

1 **ATA DA 73ª REUNIÃO SEMANAL DA DIRETORIA DO XVII PLENÁRIO DO CONSELHO**  
2 **REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 3ª REGIÃO/BA - CRP-03 – 06 DE JUNHO DE 2024.** Ao sexto dia  
3 do mês de junho do ano de dois mil e vinte e quatro, através de reunião por transmissão de  
4 videoconferência no “Google meet”, na sede do Conselho Regional de Psicologia 3ª Região, na Rua  
5 Professor Aristides Novis, 27 – Federação, Salvador – BA, teve início às 8h48 a Reunião de Diretoria,  
6 com a presença das Diretoras Conselheiras: Catiana Nogueira dos Santos (CRP-03/10974), Gloria  
7 Maria Machado Pimentel (CRP-03/8457), Priscila Barbosa Lins (CRP-03/10214). Também  
8 participaram as/os: O Gerente Geral, João Pedro Cerqueira Cruz, a Assistente de Rh, Jussara Batista  
9 Santana, e a Secretária Executiva do CRP-03, Kerley Alessandra Silva Lima da Conceição. **A**  
10 **reunião foi iniciada com os informes do Gabinete: 1-** Aprovação da 65ª ATA DE REUNIÃO DE  
11 DIRETORIA 11.04.2024 - Realizada a leitura, concluída e aprovada. **2-** Início da licença maternidade  
12 de 120 (cento e vinte) dias da funcionária da Verde Planejamentos, Rebeca Caldas de Oliveira  
13 Norberto. **3-** Pedido de Desincompatibilização - CRP-03 da Conselheira Ana Caroline Moura Cabral  
14 (CRP-03/5541), para concorrer ao cargo eletivo de Vereadora na Cidade de Coaraci-Ba nas eleições  
15 municipais de 2024. **4-** Repasse do Roteiro da Assembleia Geral Extraordinária de 08/06/2024; **5 -**  
16 **Indicação Conta Revista CFP: Cartilha "Ageísmo e a prática profissional da psicóloga. Logo em**  
17 **seguida, iniciou-se a leitura dos pontos de pauta e debate ponto a ponto, elencados a**  
18 **seguir: PONTO 01 - Impressão de Código de Ética. SOLICITANTE: Supervisão de Atendimento.**  
19 **ENCAMINHAMENTOS: 1)** Solicitamos o Relatório do quantitativo das primeiras inscrições realizadas  
20 no período de 2019 a 2023; **2)** Autorizado a impressão do quantitativo de 1000 (mil) exemplares em  
21 caráter de urgência em gráfica rápida; **3)** Ao setor de compras iniciar o termo de referência para  
22 contratação de serviços gráficos. **PONTO 02 - TERMO DE REFERÊNCIA DE EQUIPAMENTOS DE**  
23 **INFORMÁTICA. SOLICITANTE: Setor de Compras e Contratos. ENCAMINHAMENTOS: 1)** Inserir  
24 aquisição de tablets neste Termo; **2)** Aos servidores Daniela Cerqueira de Santana Laurentino e  
25 Rogerio dos Santos Uzeda revisar e completar as informações do termo de acordo com materiais  
26 necessários e pendentes da Sede e Subsedes; **3)** A Assessora Técnica em recursos Humanos,  
27 Jussara Batista Santana, encaminhar ao setor de compras e informática o levantamento feito dos  
28 equipamentos periféricos de informática, solicitados pelos setores do CRP-03 para adequação no  
29 presente termo de referência. **PONTO 03 - Consultoria - Assessoria em Planejamento e**  
30 **Monitoramento Estratégico. SOLICITANTE: Mauri Cruz - Usideias. ENCAMINHAMENTOS: 1)**  
31 **Informar que não há necessidade de agendamento de reunião; 2)** A demanda do serviço  
32 de Planejamento estratégico e Monitoramento das atividades, será realizada abertura de processo  
33 licitatório para contratação de nova empresa; **3)** Encaminhar o relatório para o XVII Plenário para  
34 apreciação do documento e deliberação na Reunião Plenária Ordinária de Junho/24. **PONTO 04 -**  
35 **Convite para a 2ª Mostra de Práticas em Psicologia Escolar do estado de Goiás. EVENTO:**

Salvador · Sede

Rua Professor Aristides Novis,  
27, Federação, CEP 40210-630

Telefones: (71) 3019-9208 · 3019-9209 ·  
3019-9210 · 3019-9256 · 3019-9257

Feira de Santana · Subsede

Avenida Senhor dos Passos, 935,  
Centro, Centro Comercial Carmac,  
Salas 210, 212 e 214, CEP 44002-035

