



“Atuação PSI: Em defesa das Psicologia de MT”

Ao vigésimo segundo dia do mês de maio do ano de dois mil e vinte e três, às treze horas, iniciou-se a 167ª Sessão Plenária do CRP/18ª Região, de forma híbrida, por meio de videoconferência pelo aplicativo Google Meets, através do link: <https://meet.google.com/jbc-arvn-dgm>, e presencialmente na sala de reuniões “Maria José Silva Rado”, na sede do CRP/18ª Região, situada na Rua 40 n. 120, Bairro Boa Esperança, na cidade de Cuiabá/MT. **Conselheiras/os Efetivas:** Ana Carolina Silva Oliveira, Camiele Benedita do Carmo, João Henrique Magri Arantes, Kamila Cristina da Costa, Karina Franco Moshage, Keli Virginia Ebert, Maria Aparecida de Amorim Fernandes e Sandra Carolino Severo Ribeiro. **Conselheiras Suplentes:** Amailson Sandro De Barros, Karine dos Santos Araujo, Luciana Auxiliadora Fontes Kalix, Maria Cristina Garcia de Rezende Perrupato, Thiago Aiamari Kavopi. **Participação online:** Karina Franco Moshage, Maria Cristina Garcia de Rezende Perrupato, Thiago Aiamari Kavopi. **Foi verificado o quórum das Conselheiras Efetivas presentes totalizando sete, sendo:** Ana Carolina Silva Oliveira, Camiele Benedita do Carmo, João Henrique Magri Arantes, Kamila Cristina da Costa, Keli Virginia Ebert, Maria Aparecida de Amorim Fernandes, Sandra Carolino Severo Ribeiro, **tendo o Plenário elevado à condição de Conselheiras/os efetivas/os:** Luciana Auxiliadora Fontes Kalix e Thiago Aiamari Kavopi. **Equipe Técnica e Administrativa:** Gerente do CRP/18ª Região Fabiana Tozi Vieira, Assessores jurídicos Oswaldo Santos, Victor Rafael Lopes e Assessora de plenário Tenylle Nolasco. **1-LEITURA, DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DA ATA DA PLENÁRIA ANTERIOR:** Presidente João inicia informando que a ata da 166ª Sessão Plenária foi enviada com antecedência para a leitura e verificação das Conselheiras presentes na sessão plenária anterior, em seguida consulta se há algum destaque. Não havendo destaque a ata da plenária anterior está aprovada. **2-LEITURA DE EXPEDIENTES SEGUIDOS DE INFORMES:** Ato contínuo, Presidente João consulta se há a inclusão de algum ponto de pauta. Não houve inclusão de pauta. **2.1- INFORMES DA GERÊNCIA:** Gerente informa que atualmente está preenchendo o formulário enviado pelo Tribunal de Contas da União (TCU) e enfatiza sobre os objetivos prioritários do formulário que é o de buscar prioritariamente verificar como o CRP/18ª Região está orientando e fiscalizando a categoria, bem como questões relacionadas ao cumprimento das questões relacionadas ao portal transparência. A gerente faz também o informe sobre as novas CIPs, que as carteiras vem sendo emitidas sem maiores ocorrências e informa também que o CRP/18ª Região até o momento emitiu em torno de 200 novas Carteiras de Identidade Profissional (CIPs), que

Kalixta

40 durante o processo surgiram alguns problemas, mas poucos e também já solucionados.
41 Gerente informa que ocorreu uma reunião com o Conselho Federal de Psicologia (CFP) e
42 alguns membros do CRP08-PR, que informaram que estão realizando oficina presencial
43 nas sedes para instruir e orientar a equipe técnica referente ao BRC, SEI, Novas Cips. Tal
44 ação será realizada em todos os CRPs do Brasil que aceitarem. Sendo assim, nesta
45 primeira reunião online o objetivo foi entender um pouco as dificuldades que o CRP/18ª
46 Região possui relacionadas aos temas: Implantação do Sistema Eletrônico de Informações
47 (SEI), implantação dos serviços online do sistema BRC Total e as dificuldades com a
48 emissão das novas CIPs. Gerente expõe que após esta reunião os encaminhamentos já
49 estão sendo realizados. Finaliza informando acerca da atualização da equipe técnica.
50 Informa que a Sra. Karina Stein não faz mais parte da equipe técnica do CRP/18ª Região e
51 que estão sendo pensadas estratégias que atendam ao setor. Informa ainda sobre o início
52 da estagiária do CREPOP, Mariana, e do servidor convocado, Deybnasser, que assumiu a
53 segunda vaga da secretaria. Plenário ciente. **2.2- INFORME REFERENTE AS**

