

### **ATA DA 114ª REUNIÃO DA DIRETORIA DO CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DA 3ª REGIÃO/BA - CRP-03 – 24 DE AGOSTO DE 2022.**

Aos vinte e quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, teve início, às 10:30h, Reunião de Diretoria, realizada de modo totalmente on-line, com as presenças dos conselheiros: Iara Maria Alves da Cruz Martins – CRP-03/ 10210, Renan Vieira de Santana Rocha – CRP-03/11280 e Rogério da Silva Abílio – CRP-0/3208. Também estava presente a Coordenadora Geral do CRP-03, Denyse Fernandes França. **A reunião foi iniciada pela leitura dos pontos de pauta: DELIBERATIVAS: Ponto 1**

– Convite para participação de representantes das Comissões de Relações Raciais/Enfrentamento ao Racismo no I Fórum Nacional de Psicólogas (os) Negras (os); **Ponto 2** – Lançamentos contábeis de folha de pagamento 2022; **Ponto 3** - Trabalho do dia 27/08 - Subsede Sudoeste; **Ponto 4** - Instalação de Aparelhos de Ar Condicionado RH e Comunicação; **Ponto 5** – Solicitação de visita técnica para e-social; **Ponto 6** - Trabalho durante as eleições - CREPOP Subsede; **Ponto 7** - Documentos para deferimento de inscrição; **Ponto 8** - Sugestão para convite à ex-estagiária do CREPOP para mesa de abertura do Conselho nas IES dia 25/08; **Ponto 9** - Indicação da Psicóloga Ayla Islana Costa Nascimento para concorrer a representação da categoria dos trabalhadores do SUAS em Teofilândia; **Ponto 10** - Crachás para impressão.

**O que ocorrer. Às 10:35h iniciaram-se os debates. DELIBERATIVAS: Ponto 1** - Convite para participação de representantes das Comissões de Relações Raciais/Enfrentamento ao Racismo no I Fórum Nacional de Psicólogas (os) Negras (os) **Encaminhamento:** Indicação da conselheira Catiana Nogueira Santos, como membro do GTPRR. Caso não tenha disponibilidade, indicar novo nome. **Ponto 2** – Lançamentos contábeis das folhas de pagamento exercício 2022. O setor de compras informou que só tem um orçamento para o projeto de contratação do serviço, pois algumas empresas estão solicitando orientações técnicas. **Encaminhamento:** a assessoria contábil deverá enviar as orientações técnicas para as empresas que solicitaram, com retorno deste assunto a diretoria quando tivermos mais orçamentos. **Ponto 3** - Trabalho do dia 27/08 - Subsede Sudoeste. O funcionário William Amorim solicita reembolso combustível para o trabalho na subsede dia 27.08, sábado, último dia das eleições. **Encaminhamento:** aprovado para todas/os servidoras/res que trabalharão neste dia o reembolso ida/volta do transporte. **Ponto 4** - Instalação dos aparelhos de ar condicionado salas do RH e Comunicação. O setor de compras enviou os orçamentos para instalação dos aparelhos de ar condicionado das salas da comunicação e RH. **Encaminhamento:** aprovado o menor valor, sendo R\$865,00 para a sala da comunicação e R\$870,00 para a sala do RH. **Ponto 5** – Solicitação de visita técnica para e-social. A assessora do RH solicita aprovação da diretoria para agendar com técnico da empresa Alterdata a implantação do e-social, orientando o envio da primeira folha de pagamento nessa modalidade dentro do prazo. **Encaminhamento:** aprovado. **Ponto 6** - Trabalho durante as eleições - CREPOP Subsede. A servidora Natani Evelin, do Crepop consulta a diretoria sobre suas atividades na subsede V.Conquista durante o período eleitoral. **Encaminhamento:** considerando o espaço reduzido da subsede V.Conquista, foi aprovado que a funcionária Natani Evlin trabalhe em home-office nos dias 23 e 24.08.2022. **Ponto 7** - Documentos para deferimento de inscrição. O setor do atendimento solicita autorização para inserção retroativa na plenária de 13.08, de cadastro de profissional que comprovou urgência e enviou em tempo hábil a documentação. **Encaminhamento:** aprovado. **Ponto 8** - Sugestão para convite à ex-estagiária Muriel Marinho do Crepop para mesa de abertura do Conselho nas IES dia 25/08. **Encaminhamento:** aprovado. **Ponto 9** - Indicação da Psicóloga Ayla Islana Costa Nascimento – CRP-03/9972 para concorrer a representação da categoria dos trabalhadores do SUAS em Teofilândia. **Encaminhamento:** aprovado. **Ponto 10** - Crachás para impressão. A assessora

do RH solicita aprovação para confecção de crachás das/os servidora/es William Amorim, Maria Aparecida de Oliveira e Irani Sacerdote. **Encaminhamento:** aprovado. Sem mais, eu, Denyse Fernandes França, por atribuição concedida pelo Conselheiro Secretário Rogério da Silva Abílio, lavro está ata que será assinada por quem é de direito. Salvador, 24 de agosto de 2022.  
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX