



“Atuação PSI: Em defesa das Psicologias de MT”

Ao nono dia do mês de dezembro do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas e trinta minutos, iniciou-se a 201ª Sessão Plenária do CRP/18ª Região, de forma híbrida, por meio de videoconferência pelo aplicativo Google Meets, através do link: <https://meet.google.com/eia-cvuo-ywt> de forma presencial na sala de reuniões “Maria José Silva Rado”, na sede do CRP/18ª Região, situada na Rua 40 n. 120, Bairro Boa Esperança, na cidade de Cuiabá/MT. A Presidenta Keli iniciou cumprimentando a todas(os). Ato contínuo, a Presidenta Keli verifica o quórum necessário para instalação da presente sessão, constando a presença das(os) seguintes **Conselheiras(os) Efetivas(os)**: Camiele Benedita do Carmo, João Henrique Magri Arantes, Kamila Cristina da Costa, Karina Franco Moshage, Keli Virginia Ebert, Maria Aparecida de Amorim Fernandes. **Conselheiras(os) Efetivas(os) via videoconferência**: Juliana Costa Serra e Thiago Aiamari Kavopi. **Conselheiras(os) como suplente online**: Luciana Auxiliadora Fontes Kalix. **Equipe Técnica e Administrativa**: Gerente Substitua Greicy Silva Dias, Assessora do plenário Tenylle Nolasco, Coordenador Técnico Ronny Rubert e os Assessores Jurídicos Oswaldo Santos e Vinicius de Moraes. Após, verificado o quórum necessário, a Presidenta Keli faz a leitura da pauta da presente sessão, e inicia as discussões e deliberações dos seguintes temas e na seguinte ordem:

1- LEITURA DE EXPEDIENTES SEGUIDOS DE INFORMES: 1.1- INFORME DA ASSESSORIA DE GESTÃO DE PESSOAS SOBRE ELABORAÇÃO DO CADERNO DE PROCESSOS DO SETOR DE COMUNICAÇÃO: A Presidenta Keli informa que a Assessoria de Gestão de Pessoas finalizou a elaboração do caderno de processos do setor de comunicação. Expõe que os cadernos do setor Secretaria e da Assessora de Plenário estão em fase de elaboração. Finaliza informando que o documento que foi enviado com antecedência para análise, leitura e verificação das Conselheiras. Plenário ciente. **1.2 - INFORME SOBRE AUSÊNCIA ANTECIPADA DOS COLABORADORES RONNY (COORDENADOR TÉCNICO) E TENYLLE (ASSESSORA DO PLENÁRIO):** A Presidenta Keli informa que o colaborador Ronny (Coordenador técnico) estará ausente de 12 a 13 e 16 a 20/12 e Tenylle (Assessora do plenário) de 16 a 20/12. Pontua que o motivo é para eliminar o banco de horas referente ao ano de 2024. Finaliza comentando que a Assessoria de Gestão de Pessoas está acompanhando de forma bem próxima as demandas relacionadas ao banco de horas da equipe técnica. Plenário ciente. **1.3-**

