



V PLENÁRIO CRP 18ª REGIÃO MT
197ª SESSÃO PLENÁRIA ORDINÁRIA
21/10/2024
ATA Nº 012/2024

“Atuação PSI: Em defesa das Psicologias de MT”

Ao vigésimo primeiro dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro, às treze horas e trinta minutos, iniciou-se a 197ª Sessão Plenária do CRP/18ª Região, de forma híbrida, por meio de videoconferência pelo aplicativo Google Meets, através do link: <https://meet.google.com/hjg-bocd-oye> de forma presencial na sala de reuniões “Maria José Silva Rado”, na sede do CRP/18ª Região, situada na Rua 40 n. 120, Bairro Boa Esperança, na cidade de Cuiabá/MT. A Presidenta Keli iniciou cumprimentando a todas(os). Ato contínuo, a Presidenta Keli verifica o quórum necessário para instalação da presente sessão, constando a presença das(os) seguintes **Conselheiras(os) Efetivas(os)**: Camiéle Benedita do Carmo, João Henrique Magri Arantes, Kamila Cristina da Costa, Karina Franco Moshage, Keli Virginia Ebert, Maria Aparecida de Amorim Fernandes e Sandra Carolino Severo Ribeiro. **Conselheiras(os) Efetivas(os) via videoconferência**: Juliana Costa Serra e Thiago Aiamari Kavopi. **Conselheiras(os) Suplentes online**: Luciana Auxiliadora Fontes Kalix e Maria Cristina Garcia de Rezende Perrupato. **Equipe Técnica e Administrativa**: Gerente Fabiana Tozi Vieira, Assessor jurídico Oswaldo Santos, Assessor jurídico Vinicius de Moraes, Assessora do plenário Tenylle Nolasco e Coordenador Técnico Ronny Rubert. Após, verificado o quórum necessário, a Presidenta Keli faz a leitura da pauta da presente sessão, e inicia as discussões e deliberações dos seguintes temas e na seguinte ordem: **1- LEITURA, DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DA ATA DA PLENÁRIA ANTERIOR**: A Presidenta Keli informa que a ata da 193ª Sessão Plenária foi enviada com antecedência para a leitura e verificação das Conselheiras presentes na sessão plenária anterior. Após, consulta aos(as) conselheiro (as) se há algum destaque. **Encaminhamento**: Não havendo destaques, APROVAM a ata da 193ª Sessão Plenária apresentada. **2- LEITURA DE EXPEDIENTES SEGUIDOS DE INFORMES**: **2.1- INFORME SOBRE O RECEBIMENTO VIA E-MAIL DO BOLETIM DE NOTÍCIAS DO CFP - 166**: A Presidenta Keli informa sobre o recebimento via e-mail do Boletim de notícias do CFP, de número 166, e que o documento que foi enviado com antecedência ciência. Plenário ciente. **2.2- INFORMES SOBRE O 1º ENCONTRO SOBRE OUVIDORIAS DO SISTEMA CONSELHO - RELATÓRIO E ENCAMINHAMENTOS**: A Presidenta Keli informa que em virtude da impossibilidade de o ouvidor responsável, o servidor Ronny, comparecer ao 1º Encontro de Ouvidorias do Sistema Conselhos de Psicologia, realizado no dia 20

38 de setembro de 2024, na sede do Conselho Federal de Psicologia (CFP), em Brasília, o
39 CRP18-MT foi representado pelo Assessor jurídico Vinícius de Moraes e pela
40 Conselheira Kamila Costa. Pontua que entre os encaminhamentos discutidos durante o
41 evento foi solicitado ao CFP o acesso ao formulário do Google para geração de
42 relatórios e à planilha de controle de demandas apresentada pela funcionária Débora,
43 do CRP-RJ e que o CRP18-MT ainda está no aguardo do recebimento desse material,
44 que será importante para aprimorar os processos internos. Expõe que foi informado ao
45 CFP a data da plenária de outubro, na qual seria deliberado o interesse em indicar
46 membros para compor o Grupo de Trabalho para Padronização do Atendimento (GPAT),
47 e que caso haja decisão favorável, serão definidos os nomes de um Conselheiro e de
48 um Técnico para indicação. Finaliza explicando que como um dos aprendizados trazidos
49 pelos participantes do evento, foi apresentada a alternativa de implementação do
50 sistema Fala.BR, utilizado pelo governo federal para gerenciar ouvidorias públicas, na
51 qual a plenária deverá avaliar a viabilidade, o interesse e a necessidade de implementar
52 esse sistema no CRP18-MT, com o objetivo de melhorar a transparência e a eficiência
53 no atendimento. Plenário ciente.

