

**Conselho Regional de Psicologia  
3a Região**

**RELATÓRIO  
DE GESTÃO**  
Exercício 2022

## **CONSELHO FEDERAL DE PSICOLOGIA**

### **CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 3ª REGIÃO-BAHIA**

#### **RELATÓRIO INTEGRADO DE GESTÃO EXERCÍCIO 2022**

Relatório de gestão do exercício de 2022, apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal; elaborado de acordo com a estrutura geral do Relatório de Gestão – DN TCU 178/2018, DN TCU 187 e 188/2020, IN 84/2020, sistema e-Contas e das orientações do Conselho Federal de Psicologia. Unidade responsável pela elaboração do Relatório de Gestão – CRP-03/Bahia

SALVADOR, BAHIA – 2023

## Lista de Siglas, Quadros e Figuras

SIGLAS	
ABEP - Associação Brasileira de Ensino em Psicologia	CPP - Comissão de Políticas Públicas
APAF - Assembleia das Políticas, Admin.e Finanças do Sistema Conselhos de Psicologia	CREPOP - Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas
BRC - BR Conselhos Sistema cadastral/financeiro	CRP-03 - Conselho Regional de Psicologia 3ª Região - Bahia
CACI - Comissão de Auditoria e E Controle Interno	CS - Comissão de Saúde
CDH - Comissão de Direitos Humanos	CTE - Comissão Título Especialista
CEDUC - Comissão de Educação	FETIBA - Fórum Estad.Erradicação Trabalho Infantil, Proteção ao Adolesc.do Estado Bahia
CFP - Conselho Federal de Psicologia	FETSUAS - Fórum Estadual de Trabalhadoras e Trabalhadores do SUAS
CIP - Carteira de Identidade Profissional	FMTSUAS - Fórum Municipal de Trabalhadoras e Trabalhadores do SUAS
CNP - Congresso Nacional da Psicologia	FNTSUAS - Fórum Nacional de Trabalhadoras e Trabalhadores do SUAS
COE - Comissão de Ética	GT - Grupo de Trabalho
COF - Comissão de Orientação e Fiscalização	GTDDCA - Grupo de Trabalho Direitos da Criança e Adolescente
COMINTER - Comissão de Interiorização	GTI - Grupo de Trabalho do Interior
COMMHT - Comissão de Mobilidade Humana e Trânsito	MPF - Ministério Público Federal
COMPOT - Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho	NUEP SUAS - Núcleo de Educação Permanente do SUAS
COMREG - Comissão de Mulheres e Relações de Gênero	SISCAF - Sistema Cadastral/financeiro
COMPRR - Comissão de Psicologia e Relações Raciais	SISCONT - Sistema de Contabilidade
COREP - Congresso Regional da Psicologia	SUAS - Sistema Único de Assistência Social
COREPAS - Comissão Regular de Psicologia na Assistência Social	TCU - Tribunal de Contas da União
CPED - Comissão de Psicologia de Emergência e Desastres	ULAPSI - União Latino Americana de Psicologia

QUADROS	
Quadro 01 - Diretoria XVI e XVII Plenários	19-20
Quadro 02 - Conselheiras/os XVII Plenário	21
Quadro 03 - Ações Institucionais	26-29
Quadro 04 - Representações	32-33
Quadro 05 - Parcerias	33
Quadro 06 - Despesas Orientadoras/es Fiscais	64
Quadro 07 - Repasse Cota Parte e Cota Revista	71
Quadro 08 - Comparativo de Despesas Correntes 2021 x 2022	74
Quadro 09 - Restos a pagar processados e não processados liquidados	75
Quadro 10 - Despesas de Capital	75
Quadro 11 - Setores	78-79
Quadro 12 - Servidoras/es efetivas/os	79-80
Quadro 13 - Servidoras/es comissionadas/os	80
Quadro 14 - Servidoras/es contratadas/os	80
Quadro 15 - Estagiárias/os	80
Quadro 16 - Despesas com pessoal	82
Quadro 17 - Dispensas Licitação	83
Quadro 18 - Inexibibilidade Licitação	83
Quadro 19 - Contratos	84

FIGURAS	
Figura 01 - Nossos endereços	07
Figura 02 - Quem Somos	08
Figura 03 - Comissões permanentes	10
Figura 04 - Comissões não permanentes	11
Figura 05 - Organograma	13
Figura 06 - Relacionamento com a sociedade	14
Figura 07 - Manifestações da ouvidoria	15
Figura 08 - Modelo de negócios	17
Figura 09 - Partes interessadas	17
Figura 10 - Mapa estratégico	24
Figura 11 - Destaques	29
Figura 12 - Despesas conselheiras/os	63
Figura 13 - Comparativo despesas COF	64
Figura 14 - Riscos de formas de mitigação	65-66
Figura 15 - Oportunidades	66
Figura 16 - Atividades COF	68
Figura 17 - Atividades COE	69
Figura 18 - Novas Inscrições	70
Figura 19 - Receita prevista x realizada	72
Figura 20 - Equipe por gênero	81
Figura 21 - Equipe por faixa etária	81
Figura 22 - Processos licitatórios	84

## Sumário

Mensagem da Dirigente.....	6
1. Visão geral organizacional e ambiente externo.....	7
1.1. Identificação da Unidade .....	7
1.2. Visão Geral Organizacional .....	8
1.3. Organograma .....	13
1.4. Relacionamento com a Sociedade .....	14
1.5. Ambiente Externo .....	16
1.6. Modelo de Negócios .....	17
2. Governança, Estratégia e Alocação de Recursos .....	18
2.1. Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico .....	18
2.1.1. Governança .....	18
2.1.2. Informações sobre Dirigentes e Colegiados.....	19
2.1.3. Política de remuneração dos administradores e membros de colegiados .....	21
2.1.4. Atuação da Unidade de auditoria interna .....	21
2.2. Objetivos Estratégicos do Exercício .....	22
2.2.1. Descrição Sintética dos Objetivos no Exercício.....	22
2.2.2. Macro Estratégia e Objetivos Estratégicos .....	24
2.3. Ações Institucionais.....	25
2.4. Formas/ instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos .....	32
2.5. Gestão das multas aplicadas em decorrência da atividade de fiscalização .....	33
2.6. Informações Relevantes (Comissões e Setores) .....	34
2.7. Alocação de Recursos.....	63
3. Riscos, Oportunidades, Perspectivas .....	65
3.1. Riscos.....	65
3.2. Visão Geral do modelo de gestão de riscos .....	65
3.3. Oportunidades .....	66
4. Resultados e Desempenhos da Gestão .....	66
4.1. Resultados da Área Fim.....	67
4.2. Gestão Orçamentária e Financeira .....	71
4.2.1. Desempenho Orçamentário.....	71
4.2.2. Desempenho Financeiro .....	75

4.2.3. Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos .....	76
4.3. Gestão de Pessoas.....	78
4.3.1. Setores .....	78
4.3.2. Servidoras/es Efetivas/os.....	79
4.3.3. Servidoras/es Comissionadas/os .....	80
4.3.4. Servidoras/es contratadas/os .....	80
4.3.5. Estagiárias/os .....	80
4.3.6. Ingresso de Funcionários na Entidade .....	81
4.3.7. Gestão de riscos relacionados ao pessoal.....	82
4.3.8. Principais sistemas de informações .....	82
4.3.9. Demonstrativo de Despesas com Pessoal.....	82
4.4. Gestão de Licitações e Contratos .....	83
4.5. Gestão de Tecnologia da Informação .....	85
4.6. Gestão Patrimonial e Infraestrutura .....	85
4.7. Gestão de Custos.....	86
5. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis.....	86
5.1. Informações sobre os responsáveis pela Unidade.....	86
5.2. Demonstrações Contábeis Exigidas .....	86
5.3. Declaração do Contador.....	87
5.4. Considerações Finais .....	87

## Mensagem da Dirigente

Este relatório de gestão apresenta as ações realizadas pelo Conselho Regional de Psicologia da Bahia (CRP-03) no ano de 2022. É um documento que sintetiza os trabalhos desenvolvidos com base no Planejamento Estratégico através dos temas de Exercício Profissional, Políticas Públicas, Direitos Humanos e Gestão da Autarquia. Os desdobramentos desta sua execução foram possíveis com a redução de contágios da COVID-19 que possibilitou que as atividades fossem retomadas parcialmente de forma presencial. A experiência do isolamento social e as novas estratégias de prestação de serviço em formato de teletrabalho home office possibilitou que a Gestão desenvolvesse novos olhares para as dinâmicas estabelecidas com a categoria que convive em localidades territoriais distantes da sede.

No primeiro semestre buscamos, na gestão do XVI plenário, retomar as atividades presenciais de forma gradativa dos setores e a realização de atividades em formatos *on-line* e presencial, bem como, organizar demandas administrativas com implantação de novo sistema, intensificação nos fluxos de trabalho visando suprir o aumento exponencial de profissionais para inscrições nesta autarquia. Além disso, permanecemos aprimorando nossos canais de comunicação com transparência, retomamos as atividades presenciais nas cidades do interior da Bahia para garantir aproximação e participação da categoria nos debates. Realizamos o 11º Congresso Regional da Psicologia, com a participação de profissionais, estudantes de psicologia e entidades parceiras, para sistematização de propostas para deliberações no Congresso Nacional da Psicologia.

No segundo semestre, iniciamos a composição da gestão do XVII Plenário através do processo eleitoral com posse em setembro de 2022 com a inserção de 30 novas/os conselheiras e conselheiros para a continuidade dos trabalhos da gestão anterior do Coletivo Psicologias em Movimento. Os compromissos de campanha começaram a ser colocados em prática através da inclusão de conselheiras/os que estão localizados em diversas cidades do território baiano para aproximações e caminhos de diálogos com nossa categoria.

Este documento apresenta a trabalho executado pelas comissões temáticas, grupos de trabalhos (GT) e grupos de trabalho de interiorização (GTI) ao longo do ano de 2022 com ações em defesa da Psicologia nos espaços de Políticas públicas, do exercício profissional e na garantia dos Direitos Humanos ao qual damos continuidade ao compromisso estabelecido através da gestão anterior para a conclusão de metas e objetivos traçados no planejamento estratégico de forma integrada.



Catiana Nogueira dos Santos  
Psicóloga (CRP-03/10974)  
Conselheira Presidenta XVII Plenário

## 1. Visão geral organizacional e ambiente externo

### 1.1. Identificação da Unidade

O Conselho Regional de Psicologia 3ª Região - CRP-03 é uma Autarquia federal criada pela Lei nº 5.766, de 20 de dezembro de 1971, regulamentada pelo Decreto nº 79.822, de 17 de junho de 1977 e inscrita no CNPJ sob o nº 37.115.490/0001-81. É dotado de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa e financeira, destinado a orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão da/o Psicóloga/o, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe. Sustentado em seus valores éticos, como respeito à diversidade e responsabilidade social, o CRP-03 busca o cumprimento de sua missão institucional e a realização de sua visão de futuro. Alicerçado nessa visão, o CRP-03/BA realiza e promove a democratização e representatividade, atuando por meio de suas Comissões, Grupos de Trabalho, Comissões Gestoras e Grupos de Trabalho do interior. O Conselho Regional de Psicologia da 3ª Região – CRP-03 integra o Sistema Conselhos do Conselho Federal de Psicologia e sua sede está situada em Salvador, Estado da Bahia.

O Estado da Bahia possui 417 municípios numa área de 564.760,429 km<sup>2</sup> e condensam uma população em torno de 14.985.284 milhões de pessoas\*. O CRP-03 está presente nas diferentes territorialidades do Estado por meio de 02 (duas) subsedes nas regiões do Recôncavo/Sertão, cidade de Feira de Santana e Sudoeste, cidade de Vitória da Conquista. Mantém um escritório de apoio na cidade de Itabuna e possui representações também nas regiões da Chapada, Extremo Sul, Oeste, Santa Cruz e São Francisco, buscando através delas garantir a descentralização dos atendimentos pelo interior da Bahia e oportunizando espaços de convivência para a categoria.

### NOSSOS ENDEREÇOS

Sede	Subsedes	Escritório de apoio
<p>Rua Aristides Novis, 27 Federação - Salvador - Ba Cep: 40.210-630 Tel: (71) 3019-9218 / 3019-9209 3019-9210 e-mail: <a href="mailto:diretoria@crpba.org.br">diretoria@crpba.org.br</a> site: <a href="http://www.crp03.org.br">www.crp03.org.br</a></p>	<p><b>RECÔNCAVO</b> Av. Sr. dos Passos, 935 - sala 214 Cto Comercial Camarc - Centro - Ba Feira de Santana - Ba Cep: 44.002-035 Tel: (75) 3024-8714 e-mail's: <a href="mailto:atende4@crp03.org.br">atende4@crp03.org.br</a> <a href="mailto:feiradesantana@crp03.org.br">feiradesantana@crp03.org.br</a></p> <p><b>SUDOESTE</b> Av Olívia Flores, 286 – Empresarial Olívia Flores, sala 506 – Centro - Vitória da Conquista - Bahia Cep: 45.028-100 Tel: (77) 3017-6472 / 3017-5271 e-mail's: <a href="mailto:atende7@crp03.org.br">atende7@crp03.org.br</a> <a href="mailto:vitoriaconquista@crp03.org.br">vitoriaconquista@crp03.org.br</a></p>	<p>Av. Princesa Isabel, Ed. Trade Center, sala 114, Centro - Itabuna -Bahia Cep: 45.607-288 Tel: (73) 3198-9029 e-mail: <a href="mailto:itabuna@crp03.org.br">itabuna@crp03.org.br</a></p>

\*dados IBGE 2021

Figura 01- Nossos endereços

Com base no [Decreto Nº 79.822](#), de 17 de junho de 1977, que regulamenta a Lei nº 5.766, em seu art. 13, compete aos Conselhos Regionais:

- I- Eleger sua Diretoria;
- II- Organizar seu Regimento, submetendo-o à aprovação do Conselho Federal;
- III- Orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão em sua jurisdição;
- IV- Cumprir e fazer cumprir as resoluções e instruções do Conselho Federal;

- V- Arrecadar anuidades, taxas, emolumentos e multas e adotar todas as medidas destinadas à efetivação de sua receita e do Conselho Federal;
- VI- Decidir sobre os pedidos de inscrição do Psicólogo;
- VII- Organizar e manter registros dos profissionais inscritos;
- VIII- Expedir Carteira de Identidade de Profissional;
- IX- Impor sanções previstas neste Regulamento;
- X- Zelar pela observância do Código de Ética Profissional do Psicólogo;
- XI- Funcionar como tribunal regional de ética profissional;
- XII- Sugerir ao Conselho Federal medidas necessárias à orientação e fiscalização do exercício profissional;
- XIII- Eleger, dentre seus membros, 2 (dois) delegados eleitores que comporão a Assembleia de Delegados Regionais;
- XIV- Remeter anualmente, ao Conselho Federal, relatório de seus trabalhos nele incluindo relações profissionais inscritos, cancelados e suspensos;
- XV- Elaborar proposta orçamentária anual, submetendo-a à aprovação do Conselho Federal;
- XVI- Elaborar prestação de contas e encaminhá-la ao Conselho Federal;
- XVII- Promover, perante o juízo competente, a cobrança das importâncias correspondentes a anuidades, taxas, emolumentos e multas, esgotados os meios de cobrança amigável.

O funcionamento da Unidade regulamenta-se através de Resoluções do CFP:

- [Resolução Nº 10/2007](#), e [Resolução 20/2018](#) que instituem o Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis do Sistema Conselhos de Psicologia
- Resolução [CFP 09/2016](#), que aprova o [Regimento Interno do CRP-03](#).

## 1.2. Visão Geral Organizacional

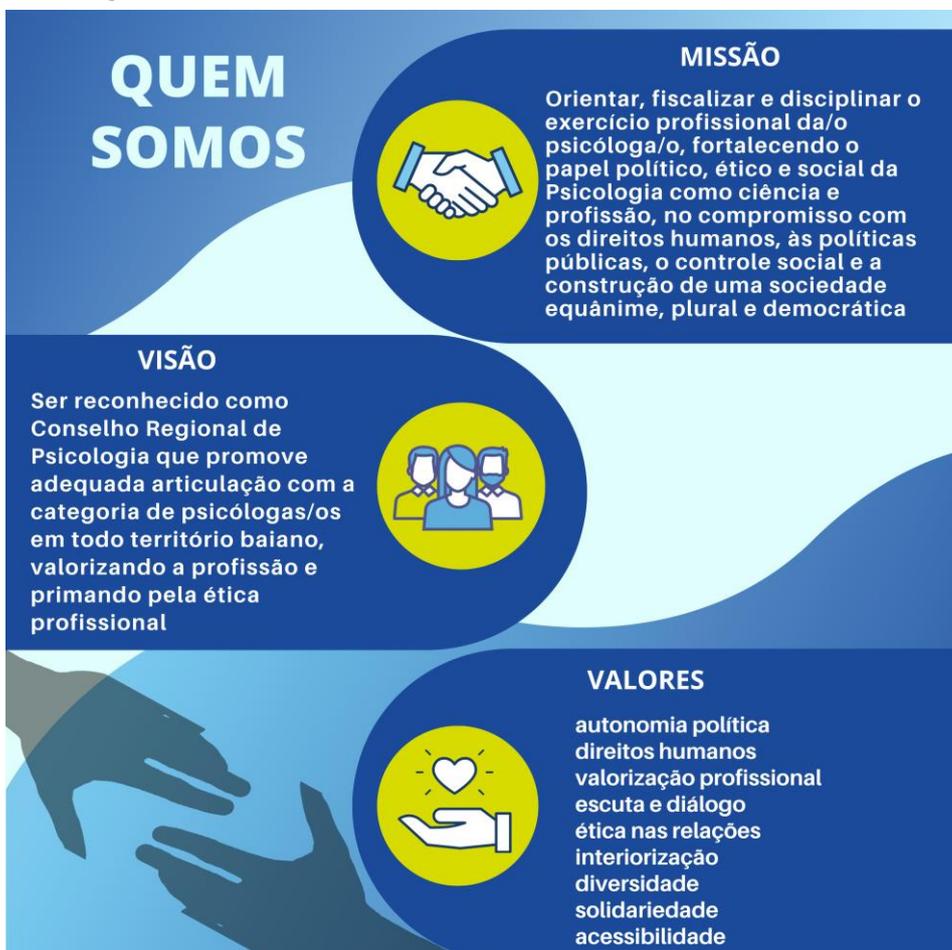


Figura 02 - Quem somos

O Sistema Conselhos de Psicologia dispõe de duas instâncias máximas de deliberação, por meio das quais são traçadas e avaliadas as diretrizes e ações a serem priorizadas durante os anos de gestão dos Conselhos de Psicologia.

- **Congresso Nacional da Psicologia (CNP)** - Congresso Nacional da Psicologia (CNP) - Instância máxima de deliberação, onde são definidas as diretrizes e ações políticas que devem ser priorizadas para o triênio subsequente, ou seja, para a próxima gestão dos Conselhos Regionais e Federal de Psicologia. Ele ocorre a cada de três anos e é fruto de um amplo processo democrático, em que todas/os as/os psicólogas/os podem contribuir para o projeto coletivo da profissão. Com o propósito de permitir maior representatividade e participação da categoria, são realizadas as seguintes etapas: Eventos Preparatórios, Pré-Congressos, Congressos Regionais e por fim, o Congresso Nacional. Em junho de 2022 foi realizado o 11º CNP, com o tema: *“O Impacto Psicossocial da Pandemia: Desafios e Compromissos para a Psicologia Brasileira Frente às Desigualdades Sociais”*
- **Assembleia das Políticas, da Administração e das Finanças (APAF)**, realizada semestralmente com representantes de todos os Conselhos Regionais e Federal, o Plenário e a Diretoria do CFP.

Em âmbito regional tem-se:

- **Congresso Regional de Psicologia (COREP)** - realizado a cada três anos – Etapa Regional do Congresso Nacional da Psicologia (CNP). Os preparativos para o 11º COREP foram iniciados em 2021 com Eventos Preparatórios e 6 (seis) Pré-Coreps nas Regiões Santa Cruz, Extremo Sul, Sudoeste, Oeste, Chapada, São Francisco, sendo finalizado em janeiro de 2022 com a realização dos 2 (dois) últimos Pré Coreps, no Recôncavo e Região Metropolitana/Salvador. Todas/os as/os delegadas/os eleitas/os, nos oito Pré-Coreps se reuniram no 11º Congresso Regional da Psicologia (COREP) para apreciar e votar as propostas produzidas e para eleger as/os delegadas/os que representaram nosso Estado no 11º CNP. O COREP foi realizado de 01 a 03 de abril de 2022.
- **Assembleias Gerais** – convocadas pelo menos uma vez a cada ano. Na Assembleia é aprovado pela categoria o valor da anuidade para o ano seguinte. Em 11/07/2022 realizou-se Assembleia Geral Ordinária, de forma remota para apresentação das ações do Conselho e em regime de votação foi escolhido o valor da anuidade de 2023 (pessoa física e jurídica), assim como taxas e emolumentos com reajuste pelo INPC de 11,92%. A Ata da Assembleia encontra-se divulgada no link: <https://transparencia.cfp.org.br/crp03/ata/ata-da-assembleia-geral-crp-03-xvi-plenario/>
- **Plenário e Diretoria** – funcionam como instâncias deliberativas. O alcance das suas decisões, as quais devem estar submetidas às determinações federais, é restrito ao âmbito da jurisdição do Regional.

- **Plenário** - Conjunto dos conselheiros efetivos e suplentes eleitos. É o órgão deliberativo com competências e atribuições privativas previstas em Regimento Interno do CRP-03. remota.
- **Diretoria** - Operacionaliza as diretrizes e decisões do Plenário. Constituída de presidenta/e, vice-presidenta/e, tesoureira/o e secretária/o. ano de 2022

As atividades do CRP-03 são realizadas por servidoras/res, psicóloga/os convidadas/os e conselheiras/os. As comissões, comissões gestoras, grupos de trabalho, grupos de trabalho do interior e cargos em comissão assessoram, secretariam, apoiam e dão suporte a gestão.

**Comissões** - Órgãos internos que oferecem auxílio na execução de ações e alcance dos objetivos do CRP-03. Nessas instâncias, são realizadas discussões e ações políticas referentes ao exercício profissional. As atividades das Comissões são desempenhadas por conselheiras/os e psicólogas/os convidadas/os, com a participação também de servidoras/es.

- ❖ **Comissões Permanentes:** Conforme Regimento Interno: Comissão de Orientação e Fiscalização (COF), Comissão de Ética (COE), Comissão de Interiorização (COMINTER), Comissão de Direitos Humanos (CDH), Comissão de Políticas Públicas (CPP), Comissão de Saúde (CS).



Figura 03 – Comissões Permanentes

- O Centro de Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas (CREPOP) compõe a Comissão de Políticas Públicas. Realiza pesquisas sobre a prática da/o psicóloga/o nas políticas públicas, sob orientação da Coordenação Nacional, com o objetivo de propor referências técnicas para essa atuação. Em 2022 o Crepop tornou-se setor permanente da Autarquia, conforme **Resolução CRP-03 Nº 07/2022.**
- ❖ **Comissões não Permanentes:** Comissão Título de Especialista (CTE), Comissão de Formação (COMFOR), Comissão de Psicologia e Comunicação (COMPC), Comissão de Cadastro E-Psi (E-PSI), Comissão de Licitação, Com. de Auditoria e Controle Interno (CACI), Comissão Psicologia na Assistência Social (COREPAS), Comissão Mobilidade Humana e Trânsito (COMMHT), Comissão Psicologia Organizacional e do Trabalho (COMPOT), Comissão de Educação

(CEDUC), Comissão Mulheres e Relações de Gênero (COMREG) e Comissão Editorial. No ano de 2022 foi criada a Comissão de Psicologia de Emergência e Desastres (CPED) e a Comissão de Psicologia e Relações Raciais (COMPRR).



Figura 04 - Comissões não permanentes

### ➤ Comissões Gestoras, Grupos de Trabalho, Grupos de Trabalho do Interior

As Comissões Gestoras são formadas por psicólogas/os que possuem vínculo honorífico com o CRP-03 e auxiliam no desenvolvimento das ações da interiorização nas subsedes. O CRP-03 possui 1 (uma) comissão gestora em cada subsede (recôncavo e sudoeste).

Os Grupos de Trabalho (GTs) são espaços institucionais de produção e articulação da categoria profissional, voltados ao desenvolvimento de ações práticas em temáticas relacionadas à Psicologia como ciência e profissão. Dão suporte as Comissões das quais são integrantes, desenvolvendo atividades específicas, atendendo as necessidades e importância de determinadas temáticas.

Comissão de Saúde		
GT's ativos	Sigla	Cidade
GT Psicologia e Clínica FSA	GTPC	F.Santana
GT Psicologia do Esporte FSA	GTPE	F.Santana
GT Psic.,Arte e Saúde Mental FSA	GTPASAM	F.Santana
GT Psic.Envelhecimento e Velhice	GTPEV	St.Ant.Jesus
GT Psic.Avaliação Psicológica	GTPAP	Salvador
GT Psic.Avaliação Psicológica FSA	GTPAPFSA	F.Santana
GT Práticas Integrativas e Complementares em Saúde	GTPICS	Salvador
GT Psic.Baseado em Evidências	GTPBE	Salvador
GT Psic.e Biologia Evolutiva	GTPBEV	F.Santana

Comissão de Direitos Humanos		
GT's ativos	Sigla	Cidade
GT Psicologia Bilíngue para Pessoas Surdas	GTPBS	Salvador
GT de Defesa dos Direitos da Criança e da/o Adolescente	GTDDCA	Salvador
GT Psicologias para Pessoas com Deficiência e Defesa	GTPCD	Salvador

Comissão de Psicologia e Relações Raciais		
GT's ativos	Sigla	Cidade
GT Psicologia e Relações Raciais	GTPRR-FSA	F.Santana
GT Psicologia e Relações Raciais	GTPRR-SSA	Salvador

Comissão de Educação		
GT's ativos	Sigla	Cidade
GT Psicologia e Educação FSA	GTPE-FSA	F.Santana
GT Psicologia e Educação - Itabuna	GTPE-ITB	Itabuna
GT Psicologia e Educação - V.Conquista	GTPEVC	V.Conquista
GT Psicologia e Educação - Salvador	GTPE-SSA	Salvador

Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho		
GT's ativos	Sigla	Cidade
GT Psicologia Organizacional e do Trabalho - FSA	GTPOT/FSA	F.Santana
GT Psicologia Organizacional e do Trabalho - Itabuna	GTPOT/SC	Itabuna
GT Psicologia e Articulação Sindical - SSA	GTPAS - SSA	Salvador

Os Grupos de Trabalho do Interior (GTI's) integram a Comissão de Interiorização (COMINTER). Juntamente com a comissão gestora das subsedes constituem espaços estratégicos de suporte administrativo e político à gestão, configurando-se como um dispositivo de mobilização, articulação e acolhimento às demandas dos territórios. Os GTI's buscam ampliar os espaços de representação do Conselho no interior da Bahia. Os planos de ação dos Grupos de Trabalho do Interior contemplam atividades de orientação à categoria, mobilização de profissionais, acesso de informação à comunidade, bem como possibilitam a ampliação de atividades administrativas, como a intermediação para inscrição de profissionais no CRP-03.

O CRP-03 participa também de 6 Grupos de Trabalho do Sistema Conselhos de Psicologia: GT Revisão da Resolução 18/2002, GT Diversidade Sexual e Gênero; GT Políticas para Mulheres; GT Anuidades - Isenções, Descontos e Parcelamento; GT Referências Técnicas e Éticas: Atendimento à Pessoa Surda no âmbito da Saúde e GT Regulamentação Inscrição Suplementar.

Comissão de Mulheres e Relações de Gênero		
GT's ativos	Sigla	Cidade
GT Psicologia e Política para Mulheres - FSA	GTPPM - FSA	F.Santana
GT Psicologia, Sexualidades e Identidades de Gênero	GTPSIG- SSA	Salvador
GT Psicologia, Sexualidades e Identidades de Gênero - FSA	GTPSIG- FSA	F.Santana

Comissão de Mobilidade Humana e Trânsito		
GT's ativos	Sigla	Cidade
GT Psicologia Meio Ambiente, Mobilidade Urbana e Trânsito	GTPMAMUT	F.Santana

Comissão de Interiorização	
Regiões	Com.Gestoras e GTI's
<b>Chapada</b>	GTI Irecê
	GTI Jacobina
<b>Extremo Sul</b>	GTI Porto Seguro
<b>Oeste</b>	GTI Santa Maria Vitória
<b>Recôncavo</b>	Comissão Gestora F.Santana
	GTI Alagoinhas
	GTI Santo Antônio Jesus
	GTI Sisal
<b>Santa Cruz</b>	GTI Itabuna
	GTI Ilhéus
<b>São Francisco</b>	GTI Paulo Afonso
<b>Sudoeste</b>	Comissão Gestora V.Conquista
	GTI Guanambi
	GTI Jequié

### 1.3. Organograma

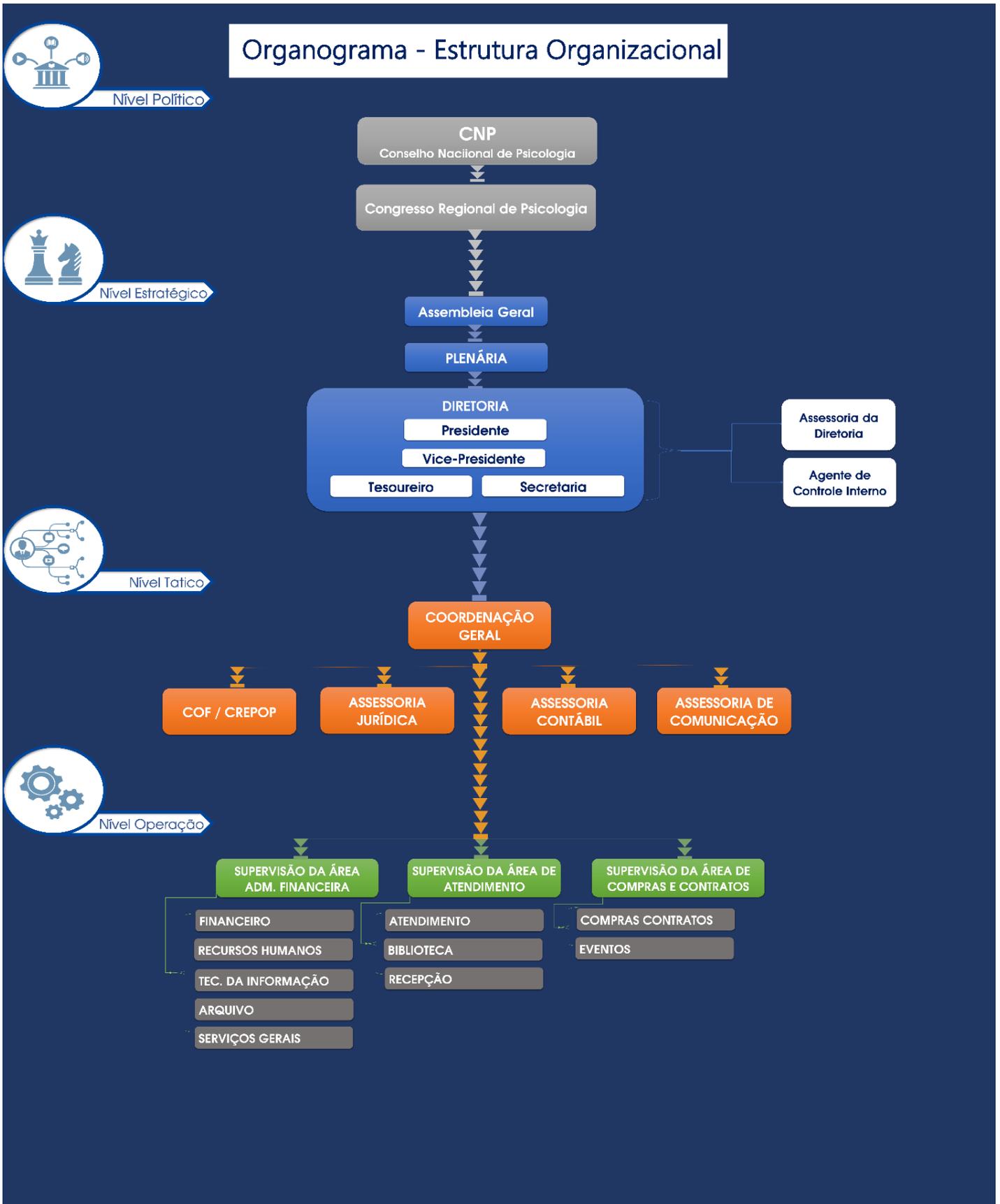


Figura 05 - Organograma

#### 1.4. Relacionamento com a Sociedade

A categoria de psicóloga/os e toda a sociedade acessa as informações produzidas pelo CRP03 por meio de seus canais de comunicação, como site, redes sociais, publicações, telefones e e-mails institucionais.