37 **INFORME SOBRE OFÍCIO RECEBIDO “CONVITE PARA O 1º ENCONTRO**
38 **NACIONAL DAS COMISSÕES ELEITORAIS DO SISTEMA CONSELHOS DE**
39 **PSICOLOGIA (ELEIÇÕES 2025)”**: A Presidenta Keli informa que será o presidente da
40 CRE (conforme informado no ofício), sendo o Osmar José do Carmo Cabral Junior, e
41 enquanto equipe técnica será o Assessor Jurídico Oswaldo Santos. Plenário ciente. **1.4-**
42 **INFORME SOBRE A PARTICIPAÇÃO NO SEMINÁRIO NACIONAL (26/11/2024) E**
43 **OFICINA (27/11/2024) SOBRE ORFANDADE E DIREITOS DE CRIANÇAS,**
44 **ADOLESCENTES E SUAS FAMÍLIAS EM BRASÍLIA, COM PARTICIPAÇÃO DO**
45 **CONSELHEIRO VICE-PRESIDENTE JOÃO HENRIQUE**: A Presidenta Keli solicita que
46 o Conselheiro Vice-Presidente João Henrique apresente o informe. Conselheiro Vice-
47 Presidente João Henrique informa que o Seminário Nacional Orfandade e Direitos que
48 ocorreu no dia 26 novembro na Câmara dos Deputados, das 9h às 17h30, no auditório
49 Freitas Nobre da casa e a Oficina Nacional de Organização dos Comitês Estaduais
50 Orfandade e Direitos que ocorreu no dia 27 novembro de 2024, das 9h às 12 horas, no
51 auditório do Fórum da Infância e da Juventude do Tribunal de Justiça do Distrito Federal
52 e dos Territórios. Narra que o Seminário um compilado dos processos dos Seminários
53 Estaduais realizados pelo País, que o objetivo foi reunir entidades estaduais,
54 parlamentares, representantes de diversas instituições e definição de estratégias para
55 que os processos e projetos de lei sigam na câmara, foi uma apresentação, com
56 confirmação do compromisso referente a pauta. Explica que ainda existem impasses no
57 entendimento geral da temática, mas com diversas propostas de ações, uma vez que é
58 uma pauta recente. Informa que o Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do
59 Adolescente (CONANDA) está bastante interessado na pauta, então é possível que
60 ainda em 2024 seja publicada uma resolução. Quanto a Oficina, o Conselheiro Vice-
61 Presidente João Henrique informa que foi criada uma rede, de modo que alguns Estados
62 ficaram com algumas tarefas. Explica que no Mato Grosso a Assistente Social Denise,
63 enquanto Associação Mato-grossense de Pesquisa e Apoio à Adoção (AMPARA) e
64 Conselheira no Conselho Regional de Serviço Social (CRESS/MT), ele, enquanto
65 CRP/18ª Região e a Associação dos Conselheiros Tutelares do Estado de Mato Grosso.
66 Finaliza pontuando que não sabe ao certo como será na prática a operacionalização de
67 uma rede estadual. Plenário ciente. **1.5- INFORME SOBRE A REUNIÃO VIRTUAL DE**
68 **APRESENTAÇÃO DO REPOSITÓRIO DIGITAL FÚLVIA ROSEMBERG EM**
69 **02/12/2024, ÀS 14H, COM PARTICIPAÇÃO DA CONSELHEIRA PRESIDENTA, KELI:**
70 A Presidenta Keli informa que ela participou enquanto conselheira, acompanhada do
71 coordenador técnico Ronny. Explica que o Conselho Regional de Psicologia de São