Telefone: (75) 3024-8714

Vitória da Conquista · Subsede

Praça Presidente Tancredo Neves,  
86, Centro, Edifício Conquista Center,  
3º Piso, Sala 53, CEP 45000-902

Telefone: (77) 3422-5820

Itabuna · Escritório de Apoio

Avenida Princesa Isabel, Edifício  
Trade Center, 1º Andar, Sala 114,  
São Caetano, CEP 45607-288

Telefone: (73) 3198-9029

36 05/06/2024 PRESENCIAL GOIÂNIA-GO. SOLICITANTE: Conselho Regional de Psicologia de  
37 Goiânia-GO (CRP-09). **ENCAMINHAMENTO: 1)** Após consulta de disponibilidade, informa a  
38 impossibilidade de comparecimento por motivo de agenda e ações de interiorização neste mesmo  
39 período. **PONTO 05 - Convite para a realização de palestra na Associação dos Ex-Alunos da**  
40 **Universidade do Estado da Bahia (UNEX).** EVENTO: 17/06/2024. SOLICITANTE: UNEX.  
41 **ENCAMINHAMENTO: 1)** INDEFERIDO, conforme Portaria CRP-03 n°24/2023, visto que os  
42 estudantes participarão da palestra de orientação, no período da primeira inscrição, que terão um  
43 momento livre de diálogo com a Comissão de Orientação e Fiscalização (COF) e o Centro de  
44 Referências Técnicas em Psicologia e Políticas Públicas (CREPOP) para sanar quaisquer dúvidas  
45 sobre a atuação profissional. **PONTO 06 - Relatório Atuação de Psicólogas no Contexto de**  
46 **Emergências e Desastres - PUBLICAÇÃO E-BOOK.** SOLICITANTE: Larissa Fonseca de Souza  
47 (CRP-03/21168), PRESIDENTE COF. **ENCAMINHAMENTOS: 1)** Atualizar os nomes dos integrantes  
48 das gestões anteriores e da atual que foram desligados; **2)** Encaminhar para Bibliotecária incluir a  
49 ficha catalográfica; **3)** De acordo com a Resolução CRP-03 n° 10/2023, encaminhado para avaliação  
50 da Comissão Editorial. **PONTO 07 - Solicitação de alteração do horário de trabalho.**  
51 SOLICITANTE: COE - Geremias Soares dos Santos. **ENCAMINHAMENTO: 1)**  
52 INDEFERIDO. **PONTO 08 - I Fórum de Psicologia da Secretaria Municipal de Educação de**  
53 **Salvador.** EVENTO: 06 e 07/06/2024. SOLICITANTE: Comissão Organizacional e do Trabalho  
54 (COMPOT). **ENCAMINHAMENTOS: 1)** Consulta de disponibilidade, Juliana Santos da Silva (CRP-  
55 03/24282), Coordenadora da Comissão de Psicologia Organizacional e do Trabalho (COMPOT), nos  
56 informou que não possui disponibilidade para as datas sugeridas, somente na data do dia 12/06/2024.  
57 **2)** Solicitado o termo de cooperação para realização das atividades propostas, visto que ainda não  
58 recebemos o documento para prosseguir com a demanda que fogem do escopo de Orientação  
59 Profissional, conforme encaminhamento da Reunião de Diretoria com a Secretaria de Educação do  
60 Estado da Bahia realizada em 30/11/2023. **PONTO 10 - 1º Fórum Regional de Qualidade de Vida e**  
61 **Saúde do trabalhador – VII Seminários de Humanização Organizacional.** EVENTO: 13/06/2024.  
62 SOLICITANTE: Universidade do Estado da Bahia (UNEB). **ENCAMINHAMENTOS: 1)** Autorizamos a  
63 utilização da logo do CRP-03 para divulgação no respectivo evento, segue anexo logo do CRP-03; **2)**  
64 Para realizar a divulgação do evento via mala direta que atualmente é cobrada, solicitamos como  
65 contrapartida desta solicitação sem custos, com a garantia da participação da Conselheira Fabrícia  
66 Pereira da Silva (CRP-03/17359) compondo a mesa de abertura representando o CRP-03 no  
67 respectivo evento ou qualquer mesa que seja pertinente a temática da Psicologia Organizacional; **3)**  
68 INDEFERIDO custeios para coffee break. Informamos que próximos convites para evento e possíveis  
69 contribuições de custeio devem seguir a resolução do CRP-03 n°17/2019, anexo para conhecimento;  
70 **4)** Solicitamos que nos envie a confirmação de retorno deste e-mail com a arte do evento e a