54 **COMISSÕES DE ASSUNTOS TRABALHISTAS E LEGISLATIVOS:** Presidente João
55 informa que a comissão de assuntos legislativos ainda não iniciou os encontros, mas em
56 via de começar e que a comissão de assuntos trabalhistas se reuniu e discutiu sobre: o fluxo
57 da demanda, divulgação para a categoria sobre a existência da comissão com o objetivo de
58 fomentar a participação, periodicidade das reuniões e realização de reunião ampliada para
59 a categoria. Também informa sobre a recomposição da comissão, que foi realizado o
60 convite para coordenadora da comissão de orientação e fiscalização Rhegysmere Myrian
61 Rondon e que próxima reunião está agendada para 29/05/2023. Plenário ciente. **3-ORDEM**

62 **DO DIA: 3.1- PRONTUÁRIOS, 88 PRONTUÁRIOS, SENDO: 57 REGISTROS**
63 **PROFISSIONAIS - RECÉM FORMADO E FORMADO HÁ MAS DE UM ANO:** 1- ADISSON
64 GUILHERME ALEIXO LOPES COCA; 2- ANA JULIA CANDIDA FERREIRA; 3- ANDRESSA
65 GONÇALVES FERREIRA; 4- ANNY KARINY SANTANA DE ARRUDA; 5- DAIANE GARCIA DE
66 ANDRADE; 6- DONOVAN DUARTE LANA; 7- EVELIN MICHELLE DE SOUZA GODOY; - EVELINE
67 KEIKO LUZ DE OLIVEIRA HIRAE; 9- FRANCISCO RODRIGUES DOS SANTOS; 10- GABRIELA
68 GOMES DOS REIS FERREIRA; 11- GABRIELLA PEREIRA COELHO; 12- GABRIELLY CARDOSO
69 DE ALMEIDA; 13- GEICI DAYANE WERMUTH DE OLIVEIRA; 14- GUSTAVO RODRIGUES
70 ARAÚJO DE MENEZES; 15- HELGA STRITAL DEFAVERI; 16- HELLEM CRISTINA FERREIRA DA
71 SILVA; 17- IAN FERNANDO SOUZA BRITO; 18- JHONATAN LUIS BARBOSA SILVA; 19-
72 JOCIVANIA FERNANDES SANTOS; 20- JOSEFA SALETE TENORIO DA SILVA; 21- JULIA
73 VITÓRIA MARCHIORO; 22- JULIANA GHATTAS ARAGÃO; 23- JULIANE DE FATIMA DA ROSA;
74 24- KELLY CAROLINE WAGNER; 25- KETELLEN AMANDA LOPES DE OLIVEIRA; 26- KEVERSON
75 WILGNER XIMENES PEREIRA; 27- LEILA CRISTINA DA SILVA; 28- LEIRIANE PEREIRA DE
76 SOUSA; 29- LETICIA SANTA CECILIA CURY JACOB VIEIRA; 30- LÍVIA VITÓRIA MARCHIORI
77 ALBUQUERQUE DA SILVA; 31- MAHELY LUCIA COSTA; 32- MAITE KEIKO CARLINI SATO; 33-