72 Paulo (CRP/SP) convidou para participar de uma reunião virtual em que fizeram a
73 apresentação da remodelação do Repositório Digital Fúlvia Rosemberg. A reunião
74 ocorreu no dia 2 de dezembro de 2023, às 14h. Explica que durante o encontro,
75 apresentaram o projeto de funcionamento do repositório, suas funcionalidades e
76 discutiram a possibilidade de integração com outros Conselhos Regionais de Psicologia
77 e que terão outras reuniões no futuro. Plenário ciente. **2-ORDEM DO DIA: 2.1-**
78 **PRONTUÁRIOS: 03 REGISTROS PROFISSIONAIS - RECÉM FORMADO E**
79 **FORMADO HÁ MAS DE UM ANO: 1- KATHLYN LORRAINE ALVES SIQUEIRA; 02-**
80 **JULIANA LEONEL DE SOUSA; 03- MAYRA CHRISTINY CANDIDO NOGUEIRA. 01-**
81 **TÍTULO DE ESPECIALISTA: 1- NAILTON MAGALHÃES REIS; 02- CANCELAMENTO**
82 **REGISTRO PROFISSIONAL: 1- MARCIA LUCIA RIBEIRO VIANA SILVA; 2- ANDREA**
83 **CRISTINA YEGROS PEREIRA DOS SANTOS; 05-TRANSFERÊNCIAS DO**
84 **REGISTRO PROFISSIONAL: 1- CAUDIONARA GONÇALVES DE OLIVEIRA; 2-**
85 **KETRIN BARBOSA MARIANO FRANK; 3-AMINE AGUIAR DE SOUZA; 04- MATHEUS**
86 **VICTOR VIEIRA DA SILVA; 05- ERICA LOPES VARGAS; 05 - REATIVAÇÕES DO**
87 **REGISTRO PROFISSIONAL: 1- RUBIA RAYSA SILVA NERIS; 2- RENATA SILVA**
88 **CARDOSO; 3- DAIANY CAROLINE RAMOS LEITE; 4- NADIA DIAS OLIVEIRA COSTA;**
89 **5- LUANA DA SILVA PAES FRANCISCHINI; 02- INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA: 1- MARIA**
90 **LUCIA OLIVEIRA PIROLA; 02- KAROLINE PEREIRA DUARTE GREGORIO; PESSOA**
91 **JURÍDICA - 11 - INSCRIÇÕES, RENOVAÇÕES DE REGISTRO/CADASTRO PESSOA**
92 **JURÍDICA e ALTERAÇÃO DE RESPONSÁVEL TÉCNICO(A): 1- CLÍNICA MUNDO**
93 **AZUL LTDA – FILIAL; 2- J.N. PSICOLOGIA LTDA; 3- THAYS NOGUEIRA DA SILVA**
94 **LTDA; 4- B M SERVICOS DE PSICOLOGIA LTDA; 5- CLAUDIA VILLAR DOS SANTOS**
95 **PSICOLOGI; 6- NATHALIA DIAS BARBOSA DE OLIVEIRA PSICOLOGIA LTDA; 7- R**
96 **P OLIVEIRA - ATENDIMENTOS PSICOLOGICOS; 8- ALINE PAZZE LTDA; 9-ADRIANA**
97 **OLIVEIRA DOS SANTOS DIAS – ME; 10- LIGIA MENDES DE SOUZA LTDA; 11-**
98 **CLINICA DE PSICOLOGIA PLMT LTDA. Encaminhamento: Todos os prontuários**
99 **foram aprovados pelo Plenário, por seus próprios fundamentos e conclusões. 3.2-**
100 **PONTOS PARA APRECIÇÃO E DELIBERAÇÕES DAS COMISSÕES**
101 **PERMANENTES: 3.2.1-COE: 3.2.1.1- APRECIÇÃO DE SOLICITAÇÃO DE**
102 **PORTARIA REGULAMENTANDO RECESSO, UMA VEZ QUE ISSO IMPACTA NA**
103 **CONTAGEM DE PRAZO PROCESSUAL: A Conselheira Presidenta da COE, Kamila,**
104 **expõe que será necessário elaborar uma portaria regulamentando o recesso do**
105 **CRP/18ª Região, uma vez que esse período impacta no prazo processual.**
106 **Encaminhamento: Após as discussões, por unanimidade, o plenário delibera pela**