O CRP-03 manteve e aprimorou o diálogo com a sociedade com base em uma análise crítica da realidade e divulgação de informações que disseminaram o conhecimento a respeito das atribuições, base científica e papel social da profissão. Buscou-se ampliar e qualificar o diálogo e a presença do CRP-03 no debate público, diversificando a atuação em mídias sociais, gerando expressivas postagens de conteúdo e presença nos canais da autarquia. Foram utilizados intérpretes de Libras, realização da áudio descrição por parte das/os participantes dos eventos e os “cards” de divulgação possuíram identificação de recursos de acessibilidade. O site [www.crp03.org.br](http://www.crp03.org.br) é constantemente atualizado, possui funções de acessibilidade para pessoas com deficiência visual e funciona amparado pelas determinações gerais da Lei de Acesso a Informação (LAI), abrigando, no campo da transparência, todas as informações necessárias para o acompanhamento das atividades institucionais. Além das redes sociais e site, a autarquia utilizou os e-mails marketing para envio de notícias online.

O atendimento as solicitações, reclamações, denúncias e sugestões é realizado pela [ouvidoria](#), pelos e-mails institucionais, atendimento telefônico e presencial, buscando atender a categoria e sociedade de forma facilitada, dando ao cidadão a acessibilidade necessária para solução das suas demandas, por meio de diversos instrumentos de consulta/acesso.



**Relacionamento com a sociedade**

<b>Publicidade</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicidade</li> <li>Newsletter/mailling</li> <li>Site</li> <li>Portal da Transparência</li> </ul>	<b>Redes Sociais</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Instagram</li> <li>Facebook</li> <li>Twitter</li> <li>Linkedin</li> <li>Youtube</li> </ul>
<b>Contatos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Linhas telefônicas amplamente divulgadas para fácil comunicação com a categoria e sociedade</li> <li>E-mail's institucionais direcionados para comunicação específica</li> </ul>	<b>Acessibilidade</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Libras</li> <li>Site c/funções de acessibilidade</li> <li>Áudio descrição</li> <li>Descrição nos cards</li> </ul>
<b>Eventos</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Seminários e webnários, rodas de conversa, palestras, simpósios, congressos, reuniões, etc</li> <li>Representação e participação em eventos externos com entidades de controle social</li> </ul>	



Instagram

<https://www.instagram.com/crp.03>



Facebook

<https://www.facebook.com/crp03>



Twitter

<https://twitter.com/CRP03BA>



Linkedin

<https://www.linkedin.com/company/42091896>



Youtube

[https://www.youtube.com/channel/UCg3OBb\\_DUBUaTMxWbs\\_ERZw](https://www.youtube.com/channel/UCg3OBb_DUBUaTMxWbs_ERZw)

Nos canais de comunicação, [site](#) e [portal da transparência](#) as/os profissionais e sociedade podem tirar dúvidas sobre diversos assuntos, além do [canal da Ouvidoria](#), utilizado para todas as manifestações.

O cidadão poderá também solicitar acesso a qualquer informação sobre a autarquia através do [canal SIC](#), divulgado no portal da transparência.

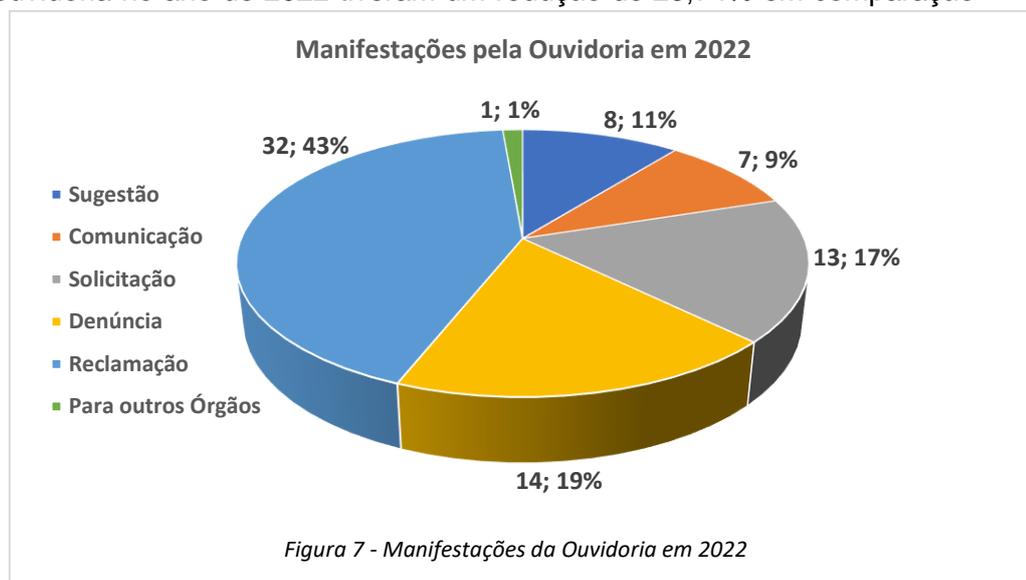
## Aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários e Mecanismos de Transparência

No site é disponibilizado a plataforma “[Fale Conosco](#)” onde podem ser enviadas dúvidas, sugestões de melhoria ou mesmo reclamações em relação aos serviços prestados.

O CRP-03 disponibiliza o e-mail [ouvidoria@crp003.org.br](mailto:ouvidoria@crp003.org.br), e os canais de ouvidorias do CFP ([https://sei.cfp.org.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=ouvidoria&acao\\_origem=ouvidoria&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.cfp.org.br/sei/controlador_externo.php?acao=ouvidoria&acao_origem=ouvidoria&id_orgao_acesso_externo=0)), e da plataforma integrada [Fala.BR – Plataforma Integrada de Ouvidoria e Acesso à Informação](#), com o intuito de formalizar o diálogo entre a Autarquia, a categoria e a sociedade.

As manifestações pela ouvidoria no ano de 2022 tiveram um redução de 25,74% em comparação com o ano de 2021.

Motivo	Quant.
Sugestão	8
Comunicação	7
Solicitação	13
Denúncia	14
Reclamação	32
Para outros Órgãos	1
<b>Total Manifestações</b>	<b>75</b>



## Mecanismos de transparência das informações relevantes sobre a atuação da unidade

O Conselho concentra seus mecanismos de transparência no site, nos murais internos, no [Portal da Transparência](#) e no Diário Oficial da União (DOU). No portal, com Informações públicas e disponíveis, procuramos atender na plenitude a lei de acesso a informação (LAI) 12.527/2021, permitindo acesso a todos os documentos gerados pelo CRP-03, sendo possível também acesso ao [sistema de informação ao cidadão \(SIC\)](#).

O sistema de Ouvidoria do CRP-03 e do CFP ampliam o diálogo com a sociedade de forma plena e com controle da qualidade do atendimento e dos serviços prestados, uma vez que possibilitam o cumprimento dos prazos e execução dos procedimentos necessários em tempo hábil. Todos os aspectos que são pontuados, seja em contato direto com o Regional ou via Ouvidoria são acolhidos, qualificando o processo de trabalho.

## 1.5. Ambiente Externo

O ano de 2022 foi fundamental para a democracia, com as eleições para os poderes executivo federal e estadual, cujas conduções poderão orientar para reconstrução de uma vida com menos desigualdades e mais investimento em políticas sociais.

Como profissão comprometida com a transformação social, o CRP-03 vem buscando a defesa da profissão, intensificando a valorização das políticas sociais e de direitos humanos, para promover a articulação da psicologia com a sociedade. Considerando que o Brasil viveu sérias ameaças aos direitos humanos nos últimos anos, em 2022 o CRP-03 seguiu sua política de apoio aos movimentos sociais em suas pautas diversas na busca pela consolidação e conquista de direitos civis e direitos humanos, e esteve presente em muitas atividades e divulgações em apoio as pautas progressistas por uma maior liberdade, respeito e dignidade para toda a sociedade.

No final de 2021 vários municípios do Estado da Bahia decretaram situação de emergência devido as inundações causadas pelas chuvas. O CRP-03 atuou em diversas frentes a fim de contribuir nas tomadas de decisões para assistência às pessoas em situações de vulnerabilidade. Juntamente com o Conselho Regional dos Técnicos Industriais da Bahia (CRT BA) realizou visitas em alguns municípios atingidos pelas chuvas, mapeando os serviços de psicologia existentes nos locais, com foco na orientação e fiscalização. Desde então, o Conselho vem reforçando a importância de políticas relacionadas da prevenção até a reconstrução dos desastres para a tomada de ações urgentes, principalmente no que diz respeito às populações mais vulneráveis.

No ano de 2022 foi retomado o projeto de interiorização, com entregas de CIP's em algumas cidades do interior, realização de plenária itinerante e série de palestras para alunas/os de cursos de psicologia (projeto conselho nas IES) na região sudoeste. Destacamos a importância de descentralizar ações e interiorizar a presença do conselho, tanto na manutenção das subsedes localizadas nas regiões recôncavo e sudoeste como no planejamento para abertura de uma nova subsele na região santa cruz (em processo de análise pela gestão atual).

O CRP-03 realizou diversos eventos e se fez presente através das representações nos órgãos de controle social. Em comemoração aos 60 anos de regulamentação da profissão da/o psicóloga/o no Brasil, organizou atos solenes e audiências públicas em várias cidades do Estado, potencializando o diálogo com a categoria e sociedade, desenvolvendo estratégias de aproximação, visibilidade e orientação da categoria acerca da importância da autarquia e suas atividades.

Mesmo com o momento mais estável da pandemia, pelo avanço da vacinação, alguns desafios foram encontrados pela frente. Entretanto, o CRP-03, como órgão que zela pelo desenvolvimento da Psicologia no Estado da Bahia, tem procurado ampliar as relações com as/os psicólogas/os e sociedade, se comprometendo com a cidadania, a saúde mental, os direitos humanos, buscando se fortalecer ainda mais enquanto ciência e profissão.

## 1.6. Modelo de Negócios

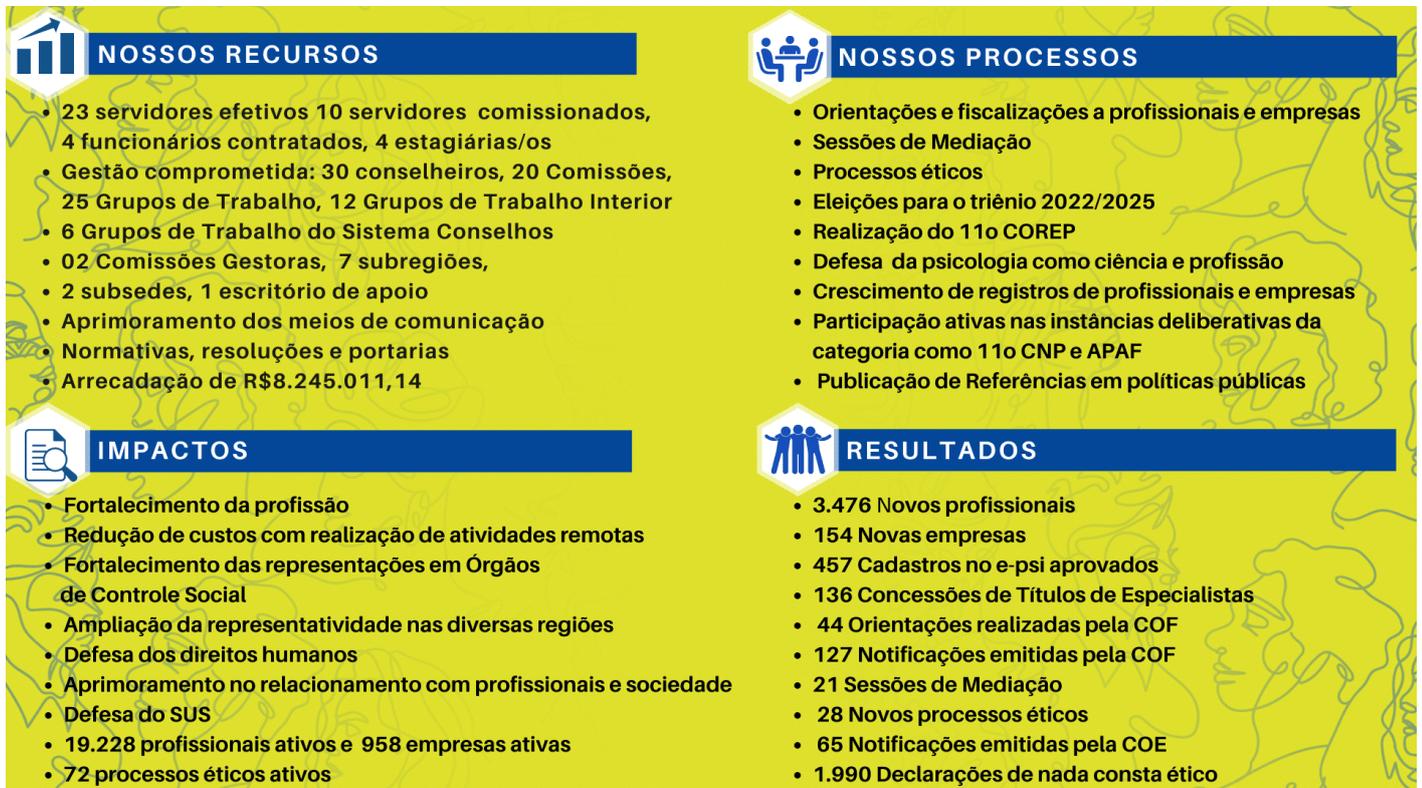


Figura 8– Modelo de negócios



Figura 9 – Partes interessadas

## 2. Governança, Estratégia e Alocação de Recursos

### 2.1. Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico

#### 2.1.1. Governança

Em setembro de 2022 encerrou-se a gestão do XVI plenário com a posse do XVII Plenário em 23 de setembro de 2022. Para gerir o CRP-03 no triênio 2022/2025 concorreram 03 (três) chapas, tendo sido vencedora a Chapa 13, pelo coletivo “Psicologias em Movimento”. O XVII Plenário é composto por 30 conselheiras/os (15 efetivas/os e 15 suplentes) e iniciou sua gestão tendo como princípios/ propostas: independência, autonomia, regionalidade, interiorização, articulação junto às lutas sindicais, diversidade e combate a opressão e desigualdades, laicidade da psicologia, ética e zelo com a coisa pública, defesa da psicologia como ciência e profissão, defesa e garantia das políticas públicas, defesa e promoção dos direitos humanos, articulação junto aos movimentos sociais, participação contínua da categoria.

Pelos artigos 3º e 4º do [Regimento Interno](#) do CRP-03:

**Art.3º**

§1º - O mandato do Conselheiro Regional é de 3 (três) anos, permitida a reeleição consecutiva por uma vez.

§2º - Consideram-se como cumpridas os mandatos interrompidos por renúncia após a posse.

**Art. 4º** - O CRP-03 é composto por:

I – Congresso Regional de Psicologia – COREP.

II – Assembleias

III – Plenário

IV – Diretoria

V – Comissões:

a. Comissão de Orientação e Ética – COE

b. Comissão de Orientação e Fiscalização – COF

c. Comissão de Direitos Humanos – CDH

d. Comissão de Saúde – CS

e. Comissão de Políticas Públicas – CPP

f. Comissão de Interiorização – COMINTER

VI – Subsedes.

VII – Comissões Gestoras

VIII - Grupo de Trabalho/GT.

Além das 6 Comissões previstas no [Regimento Interno](#), compõe o CRP-03 as seguintes Comissões: Comissão de Psicologia e Comunicação, Comissão de Educação, Comissão de Formação, Comissão de Mobilidade Humana e Trânsito, Comissão Psicologia Organizacional e do Trabalho, Comissão Regional de Psicologia na Assistência Social, Comissão de Auditoria e Controle Interno, Comissão Mulheres e Relações de Gênero, Comissão Título de Especialistas, Comissão Cadastros E-Psi, Comissão de Licitação, Comissão Editorial, Comissão Especial de Psicologia de Emergência e Desastres e a Comissão de Psicologia e Relações Étnicos-Raciais.

## 2.1.2. Informações sobre Dirigentes e Colegiados

### Diretoria do CRP-03 de 01 a 31/12/2022 – XVI e XVII Plenários

XVI PLENÁRIO - DE 26/09/2019 À 23/09/2022					
XVII PLENÁRIO - DE 23/09/2022 À 23/09/2025					
ROL DE RESPONSÁVEIS - De 01.01.2022 à 31.12.2022					
<b>PRESIDENTAS/ES</b>					
<b>Nome:</b> Washington Luan G. de Oliveira		<b>CRP-03/18055</b>		CPF: xxx.630.535-xx	
Endereço: Rua Falcão, 143, apt.802 - Aviário					
Cidade: Feira de Santana		UF:Ba	Cep: 44095-016		
Fones: (71) 99231-9522		e-mail: luan@crp03.org.br			
<b>Cargo ou Função:</b> Conselheiro Presidente					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVI Plenário	26/09/2019			26/03/2021	31/03/2022
<b>Nome:</b> Iara Maria Alves da Cruz Martins		<b>CRP-03/10210</b>		CPF: xxx.804.955-xx	
Endereço: Arté P.Freitas 10201 T N 1 R F C 136 - Lagoa Grande					
Cidade: Feira de Santana		UF:Ba	Cep: 44.052-634		
Fones: (75) 99222-3910		e-mail: iaramacmartins@yahoo.com.br			
<b>Cargo ou Função:</b> Conselheira Presidenta					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVI Plenário	26/09/2019			31/03/2022	23/09/2022
<b>Nome:</b> Catiana Nogueira dos Santos		<b>CRP-03/10974</b>		CPF: XXX.622.145-XX	
Endereço: R. Bahia, 995, apt.14 - Mimosso II					
Cidade: Luis Eduardo Magalhães		UF: Ba	Cep: 47850-000		
Fones: (77) 98111-6234		e-mail: catiana@crp03.org.br			
<b>Cargo ou Função:</b> Conselheira Presidenta					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVII Plenário	23/09/2022			23/09/2022	23/09/2025
<b>VICE PRESIDENTAS/ES</b>					
<b>Nome:</b> Ana Caroline Moura Cabral		<b>CRP-03/5541</b>		CPF: xxx.047.815-xx	
Endereço: Rua do Marcon, 07 - Casa					
Cidade: Coaraci		UF:Ba	Cep: 45.638-000		
Fones: (73) 99198-8712		e-mail: carolinemoura@crp03.org.br			
<b>Cargo ou Função:</b> Conselheira Vice Presidente					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVI Plenário	26/09/2019			26/03/2021	31/03/2022
<b>Nome:</b> Renan Vieira de Santana Rocha		<b>CRP-03/11280</b>		CPF: xxx.639.275-xx	
Endereço: Av. Beira Mar, 241 - Ribeira					
Cidade: Salvador		UF:Ba	Cep: 40.420-340		
Fones: (71) 98709-4311		e-mail: renanvsr@gmail.com			
<b>Cargo ou Função:</b> Conselheiro Vice-Presidente					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVI Plenário	26/09/2019			31/03/2022	23/09/2022
<b>Nome:</b> Ana Caroline Moura Cabral		<b>CRP-03/5541</b>		CPF: xxx.047.815-xx	
Endereço: Rua do Marcon, 07 - Casa					
Cidade: Coaraci		UF:Ba	Cep: 45.638-000		
Fones: (73) 99198-8712		e-mail: carolinemoura@crp03.org.br			
<b>Cargo ou Função:</b> Conselheira Vice Presidenta					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVII Plenário	23/09/2022			23/09/2022	23/09/2025

TESOUREIRAS/OS					
<b>Nome: Iara Maria Alves da Cruz Martins</b> <b>CRP-03/10210</b> CPF: xxx.804.955-xx					
Endereço: Arté P.Freitas 10201 T N 1 R F C 136 - Lagoa Grande					
Cidade: Feira de Santana		UF:Ba		Cep: 44.052-634	
Fones: (75) 99222-3910			e-mail: iaramacmartins@yahoo.com.br		
<b>Cargo ou Função: Conselheira Tesoureira</b>					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVI Plenário	26/09/2019			26/08/2021	31/03/2022
<b>Nome: Ezevaldo Aquino dos Santos</b> <b>CRP-03/9946</b> CPF: xxx.896.365-xx					
Endereço: R P T Batista 929 T12-Ap.104 Citta Toscana - Recreio de Ipitanga					
Cidade: Salvador		UF:Ba		Cep: 41830-000	
Fones: (71) 91214-102_			E-MAIL: easants@gmail.com		
<b>Cargo ou Função: Conselheiro Tesoureiro</b>					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVI Plenário	26/09/2019			31/03/2022	23/09/2022
<b>Nome: Glória Maria Machado Pimentel</b> <b>CRP-03/8457</b> CPF: xxx.295.555-xx					
Endereço: R Waldir Pires, 183					
Cidade: Milagres		UF:Ba		Cep: 45315-000	
Fones: (71) 99705-7024			E-MAIL: anderson@crp03.org.br		
<b>Cargo ou Função: Conselheira Tesoureira</b>					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVII Plenário	23/09/2022			23/09/2022	23/09/2025
SECRETÁRIAS/OS					
<b>Nome: Emmila Di Paula Carvalho dos Santos</b> <b>CRP-03/5427</b> CPF: xxx.374.765-xx					
Endereço Residencial: Rua das Palmeiras, 509 - Centro					
Cidade: São Desidério		UF:Ba		Cep: 47.820-000	
Fones: (77) 98105-7729			E-MAIL: emmiladipaula@gmail.com		
<b>Cargo ou Função: Conselheira Secretária</b>					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVI Plenário	26/09/2019			26/09/2019	31/03/2022
<b>Nome: Rogério da Silva Abílio</b> <b>CRP-03/3208</b> CPF: xxx.022.485-xx					
Endereço Residencial: Trav. Dantas Bião 354 Apt. 101 - Alagoinhas Velha					
Cidade: Alagoinhas		UF: Ba		Cep: 48030-040	
Fones: (75) 99950-2121			E-MAIL: rogerioabilio@hotmail.com		
<b>Cargo ou Função: Conselheiro Secretário</b>					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVI Plenário	26/09/2019			31/03/2022	23/09/2022
<b>Nome: Priscila Barbosa Lins</b> <b>CRP-03/10214</b> CPF: xxx.791.005-xx					
Endereço Residencial: Cond. Vog.Allegro, 07 Quadra 01 CP 385 - Primavera					
Cidade: Vitória da Conquista		UF: Ba		Cep: 45012-528	
Fones: (77) 98805-2897			E-MAIL: priscila@crp03.org.br		
<b>Cargo ou Função: Conselheira Secretária</b>					
Natureza da Responsabilidade (Art.10 da IN TCU 63/2010)					
Ato de Designação		Ato de Exoneração		Período de Gestão	
Nome e Número	Data	Nome e Número	Data	Início	Fim
Ata de Posse do XVII Plenário	23/09/2022			23/09/2022	23/09/2025

Quadro 01 - Diretoria XVI e XVII Plenários

### Relação de Conselheiras/os do XVII Plenário

CONSELHEIRAS/OS	CRP	FUNÇÃO	MANDATO
Ana Caroline Moura Cabral	CRP-03/5541	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Antônio Marcos Almeida Sampaio	CRP-03/15949	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Aderilson Anunciação de Oliveira	CRP-03/18594	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Ângela Maria Sousa de Jesus	CRP-03/14940	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Aline Paim Ramos	CRP-03/5831	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Catiana Nogueira dos Santos	CRP-03/10974	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Cintia Palma Bahia	CRP-03/5387	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Dora Teixeira Diamantino	CRP-03/5140	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Edna Gonçalves de Oliveira Abadia	CRP-03/13485	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Gloria Maria Machado Pimentel	CRP-03/8457	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Leisa Mendes de Souzao	CRP-03/3977	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Matheus de Souza Santana	CRP-03/18293	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Priscila Barbosa Lins	CRP-03/10214	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Washington Luan Gonçalves de Oliveira	CRP-03/18055	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Wellington Quaresma Lôbo	CRP-03/14827	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Ailena Julie Silva Conceição	CRP-03/15296	Conselheira/o Suplente	23/09/2022 até 23/09/2025
Alan Conceição dos Santos Costa	CRP-03/19365	Conselheira/o Suplente	23/09/2022 até 23/09/2025
Ana Paula Matos Carregosa	CRP-03/14280	Conselheira/o Suplente	23/09/2022 até 23/09/2025
Ariane Moreira de Senna	CRP-03/14529	Conselheira/o Suplente	23/09/2022 até 23/09/2025
Atanael Ribeiro Silva Weber	CRP-03/13293	Conselheira/o Suplente	23/09/2022 até 23/09/2025
Bianca da Cruz Oliveira	CRP-03/13829	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Clausivanhe Mano Silva	CRP-03/11486	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Elias Fernandes Mascarenhas Pereira	CRP-03/14821	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Fabrcia Pereira da Silva	CRP-03/17359	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Itaynara Rodrigues Silva	CRP-03/21010	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Juliana dos Anjos Pires Santos	CRP-03/13657	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Larissa Fonseca de Souza	CRP-03/21168	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Marcelo Tourinho de Garcia Soares	CRP-03/6731	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Romário Oliveira Lopes	CRP-03/12825	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025
Ronildo da Cruz Bomfim	CRP-03/20176	Conselheira/o Efetiva/o	23/09/2022 até 23/09/2025

Quadro 02 - Conselheiras/os XVII Plenário

#### 2.1.3. Política de remuneração dos administradores e membros de colegiados

As/os conselheiras/os efetivas/os e suplentes do XVI e XVII Plenários ocuparam cargos honoríficos, não fazendo jus a remuneração.

#### 2.1.4. Atuação da Unidade de auditoria interna

As Auditorias dos Conselhos Regionais são realizadas anualmente por empresas contratadas pelo Conselho Federal de Psicologia. Devido a pandemia, em obediência as medidas sanitárias de distanciamento social, a auditoria está sendo realizada no formato 100% remota. A Empresa Audimec

Audidores Independentes, contratada pelo CFP, solicitou o envio da documentação referente ao exercício 2021, que foram disponibilizados em link específico na nuvem. Ainda não recebemos o relatório referente ao exercício auditado.

Os pareceres e apontamentos realizados pela última auditoria referente ao exercício de 2020 do Conselho Regional de Psicologia 3ª encontram-se divulgados em nosso portal da transparência acessível pelo link <https://transparencia.cfp.org.br/crp03/planejamento/relatorio-de-auditoria-2020/>

## 2.2. Objetivos Estratégicos do Exercício

### 2.2.1. Descrição Sintética dos Objetivos no Exercício

O planejamento estratégico busca estabelecer ações a serem desenvolvidas pela instituição com o objetivo de cuidar dos princípios éticos, orientando, normatizando, fiscalizando e disciplinando a profissão da/o psicóloga/o, além de contribuir com suas ações políticas para o avanço da psicologia.

O PE em vigência do CRP-03 consiste em ações políticas que foram planejadas mediante propostas do 10º CNP e contou com reflexões para gerar ações que foram distribuídas em conformidade com os objetivos da Gestão, anseios da categoria e perspectiva da sociedade.

As ações foram pensadas e pautadas tendo em vista os objetivos estratégicos estabelecidos no referido instrumento, a fim de que ao final todos tenham sido atingidos por alguma atividade. Em 2022 o Planejamento Estratégico desenvolvido e validado pela gestão foi o norteador para o cumprimento da missão institucional do CRP-03, evidenciando a busca por atender os princípios de transparência, acessibilidade, uma maior aproximação com a categoria e expansão das atividades institucionais por todo território baiano.

A Missão, Visão, Valores e os Objetivos Estratégicos, reunidos, compõe o Mapa Estratégico da Instituição, que foi organizado em 4 (quatro) temas: exercício profissional, políticas públicas, direitos humanos e gestão da autarquia e encontra-se disponível na íntegra pelo link:

<https://transparencia.cfp.org.br/crp03/planejamento/planejamento-estrategico-2021-2024/>

- **Eixo Exercício Profissional** - Contempla ações para o fortalecimento da categoria profissional, considerando toda a pluralidade regional, a partir de ações que promovem e valorizam a profissão e o reconhecimento no mercado de trabalho.
- **Eixo Políticas Públicas** – Contempla execução de políticas que efetivamente agreguem valor à prática da profissão em valores éticos, técnicos e profundamente vinculados às necessidades atuais da sociedade,
- **Eixo Direitos Humanos** - Tem como objetivo trabalhar as questões dos direitos humanos no exercício profissional e o fortalecimento da categoria.
- **Eixo Gestão da Autarquia** - Elaboração e implementação de ações que objetivam a melhoria dos

processos internos do CRP-03, sua governança e transparência. Neste eixo serão contempladas as ações internas que serão realizadas.

Algumas ações concretizadas e em andamento, que foram planejadas para o ano e vinculadas a objetivos estratégicos.

- Manutenção de atividades de orientação e fiscalização em todo o Estado;
- Realização de palestras remotas de orientação para as/s nova/os profissionais inscritas/os;
- Realização de plenárias presenciais de julgamento ético;
- Realização de eventos online, híbridos e presenciais, potencializando o diálogo e participação efetiva da categoria;
- Aproximação com as instituições formadoras através da retomada do projeto “Conselho nas IES”;
- Articulações políticas para aprovação do projeto de lei em defesa do piso salarial e das 30h para as/os psicólogas/os;
- Articulação com gestores pontuando a relevância da profissão nos espaços de atuação da psicologia;
- Aproximação e apoio aos movimentos sociais;
- Mapeamento de psicólogas/os que atuam nas políticas públicas;
- Lançamento e acompanhamento de pesquisas e referências técnicas;
- Ação conjunta com entidades de controle social e sociedade civil para fiscalização de comunidades terapêuticas;
- Representações em diversos órgãos de controle social;
- Crescimento da representatividade no interior através dos GT's, Comissões Gestoras e GTI's;
- Capacitação das comissões gestoras e grupos de trabalho do interior;
- Restruturação dos setores, com adaptações em novos espaços de trabalho;
- Aprimoramento dos meios de comunicação, através da reestruturação do site e redes sociais;
- Conservação e manutenção constante dos espaços;
- Aquisição de móveis e equipamentos;
- Redução de custos com realização de eventos e forma remota;
- Otimização na contratação de serviços e pessoal;
- Investimentos tecnológicos;
- Comprometimento da gestão e bom desempenho do corpo funcional

## 2.2.2. Macro Estratégia e Objetivos Estratégicos



Figura 10– Mapa Estratégico

### 2.3. Ações Institucionais

Em 2022 as gestões dos XVI e XVII Plenários, alicerçadas nas equipes internas da autarquia, avolumou seu empenho nas mais diversas pautas que se tornaram necessárias para a Psicologia no que diz respeito à valorização da/o profissional, apresentando à categoria informações e orientações para os diversos campos de atuação.

Foram realizadas diversas ações junto às (aos) profissionais, como seminários, campanhas, simpósios, rodas de conversas, reuniões e palestras virtuais, parcerias com outros órgãos, além do apoio técnico direto as comissões, GTs e GTIs, visando o desenvolvimento ético do trabalho das(os) psicólogas(os).

Buscou-se o compromisso com a gestão pública, horizontalidade, descentralização, respeito a diversidade, defesa intransigente dos direitos humanos e defender uma psicologia voltada para a interiorização, um dos desafios, devido a grande extensão territorial do nosso Estado, além de qualificar os serviços de atendimento à categoria e à sociedade na construção de uma Psicologia inclusiva e feita com direitos humanos.

Durante todo ano os processos internos foram aprimorados. As entregas de CIP's para as/os profissionais e certificados para as pessoas jurídicas foi intensificada na sede e subsedes, tanto por meio do agendamento prévio, quanto por atividades da Cominter, que promoveu a entrega dos documentos em diversas cidades. Os cadastros foram realizados de forma remota, conforme [Resolução CFP 05/2020](#).