Kalésta

78 MAIZE FIORI; 34- MARCELLA FLORENTINO DE BARROS NOGUEIRA; 35- MARCELO VERNO
79 SCHABARUM; 36- MARIA APARECIDA PEREIRA DA SILVA; 37- MARIA CLAUDIA FERRARI; 38-
80 MARIA EDUARDA ALMEIDA DA SILVA; 39- MAYARA GEIB; 40- MELISSA HUNG MARTINS; 41-
81 MICHELLY FONSECA DIAS; 42- MILENA BECKER MOREIRA; 43- NATHALIA VIANA DE SOUZA;
82 44- POLYANA PEREIRA DOS SANTOS MAURICIO PESSOA; 45- RAFAELA KLAUS OLIVEIRA;
83 46- RANIELLY ARRUDA SCARPATT; 47- RENAN RODRIGUES; 48- RENATA BENEDETTI
84 TAVARES; 49- RENATA DA CRUZ COSTA; 50- RICARDO ROJAS; 51- RONNY EDUARDO GOIS;
85 52- SABRINA CRISTINA FERREIRA DA COSTA; 53- SANDRA LUCINI; 54- STEPHANIE RAFAEL
86 DA SILVA; 55- STHEFANY HORTÊNSIA RAFAELA DE FREITAS MARTINS FELÍCIO; 56- VITOR
87 CEZAR FERRAZ PEREIRA; 57- YASMIN SCHEMINSKI TEODOSIO DA SILVA; **02 - REGISTRO**
88 **PESSOA FÍSICA – INDEFERIDOS:** 1- LUDMILA RODRIGUES DE JESUS; 2- MARIA DE FATIMA
89 PEREIRA RODRIGUES SILVA; **11 - TRANSFERÊNCIAS DO REGISTRO PROFISSIONAL:** 1-
90 ALINE NUNES DE SANTANA LIMA; 2- ANA PAULA DE SOUZA MEDEIROS; 3- ÂNGELA
91 CRISTINA NASCIMENTO COSTA; 4- FELIPE FERREIRA DA SILVA; 5- HERICK ALVINO DE
92 SOUZA LIMA; 6- ISABELA LOPES DE OLIVEIRA; 7- MARIANA DA SILVA RODRIGUES; 8-
93 MARISA VON DENTZ; 9- PATRICIA HICKMANN TRACIENSKI; 10- RITHIELEM RAMOS MUNIZ;
94 11- SUELEM RENIER LACERDA; **09 - CANCELAMENTOS DO REGISTRO PROFISSIONAL:** 1-
95 AUREO PATRICK DE ARAUJO COSTA DUTRA - PARECER COTEC 031/2023; 2- EDSON
96 EVANGELISTA CARVALHO - COTEC 040/2023; 3- JESSÍCA FERREIRA LEMOS - COTEC
97 039/2023; 4- JULIANA MICHELLE CAMPOS - PARECER COTEC 038/2023; 5- LELIANE DA CRUZ
98 LEITE - PARECER COTEC 034/2023; 6- MARIAMA SOUZA BISPO - PARECER COTEC 036/2023;
99 7- MIRIÃ BORTOLINI BIAZI - PARECER COTEC 033/2023; 8- ROSICLEIA CAETANO MAFAL
100 BRAZIL- PARECER COTEC 037/2023; 9- SOLANGE DIAS - PARECER COTEC 032/2023; **01 -**
101 **TÍTULO DE ESPECIALISTA:** 1- ELENIZE MARIA DAPINÉ DE OLIVEIRA - PARECER 629/2022;
102 **04 - REATIVAÇÕES DO REGISTRO PROFISSIONAL:** 1- JOSIANE MACHETTO TAVARES; 2-
103 NEILA BARBARA ALVES OLIVEIRA; 3- PAMELA FRANA JOSÉ; 4- SANDYELLE DIAS LIMA; **01 -**
104 **SOLICITAÇÃO DE CANCELAMENTO DE DÉBITOS POR MOTIVO DE DOENÇA:** PARECER
105 COTEC 003/2023; **13 - INSCRIÇÕES DE PESSOA JURÍDICA - REGISTRO E CADASTRO:** 1-
106 VANESSA OLIVEIRA RAMOS – EPP; 2- A.L.S.A CENTRO DE NEUROPSICOLOGIA E
107 REABILITACAO COGNITIVA LTDA; 3- ALVES E CINTRA CLINICA DE PSICOLOGIA LTDA; 4-
108 BRUNA CATARINA DA SILVA – ME; 5- CAVALCANTI E GOLFE - ME (RENOVAÇÃO); 6- CLINICA
109 INNOVA ODONTOLOGIA E PSICOLOGIA LTDA – ME; 7- CLINICA MEDICA ANHANGUERA LTDA;
110 8- ELENIR PEREIRA GUISSI - ME (FILIAL); 9- HOPE CLINICA DE PSICOLOGIA LTDA – ME; 10-
111 INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO E ANÁLISE DO COMPORTAMENTO LTDA; 11- NGL
112 SERVICOS DE PSICOLOGIA LTDA; 12- ORTIZ PSICOLOGIA LTDA; 13- PSICÓLOGA SÁVIA
113 MOHARA CALIXTO LTDA; **Encaminhamento:** Todos os pareceres e prontuários foram aprovados
114 pelo Plenário, por seus próprios fundamentos e conclusões. **3.2-PONTOS DE PAUTA PARA**
115 **APRECIÇÃO E DELIBERAÇÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES: 3.2.1-COE-**
116 **AGENDAR SESSÃO DE JULGAMENTO PARA O PRIMEIRO JULGAMENTO:**
117 Conselheira Keli apresenta a necessidade de agendar a primeira sessão de julgamento da

