

1 **ATA DA 65ª REUNIÃO SEMANAL DA DIRETORIA DO XVII PLENÁRIO DO CONSELHO**
2 **REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 3ª REGIÃO/BA - CRP-03 – 11 DE ABRIL DE 2024.** Ao
3 décimo primeiro dia do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, através de reunião
4 por transmissão de videoconferência no “Google meet”, na sede do Conselho Regional de
5 Psicologia 3ª Região, na Rua Professor Aristides Novis, 27 – Federação, Salvador – BA, teve
6 início às 8h08min a Reunião de Diretoria, com a presença das/os Conselheiras/os: Catiana
7 Nogueira dos Santos (CRP-03/10974), Ailena Julie Silva Conceição (CRP-03/15296), Gloria
8 Maria Machado Pimentel (CRP-03/8457), Priscila Barbosa Lins (CRP-03/10214), e a
9 Secretária Executiva do CRP-03, Kerley Alessandra Silva Lima da Conceição. **A reunião foi**
10 **iniciada com os informes do Gabinete:** 1- Aprovação da 63ª ATA DE REUNIÃO DE
11 DIRETORIA 22.03.2024 - Realizada a leitura, concluída e aprovada. 2- Organização dos
12 pontos da Reunião Plenária Ordinária de 13 e 14 de Abril de 2024. Considerando os envios
13 dos pontos de pauta, a Diretoria informa que a Reunião Plenária ocorrerá somente no dia 13
14 de abril de 2024 das 8h às 13h. 3- Envio de Pauta e Primeira Remessa de Materiais de
15 Subsídio – APAF de Maio 2024 para todo XVII Plenário. 4- Participação na Reunião do Plano
16 Municipal de Política para População de Situação de Rua de Itabuna-Ba, participação de
17 Lislene de Oliveira Nunes (CRP-03/13395), coordenadora do GTI de Itabuna, representando
18 o CRP-03. 5- Repasses da Reunião GT de Porte dos Regionais. **Logo em seguida, iniciou-**
19 **se a leitura dos pontos de pauta e debate ponto a ponto, elencados a seguir: PONTO**
20 **01 - PARECER Nº. 85/2024 - INTERRUÇÃO TEMPORÁRIA POR MOTIVO DE VIAGEM -**
21 **VANESSA VILAS BOAS SILVA DOS SANTOS (CRP-03/19198).** SOLICITANTE: Jurídico.
22 **ENCAMINHAMENTO:** Aprovado conforme parecer do jurídico. **PONTO 02 -**
23 **SUBSTITUIÇÃO DE FUNCIONÁRIA DA VERDE PLANEJAMENTOS.** SOLICITANTE: RH.
24 **ENCAMINHAMENTOS:** Ao RH solicitar da Verde Planejamentos que envie as substituições
25 para Serviços Gerais e Apoio Administrativo/Portaria para que estejam a disposição do CRP-
26 03 visando treinamento no mês de maio/2024, para executar as funções. **PONTO 03 -**
27 **TERMO DE REFERÊNCIA VALE ALIMENTAÇÃO.** SOLICITANTE: RH.
28 **ENCAMINHAMENTOS:** APROVADO. **PONTO 04 - MINUTA - REGULAMENTO DE**
29 **PESSOAL CRP-03.** SOLICITANTE: Jurídico. **ENCAMINHAMENTOS:** Encaminhado para
30 próxima reunião da Diretoria. **PONTO 05 - CONVITE: 1º COIARPS - Congresso Ibero-**
31 **Americano de Riscos Psicossociais.** EVENTO: 02 a 04 de Maio de 2024. SOLICITANTE:
32 ASVDS (Associação Vertentes e desafios da Segurança). **ENCAMINHAMENTO:** Ao

Salvador · Sede

Rua Professor Aristides Novis,
27, Federação, CEP 40210-630

Telefones: (71) 3019-9208 · 3019-9209 ·
3019-9210 · 3019-9256 · 3019-9257

Feira de Santana · Subsede

Avenida Senhor dos Passos, 935,
Centro, Centro Comercial Carmac,
Salas 210, 212 e 214, CEP 44002-035

Telefone: (75) 3024-8714

Vitória da Conquista · Subsede

Praça Presidente Tancredo Neves,
86, Centro, Edifício Conquista Center,
3º Piso, Sala 53, CEP 45000-902

Telefone: (77) 3422-5820

Itabuna · Escritório de Apoio

Avenida Princesa Isabel, Edifício
Trade Center, 1º Andar, Sala 114,
São Caetano, CEP 45607-288