**2.3 - INFORME SOBRE O CONVITE DO FÓRUM DOS
54 CONSELHOS FEDERAIS DA ÁREA DA SAÚDE (ENVIADO PELO CFP): III
55 SEMINÁRIO DE FISCALIZAÇÃO, COM O TEMA “DESAFIOS E INOVAÇÕES NA
56 FISCALIZAÇÃO DO EXERCÍCIO PROFISSIONAL”:** A Presidenta Keli informa que no
57 dia 16 de outubro de 2024, ela, o Coordenador Técnico Ronny e a Coordenadora da
58 Comissão de Orientação e Fiscalização Rhegys, participaram presencialmente do
59 Seminário “Desafios e Inovações na Fiscalização do Exercício Profissional”, realizado
60 no auditório do Conselho Federal de Farmácia, em Brasília. O evento foi organizado
61 pelo Fórum dos Conselhos Federais da Área da Saúde (FCFAS), por meio de sua
62 Comissão de Orientação e Fiscalização, com o objetivo de discutir os desafios
63 enfrentados pelos órgãos de fiscalização profissional e explorar novas tecnologias que
64 podem aprimorar a eficiência e a eficácia na fiscalização das profissões regulamentadas
65 na área da saúde. Conta que o seminário reuniu representantes de diversos conselhos
66 profissionais para debater os principais desafios da fiscalização e as inovações
67 tecnológicas que estão transformando a atuação dos conselhos. As discussões
68 enfatizaram estratégias de aprimoramento da fiscalização, destacando o uso de
69 tecnologias como uma ferramenta fundamental para modernizar os processos,
70 fortalecer o cumprimento das regulamentações profissionais e melhorar a atuação dos
71 conselhos. Plenário ciente. **2.4- INFORME SOBRE WORKSHOP/PALESTRA SOBRE
72 COMUNICAÇÃO NÃO-VIOLENTA DO INSTITUTO COMUNICAÇÃO NÃO-VIOLENTA**

73 **BRASIL:** A Presidenta Keli informa que a Assessora de Gestão de Pessoas, Morgana
74 Moura, em reuniões com a equipe tem como uma de suas necessidades a realização
75 de uma Palestra sobre Comunicação Não-Violenta do Instituto Comunicação Não-
76 Violenta Brasil e que ante essa necessidade, foi identificado, em âmbito nacional, o
77 Instituto de Comunicação Não-Violenta Brasil, com uma equipe especializada em CNV.
78 Será realizado dia 18/11, 10h às 11h30, online, com a participação de conselheiras/os
79 e equipe técnica. Finaliza informando que o documento foi enviado com antecedência
80 para análise, leitura e verificação das Conselheiras. A Conselheira Sandra complementa
81 informando que o Conselho Nacional da Justiça (CNJ) possui alguns cursos, inclusive sobre
82 essa temática. A Gerente Fabiana informa que irá repassar a informação para a assessora
83 de gestão de pessoas, bem como para a equipe. Plenário ciente. **2.5- INFORME QUE**
84 **CRP18-MT IRÁ COMPOR O GT DE REVISÃO DA RESOLUÇÃO CFP Nº 02/2002:** A
85 Presidenta Keli informa que o CRP18-MT irá compor o GT citado, e que a Conselheira
86 Karina será a representante. Plenário ciente. **2.6- INFORME SOBRE ADMISSÃO DA**
87 **ESTAGIÁRIA PARA O SETOR DE COMUNICAÇÃO:** A Presidenta Keli informa que foi
88 realizada a contratação da Beatriz, estagiária que irá compor o setor de comunicação
89 junto ao Assessor de comunicação Marcus Vinicius. Plenário ciente. **2.6- INFORME**
90 **SOBRE SERVIDOR ERICK EM REGIME DE TELETRABALHO:** A Presidenta Keli informa
91 que o servidor Erick está atuando em regime de teletrabalho integral desde setembro de
92 2024, residindo na cidade de Sinop. Plenário ciente. **2.7- SERVIDORES(AS) EM**
93 **TRABALHO HÍBRIDO DOIS DIAS POR SEMANA:** A Presidenta Keli informa que
94 alguns servidores/as estão em trabalho híbrido, considerando a portaria aprovada
95 recentemente, sendo eles(as): Jackeline, Milena, Carlos, Sarah, Carol e a estagiária
96 Mariana. Plenário ciente. **2.8- INFORME SOBRE A ASSEMBLEIA GERAL**
97 **EXTRAORDINÁRIA REALIZADA EM 10/10/2024:** A Presidenta Keli informa que a AGE
98 citada elegeu um membro da comissão regional eleitoral, sendo o psicólogo Osmar José
99 do Carmo Cabral Junior, e que a segunda AGE será realizada com o objetivo de eleger
100 os demais membros, a qual acontecerá no dia 21/11/2024 às 19h. Finaliza informando
101 que o número mínimo de integrantes da Comissão Regional Eleitoral é de 6 membros,
102 sendo três efetivos e três suplentes. Plenário ciente. **2.9- PRORROGAÇÃO POR MAIS**
103 **DOIS ANOS DO CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2022 CRP18-MT:** A Presidenta Keli
104 informa que o concurso público Nº 01/2022 realizado pelo CRP18-MT foi prorrogado por
105 mais dois anos. Plenário ciente. **3-ORDEM DO DIA: 3.1- PRONTUÁRIOS: 83**
106 **REGISTROS PROFISSIONAIS - RECÉM FORMADO E FORMADO HÁ MAIS DE UM**
107 **ANO:** 1- ADRIANO PEREIRA; 2- ADRIELI SOARES VASCONCELOS; 3- ALYCIANNI