A COF forneceu orientações sobre o exercício profissional de modo remoto e se organizou com atividades internas presenciais e fiscalizações, reafirmando o compromisso frente a sua finalidade legal de orientar e fiscalizar o exercício profissional das/os psicólogas/os, cuidando para que a sociedade tenha serviços psicológicos prestados em condições apropriadas e por profissionais éticos.

No início do ano foram realizados os últimos Pré Coreps no formato semipresencial e no período de 01 a 03.04.2022 aconteceu o 11º Congresso Regional da Psicologia (COREP) de forma presencial, com aprovação de 81 propostas, sendo 53 de âmbito regional, 28 de âmbito nacional, e a escolha das/os delegadas/os que representaram nosso Estado no Congresso Nacional da Psicologia (CNP), realizado de 02 a 05.06.2022.

Durante o COREP foram inscritas 03 (três) chapas que concorreram as eleições de 2022 para o CRP-03. O pleito eleitoral, realizado de forma totalmente online e iniciado em 23.08, encerrou no dia 27.08 (dia da/o psicóloga/o), sendo vencedora a Chapa 13, pelo Coletivo Psicologias em Movimento. O processo eleitoral referente o triênio 2022/2025, dos Conselhos Regionais e do Conselho Federal de Psicologia, previsto pela Resolução [CFP 05/2021](#), mobilizou todas as instâncias necessárias, em articulação com o CFP e a Comissão Regional Eleitoral.

A posse da nova gestão ocorreu em 23 de setembro, com participação de conselheiras/os do XVI e XVII Plenários, do CFP, servidoras/es da autarquia, representações políticas e outras entidades.

Para reforçar o compromisso com a categoria e com as/os de servidoras/es da autarquia, a gestão priorizou sua agenda de reuniões durante todo o ano de 2022, com realização de reuniões de diretoria semanais, para o acolhimento diário e resolução das demandas, e reuniões de plenária quinzenais.

Em 2022 comemorou-se os 60 (sessenta) anos de regulamentação da psicologia no Brasil através de diversos eventos: atos solenes e audiências públicas, tanto na capital quanto em diversas cidades do interior do Estado; criação de selo comemorativo e identidade visual e lançamento da 5ª Revista do Conselho Regional de Psicologia da 3ª Região, celebrando os 60 Anos da Psicologia nos territórios baianos.

O CRP-03 promoveu articulações estratégicas com parlamentares em defesa de piso salarial digno para a categoria ([PL 2079/19](#)), da carga horária de até 30 horas semanais para as/os profissionais de psicologia ([PL 1214/2019](#)), e da regulamentação da [Lei nº 13.935/2019](#) sobre a prestação de serviços da Psicologia e do Serviço Social nas redes públicas de educação básica.

O ano de 2022 foi marcado por processos de reorganização administrativa no que se refere à atualização dos fluxos de trabalho de diferentes setores, reestruturação de espaços físicos e implementação do novo sistema operacional (BR Conselhos), objetivando ampliar e qualificar os serviços de atendimento à categoria e à sociedade.

Essa reestruturação envolveu inicialmente um diagnóstico que possibilitou identificar desafios relacionados à estrutura interna da autarquia. A partir daí algumas deliberações foram feitas pelo plenário, com implementação prevista para o próximo ano, como aquisição de central telefônica virtual, avaliação do imóvel da sede para possível venda ou reforma com ampliação, implantação da nova carteira de identidade profissional com certificação digital, proporcionando maior segurança as(aos) profissionais inscritas(os), realização de concurso público e retomada dos Conselhos Itinerantes, para atender o maior número de profissionais possíveis e aumentar o número de fiscalizações nos interiores, proporcionando aos fiscais ferramentas para melhor execução dos trabalhos fora do município sede do Conselho.

Ações	Objetivos
Participações nas APAF's (maio e dezembro)	Monitoramento da gestão democrática no Sistema Conselhos tendo como referência as deliberações da APAF e do CNP.
Continuidade dos fluxos e processo internos para o atendimento remoto à categoria	Recebimentos de documentos digitalizados para inscrições e outros serviços, de acordo com a Resolução <a href="#">CFP 05/2020</a>
Aprimoramento do sistema de agendamento prévio para entrega de CIP's/certificados as/aos profissionais e empresas	Atender as demandas da categoria
Disponibilização de declarações de substituição as CIP's e certificados de pessoa jurídica para as primeiras inscrições	Possibilitar que a categoria tenha acesso ao número de inscrição, de acordo a Resolução <a href="#">Resolução CFP 05/2020</a> até a retirada da CIP ou certificado por agendamento prévio
Atividades da COMINTER em diversas cidades do interior para entrega de CIP's e certificados	Contemplar ações de interiorização, atendendo demandas da categoria
Aprimoramento das palestras mensais remotas de orientação para as/os novas/os profissionais inscritas/os	Orientações éticas e profissionais
Mapeamento dos serviços de psicologia no contexto de emergências e desastres	Conhecer a atuação de profissionais e serviços de psicologia nesse contexto; orientações e articulações

Visitas a diversas cidades no interior da Bahia em situação de calamidade pública devido as inundações causadas pelas fortes chuvas	Levantamento da realidade dos municípios, para conhecer condições de trabalho de profissionais e mapear os serviços de Psicologia, com foco na orientação e fiscalização
Publicação da resolução <a href="#">CRP-03 02/2022</a> – normas de acesso à sede, subsedes, escritório de apoio e participação em reuniões dos GT's e GTI's	Proteger servidoras/es, prestadoras/es de serviço e psicólogos/os que transitam nestes espaços, promovendo máxima segurança a todas/os ainda no cenário da pandemia
Requerimento de impugnação e retificação de carga horária de 40h para vaga de psicóloga/o do edital nº 05/20221 de concurso público da prefeitura cidade Luis Eduardo Magalhães	Redução da carga horária para 30h, em observância ao Edital anterior, nº 04/2021, pelo princípio da isonomia
Realização de assembleia geral para deflagração do processo eleitoral	Eleger a comissão eleitoral e iniciar o processo de eleição do novo plenário da autarquia
Publicação de Nota e <a href="#">Referências Técnicas</a> sobre atuação voluntária de profissionais de Psicologia, na situação de emergências e desastres	Qualificar a orientação prestada à categoria com atuação no campo das emergências e desastres
Parceria com Função Osvaldo Cruz para realização da <i>live</i> : “Impacto das Inundações na Bahia: estratégias psicossociais de cuidado”	Dialogar sobre as possibilidades de atuação nas emergências e desastres, mediante os impactos das inundações na Bahia
Reunião com a Polícia Rodoviária Estadual da Bahia	Planejamento de uma campanha interinstitucional para ações acerca da psicologia do trânsito
Realização dos Pré-Congressos de Psicologia, semipresenciais, na Região Recôncavo e em Salvador/Região Metropolitana	Sistematização de propostas e escolha de delegadas/os para o 11º Congresso Regional de Psicologia
Reabertura das subsedes recôncavo e sudoeste para entrega de CIP's à categoria por agendamento prévio	Atender às demandas das/os profissionais que residem e atuam nessas regiões, contemplando as ações de interiorização da autarquia
Realização do 11º Congresso Regional da Psicologia (COREP): “O impacto psicossocial da pandemia - desafios e compromissos para a psicologia brasileira frente as desigualdades sociais” e divulgação das 81 propostas aprovadas no <a href="#">caderno de deliberações</a>	Definir as diretrizes e ações políticas, com aprovação de propostas e eleição de delegadas/os para o CNP
Participação no 11º Congresso Nacional da Psicologia (CNP), através das/os delegadas/os eleitas/os no COREP	Traçar estratégias na práxis da psicologia, deliberações norteadoras das ações dos Conselhos Regionais de Psicologia e do Conselho Federal de Psicologia
Participação na Etapa Nordeste da II Mostra Nacional de Práticas em Psicologia no SUAS	Proporcionar reflexão e compartilhamento de experiências, a respeito do fazer da Psicologia na Política de Assistência Social no contexto pandêmico
Lançamento de selo comemorativo pelos 60 anos de regulamento da Psicologia no Brasil	homenagear profissionais que atuam comprometidas/os com a ética profissional e com direitos humanos
Disponibilização de Sistema de Suporte a Atualização Cadastral, pelo CFP <a href="https://cadastro.cfp.org.br/">https://cadastro.cfp.org.br/</a>	Atualização do cadastro das/os profissionais
Implantação de novo sistema cadastral e financeiro	Aprimorando das ferramentas de trabalho e serviços online
Disponibilização de novos equipamentos e materiais de informática	Acessibilidade e equipar a Instituição de forma adequada
Instalação dos kits de captura na sede e subsedes para confecção das CIPs digitais	Proporcionar equipamentos adequados para implantação da carteira de identidade profissional digital
Restruturação de espaços físicos na sede	melhoria das condições de trabalho das/os servidoras/es e e no atendimento a categoria
Redistribuição e organização do fluxo de atividades dos setores do atendimento e financeiro	Melhoria e organização das atividades
Reparos diversos em diversos ambientes da Instituição	Manutenções preventivas e corretivas
Aquisição de novos aparelhos de ar condicionado para sede	Melhoria nas instalações físicas da sede
Realização das Eleições 2022 para o CRP-03 e consulta nacional para o CFP, com postos de atendimento presencial na sede e subsedes	Proporcionar o processo democrático para o novo triênio de gestão da autarquia

Mapeamento realizado pelo setor da biblioteca de publicações produzidas pelo Sistema Conselhos de Psicologia nos anos <a href="#">2020</a> e <a href="#">2021</a>	Ampliar o acesso à informação para atualização e formação profissional
Publicação de Nota, pela COMREG, em homenagem as psicólogas trabalhadoras da saúde	Reconhecimento e apoio pelo empenho no trabalho executado nos dois anos de pandemia
Aquisição de planos de e-mails com maior capacidade de armazenamento	Agilidade na tramitação e guarda de documentos da Autarquia pelos e-mails institucionais
Aprimoramento dos meios de comunicação, com atualização constante do site e redes sociais	Otimização dos meios de comunicação institucionais
Participação intensa na mídia: programas de televisão, rádio, podcasts, entrevistas em jornais impressos e sites de notícias	Melhoria no relacionamento com a categoria/sociedade
Participação em mobilizações, audiências públicas e atos virtuais	Regulamentação de Leis e engajamento em lutas sociais
Realização de Eventos, Seminários, Webnários, Simpósios, Rodas de conversa, Ciclo de Debates, Campanhas e "lives" com transmissões pelo <a href="#">canal do youtube do CRP-03</a>	Atendimento às demandas sociais e ampliar o diálogo com a categoria e sociedade civil
Divulgação de Pesquisas de profissionais docentes e entidades de psicologia	Compreensão das dificuldades, estratégias utilizadas e necessidades das/os profissionais no cotidiano de trabalho em relação a questões específicas
Articulações junto ao MP-BA para participações de pessoas surdas nos serviços de saúde	Garantir o atendimento psicológico as pessoas surdas
Fortalecimento das representações juntos aos órgãos de controle social	Atendimento às demandas sociais
Articulações e mobilizações para aprovação do <a href="#">PL 2079/19</a> (Piso Salarial) e <a href="#">PL 1214/2019</a> (30 horas).	Luta pela regulamentação das 30 horas semanais para a categoria e fixação de um piso salarial congruente em níveis municipais e estadual
Publicação de <a href="#">Referências sobre Medidas Socioeducativas</a> , elaborado pela biblioteca do CRP-03 em parceria com o GTDDCA e CREPOP	Orientar a categoria e defender as políticas públicas, contribuindo para ampliar, qualificar e consolidar a presença da psicologia na garantia de direitos
Assembleia Geral na modalidade 100% remota para apresentação das ações realizadas pelo CRP-03 e votação do valor da anuidade, taxas e emolumentos	Definição pela categoria do valor da anuidade, taxas e emolumentos para o ano de 2023, conforme previsto na <a href="#">Resolução CFP 20/2018</a>
Publicação, através do CFP, de <a href="#">"Nota Técnica sobre Uso Profissional das Redes Sociais: Publicidade e Cuidados Éticos"</a>	Instruir a categoria quanto aos critérios que precisam ser atendidos para as divulgações profissionais nas redes sociais
Publicação de Nota sobre Comunidades Terapêuticas no Estado	Defesa da Luta Antimanicomial e contra todas as formas asilares e manicomiais de intervenção junto a pessoas que fazem uso de álcool e outras drogas
Publicação de <a href="#">Nota</a> para psicólogas/os inscritas na Bahia e credenciadas/os Junto à polícia federal	Instruir a categoria quanto ao previsto na <a href="#">Resolução CFP 01/2022</a> que regulamenta a Avaliação Psicológica para concessão de registro e porte de arma de fogo
Publicação de Nota de orientação sobre acesso a prontuário psicológico	Orientações de acordo a Resolução <a href="#">CFP nº 001/2009</a> , sobre acesso às informações dos atendimentos prestados e registrados nos prontuários psicológicos
Mês das Psicologias – Celebrações com o tema "60 anos construindo a Psicologia com ética e direitos humanos nos territórios baianos"	Comemoração das 6 décadas de regulamentação da Psicologia como profissão, destacando a importância da articulação política e da mobilização social para uma Psicologia pautada nos Direitos Humanos
Realização de Atos Solenes e Audiências Públicas em Salvador e diversas cidades do interior em comemoração aos 60 anos de regulamentação da psicologia no Brasil	Demarcar a leitura da Psicologia como ciência e profissão sobre a realidade brasileira e seus desdobramentos históricos dos últimos 60 anos
Publicação da <a href="#">5ª Revista</a> do CRP-03, periódico eletrônico virtual, online e gratuito	Celebrar as seis décadas de regulamentação da Psicologia enquanto ciência e profissão com reportagens especiais sobre os 60 Anos da Psicologia nos territórios baianos

Realização do Projeto “Conselho nas IES: Os espaços de formação e a interface com o futuro profissional” nas cidades de Vitória da Conquista e Guanambi	Aproximar o Conselho da formação das/os futuras/os profissionais de Psicologia da Bahia, articulando estratégias de diálogo permanente entre a autarquia e estudantes sobre o Sistema Conselhos e suas funções
Lançamento de primeira <a href="#">Referência Técnica para atuação de psicólogas/os junto aos povos indígenas</a> , produzida pelo CREPOP	Fomentara atuação da categoria junto aos povos indígenas
Realização de Plenária Itinerante na cidade de Vitória da Conquista	Promover a aproximação entre a autarquia e profissionais da região
Levantamento para identificação de profissionais que atuam com Psicologia Organizacional e do Trabalho na região Santa Cruz, através do GPOT	Qualificar o atendimento à categoria na região Santa Cruz, construindo banco de dados estatísticos, para dialogar e alinhar ações
Participação na X Plenária e VIII Seminário Nacional do FNT SUAS	Abriu espaço de debate de organização das/os trabalhadoras/res da Assistência Social a nível nacional
Elaboração de estratégias e ações conjuntas das Comissões e Grupos de Trabalho frente às necessidades.	Apoio às Comissões e Grupos de Trabalho para um trabalho articulado e atuações integradas
Incentivo a participação da categoria nos Conselhos gestores municipais e estaduais e demais espaços de controle social.	Ampliação do número de psicólogas/os em espaços de políticas públicas

Quadro 03 – Ações Institucionais



Figura 11 - Destaques

## Campanhas e eventos em 2022



**Visita a cidades afetadas pelas chuvas para mapeamento do trabalho das/os psicólogas**



**"Live: impactos das inundações na Bahia"**



**"Mapeamento do trabalho das/os psicólogas/os no contexto de emergência e desastres"**



**"Publicação de nota de posicionamento sobre a atuação voluntária de psicólogas/os na situação de emergências e desastres"**



**"Realização do Pré Congresso de Psicologia na Região Recôncavo"**



**"Realização do Pré Congresso de Psicologia na Região Metropolitana"**



**"Campanha de janeiro: Psicologias em todos os cantos da cidade"**



**"Campanha de fevereiro: A psicologia na rede pública de educação básica"**



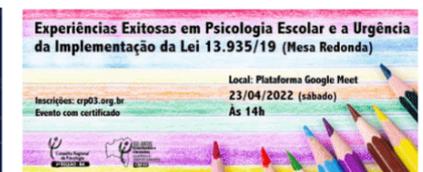
**"Lançamento de selo comemorativo em homenagem aos 60 anos da psicologia"**



**"Campanha de março: Mulheres em movimento por política públicas"**



**"Realização do 11º Congresso Regional da Psicologia"**



**"Mesa redonda: Experiências exitosas em psicologia escolar"**



**"Divulgação de Pesquisa: uso de técnica projetiva HTP na atuação profissional psicólogo/a"**



**"Simpósio: Gênero e sexualidade nas infâncias e adolescências"**



**"Live: Ageísmo: qual o papel da psicologia no enfrentamento desta realidade?"**



**"Evento. Mulher negra latino-americana e caribenha. 60 anos de contribuição da psicologia, luta e resistência"**



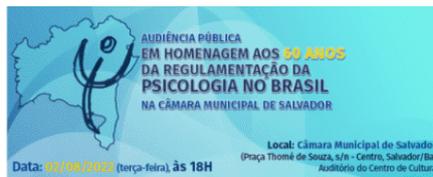
**"Roda de conversa on-line sobre emergências e desastres"**



**"Campanha agosto e Mês Psi 2022: 60 anos construindo a Psicologia"**



"Ato solene em comemoração aos 60 anos de regulamentação da Psicologia no Brasil"



"Audiência pública em comemoração aos 60 anos de regulamentação da Psicologia no Bra"



"Publicação da 5ª Revista do CRP-03"



"Projeto Conselho nas IES: Os espaços de formação e a interface com o futuro profissional"



"Divulgação de Pesquisa: Atuação na educação infantil e a contribuição da Psicologia para a promoção do desenvolvimento"



"Live: Quem é Charles Darwin? Uma introdução ao pensamento evolucionista"



"Divulgação de Pesquisa: Dilemas, estratégias e necessidade de psicólogas/os negras/os em Centros de Atenção Psicossocial (CAPS)"



"II Simpósio de Neuropsicologia de Feira de Santana"



"Evento: Meu eu para além do espelho"



"Live: Um olhar sobre o gênero: o papel da educação e da psicologia neste contexto"



"Evento: Reflexos do racismo nas escolas e seus impactos no ingresso de jovens negras/os no mercado de trabalho"



"Campanha de novembro: As contribuições da psicologia para uma sociedade antirracista"



"Seminário de Psicologia e Relações Raciais"



"Realização de Plenária Itinerante subsede Sudoeste"



"Seminário (Re)construindo a psicologia e a democracia na atualidade"

## 2.4. Formas/ instrumentos de monitoramento da execução e resultados dos planos

O planejamento para o exercício possui instrumentos de avaliação e análise. São documentos produzidos a partir de cada ação e/ou atividade: listas de presença, atas, planos de ação, editais, calendários comemorativos, agenda institucional, peças de comunicação, contratos, processos e pareceres. Todos eles são apreciados, seja nas reuniões semanais da Diretoria, seja nas reuniões plenárias mensais, seja nas reuniões das equipes responsáveis por cada área ou nos eventos específicos de avaliação anual, de monitoramento semestral ou aleatoriamente agendado pela diretoria, em casos de necessidade de correções de rumo.

O CRP-03 construiu um processo de diálogo permanente para execução, monitoramento e avaliação participativa das ações desenvolvidas no ano de 2022, que foram realizadas na sua grande maioria de forma remota, através de eventos, campanhas mensais com programações de *lives*, seminários, reuniões semanais, mensais, relatórios, encontros com representações, fichas de avaliação em atividades, listas de presença, reuniões plenárias e assembléias.

A defesa de sistemas públicos de garantia de direito fortalece os campos de exercício profissional e promove cidadania, democracia, solidariedade, justiça e saúde mental. Através dessas representações o CRP-03 contribuiu para o monitoramento e fiscalização de políticas públicas. São Conselhos Municipais e Estaduais de Direitos e Políticas Públicas, Fóruns de Políticas Públicas e de trabalhadoras/es, Comitês, entre outros, onde são discutidas políticas públicas, com a participação da sociedade, além de planos e ações, monitoramento, avaliação e aprovação de programas, orçamentos, gastos financeiros públicos em áreas como saúde, educação e assistência social.

Entidades	Representações
Associação Bras.de Ensino em Psicologia - ABEP	Washington Luan G. de Oliveira - CRP03/18055/Anderson F.P. Guimarães – CRP-03/6680
Conselho Estadual do Trânsito - CETRAN	Aline Paim Ramos - CRP-03/5831 e Bianca da C. Oliveira - CRP-03/13829
Conselho Estadual de Assistência Social	Thais Maria Machado Silva - CRP03/6660
Comitê Estadual de Prevenção e Enfrent. Tortura	Ana Cristina S.Silva - CRP-03/11015 e Alan Conceição dos S.Costa– CRP-03/19365
Conselho Estadual de Proteção Direit. Humanos	Washington Luan G. de Oliveira - CRP03/18055 e Edna G.O.Abadia- CRP-03/13485
Comitê Estadual Téc. de Saúde da Pop. Negra -	Matheus de S.Santana – CRP-03/18293 e Itaynara R.Silva – CRP-03/21010
Conselho Municipal Anti Drogas – F.de Santana	Iara Maria Alves da Cruz Martins - CRP-03/10210
Conselho Municipal de Assistência Social - SSA	Gloria Maria Machado Pimentel - CRP-03/8457
Conselho Municipal de Assist.Social – Ibotirama	Larissa Chagas Ramos - CRP03/17942, Myriam G.Martins - CRP03/17457
Conselho Municipal de Direitos Humanos -SSA	Washington Luan G. Oliveira - CRP03/18055 e Matheus de S.Santana – CRP-03/18293
Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas	Catiana Nogueira dos Santos – CRP-03/10974
Cons. Municipal para Promoção e Defesa dos Direitos de LGBT - Salvador	Washington Luan G. de Oliveira - CRP03/18055 e Matheus de S.Santana – CRP-03/18293
Conselho Municipal de Saúde - Coaraci	Ana Caroline Moura Cabral (CRP-03/5541) e Celice Silva dos Santos (CRP-03/14651)
Conselho Municipal de Saúde - Eunápolis	Marília M. de A.Reis - CRP-03/02210 e Karine S.S.Evangelista - CRP03/10514
Conselho Municipal de Saúde - Itabuna	Edvaldo Joaquim de Santana Filho CRP03/23587

Conselho Municipal de Saúde - Alagoinhas	Ângela Maria Sousa de Jesus CRP03/14940 e Aias Daian da Silva Lima CRP-03/27477
FETIBA	Manoela de O.Lainetti - CRP-03/24184, Helena A.G.Gouveia, - CRP 03/14505 e Pedro Henrique de S. Chaves- CRP03/21335
FETSUAS - BA	Monaliza Cirino de Oliveira- CRP03/9621 e Thais Maria Machado Silva Crp 03/6660
FMTSUAS - Lauro de Freitas	Regina Alonso Gonzalez Pimenta - CRP03/764
FMTSUAS -Vitória da Conquista	Monaliza Cirino de Oliveira - CRP03/9621
FMTSUAS - Salvador	Glória M.M.Pimentel - CRP-03/008457 e Ruthe C.de A.Pinheiro – CRP-03/22087
NUEP – SUAS	Monaliza C. de Oliveira - CRP03/9621 e Cintia P. Bahia - CRP03/5387
Rede de enfrent.à violência contra a mulher	Mariana da C.P.D.de Carvalho- CRP03/10496e Carla M.Mikulski- CRP 03/18934
Selo de diversidade Étnico-Racial	Matheus de S.Santana (CRP-03/18293) e Edna G.de Oliveira Abadia (CRP-03/13485)
ULAPSI	Itaynara Rodrigues Silva -CRP-03/21010 e Catiana Nogueira dos Santos- CRP-03/10974

Quadro 4- Representações

Parcerias
ANPSINEP- Articulação Nacional de Psicólogas(os) Negras(os) e Pesquisadoras(es)
Associação Brasileira de Psicologia na Assistência Social - ABRAPAS
Associação Brasileira de Psicologia Social - ABRAPSO
Associação de Analistas do Comportamento da Bahia
Associação Metamorfose Ambulante (Amea)
Conselho Regional de Fisioterapia e Terapia Ocupacional - CREFITO 7
Conselho Regional de Medicina Veterinária da Bahia.
Conselho Regional de Farmácia da Bahia.
Conselho Regional de Enfermagem da Bahia - COREN
Conselho Regional de Serviço Social da Bahia - CRESS 5 Região.
Defensoria Pública do Estado da Bahia
Instituto de Psicologia da UFBA
Instituto Silvia Lane (ISL)
Movimento de mulheres negras da Bahia
NEIM - Núcleo de Estudos Interdisciplinares sobre a Mulher
Sindicato das/os Psicólogas/os do Estado da Bahia.
Superint. de Assist.Social da Secretaria de Justiça, D. Humanos e Desenv.Social da Bahia- SAS-SJDHDS

Quadro 5- Parcerias

## 2.5. Gestão das multas aplicadas em decorrência da atividade de fiscalização

A política de ação do CRP-03 em relação à imposição de ordem, ou seja, disciplina, no exercício profissional através da adoção de penalidades, no caso em questão as multas não é algo prioritário. Sempre se adotou mais a postura de orientar e fiscalizar. Por outro lado, em relação à expedição de notificação (documento prévio ao auto de infração, ou seja, que institui a cobrança de multa) sempre foi

atendida pelos/as profissionais dentro dos prazos estabelecidos. Quem regulamenta o tópico da arrecadação é a Resolução [CFP Nº 003/2007](#) e [Resolução CFP 20/2018](#)

## **2.6. Informações Relevantes (Comissões e Setores)**

Ações desenvolvidas pelo CRP-03 através das suas comissões e setores, no período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2022, com as gestões do XVI e XVII Plenários.

### **Comissão de Orientação e Fiscalização – COF**

Presidentas: Conselheiras Catiana Nogueira dos Santos – CRP-03/10974 (até set/2022) e Leísa Mendes de Sousa – CRP-03/10974 (a partir de set/2022)

Membros: Conselheiras/os Atanael Ribeiro Silva Weber – CRP-03/ 13293; Larissa Fonseca de Souza – CRP- 03/21168 e Ailena Julie Silva Conceição – CRP- 03/15296

Suporte: Servidoras/res efetivas/os Antônio Rogério da Costa Greenhalgh, Helena Miranda dos Santos e Tais Cardoso Brito

A Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) é um setor do Conselho Regional de Psicologia com a função de coordenar e executar em sua jurisdição as atividades de orientação e fiscalização. Tem como premissa também assistir ao Plenário do CRP-03 nos assuntos de sua competência com fundamento no Código de Ética Profissional da/o Psicóloga/o e demais normas do Sistema Conselhos de Psicologia. Busca promover a reflexão crítica sobre os limites e possibilidades da atuação profissional, de modo que sejam garantidos serviços psicológicos com elevado padrão de qualidade e contribuam para o aperfeiçoamento técnico e ético da profissão.

As ações realizadas pela COF, no ano de 2022, totalizaram um montante de 4.457 atividades no geral. As atividades descritas no presente relatório estão voltadas à participação em reuniões e eventos *onlines* (incluindo a realização de palestras *onlines* de orientação acerca do funcionamento do CRP, questões éticas e normativas do Sistema Conselhos de Psicologia), emissão de notificações a empresas e a psicólogas/os, recebimento e envio de denúncias formais à Comissão de Ética, atendimentos à categoria e à sociedade, por e-mail, telefone e também presencialmente, visando a elucidação e orientação sobre temas diversos relativos às normativas da profissão, elaboração e envio, ao setor jurídico do CRP, de pareceres de pessoa jurídica que solicitaram inscrição no Conselho, bem como de relatórios a setores internos do CRP, constatação de irregularidades na prestação de serviços psicológicos e as devidas tratativas e encaminhamentos pela Comissão, emissão de auto de infração, multas e realização de visitas a empresas (para a realização de inspeções e fiscalizações), elaboração e envio de ofícios e

cartas de orientação sobre temas diversos concernentes às normativas do Conselho e produção de materiais/informes visando a divulgação de informações e orientações gerais à categoria através do site e/ou das redes sociais do Conselho. O Quadro 1 apresenta os temas de orientações fornecidas pela Comissão por e-mail, telefone e presencialmente e o Quadro 2 aponta os temas relacionados ao envio das cartas/ofícios de orientação.

**Quadro 1: Temas de orientações fornecidas pela COF por e-mail, presencialmente e por telefone**

Tema Geral	Subtemas
Dúvidas referentes a Resoluções do Sistema Conselhos de Psicologia	Encaminhamento sobre situações de cadastro no e-psi, título de especialista, tipos de documentos psicológicos e suas finalidades, regulamentação do exercício profissional no exterior, inscrição de pessoa física e de pessoa jurídica, arquivamento de registros psicológicos, procedimentos para registro de denúncia no Conselho
Dúvidas referentes ao Código de Ética Profissional da/o Psicóloga/o	Questões sobre quebra de sigilo, atendimento a crianças, compartilhamento de informações, divulgação dos serviços, dúvidas diversas sobre artigos do Código de Ética
Dúvidas sobre testes psicológicos	Encaminhamento de situação envolvendo testes psicológicos na Internet e dúvidas sobre materiais privativos da Psicologia
Dúvidas sobre o fazer profissional	Oferta de cursos livres e emissão de certificados, cobrança de honorários e clínica social, dúvidas sobre atendimento domiciliar
Dúvidas relativas a questões de Secretaria e do setor Financeiro	Boletos, declarações, envio de documentos por e-mail, carteira provisória vencida, reativação de inscrição, inscrição secundária, transferência, alteração de cadastro e renovação de registro de PJ, entre outros assuntos.
Dúvida trazida pela sociedade	Locais de atendimento em Psicologia.

**Quadro 2: Temas de orientações fornecidas pela COF por carta/ofício**

Tema das Cartas	Quant.
Qualificação para o exercício profissional da/o psicóloga/o	01
Divulgação do preço do serviço como forma de propaganda	01
Uso do título de psicóloga/o por aluna/o de psicologia	01
Pronunciamento homofóbico, religioso e taxativo	01
Divulgação em rede social com autopromoção e exposição de pessoa atendida	01
Orientação em função de denúncia arquivada na COE	02
Divulgação com viés religioso, uso de título que não possui e não informe de número de CRP e registro	01

O quantitativo das ações da Comissão de Orientação e Fiscalização do CRP-03, com comparativo de anos anteriores encontra-se disponível no [item 4.1 Resultados da Área Fim](#)

## **Comissão de Ética – COE**

**Presidentas/es:** Ex-Cons.Renan V.de S.Rocha - CRP-03/11280 (até mar/2022), Cons.Washington Luan G.de Oliveira - CRP-03/ 18055 (até set/2022) e Cons.Dora T.Diamantino - CRP-03/ 5140 (a partir set/2022)

**Membros:** Washington Luan G.de Oliveira – CRP-03 03/18055; Ariane M.de Senna – CRP- 03/14529;

**Suporte:** Servidoras efetivas/comissionadas Lilian Nascimento C. Dantas, Mirela Oliveira de Lima; e estagiárias Dainara Tainá Santos Sena e Julia de Barros Caribé

### **1. Breve retrospectiva das ações desenvolvidas ao longo de 2022**

- ✓ Foram proferidos 218 (duzentos e dezoito) despachos, 167 (cento e sessenta e sete) intimações, 65 (sessenta) notificações, 33 (trinta e três) citações, 1.990 (mil e novecentos e noventa) declarações de Ética e 134 (cento e trinta e quatro) atas.
- ✓ Foram realizadas 10 (dez) consultas de profissionais no sistema para verificar se respondiam a processo ético, 10 (dez) para título de especialista, 289 (duzentos e oitenta e nove) para fins de cancelamento, 337 (trezentos e trinta e sete) consultas de situação ética para fins de transferência, 13 (treze) extratos de plenária de ética.
- ✓ Foram realizadas 08 (oito) atualizações do site, 21(vinte e um) relatório de julgamento, 44 (quarenta e quatro) ofícios, 6 (seis) certidões e 1 (um) ato ordinatório.
- ✓ Foram realizadas 24 (vinte e quatro) Audiências de instrução, 38 (trinta e oito) Audiências de julgamento, 21 (vinte e uma) sessões de mediação e 06 (seis) plenárias de ética.
  - ✓ Obs1: algumas demandas foram excluídas da Comissão de Ética, por conta do período de transição do Código de Processamento Disciplinar;
  - ✓ Obs2: não houve mais a necessidade das consultas para o E-psi e Tít.Especialista, pois nos casos de suspensão do exercício profissional e Cassação, a Comissão de Ética informará ex-offício,

### **2. Desafios (considerar o que dificultou ou não foi feito, apesar de planejado)**

Os desafios são recorrentes, no tocante as dificuldades relacionadas ao envio de correspondências pelos correios para os profissionais inscritos neste Conselho, referentes as notificações, citações e intimações dos Processos de Ética. No entanto, a situação foi melhorada com a modalidade do encaminhamento dos comunicados por endereço eletrônico.

