

Ao décimo terceiro dia do mês de novembro do ano de dois mil e vinte, às 14:05 horas, iniciou-se a 134ª Sessão Plenária de forma virtual por videoconferência, por meio do aplicativo Google Meet, no link <https://meet.google.com/mtk-wskn-zrj> que contou com a presença dos **Conselheiras(os) Efetivas(os):** Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo, Pâmela Cristina da Rocha, Alcindo José Rosa, Sheila Carla de Queiroz Gomes, George Moraes De Luiz, Fernanda Piotto Fontana. **Conselheiras(os) Suplentes:** Betânia Rigoni. Presentes também a Gerente do CRP/18ª Região, Mirian Mendes Hurtado e o Assessor Jurídico, Oswaldo Santos. **Ausências justificadas:** Jaqueline Vilalba Fernandes, Socorro Maria Ribeiro Andrade e Vanessa Rosa Nogueira da Silva. Ato contínuo, o Presidente inicia a reunião, cumprimentando a todos os presentes, orientando a todos sobre a condução da reunião e participação de conselheiros por videoconferência, e destaca que se em eventual necessidade de algum conselheiro titular se retirar da reunião e com isso houver a ausência de quórum para manutenção da sessão, será convocado no ato da plenário o conselheiro suplente que se fizer presente. Em seguida, faz a leitura da pauta da referida reunião e inicia as suas discussões com suas respectivas deliberações e encaminhamentos, a seguir: **1-LEITURA, DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DA ATA DA PLENÁRIA ANTERIOR** – O presidente informa que por motivos de encaminhamento a ata de da 133ª sessão plenária para o CFP a mesma já havia sido aprovada anteriormente. **2- LEITURA DE EXPEDIENTES SEGUIDOS DE INCLUSÃO DE INFORMES DAS COMISSÕES; 3-APRESENTAÇÃO DE INFORMES E ASSUNTOS GERAIS – O presidente informa aos presentes o envio do Orçamento para 2021 – CFP, informa ainda que a diretoria fez um estudo da situação financeira exercício 2020, visto que no período da pandemia todas as ações foram realizadas on-line, havendo com isso disponibilidade orçamentária para realização de outras coisas tais como substituição do mobiliário de escritório e parte da copa, bem como de outros equipamentos citados como inservíveis no levantamento realizado pela empresa contratada para realizar esse trabalho conforme orientação da auditoria externa. **3.1 DAS COMISSÕES PERMANENTES: COF:** Conselheiro Alcindo apresenta as atividades da comissão realizadas no período, destacando as duas últimas visitas de orientação e fiscalização que foram realizadas de forma online. Plenário ciente. **COE:** Sem informes. **3.2. DAS COMISSÕES TEMÁTICAS - COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA:** A Conselheira Betânia faz o relato das atividades da comissão realizadas no período, destacando os trabalhos para a elaboração do texto do relatório com a análise dos dados do mapeamento realizado. Ressalta as discussões acerca da elaboração de nota técnica sobre a avaliação psicológica de forma online. Plenário ciente. **CAS:** A Conselheira Sheila explana sobre as reuniões do EMAPAS. Destaca o agendamento da data de 12/12/20 para realização de roda de conversas regionalizadas. Informa que as Rodas de Conversas Regionalizadas terão como tema o SUAS e o Sistema de Justiça, e que a atividade será realizada pelo CONPAS/CFP. Parabeniza ainda participação do psicólogo Soilo e da Professora Alessandra Galindo, na participação em live realizada pelo CFP, onde os mesmos destacaram a atuação do CRP/18 junto à população indígena. Conselheiro George afirma que participou na reunião do COMPAS representando a CAS do regional. Presidente questiona sobre a data da próxima reunião. A Conselheira Sheila informa que será na próxima semana, no dia 19. Plenário ciente. **COMISSÃO DE SAÚDE:** Conselheiro Alcindo informa que a reunião será realizada na próxima semana., no dia 19 as 15hs. Plenário ciente. **SUBCOMISSÃO DE PSICOLOGIA HOSPITALAR:** A Conselheira Pâmela informa que a subcomissão se reuniu no último dia 9, e destaca sobre a notícia veiculada no site de que a fiscalização realizada no pronto socorro de Várzea Grande resultou na contratação de uma profissional. Destaca a solicitação do MP de Várzea Grande questionando se a forma com