108 SEVERIANO SOUSA; 4- ANA BEATRIZ FEITOSA COSTA; 5- ANDREA KURY DA
109 SILVA; 6- ANGELA MARIA DOMINGUES; 7- ANTONIA FABÍOLA DO NASCIMENTO
110 SILVA SANTOS; 8- ARIANE CRISTINA SOUZA DA CRUZ; 9- BÁRBARA DE SOUZA
111 VILLAR; 10- CAMILA RIBEIRO COUTO; 11- CLEIDIVÂNIA DE ALMEIDA SOUZA DE
112 OLIVEIRA; 12- CRISLAINE APARECIDA SANTOS RIBEIRO; 13- DANIELA LIMA DA
113 SILVA; 14-DIENIA PEREIRA DE OLIVEIRA; 15-DOUGLAS APARECIDO RODRIGUES
114 SOARES; 16-DOUGLAS VINNICIUS PINTO DE ARRUDA; 17- EDILEIDE RODRIGUES
115 DE SOUZA GONÇALVES; 18- EDUARDA ROSA CAMPOS; 19- FERNANDA YUKARI
116 KAWAI; 20- GABRIELA SERAFIM HERPICH SOARES; 21- GABRIELI LORENA
117 BATISTA PUGER; 22- GERALDO DE ASSIS MUNIZ FILHO; 23- GIOVANNA RONDON
118 ANTONIACOMI; 24- GIOVANNA RONDON PRATES; 25- GLEYS MARA GOMES
119 FERNANDES; 26- HEWERT KENNDY MELO DOS SANTOS; 27- ISABEL RAINHA
120 DOS SANTOS DA HORA; 28- JACKELINY DE SOUZA BASTO; 29- JANE
121 RODOVALHO BRAGA DOMINGOS; 30- JEFFERSON MARTINS; 31- JOÃO GABRIEL
122 BERTIM RABASCO; 32- JOSIANE SOLOVIOFF; 33- JULIA CALDAS; 34- KAMILA
123 SODRÉ SOUZA; 35- KAMILA CORREA FERREIRA; 36- KEILA MARIA DA SILVA
124 FERREIRA; 37- LETÍCIA ALMEIDA RUBINHO; 38- LUANA MARIA DOS SANTOS
125 DIAS; 39- LUANNA ALVES DE SOUSA E SOUZA; 40- LUCIANA SOARES DOS
126 SANTOS SALES; 41- LUIZ ANTONIO SUFREDINI ZEMBRANI; 42- LYANDER REIS DA
127 SILVA; 43- MANUELLY PALOMA FERREIRA SANTOS; 44- MARIA DE FATIMA
128 FARIAS MACHADO PIRES; 45- MARIA EDUARDA MENDONÇA DE OLIVEIRA; 46-
129 MARIA JOSÉ PEREIRA SANDER; 47- MARIA LUCIARA GOMES LIMA; 48- MARIA
130 LUIZA MENDES DE ARRUDA; 49- MARIA LUIZA VAZ FERREIRA; 50- MARIANY
131 MENDES RODRIGUES DE AMORIM; 51- MARINES ACCORDI DUMMEL; 52-
132 MAYARA ODA VOLPATO; 53- MAYARA VIEIRA SANTO; 54- MICHELLY KAROL
133 IAKABE OLIVEIRA; 55- MILENE CRISTINA PIMENTEL PEREIRA; 56- MIRELLE
134 MARTINS COELHO SGOBBI; 57- NATALIA MENDES DE ALMEIDA; 58- NICOLE
135 NUNES CARDOSO MACEDO; 59- NICOLY SILVA ALVES; 60- NILSE BERLATTO
136 LEITE; 61- ODAIR JOSE PARECY PARIS; 62- PAMELA ALINE RIBEIRO CRISPIM; 63-
137 PAULO ROBERTO DA COSTA E SILVA; 64- RAFHAELLE CHRISTIAN DA SILVA
138 SANTANA; 65- RAUL MAGALHÃES SOARES; 66- RENATA LEITE RABELO; 67-
139 ROSEMARY PEREIRA CORRÊA; 68- SAMARA BOSSA DOS SANTOS; 69- SAMARA
140 RAYANE ALVES MENDES; 70- SAMARA TIFHANE FERNANDES FERREIRA; 71-
141 SIMONE DIAS MAGALHÃES ARRUDA; 72- SOLANGE CRISTINA PEREIRA DA
142 SILVA; 73- SUELI BATISTA CAMPOS; 74- TAINARA DOS SANTOS OLIVEIRA