Algumas correspondências retornaram, em virtude da falta de conformidade entre o endereço informado no cadastro do profissional e o que de fato ele reside, não cumprindo sua finalidade, dificultando e atrasando o andamento de alguns Processos Ético.

### **3. Resultados alcançados (planejados e não planejados).**

Em termos gerais, os resultados alcançados foram positivos, considerando que a Comissão de Ética agiu com celeridade, tendo sido possível a realização de diversas audiências de instrução e julgamento,

devido o comprometimento da Comissão de Ética e da gestão em compor o quórum suficiente para tal, o que resultou na finalização de trinta e quatro processos que transitaram em julgado no exercício de 2022.

#### 4. Considerações sobre a missão do setor x missão do Conselho

**Missão do Conselho:** Orientar, fiscalizar e disciplinar o exercício profissional da (o) psicóloga (o), fortalecendo o papel político, ético e social da Psicologia como ciência e profissão, no compromisso com os Direitos Humanos, às políticas públicas, o controle social e a construção de uma sociedade equânime, plural e democrática.

**Missão da Comissão de Ética:** Consoante prevê o artigo 19 e seus incisos do Regimento Interno do CRP 03: É incumbência da Comissão de Ética receber as representações, conduzir os processos, responder às consultas e tomar as medidas relacionadas à sua área, devendo para isso:

- I – Apropriar-se da legislação interna e externa referente ao exercício profissional, bem como das diretrizes definidas pela autarquia para a área;
- II – Submeter ao Plenário do CRP-03, para aprovação, os projetos e o calendário de suas atividades;
- III – Propor ao Plenário decisões a respeito de medidas em sua área, implementando as ações para o cumprimento das decisões;
- IV – Informar, ao Plenário, todas as suas ações por intermédio de atas, boletins informativos internos ou relatos em sessão plenária;
- V – Decidir sobre assuntos de rotina, de acordo com diretrizes fixadas pelo Plenário, em consonância com as normas, legislação e diretrizes gerais da autarquia;
- VI – Programar, convocar e realizar reuniões sobre assuntos de sua competência;
- VII – Assessorar ao Plenário e a Diretoria, quando solicitada;
- VIII – Conduzir os processos, responder consultas e tomar as medidas relacionadas à legislação interna; ao Código de Ética Profissional do Psicólogo, assim como aqueles correlatos que lhe sejam atribuídos pelo Plenário do Conselho Regional de Psicologia;
- IX – Exercer as atribuições da Comissão de Ética previstas no Código de Processamento Disciplinar e no Manual Unificado de Orientação e Fiscalização (MUORF) e participar das reuniões anuais da COE.

#### 5. Conclusão

Analisando o trabalho desenvolvido durante todo ano de 2022 é possível se fazer uma avaliação positiva, frente aquilo que foi planejado, pois como acima mencionado, em termos gerais, as metas foram cumpridas. No entanto, a dificuldade de encontrar alguns profissionais para notificar, citar e intimar nos Processos de Ética dificultou o trabalho da Comissão de Ética, referente a alguns processos.

O quantitativo das ações da Comissão de Ética do CRP-03, com comparativo de anos anteriores encontra-se disponível no [item 4.1 Resultados da Área Fim](#)

## **Comissão de Políticas Públicas – CPP**

### **CREPOP – Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas**

Coordenadora/or CPP: Ex Conselheiro Renan V.S.Rocha – CRP-03/11280 (até set/2022) e Conselheira Ailena Julie Silva Conceição – CRP-03/ 15296 (a partir de set/2022)

Coordenadora/or CREPOP: Ex Conselheira/o Renan V.S.Rocha – CRP-03/11280 (até set/2022), Conselheiras/os Catiana Nogueira dos Santos – CRP-03/10974 (até dez/2022) e Marcelo Tourinho de G.Souares - CRP-03/6731 (a partir de set/2022)

Membros CREPOP: Conselheiras Ana Caroline M.Cabral - CRP-03/554 e Priscila B.Lins – CRP-03/ 10214

Suporte: Servidoras/res comissionadas/os Natani Evlin Lima Dias e Gabriela Evangelista

#### **1. Apresentação**

O Centro de Referência Técnica em Psicologia e Políticas Públicas (CREPOP) é um setor permanente do Sistema Conselhos de Psicologia de caráter operacional, estratégico e investigativo em Psicologia no contexto das Políticas Públicas regulamentado nacionalmente pela [Resolução CFP Nº 14/2022](#) e regionalmente pela [Resolução CRP-03 Nº 07/2022](#) e tem como principal objetivo a formulação de referências para atuação profissional no campo das políticas públicas. O Centro está estruturado em Rede, com uma instância de Coordenação Nacional, sediada no Conselho Federal de Psicologia, e com unidades locais, sediadas nos Conselhos Regionais.

As atividades realizadas pelo CREPOP perpassam pela condução das ações de pesquisa em políticas públicas, realização de projetos e pela articulação política, a partir de diretrizes formuladas nacionalmente, para o fortalecimento da presença da Psicologia no campo das políticas públicas.

Na unidade do Conselho Regional de Psicologia 3ª Região – Bahia (CRP-03) a equipe CREPOP atualmente é acompanhada pelo Conselheiro Marcelo Tourinho de Garcia Soares (CRP-03/6731), junto a Conselheira Ana Caroline Moura Cabral (CRP-03/5541) e composta de duas psicólogas assessoras técnicas de pesquisas e projetos em políticas públicas: Gabriela Evangelista Pereira (CRP-03/6656) e Natani Evlin Lima Dias (CRP-03/16212). Atendendo ao processo de fortalecimento da interiorização, a equipe local do CREPOP está alocada tanto na Sede do CRP-03, em Salvador, quanto na Subsele Sudoeste do CRP-03, em Vitória da Conquista.

Neste sentido, a equipe CREPOP 03 apresenta, para os devidos fins de comprovação, o Relatório de Atividades CREPOP referente ao exercício de 2022 da unidade local do Centro no CRP-03.

#### **2. Descrição das atividades realizadas**

- Atividades relacionadas ao Plano de Trabalho CREPOP/CFP;
- Atividades da agenda local (CREPOP como Recurso de Gestão);

### Atividades relacionadas ao Plano de Trabalho CREPOP/CFP

Atividades	Resultados alcançados	Período
Monitoramento de Referências Técnicas	Acompanhamento do fluxo de monitoramento nacional do processo de publicação e revisão das RT.	Contínuo
Ciclo de Pesquisa: Atuação de Psicólogas/os na Política Pública de Prevenção de Autolesão, do Suicídio e posvenção	<i>Revisão das transcrições, o uso de legendas para garantia de sigilo e finalização do relatório regional para envio ao CFP.</i>	2022
Ciclo de Pesquisa: Atuação de Psicólogas/os na política de atenção às Pessoas com Deficiência	Realização do ciclo completo de pesquisa previsto na Metodologia do CREPOP	2022 / 2023
Treinamento Nacional de Pesquisa	Participação no Treinamento Nacional da Rede CREPOP para a pesquisa “Atuação de Psicólogas/os na política de atenção às Pessoas com Deficiência”	2022
Composição de Comissão Ad-Hoc / especialistas	Participação na Comissão ad-hoc para elaboração da Referência Técnica para Atuação das/os Psicólogas/os no Controle Social (1ª edição). Representante Técnica: Natani Evlin Lima Dias (CRP-03/16212)	2022 2023
XI Seminário Nacional de Psicologia e Políticas Públicas	Participação presencial no Seminário realizado pelo CFP em parceria com o CRP-22, no Maranhão e na Reunião Bimensal	2022
Reuniões Bimensais <sup>1</sup> da Rede CREPOP	Participação em 7 Reuniões Bimensais da Rede CREPOP de acompanhamento periódico do trabalhos do Centro nos CRs Agenda e pautas a serem definidas pelo CREPOP/CFP para o ano de 2023.	2022
Reuniões Nacionais da Rede CREPOP	Atividade presencial em Brasília para Técnicas e Coordenação do CREPOP e reunião extra realizada no Maranhão durante o XI Seminário de Psicologia e Políticas Públicas	2022
Distribuição de Referências Técnicas	Distribuição de Referências Técnicas à categoria e Instituições das Políticas Públicas e formadoras em Psicologia	2022

### Atividades da Agenda local (CREPOP como Recurso de Gestão)

Atividades	Resultados alcançados	Período
Resolução Regional do CREPOP (Resolução CRP-03 Nº 07/2022)	Elaboração e publicação de Resolução Regional regulamentando o CREPOP no CRP-03	2022
Banco de Práticas	Revisão da COF, atualização, diagramação; revisão do material diagramado; publicação; divulgação e comunicação de publicação às/aos autoras/es.	2022/2023
Relatório Descritivo – Levantamentos Ações SOS Chuvas na Bahia	Assessoria na elaboração de instrumento para coleta de dados; apoio à mobilização da categoria; descrição de dados e elaboração de relatório;	2022/2023
Aba do CREPOP	Organização de novas RT para publicação; atualização da composição da CPP e Crepop.	2022
Palestras de Orientação	Organização conjunta (COF, CREPOP e Biblioteca) e participação nas Palestras de Orientação aos profissionais em primeira inscrição	2022
Projeto “O Conselho nas IES”	Estratégia de aproximação do Conselho e futuras/os profissionais e qualificação da formação e estágio em Psicologia; divulgação das Referências Técnicas e demais documentos do CREPOP. Municípios contemplados em 2022: Vitória da Conquista (25/08) e Guanambi (13/09)	2022 2023

Atividades	Resultados alcançados	Período
Mês Psi 2022	Participação na Comissão Organizadora	2022
Orientações à categoria	Colaboração junto à Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) nos processos de orientação à categoria em atuação no âmbito das Políticas Públicas	2022
Solenidade e Audiência Pública - 60 Anos de regulamentação da Psicologia no Brasil	Participação de funcionárias e servidoras do CRP-03 nas atividades em alusão à regulamentação dos 60 Anos da Psicologia no Brasil em Salvador	2022
XI COREP Bahia	Apresentação do CREPOP e distribuição de Referências Técnicas no XI COREP Bahia	2022
Lei 13.395/2019	Assessoria ao GT de Psicologia e Educação de Feira de Santa em elaboração de instrumento para mapeamento da categoria atuando na educação	
Denúncia à COF	Denúncia de profissionais irregulares identificados em mapeamento da pesquisa "Atuação de Psicólogas/os na política de atenção às Pessoas com Deficiência"	
Visita IES à Subsele Sudoeste	Acompanhamento de visita da UniFTC/Vitória da Conquista à Subsele Sudoeste e apresentação sobre o CREPOP	2022
6º Congresso Brasileiro de Psicologia Ciência e Profissão	Participação da Técnica Natani Evlin Lima Dias, representando o CREPOP Trabalhos apresentados: <b>1 - Oficina do CREPOP com o tema: "psicologia e políticas públicas: a construção de referências técnicas a partir da metodologia do crepop". Parceria na escrita e apresentação: CRP-03, CRP-06, CRP-17, CRP-24 e CFP; 2 - III mostra de práticas em psicologia e políticas públicas; 3 - orientação em políticas públicas: atuação da cof e crepop na bahia e sergipe. Parceria: COF e CREPOP no CRP-03 e CRP-19.</b> - participação em Roda de Conversa sobre o CREPOP na Sala de Políticas Públicas.	2022
Mapeamento de Psicologia Organizacional	Assessoria na elaboração de instrumento para mapeamento da psicólogas/os atuando na Psicologia Organizacional e do Trabalho na Região Santa Cruz	2022
Mapeamento de Secretarias	Georreferenciamento de Secretarias de Assistência Social, Educação, Saúde e Gabinetes das Prefeituras de todos os municípios baianos	2022
Relatório de Transição	Elaboração de Relatório de Atividades referentes ao triênio 2019/2022 para compor relatório de transição de gestão	2022
Transição de Gestão	Apresentação do CREPOP no Treinamento de Conselheiras/os e participação na Posse do XVII Plenário	2022
Revista 60 Anos da Psicologia	Participação na Comissão organizadora da Revista em alusão aos 60 Anos de Regulamentação da Psicologia no Brasil	2022
II Mostra de Práticas em Psicologia no SUAS	Apoio às estratégias de mobilização regional/nordeste para a II Mostra de Práticas em Psicologia no SUAS	2022
Documento de fluxo de distribuição de publicações da Biblioteca	Contribuições à elaboração da Minuta do fluxo de distribuição de publicações da Biblioteca	2022
GT Medidas Socioeducativas do CFP	Representação do CRP-03 na reunião ampliada do GT de Medidas Socioeducativas do CFP e repasses à Gestão/Coordenação do CREPOP	2022
Ato em defesa dos CAPS de Vitória da Conquista	Representação do CRP-03 no ato em defesa dos CAPS de Vitória da Conquista promovidos por servidoras/es e usuárias/os dos serviços	2022

## Atividades do Planejamento Estratégico do CRP-03 2021-2024 (Eixo Políticas Públicas)<sup>1</sup> e os resultados alcançados pelo CREPOP em 2022

Objetivo Estratégico	Resultado Estratégico	Ações/Atividades	Meta/indicador	Resultados alcançados	Responsáveis
Fortalecer na capital e no interior, os GTs e Comissões com interface em políticas públicas	R2. REALIZADAS atividades de mobilização e orientação em diversos Equipamentos de Políticas Públicas que prestam diferentes serviços em psicologia na capital, região metropolitana e interior, através do Conselho Itinerante	Orientações à categoria	Emitir documentos com orientações sobre a atuação em Políticas Públicas, em articulação com a COF, atendendo a 100% das demandas recorrentes.	Guia de Perguntas e Respostas: Atuação da Psicologia na Política de Assistência Social - O documento elaborado pelo CREPOP 03 e revisado pela COF foi configurado para contemplar demandas de orientação recorrentes sobre a Política de Assistência Social. Será lançado e discutido em oficinas do projeto CRP Itinerante que acontecerão em 2023. Material disponível em: <a href="https://crp03.org.br/wp-content/uploads/2021/12/guia-de-perguntas-e-respostas-ed.2.pdf">https://crp03.org.br/wp-content/uploads/2021/12/guia-de-perguntas-e-respostas-ed.2.pdf</a>	Técnicos do CREPOP e Comissão de Políticas Públicas, Técnicos da COF e COF
		Colaboração com ações de fiscalização e inspeção em dispositivos de política pública	Colaborar em 100% das solicitações	Colaboração por meio de orientações e reuniões com a COF. Não foram solicitadas ações de fiscalização e inspeção em 2022.	Técnicas/os do CREPOP e Técnicos da COF
		Participação nas Reuniões de Orientação às Primeiras Inscrições e Entregas de Carteiras de Identidade Profissional – CIP	Participar em 100% das reuniões realizadas na Sede e Subsele Sudoeste	Participação em 100% das reuniões que foram realizadas e ocorreram majoritariamente em meio online.	Técnicas/os do CREPOP e Comissão de Políticas Públicas, Técnicos da COF e COF

Objetivo Estratégico	Resultado Estratégico	Ações/Atividades	Meta/indicador	Resultados alcançados	Responsáveis
Fortalecer na capital e no interior, os GTs e Comissões com interface em políticas públicas	R2. REALIZADAS atividades de mobilização e orientação em diversos Equipamentos de Políticas Públicas que prestam diferentes serviços em psicologia na capital, região metropolitana e interior, através do Conselho Itinerante	Alinhamento do Plano de Trabalho do CREPOP ao Planejamento Estratégico da autarquia	Participar de 4 oficinas do Planejamento Estratégico para elaboração do Plano de Ação e realização de 1 reunião entre CPP e equipe CREPOP para alinhamento das contribuições a serem inseridas na Matriz do Plano Ação	Participação nas oficinas e realização de reunião. Planejamento do plano de trabalho de 2022 com base no planejamento estratégico da autarquia.	Coordenação do CREPOP
		Participação em Plenárias, para divulgar as ações do CREPOP, apresentar os resultados das pesquisas e colaborar nas atividades locais;	Se fazer presente em 100% das Plenárias solicitadas	Participação em todas as plenárias solicitadas.	Técnicas/os do CREPOP
		Elaboração e lançamento dos Produtos das Pesquisas: a.Minutas dos Relatórios de Pesquisas; b.Realização de Devoluções das Pesquisas.	Alcançar a publicação de 2 Minutas e 2 Devolutivas por ano	As pesquisas realizadas no âmbito local foram publicizadas por meio de live e elaboradas as minutas dos estudos de âmbito nacional. Todos os documentos publicados estão disponíveis em: <a href="https://crp03.org.br/crepop/producoes-regionais/">https://crp03.org.br/crepop/producoes-regionais/</a>	Técnicas/os do CREPOP
		Divulgação dos documentos de referência: a.Realizar eventos como espaço de desenvolvimento e diálogo; b.Ampliar a participação do CREPOP nos eventos com participação do CRP 03, como espaço de divulgação das produções do CREPOP.	Realizar a cada 2 meses a divulgação de 5 Referências Técnicas	Os documentos foram divulgados sem periodicidade definida, em projetos do CREPOP, lives e ações da autarquia,	Técnicas/os do CREPOP

<sup>1</sup> CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA BAHIA (CRP -03). Planejamento estratégico: 2021-2024 XVI Plenário. Salvador-BA, 2021. Disponível em: Disponível em:

[https://transparencia.cfp.org.br/wp-content/uploads/sites/13/2021/06/Usideias\\_Planejamento-Estrate%CC%81gico-do-CRP-03-2021-2024-Em-Alta-1.pdf](https://transparencia.cfp.org.br/wp-content/uploads/sites/13/2021/06/Usideias_Planejamento-Estrate%CC%81gico-do-CRP-03-2021-2024-Em-Alta-1.pdf)

Objetivo Estratégico	Resultado Estratégico	Ações/Atividades	Meta/indicador	Resultados alcançados	Responsáveis
Fortalecer na capital e no interior, os GTs e Comissões com interface em políticas públicas	R2. REALIZADAS atividades de mobilização e orientação em diversos Equipamentos de Políticas Públicas que prestam diferentes serviços em psicologia na capital, região metropolitana e interior, através do Conselho Itinerante	Produção de texto para o jornal e revistas do CRP 03 sobre temáticas do âmbito das políticas públicas.	Realizar a cada 2 meses a elaboração de um texto sobre políticas públicas abordando as Referências Técnicas do CREPOP	Produção de texto sobre os 16 anos do CREPOP Bahia, publicado na revista da autarquia. Disponível em: <a href="https://crp03.org.br/wp-content/uploads/2022/08/revista_60_anos_crp03.pdf">https://crp03.org.br/wp-content/uploads/2022/08/revista_60_anos_crp03.pdf</a>	Técnicas/os do CREPOP
		Manutenção e atualização da Aba do CREPOP no site do CRP-03.	Finalizar conteúdos fixos da Aba até junho e Lançamento de 2 Banco de Práticas Temáticos por ano	Atualização contínua da Aba no que se refere a organização de novas referências e publicação de minutas. Até o ano de 2022 foi lançado 01 Banco de Práticas.	Técnicas/os do CREPOP
		Realização de visitas às Instituições de Ensino Superior em parceria com a Biblioteca e Comissão de Formação;	Se fazer presente em 100% das visitas solicitadas	Visita em todas as IES que solicitaram e nas instituições participantes do projeto Conselho nas IES.	Técnicas/os do CREPOP
		Divulgação dos resultados das pesquisas e dos documentos de referência para IES;	Divulgar resultados das pesquisas e referências técnicas em todos os eventos em que o CREPOP comparecer	Divulgação realizada em todos os eventos com participação do CREPOP.	Técnicas/os do CREPOP
		Realização de evento "O conselho nas IES: Os espaços de formação e a interface com o futuro profissional" com as IES em parceria com Comissões e GTs.	Realizar 1 encontro aberto por ano entre CRP e representantes das IES para debater a inserção do tema Políticas Públicas nos currículos. Analisar provas do ENAD e sinalizar quais temas sobre políticas públicas foram abordados.	Realização da etapa sudoeste do projeto.	COMINTER, Comissão de formação.
		Aproximação junto às Secretarias, Superintendências e Conselhos.	Se fazer presente em 100% das demandas de articulação/mobilização solicitadas	Acompanhamento das pautas mediante solicitação.	Coordenação do CREPOP

Objetivo Estratégico	Resultado Estratégico	Ações/Atividades	Meta/indicador	Resultados alcançados	Responsáveis
Fortalecer na capital e no interior, os GTs e Comissões com interface em políticas públicas	R2. REALIZADAS atividades de mobilização e orientação em diversos Equipamentos de Políticas Públicas que prestam diferentes serviços em psicologia na capital, região metropolitana e interior, através do Conselho Itinerante	Processo interno de monitoramento, avaliação e formação permanente, visando a qualificação da equipe Técnica do CREPOP	Participação em 2 cursos, organizado pela CPP e em 2 cursos/eventos externos relacionados as Políticas Públicas e pesquisa; Participar em 100% dos Treinamentos da Rede CREPOP; Construir 1 Plano de Trabalho Local por ano; Produzir 1 relatório de atividades anual e 2 semestrais; Participar em 100% das reuniões presenciais e online com a Rede CREPOP; Participar em Reuniões periódicas da equipe local com Conselheiros/as para alinhamento, acompanhamento e planejamento das atividades.	Participação em todas as reuniões e treinamentos da Rede Crepop; Participação nas reuniões da equipe local; Elaboração do Plano de trabalho anual e relatório de atividades referentes à cada ano.	Coordenação do CREPOP
		Investimento no aprimoramento tecnológico e técnico das pesquisas do crepop	Adquirir programa de análise qualitativa de dados: MAXQDA, ATLAS.TI, NVIVO; Participar de capacitações sobre pesquisa científica;	Ações serão avaliadas e encaminhadas pela nova coordenação do CREPOP no ano de 2023.	Coordenação do CREPOP
		Mobilização da categoria para participação das etapas presenciais e online das consultas públicas;	Realizar 100% das consultas públicas solicitadas pelo CFP à Rede CREPOP	Não foram realizadas consultas públicas, pelo CFP, no ano de 2022.	Técnicos do CREPOP
		Lançamento de Referências Técnicas	Realizar o lançamento de 100% das referências técnicas solicitadas pelo CFP à Rede CREPOP		Técnicos do CREPOP, Comissão de Políticas Públicas
		Realização de pesquisas nacionais e regionais considerando as deliberações do CNP e COREP	Realizar todos os ciclos de pesquisas nacionais; Finalizar os ciclos de pesquisas regionais em andamento até o final da gestão.	Os ciclo de pesquisa de 2022 foi realizado e será concluído em 2023.	Técnicos do CREPOP

Objetivo Estratégico	Resultado Estratégico	Ações/Atividades	Meta/indicador	Resultados alcançados	Responsáveis
Fortalecer na capital e no interior, os GTs e Comissões com interface em políticas públicas	R2. REALIZADAS atividades de mobilização e orientação em diversos Equipamentos de Políticas Públicas que prestam diferentes serviços em psicologia na capital, região metropolitana e interior, através do Conselho Itinerante	Realização de pesquisas nacionais e regionais considerando as deliberações do CNP e COREP	Realizar 100% dos levantamentos referentes às legislações vigentes sobre as temáticas/políticas pesquisadas pelo CREPOP para os ciclos de pesquisas e fomento ao conteúdo do site do CRP-03 (Aba do CREPOP)	Levantamentos concluídos, referentes à cada ciclo de pesquisa	Técnicos do CREPOP
		Mapeamento de psicólogas/os que atuam nas políticas públicas	Realizar 100% do georreferenciamento referente à categoria que atua nas temáticas/políticas pesquisadas pelo CREPOP	Mapeamentos realizados.	Técnicos do CREPOP
		Investigação da prática profissional nas pesquisas nacionais e locais	Realizar 100% dos circuitos de investigação da prática profissional atendendo à metodologia do CREPOP nas pesquisas realizadas	Investigação da prática realizada, atendendo a meta estabelecida pela coordenação nacional do CREPOP.	Técnicos do CREPOP
		Produção de relatórios regionais (qualitativos e quantitativos) das pesquisas realizadas	Elaborar 2 relatórios por ciclo de pesquisa	Os relatórios concluídos já foram enviados à coordenação do CFP.	Técnicos do CREPOP
		Acompanhar a finalização da revisão das Referências Técnicas já publicadas	Manter diálogo com o CFP para acompanhamento de 100% da agenda e trabalhos das Comissões Ad-Hoc e produção das Referências Técnicas	Participação na Comissão ad-hoc para elaboração da Referência Técnica para Atuação das/os Psicólogas/os no Controle Social (1ª edição).	Técnicos do CREPOP
Proporcionar espaços plurais de participação das pautas da psicologia junto ao CRP 03.	R1. Os diferentes fazeres das psicologias nas políticas públicas na BA tiveram espaço para o debate e problematização de suas práticas nos diferentes campos de atuação, à luz do Código de Ética e Resoluções da Psicologia;	Participação em eventos internos e externos ao CRP 03.	Propor e participar de, no mínimo, uma atividade por mês  Internos: Reuniões de Orientação às primeiras inscrições; CRP Itinerante; Mês Psi; Mostra de Práticas; Atividades de GTs e Comissões. Externos: Convites de Instituições de Ensino Superior; Eventos Científicos.	Participação em 100% dos eventos internos solicitados. Em 2022 ocorreu a participação nos seguintes eventos externos: Solenidade e Audiência Pública 60 Anos de regulamentação da Psicologia no Brasil; XI COREP Bahia; Ato em defesa dos CAPS de Vitória da Conquista, entre outros.	Coordenação do CREPOP
		R2. O site do CRP-03, bem como os espaços de escuta e diálogo representam a pluralidade e diversidade da atuação profissional psicologia baiana no âmbito das políticas públicas;	Produção de textos para jornal/revistas do CRP-03 sobre temáticas do âmbito das políticas públicas.	Produzir 1 texto para cada publicação de jornal/revista do CRP-03	Produção mediante solicitação. Em 2022 foi publicado 01 texto na revista em comemoração aos 60 anos da Psicologia.
	Manutenção e atualização da Aba do CREPOP no site do CRP-03.	Revisar mensalmente os conteúdos da aba do CREPOP, corrigir textos e links; Adicionar ao menos 1 novo conteúdo por semana;	Produção de conteúdo mediante necessidade, em conformidade com o plano de trabalho do Centro.	Técnicos do CREPOP, Comissão de Políticas Públicas	
Capacitar os setores de contato com a categoria sobre o CREPOP	Padronizar o fluxo de atendimento a categoria sobre o CREPOP	Formação com setores da COF, atendimento, recepção e jurídico.	Foram realizadas reuniões para padronizar o fluxo, em especial com a COF e biblioteca.	Técnicas do CREPOP	

### 3. Caracterização Quantitativa das Atividades Realizadas

As atividades realizadas como parte da agenda nacional da Rede CREPOP em 2022, a partir do Plano de Trabalho Nacional do CREPOP/CFP, estão apresentadas abaixo.

#### Descrição quantitativa de atividades nacionais realizadas em 2022

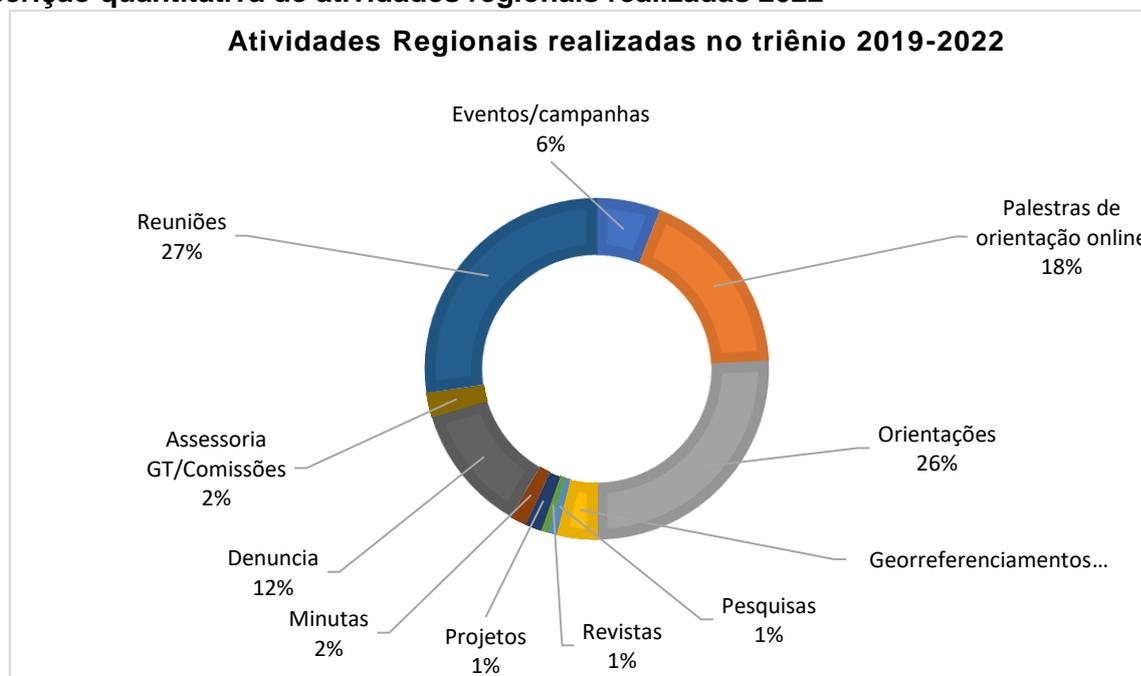
Atividades	Quant.
Pesquisas	3
Reuniões	10
Resolução	1
Comissão Ad-Hoc	1
<b>Total</b>	<b>16</b>



Fonte: CREPOP 03

As atividades realizadas em 2022 como parte da agenda local do CREPOP no CRP-03, a partir do Plano de Trabalho Regional estão apresentadas abaixo

### Descrição quantitativa de atividades regionais realizadas 2022



### Percentual de atividades regionais realizadas em 2022

Atividades	Quant.	%
Eventos/campanhas	8	6%
Palestras de orientação online	24	18%
Orientações	34	26%
Georreferenciamentos	5	4%
Pesquisas	1	1%
Revistas	1	1%
Projetos	2	2%
Minutas	2	2%
Denúncia	16	12%
Assessoria GT/Comissões	3	2%
Reuniões	36	27%
<b>Total</b>	<b>132</b>	<b>100%</b>

Fonte: CREPOP 03

Descrição das orientações à categoria que atua no campo das políticas públicas realizadas com colaboração da equipe CREPOP:

Nº	DESCRIÇÃO	DATA	SETORES	TIPO	CONTATO	P.PÚBLICA
1	Obrigatoriedade de psicóloga no CREAS	31/01/2022	Diretoria, COF/ CREPOP	Fiscalização	E-mail	Assist.Social
2	Atendimento domiciliar no SUS	10/02/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Saúde
3	Indicação de referências P/ atuação no Sistema Prisional	15/02/2022	Diretoria e CREPOP	Orientação	E-mail	S. Prisional
4	Atendimento de usuárias/os da mesma família no CAPS;	18/02/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Saúde
5	Solicitação da polícia civil de avaliação psicóloga à psicóloga do CRAS	24/02/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
6	Denúncia de profissionais irregulares identificados em mapeamento da Pesquisa de Suicídio	03/03/2022	CREPOP	Denúncia	E-mail	Prev. à Autolesão, Suicídio.Pósvenção Pol.Transversal
7	Indicação de referências para atuação no CREAS	07/03/2022	CREPOP	Orientação	Presencial e E-mail	Assist.Social
8	Atendimento em ambulatório	07/03/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Saúde
9	SUS e Sistem.de Justiça - Estudo psicossocial o CAPS	25/03/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Saúde
10	Acompanhamento de psicóloga do CRAS à criança/adolescente ao DPT para corpo de delito	30/03/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
11	SUAS e Sistema de Justiça	31/03/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
12	SUAS e Sistem.de Justiça - intimação para audiência	04/04/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
13	Atuação no NASF - atendimento individual clínico	06/04/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Saúde
14	Códigos do SUS	12/04/2022	COF,CREPOP,Com.Saúde	Orientação	E-mail	Saúde
15	Elaboração de documentos no CREAS e a relação do SUAS com Sistema de Justiça	13/04/2022	COF, CREPOP, COREPAS	Orientação	E-mail	Assist.Social
16	Atendimento de crianças e adolescentes que são usuários de substâncias psicoativas em CAPS AD	26/04/2022	Diretoria, COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Saúde
17	Quantidade de atendimentos no SUS (NASF)	05/05/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Saúde
18	Indicação de referências para atuação das Psicólogas no SUAS	05/05/2022	CREPOP	Orientação	Presencial e E-mail	Assist.Social
19	SUAS e Sistema de Justiça - intimação sobre acompanhamento familiar	25/05/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
20	Indicação de referência para atuação no SUAS	02/06/2022	CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
21	Referência e Contrarreferência no SUAS	06/06/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
22	Denuncia de CRAS sem psicólogas/os à COF	06/06/2022	CREPOP	Denúncia	E-mail	Assist.Social
23	Papel da Psicóloga na Assistência social (CREAS)	19/07/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
24	CRAS e Sist. de justiça - dúvidas tipos de docs	22/07/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
25	Oitiva judicial por psicóloga do CREAS	28/07/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
26	Atuação em policlínica municipal	11/08/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Saúde
27	Demandas do judiciário e elaboração de documentos psicológicos	23/08/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
28	Indicação de materiais sobre Saúde, Assistência Social e Educação à Conselheira Larissa	26/09/2022	CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social, Saúde e Educação

29	Concessão Passe Livre e BPC por psicól do.CRAS	05/10/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
30	Indicação de Referências para CRAS e CREAS e interdisciplinaridade de Técnicas/os de Referên.	05/10/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
31	Atribuição da psicóloga no CRAS	05/10/2022				
32	Perícia Psicológica no SUS	23/11/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Saúde
33	Elaboração de documentos conjuntos e atuação interdisciplinar no CREAS	24/11/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
34	Relação do SUAS com o Sistema de Justiça	24/11/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Assist.Social
35	Indicação de materiais à COF para orientação de psicóloga de CT após fiscalização	28/11/2022	COF e CREPOP	Orientação	E-mail	Saúde

Fonte: CREPOP 03

Descrição quantitativa de orientações realizadas pelo CRP-03 à categoria, em se tratando da atuação da psicologia no âmbito das políticas públicas, com colaboração do CREPOP.