que foi feita a contratação de psicólogo pelo Pronto Socorro de Várzea Grande atenderia as necessidades. Informa que o conselho não possui parâmetro para resposta, e que discutiram no âmbito da comissão, onde só conseguiram notícia da existência de um GT de APAF que discute a temática, e que assim decidiram que a comissão irá procurar o CRP9 que é o representante no GT, para obter informações das últimas discussões sobre o tema. Plenário ciente. **COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS:** A Conselheira Fernanda Piotto informa que a comissão ainda não se reuniu esse mês. Destaca que estão trabalhando nos cards. Plenário ciente. **COMISSÃO DE DIVERSIDADE:** A Conselheira Fernanda informa que não houveram reuniões recentes e que a reunião acontecerá na próxima quarta-feira. Plenário ciente. **COMISSÃO DE EDUCAÇÃO:** O Presidente informa que a comissão ficou dois meses sem reunião dada a saída**



56 do conselheiro coordenador, e que essa semana realizaram a última reunião. Destaca que a comissão é muito
57 ativa, destaca os trabalhos sobre a regulamentação da lei que psicólogos e Assistência Social na Educação
58 Básica. Informa sobre as questões da psicopedagogia, que muitos deles têm a leitura de que não é necessário
59 que a psicologia esteja na educação básica. Destaca que a comissão está muito bem articulada. Plenário
60 ciente. **COMISSÃO DE PSICO E INTERFACE COM A JUSTIÇA:** O Presidente informa que a conselheira Jaqueline
61 não pôde estar presente por questões de saúde. Informa que a comissão está discutindo sobre ao conselho
62 sócio disciplinador do sistema socioeducativo. Informa que no começo do ano o conselho publicou uma nota
63 recomendatória orientando a não participação de profissionais psicólogos em tais conselhos disciplinadores.
64 Informa que a PGE emitiu parecer contrário à nota recomendatória, e o parecer está sendo utilizado como
65 subsídio para a exigência de profissionais comporem os conselhos sócio-educadores. Informa que a comissão
66 está pensando em alguma estratégia sobre o tema e que orientaram a COF para a não penalização dos
67 profissionais que forem determinados a participarem. Informa que a comissão está organizando a consulta
68 pública para construção de referência técnica de profissionais que atuam no sistema prisional. Plenário
69 ciente. **COMISSÃO ÉTNICO RACIAL:** O Presidente apresenta as atividades da comissão realizadas no período,
70 destacando a realização da *live* na próxima quinta-feira. Plenário ciente. **CREPOP:** O Presidente expõe sobre
71 o ciclo de pesquisa sobre unidades de acolhimento no SUAS, destacando que as entrevistas foram finalizadas
72 e que a orientação do Conselho Federal é que seja um profissional para cada modalidade de acolhimento.
73 Sugere para que localizem profissional psicóloga que atue em unidade de acolhimento de Cuiabá. A
74 Conselheira Sheila informa que a psicóloga que atua no hotel albergue participa do EMAPAS. O Presidente
75 sugere que a Comissão de Assistência também participe de visita técnica. **4- ORDEM DO DIA - 4.1-TOTAL DE**
76 **PRONTUÁRIOS: 29 PRONTUÁRIOS SENDO: 13-RECÉM FORMADOS:** ALICE HARRAS DE MELO; AMANDA
77 GRAZIELLA PAZ BUENO DUARTE; ANGÉLICA HELOISA CHAVES DA SILVA; DAIANE DA SILVA PAIM FALCÃO;
78 GEAN CARLOS DE OLIVEIRA; GRAZIELLE SABRINA VENDRAMIN; JÉSSICA NUNES DE SOUZA; LAÍSA FERNANDA
79 RODRIGUES; MARIA JOSÉ LEITE RIBEIRO; PÂMELLA PLESLEY DE BARROS GONÇALVES; ROBERTA LOUENE DA
80 SILVA ROCHA; ROSIMAR DE CARVALHO FREDRICO CHAMBA; **04-CANCELAMENTOS:** JOSILAINE DE GÁTIMA
81 MARTENDAL; CLAUDIANE SILVA GONÇALVES; DÉBORA VIEIRA BARBOSA DA SILVA E VIVIAN CAROLINA
82 DOMINGUES DIETER COLOMBO. **02-REATIVAÇÃO:** LECIR CRONEU DE PAULA; RUBIA REGINA AIRES
83 RODRIGUES. **02-TRANSFERÊNCIA:** BRUNA SORENSEN; JAQUELINE MOREIRA TEODORO LIMA. **02-INCLUSÕES**
84 **TÍTULO ESPECIALISTA:** CARMEN LÚCIA MASSONI; LEILIANE REIS OLIVA. **02 ALTERAÇÕES EMPRESA E RESPO.**
85 **TÉCNICA:** PSICO CLINICA LTDA – ME ; PRODUTIVA CLÍNICA INTEGRADA LTDA- RT DJENNIFER VAZ ARAÚJO. **04-**
86 **INSCRIÇÕES PESSOAS JURÍDICAS CADASTRO:** CAMILLA DE OLIVEIRA LIRA-ME; COGNITIVE CLÍNICA DE