143 FATARELLI; 75- TATIANE JARDIM DE MELO; 76- THAIS FERNANDA TIRAPELI
144 FERREIRA; 77- THAÍS WOUNNSOSCKY DE CAMPOS; 78- THAYLLA USIZIMA; 79-
145 VANDERLÉIA APARECIDA DIONEZIO; 80- VANDRIELY DALFIOR LEITE; 81-
146 VINÍCIUS SANTOS DE LIMA PEIXOTO; 82- VIVIANY MARTINS DA SILVA; 83-
147 YASMIN MONTEIRO LEON BORDEST; **02 CANCELAMENTO REGISTRO**
148 **PROFISSIONAL:** 1- KETILLYN LEITE DE OLIVEIRA FORIN; 2- WANNA DE SOUZA
149 RANGEL; **16 TRANSFERÊNCIAS DO REGISTRO PROFISSIONAL:** 1- ALICE MOURA
150 DA SILVA; 2- DAVID LUIS TRINDADE FORTUNATO; 3- EDMÉIA ALVES
151 BITTENCOURT DUQUINI; 4- GABRIELA ESCOUTO ALMEIDA; 5- KAREN STEFANI
152 SALOMÃO SANTOS; 6- KEURI NIECZAY FRAGA CRUDE GOMES; 7- LARA ADRIANA
153 CARDOSO RAMIRO; 8- LEILA DA SILVA FURQUIM SANTOS; 9- LESSANDRA
154 FAUSTINO OLEGÁRIO; 10- LUCAS GUERRA DA SILVA; 11- MARCIO GABRIEL
155 PACHECO SANTOS; 12- NAYARA CRISTINA CABRAL E SILVA MANZI; 13-
156 OTACIANA SANTOS PENHA; 14- RODRIGO GODOI DE SOUZA; 15- SAMIA
157 NASSARDEN QUINTEIRO ALVES; 16- VIVIANE SANDRA TEIXEIRA AZEVEDO; **07 -**
158 **REATIVAÇÕES DO REGISTRO PROFISSIONAL:** 1- BENEDITA DIAS DAS NEVES; 2-
159 DANIELLE RODRIGUES DE PAIVA; 3- FRANCISCO WALBERT ARAUJO MOURÃO;
160 4- GABRIELA ESCOUTO ALMEIDA; 5- KERLE NUNES DE SOUZA; 6- SENAKERIBE
161 PEREIRA ESTECHE GALEANO; 7- VALERIA CRISTINA MENEGHETTI; **03 -**
162 **INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA:** 1- GIULIANNA VICTORIA YOSHIE KUME; 2- JORDANA
163 DE ALMEIDA MAGALHÃES; 3- SAMARA WERIÁ KUADY LUZ; **33 - INSCRIÇÕES,**
164 **RENOVAÇÕES DE REGISTRO/CADASTRO PESSOA JURÍDICA e ALTERAÇÃO DE**
165 **RESPONSÁVEL TÉCNICO(A):** 1- BARBARA FERREIRA BIANCO; 2- BUENO
166 PSICOLOGIA DO COMPORTAMENTO LTDA; 3- CAMIELE BENEDITA DO CARMO
167 LTDA; 4- CLARK ARAUJO REIS – ME; 5- CLINICA ANDARE DESENVOLVIMENTO
168 INFANTIL LTDA; 6- CLINICA DE PSICOLOGIA AURORA LTDA; 7- CLINICA DE
169 PSICOLOGIA BORBOLETAS LTDA; 8- CLINICA DE PSICOLOGIA EQUIPE EVOLUIR
170 ESPECIALIZADA EM ABA DIRECIONADA AO AUTISMO LTDA; 9- CLINICA DE
171 PSICOLOGIA SIAO E ESPOSITO LTDA; 10- CLINICA LUZ AZUL LTDA; 11- CLÍNICA
172 PENSE BEM LTDA; 12- EB CLINICA DE PSICOLOGIA LTDA; 13- EQUIPE EVOLUIR
173 ESPECIALIZADA EM AUTISMO E DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA; 14-
174 ESPAÇO EVOLUIR LTDA – ME; 15- ESSENCIAL NUCLEO DE
175 NEURODESENVOLVIMENTO LTDA; 16- FERNANDA STEFENE VITAL PEREIRA –
176 ME; 17- GABRIELI ALMEIDA WEISS HEYER IZDEBSKI – ME; 18- GK SERVIÇOS
177 PSICOLOGICOS LTDA; 19- INTEGRAR SERVIÇOS MULTIDISCIPLINAR LTDA; 20-