107 elaboração da portaria. **3.2.1.2- APRECIÇÃO DE SOLICITAÇÃO DE APOIO AO**
108 **JURÍDICO PARA ELABORAÇÃO DE PORTARIA REFERENTE AOS CASOS QUE**
109 **NÃO SÃO POSSÍVEIS MEDIAR:** A Conselheira Presidenta da COE, Kamila, informa
110 que foi solicitado pela assessoria técnica da COE que os assessores jurídicos
111 providenciem uma portaria para que alguns casos específicos que envolvam questões
112 como o racismo e o assédio, não são passíveis de encaminhamento para a Comissão
113 de Meios de Solução Consensual de Conflitos ficassem respaldados mesmo se a parte
114 manifestar interesse em mediar. Não sendo possível o encaminhamento para a
115 mediação, devido ao teor do caso. **Encaminhamento:** Após as discussões, por
116 unanimidade, o plenário delibera que os assessores jurídicos elaborem um parecer
117 sobre o assunto e apresentem ao plenário na próxima plenária. **3.2.1.3- APRECIÇÃO**
118 **DE REDESIGNAÇÃO DE JULGAMENTO:** A Conselheira Presidenta da COE, Kamila,
119 sugere que devido ao calendário de dezembro possuir poucas datas disponíveis devido
120 a quantidade de demandas, que os julgamentos previamente agendados sejam
121 resignados para o dia 27/01/2025. **Encaminhamento:** Após as discussões, por
122 unanimidade, o plenário delibera pela redesignação dos julgamentos para o dia
123 27/01/2025. **3.2.1.4- APRECIÇÃO DA MANUTENÇÃO DO RITO DO JULGAMENTO:**
124 A Conselheira Presidenta da COE, Kamila, informa que no encontro COE e COF houve
125 a orientação de que o Plenário pudesse decidir sobre o rito de julgamento. Expõe que
126 considera oportuna a manutenção do rito que acontece atualmente, o qual, envia o
127 relatório as(aos) Conselheiros mantendo o voto do(a) relator(a) em sigilo até a sessão
128 de julgamento. **Encaminhamento:** Após as discussões, por unanimidade, o plenário
129 delibera para que se mantenha como está sendo feito, ou seja, encaminha-se o relatório
130 para que os Conselheiros tenham acesso ao processo e ao relatório, sem acesso ao
131 voto do(a) relator(a), tendo acesso ao voto na hora da leitura da relatoria junto com as
132 partes envolvidas, mantendo assim confiabilidade e o sigilo do voto do(a) relator(a).
133 **3.2.2-COF:** Sem pontos de pauta. **3.2.3-CTC:** Sem pontos de pauta. **4- PONTOS**
134 **DIVERSOS PARA APRECIÇÃO E DELIBERAÇÃO: 4.1- PORTARIA DA COMISSÃO**
135 **REGIONAL ELEITORAL (CRE):** A Conselheira Presidente Keli comunica sobre a
136 necessidade de aprovação da formação da Comissão Regional Eleitoral, mediante a
137 indicação pelo plenário dos quatro membros restantes, que não foi possível serem
138 eleitos nas duas assembleias gerais extraordinárias realizadas. Informa que a Comissão
139 recebeu dois psicólogos interessados em compor a comissão sendo: OSMAR JOSÉ DO
140 CARMO CABRAL JUNIOR – 18/03970 e ELIANE ACOSTA DOS SANTOS – 18/01565.
141 E deste modo se fez necessário a indicação de quatro psicólogas, sendo elas: MERCIA

142 ISABEL DE OLIVEIRA – 18/04124, membro efetivo e como suplentes: MAIRA
143 CRISTINA DE OLIVEIRA FAVALI – 18/03959; HELLEN CRISTIANE BINDE LISBOA –
144 18/02746; MELISSA CRISTINA SILVA 18/00272. **Encaminhamento:** Após as
145 discussões, por unanimidade, o plenário homologação a decisão ad referendum sobre
146 formação da Comissão Regional Eleitoral, responsável pela eleição 2025 e solicita que
147 sejam feitas as devidas divulgações e publicações. **4.2- APRECIÇÃO CALENDÁRIO**
148 **DE PLENÁRIAS ORDINÁRIAS, PLENÁRIAS COE/COF, INTERCOMISSÕES**
149 **INTERNA E REUNIÕES DAS COMISSÕES TEMÁTICAS:** A Conselheira Presidente
150 Keli explica que é necessário deliberar o calendário das reuniões periódicas e sessões
151 plenárias ordinárias. **Encaminhamento:** Após as discussões e votação, o Plenário vota
152 em unanimidade pela aprovação do calendário: As Sessões Plenárias Ordinárias
153 acontecerão mensalmente na terceira segunda-feira, 13h30; As Sessões Plenárias
154 Ordinárias COE/COF acontecerão bimestralmente na segunda segunda-feira, 13h30,
155 sendo os meses: fevereiro, abril, junho, agosto, outubro e dezembro; As Sessões de
156 Julgamento acontecerão três vezes ao ano, sendo o primeiro em 27/01/2025 e os
157 demais a definir a data, nos meses de julho, novembro e caso necessário, avaliar a
158 realização em dezembro; As reuniões intercomissões (interna, composta pela equipe
159 técnica e conselheiros) acontecerão mensalmente na quarta segunda-feira, 16h até 18h;
160 As reuniões integradas (externa, com participação da categoria) acontecerão sob
161 demanda, conforme a necessidade; As reuniões das comissões temáticas deverão
162 acontecer mensalmente, ou bimestralmente, conforme definido pelo coordenador em
163 conjunto com o coletivo, devendo o calendário estabelecido ser informado à Assessora
164 de Plenário, Tenylle. **4.3- APRECIÇÃO CRIAÇÃO DO GT INTERSETORIAL DE**
165 **POLÍTICA DE DROGAS:** A Conselheira Presidente Keli expõe que a ideia da
166 constituição do Grupo de trabalho apresentado se deu a partir da organização para a
167 participação do I Congresso Brasileiro de Psicologia, Maconha e Psicodélicos e que o
168 mesmo seria composto por pessoas que tem proximidade com as temáticas.
169 **Encaminhamento:** Após as discussões, por unanimidade, o plenário delibera pela
170 criação GT Intersetorial de Política de Drogas. **4.4- APRECIÇÃO DA RETOMADA DO**
171 **RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES EM 2025:** A Conselheira Presidenta Keli
172 apresenta a necessidade de retomar a elaboração do relatório mensal de atividades no
173 próximo ano e sugere que seja deliberada um/a conselheiro/a ou mais, responsáveis
174 por acompanhar e contribuir na elaboração do documento. **Encaminhamento:** Após as
175 discussões, por unanimidade, o plenário delibera pela retomada do relatório mensal,
176 sendo que o Conselheiro João Henrique, em conjunto com a Diretoria serão os/as

