realizado em Abril de 2014, para
- 126 auxiliar seus planejamentos para essa comissão no ano de 2015. E nada mais
- 127 havendo a tratar, a secretária Julianne de Souza Soares, encerrou a presente
- 128 reunião, às doze horas e trinta três minutos e, lavrei a presente ata, que após
- 129 leitura e aprovação, será assinada por mim e demais presentes. xxxxxxxxxxxxxxxx
- 130 Danielle Cristine Araújo de Andrade D. Andrade
- 131 Julianne de Souza Soares _____
- 132 Daniela Bezerra Rodrigues Bezerra Rodrigues
- 133 Gildeon Mendonça da Costa Gildeon Mendonça
- 134 Bruno Carvalho Pereira _____
- 135 Eudes Basílio de A. Segundo Júnior _____
- 136 Salma Meira de Souza _____

Na ítem 28, onde lê-se "visitar", lê-se: visita; Na ítem 30, onde lê-se "... A presença (...) muitas paradas", lê-se "que a simetria mantém um acompanhamento regular dos pontos, muitas vezes e alguns de horas dos funcionários"; Na ítem 93 onde lê-se "não se sentiu qualificação", lê-se "demanda maiores informações".

Daniel Santos de Carvalho
 Assessor de Gabinete
 Kalupe Costa de Alencar
 Francisca Nivânia Serafim da Cunha

**LISTA DE PRESENÇA DA 10ª REUNIÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA
DO III PLENÁRIO DO CRP-17, 08 de março de 2014.
GESTÃO "Renovação para o Crescimento"**

LOCAL e DATA: Sede do CRP-17, 08 de março de 2014 – 9h.

Anuska Irene de Alencar	
Bruno Carvalho Pereira	B. C. P. e
Cássio Clayton Martins Andrade	
Daniel Santos de Carvalho	
Daniela Bezerra Rodrigues	Rodrigues
Danielle Cristine Araújo de Andrade	Andrade
Eudes Basílio de A. Segundo Júnior	Eudes Alencar
Francisca Nivânia Serafim da Cunha	
Franklin Horácio Soares de Castro	
Gildeon Mendonça da Costa	Gildeon Mendonça da Costa
Joelma Gomes Aguiar da Silva	
José Carlos Gomes de Oliveira	
Julianne de Souza Soares	Julianne de Souza Soares
Maria Nayran de Andrade Silva	
Rayssa Soares de Souza	
Rodrigo Costa de Oliveira	
Salma Meira de Souza	