178 KBACP SERVICOS DE PSICOLOGIA LTDA; 21- LUCINEY A. P. SILVA; 22- MICHELI
179 CATIA FAVARETTO – ME; 23- PACO NUCLEO DE TREINAMENTO INTEGRAL LTDA;
180 24- PATRICIA PILZ DE MORAES DE LIMA LTDA; 25- RAQUEL MARQUES DE SOUZA
181 – EPP; 26- RODRIGUE E SILVA REABILITAÇÃO NEUROFUNCIONAL LTDA; 27- S.F.
182 PSICOMOTRICIDADE LTDA; 28- SANDRA MARIA GUIMARÃES DOS SANTOS
183 RANGEL – ME; 29- SEST SERVICIO SOCIAL DO TRANSPORTE; 30- SOLANGE
184 SANTOS DA SILVA – ME; 31- SOMA PSICOLOGIA LTDA; 32- UNIFAMA - UNIÃO DAS
185 FACULDADES DE MATO GROSSO; 33- UNIMED CUIABA COOPERATIVA DE
186 TRABALHO MEDICO. **Encaminhamento:** Todos os prontuários foram aprovados
187 pelo Plenário, por seus próprios fundamentos e conclusões. **3.2-PONTOS PARA**
188 **APRECIÇÃO E DELIBERAÇÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES: 3.2.1-COE:**
189 **3.2.1.1 - DELIBERAÇÃO SOBRE FLUXO DE ENCAMINHAMENTO DE OFÍCIO:** A
190 Conselheira Presidenta da COE, Kamila Costa, consulta o Plenário sobre o fluxo
191 adequado para encaminhamento de ofícios a outras instituições, como conselhos
192 profissionais ou órgãos de segurança pública, para comunicar possível exercício
193 irregular de uma profissão. Explica que a questão central é definir o procedimento de
194 comunicação com entidades externas quando as demandas excedem as competências
195 do CRP18-MT. Retoma que na última plenária conjunta da COE e COF, foi decidido
196 oficiar um conselho profissional em um caso específico. Diante disso, a COE busca
197 explicação sobre: 1) A comissão tem autonomia para definir o fluxo de comunicação
198 institucional e enviar ofícios a outros órgãos? 2) Ou a comunicação deve
199 necessariamente ser realizada pelo CRP? **Encaminhamento:** Após as discussões, por
200 unanimidade, o plenário delibera que considera oportuno que a comunicação deverá ser
201 necessariamente realizada pelo CRP18-MT, via presidência, podendo ser endereçada
202 via e-mail por outros setores. **3.2.2-COF:** Sem pontos de pauta. **3.2.3-CTC: 3.2.3.1-**
203 **APRECIÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE MAIO A SETEMBRO/2024:** A
204 Conselheira Karina expõe que realizou a análise da prestação de contas do período
205 citado em conjunto com as demais membras da Comissão de Tomada de Contas e
206 aprovaram o relatório apresentado, pois não foi constada nenhuma divergência.
207 **Encaminhamento:** Após as discussões, por unanimidade, o plenário delibera pela
208 aprovação da prestação de contas de maio a setembro de 2024 e solicita a publicação
209 no site da transparência. **4-PONTOS DIVERSOS PARA APRECIÇÃO E**
210 **DELIBERAÇÃO: 4.1- APRECIÇÃO ALTERAÇÃO DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO E**
211 **PATRIMÔNIO DO CRP18-MT:** O Assessor jurídico Oswaldo pontua que existe a
212 necessidade de atualização da referida Comissão de Licitação. **Encaminhamento:**