177 conselheiros/as responsáveis pelo acompanhamento. **4.5- APRECIÇÃO DOS**
178 **PONTOS DA APAF DE DEZEMBRO DE 2024:** A Conselheira Presidenta Keli expressa
179 que este ponto de pauta é um momento para diálogo do V Plenário sobre os pontos da
180 pauta que forem pertinentes, para alinhamentos necessários e devida representação do
181 V Plenário por parte da delegação do CRP/18ª Região na APAF. **Encaminhamento:**
182 Após as discussões, por unanimidade, o plenário delibera: PONTO 36 - EDUCAÇÃO
183 ESPECIAL NA PERSPECTIVA DA EDUCAÇÃO INCLUSIVA: Caso haja o desdobrando
184 de criação de GT, o CRP/18ª Região tem interesse em compor; PONTO 37 – ITEM 5.5
185 DO MANUAL DE PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS, FINANCEIROS E
186 CONTÁBEIS DO SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA: Caso o CRP/18ª Região
187 assuma, a Conselheira Camiele será a representante; PONTO 38 - ORIENTAÇÕES
188 SOBRE USO DE CÂMERAS EM LOCAIS DE ATENDIMENTO PSICOLÓGICO: Caso o
189 CRP/18ª Região assuma, o Conselheiro João Henriqye será o representante (ênfase
190 em TEA); PONTO 39 - DIRETRIZES EM GOVERNANÇA DA CIBERSEGURANÇA,
191 COMPUTAÇÃO ESTATÍSTICA E APRENDIZADO DE MÁQUINA(IA,DL,ML): A
192 princípio, sem interesse do CRP/18ª Região representar a região centro-oeste. O
193 CRP/18ª Região buscará diálogo entre os CRPs da região centro-oeste para avaliar qual
194 CRP tem interesse e disponibilidade; PONTO 40 – O USO DE FERRAMENTAS DE
195 INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NO EXERCÍCIO PROFISSIONAL: Por ser uma proposta
196 do CRP/14ª Região, o CRP/18ª Região irá apoiar a representação; PONTO 42 - GT
197 PSICOLOGIA DO ESPORTE: A princípio, sem interesse do CRP/18ª Região
198 representar a região centro-oeste. O CRP/18ª Região buscará diálogo entre os CRPs
199 da região centro-oeste para avaliar qual CRP tem interesse e disponibilidade; PONTO
200 43 - CRIAÇÃO DE GT DE DISCUSSÃO SOBRE A INACESSIBILIDADE DOS TESTES
201 PSICOLÓGICOS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA VISUAL: Caso o CRP/18ª
202 Região assuma, a Conselheira Juliana Serra será a representante; PONTO 44 - GT
203 NACIONAL EXTREMISMOS POLÍTICOS: Caso o CRP/18ª Região assuma, a
204 Conselheira Keli será a representante; PONTO 46 - GT AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA
205 PARA POVOS INDÍGENAS: Por ser uma proposta do CRP/14ª Região, o CRP/18ª
206 Região irá apoiar a representação. Quanto aos pontos que não se referem a GTs, mas
207 a posicionamentos políticos, deliberam, por unanimidade que serão dialogados no grupo
208 do whatsapp em que os membros são somente os/as conselheiros/as. **4.6- INFORME**
209 **E ENCAMINHAMENTOS DA COMISSÃO ORGANIZADORA (COMORG) DO V**
210 **COREPSI:** A Presidenta Keli solicita que a Conselheira Karina apresente o informe.
211 Conselheira Karina informa que o CRP/18ª Região finalizou, no último sábado, dia 07