Política Pública	Quant.	%
SUAS	21	60%
SUS	11	31%
Outros	3	9%
<b>Total</b>	<b>35</b>	<b>100%</b>



#### 4. Avaliação Geral das ações

Em linhas gerais, destaca-se como avanços alcançados em 2022: publicação da resolução nacional (Resolução CFP Nº 14/2022) e da resolução local (Resolução CRP-03 Nº 07/2022) que institui o CREPOP como setor permanente nos conselhos regionais; início da realização do projeto Conselho nas IES, atualização da aba do CREPOP no site do CRP 03; orientações à categoria em parceria com a COF, conclusão da etapa local da Pesquisa Nacional sobre a prática profissional das/os Psicólogas na Política de Prevenção da autolesão e do suicídio e pósvenção.

### **Comissão de Interiorização**

Coordenadora/or: Ex-conselheira Ana Carolina Moura Cabral – CRP-03/5541(até set/2022) e Conselheiro Washington Luan Gonçalves de Oliveira – CRP-03 03/18055 (a partir de set/2022)

Vice-coordenadora: Conselheira Ana Paula Matos Carregosa – CRP- 03/14280

Psicólogo convidado– Ilailson Rocha de Siqueira – CRP-03/23791

Equipe de apoio: Servidoras comissionadas Chaiane dos Santos ( a partir de set/2022), Irani Santos Silva (até junho/2022) e Jessica Fernandes Pinto

A Comissão de Interiorização (COMINTER) surgiu com a proposta de aproximar, cada vez mais, a categoria profissional que atua no interior, tentando desenvolver estratégias que permitam que o Conselho Regional de Psicologia da Bahia (CRP-03) alcance diferentes lugares do estado, estreitando a relação das/os psicólogas/os interioranas/os entre si, com o Sistema Conselhos de Psicologia e com a sociedade. À COMINTER cabe, então, a função de interiorizar e regionalizar as ações do CRP-03, servindo como ponte para a democratização do Sistema Conselhos de Psicologia. Tem como objetivo “integrar e mobilizar as(os) profissionais de Psicologia que atuam ou residem no interior do estado da Bahia, assim como estruturar a Comissão Gestora (CG) das subsedes” (CRP03, 2008, s/p).

A COMINTER criada no XIII Plenário foi prosseguindo com as implementações das subsedes. Na Gestão do XV Plenário utilizou como estratégia para a estruturação da Política de Interiorização, a criação dos Grupos de Trabalho de Interiorização (GTI's) através da Portaria n.º 04/2017 do CRP03 em 19.08.2017. Realizou cerca de 88% dos eventos do mês PSI no interior, criou novos Grupos de Trabalho temáticos no interior, executou mais uma edição do Conselho Itinerante e, em agosto de 2018, inaugurou o Escritório de Apoio na Região Santa Cruz, na cidade de Itabuna/BA. Em continuidade com os avanços na interiorização da Psicologia como profissão, a Gestão CRP-03, em consonância com seus princípios e comprometida com o funcionamento dos GTI's, aprovou a resolução que trata da regulamentação dos Grupos de Trabalho de Interiorização e outras resoluções que estabelecem fluxos administrativos colaborando para a organização das demandas do interior. Desse modo, os territórios organizados podem adquirir potencialidades nas suas localidades, considerando as realidades de cada lugar. Para gerir o interior, o CRP-03 distribuiu geograficamente em 07 regiões (art. 73 da resolução n.º 009/2016), a saber: Extremo Sul, Sudoeste, Chapada, Oeste, São Francisco, Santa Cruz, Recôncavo/Sertão.

No período de 2019 -2022 foi possível, realizar o planejamento da COMINTER da gestão, contudo não foi possível executá-lo, por motivos da pandemia da COVID-19. A partir de março\2020 as atividades foram suspensas, retornando para apoio nas ações que antecederam ao 11º COREP\Ba e a partir de abril\2022 iniciou a entrega das CIP's via GTI's. É pertinente ressaltar, que o Escritório de Apoio de Itabuna, mesmo durante o período de trabalho em domicílio da sede e das subsedes permaneceu atendendo a categoria baiana.

## 1. Objetivos da Cominter via Grupos de Interiorização e Comissões Gestoras

- Elaborar Plano de Ação Anual que será avaliado e posteriormente compartilhado com a Diretoria do CRP-03;
- Planejar e realizar suas atividades de acordo com o estabelecido nas deliberações do COREP e CNP, guiando-se sempre pela proposta de trabalho do Planejamento Estratégico e Financeiro;
- Realizar atividades conjuntas onde haja diálogo constante e que os GTI's e GT's temáticos entre outras como consta no Manual da Cominter.

## 2. Ações da Cominter

- Planejamento elaborado, apresentado ao Plenário e aprovado;
- Atividades alinhadas com as deliberações do COREP e CNP;
- Orientações aos Grupos de INTERIORIZAÇÃO e Comissões Gestoras;
- Atividades conjuntas com outras comissões como COMORG, COF, CREPOP e Comissão de Formação;
- Formação online para todos os grupos de trabalho em 2021 (gravada e arquivada para uso futuro);
- Participação na construção do Planejamento Estratégico;
- Entrega de Chips com número e crédito para coordenação de GTI's para auxiliar nos trabalhos administrativos;
- Realização do Mês Psi com outras comissões;
- Fluxos de trabalho para conhecimento das demandas do interior;
- Participação nas edições da Revista do Crp03;
- Realização de solenidades em homenagem aos 60 anos da Psicologia como profissão;
- Atividades de entrega de Carteiras em todas as regiões;
- Visitas diagnósticas nos municípios atingidos pelas inundações causadas pelas chuvas;
- Indicação para criação da Comissão de Emergências e Desastres, após ação das visitas diagnósticas;
- Regiões que merecem mais atenção para a articulação: São Francisco e Extremo Sul.

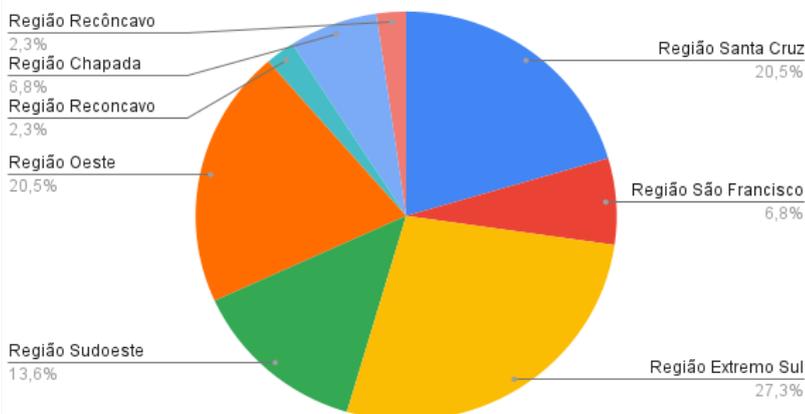
## 3. Considerações

- Regiões que merecem mais atenção para a articulação: São Francisco e Extremo Sul, baixa adesão a presença do CRP03 entre os profissionais;
- Realização de novas reuniões de indicações com a participação da categoria local;
- Dar continuidade a realização do Conselho Itinerante, fruto da gestão anteriores e atividade exitosa no Conselho Regional de Psicologia da Bahia;
- Fortalecer as regiões Sudoeste, Recôncavo e Santa Cruz, por terem maiores números de profissionais inscritos no CRP-03;
- Criação da subsede Região Santa Cruz (conforme o planejamento);
- Revisitar resolução para dar conta na prática da interiorização;
- Criar GT para assuntos administrativos da Região Salvador e Metropolitana.
- Orientação a respeito do uso do suprimento de fundos, realização de eventos e planejamento das ações via GTI's.

## Entrega de CIP's no interior período de 03/2022 a 22/09/2022

Regiões	Municípios	Quant.	Total
Santa Cruz	Itabuna	12	15
	Ilhéus	3	
São Francisco	Paulo Afonso	1	3
	Juazeiro	2	
Extremo Sul	Teixeira de Freitas	9	20
	Eunápolis	7	
	Porto Seguro	4	
Sudoeste	Guanambi	4	11
	Jequié	7	
Oeste	Santa Maria da Vitória	4	17
	Luís Eduardo Magalhães	6	
	Barreiras	7	
Recôncavo	Alagoinhas	1	2
	Santo Antônio de Jesus	1	
Chapada	Irecê	4	4
<b>Total</b>			<b>72</b>

Contagem de REGIÃO



### Comissão de Licitação

**Coordenadores:** Conselheiro Washington Luan Gonçalves de Oliveira – CRP-03 03/18055 (até mar/2022), Ex-conselheiro Rogério da Silva Abílio – CRP-03/3208 (até set/2022) e Conselheiro Marcelo Tourinho de G. Soares – CRP-03/6731 (a partir de set/2022)

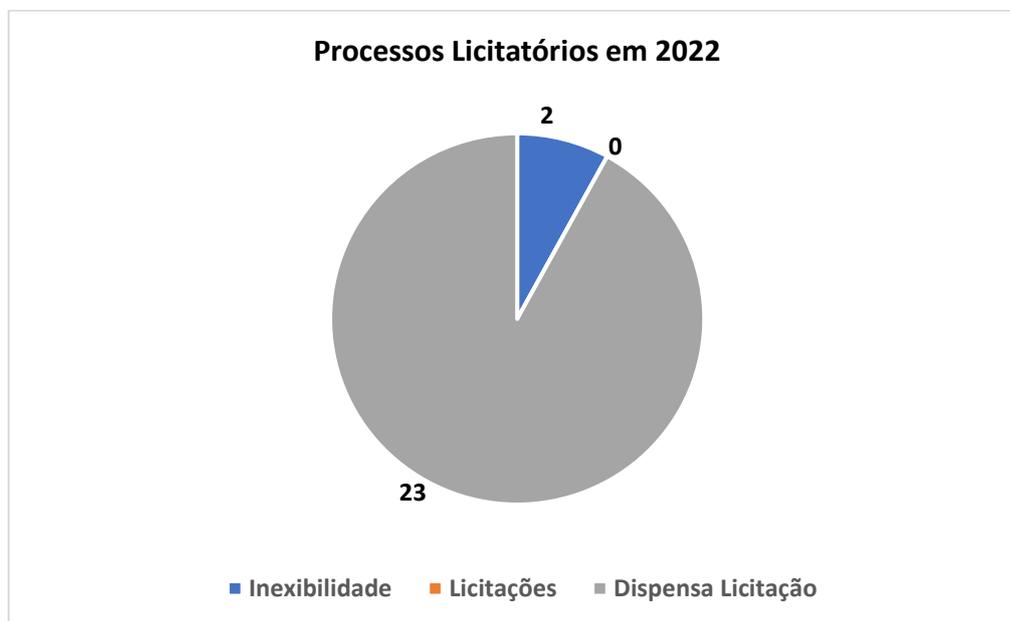
**Membros:** Conselheiros Antônio Marcos A. Sampaio – CRP- 03/15949 e Atanael R.S. Weber – CRP-03/13293

**Equipe de apoio:** Servidoras efetivas Daniela Santana Laurentino (pregoeira), Denyse F. França, Jacira da Natividade e Maria Sônia Neves

A Comissão Permanente de Licitação é responsável pelos processos licitatórios. Tem como finalidade selecionar a proposta mais vantajosa para a autarquia e garantir o princípio constitucional da isonomia assegurando que todos detenham as mesmas oportunidades. A finalidade da licitação é sempre a obtenção de seu objeto nas melhores condições para a administração, convenientemente definido em edital, a fim de que os licitantes possam atender fielmente ao Poder Público.

No ano de 2022, devido a mudança de gestão e a necessidade de levantamento das demandas da autarquia não foram realizados pregões eletrônicos, apenas processos de dispensa licitação e de inexigibilidade. Foram concluídos projetos que já estavam em andamento e renovação de contratos anteriores.

No item [4.4 – Gestão de licitações e contratos](#) consta a descrição completa dos processos licitatórios com comparativo de anos anteriores.



### **Comissão Mulheres e Relações de Gênero – COMREG**

**Coordenadoras:** Psicólogas convidadas Suzana M.Costa - CRP 03/15632, Vanessa O.Cordeiro Silva - CRP-03/21228 (até set/2022) e conselheira Ariane Moreira de Senna - CRP-03/14529 (a partir de set/2022)

**Membros:** Conselheiras/os Ailena Julie S.Conceição – CRP-03/15296; Dora T.Diamantino – CRP-03/5140; Itaynara R. Silva – CRP-03/21010; Alan .dos Santos Costa – CRP-03/19365; Larissa F.de Souza – CRP-03/21168; Gloria M.M.Pimentel – CRP-03/8457; Ronildo da C.Bomfim – CRP-03/20176; Cintia P.Bahia – CRP-03/5387. Catiana N.dos Santos – CRP-03/10974.

### **Grupos de Trabalho vinculados à Comissão**

Identificação / Temática abordada	Localização /Cidade	Ano de criação / encerramento
Grupo de trabalho relações de gênero e psicologia - GTRGP	Salvador	2008 à dez/2022
Gt psicologia, sexualidades e identidades de gênero – GT PSIG	Salvador	2015
Gt psicologia, sexualidades e identidades de gênero– GT PSIG Feira	Feira de Santana	2016
Gt psicologia e política para mulheres (GTPPM)	Feira de Santana	2019
Gt gênero, diversidade e psicologia- GTGDP	Ilhéus	2019 à dez/2022

## 1. Introdução

Com o intuito de propor, promover atividades e alcançar toda a categoria com temáticas importantes sobre as questões de gênero, especialmente a situação das mulheres no Brasil, a Comissão de Mulheres e Relações de Gênero – COMREG esteve trabalhando diante de um contexto extremamente delicado para que discussões caras à nossa profissão pudessem chegar as/aos profissionais e a sociedade civil.

Diante desse contexto tivemos o desafio de continuar a luta por uma psicologia política, ética e sempre alinhada aos Direitos Humanos e das mulheres. Seja em forma de livro, notas, lives, eventos ou reuniões abertas, estivemos presente diante dos enfrentamentos que nos coube em mais um ano de pandemia de Covid-19, adoecimentos e desgaste emocional.

Nos primeiros meses de 2022, ainda sendo impactadas/os por esse cenário, os desafios continuaram influenciando e afetando, consideravelmente, a dinâmica da Comissão e dos Grupos de Trabalho, refletindo, assim, a participação nas reuniões e execução das atividades. As reuniões permaneceram mensais, sempre online, porém, a participação ficou bastante prejudicada devido ao cansaço e adoecimento que esse contexto intensificou, principalmente às mulheres trabalhadoras da saúde que é o caso da nossa categoria profissional e maioria nos GT's. Assim como no ano passado, muitas das participantes relataram sobrecarga de trabalho, desgaste físico e emocional diante dessa conjuntura, dificultando a participação mais efetiva nas atividades do Conselho Regional de Psicologia.

Nesse sentido, diante desse cenário atípico que continuou, alguns GT's com menos integrantes e dificuldade em manter as reuniões mensais, precisaram diminuir o ritmo, assumindo menos atividades.

Apesar de toda dificuldade vivenciada por nós nesse período, fechamos o ano de 2022 com a maior parte dos grupos ativos e com atividades importantes sendo realizadas com qualidade. É importante ressaltar o notável empenho e dedicação que cada grupo depositou para a manutenção dos GT's mesmo diante de um momento caótico e tão desafiador quanto ainda está sendo esse contexto de pandemia.

### Principais Atividades

1. Promoção de eventos e projetos na área e de publicações diversas, a se aproximar das temáticas mulheres e relações de gênero e utilizar esta discussão no seu exercício profissional.
2. Ações institucionais dentro do Sistema Conselhos visando construção de referências/normativas antissexistas, anti-misóginas, anti-racistas e anti-LGBTfóbicas.
3. Articulações com outras Comissões e GTs do CRP-03, em Salvador e no interior, visando a ampliação da discussão de gênero, de modo transversalizado;
4. Ações articuladas com movimentos sociais, firmando parcerias para construção de ações conjuntas;
5. Planejamento e realização de ações calendarizadas com foco na discussão de temas relacionados a relações de gênero.

A Comissão produziu materiais de orientação e posicionamento como nota, fez reimpressão de livro, construiu atividades como “lives” e eventos, assim como também esteve presente na mídia e junto aos

movimentos sociais através de entrevista de rádio e na Rede de enfrentamento a violência contra as mulheres representando a autarquia no site do CRP-03, além de colaborar na disseminação de discussões pertinentes para orientar a categoria no fazer ético e comprometido com os direitos, nos eventos que foram transmitidos ao vivo e disponibilizados nas principais mídias do Conselho. A COMREG também se posicionou em temas pertinentes, por via de construção de nota, colaborando também para disseminação de posicionamentos do CRP-03 na grande mídia e representando a autarquia em eventos e articulação de debates com movimentos sociais.

#### Quantitativo Geral das ações da COMREG e seus Gt's

Ações	Quant
Reuniões dos GT's	9
Eventos dos GT's	2
Eventos da COMREG	1
Reuniões da comissão	8
Textos, livro e notas	2
Participação em programa de TV	1
Participação em reuniões com mov. social	1
Participação em eventos	1

\* Reimpressão do livro *Gênero na psicologia: transversalidades* (2020).

\* Nota em homenagem as psicólogas trabalhadoras da saúde.

#### Abrangência das ações da COMREG

Participações do público	Quant.
Participantes nos eventos da COMREG	511*
Participantes nas reuniões da COMREG	35
Participantes nas reuniões dos GT's	44
<b>Total</b>	<b>590</b>

\* Visualizações do Youtube no dia 13/09/2022

### Comissão de Cadastros E-Psi

Coordenadora/or: Conselheira/o Atanael Ribeiro da Silva Weber - CRP-03/13293 (até set/2022) e Ana Caroline Moura Cabral – CRP-03/5541 (a partir de set/2022)

Membros: Conselheiras/os Ailena Julie Silva Conceição – CRP-03/15296 e Ronildo da Cruz Bomfim – CRP-03/20176

Psicólogo convidado: Adelvan Alcântara Lima Filho – CRP-03/12187

Suporte: Servidoras comissionadas: Chaiane dos Santos (a partir de set/2022), Irani Santos Silva (até junho/2022) e Jessica Fernandes Pinto

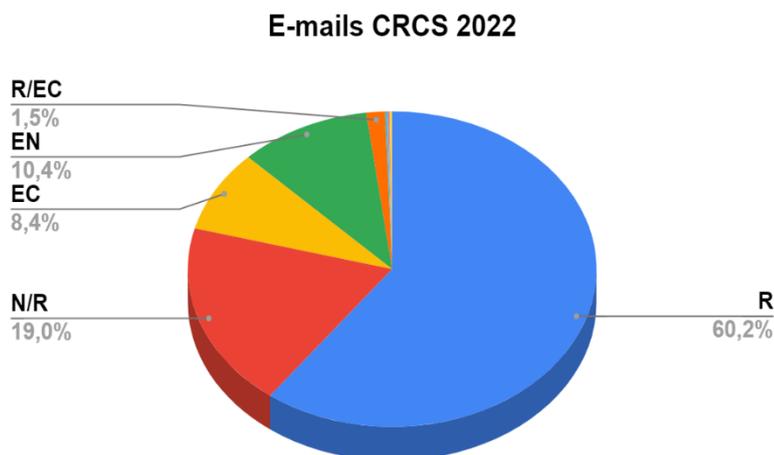
A Comissão de Cadastro e-Psi do Conselho Regional de Psicologia da Terceira Região (CRP-03) é responsável pela análise dos cadastros submetidos na plataforma e- Psi (do Sistema Conselhos de Psicologia), para regulamentação dos serviços prestados por meio de Tecnologias da Informação e da Comunicação (TIC), dando os devidos encaminhamentos ao cadastro após realizar a avaliação com base no estabelecido pela resolução CFP nº 11/2018, e resolução 04/2020 (no período de pandemia do COVID-19) e os parâmetros adotados pelo CRP-03 (conforme previsto no Art. 3º, dessa mesma resolução). A

análise do cadastro submetido é realizada pelas Psicólogas Técnicas e encaminhada para aprovação em plenária. A Comissão orienta a categoria referente às dúvidas que tangem o preenchimento e submissão do cadastro e contribui com as demais comissões do CRP-03 nas formações, orientações e demais ações acerca da temática.

## 1. Atividades executadas pela Comissão

### 1.1 E-mails

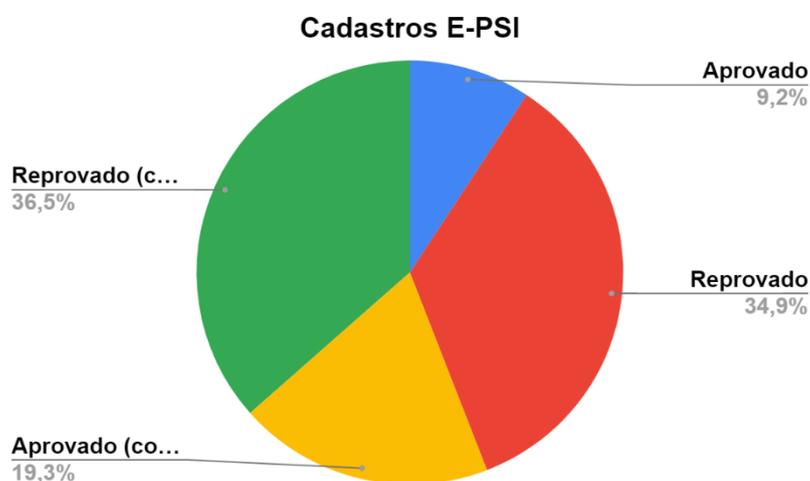
Atividades	Dados
E-mails	2.171
Cadastros Avaliados	2.643
Reuniões on-line	s/registro
Atendimento presencial na sede	s/registro
Atendimento por telefone	s/registro



N/R=não respondido / EM = enviado / EC= encaminhado / R= respondido

### 1.2. Cadastros E-Psi

Submetido	2812
Aprovado	457
Reprovado	1732
Aprovado (com recurso)	960
Reprovado (com recurso)	1813



## 2 Considerações

É importante ressaltar que em 2022 os horários destinados para a dedicação à comissão foram alterados em diversos momentos para resolução de outras demandas, como o COREP, o evento dos 60 anos da psicologia, e mudança de Resolução da comissão de Título de Especialista. Sugere-se que, para 2023, seja realizado o registro das demais atividades realizadas pela comissão, especialmente levando em consideração as demandas vinculadas ao trabalho presencial na sede. Além disso, sugere-se que as seguintes atividades sejam realizadas: atualização de site; Story fixo no instagram com as orientações; reorganização dos fluxos da comissão; realização de produção audiovisual para a categoria; reuniões periódicas da comissão.

## Comissão Título de Especialistas

**Coordenadoras/es:** ex conselheiras/os Rogério da Silva Abílio - CRP 03/3208 e Vanina Miranda da Cruz – CRP 03/3228 (até set/2022) e Conselheira Fabrícia Pereira da Silva - CRP-03/17359 (a partir set/2022)

**Membros:** Conselheiras/os Atanael R.Silva Weber- CRP03/13293 e Aline Paim Ramos - CRP03/5831

**Suporte:** Chaiane dos Santos (a partir de set/2022), Irani Santos Silva (até junho/2022) e Jessica Fernandes Pinto

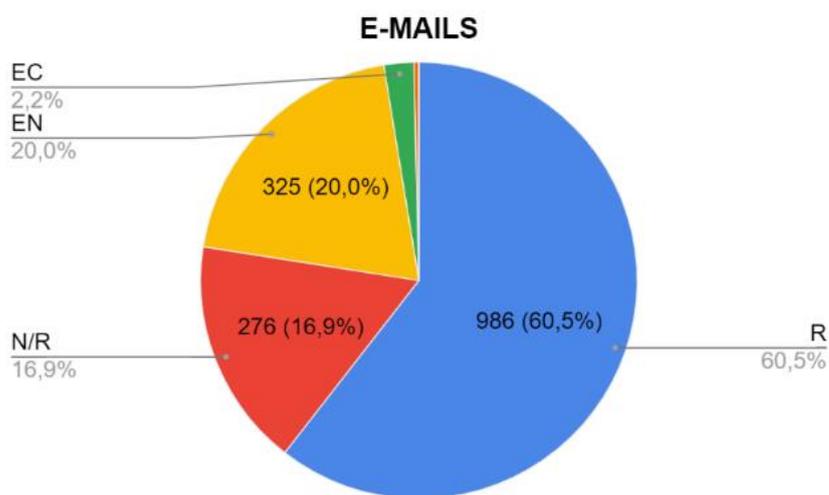
A Comissão de Títulos de Especialista do Conselho Regional de Psicologia da Terceira Região tem por função realizar a análise dos processos de solicitação de registro de profissional especialista em psicologia na carteira de identificação profissional feitos pelas/os profissionais de sua circunscrição (3ª Região).

As/os trabalhadoras/es da autarquia passaram a exercer suas funções na modalidade home office desde o dia 19 de março de 2020. O retorno das atividades presenciais aconteceu no primeiro semestre de 2022.

### 1. Atividades da Comissão Título de Especialista

#### 1.1. E-mails: Dos e-mails, tem-se:

Atividade	Dados
E-mails	1631
Títulos Avaliados	154
Reuniões	0
Atendimento telefônico	s/registro
Atendimento presencial	s/registro
Elaboração de documentos	s/registro
Atualização de site	1
Atividade externa	1



*N/R= não respondido / EM=enviado / EC= encaminhado / R= respondido*

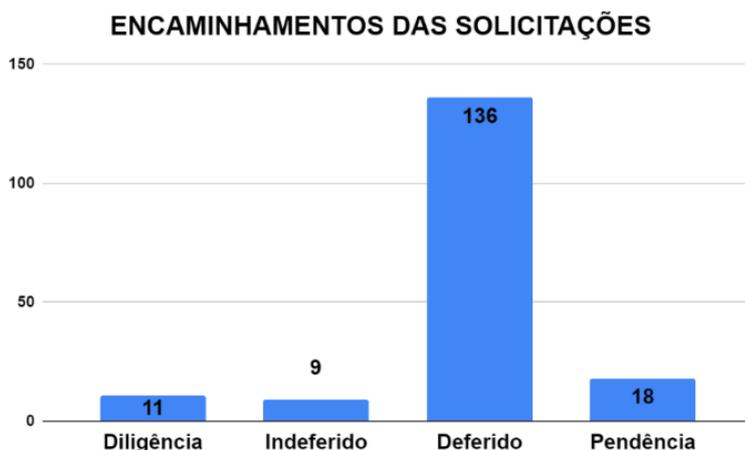
#### 1.2. Títulos avaliados

Modalidade	Quant.
Conclusão de especialização	130
Concurso de provas e títulos CFP	22
Tempo de Experiência	0

#### MODALIDADE DA SOLICITAÇÃO



Encaminhamentos	Quantidade
Diligência	11
Indeferido	9
Deferido	136
Pendências	não pagou a taxa - 8
	pagou e pediu reembolso - 1
	s/ retorno diligência - 9



Especialidades	Quant.	Perce.
Avaliação Psicológica	10	6,58%
Clinica	11	7,24%
Escolar / Educacional	1	0,66%
Hospitalar	20	13,16%
Jurídica	5	3,29%
Neuropsicologia	26	17,11%
Organizacional e do Trabalho	2	1,32%
Psicopedagogia	3	1,97%
Saúde	13	8,55%
Social	3	1,97%
Trânsito	58	38,16%



## Conclusão

Houve uma redução de 19,58% em relação ao ano de 2021. Destaca-se a necessidade de agregar à Comissão psicólogas/os convidadas/os para a realização das tarefas, no intuito de debater acerca da funcionalidade do registro de psicóloga/o especialista para a categoria profissional, para além da especialidade em Psicologia do trânsito, no que tange à validade frente a concursos e processos seletivos, bem como, na progressão de carreira.



## **Comissão de Psicologia e Comunicação**

**Coordenadoras/es:** Conselheiras/os Catiana Nogueira dos Santos – CRP-03/10974, Washington Luan Gonçalves de Oliveira – CRP-03/1855 e Psic.convidado Ilailson R.de Siqueira – CRP-03/23791 (até set/2022), e conselheira Glória Maria M. Pimentel – CRP-03/8457 (a partir de sete/2022)

**Membros:** Conselheiras/os Matheus de Souza Santana – CRP- 03/18293, Ana Paula Matos Carregosa – CRP- 03/14280 e Ana Caroline Moura Cabral – CRP- 01/03/5541

**Psicólogo convidado:** Ilailson R.de Siqueira – CRP-03/23791

**Suporte:** Servidoras efetivas/comissionadas Gabriela M.Bastos Ferreira, Donminique A.dos Santos (até set/2022), Deivson Mendes Santos, Michaela Pacquola Janson (até mar/2022) e Elisangela de L. Sandes

A Comissão de Psicologia e Comunicação (COMPC) foi criada com o objetivo de qualificar a comunicação institucional do Conselho Regional de Psicologia da Bahia (CRP-03). Tem como função principal organizar, planejar e executar os fluxos de informação estabelecidos com a categoria de psicólogas/os e sociedade civil através dos canais oficiais da autarquia. É responsável também pela comunicação interna da instituição e realiza produções de conteúdo para que a imprensa possa pautar assuntos relevantes nas grandes mídias. Além disso, a COMPC oferece suporte aos eventos realizados e promovidos pelo CRP-03.

### **1. Comunicação eletrônica**

#### **1.1. E-mails enviados e recebidos**

O e-mail **comunicacao@crp03.org.br**, que corresponde à Assessora de Comunicação, recebeu 4150 e enviou 2350

O e-mail **jornalista@crp03.org.br** recebeu 1.980 e enviou 1.561 mensagens. E-mails tiveram que ser apagados por conta do espaço.