213 Após as discussões, por unanimidade, o plenário delibera que a comissão seja
214 atualizada e composta pelas servidoras Rhegysmere Myrian Rondon Alves, Greicy Silva
215 Dias, e pelas Conselheiras Kamila Cristina da Costa e Karina Franco Moshage. **4.2-**
216 **ENCAMINHAMENTOS NECESSÁRIOS DAS DEMANDAS DO 1º ENCONTRO DE**
217 **OUVIDORIAS DO SISTEMA CONSELHOS DE PSICOLOGIA: 1) VERIFICAR**
218 **INTERESSE DO CRP-18 MT EM COMPOR O GRUPO DE TRABALHO PARA**
219 **PADRONIZAÇÃO DO ATENDIMENTO (GPAT); 2) VIABILIDADE/INTERESSE NA**
220 **IMPLANTAÇÃO/ADESÃO À PLATAFORMA FALA.BR:** O Assessor jurídico Vinicius
221 informa que juntamente com a Conselheira Kamila Costa, foram os representantes do
222 CRP18-MT, do 1º Encontro de Ouvidorias do Sistema Conselhos, realizado em 20 de
223 setembro de 2024, na sede do Conselho Federal de Psicologia (CFP) em Brasília, e que
224 o evento foi coordenado pelo Conselheiro do CFP Roberto Domingues e pela
225 Supervisora de Ouvidoria Ana Clara Medeiros. Expõe que a criação do GPAT representa
226 um passo importante para a uniformização dos procedimentos e a melhoria da qualidade
227 dos serviços prestados pelas Ouvidorias, e que considera fundamental que o CRP18-
228 MT avalie cuidadosamente sua participação neste grupo de trabalho e que implemente
229 as recomendações propostas para fortalecer a própria Ouvidoria, como a
230 implantação/adesão à plataforma Fala BR. **Encaminhamento:** Após consulta de
231 disponibilidade, discussões e votação, o Plenário delibera pela participação e
232 representação da Conselheira Sandra e, enquanto equipe técnica o Coordenador
233 técnico Ronny. Também deliberam pela implantação/adesão à plataforma Fala.BR. **4.3-**
234 **APRECIÇÃO MATERIAL DIAGRAMADO - PRODUTO DO SEMINÁRIO REGIONAL**
235 **DO CREPOP INTERLOCUÇÕES ENTRE PSICOLOGIA, POLÍTICAS PÚBLICAS E**
236 **IES:** A Presidenta Keli comunica que o material foi produzido pelo CREPOP, COF e
237 COTEC (textual) e diagramado pela ASCOM, como produto do Seminário que
238 realizamos em 2023 e que nos comprometemos a encaminhar para as IES como
239 orientação, uma vez que poucas estavam presentes no evento. Pontua que esse
240 material, se aprovado pelo Plenário, será encaminhado a todas as IES do estado como
241 orientação da COF e divulgação das RTs do CREPOP. **Encaminhamento:** Após as
242 discussões, por unanimidade, o plenário delibera pela aprovação do material. **4.4-**
243 **APRECIÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE APOIO PARA NOTA CONJUNTA POR**
244 **CHAMAMENTO DE CONCURSO PÚBLICO DA SECRETARIA DE ESTADO DE**
245 **SAÚDE (SES-MT):** A Presidenta Keli comunica o recebimento do referido ofício. Elucida
246 que os representantes André Luiz Martins e Fernanda Borges Araújo Jesus,
247 respectivamente da Psicologia e Neuropsicologia, da Comissão de Classificados do