87 PSICOLOGIA LTDA-ME; FUNDO ESTADUAL DE SAÚDE- SES- HOSPITAL REGIONAL JORGE SE ABREU/SINOP-MT;
88 HANNYELE DE ALMEIDA ROCHA. **Encaminhamentos:** Após a leitura dos nomes, o Plenário aprova todos os
89 prontuários. **5-COF PONTOS DE PAUTA PARA APRECIÇÃO E DELIBERAÇÕES DAS COMISSÕES**
90 **PERMANENTES: 5.1-COF:** não há ponto de pauta para deliberação. **5.2-COE –PONTOS DE PAUTA PARA**
91 **APRECIÇÃO E DELIBERAÇÕES DAS COMISSÕES PERMAMENTES: 5.2.1-. Seleção mediadores:** A Conselheira
92 Pâmela questiona ao plenário sobre a finalização do prazo de cadastro das mediadoras aprovadas no processo
93 seletivo, e que esse prazo já se encerrou. Questiona se farão a seleção de novas mediadoras. Informa que as
94 mediações poderão ser realizadas por TICs conforme nova resolução do CFP que será editada. O Presidente
95 questiona se é possível prorrogar o prazo de cadastramento das atuais mediadoras. A Conselheira Pamela
96 informa que não, uma vez que já foram prorrogadas. Informa que a resolução ainda não foi editada, e será
97 lançada em 04/01/21, e que poderiam lançar o edital no mesmo prazo. A Conselheira Pamela informa que as
98 mediadoras não possuem vínculo trabalhista com o conselho, que estas são somente credenciadas.
99 **Encaminhamentos:** Após as discussões, o plenário aprova a publicação de edital para credenciamento de
100 mediadoras(es) junto ao CRP/18ª Região. Deliberam para que o edital seja lançado tão logo a publicação da
101 resolução do CFP. Deliberam para que organizem uma reunião para organização do processo seletivo. O
102 Conselheiro George alerta para que se faça constar no edital a previsão de participação de PCDs. **5.2.2-**
103 **Minuta Resolução CFP - Consulta dos regionais, link abaixo com/para comentários dos conselheiros no**
104 **documento:**
105 **https://docs.google.com/document/d/1iazL4fCax1Tjg3YNUshYeUF_d4D0A6blpdn4suSUHak/edit?usp=sh**
106 **aring:** A Conselheira Pamela informa que encaminhou a minuta de resolução para consulta dos demais
107 conselheiros, caso queiram apresentar alguma sugestão. Informa que a partir de 4 de janeiro o CFP irá
108 regulamentar a realização de atos processuais por meio de videoconferência. Faz a leitura das observações
109 da COE. O Conselheiro Alcindo parabeniza a análise e contribuição da COE. Informa que não enxerga mais
110 contribuições com base na análise já realizada pela COE. O Presidente informa que esse documento foi uma
111 pressão do grupo de presidentes para a retomada dos prazos processuais. Não houve deliberação. **5.2.3-**

112 **Celular COE - solicitação de disponibilização/compra:** A Conselheira Pamela expõe que ultimamente vêm
113 ocorrendo situações em que profissionais entram em contato em seu telefone particular para obter
114 informações sobre processos éticos, e com isso, considerando a necessidade de se ter um meio de contato
115 exclusivo entre os profissionais e a COE, que seja disponibilizado um celular para utilização pela comissão.
116 **Encaminhamentos:** Após as discussões, a diretoria aprova a disponibilização de aparelho celular para
117 utilização pela COE. **6- PONTOS DE PAUTA PARA APRECIÇÃO E DELIBERAÇÕES - APRECIÇÃO FLUXO DE**
118 **AVALIAÇÃO DOS CADASTROS E-PSI:** A Conselheira Fernanda sugere que remetam novamente as avaliações
119 para os fiscais da COF ou fazerem mutirão dos conselheiros para fazerem as avaliações. Informa que terão
120 aumento de avaliações, e que por isso apresenta a demanda ao plenário para pensarem juntos qual a melhor
121 opção. O Conselheiro Alcindo acrescenta que o índice de reprovação é muito grande, estão deixando os
122 profissionais no limbo. Informa que tem sido bastante condescendente. Sugere que esse tema deveria ir para
123 a APAF. O Conselheiro George informa que foi fazer a sua inscrição e achou o cadastro nada a ver com a
124 realidade com que vivem. Informa que é muita teoria que não tem a ver com o uso de TICs. A Conselheira
125 Fernanda informa que já está surgindo cursos para cadastro. A Conselheira Pamela questiona se na hora da
126 avaliação isso está sendo analisado. A Conselheira Fernanda informa que estão avaliando as questões básicas.