212 de dezembro, o último Pré-Congresso de Psicologia (PRÉ-COREPSI) presencial, que
213 dessa forma o calendário proposto, foi cumprido com excelência. Reforça que em janeiro
214 acontecerá o PRÉ-COREPSI online. A Conselheira Karina agradece a equipe técnica
215 envolvida na execução dos eventos, bem como os/as conselheiras que integram a
216 COMORG. Finaliza informando que no decorrer do processo foi enfrentando problemas
217 com o sistema de registros criado pelo CFP, explica que o sistema de fato foi liberado
218 quando o CRP/18ª Região já estava realizando o terceiro encontro do calendário
219 proposto e que no decorrer do uso foi constata diversas falhas, reportadas diretamente
220 no grupo de whats que a equipe técnica do CFP compõe. Como exemplo de um
221 problema enfrentado, a Conselheira Karina cita a indisponibilidade de realizar inscrição
222 como pessoa Parda com interesse em participar na reserva de vaga do artigo 46.
223 **Encaminhamento:** Após as discussões, o plenário declara ciência no informe realizado
224 pela Conselheira Karina e delibera que seja elaborado um relatório constando os
225 problemas enfrentados durante o processo a ser enviado ao Conselho Federal de
226 Psicologia. **5-INFORMES DAS COMISSÕES PERMANENTES: 5.1-COMISSÕES**
227 **PERMANENTES: 5.1.1-COE: 5.1.1.1- INFORME AOS CONSELHEIROS SOBRE**
228 **ATRASOS NA RELATORIA QUE SERÁ DEVIDAMENTE CERTIFICADO NO**
229 **PROCESSO:** A Conselheira Presidenta da COE, Kamila, informa aos conselheiros que
230 havendo atrasos na relatoria, eles serão devidamente registrados e certificados no
231 processo para assegurar a transparência e o devido acompanhamento. Plenário ciente.
232 **5.1.1.2- INFORME AOS CONSELHEIROS QUE DEVEM SE MANIFESTAR SOBRE**
233 **IMPEDIMENTOS E SUSPEIÇÃO ANTES DA SESSÃO PLENÁRIA (JULGAMENTO E**
234 **APRECIÇÃO):** A Conselheira Presidenta da COE, Kamila, informa que os/as
235 conselheiros/as devem se manifestar sobre impedimentos e suspeições antes do
236 julgamento, preferencialmente no ato do recebimento do e-mail da equipe técnica, uma
237 vez que já que recebem todas as informações com antecedência, com vistas a não
238 prejudicar o quórum. Plenário ciente. **5.1.2-COF: 5.1.2.1- CONSTRUÇÃO DO**
239 **CRONOGRAMA DE TRABALHO DE 2025:** O Conselheiro Presidente da COF, João
240 Henrique, informa que a equipe técnica está iniciando em dezembro de 2024 o processo
241 de construção do cronograma de trabalho para 2025. Pontua que quando for elaborada
242 a proposta, esta será dialogada e apreciada em reunião semanal da COF para então o
243 cronograma ser apresentado na sessão plenária ordinária de janeiro de 2025. Plenário
244 ciente. **5.1.2.2- REALIZAÇÃO DO ÚLTIMO “DIÁLOGO DIGITAL COM RECÉM-**
245 **INSCRITAS”:** O Conselheiro Presidente da COF, João Henrique, informa que no dia
246 10/12/2024, às 14h, de forma online, ocorrerá o último “Diálogo Digital com Recém-