248 Concurso Público da SES-MT, requerem o apoio do CRP18-MT para a assinatura de
249 uma Nota Conjunta dos Conselhos Profissionais, tratando da necessidade urgente de
250 um novo Chamamento do Concurso Público da Secretaria de Estado de Saúde (SES).
251 A Presidenta Keli pontua que eles explicam no ofício que, embora o Concurso Público
252 vigente ainda esteja em andamento, observaram que as renovações de contratos
253 temporários têm sido priorizadas em detrimento da nomeação de novos trabalhadores
254 concursados, e que tal prática pode prejudicar a estabilidade dos serviços prestados,
255 além de desvalorizar os profissionais da saúde que aguardam a oportunidade de
256 assumir suas funções de maneira estatutária e que diante do exposto, solicitam a
257 viabilidade de que o CRP18-MT se una aos demais Conselhos Profissionais e
258 Deputados Estaduais para, por meio de uma Nota Conjunta, reivindicar a nomeação dos
259 classificados no concurso vigente. **Encaminhamento:** Após as discussões, por
260 unanimidade, o plenário delibera que o ofício seja respondido agradecendo o contato e
261 a iniciativa, contudo, o CRP18-MT irá aguardar o envio da referida nota para proceder à
262 sua avaliação, de modo a considerar a possibilidade de assinatura e outros
263 encaminhamentos pertinentes. **5- INFORMES DAS COMISSÕES PERMANENTES:**
264 **5.1-COMISSÕES PERMANENTES: 5.1.1-COE:** Sem informes. **5.1.2-COF: 5.1.2.1-**
265 **INFORME SOBRE A EXECUÇÃO DO PROJETO 011/2024 VIAGEM DE**
266 **FISCALIZAÇÃO NO MÊS OUTUBRO DE 2024:** O Presidente da COF, Conselheiro
267 João Henrique informa sobre a viagem com fins de orientação e fiscalização realizada
268 de 14/10/2024 à 18/10/2024, realizada pela equipe técnica composta pelos agentes de
269 orientação e fiscalização Carlos Henrique de Oliveira e Milena Filippo Batista, nas
270 localizações: Dom Aquino, Jaciara, Juscimeira, Pedra Preta, Rondonópolis e São Pedro
271 da Cipa. Complementa informando que na reunião semanal da COF será dialogado com
272 maiores detalhes sobre a execução e os possíveis encaminhamentos do projeto.
273 Plenário ciente. **5.1.2.2- INFORME SOBRE A AGENDA MENSAL:** O Presidente da
274 COF, João Henrique informa sobre os eventos agendados até a presente data que
275 possuem envolvimento da COF, sendo: Dia 23/10, na quarta, na INVEST, 18h30, a
276 primeira edição do Diálogo temático, sendo a psicologia escolar e educacional, bem
277 como demais convites de IES, que demais conselheiros também tem participado. Cita
278 também a realização dia 24/10, quinta, na UFMT, da Cerimônia de entrega de CIP e a
279 Cerimônia de entrega de CIP online, prevista para terça, dia 29/10. Plenário ciente. **5.2-**
280 **INFORMES DAS COMISSÕES TEMÁTICAS, CREPOP, PROJETOS E GRUPOS DE**
281 **TRABALHO INTERNOS: 5.2.1-COMISSÃO DE PSICOLOGIA E RELAÇÕES ÉTNICO-**
282 **RACIAIS (CPRER):** A Conselheira Maria Aparecida informa que a Comissão realizará

283 um acolhimento, no formato de roda de conversa com as pessoas que demonstraram
284 interesse em permanecer na comissão e proceder com a formalização documental.
285 Também informa que em diálogo com a Conselheira Camiéle estão articulando em
286 realizar alguma ação alusiva ao dia 20 de novembro, principalmente porque este ano
287 será a primeira vez que será feriado nacional no país. Plenário ciente. **5.2.2-COMISSÃO**
288 **DE PSICOLOGIA E INTERFACES COM A JUSTIÇA (CPIJ):** A Coordenadora Sandra
289 informa sobre o convite recebido para participação no Seminário de Avaliação e Revisão
290 do Plano Nacional de Atendimento Socioeducativo, na qual ela consultou o grupo da
291 comissão a disponibilidade dos membros, contudo, diante da indisponibilidade, ela irá
292 representar o CRP18-MT, no dia 31/10, no Hits Pantanal Eventos (Várzea Grande).
293 Plenário ciente. **5.2.3-COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA (CAP):** A
294 Coordenadora Sandra informa sobre o convite para reunião com Comissão Consultiva em
295 Avaliação Psicológica do CFP, a ser realizada dia 01/11, online, às 10h. Também informa
296 que a comissão finalizou o relatório referente a pesquisa realizada em 2023, e que a
297 comissão pretende apresentar este documento, esta pesquisa, em um evento em março
298 de 2025. Plenário ciente. **5.2.4-COMISSÃO DE PSICOLOGIA DO TRÁFEGO (CPT):** A
299 Conselheira Maria Cristina informa que acontecerá a III Jornada de Psicologia do
300 Tráfego, em 09/11/2024. Aproveita a oportunidade para convidar o CRP18-MT por meio
301 da Conselheira Presidenta Keli e informa que o evento terá a organização da
302 ABRAPSIT. Explica sobre o convite feito aos técnicos da Comissão de Orientação e
303 Fiscalização (COF) em importante mesa de discussão e interação na prática da Perícia
304 Psicológica. A Conselheira Maria Cristina também informa sobre a apresentação de
305 documentos para DETRAN-MT, relacionado a solicitação ao apoio à condição de intervir
306 junto aos CFCs a preservação da integridade física, psíquica e moral do profissional
307 perito examinado, no exercício da profissão. Explica que o documento já está escrito,
308 mas precisará de uma revisão, a ser realizada com o suporte do Coordenador Técnico
309 Ronny. Plenário ciente. **5.2.5- CENTRO DE REFERÊNCIAS TÉCNICAS EM**
310 **PSICOLOGIA E POLÍTICAS PÚBLICAS:** A assessora do plenário Tenylle informa que
311 os documentos foram enviados com antecedência para análise, leitura e verificação das
312 Conselheiras e prossegue com os informes: **SOBRE APROVAÇÃO DO PLANO DE**
313 **TRABALHO DO CREPOP PARA 2025:** Informa que devido ao prazo delimitado pelo
314 CFP, o plano de trabalho foi elaborado pela equipe técnica, aprovado pelo Conselheiro
315 responsável pelo CREPOP, o Amailson, e pela diretoria. - **INFORME RELATÓRIO DE**
316 **PESQUISA 2024 DO CREPOP:** Informa que o relatório é referente a coleta regional, o
317 levantamento inicial do campo do ciclo de pesquisa 2024.1. -**INFORME SOBRE**

