

1 **ATA DA 14ª REUNIÃO SEMANAL DA DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE**
2 **PSICOLOGIA DA 3ª REGIÃO/BA - CRP-03.** Ao decimo dia do mês de fevereiro do ano de
3 dois mil e vinte e três, através de reunião por transmissão de videoconferência no “Google
4 meet”, na sede do Conselho Regional de Psicologia 3ª Região, na Rua Professor Aristides
5 Novis, 27 – Federação, Salvador – BA, teve início às 9h e 13min a Reunião de Diretoria,
6 com a presença das/os Conselheiras/os: Catiana Nogueira dos Santos, CRP-03/10974;
7 Ana Caroline Moura Cabral, CRP-03/5541; Gloria Maria Machado Pimentel, CRP-03/8457;
8 Priscila Barbosa Lins, CRP-03/10214. Também estavam presentes a Coordenadora Geral
9 substituta do CRP-03 Daniela Cerqueira de Santana Laurentino e a Secretária Executiva
10 do CRP-03 Kerley Alessandra S. L. da Conceição. **A reunião foi iniciada com a leitura**
11 **dos pontos de pauta e debate ponto a ponto, elencados a seguir: PONTO 1 –**
12 **Solicitação de folga no turno da tarde em 10 de fevereiro de 2023. SOLICITANTE:**
13 **EVENTOS – MARIANA LEMOS FERNANDES MALHEIROS. ENCAMINHAMENTO:**
14 **Deferido. PONTO 2 - Solicitação de folga em 10 de fevereiro de 2023. SOLICITANTE:**
15 **NILVANDO SIMÕES MEIRELES. ENCAMINHAMENTO: Deferido. PONTO 3-** Convite da
16 promotoria para a realização da inspeção nas dependências da Fundação Doutor Jesus -
17 Ofício nº 020/2023 - PA 696.9.2169400/2022 - 4ª PJ de Candeias. **ENCAMINHAMENTO:**
18 **Funcionário da COF realizará a visita. Foi deliberado pela Diretoria que o Conselheiro Alan**
19 **Conceição dos Santos Costa, membro da comissão de Direitos Humanos acompanhe a**
20 **visoria. PONTO 4:** Visitas de Inspeção nas PJs inscritas a partir de 2020. **SOLICITAÇÃO:**
21 **e-mail. SOLICITANTE: COF. ENCAMINHAMENTO 1:** a COF deverá enviar o nome da PJ
22 para a Supervisão de Atendimento separar a documentação necessária para realização
23 das visitas, com 1 semana de antecedência com cópia ao e-mail da Coordenação Geral
24 para acompanhamento. **ENCAMINHAMENTO 2:** ao realizar as visitas os funcionários
25 deverão manter o uso das EPIs (máscara e álcool gel). **PONTO 5 - Portaria de Nomeação**
26 **das Representações- SOLICITANTE: COMINTER. ENCAMINHAMENTO 1:** Gabinete
27 solicitar envio dos nomes de Coordenadores, vices e suplentes para inclusão em Portaria
28 para encaminhar ao Setor Jurídico. **ENCAMINHAMENTO 2:** Jurídico incluir na portaria
29 a data da plenária de aprovação das representações. **PONTO 6 - Alteração do valor do**
30 **Suprimento de Fundos de R\$100,00 (cem reais) para R\$200,00 (duzentos reais) -**
31 **SOLICITANTE: COMINTER. ENCAMINHAMENTO 1:** Não existe histórico que justifique a
32 alteração, visto que parte dos valores depositados estão sendo devolvidos por não utilizar

Salvador · Sede

Rua Professor Aristides Novis,
27, Federação, CEP 40210-630

Telefones: (71) 3019-9208 · 3019-9209 ·
3019-9210 · 3019-9256 · 3019-9257

Feira de Santana · Subsede

Avenida Senhor dos Passos, 935,
Centro, Centro Comercial Carmac,
Salas 210, 212 e 214, CEP 44002-035

Telefone: (75) 3024-8714

Vitória da Conquista · Subsede

Praça Presidente Tancredo Neves,
86, Centro, Edifício Conquista Center,
3º Piso, Sala 53, CEP 45000-902