Kelista

118 COE, tendo em vista que já possuem três processos distribuídos. **Encaminhamento:** Após
119 as discussões e votação, o Plenário delibera que o primeiro julgamento será agendado para
120 dia 12/06/2023 às 13h30, da parecerista conselheira Camiéle, e logo após a sessão de
121 julgamento será realizada a plenária COE/COF. **-APRECIÇÃO QUANTIDADE DE SESSÃO**
122 **PLENÁRIAS COE/COF E QUANTIDADE DE PROCESSOS POR SESSÃO:** Conselheira Keli expõe
123 que sobre o intenso fluxo e necessidade de plenárias mais constantes para tratar das pautas de
124 COE E COF. **Encaminhamento:** Após as discussões e votação, o Plenário delibera que
125 posteriormente irão definir o novo calendário, e que em cada sessão plenária COE/COF
126 serão apreciados a quantidade de números de processos que for possível ser apreciado
127 dentro do tempo delimitado da sessão. **- DEFINIÇÃO DATA DA FORMAÇÃO CONTINUADA:**
128 Conselheira Keli informa que é necessário a definição da data da formação continuada que vem
129 sendo organizada pela COE, Coordenação técnica e Gerência. **Encaminhamento:** Após as
130 discussões e votação, o Plenário delibera pela data do dia 08/07/2023. **-APRECIÇÃO**
131 **PARTICIPAÇÃO DA COE NAS VIAGENS DIÁLOGOS COM O INTERIOR:** Conselheira Keli explica
132 que inicialmente questionou a técnica da COE Sarah se ela gostaria de participar das viagens,
133 contudo refletiu sobre o fato de não constar no edital do concurso do cargo a realização de viagens.
134 Conselheira Maria Aparecida complementa explicando que as viagens geram banco de horas, que
135 acredita que o banco de horas gerado em uma viagem, especificamente para a COE gera prejuízo
136 na rotina e nas atividades no momento da compensação das horas geradas. **Encaminhamento:**
137 Após as discussões e votação, o Plenário delibera que a participação da COE se necessário for se
138 dará de forma online/remota. **-APRECIÇÃO DE PAGAMENTO AUXÍLIO DE CUSTO NA**
139 **PRODUÇÃO DE PARECER:** Conselheira Keli explica que a COE tem grande dificuldade no
140 envolvimento, na construção e produção do parecer tanto dos colaboradores, quanto dos membros
141 e que existe uma discussão acontecendo no grupo de presidentes da COE, referente ao pagamento
142 de auxílio de custo na produção de parecer, que isso talvez auxiliaria a diminuir a alta rotatividade
143 dos colaboradores. Traz alguns informes sobre como acontece a produção de parecer na comissão
144 que ela coordena. Expõe que o CRP08-PR está analisando a possibilidade da produção de um edital
145 para este auxílio, em que haveria um parecerista responsável que receberia por unidade de parecer
146 produzido. Conselheira Keli explica que dialogou com o assessor jurídico Oswaldo e explica que a
147 ideia seria que cada conselheiro ou colaborador fique responsável por um parecer e que esta pessoa
148 receba o pagamento auxílio de custo. Expõe que a gerente informou que a única condição para que
149 isso aconteça é que a pessoa esteja nomeada como colaboradora da COE. Finaliza sua fala,
150 retomando que foi informado que no período pandêmico esse pagamento deixou de ser feito, uma
151 vez que era realizado considerando o deslocamento, e, reforça a importância do pagamento, uma
152 vez que a pessoa despende tempo para a realização do parecer. **Encaminhamento:** Após as
153 discussões e votação, o Plenário delibera que posteriormente serão discutidas medidas para
154 diminuir a rotatividade dos membros e colaboradores da COE que produzem os pareceres, contudo,
155 fica estabelecido o pagamento da ajuda, conforme previsto em portaria atual e vigente. **3.2.2-COF-**
156 **Sem pontos de pauta. 4-PONTOS DE PAUTA DIVERSOS PARA APRECIÇÃO E**