O e-mail **designer2@crp03.org.br** recebeu 1301 e enviou 901 mensagens

#### **1.2. Boletins Eletrônicos e Mala Direta por e-mail**

Os boletins reúnem informações do Sistema Conselhos de Psicologia e outras notícias de interesse da categoria. Já a mala direta é mais específica e trata de um assunto em especial



Boletim Eletrônico



Mala Direta

## 2. Site

O portal reúne notícias, informações sobre serviços, resoluções, documentos, plenárias, publicações, entre outros.

**2.1. Reuniões:** Foram realizadas 4 reuniões com a empresa responsável pela manutenção do site para melhorias no Portal.

**2.2. Atualizações:** Conteúdo do site em constante atualização, além de inserção de novos textos para informar a categoria sobre temas importantes.



## 3. Redes sociais

O CRP-03 possui páginas ou perfis em 5 redes sociais, além de aderir à ferramenta Google Meu Negócio. A comissão também é responsável por responder mensagens e comentários que chegam através destas plataformas.



**3.1. Campanhas:** O Conselho realizou 07 campanhas sobre o 11º CNP, Eleições do Sistema Conselhos de Psicologia, Saúde Mental, PL das 30 horas, PL da Psicologia na Educação Básica, entre outras.

**3.2. Vídeos:** 17 vídeos foram editados para inserção nas mídias do CRP-03. Além disso, todos foram legendados visando a acessibilidade.

## 4. Reuniões

Foram realizadas 22 reuniões com a COMPC, além de reunião com outros setores e empresas. Além disso, convém informar que o setor realizou reuniões internas semanalmente.

## 5. Peças gráficas

Produção de peças para redes sociais, diagramação de publicações, relatórios, entre outras produções.



## 6. Cobertura de eventos

Durante o ano, a COMPC conseguiu realizar a cobertura de 21 eventos promovidos pela autarquia e apoiados pela instituição. A COMPC também deu suporte aos responsáveis pelas atividades.

## 7. Comunicação interna

7. 1. Elaboração de projeto para sinalização da sede e subsedes da autarquia.
7. 2. Impressão de sinalização para a sede de portas, banheiros, copa, etc.
7. 3. Atualização do mural da sede e proposta de novo layout para as notícias fixadas.

## 8. Revista

A COMPC produziu uma revista sobre os 60 anos da Psicologia no Brasil, com conteúdos próprios e de profissionais parceiras/os.

## Setor Biblioteca

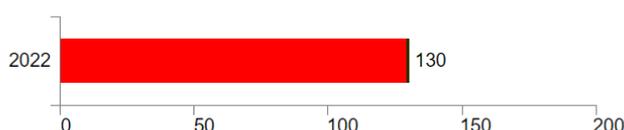
**Empréstimos X Ano do empréstimo (\*) - (MFN=58)**  
 Conjunto: (TOP=REN+TOP=EMP+TOP=LOC)\*DTR=2022\$  
 Emitido em: 25/01/2023 às 09:17  
 Conselho Regional de Psicologia 3a. Região

Ano do empréstimo	Qtde.
2022	66

Total: 66

**Observação:** Biblioteca fechada para atendimento ao público desde 2020. Tiveram apenas empréstimos internos para funcionários e Conselheiros

**Exemplares X Ano de Aquisição - (MFN=56)**  
 Emitido em: 20230125



Em 2022 foram catalogados 130 materiais, entre livros e periódicos (revistas), e foram adquiridos 173 exemplares no total, incluindo os títulos não catalogados.

## **Detalhamento das atividades**

### **1) Processamento técnico PHL**

O processamento técnico de cada item envolve as seguintes fases: classificação, catalogação, indexação, tombamento e etiquetagem. Foi feito o Processamento técnico de materiais para a sede (130 materiais) para as Subsedes Sudoeste (43 materiais) e Recôncavo (56 materiais).

### **2) Indexação de artigos para revistas BVS-PSI**

- Acesso ao FI-ADMIN-Gerenciamento Fontes de Informação: link: <<https://fi-admin.bvsalud.org/login/?next=/>>>;
- Preenchimento de campos com senha e login da biblioteca do CRP-03;
- Inserção de informações do periódico a ser indexado;
- Publicar na base de dados Lilacs, a indexação concluída

### **3) Captação de recursos para a biblioteca**

Envio de emails para Gts e Comissões solicitando sugestões de Bibliografias para aquisição; Solicitação de obras por doação (ofícios); Acompanhamento dos ofícios e e-mails enviados para as editoras (Novo contato com as instituições). Esses contatos e acompanhamentos pode ter duração de meses ou até mesmo de um ano para outro.

### **4) Contato com entidades e empresas parceiras**

O contato com entidades e empresas parceiras inclui o envio de cartas de agradecimento as instituições doadoras, envio de links de divulgação da obra recebida, atualização de listas de contato, envio de materiais, convite para participação em evento, etc.

### **5) Divulgação das novas aquisições no site**

Elaboração das listas divulgando as aquisições/doações recebidas no bimestre e encaminhamento para ABRASIVO para divulgação no site e divulgação de fotos no facebook institucional pela Comunicação.

### **6) Elaboração e atualização de Listas de referências**

As listas de referências são feitas quando o usuário solicita pesquisas bibliográficas sobre determinado assunto. Ao enviar a lista para o usuário são feitas recomendações de pesquisas e bases de dados. Nas listas constam as fontes de informação consultadas. Elas são armazenadas e periodicamente atualizadas a fim de serem disponibilizadas para outro usuário que venha solicitar.

### **7) Atendimento de usuários por email**

Respostas a e-mails com dúvidas de usuários; Pesquisas bibliográficas – listas de referências e materiais como e-books enviados para os usuários, Pesquisa de localização de referência nas bibliotecas; Emails com avisos enviados pela biblioteca sobre renovação, empréstimo e devolução; DSI – Disseminação seletiva da informação - Indicações de leitura.

### **8) Elaboração, postagem e divulgação dos filtros de buscas referente ao Repositório de estratégias de Buscas da BVS e solicitações de usuários**

Estratégias de buscas bibliográficas contribuem para o desenvolvimento da ciência e das políticas públicas subsidiando a elaboração de revisões sistemáticas, definição de políticas de saúde, análise de situação, produção de mapas de evidência, infometrias, construção de filtros de pesquisa, entre outras

aplicações. As estratégias de busca são elaboradas por especialistas da Rede de Referencistas para a recuperação de informação na BVS e nas principais fontes de informação em saúde. Qualquer usuário pode acessar e utilizar as estratégias de busca para recuperar informação científica e técnica na BVS, que inclui mais de 60 bases de dados em saúde como Medline, Lilacs, Biblioteca Cochrane e outras, podendo refinar o resultado da busca por base de dados, assunto principal, tipo de estudo, idioma, ano de publicação, etc.

#### 9) Participação em Capacitações/cursos (qualificação profissional)

Curso “Aperfeiçoamento CAPAGIIC - Saúde: Gestão, Informação, Inovação e Conhecimento em Saúde” e capacitações: “Sesiones de Fortalecimiento de las Redes de Información en Salud en AL&C 2022”

#### 10) Sugestão de termos para o DECS:

Foram enviados 10 sugestões de novos termos em 2022.

#### 11) Participação em eventos diversos:

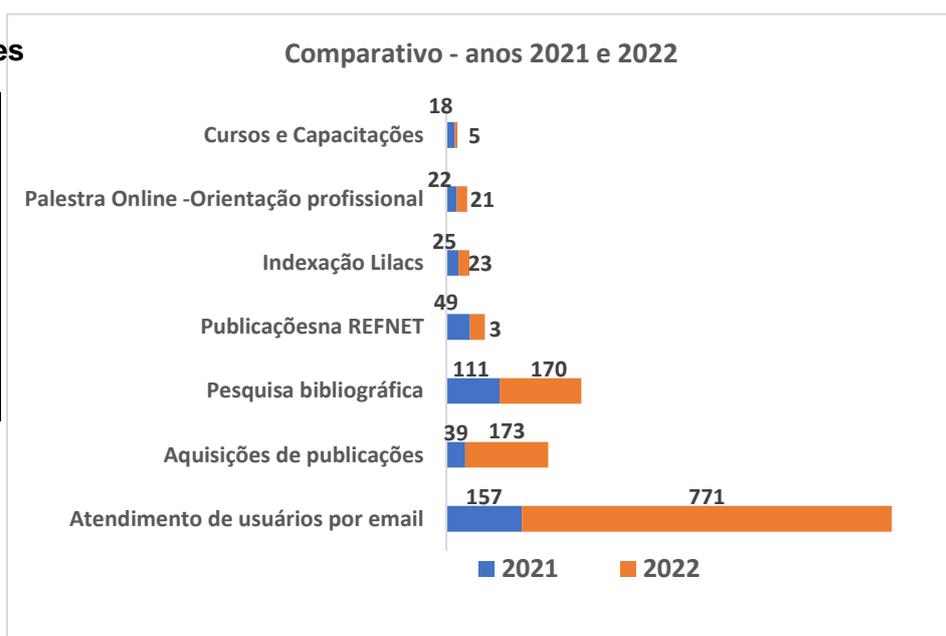
VIII Seminário Nacional e na X Plenária Nacional do FNTSUAS

#### 12) Realização de oficinas e palestras em eventos do CRP-03:

Evento “O CONSELHO NAS IES: Os espaços de formação e a interface com o futuro profissional”.

#### Detalhamento de algumas atividades

Serviços	Quant.
Atendimento de usuários por email	771
Aquisições de publicações	173
Pesquisa bibliográfica	170
Publicaçõesna REFNET	31
Indexação Lilacs	23
Palestra Online para Orientação profissional	21
Cursos e Capacitações	5



#### Outras atividades desenvolvidas

- Solicitação de ISBN; elaboração de Fichas catalográficas, atualização da lista de contatos das IES; pesquisa para 60 anos da psicologia; pesquisa Marco lógico CREPOP – Legislação – Controle Social; elaboração de texto para revista do CRP-03; preparo e envio de publicações via correios; atualização de dados quantitativos dos cursos de Psi no Brasil e digitalização de fotografias do acervo

## Setor Jurídico

### **1- Breve retrospectiva das ações desenvolvidas ao longo de 2022**

- ✓ Foram elaborados 43 (quarenta e três) contratos, bem como foram feitos 15 (quinze) aditivos de contratos, 44 (quarenta e quatro) extratos de contratos e licitações;
- ✓ Foram elaborados 13 (treze) ofícios com assuntos diversos,
- ✓ Elaboração de 12 (doze) Resoluções;
- ✓ Envio de 55 (cinquenta e cinco) Notificações;
- ✓ Foram ajuizados 100 (cem) processos de execução fiscal na Justiça Federal e 1 (um) processo de obrigação de fazer em face do Detran/BA;
- ✓ Na dívida executiva o valor recebido foi de R\$196.134,70 (cento e noventa e seis mil, cento e trinta e quatro reais e setenta centavos).
- ✓ Na dívida administrativa o valor recebido foi R\$18.978,12 (dezoito mil, novecentos e sessenta e oito reais e doze centavos)
- ✓ Elaboração de 256 (duzentos e cinquenta e seis) pareceres
- ✓ Foram elaboradas 668 (seiscentos e sessenta e oito) petições junto à justiça;
- ✓ Elaboração de 15 (quinze) portarias;
- ✓ Confeção de 3 (três) *Notitias Criminis*.

### **2 - Desafios (considerar o que dificultou ou não foi feito, apesar de planejado)**

O ano de 2022 foi marcado pela mudança do Sistema administrativo financeiro, alteração esta que acarretou em baixa significativa nos ajuizamentos das ações de execuções fiscais e envios de notificações.

O Setor Jurídico encontrou sérias dificuldades relacionadas a implementação do novo sistema, uma vez que a mudança não contemplava as ferramentas para a emissão dos documentos, o que dificultou consideravelmente as ações do jurídico.

Em virtude disso, as notificações de cobrança foram reduzidas, bem como houve bastante dificuldade nos lançamentos de dívida executiva, administrativa e baixa nos processos que foram extintos por pagamento na justiça. O setor jurídico abriu diversos “chamados”. No entanto, até a presente data ainda sem êxito de alguns retornos.

### **3 - Resultados alcançados (planejados e não planejados)**

Em termos gerais, em que pese a manutenção da meta de ajuizamento das ações de execução fiscal, houve uma redução significativa em relação ao exercício de 2021, considerando que foram ajuizadas 100 (cem) ações de execução fiscal no ano de 2022, por conta das dificuldades encontradas com o novo sistema.

### **4 - Considerações sobre a missão do setor x missão do Conselho**

A missão do setor jurídico é assessorar todos os setores no que concerne às normas legais e internas do Sistema Conselhos, elaborar pareceres, certidões, contratos, ajuizar ações de execução fiscal e assessorar, especialmente, o trâmite dos processos disciplinares ordinários e de ética.

Analisando as missões, constata-se que a missão do setor jurídico contribui com a missão do Conselho, no momento em que assessora a Comissão de Ética e a Comissão de Orientação e Fiscalização nos

processos de orientação, disciplina e fiscalização da profissão. Por outro lado, também contribui com a área financeira, no sentido de resgatar valores para o caixa do Conselho, por meio de ações de Execução Fiscal contribuindo para viabilizar a concretização das ações e metas propostas pelo Conselho.

## 5 - Conclusão

Analisando o trabalho desenvolvido durante todo ano de 2022 é possível se fazer uma avaliação positiva, frente aquilo que foi planejado, pois, em termos gerais as metas foram cumpridas. No entanto, a dificuldade com o novo sistema dificultou o trabalho, especialmente nas ações de execução fiscal.

Quanto a assessoria da COE, houve celeridade e economia processual na tramitação dos processos éticos, cumprindo o princípio da eficiência e atendendo as funções precípuas da Autarquia.

## 6 - Tabela com dados

AÇÕES	QUANT.	AÇÕES	QUANT.
Pareceres	256	Prazos	319
Portarias	15	Ofícios	13
Contratos	43	Resoluções	12
Aditivos de contrato	15	Justificativa de dispensa e inexigibilidade de licitação	15
Elaboração de Contestação	2	Despacho	15
Emissão depósito judicial	1	<i>Notitia Criminis</i>	3
Petições diversas na Justiça	668	Encaminhamento de cartas acordo por e-mail	462
Notificações emitidas	66	Petição de Sisbaju	154
Notificações enviadas	55	AR	56
Petições de extinção	20	Abertura do livro de dívida ativa do exercício de 2022 no Sistema	1
Cancelamento de Dívida Administrativa	70	Emissão de Petição inicial	101
Protocolo de execuções fiscais	100	Guia de recolhimento de custa	101
Lançamento de dívida administrativa	100	Emissão de CDA	100
Protocolo de petições e documentos	889	Análise de documentos para protocolo as ações de execução fiscal	56
Triagem processo PJE	3720	Impressão de Planilha atualizada	45
Análise documentos contrato	191	Análise de documentos para parecer	172
Extrato de contrato e aditivo	44	Retificação extrato e contrato	65
Procurações	14	Lançamento em Dívida Executiva	100
Aditivos	6	Apelação	63
Cancelamento de Dívida Executiva	28	Agravos de Instrumento	5
Acórdãos	31	Curso de capacitação	2
<b>TOTAL AÇÕES</b>			<b>8194</b>

## Acordos – processo de execução fiscal

<b>Valor total arrecadado</b>	<b>R\$ 196.134,70</b> (cento e noventa e seis mil, cento e trinta e quatro reais e setenta centavos).
-------------------------------	---

## 2.7. Alocação de Recursos

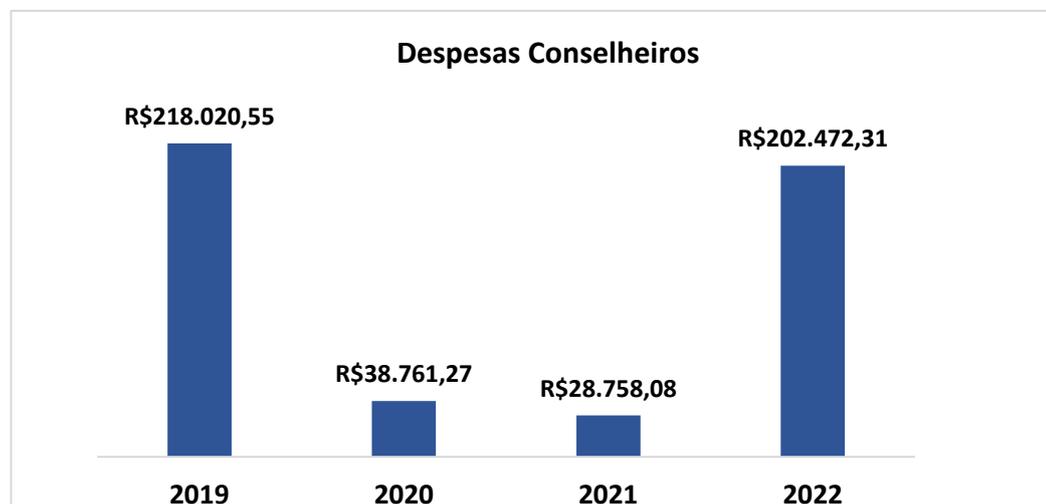
As/os conselheiras/os do CRP-03 possuem vínculo honorífico, não recebem jetons, e as despesas com ajudas de custo, diárias e reembolsos por deslocamentos e passagens referem-se ao desempenho de atividades da Autarquia. Todas essas despesas estão previstas na Resolução [CRP-03 10/2018](#).

No comparativo com o ano de 2021 houve um acréscimo considerável dessas despesas, em virtude de várias atividades que foram realizadas como os pré-congressos, 11º CNP, visitas as cidades afetadas pelas enchentes, entrega de CIP's no interior do estado, entre outras atividades da Instituição.

Recurso	Valores
Diárias	R\$ 117.633,37
Ajudas Custo	R\$ 22.690,00
Locomoção	R\$ 10.338,84
Passagens	R\$ 51.810,10
<b>Total</b>	<b>R\$ 202.472,31</b>



Figura 12 – Despesas Conselheiras/os



A despesa em 2022 com as/os orientadoras/es fiscais foi de R\$526.081,60 referente a salários, encargos, benefícios, passagens e locomoção. Houve um acréscimo de 22,83% em comparação ao ano de 2021, pois apesar da manutenção de palestras online para novas/os inscritas/os, a Comissão de Orientação e Fiscalização priorizou ações de orientação e diálogo com a categoria e sociedade civil, mantendo a qualidade no cumprimento da sua função de orientar, disciplina e fiscalizar o exercício da profissional da/os psicóloga/o e zelar pela fiel observância dos princípios de ética e das normativas no fazer diário das/os psicóloga/os.

Recurso	Valores
Locomoção	R\$ 1.006,38
Passagens	R\$ 1.886,77
Diárias	R\$ 2.570,50
Encargos	R\$ 78.277,94
Benefícios	R\$ 94.438,06
Salários	R\$347.901,95
<b>Total</b>	<b>R\$526.081,80</b>

Quadro 06 – Despesas orientadoras/es fiscais

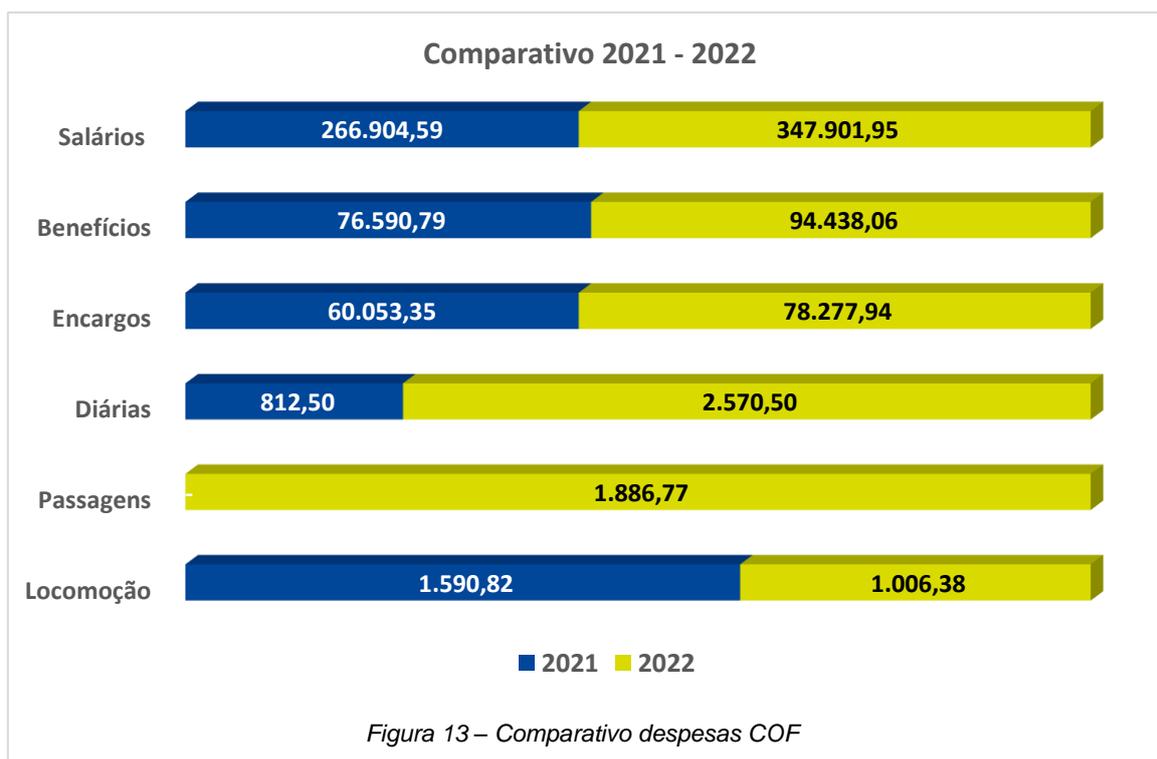
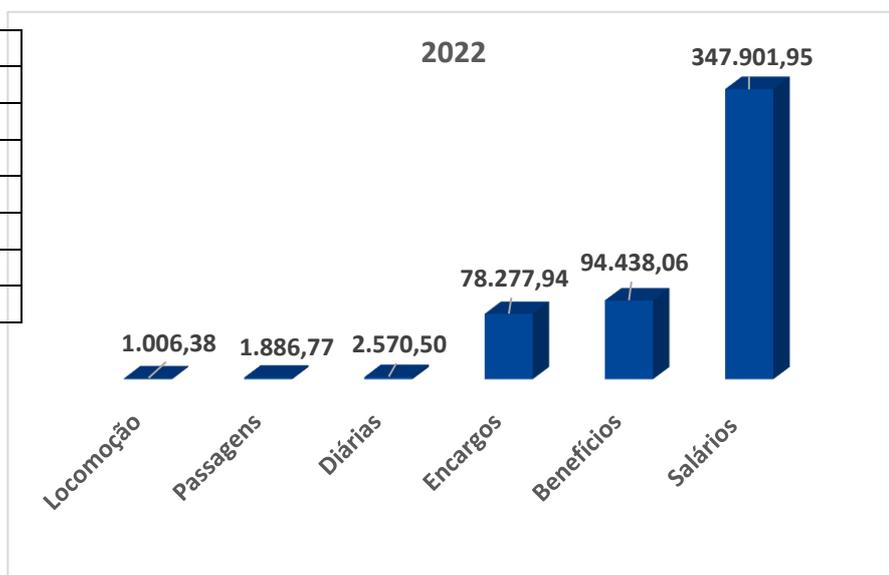


Figura 13 – Comparativo despesas COF

## 3. Riscos, Oportunidades, Perspectivas

### 3.1. Riscos

Em relação a Gestão de Riscos a autarquia ainda não dispõe de instrumento único e específico de monitoramento e avaliação da gestão, contudo, se utiliza de vários expedientes que cotidianamente oferecem feedback aos gestores. Os encaminhamentos do CRP 03 são sempre submetidos, conforme a complexidade, à decisão do Plenário, da Diretoria e das Comissões.

Apesar de não desenvolver a gestão de riscos propriamente dita, o CRP-03 considera esse fator presente em qualquer ambiente institucional, algo a ser observado de maneira transversal por todos os setores da instituição, que possuem suas atribuições o acompanhamento dos processos de trabalho, considerando que essa modalidade de controle é importante para que as ações tenham eficiência e eficácia.

### 3.2. Visão Geral do modelo de gestão de riscos

A diretoria estabeleceu fluxos e rotinas de modo a evitar riscos para a equipe e estrutura do CRP-03. Busca mitigar as possibilidades de riscos e erros através de controles internos, orientando o desenvolvimento e adoção de políticas internas de acordo com a legislação, normas internas e recomendações da Auditoria Independente do CFP. A Autarquia está sempre atenta, buscando atualizar a situação dos riscos que possam afetá-la. De acordo com alguns objetivos estratégicos traçados, foram identificados alguns riscos, conforme abaixo descrito, como também as formas de mitigação.





Figura 14– Riscos e formas de mitigação

### 3.3. Oportunidades

Pontos chaves para garantir o desenvolvimento e o crescimento do CRP-03:

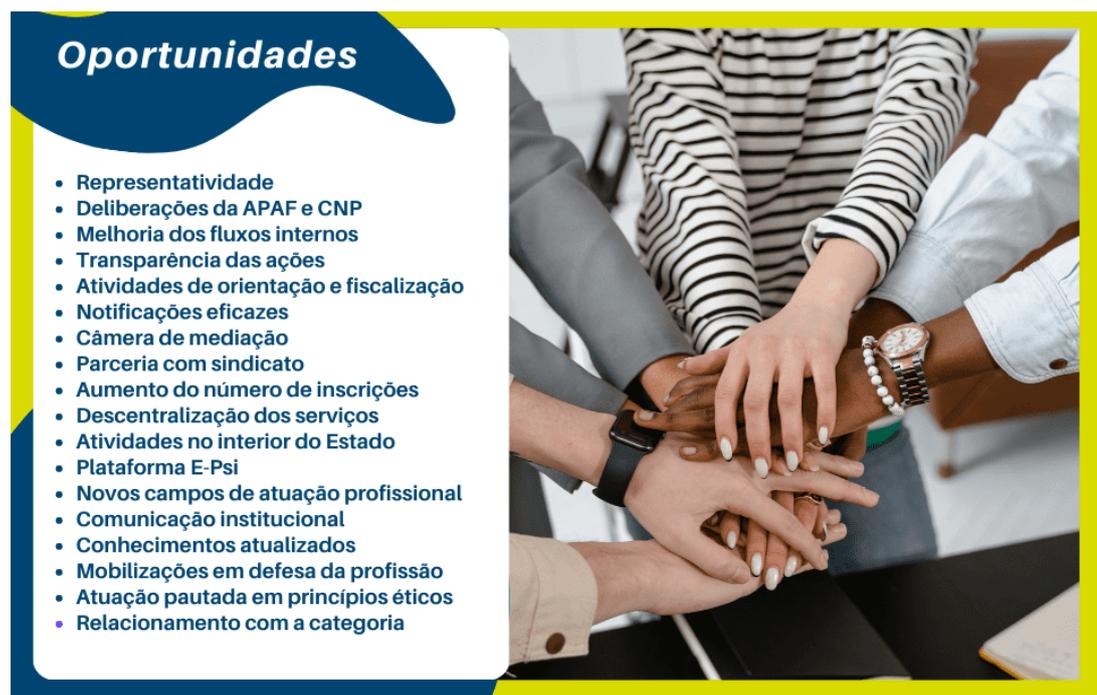


Figura 15– Oportunidades

## 4. Resultados e Desempenhos da Gestão

### 4.1. Resultados da Área Fim

O Conselho Regional de Psicologia 3ª Região regulamenta o exercício da profissão da/o psicóloga/o, visando assegurar a qualidade dos serviços prestados à sociedade. Em 2022 deu-se a continuidade da prestação dos serviços finalísticos do conselho, com novas formas e metodologias de atendimento, orientação e fiscalização do exercício profissional.

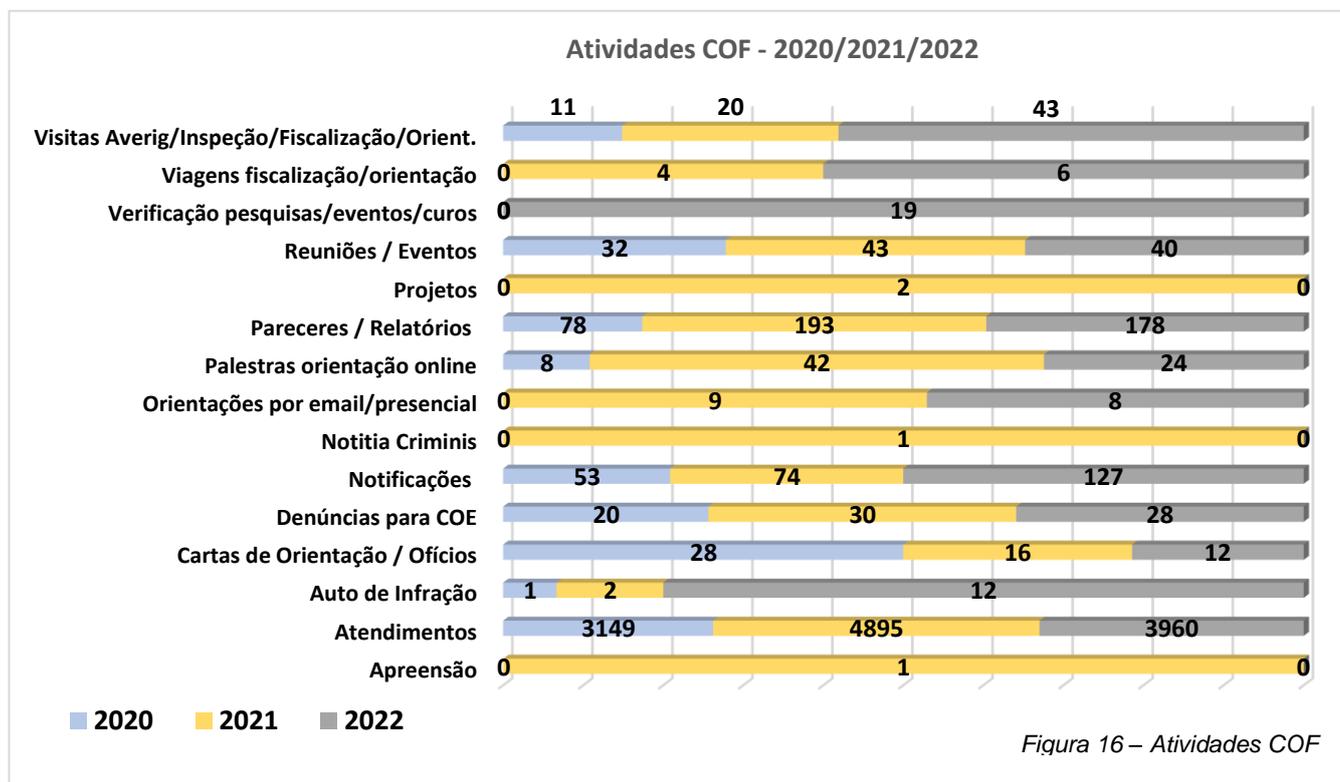
A Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) coordena e executa as atividades de orientação e fiscalização disciplinando o exercício da profissão da/o psicóloga/o em observância ao Código de Ética Profissional e as Resoluções do Conselho Federal de Psicologia. A COF é a comissão responsável pelo recebimento e análise das denúncias. A Comissão de Ética (COE) é responsável pela aplicação do Código de Processamento Disciplinar (CPD), conduzir os processos disciplinares e encaminhar para julgamento.

Em 2022 a COF e a COE foram compostas por 3 psicólogos/os fiscais, 1 assessora jurídica, 1 assessora técnica, 1 estagiária de psicologia, 1 estagiária de direito, além de conselheiras/os que presidem e compõe as comissões. Em 2023 será realizado concurso para ampliação do quadro de psicólogos/os fiscais.