247 Inscritas. Explica que esse evento será realizado para contemplar a participação dos
248 profissionais que não tiveram a disponibilidade de estarem presentes nos ocorridos
249 anteriormente. Plenário ciente. **5.1.2.3- REALIZAÇÃO, EM 25 E 26/11/2024, DE**
250 **FISCALIZAÇÃO CONJUNTA AO MPT EM COMUNIDADES TERAPÊUTICAS EM**
251 **CUIABÁ:** O Conselheiro Presidente da COF, João Henrique, informa sobre as visitas
252 realizadas no mês de novembro em comunidades terapêuticas. Expõe que a COF ainda
253 está elaborando o relatório para ser apresentado ao plenário. Plenário ciente. **5.1.2.4-**
254 **ENCONTRO NACIONAL COE/COF EM BRASÍLIA, NOS DIAS 28 E 29/11/2024:** O
255 Conselheiro Presidente da COF, João Henrique, informa que não participou do evento
256 e abre a fala para o coordenador técnico Ronny. O coordenador técnico Ronny
257 apresenta alguns temas discutidos no encontro, como: 1) Análise do Comportamento
258 Aplicada (ABA) e uma nota técnica a ser elaborada pelo CFP com relação ao tema; 2)
259 Avaliação pelo Sistema Aluizio Lopes de Brito de Análise de Compatibilidade de Práticas
260 com a Psicologia (SAPP) acerca da compatibilidade do ABA com a psicologia; 3) A
261 resolução sobre Tecnologias Digitais da Informação e da Comunicação (TDICs), onde
262 os técnicos apresentaram a necessidade de inserção de alguns complementos, como
263 constar que seja executado apenas no Brasil; 4) Inteligência Artificial; 5) As leis de
264 estágio e as clínicas escolas, e a 6) Busca por padronização e uniformização do registro
265 das atividades da COE e COF, em que foi apresentado um modelo prévio. Plenário
266 ciente. **5.1.2.5- REUNIÃO VIRTUAL DA COMISSÃO CONSULTIVA DO SAPP COM**
267 **AS COFS DOS CRPS:** O Conselheiro Presidente da COF, João Henrique, informa sobre
268 a reunião realizada no dia 04 de dezembro de 2024 (quarta-feira), das 14h30 às 16h30
269 (horário de Brasília), que infelizmente não pode estar presente. O Conselheiro
270 Presidente da COF, João Henrique, solicita que o coordenador técnico Ronny apresente
271 o informe, caso ele tenha atualizações. O Coordenador técnico Ronny informa que
272 haverá uma atualização, sendo que o próprio plenário do Conselho Federal de
273 Psicologia terá autonomia de solicitar a avaliação de determinadas práticas, que na
274 resolução não prevê isso. Plenário ciente. **5.1.3-TOMADA DE CONTAS:** Sem informes.
275 **5.2-INFORMES DAS COMISSÕES TEMÁTICAS, CREPOP, PROJETOS E GRUPOS**
276 **DE TRABALHO INTERNOS: 5.2.1-GRUPO DE TRABALHO INTERNO SOBRE**
277 **CONTROLE SOCIAL:** A Conselheira Maria Aparecida informa que ocorreu uma reunião
278 virtual com representantes do CRP18-MT em instâncias do controle social no dia
279 02/12/2024, das 19h às 20h, com apresentação da intenção de uma Mostra do CRP/18ª
280 Região no Controle Social em julho de 2025. Nada mais havendo a ser tratado, a
281 Presidente Keli declara encerrada a reunião às 17h30m da qual foi lavrada a presente

282 ata, que vai assinada pela Conselheira Secretária Juliana Costa Serra e pela
283 Conselheira Presidente Keli Virginia Ebert que a presidiu a sessão, após ser lida foi
284 aprovada pelos(as) Conselheiros(as) presentes.

285 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

286

287

288

289

290

Juliana Costa Serra
Conselheira Secretária

Keli Virginia Ebert
Conselheira Presidenta