Kalosta

157 **DELIBERAÇÕES: 4.1- APRECIÇÃO DE NOMES DE INTEGRANTES DE COMISSÃO**
158 **PARA NOMEAÇÃO EM PORTARIA:** -COMISSÃO DE ÉTICA: LUCY MARIA DE OLIVEIRA
159 FARAH – COMISSÃO DE PSICOLOGIA E DIVERSIDADE DE GÊNERO E SEXUAL:
160 ANDRESSA CRISTINA SILVA AGUIAR SENRA. **Encaminhamento:** Após apresentação
161 dos nomes indicados, o plenário vota em unanimidade pela aprovação. **4.2- APRECIÇÃO**
162 **PARA INICIO DAS SESSÕES PLENÁRIAS ORDINÁRIAS NO HORÁRIO PRÉ**
163 **ESTABELECIDO:** Conselheira Keli explicita a importância de que todas as sessões
164 plenárias iniciem no horário pré estabelecido pelo coletivo, pontualmente às 13h. Argumenta
165 a importância do cumprimento do rito. **Encaminhamento:** Após as discussões e votação, o
166 Plenário entra em acordo que não medirão esforços para cumprir os horários pré-
167 estabelecidos e seguindo o regimento interno do CRP-18. **4.3- APRECIÇÃO E**
168 **DELIBERAÇÃO DO PLANEJAMENTO DO EVENTO: 2º ENCONTRO DE PSICÓLOGAS**
169 **HOSPITALARES DE MT:** Presidente João informa que o projeto do referido evento foi
170 enviado com antecedência para leitura e apreciação das conselheiras, ato contínuo, realiza
171 a votação para aprovação da execução do projeto. **Encaminhamento:** Após as discussões
172 e votação, o Plenário vota em unanimidade pela aprovação da execução do projeto, ficando
173 a cargo da diretoria avaliar e analisar a viabilidade da execução da parte que requer
174 recursos financeiros e contábeis. **4.4- APRECIÇÃO PARTICIPAÇÃO DE**
175 **CONSELHEIRAS NO CONGRESSO DO CURSO DE PSICOLOGIA 2023 DA FASIFE,**
176 **QUE ACONTECERÁ NOS DIAS 05, 06 E 07 DE JUNHO, MESA DE ABERTURA:**
177 Presidente João explica referente ao ofício nº 01.04-psi/2023 recebido da Faculdade
178 FASIFE Cuiabá, que solicitam a participação do CRP/18ª Região em dois momentos, sendo
179 na composição da mesa de abertura, dia 05/06/2023, com uma palestra de até 40 minutos
180 em que o representante irá discorrer sobre ética e os desafios atuais e no encerramento,
181 com uma palestra de até 40 minutos em que o representante irá discorrer sobre assuntos
182 que tratem da psicologia e a responsabilidade social frente a temas como: preconceitos,
183 racismo, LGBTQIA+. **Encaminhamento:** Após consulta de disponibilidade, discussões e
184 votação, o Plenário delibera pela participação do Presidente João na abertura e no
185 encerramento pela participação das conselheiras Camiele e Ana Carolina, se por uma
186 eventualidade as coordenadoras não tiverem a disponibilidade, integrantes das comissões
187 poderão ir representando-as. **4.5-APRECIÇÃO SOLICITAÇÃO PAU E PROSA:**
188 **POSSIBILIDADES DO CRP18-MT CONCEDER ENTREVISTA DA IMPRENSA**
189 **REFERENTE AOS TEMAS DA LUTA ANTIMANICOMIAL E COMBATE AO ABUSO E A**
190 **EXPLORAÇÃO SEXUAL CONTRA CRIANÇAS E ADOLESCENTES:** Gerente explica que
191 a assessoria de comunicação pau e prosa entrou em contato na presente data para verificar
192 a referida possibilidade, uma vez que acharam pertinente devido a importância da data.
193 **Encaminhamento:** Após as discussões, plenário delibera pela aprovação da iniciativa. **4.6-**