Telefone: (77) 3422-5820

Itabuna · Escritório de Apoio

Avenida Princesa Isabel, Edifício
Trade Center, 1º Andar, Sala 114,
São Caetano, CEP 45607-288

Telefone: (73) 3198-9029

33 na totalidade, bem como, existem poucas solicitações. **ENCAMINHAMENTO 2:** O setor
34 Contas a Pagar deverá organizar a cobrança na prestação de contas dos Suprimentos de
35 Fundos pendentes ao Coordenador da COMINTER, de modo a viabilizar a liberação do
36 recurso para as novas representações atualmente; **ENCAMINHAMENTO 3:** O Setor
37 Contas a Pagar deverá organizar material informativo de orientação sobre o Suprimento de
38 Fundos para as novas pessoas que serão nomeadas via Portaria, para que o Coordenador
39 da COMINTER oriente as representações. **ENCAMINHAMENTO 4:** Setor de Contas a
40 Pagar enviar mensalmente à Coordenação da COMINTER quem retirou ou não o
41 Suprimentos de fundos para acompanhamento. **PONTO 7 - RESOLUÇÃO Nº 02, DE 08**
42 **DE FEVEREIRO DE 2023 do CFP sobre a Prorrogação do Desconto nas Anuidades**
43 **“Autorizar os Conselhos Regionais de Psicologia, respeitada sua autonomia administrativa**
44 **e financeira, a conceder a prorrogação ou alteração dos vencimentos da anuidade do**
45 **exercício 2023, sem a incidência de juros e multas, seja integral ou da forma parcelada,**
46 **considerando os descontos autorizados em Assembleia Geral para antecipação de**
47 **pagamento integral, conforme previsto no Art. 71, da Resolução CFP nº 03/2007.”.**
48 **SOLICITANTE:** Diretoria. **ENCAMINHAMENTO 1:** O CRP03 irá analisar caso a caso as
49 solicitações das profissionais que entrarem em contato informando que não conseguiram
50 efetuar o pagamento até o vencimento 31 de janeiro; **ENCAMINHAMENTO 2:** O CRP03
51 irá Divulgar a categoria que está tratando as demandas relativas às dificuldades de
52 pagamento das anuidades 2023. **PONTO 8 - Suporte PL Muritiba 03.02.2023.**
53 **SOLICITAÇÃO:** email. **SOLICITANTE:** Conselheiro Washington Luan G. de Oliveira.
54 **ENCAMINHAMENTO:** Indeferimento da solicitação de avaliação do Jurídico, pois o
55 Vereador possui assessoria jurídica, não dependendo do CRP para tal avaliação, bem
56 como não condiz com a nossa finalidade enquanto instituição. **PONTO 9 - Funcionamento**
57 **da Subsede FSA na Quarta-feira de Cinzas. SOLICITAÇÃO:** E-MAIL. **SOLICITANTE:**
58 **Shangai Fontoura. ENCAMINHAMENTO:** Com a participação do servidor Shangai
59 **Fontoura, foi solicitado que o mesmo envie e-mail informando se a galeria onde localiza a**
60 **Subsede estará aberta ou fechada neste dia. PONTO 10 - Solicitação de teletrabalho.**
61 **SOLICITAÇÃO:** E-MAIL. **SOLICITANTE:** EVENTOS – MARIANA LEMOS FERNANDES
62 **MALHEIROS. ENCAMINHAMENTO:** Deferido. Para acompanhamento das atividades e
63 registro de horas trabalhadas, enviar planilha de rotina e produtividade ao setor de RH.
64 **PONTO 11 - Diálogo com a Servidora Hortência Andrade sobre a Política de Teletrabalho.**

Salvador · Sede

Rua Professor Aristides Novis,
27, Federação, CEP 40210-630

Telefones: (71) 3019-9208 · 3019-9209 ·
3019-9210 · 3019-9256 · 3019-9257

Feira de Santana · Subsede

Avenida Senhor dos Passos, 935,
Centro, Centro Comercial Carmac,
Salas 210, 212 e 214, CEP 44002-035