Salvador · Sede

Rua Professor Aristides Novis,  
27, Federação, CEP 40210-630

Telefones: (71) 3019-9208 · 3019-9209 ·  
3019-9210 · 3019-9256 · 3019-9257

Feira de Santana · Subsede

Avenida Senhor dos Passos, 935,  
Centro, Centro Comercial Carmac,  
Salas 210, 212 e 214, CEP 44002-035

Telefone: (75) 3024-8714

Vitória da Conquista · Subsede

Praça Presidente Tancredo Neves,  
86, Centro, Edifício Conquista Center,  
3º Piso, Sala 53, CEP 45000-902

Telefone: (77) 3422-5820

Itabuna · Escritório de Apoio

Avenida Princesa Isabel, Edifício  
Trade Center, 1º Andar, Sala 114,  
São Caetano, CEP 45607-288

Telefone: (73) 3198-9029

71 confirmação da programação em que a conselheira irá participar a fim de despacharmos a divulgação  
72 via mala direta para toda categoria e prosseguir com as despesas para participação Conselheira  
73 Fabrícia Pereira da Silva (CRP-03/17359) na cidade de Eunápolis-BA. **PONTO 11 - Solicita**  
74 **divulgação da “Campanha Humanitária”.** SOLICITANTE: MÉDICOS DO BRASIL.  
75 **ENCAMINHAMENTO: 1)** Encaminhada para conhecimento e deliberação da Diretoria do Conselho  
76 Regional de Psicologia do Rio Grande do Sul (CRP-07), visto que a demanda é voltada para a  
77 categoria e sociedade civil do Rio Grande do Sul. **O QUE OCORRER: 1-** Reunião com o Setor de  
78 atendimento 03/06/20224. **ENCAMINHAMENTOS: 1)** Ao Gabinete enviar CI sobre Orientações para  
79 cumprimento ao fluxo do Atendimento/financeiro; **2)** Alteração do Fluxo de Inscrição PJ: Ao Jurídico  
80 elaborar treinamento e material de apoio sobre verificação de documentação PJ pelo setor de  
81 atendimento; **3)** Fica dispensada o parecer jurídico no processo de Inscrição; **4)** Ao setor de  
82 atendimento sempre que tiver dúvidas sobre a documentação recebido na solicitação de inscrição  
83 poderá consultar o jurídico para orientação; **5)** Diretoria e Supervisão de Atendimento dialogar com a  
84 Presidência da COF para verificar planejar a retirada do parecer da COF na Inscrição PJ; **6)** Ao  
85 Gabinete enviar mensagem de agradecimento à Assessora técnica, Chaiane dos Santos (CRP-  
86 03/21924) pelo suporte prestado na reorganização das atividades das Supervisões e equipe de  
87 Atendimento/Financeiro. **2 - Cronograma Comorg CNP/Corepsi: ENCAMINHAMENTOS: 1)**  
88 **Aprovação do Planejamento e Previsão de Calendário.** A Chaiane dos Santos (CRP-03/21924) enviar  
89 neste e-mail planilha com cidades e datas propostas; **2)** Alterar a modalidade das Reuniões Plenárias  
90 para totalmente online nas datas que foram impactadas pelo planejamento e modificação do sábado  
91 para o dia de domingo; **3)** Ao Gabinete registrar em ata como informe da Reunião Plenária  
92 Extraordinária de 07/06/2024; **4)** Encaminhado gravação da Reunião para todas/os as/os integrantes  
93 da Comissão para conhecimento e acompanhamento. Sem mais, foi encerrada a reunião pela  
94 diretoria às 13h45. Eu, Kerley Alessandra Silva Lima da Conceição, por atribuição concedida pela  
95 conselheira secretária Priscila Barbosa Lins, lavro esta ata que será assinada por quem é de direito.  
96 Salvador-Ba, 06 de junho de 2024. XXX

Salvador · Sede

Rua Professor Aristides Novis,  
27, Federação, CEP 40210-630

Telefones: (71) 3019-9208 · 3019-9209 ·  
3019-9210 · 3019-9256 · 3019-9257

Feira de Santana · Subsede

Avenida Senhor dos Passos, 935,  
Centro, Centro Comercial Carmac,  
Salas 210, 212 e 214, CEP 44002-035

Telefone: (75) 3024-8714

Vitória da Conquista · Subsede

Praça Presidente Tancredo Neves,  
86, Centro, Edifício Conquista Center,  
3º Piso, Sala 53, CEP 45000-902

Telefone: (77) 3422-5820

Itabuna · Escritório de Apoio

Avenida Princesa Isabel, Edifício  
Trade Center, 1º Andar, Sala 114,  
São Caetano, CEP 45607-288

Telefone: (73) 3198-9029