318 **RELATÓRIO DE ATIVIDADES CREPOP REGIONAL – 2024:** Informa que o relatório é
319 referente aos meses de janeiro a setembro. Plenário ciente. **5.2.6-GRUPO DE**
320 **TRABALHO INTERNO SOBRE COMUNIDADES TERAPÊUTICAS:** A Presidenta Keli
321 expõe que o GT ampliou seu escopo de atuação, indo além dos diálogos sobre
322 Comunidades Terapêuticas (CTs), para também abranger temas relacionados à saúde
323 mental, Rede de Atenção Psicossocial (RAPS) e desinstitucionalização, conforme a
324 Resolução CNJ 487/2023. O GT também passou a contar com novos integrantes,
325 sendo, o Conselheiro João Henrique e a Psicóloga Zeni. Continua informando que em
326 relação às articulações em andamento e às reuniões com entidades sobre o tema das
327 CTs, o GT realizou encontros com a Defensoria Pública do Estado de Mato Grosso
328 (DPE-MT), o Ministério Público de Mato Grosso (MPMT) e o Conselho Regional de
329 Enfermagem de Mato Grosso (COREN-MT), e que embora outros atores sociais tenham
330 sido contatados, até o momento não houve retorno. Plenário ciente. **5.2.7-GRUPO DE**
331 **TRABALHO SOBRE GESTÃO INTEGRAL DE RISCOS, EMERGÊNCIAS E**
332 **DESASTRES:** A Presidenta Keli pontua que desde sua criação, o GT buscou articular
333 reuniões com órgãos municipais para promover uma resposta ao incêndio do shopping
334 popular, mas não obteve sucesso, e que a única resposta veio da Secretaria de
335 Assistência Social. Paralelamente, o GT realizou reuniões com outros CRPs para trocar
336 experiências e aprender sobre o manejo de situações emergenciais envolvendo riscos
337 e desastres. Diante disso, e conforme a última reunião de alinhamento das atividades
338 do GT sobre Gestão Integral de Riscos, Emergências e Desastres, realizada em 09 de
339 outubro de 2024, destacam-se as seguintes medidas e encaminhamentos: 1. Inscrição
340 de Psicólogos Voluntários: Em que foi aberta a inscrição para psicólogas(os)
341 voluntárias(os) interessadas(os) em oferecer atendimento psicológico às vítimas em
342 situações de emergência. Os profissionais que preencheram o formulário de interesse
343 e responderam positivamente à enquete do GT foram individualmente orientados sobre
344 os próximos passos e procedimentos de atuação; 2. Formação do GT e perspectivas
345 futuras: Como parte das estratégias de longo prazo, o GT seguirá promovendo
346 discussões sobre o tema, com o objetivo de propor a criação de uma comissão
347 permanente. Finaliza informando que esta comissão será responsável por desenvolver
348 e implementar estratégias contínuas de apoio psicológico em situações de emergência
349 e desastres, garantindo uma resposta eficaz e estruturada para essas situações.
350 Plenário ciente. **5.3.4-GT MEIOS DE SOLUÇÃO CONSENSUAL DE CONFLITOS:** A
351 Conselheira Kamila, representante do CRP18-MT informou que esteve presencialmente
352 em Brasília, e que na ocasião realizaram alterações na minuta que está em fase de

353 elaboração. Comunica que o objetivo é que a minuta seja apreciada na APAF ainda de
354 2024. Finaliza informando que havia uma reunião agendada para diálogo e retorno dos
355 regionais quanto a minuta, contudo, devido à falta de internet, a mesma será
356 reagendada. Plenário ciente. Nada mais havendo a ser tratado, a Presidente Keli declara
357 encerrada a reunião às 17h da qual foi lavrada a presente ata, que vai assinada pela
358 Conselheira, Conselheira Secretária Juliana Costa Serra e pela Conselheira Presidente
359 Keli que a presidiu a sessão, após ser lida foi aprovada pelos(as) Conselheiros(as)
360 presentes. XXX

361

362

363

364

365

Juliana Costa Serra
Conselheira Secretária

Keli Virginia Ebert
Conselheira Presidenta