A COF totalizou 4.457 atividades, conforme abaixo:

Ano 2022	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Total
Reuniões / Eventos <i>onlines</i>	06	03	03	01	01	01	-	07	05	07	06	-	<b>40</b>
Palestra de Orientação Online	02	02	02	02	02	02	02	02	02	02	02	02	<b>24</b>
Orientação por e-mail, carta com AR e presencial	-	01	-	-	-	01	01	01	03	-	01	-	<b>08</b>
Auto de Infração	-	02	-	01	01	-	01	01	05	-	-	01	<b>12</b>
Notificações emitidas	09	12	30	12	08	09	04	03	23	02	05	10	<b>127</b>
Denúncias para COE	04	01	02	01	04	-	01	02	03	02	01	07	<b>28</b>
Pareceres /Relatórios	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Pareceres PJ	02	02	02	03	09	07	03	04	21	37	63	25	<b>178</b>
Projetos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Atendimentos por e-mail	250	300	564	319	404	260	332	338	310	308	305	270	<b>3.960</b>
Cartas de orientação/ Ofícios	-	-	01	01	03	-	01	01	01	03	01	-	<b>12</b>
Notitia Criminis (p/Assejur)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Verificação de pesquisas, eventos e cursos	-	-	02	02	02	01	08	01	02	01	-	-	<b>19</b>
Visita de Inspeção	-	01	01	02	01	02	01	04	06	-	02	-	<b>20</b>
Visita de Retorno	-	-	01	-	-	01	-	-	-	01	01	-	<b>04</b>
Visita de Rotina	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	07	09	<b>16</b>
Visita de Fiscalização/Averiguação	-	-	-	02	01	-	-	-	-	-	-	-	<b>03</b>
Viagens com finalidade de orientação e fiscalização	-	-	-	-	01	-	01	-	01	-	02	01	<b>06</b>
Apreensão	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>273</b>	<b>324</b>	<b>608</b>	<b>346</b>	<b>437</b>	<b>284</b>	<b>355</b>	<b>364</b>	<b>382</b>	<b>363</b>	<b>396</b>	<b>325</b>	<b>4.457</b>

Fonte: Livro da Comissão de Orientação e Fiscalização



Procedimentos COF	2020	2021	2022
Apreensão	0	1	0
Atendimentos	3149	4895	3960
Auto de Infração	1	2	12
Cartas de Orientação / Ofícios	28	16	12
Denúncias para COE	20	30	28
Notificações	53	74	127
Notitia Criminis	0	1	0
Orientações por email / presencial	0	9	8
Palestras orientação online	8	42	24
Pareceres / Relatórios	78	193	178
Projetos	0	2	0
Reuniões / Eventos	32	43	40
Verificação pesquisas/eventos/cursos	0	0	19
Viagens fiscalização/orientação	0	4	6
Visitas Averig/Inspeção/ Fiscalização/Orient.	11	20	43
<b>Total</b>	<b>3380</b>	<b>5332</b>	<b>4457</b>

Desde o ano de 2021 a entrega de CIP's que antes era realizada pela COF, está sendo executada pelo setor do atendimento, após a participação das/os profissionais nas palestras online de orientação, onde são esclarecidas as dúvidas e realizadas orientações sobre autarquia, questões éticas e normativas.

A COE realizou 3.948 atividades, um acréscimo de 28,34% com relação ao ano de 2021.

Ações	Quant.	Ações	Quant.
Declarações de Ética	1.990	Relatórios de ética	21
Consulta Ética para fins de Transferência	337	Sessão de Mediação	21
Consulta Situação Ética para Cancelamento	289	Termo de encerramento	21
Levantamento Processos	231	Execução de penalidade	15
Despachos	218	Termo execução penalidade	15
Intimações	167	Extrato de plenária de ética	13
Atas	134	Advertência disciplinar	12
Resumos	71	Consulta de Ética	10
Notificações	65	Consulta Ética para Título Especialista	10
Ofícios	44	Homologação de mediação	10
Audiências de Julgamento	38	Envio de ar	09
Relatórios de instauração e arquivamento	34	Atualização site	08
Citações	33	Recurso ao CFP	08
Acórdãos	31	Certidão	06
Relatórios de Julgamento	31	Plenárias de Ética	06
Audiências De Instrução	24	Publicação de penalidade	04
Minuta Termo Mediação	21	Encontro COE e COF	01
<b>Total Ações</b>			<b>3.948</b>

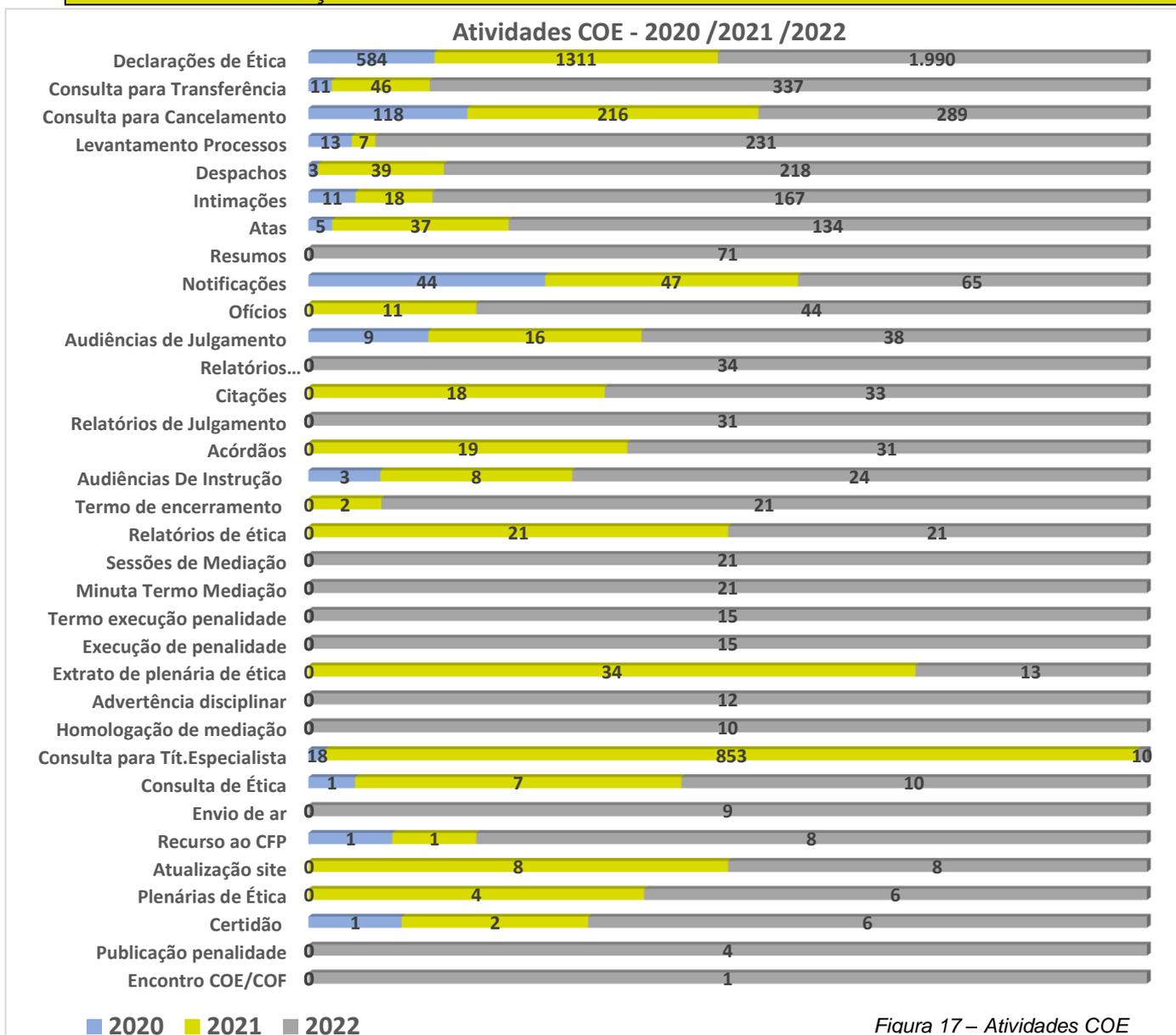


Figura 17 – Atividades COE

## Atendimento cadastral e financeiro

O setor do atendimento é o responsável pelo andamento dos processos de inscrições, reativações, transferências, secundárias, atualizações, trocas de provisória para definitiva, 2º via de CIPs, prorrogações, entre outros, que são levados para o plenário para aprovação. Foi composto em 2022 por 5 assistentes organizacionais lotados na sede, 2 nas subsedes e desenvolveu atividades de inscrição de pessoas físicas e jurídica de forma remota, com o recebimento por e-mail dos documentos, em observância aos critérios estabelecidos pela Resolução [CFP 05/2020](#). As entregas das carteiras de identidade profissional (CIP) foram realizadas na sede e subsedes através de [agendamento prévio](#), mas também a Comissão de Interiorização (Cominter) realizou entregas em várias cidades do interior da Bahia.

Em comparação com o exercício de 2022 tivemos um aumento de 34,21% para novas inscrições de pessoa física e 0,65% de pessoa jurídica.

Pessoa Física	Quantidade
Inscritos até 31/12/2022	27.523
Inscrições Ativas Regulares até 31/12/2022	19.228
Inscrições em 2022	3.476
Isentos (maiores de 65 anos) até 31/12/2022	1.147
Solicitações de cancelamentos até 31/12/2022	2.425
Solicitações de Cancelamentos em 2022	159
Pessoa Jurídica	Quantidade
Inscritos até 31/12/2022	1210
Inscrições Ativas até 31/12/2022	958
Inscrições em 2022	154
Cancelamentos até 31/12/2022	137
Cancelamentos em 2022	0

Fonte: Sistema BRC

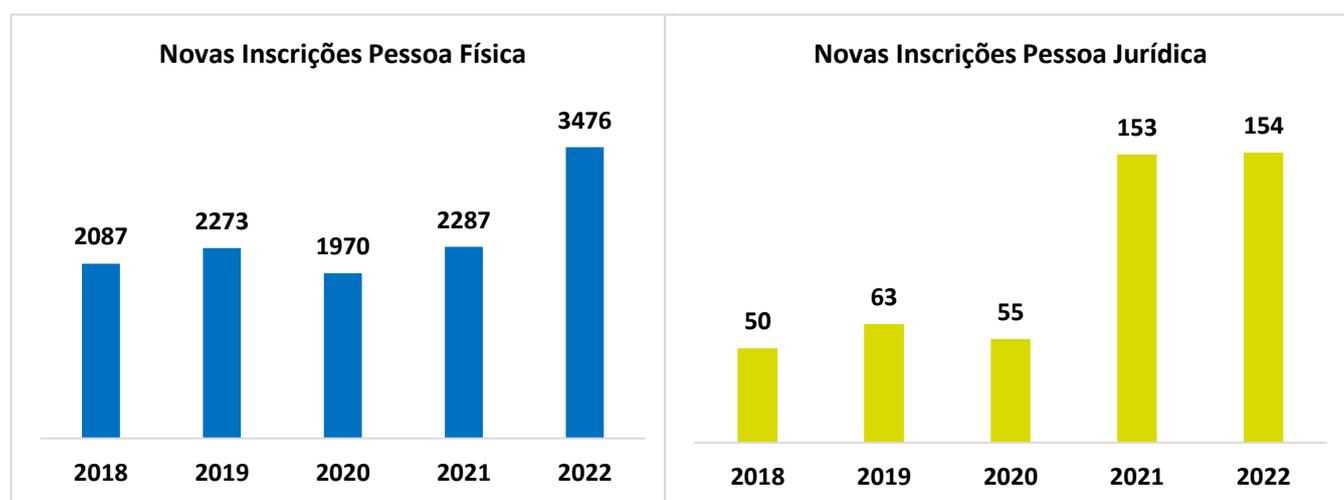


Figura 18 – Novas Inscrições

## Financeiro

Em 2022 o setor financeiro foi composto por 3 assistentes organizacionais para geração das anuidades, taxas, emolumentos, negociações de débitos e suporte ao setor jurídico após ajuizamento de pessoas físicas e jurídicas em situação de inadimplência.

A arrecadação anual do CRP-03 foi de R\$ 8.245.011,14 frente aos R\$8.155.024,27 previstos. Desta arrecadação R\$ 18.978,12 (dezoito mil, novecentos e sessenta e oito reais e doze centavos) correspondeu à dívida ativa administrativa e 196.134,70 (cento e noventa e seis mil, cento e trinta e quatro reais e setenta centavos). à dívida ativa executiva.

O valor da anuidade é definido pela categoria anualmente em assembleia geral, tendo sido definido na assembleia realizada em julho/2022 o reajuste de 11,92% pelo INPC, para anuidade e taxas a serem cobradas em 2023. A manutenção da receita é possível pelo acesso facilitado aos boletos, que são enviados por e-mail, e, no caso da anuidade vigente, também é disponibilizado [link para acesso](#) direto da/o profissional. No site da instituição constam orientações para [esclarecimentos de dúvidas](#) da categoria referentes ao setor financeiro e link para [atualização de boletos vencidos](#) pelo sistema do Banco do Brasil. As notificações de cobrança são enviadas pelo setor jurídico da Autarquia e no intuito de diminuição da inadimplência, o CRP-03 oportuniza à categoria além do acesso facilitado aos boletos, condições razoáveis de negociação dos débitos, garantindo assim a manutenção da receita.

Do total arrecadado, 25% é repassado ao CFP e o restante é utilizado para custear as despesas referentes a folha de pagamento, inscrições, fiscalizações e manutenção do registro de profissionais e empresas, além de subsidiar as despesas necessárias à manutenção das atividades e conservação dos bens patrimoniais da instituição e a participação do CRP-03 em espaços de representação.

## 4.2. Gestão Orçamentária e Financeira

### 4.2.1. Desempenho Orçamentário

#### 4.2.1.1. Execução física / financeira das ações Lei Orçamentária Anual Responsabilidade da Unidade.

Não se aplica

#### 4.2.1.2. Execução descentralizada com transferência de recursos

Do produto de arrecadação das anuidades e dos serviços prestados, 25% foram repassados ao Conselho Federal de Psicologia. Abaixo demonstramos os valores repassados do CRP 03:

#### Repasse de Cota Parte e Cota Revista para o Conselho Federal de Psicologia

NOMENCLATURA	VALOR (R\$)
Cota Parte	1.502.528,42
Cota Revista	370.466,78
Fundo de Seção	103.753,39

#### 4.2.1.3. Informações sobre a realização das receitas

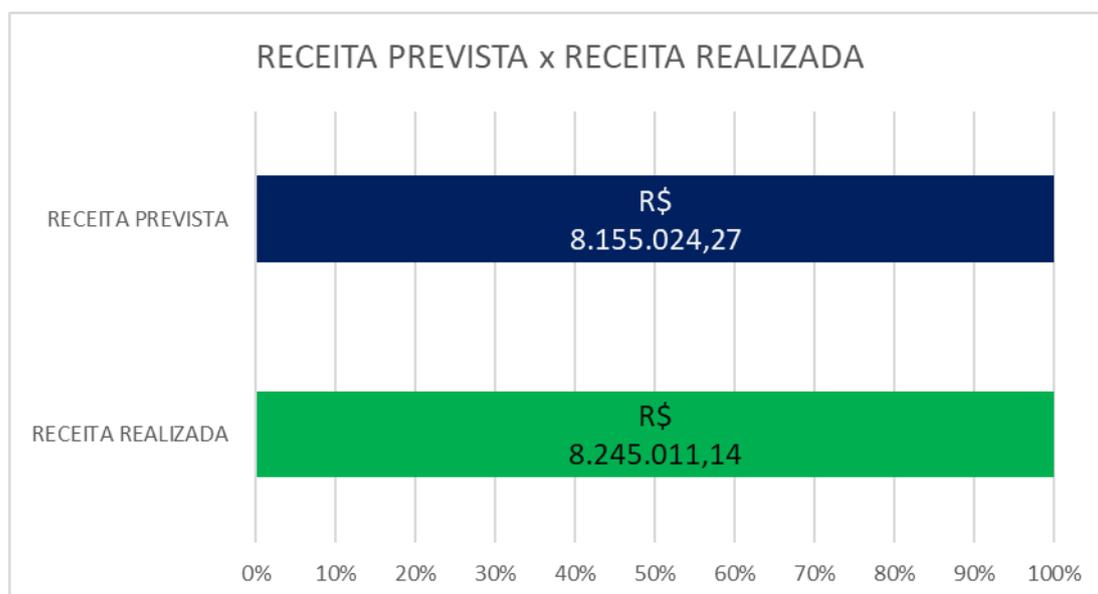
- Origens das receitas

A principal fonte de recurso do Conselho é a arrecadação de anuidades dos Psicólogos (Pessoa Física), das entidades (Pessoas Jurídicas) que prestam serviços na área de Psicologia bem como, as taxas cobradas pelos serviços prestados, como inscrição das Pessoas Físicas, Pessoas Jurídicas e emissão de 2ª Via de Carteira Profissional.

- Previsão e arrecadação por natureza, justificando eventuais oscilações significativas.

O CRP 03 realizou no exercício, a quantia de R\$ 8.245.011,14, correspondendo assim a 101,10%, da receita prevista, ou 1,10% maior do que foi previsto.

RECEITA PREVISTA	RECEITA REALIZADA	% REALIZADO
R\$ 8.155.024,27	R\$ 8.245.011,14	101,10%



Fonte: Siscont.Net

Figura 19 – Receita Prevista / Realizada

O maior volume das receitas realizadas no ano, pertencem as anuidades de Pessoa Física com uma participação de 59,30% e 4,41% para Pessoa Jurídica, quando comparadas ao total de receita prevista no exercício, R\$ 8.155.024,27.

PARTICIPAÇÃO RECEITA REALIZADA X PREVISTA TOTAL	PREVISTO	REALIZADO	%
ANUIDADE PESSOA FÍSICA	5.915.014,00	4.835.640,75	59,30%
ANUIDADE PESSOA JURÍDICA	282.860,00	359.276,13	4,41%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 6.197.874,00</b>	<b>R\$ 5.194.916,88</b>	<b>63,70%</b>

Fonte: Siscont.Net

A arrecadação com as anuidades anteriores referente a renegociações de PF e PJ, apresentaram valores 19,63% e -64,40% respectivamente.

RECEITAS	PREVISTO	REALIZADO	%
ANUIDADE PESSOA FÍSICA ANTERIOR	878.940,80	1.051.463,48	19,63%
ANUIDADE PESSOA JURÍDICA ANTERIOR	51.051,29	18.176,23	-64,40%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 929.992,09</b>	<b>R\$ 1.069.639,71</b>	<b>15,02%</b>

Fonte: Siscont.Net

Abaixo, evidenciamos percentuais referente a arrecadação com emolumentos com inscrições de psicólogos Pessoa Física e Pessoa Jurídica;

EMOLUMENTOS COM INSCRIÇÕES - PF	319.440,00	357.195,38	11,82%
INSCRIÇÕES - PJ	10.835,00	27.491,35	153,73%

Fonte: Siscont.Net

Os índices evidenciados abaixo, na arrecadação das dívidas administrativa e executiva

RECEITAS	PREVISTO	REALIZADO	%
DIVIDA ATIVA ADMINISTRATIVA	26.017,71	18.978,12	-27,06%
DIVIDA ATIVA - EXECUTIVA	140.969,47	196.134,70	39,13%
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 166.987,18</b>	<b>R\$ 215.112,82</b>	<b>28,82%</b>

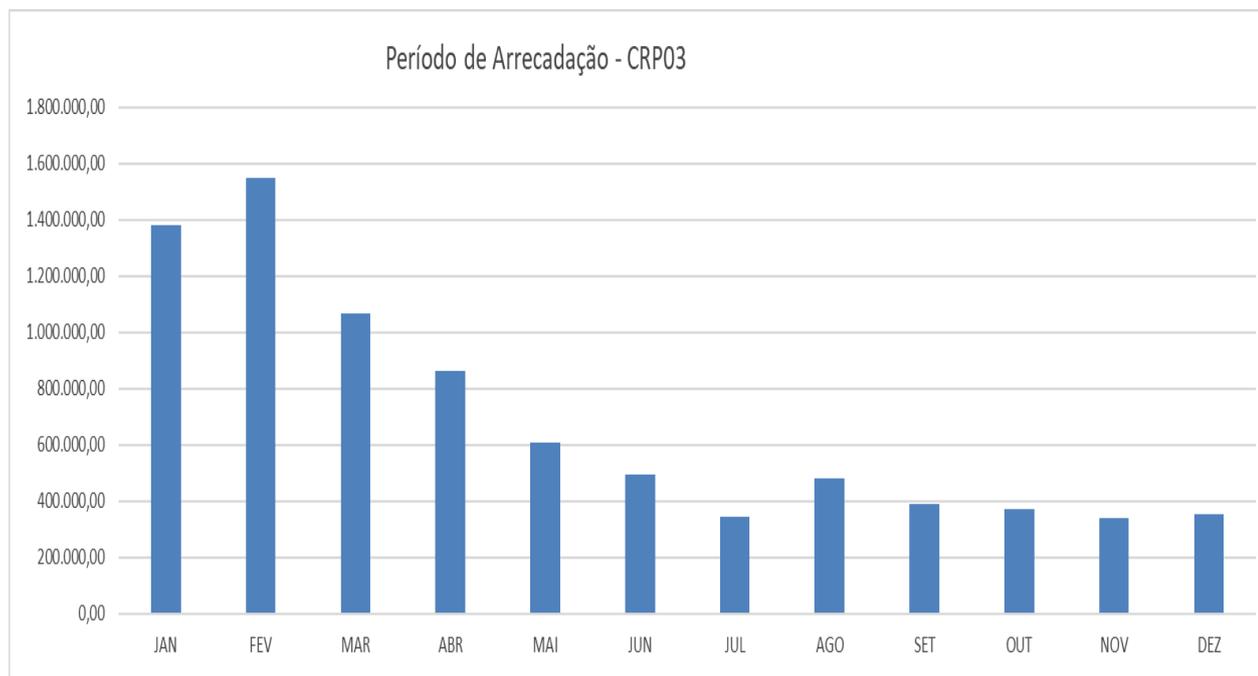
Fonte: Siscont.Net

Realizando um comparativo com o exercício de 2021, a arrecadação apresentou um crescimento de 3,30% em 2022;

EXERCICIO	RECEITAS REALIZADAS	Var.%
2021	R\$ 7.981.710,81	3,30%
2022	R\$ 8.245.011,14	

Fonte: Siscont.Net

Abaixo, acompanhamento do fluxo de receitas em 2022:



JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
1.380.155,08	1.549.116,46	1.066.692,73	861.820,17	606.727,54	496.090,70	342.471,16	480.921,32	391.827,67	373.991,26	340.862,91	354.334,14

Fonte: Siscont.Net

#### 4.2.1.4. Informações sobre a execução das despesas

- Comparação entre os dois últimos exercícios:

DESPESAS CORRENTES						
EXERCÍCIO	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO	%
2021	9.297.380,82	6.426.215,19	6.426.215,19	6.388.862,64	2.908.518,18	69%
2022	9.646.010,47	7.484.395,73	7.446.290,37	7.324.810,04	2.321.200,43	76%

Quadro 8 – Comparativo de Despesas Correntes 2021 x 2022

Acima, evidenciamos um comparativo entre despesas correntes nos exercícios de 2021 e 2022. Depreende-se que no período de 2022, as despesas alcançaram 76% do total da dotação atualizada/orçada.

- Restos a pagar de exercícios anteriores

Abaixo quadro com os restos a pagar vigentes em 1º de janeiro de 2022.

DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS					
RESTOS A PAGAR PROCESSADOS E NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS	INSCRITOS		PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR			
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CORRENTE	78.455,49	37.352,55	37.352,55	0,00	78.455,49
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	246,27	246,27	0,00	0,00
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	78.455,49	37.106,28	37.106,28	0,00	78.455,49
<b>TOTAL:</b>	<b>78.455,49</b>	<b>37.352,55</b>	<b>37.352,55</b>	<b>0,00</b>	<b>78.455,49</b>

Fonte: Siscont.Net

Quadro 9 – Restos a pagar processados e não processados liquidados

- Programação orçamentária das despesas correntes e de capital:

DESPESAS DE CAPITAL	
EXERCÍCIO	DESPESAS PAGAS
<b>2022</b>	<b>133.102,04</b>

Fonte: Siscont.Net

Quadro 10 – Despesas de Capital

Nas despesas de capital do ano de 2022, foram investidos R\$133.102,04, na compra de máquinas, equipamentos de processamento de dados e bens móveis para a sede e sedes.

#### 4.2.2. Desempenho Financeiro

As receitas do CRP-03 advêm da arrecadação de anuidades dos Psicólogos (Pessoa Física), das entidades (Pessoas Jurídicas) que prestam serviços na área de Psicologia bem como, as taxas cobradas pelos serviços prestados, como inscrição das Pessoas Físicas, Pessoas Jurídicas e emissão de 2ª Via de Carteira Profissional.

Receitas(desconsiderado a inadimplência PF e PJ do valor orçado)	ORÇADA	EXECUTADA	%
ANUIDADE PESSOA FÍSICA	5.915.014,00	4.876.728,72	82,45%
ANUIDADE PESSOA FÍSICA ANTERIOR	878.940,80	1.051.463,48	119,63%
ANUIDADE PESSOA JURÍDICA	282.860,00	359.276,13	127,02%
ANUIDADE PESSOA JURÍDICA ANTERIOR	51.051,29	18.176,23	35,60%
FUNDO DE SEÇÃO - PJ E PF	102.967,00	60.921,20	59,17%
RENDIMENTOS APLICAÇÕES	160.000,00	725.004,84	453,13%
INSCRIÇÕES - PF	319.440,00	357.195,38	11,82%
INSCRIÇÕES - PJ	10.835,00	27.491,35	253,73%
JUROS, MULTAS ATUAL. MONETÁRIAS S/ ANUIDADES	253.000,00	520.336,40	205,67%
DIVIDA ATIVA ADMINISTRATIVA	26.017,71	18.978,12	72,94%
DIVIDA ATIVA - EXECUTIVA	140.969,47	196.134,70	139,13%
DEMAIS RECEITAS (Mala Direita, Boletim Online etc.)	13.929,00	33.304,59	239,10%
RECEITA DE CAPITAL (Superavit Financeiro)	-	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 8.155.024,27</b>	<b>R\$ 8.245.011,14</b>	<b>101,10%</b>

Fonte: Siscont.Net

DESEMPENHO DO CRP 03		
EXERCICIO	2021	2022
Disponibilidade Financeira - R\$	4.960.179,33	6.072.324,43
Superávit/Déficit Orçamentário - R\$	1.555.495,62	744.848,38

#### 4.2.3. Tratamento contábil da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do patrimônio e avaliação e mensuração de ativos e passivos.

A metodologia utilizada para realizar a avaliação e a mensuração de Ativos e Passivos no CRP é a definida pela Norma Brasileira de Contabilidade Aplicada ao Setor Público – NBC T 16.10, aprovada pela Resolução CFC nºs 1.137, de 21 de novembro de 2008, notadamente quanto aos seguintes critérios e procedimentos.

##### Disponibilidades

As disponibilidades são mensuradas ou avaliadas pelo valor original, feita a conversão, quando em moeda estrangeira, à taxa de câmbio vigente na data do Balanço Patrimonial.

As atualizações apuradas são contabilizadas em contas de resultado.

##### Créditos e Dívidas

Os direitos, os títulos de créditos e as obrigações são mensurados ou avaliados pelo valor original, feita a conversão, quando em moeda estrangeira, à taxa de câmbio vigente na data do Balanço Patrimonial.

Os direitos, os títulos de crédito e as obrigações prefixadas são ajustados a valor presente.

Os direitos, os títulos de crédito e as obrigações pós-fixadas são ajustados considerando-se todos os encargos incorridos até a data de encerramento do balanço.

As provisões são constituídas com base em estimativas pelos prováveis valores de realização para os ativos e de reconhecimento para os passivos.

As atualizações e os ajustes apurados são contabilizados em contas de resultado.

## **Estoques**

Os estoques são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou no valor de produção ou de construção.

Os gastos de distribuição, de administração geral e financeiros são considerados como despesas do período em que ocorrerem.

Se o valor de aquisição, de produção ou de construção for superior ao valor de mercado, é adotado o valor de mercado,

O método para mensuração e avaliação das saídas do almoxarifado é o custo médio ponderado.

Quando houver deterioração física parcial, obsolescência, bem como outros fatores análogos, é utilizado o valor de mercado.

## **Imobilizado**

O ativo imobilizado, incluindo os gastos adicionais ou complementares, é mensurado ou avaliado com base no valor de aquisição, produção ou construção.

Quando os elementos do ativo imobilizado tiverem vida útil econômica limitada, ficam sujeitos à depreciação, amortização ou exaustão sistemática durante esse período, sem prejuízo das exceções expressamente consignadas.

Quando se tratar de ativos do imobilizado obtidos a título gratuito deve ser considerado o valor resultante da avaliação obtida com base em procedimento técnico ou valor patrimonial definido nos termos da doação.

O critério de avaliação dos ativos do imobilizado obtidos a título gratuito e a eventual impossibilidade de sua mensuração devem ser evidenciados em notas explicativas.

Os gastos posteriores à aquisição ou ao registro de elemento do ativo imobilizado devem ser incorporados ao valor desse ativo quando houver possibilidade de geração de benefícios econômicos futuros ou potenciais de serviços. Qualquer outro gasto que não gere benefícios futuros deve ser reconhecido como despesa do período em que seja incorrido.

No caso de transferências de ativos, o valor a atribuir deve ser o contábil líquido constante nos registros da entidade de origem. Em caso de divergência deste critério com o fixado no instrumento de autorização da transferência, o critério deve ser evidenciado em notas explicativas.

Os bens de uso comum que absorveram ou absorvem recursos públicos, ou aqueles eventualmente recebidos em doação, devem ser incluídos no ativo não circulante da entidade responsável pela sua administração ou controle, estejam, ou não, afetos a sua atividade operacional.

A mensuração dos bens de uso comum será efetuada, sempre que possível, ao valor de aquisição ou ao valor de produção e construção.

## Intangível

Os direitos que tenham por objeto bens incorpóreos destinados à manutenção da atividade pública ou exercidos com essa finalidade são mensurados ou avaliados com base no valor de aquisição ou de produção.

O critério de mensuração ou avaliação dos ativos intangíveis obtidos a título gratuito e a eventual impossibilidade de sua valoração devem ser evidenciados em notas explicativas.

Os gastos posteriores à aquisição ou ao registro de elemento do ativo intangível devem ser incorporados ao valor desse ativo quando houver possibilidade de geração de benefícios econômicos futuros ou potenciais de serviços. Qualquer outro gasto deve ser reconhecido como despesa do período em que seja incorrido.

### 4.3. Gestão de Pessoas

Para o cumprimento administrativo de sua atividade precípua, o CRP-03 finalizou o ano de 2022 com uma equipe formada por 41 pessoas, sendo 23 servidoras/es efetivas/os, 10 servidoras/es em cargos comissionados, 04 servidoras/es temporários contratados pelo REDA, 03 estagiárias de nível superior e 01 estagiário nível médio. Do corpo funcional 36 pessoas encontram-se alocadas na sede, em Salvador, 02 na subsede Recôncavo e 03 na subsede Sudoeste. Desempenham suas atividades nos setores abaixo listados como também nas Comissões Título Especialista, Cadastro E-psi, Cominter, COE, COF e CREPOP.