Kalosta

194 **APRECIÇÃO DOS PONTOS DA APAF PARA ESCOLHA DOS ASSUNTOS**
195 **PRIORITÁRIOS:** Presidente João faz a leitura do documento “2ª remessa – APAF maio
196 2023”, previamente enviado e em cada ponto de pauta, consulta sobre pontuações e
197 encaminhamentos. **Encaminhamento:** Todos os pontos são apreciados e após as
198 discussões, plenário delibera que no decorrer do evento os representantes do CRP/18ª
199 Região enviarão possíveis dúvidas ou o que houver necessidade de deliberação no grupo do
200 whatsapp do plenário. **5-INFORME DAS COMISSÕES: 5.1-COMISSÕES PERMANENTES:**
201 **5.1.1-COE:** Sem informes. **5.1.2-COF: -ENTREGA DE CIP:** Conselheira Sandra informa
202 que no dia 06/06 acontecerá entrega de CIPs no auditório do instituto de educação, sendo
203 as últimas em papel moeda. Plenário ciente. – **PLANO DE AÇÃO COF -**
204 **PROSSEGUIMENTO DAS VIAGENS:** Conselheira Sandra informa que as viagens
205 continuam ocorrendo e que uma demanda periódica que tem surgido nessas viagens é
206 referente a terceirização do profissional dentro dos municípios, a qual será discutida com a
207 comissão de assuntos trabalhistas. Outra demanda é referente as avaliações compulsórias,
208 ao qual será discutida e posteriormente apresentada em plenária para que seja decidido
209 qual será o posicionamento do CRP/18ª Região. Plenário ciente. **5.1.3-TOMADA DE**
210 **CONTAS:** Sem informes. **5.2- INFORME DAS COMISSÕES TEMÁTICAS: 5.2.1-**
211 **COMISSÃO DE SAÚDE:** Assessora de plenário Tenylle informa que na última reunião o
212 conselheiro Eduardo repassou ao grupo todas as ações que estavam previstas para o dia
213 18 de maio, compartilhando o projeto previamente escrito pelo GT. Presidente João
214 complementa que a comissão de direitos humanos e políticas públicas está realizando as
215 ações em conjunto. Plenário ciente. **5.2.2- COMISSÃO DE PSICOLOGIA E DIVERSIDADE**
216 **DE GÊNERO E SEXUAL:** Conselheira Ana Carolina informa sobre a participação no evento
217 da faculdade UniLaSalle, um convite que veio de um dos participantes da própria comissão.
218 Expôs que foi uma participação muito positiva, com grande volume de participantes no
219 evento e também bastante interação. Plenário ciente. **5.2.3- COMISSÃO DE PSICOLOGIA**
220 **E INTERFACES COM A JUSTIÇA:** Conselheiro João informa que a comissão deu
221 continuidade com as ações previamente planejadas referente as notas recomendatórias e
222 complementa que por ser o representante no conselho estadual de defesa dos direitos da
223 criança e do adolescente de Mato Grosso (CEDECA), as ações serão pautadas em plenária.
224 Informa que a comissão irá realizar a atualização do material em alusão ao Dia 18 de Maio
225 - “Dia Nacional de Combate ao Abuso e à Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes”,
226 produzido pela comissão em 2021. Finaliza explicando que a comissão já está se
227 organizando para a data do dia 15/06, dia mundial de conscientização da violência contra a
228 pessoa idosa. Plenário ciente. **5.2.4- COMISSÃO DE PSICOLOGIA HOSPITALAR:**
229 Conselheira Keli informa que teve mais uma reunião com o professor Thiago, ao qual foi
230 muito produtiva. Repassa que foi discutido um estudo aprofundado do material do