Telefone: (73) 3198-9029

33 Gabinete responder ao ofício agradecendo pelo convite e propor a divulgação para categoria
34 profissional com o desconto de 20% oferecido para participação no referido evento. **PONTO**
35 **06 - CONVITE: II Congresso Internacional da Aliança Nacional LGBTI+.** EVENTO: 26 a
36 30 de junho de 2024. SOLICITANTE: Aliança Nacional LGBTI+. **ENCAMINHAMENTO:**
37 INDEFERIDO. Considerando o limite da cota do contrato para compra de passagens e
38 agenda interna do CRP-03, tendo em vista as ações de interiorização. **PONTO 07 - [Projeto**
39 **de Eventos] Comissão de Políticas Públicas - Live Psicologia e CAPS. Evento:**
40 **22/04/2024.** SOLICITANTE: Comissão de Políticas Públicas. **ENCAMINHAMENTO:**
41 Aprovado, considerando a atualização do orçamento, corrigindo os custos com intérprete de
42 LIBRAS, passando a estar de acordo com a Resolução CRP-03 nº 17/2019 que dispõe sobre
43 apoio a Eventos. **PONTO 08 - Solicitação de Quantidade de Inscritos e Distribuição por**
44 **Faixa Etária.** SOLICITANTE: Qualicorp. **ENCAMINHAMENTO:** APROVADA o envio dos
45 dados, conforme solicitado. **PONTO 09 - PROPOSTA DE DIVULGAÇÃO PARCERIA IPOG**
46 **X CRP03.** SOLICITANTE: IPOG. **ENCAMINHAMENTOS:** 1) Gabinete enviar o Contrato do
47 Convênio ao Gerente Comercial da IPOG para conhecimento dos termos acordados; 2) Ao
48 Setor de Compras e Comunicação enviar as informações para contratação da Mala Direta; 3)
49 À comunicação proceder com a divulgação do card que consta a Lista geral dos Cursos,
50 divulgar conforme manual de comunicação. **PONTO 10 - Mural de avisos nas subsedes.**
51 SOLICITANTE: Larissa Fonseca de Souza (CRP-03/21168). **ENCAMINHAMENTOS:** 1)
52 Solicitar a Comunicação para enviar o projeto do Mural para os servidores das subsedes,
53 William Pereira Amorim e Shangai Rios Fontoura para verificação das medidas, se nas
54 subsedes dispõe do espaço para instalação do mural de avisos; 2) Caso seja necessário, a
55 comunicação realizar as adequações para atender ao espaços disponíveis nas subsedes. **O**
56 **QUE OCORRER: 1 - Funcionamento Subsedes.** SOLICITANTE: Diretoria.
57 **ENCAMINHAMENTOS:** 1) À gerência que as reuniões encaminhadas na reunião da diretoria
58 dia 21/03/2024 sejam realizadas; 2) À Supervisão de Atendimento Enviar a Tabela com os
59 horários atualizada após trocas; 3) Ao gabinete enviar ao RH a Tabela com os horários dos
60 colaboradores da Verde Planejamento; 4) Ao RH enviar aos funcionários da Verde os
61 horários de trabalho e funcionamento das subsedes; 2- **Deliberações de Indeferimento:** Ao
62 Gabinete encaminhar as deliberações de indeferimento das Reuniões de Diretoria e
63 Reuniões Plenárias com justificativa, utilizando os normativos do CRP, CFP e TCU. Sem
64 mais, foi encerrada a reunião pela diretoria às 12h35min. Eu, Kerley Alessandra Silva Lima

Salvador - Sede

Rua Professor Aristides Novis,
27, Federação, CEP 40210-630

Telefones: (71) 3019-9208 · 3019-9209 ·
3019-9210 · 3019-9256 · 3019-9257

Feira de Santana - Subsede

Avenida Senhor dos Passos, 935,
Centro, Centro Comercial Carmac,
Salas 210, 212 e 214, CEP 44002-035

Telefone: (75) 3024-8714

Vitória da Conquista - Subsede

Praça Presidente Tancredo Neves,
86, Centro, Edifício Conquista Center,
3º Piso, Sala 53, CEP 45000-902

Telefone: (77) 3422-5820

Itabuna - Escritório de Apoio

Avenida Princesa Isabel, Edifício
Trade Center, 1º Andar, Sala 114,
São Caetano, CEP 45607-288

Telefone: (73) 3198-9029



65 da Conceição, por atribuição concedida pela conselheira secretária Priscila Barbosa Lins,
66 lavro esta ata que será assinada por quem é de direito. Salvador-Ba, 11 de abril de 2024
67 XXX

Salvador - Sede

Rua Professor Aristides Novis,
27, Federação, CEP 40210-630

Telefones: (71) 3019-9208 · 3019-9209 ·
3019-9210 · 3019-9256 · 3019-9257

Feira de Santana - Subsede

Avenida Senhor dos Passos, 935,
Centro, Centro Comercial Carmac,
Salas 210, 212 e 214, CEP 44002-035

Telefone: (75) 3024-8714

Vitória da Conquista - Subsede

Praça Presidente Tancredo Neves,
86, Centro, Edifício Conquista Center,
3º Piso, Sala 53, CEP 45000-902

Telefone: (77) 3422-5820

Itabuna - Escritório de Apoio

Avenida Princesa Isabel, Edifício
Trade Center, 1º Andar, Sala 114,
São Caetano, CEP 45607-288

Telefone: (73) 3198-9029