#### 4.3.1. Setores

SETORES	ATRIBUIÇÕES
Arquivo	Manutenção do acervo, arquivamento de documentos com valor comprobatório e que representam a memória da instituição
Atendimento sede e subsedes	Atendimento as/aos profissionais de psicologia e empresas; serviços cadastrais e documentais prestados pelo CRP03
Biblioteca	Disseminação de informações para a categoria e sociedade facilitando a construção de conhecimento através do acervo institucional
COF	Orientações e fiscalizações a instituições e profissionais de psicologia quanto as determinações das normas reguladoras da categoria
Com.CadastradosE-Psi, Cominter e Com.Especialistas	Organização e atendimento à categoria sobre o cadastro na plataforma E-Psi; Análise e encaminhamento dos processos para registro de título profissional de especialista em psicologia; organização das atividades da Com.de Interiorização
Compras / Contratos	Organização dos processos de aquisição de produtos e serviços necessários para o funcionamento da instituição, contatos com fornecedores, prestadores de serviços e contratados

Comunicação	Organização, planejamento e execução dos fluxos de informação através dos canais oficiais da Autarquia; comunicação interna; produções de conteúdo para a imprensa; suporte aos eventos realizados e promovidos pelo CRP-03.
Contábil	Registro, operação e contabilização dos atos e fatos administrativos; emissão de demonstrativos contábeis que auxiliam na tomada de decisão para o planejamento orçamentário e financeiro
Coordenação	Planejamento, coordenação e controle das atividades institucionais junto aos setores a partir das orientações da direção e plenário; elaboração de projetos estratégicos
Crepop	Pesquisas sobre a prática da/o profissional de psicologia nas políticas públicas
Eventos	Acompanhamento dos eventos, organização da agenda de reuniões internas e externas
Financeiro - Contas a Pagar	Controle e lançamento de todos pagamentos da Instituição
Financeiro - Contas a Receber	Cobranças e renegociações de anuidades, geração de débitos
Informática	Suporte técnico aos usuários visando a segurança, otimização e manutenção dos equipamentos de informática, sistemas e rede
Jurídico	Orientação e aplicação da legislação, defesa e representação da instituição em assuntos de natureza jurídica; ajuizamento de ações de execução judicial, elaboração dos contratos; assessoramento processos éticos e disciplinares
Recepção	Atendimento telefônico, recepção de documentos, informações e orientações à categoria e sociedade
Recursos Humanos	Atividades relacionadas a recursos humanos, acompanhamento do plano de cargos e salários, planos de saúde, estágios, programas sociais, controle de frequência e férias, processos de admissão/demissão, folhas de pagamento salários
Secretaria Executiva	Suporte operacional ao desenvolvimento do planejamento estratégico institucional. Produção de atas e ofícios. Atendimento as demandas do Plenário, Diretoria, Comissões, GTs, GTI's e Com.Gestoras
Serviços Gerais	Serviços externos; manutenção e higienização das instalações; serviços de copa

Quadro 11 - Setores

#### 4.3.2. Servidoras/es Efetivas/os

QUANT	NOME	ADMISSÃO	CARGO	FUNÇÃO	SETOR	LOTAÇÃO
1	Antônio Rogério da C Greenhalgh	17/04/2001	Psicólogo Fiscal	Orientador Fiscal	COF	Salvador
2	Daniela Cerqueira S. Laurentino	20/07/2015	Assist.Organizacional	Assist.de Compras/Contratos	Compras /Contratos	Salvador
3	Denyse Fernandes França	01/06/1996	Analista Organizacional	Coordenadora Geral	Coordenação	Salvador
4	Everton De Jesus Da Silva	01/08/2013	Técnico Organizacional	Técnico de Arquivo	Arquivo	Salvador
5	Gabriela Maria B Ferreira	11/05/2009	Jornalista	Jornalista	Comunicação	Salvador
6	Helena Miranda dos Santos	11/05/2009	Psicóloga Fiscal	Orientadora Fiscal	COF	Salvador
7	Hortência de Jesus Andrade	02/01/1992	Assist.Organizacional	Assistente de Contas a Receber	Financeiro	Salvador
8	Irani Sacerdote De S Silva	01/08/2013	Assist.Organizacional	Recepcionista	Recepção	Salvador
9	Jacira Da Natividade Oliveira	14/03/2011	Assist.Organizacional	Assistente de Contas a Pagar	Financeiro	Salvador
10	Lilian Nascimento Cunha	04/05/2009	Advogada	Assessora Jurídica	Jurídico / Coe	Salvador
11	Marcele de Lemos Damasceno	18/01/2016	Assist.Organizacional	Assist. de Atendimento	Atendimento	Salvador
12	Maria Aparecida de Oliveira	13/11/1995	Assist.Organizacional	Recepcionista	Recepção	Salvador
13	Maria Sônia Carvalho das Neves	04/06/2014	Contadora	Assessora Rh	Rh	Salvador
14	Nilvando Simões Meireles	05/03/2010	Auxil.Organizacional	Auxiliar de Serv.Gerais	Serviços Gerais	Salvador
15	Paloma Assis da Silva	14/03/2011	Assist.Organizacional	Assist.de Atendimento	Recepção	Salvador

16	Pedro Jose M Ferreira	25/06/2012	Contador	Assessor Contábil	Contábil	Salvador
17	Rogério dos Santos Uzeda	01/08/2013	Técnico Organizacional	Técnico de Informática	Informática	Salvador
18	Rosaline Barreto Otero	01/08/2013	Bibliotecária	Bibliotecária	Biblioteca	Salvador
19	Shangai Rios Fontoura	25/07/2017	Assist.Organizacional	Assistente de Contas a Receber	Financeiro	F.Santana
20	Taís Cardoso Britto	29/07/2015	Psicóloga Fiscal	Orientadora Fiscal	COFVit.da Conquista	Vit. da Conquista
21	Vilard Santos Melo	04/05/2009	Assist.Organizacional	Assist.de Atendimento	Atendimento	Salvador
22	William Pereira Amorim	07/11/2016	Assist.Organizacional	Assist.de Atendimento	Atendimento	Vit. da Conquista
23	Yumara Lago Araujo	01/09/2009	Assist.Organizacional	Assist.de Atendimento	Atendimento	Salvador

Quadro 12 – Servidores Efetivos

#### 4.3.3. Servidoras/es Comissionadas/os

QUANT	NOME	ADMISSÃO	CARGO	SETOR	SAÍDA /OBS	LOTAÇÃO
1	Chaiane dos Santos	21/09/2022	Assessora Técnica	E-psl/CTE/Cominter		Salvador
2	Daniela Ramos Ribeiro	01/02/2022	Assess.administrativa	Gabinete diretoria	Afast.INSS	Salvador
3	Deivson Mendes Santos	22.09.2022	Assessor comunic.	Comunicação		Salvador
4	Donminique A.dos Santos	16.01.2020	Assess.Comunicação	Comunicação	14/09/2022	Salvador
5	Elisangela de Lima Sandes	14/03/2022	Assessora P.Visuais	Comunicação		Salvador
6	Gabriela Evangelista Pereira	20.02.2020	Assessora Técnica	Crepop		Salvador
7	Irani Santos Silva	01.11.2020	Assessora Técnica	E-psl/CTE/Cominter	01.06.2022	Salvador
8	Jessica Fernandes Pinto	04/08/2021	Assessora Técnica	E-psl/CTE/Cominter		Salvador
9	Keila Santos da Silva	20/10/2022	Assess.administrativa	Eventos	30/11/2022	Salvador
10	Lorena Santos Menezes	03/09/2019	Assess.administrativa	Eventos	Afast.INSS	Salvador
11	Mariana Lemos F .Malheiros	21/11/2022	Assess.administrativa	Eventos		Salvador
12	Mirela Oliveira de Lima	29/07/2019	Assessora Jurídica	Jurídico / COE		Salvador
13	Michaela Pacquolo Janson	13/10/2021	Assessora P.Visuais	Comunicação	11/03/2022	Salvador
14	Monalisa F.Figueiredo	19/09/2022	Secretária executiva	Gabinete diretoria	19/12/2022	Salvador
15	Natani Evlin Lima Dias	02/01/2018	Assessora Técnica	Crepop interior		Vit. da Conquista

Quadro 13 - Servidoras/es Comissionadas/os

#### 4.3.4. Servidoras/es contratadas/os

QUANT	NOME	ADMISSÃO	CARGO	SETOR	SAÍDA	LOTAÇÃO
1	André Luiz da Costa	04/05/2021	Assist.Organizacional	Financeiro		Salvador
2	Luciana Fraga Abreu	16/09/2021	Assist.Organizacional	Financeiro		Salvador
3	Mivana dos Santos Silva	17/05/2021	Assist.Organizacional	Contábil	18/04/2022	Salvador
4	Pedro Ivo de S.Braga	04/05/2021	Técnico De Informática	Informática		Salvador
5	Tina Lara	01/02/2022	Assist.Organizacional	Atendimento		

Quadro 14 - Servidoras/es Contratadas/os

#### 4.3.5. Estagiárias/os

QUANT	NOMES	ADMISSÃO	VÍNCULO	SETOR	SAÍDA	LOTAÇÃO
	Dainara Tainá Santos Sena	19/10/2021	Estagiária direito	Jurídico		Salvador
	Julia de Barros Caribé	06/01/2022	Estagiária psicologia	COE		Salvador
	Samuel Silva Ribeiro	10/08/2022	Estagiário nível médio	Atendimento		F.Santana
	Jussara Batista de Santana	12/09/2022	Estagiária RH	Recursos Humanos		Salvador

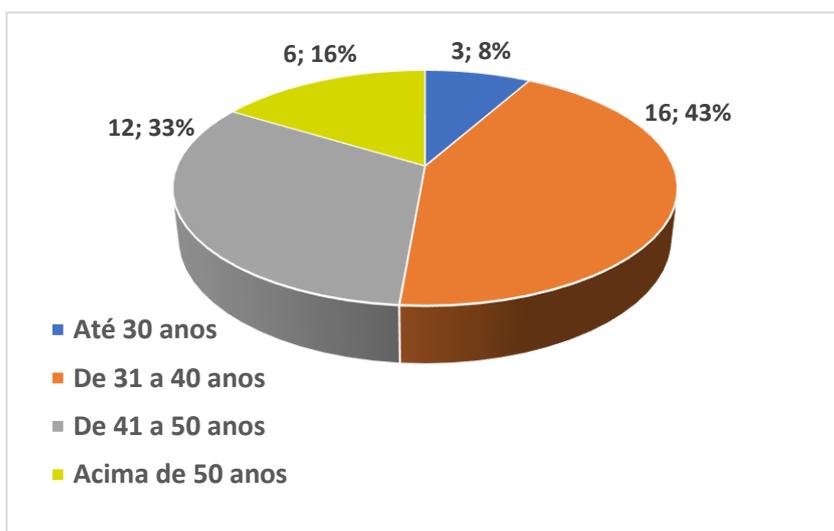
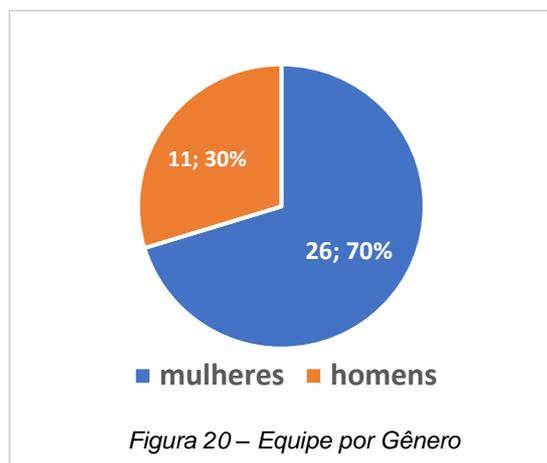
Quadro 15 – Estagiárias/os

### Equipe de servidoras/es (efetivas/os, comissionadas/os e temporárias/os) do CRP-03 em 31.12.2022

- Auxiliar Organizacional de Nível Fundamental: **01 servidor efetivo** (auxiliar de serviços gerais)
- Assistente Organizacional de Nível Médio: **11 servidoras/es efetivas/os** (02 recepcionistas, 04 atendentes sede, 02 atendentes nas subseções, 01 assistente de contas a receber, 01 de contas a pagar e 01 de compras e contratos); **03 servidoras/es temporárias/os** (02 assistentes contas a receber; 01 assistente de atendimento sede);
- Técnico Organizacional de Nível Médio: **02 servidoras/es efetivas/os** (01 técnico de arquivo e 01 técnico de informática); **01 servidor temporário** (técnico de informática);
- Analista Organizacional Nível Superior: **09 servidoras/es efetivas/os** (01 advogada, 01 bibliotecária, 02 contadores, 01 jornalista, 01 coordenadora, 02 psicólogos orientadores fiscais na sede e 01 psicóloga orientadora fiscal na subseção Vitória da Conquista);
- Assessoras/es Comissionadas/os: **10 assessoras/es** (04 assessoras técnicas; 03 assessoras administrativas, 01 assessora projetos visuais, 01 Assessora de Comunicação e 01 Assessora jurídica).

Quantidade de servidoras/res do CRP 03 por faixa etária em 31/12/2022:

- Até 30 anos: 03 servidores.
- De 31 a 40 anos: 16 servidores.
- De 41 a 50 anos: 12 servidores
- Acima de 50 anos: 06 servidores



Fonte Sistema Fortes

#### 4.3.6. Ingresso de Funcionários na Entidade

**Cargos Efetivos:** Através de Concurso Público, de acordo com a legislação vigente, realizado conforme as etapas: prova escrita de português, conhecimentos gerais, específicos e de informática, avaliação psicológica, avaliação de títulos e exames médicos.

**Cargos Comissionados:** Através de recrutamento Amplo, de confiança da Diretoria / Plenário, não pertencente ao quadro funcional da Autarquia. O processo de recrutamento e seleção se dá através de edital, avaliação de curriculum, entrevista técnica, avaliação psicológica e exames médicos, com homologação da Diretoria do Conselho e aprovação do Plenário do CRP-03.

**Cargos Temporários:** Seleção Pública Simplificada para contratação pelo Regime Especial de Direito Administrativo – REDA, através de edital, avaliação de curriculum, entrevista técnica, avaliação psicológica e exame médico, com homologação da Diretoria do Conselho e aprovação do Plenário do CRP-03.

#### 4.3.7. Gestão de riscos relacionados ao pessoal

- Exames periódicos anual dos funcionários;
- PCMSO (Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional);
- PPRA (Programa de Prevenção de Riscos Ambientais).

#### 4.3.8. Principais sistemas de informações

- Sistema de Pessoal – Alterdata
- Sistema de Controle de Ponto eletrônico – Gfortes Henry ponto
- Sistemas Siscont / Sispat – Implanta
- Sistema BRC Conselhos

#### 4.3.9. Demonstrativo de Despesas com Pessoal

CUSTOS COM PESSOAL TERCEIROS, MÃO DE OBRA E CUSTOS RELACIONADOS:

Despesa	Orçado	Realiz. Período	Realiz. Exerc.	Diferença
REMUNERAÇÃO PESSOAL	3.021.017,03	2.616.515,84	2.616.515,84	404.501,19
ENCARGOS PATRONAIS	704.675,62	595.822,94	595.822,94	108.852,68
BENEFÍCIOS A PESSOAL	1.027.858,11	772.260,60	772.260,60	255.597,51
SERVICOS TERCEIROS - PESSOAS FÍSICAS	100.115,78	80.400,23	80.400,23	19.715,55
DIÁRIAS, AJUDAS DE CUSTO A FUNC, CONSELHEIROS E COLAB.	483.311,18	233.011,37	233.011,37	250.299,81
PASSAGENS A FUNC, CONSELHEIROS E COLAB.	314.557,23	83.895,07	83.895,07	230.662,16
HOSPEDAGENS E ALIMENTAÇÃO A FUNC, CONSELHEIROS E COLAB.	126.573,85	499,10	499,10	126.074,75
DESPESA COM LOCOM. A FUNC, CONSELHEIROS E COLAB.	109.059,50	20.074,20	20.074,20	88.985,30
<b>Total:</b>	<b>5.887.168,30</b>	<b>4.402.479,35</b>	<b>4.402.479,35</b>	<b>1.484.688,95</b>

Quadro 16– Despesas com Pessoal

#### 4.4. Gestão de Licitações e Contratos

No exercício de 2022 tivemos 23 processos por dispensa licitação e 02 por inexigibilidade. Não realizamos durante o ano pregões eletrônicos. Foram feitos contratos referentes a prestação de serviços diversos, incluindo contratos aditivados de dispensas licitação e de pregão por registro de preço realizados em exercícios anteriores.

#### Processos Dispensa de Licitação

Número Dispensa	Número Contrato	EMPRESAS	CNPJ/CPF	OBJETO	VALOR
01	07	Alterdata Tecnol.em inform.ltda	36.462.778/0001-60	Sistema de Folha Pagto	R\$ 8.897,44
02	8	Angelo Freitas Saude Ambiental	02.730.010/0001-08	Serviços de Dedetização	R\$ 1.800,00
03	*	Certisign Certificadora Digital S.A	01.554.285/0001-75	Serviços de Assinat.Eletrônica	R\$ 1.368,00
04	4	Telefônica Brasil S.A.	02.558.157/0001-62	Telefonia Fixa V.Conquista	R\$ 4.094,00
04	5	He-net Telecomunicacoes Ltda	07.146.090/0001-72	Internet B,Larga V.Conquista	R\$ 4.500,00
05	*	Atakadinho Bahia Comercial Eireli	24.505.916/0001-61	Produtos Higiene e Limpeza	R\$ 6.771,43
06	9	Carvalho Neto, Ind.e Com. Confec	33.711.955/0001-06	Confecção de Camisas	R\$ 4.840,00
07	10	Raiprint Impressao Digital Ltda	20.120.888/0001-03	Locação Backdrop p/11º CNP	R\$ 1.890,00
08	16	Tradework Com.E Serv.de Tecn.	08.028.659/0001-68	Licenças Windows e Office	R\$32.970,00
09	17	CTL Comércio e Serviços Ltda	02.659.868/0001-23	Manut.Central Telefônica	R\$ 2.040,00
10	18	Velasquez Consultoria e Ass. Adm	18.688.953/0001-50	Serviço de Transcrição	R\$ 4.350,00
11	19	L A Vieira - Processamento Dados	15.503.924/0001-88	Aquisição de Plano De Email	R\$54.008,76
12	21	Beatriz Amoedo Giorgi	35.797.180/0001-69	revisão Revista Digital do CRP-03	R\$ 1.200,00
13	23	Artemp Climatização Ltda	31.087.061/0001-61	Aquisição 02 aparelhos de ar condicionado	R\$ 3.540,00
14	24	Tourinho Publicidade Ltda	02.213.753/0001-00	Produção/Edição Spot veiculação rádio	R\$ 5.068,50
15	30	Las Vegas Solucoes Tecnol.Ltda	37.443.252/0001-03	Sistema de para registros de pontos	R\$ 1.770,00
16	**	Nova G Informática	12.134.758/0001-00	Aquisição 45 licenças de antivírus	R\$ 2.503,80
17	25	Salvador Hotéis E Turismo Ltda	05.078.554/0001-25	Locação espaço Posse XVII Plenário	R\$ 3.180,00
18	26	Gran Maitre Cinematografica	38.056.408/0001-58	Filmagem posse do XVII Plenário	R\$ 3.000,00
19	39	Riomed Ocupacional Ltda	47.292.795/0001-12	Pcmso; Pgr/Gro, Ppp e exames periódicos	R\$ 1.508,64
20	35	Quiron Ind.e Com.de Informatica	04.277.850/0002-73	Aquisição de 03 nobreaks	R\$ 3.147,00
21	38	Tecnetworking Servicos em TI Ltda	21.748.841/0001-51	licença do pacote adobe creative cloud	R\$ 5.499,00
22	41	Qualigraf Serviços Gráficos	00.878.183/0001-42	* 1.500 cópias - 02 Livros de ref.técnicas – Impressão 2.000 cópias do Código de Ética	R\$21.155,00
22	42	Gensa - Grafica e Editora Ltda	05.770.290/0001-76	* Impressão de 2.000 revistas	R\$15.000,00
23	9912592320	Empresa Bras.Correios Telégrafos	34.028.316/0005-37	Produtos e serviços	R\$37.600,00

Quadro 17 – Dispensas Licitação

#### Processos Inexigibilidade Licitação

NUM	EMPRESA/ STATUS	CNPJ/CPF	OBJETO	VALOR
1	Implanta Informática Ltda	37.994.043/0001-40	Suporte Técnico e manutenção sistemas contábil e orçamentário - SISCONT.NET; Centro de Custos – CCUSTOS.NET e de Controle Patrimonial – SISPAT.NET	R\$64.680,00
2	RDM Technology Ltda	44.455.778/0001-60	Gerenciamento Assembleia Orçamentária	R\$ 4.950,00

Quadro 18 – Inexigibilidade Licitação

### Contratos em 2022

NUM	EMPRESA	MODAL.	STATUS	CNPJ	OBJETO	VLR ATUAL
1	Abrasivo Digitas	Convite	Renovação	19.834.560/0001-70	Manutenção do site	R\$86.861,14
2	CTL Telecom	Dispensa	Renovação	02.659.868/0001-23	Manut.Central Telefônica	R\$3.303,24
3	Comfy.Ar	Dispensa	Renovação	04.350.220/0001-04	Manut. ar condicion.	R\$12.600,00
4	Elysio Mira S.de Oliveira	Dispensa	Renovação	04.022.946/0001-00	Manut. Sistema Biblioteca	R\$ 3.860,04
5	Escudo Segurança Patrim.	Dispensa	Renovação	42.138.115.0001-97	Sistema Alarmes e Câmeras	R\$15.354,24
6	Implanta Informática	Inexigibilidade	Renovação	37.115.490/0001-81	Sistemas Siscont/Ccustos	R\$64.680,00
7	Patrimonial Marques e Fº	Contrato	Renovação	01.112.797/0001-81	Locação Subs Recôncavo	R\$18.540,00
8	Monykellen C.Santos	Dispensa	Renovação	30.710.914/0001-07	Locação escritório apoio	R\$ 6.324,00
9	Imprensa Nacional	Inexigibilidade	Renovação	04.196.645/0001-00	Publicação Oficiais	R\$19.992,05
10	LA Vieira Proces.Dados	Dispensa	Renovação	15.503.924/0001-88	Planos de Email	R\$54.008,76
11	Dalj Patrimonial Ltda	Dispensa	Renovação	28.494.675/0001-53	Locação Subsede Sudoeste	R\$43.836,00
12	Interpres – Interpret.Libras	Dispensa	Renovação	33.154.265/0001-01	Serviços Intérprete Libras	R\$41.875,00
13	Speedzone Telecomunic.	Pregão	Renovação	96.842.547/0001-03	Link Dedicado internet	R\$19.658,76
14	Telefônica	Pregão	*	02.558.157/0001-62	Chips Telefonia Móvel	R\$ 9.804,00
15	Telefônica	Pregão	*	02.558.157/0001-63	Telefonia Sub. Sudoeste	R\$ 1.437,60
16	Angelo Freitas S.Ambient	Dispensa	Novo	02.730.010/0001-08	Dedetização	R\$ 1.800,00
17	He-Net Telecomunicações	Dispensa	Novo	07.146.090/0001-72	Internet Subsede Sudoeste	R\$ 4.500,00
18	Alterdata Tecm.em Inform.	Dispensa	Novo	36.462.778/0001-60	Sistema Folha pagamento	R\$ 8.897,44
19	Velasquez Consult.Admin.	Dispensa	Novo	18.688.953/0001-50	Serviço de Transcrição	R\$ 4.350,00
20	Las Vegas Soluções Tecnol.	Dispensa	Novo	37.443.252/0001-03	Ponto Eletrônico Digital	R\$ 1.770,00
21	Correios	Dispensa	Novo	34.028.316/0005-37	Postagens	R\$37.600,00
22	Riomed Ocupacional Ltda	Dispensa	Novo	47.292.795/0001-12	Pcmso/ Pgr/Gro/ Ppp/period.	R\$ 5.753,54
23	Zilma Wavgenczak ME	Dispensa	Novo	07.718.944/0001-48	Serviço Recorte de Jornais	R\$ 360,00
24	Scorpion Informatica Eirel	Registro Preços	Pregão 03/2021	04.567.265/0001-27	Equipamentos/mat.Inform.	R\$ 7.781,69
25	Netlife Com.e serv.inform.	Registro Preços	Pregão 03/2021	14.010.218/0001-31	Equipamentos/mat.Inform.	R\$ 4.146,00
26	Ivan Rodrigues De Oliveira	Registro Preços	Pregão 03/2021	42.953.145/0001-57	Equipamentos/mat.Inform.	R\$52.569,80
27	Hka Tecnologia Do Brasil	Registro Preços	Pregão 03/2021	19.729.347/0001-06	Equipamentos/mat.Inform	R\$11.840,00
28	Esfera P.Serv.Com.Ltda	Registro Preços	Pregão 03/2021	05.328.910/0001-11	Equipamentos/mat.Inform	R\$65.403,00
29	Easytech Infom.e serviços	Registro Preços	Pregão 03/2021	05.462.543/0001-44	Equipamentos/mat.Inform	R\$ 1.865,80

Quadro 19 - Contratos

Todos os processos licitatórios encontram-se disponibilizados no portal de transparência da autarquia, no link: <https://transparencia.cfp.org.br/crp03/licitacoes-e-contratos/licitacoes/>

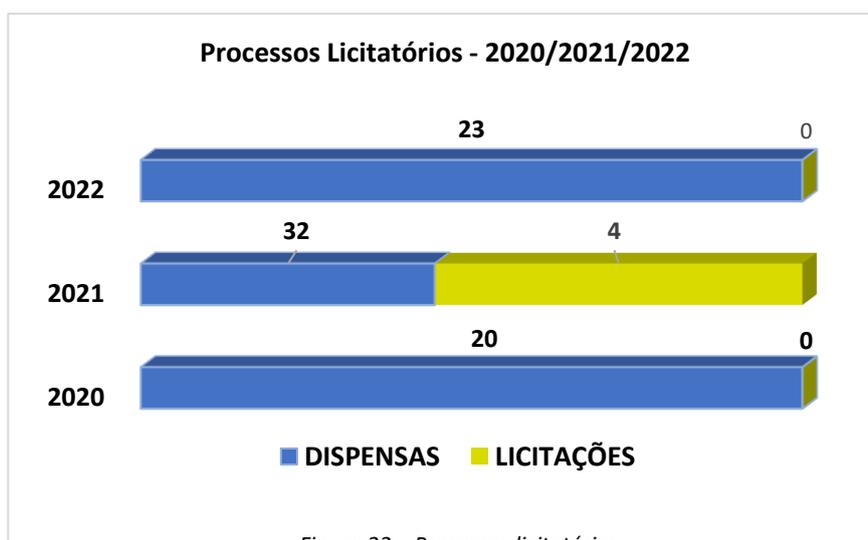


Figura 22 – Processos licitatórios

#### **4.5. Gestão de Tecnologia da Informação**

O CRP-03 procura desenvolver todos os processos de trabalho na área da tecnologia da informação com segurança, tendo como principais sistemas o cadastral/financeiro, setor pessoal, controle do ponto eletrônico, biblioteca, contábil e patrimônio.

Visando a atualização tecnológica e de sistemas, em abril de 2022 foi implantado novo sistema de atendimento e serviços à categoria, o BRC (BR Conselhos), através do Conselho Federal de Psicologia (CFP). Esse sistema entretanto, precisará de aprimoramento das suas finalidades para uma perfeita integração cadastral e financeira, mantendo uma base unificada e com padronização de dados e processos. A partir do seu funcionamento ideal a categoria poderá acessar a plataforma de forma personalizada, atendendo suas demandas de modo autônomo e com agilidade.

Foi adiada a implantação do Sistema Eletrônico de Informações – SEI para 2023. A instituição aderiu a um plano mais adequado de provedor de e-mails, com maior capacidade de armazenamento e adquiriu novos equipamentos de informática para sede e subsedes, como notebooks, computadores, impressoras, scanners, ainda resultantes do pregão eletrônico 03/2021, modalidade registro de preços. Também em 2022 foram implantados por empresa contratada pelo CFP, os kits de captura para a confecção das CIP's digitais, que serão disponibilizadas para a categoria em 2023.

Em relação à segurança dos dados foi mantida uma rotina de backups locais dos arquivos e bancos de dados, além de constante atualização das ferramentas de segurança.

Durante o ano aprimorou-se ferramentas para a execução do trabalho remoto, pois mesmo com o retorno das atividades presenciais muitas reuniões e eventos foram realizados de forma híbrida ou remota.

As principais ações previstas para 2023 são: adequação da central telefônica com a aquisição de serviços PABX virtual, e utilização de aparelhos telefônicos IP; implantação do SEI; consolidação do novo sistema (BRC), implantado em 2022, que ainda necessita de ajustes; utilização de sistema webservice do banco do Brasil para registro automático dos boletos; inventário de necessidades em software e hardware e melhoria na segurança da informação.

#### **4.6. Gestão Patrimonial e Infraestrutura**

A gestão patrimonial é realizada em conformidade com a Lei 4.320/64, as Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público, o Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público e o Manual de Procedimentos Administrativos, Financeiros e Contábeis.

O CRP-03 possui um imóvel, na cidade de Salvador, onde desenvolve as atividades institucionais. Possui salas alugadas na Subsede Recôncavo, cidade de Feira de Santana, na Subsede Sudoeste, cidade de Vitória da Conquista e 01 sala (escritório de apoio) na Subsede Santa Cruz, cidade de Itabuna.

O Ativo Imobilizado é demonstrado pelo custo de aquisição dos bens móveis, imóveis, intangíveis e reavaliações, conforme disposto nas Notas explicativas e demonstrações contábeis, estando disponível no nosso portal da transparência: <https://transparencia.cfp.org.br/crp03/financa/demonstrativo/relacao-de-bens/>.

#### 4.7. Gestão de Custos

O CRP-03 não possui Sistema de Informação de Custos. As despesas são atribuídas e classificadas em centros de custo que foram definidos segundo as necessidades da gestão. Utilizamos a organização do orçamento por centro de custos a partir do processo de definição dos projetos, atividades e seus respectivos custos orçamentários definidos na proposta orçamentária da Instituição. Os custos de cada ação são acompanhados pela diretoria e pelas/os coordenadoras/es das comissões responsáveis pelas ações, para um monitoramento do alcance dos objetivos estratégicos de sua competência.

## 5. Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis

### 5.1. Informações sobre os responsáveis pela Unidade

O setor contábil do CRP-03 faz parte do nível tático conforme organograma disponível no portal transparência <https://transparencia.cfp.org.br/crp03/gestao-de-pessoas/organograma/>. O contador apresenta em sua atribuição principal, o registro da execução financeira do orçamento e mutação patrimonial da autarquia através da escrituração contábil, elabora relatórios gerenciais para dar suporte a Diretoria do Conselho, obedecendo a legislação vigente.

### 5.2. Demonstrações Contábeis Exigidas

As demonstrações financeiras do Conselho Regional de Psicologia Terceira Região estão disponíveis no Portal da Transparência: <https://transparencia.cfp.org.br/crp03/financa/>

- Balanço Financeiro – Evidencia as receitas e despesas orçamentárias, os ingressos e pagamentos extra orçamentários, os saldos das disponibilidades de caixa provenientes do exercício anterior, e os que serão transferidos para o ano seguinte.
- Balanço Orçamentário - Demonstra as receita e despesas orçamentárias, com detalhes a nível de análise, confrontando receitas previstas com as realizadas e despesas fixadas versus despesas realizadas.
- Balanço Patrimonial – Revela os ativos, passivos e patrimônio líquido da Autarquia.
- Demonstração das Variações Patrimoniais - Apresenta as variações que modificam o patrimônio líquida da autarquia, sendo elas aumentativas (receitas) e diminutivas (despesas).
- Demonstração do Fluxo de Caixa – Aponta as entradas e saídas de caixas em fluxo e são divididas em atividades operacionais, de investimentos e de financiamentos.

### 5.3. Declaração do Contador

As informações constantes nas Demonstrações Contábeis regidas pela Lei 4.320/64, pelas Normas Brasileiras de Contabilidade aplicadas ao Setor Público e pelo Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, relativas ao exercício de 2022, refletem nos seus aspectos mais relevantes a situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Regional de Psicologia 3ª Região – CRP-03.

### 5.4. Considerações Finais

O Conselho Regional de Psicologia 3ª Região BA é auditado periodicamente por empresa de auditoria, contratada através de licitação (auditoria independente) realizada pelo Conselho Federal, momento em que se verifica a exatidão e veracidade das informações e obediência da legislação nos atos e fatos praticados pelos gestores da supracitada autarquia, bem como os controles internos e guarda do patrimônio da Entidade.

De acordo com as Demonstrações Contábeis, Notas Explicativas e de posse de todos os elementos disponíveis para avaliar a movimentação patrimonial realizada no período de 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2022 a Diretoria do CRP-03 entende que o Balanço Patrimonial, o Balanço Financeiro e demais demonstrações espelham com transparência todas as transações realizadas no período.

Salvador (BA), 31 de março de 2023.



Catiana Nogueira dos Santos  
Conselheira Presidenta CRP-03  
CRP-03/10974  
XXX.622.145-XX



Glória Maria Machado Pimentel  
Conselheira Tesoureira CRP-03  
CRP03/8457  
XXX.295.555-XXX