Kelista

231 mapeamento para que no próximo ano seja utilizado para o pleitear na conta revista.
232 Finaliza informando que ele também irá participar de uma mesa no evento da hospitalar.
233 Plenário ciente. **5.2.5- COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA:** Conselheira Sandra
234 informa que a comissão irá trabalhar com o levantamento que está sendo realizado e na
235 organização de uma live sobre a cartilha de avaliação psicológica publicada em 2022.
236 Plenário ciente. **5.2.6- COMISSÃO DE RELAÇÕES ÉTNICO-RACIAIS NA PSICOLOGIA:**
237 Conselheira Camiele não tem informes. **5.2.7- COMISSÃO DE PSICOLOGIA NA**
238 **ASSISTÊNCIA SOCIAL:** Conselheira Karine informa que a comissão está trabalhando na
239 elaboração do projeto referente ao evento Encontro Mato-Grossense Ampliado de
240 Psicologia na Assistência Social (EMAPAS). Plenário ciente. **5.2.8- COMISSÃO DE**
241 **DIREITOS HUMANOS E POLÍTICAS PÚBLICAS:** Presidente João reforça os informes da
242 comissão de saúde e complementa informando que as atividades referentes as oficinas
243 serão retomadas. Conselheira Maria Aparecida complementa informando sobre a
244 participação do conselho na audiência pública realizada pela Câmara Setorial Temática da
245 Saúde Mental e Comissão Permanente de Saúde da ALMT, com o tema “Desafios da
246 Política de Saúde Mental em Mato Grosso”, reforçou a importância de ocupar esses
247 espaços. Plenário ciente. **5.2.9- COMISSÃO DE EDUCAÇÃO:** Conselheira Karine informa
248 que na última reunião discutiram referente as ações do grupo de trabalho e a construção da
249 nota, escuta especializada e a construção da roda de conversa. Explica que foi discutido
250 quais eram as prioridades, como retomar articulação com o cress e voltar a fazer
251 incidências. Finaliza informando que irá participar de uma audiência pública que a Câmara
252 dos Deputados está promovendo em 29 de maio, com o tema do efetivo cumprimento da
253 Lei 13.935/2019, que assegura a presença de psicólogas e assistentes sociais nas redes
254 públicas de educação básica de todo o país, também expõe que durante a audiência será
255 lançada oficialmente uma nota técnica do Conselho Federal de Psicologia que aborda o
256 papel de psicólogas e psicólogos na prevenção e no enfrentamento à violência em ambiente
257 escolar. Plenário ciente. **5.2.10- COMISSÃO DE PSICOLOGIA DO TRÂNSITO:**
258 Conselheira Maria Cristina informa que os vídeos do projeto estão sendo produzidos e em
259 breve serão publicados. Informa que ocorreu uma reunião com ela, a conselheira Maria
260 Aparecida e as duas representantes do Conselho Estadual de Trânsito de Mato Grosso
261 (CETRAN) para alinhamento dos trabalhos e expectativas dentro deste conselho. Informa
262 que também se reuniu com o presidente do CETRAN para expor para ele o papel da
263 psicologia dentro do CETRAN e que o mesmo a colocou em contato com a coordenadora
264 do (Secretaria Nacional de Trânsito) SENATRAN. Informa que ocorreu uma reunião com a
265 diretoria do Departamento Estadual de Trânsito (DETRAN), a qual a COF também esteve
266 presente. Informa queo presidente do CETRAN a convidou para um evento que vai ocorrer
267 no dia 13/07 e que estão alinhando um momento de fala, caso realmente faça esse

Kalosta

268 momento de fala expõe que precisará da ajuda da equipe técnica para providenciar as
269 burocracias quanto ao deslocamento e acomodação. Informa que no dia 25/05 participará
270 de uma live promovida pelo Conselho Federal de Psicologia (CFP): Live- “No Trânsito,
271 Escolha a Vida: Contribuições da Psicologia”, uma atividade que vai se articular à campanha
272 mundial que busca mobilizar governos, órgãos e instituições públicas e privadas sobre a
273 importância do tema e que após a live irá estar presente na APAF. Finaliza informando que
274 está realizando contatos na região de Sinop para falar sobre a psicologia do trafego nas
275 instituições de ensino. Plenário ciente.

5.2.11- CENTRO DE REFERÊNCIA TÉCNICA EM PSICOLOGIA E POLÍTICAS PÚBLICAS (CREPOP): Conselheiro Amailson informa que nos dias 09, 10 e 11 de maio aconteceu a reunião nacional de treinamento da rede CREPOP 2023: pesquisa sobre atuação profissional de psicólogas no sistema de justiça, presencialmente em Salvador/BA. Expõe que a discussão se deu em torno dos vínculos existentes no sistema de justiça, como a terceirização, que não adiantará realizar uma pesquisa para levantar o que os profissionais fazem, sem observar as condições para tal. Finalizou pontuando que a própria forma de contratação do CREPOP dentro do sistema conselhos é considerada precária por alguns conselhos, referente a carga horária e nível de trabalho. Plenário ciente. Nada mais havendo a ser tratado, o presidente declara encerrada a reunião as 16h47m, da qual foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Conselheira Secretária Kamila Cristina da Costa, Kamila Cristina da Costa

287 que a redigiu e pelo Presidente João Henrique Magri Arantes
288 João Henrique Magri Arantes que a presidiu, e que após ser lida foi aprovada
289 pelos(as) Conselheiros(as) presentes.

290 XXX

291

292