Telefone: (75) 3024-8714

Vitória da Conquista · Subsede

Praça Presidente Tancredo Neves,
86, Centro, Edifício Conquista Center,
3º Piso, Sala 53, CEP 45000-902

Telefone: (77) 3422-5820

Itabuna · Escritório de Apoio

Avenida Princesa Isabel, Edifício
Trade Center, 1º Andar, Sala 114,
São Caetano, CEP 45607-288

Telefone: (73) 3198-9029

65 SOLICITANTE: Diretoria. **ENCAMINHAMENTO:** a servidora se adequa na resolução de
66 teletrabalho, a partir de agora apresentará planilha de produtividade para
67 acompanhamento do RH. **PONTO 12** - Representações do CRP-03. Solicitante: Priscila
68 Barbosa Lins. **ENCAMINHAMENTO:** Gabinete solicitar às entidades informações
69 atualizadas dos representantes do CRP-03 para atualização de planilha de
70 acompanhamento e divulgação no Site da CRP-03. **INFORMES DA COORDENAÇÃO: 1** -
71 Realizado diálogo com as servidoras Paloma e Yumara sobre as observações feitas pelo
72 setor jurídico sobre a supervisão. As servidoras entenderam e permanecem nas funções
73 de supervisão. **2-** A pintura das salas do setor jurídico e coordenação foram finalizadas. **3-**
74 A pintura da sala da ASCOM/GABINETE/EVENTOS/ASS.TÉCNICA iniciará ao final do
75 expediente desta sexta-feira com previsão de término no final de semana. Deliberado que
76 Zanza ficará em teletrabalho esta segunda-feira (13/02/2023). **4-** Elaborada CI Circular
77 informando e-mails de contatos com a gestão, relacionando por assunto/demanda.
78 **INFORMES DO GABINETE: 1** - Enviado Ofício CRP-03 nº48/2023 - Resposta convite
79 CORECON. **2-** Em acompanhamento do e-mail de retorno do CFP sobre a denúncia:
80 Divulgação de testes psicológicos na internet; **3-** Respondido e-mail solicitando sugestão
81 de novas datas para reunião remota com o Sr. Fábio Lima, Supervisor Comercial Bahia da
82 UNILEYA. **4-** Respondido e-mail solicitação de informações e compra de passagens -
83 Ariane Moreira de Sena, informando que o edital ainda está em processo de elaboração,
84 então continua realizando a compra das passagens e solicitando o reembolso através do
85 formulário. **5-** Responder OFÍCIO CIRCULAR 001/2023/DIR/CRP18ª REGIÃO MT que
86 encaminhou 3 exemplares do Livro: Orientativo de práticas das psicólogas e psicólogos do
87 sistema penitenciário de Mato Grosso: interfaces com a saúde e justiça. Deixar disponível
88 na Biblioteca CRP-03. Sem mais, foi encerrada a reunião pela diretoria às 13h e 43 min.
89 Eu, Kerley Alessandra S. L. da Conceição, por atribuição concedida pela conselheira
90 secretária Priscila Barbosa Lins, lavro esta ata que será assinada por quem é de direito.
91 Salvador, 10 de fevereiro de 2023. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Salvador · Sede

Rua Professor Aristides Novis,
27, Federação, CEP 40210-630

Telefones: (71) 3019-9208 · 3019-9209 ·
3019-9210 · 3019-9256 · 3019-9257

Feira de Santana · Subsede

Avenida Senhor dos Passos, 935,
Centro, Centro Comercial Carmac,
Salas 210, 212 e 214, CEP 44002-035

Telefone: (75) 3024-8714

Vitória da Conquista · Subsede

Praça Presidente Tancredo Neves,
86, Centro, Edifício Conquista Center,
3º Piso, Sala 53, CEP 45000-902

Telefone: (77) 3422-5820

Itabuna · Escritório de Apoio

Avenida Princesa Isabel, Edifício
Trade Center, 1º Andar, Sala 114,
São Caetano, CEP 45607-288

Telefone: (73) 3198-9029