127 O Conselheiro Alcindo informa que não está sendo exigido. O Conselheiro George sugere discutir o tema em
128 APAF para simplificar o cadastro, informa que o atual está muito complexo. A Conselheira Pamela alerta para
129 que precisam adequar a realidade e que esses fatos demonstram que as pessoas não sabem sequer dizer
130 sobre uma abordagem da psicologia. Informa que não podem autorizar somente nos aspectos práticos. O
131 Conselheiro Alcindo informa que tal observação aponta para a deficiência da formação, que a análise rígida
132 daria muito trabalho aos conselheiros, são em média 400 cadastros. O Presidente questiona sobre o que irão
133 deliberar. O Conselheiro Alcindo questiona o volume de trabalho dos técnicos da COF, se estão
134 sobrecarregados. O Presidente informa que não pode falar com a máxima propriedade, mas que ao que se
135 sabe, o seu feedback relacionado a resolução que regulamenta as TICs é muito positivo. Informa que as
136 fiscalizações estavam paradas, que as orientações estavam sendo realizadas por telefone. Informa que com
137 a regulamentação para as ações de fiscalização por meio de TICs, voltaram as demandas da COF. Explica que
138 isso demanda um certo tempo, que poderiam avaliar junto com os agentes de fiscalização, ajustando com as
139 outras demandas. Acha importante ouvir dos fiscais. Sugere que encaminhem o ponto para voltar a análise
140 para os técnicos da COF, e para a forma deveriam dialogar com os agentes de fiscalização. Sugere que
141 analisem dois cadastros por dia cada um. A Conselheira Fernanda informa que concorda com a sugestão, até
142 mesmo para avaliarem se surtirá efeito. O Conselheiro Alcindo concorda com as exposições. A Conselheira
143 Pamela sugere que solicitem posicionamento do CFP mesmo sem APAF, dada a urgência. **Encaminhamentos:**
144 Após as discussões, deliberam o retorno da avaliação do cadastro E-PSI para os agentes de fiscalização.
145 Deliberam o envio de proposição de atualização do cadastro para o CFP. **APRECIÇÃO ATA COMISSÃO DE**
146 **PATRIMÔNIO (DESCARTE BENS INSERVÍVEIS):** O Presidente informa que a pauta tem a ver com a análise do
147 orçamento do conselho, uma vez que economizaram bastante dada a pandemia, uma vez que o conselho
148 ficou fechado muito tempo, não houveram eventos e nem viagens, etc. Informa que no início do ano foi feito
149 o levantamento dos bens móveis do conselho, onde verificaram os bens considerados inservíveis. Informa
150 que o levantamento foi realizado por recomendação da auditoria. Informa que o relatório elenca todos os
151 bens patrimoniais e as condições em que se encontram. Ao final, sugere a substituição dos bens inservíveis.
152 A Gerente informa que com a relação dos bens inservíveis, precisam fazer a ata de análise por parte da
153 comissão de patrimônio. Informa que há uma sobra de caixa nesse ano e poderiam verificar o que
154 substituiriam no conselho. Informa que farão um novo levantamento dos bens que serão substituídos. O
155 Presidente faz a leitura da ata da comissão de patrimônio com os bens considerados inservíveis. A Gerente
156 informa que terão uma nova análise da comissão que será deliberada em uma nova plenária. A Conselheira
157 Pamela questiona se os materiais não possuem condição de utilização nem para doação. O Presidente
158 informa que o parecer é para descarte, que alguns bens estão inservíveis. A Conselheira Pamela questiona se
159 os móveis poderão ser doados. A Gerente informa que os móveis possuem condições de uso e poderão ser
160 doados caso sejam substituídos. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o plenário aprova a ata da comissão
161 de patrimônio. Deliberam pela confecção de nova ata contendo todo o levantamento de todos os bens que
162 serão substituídos para posterior aprovação. **PROPOSTA CREPOP – UNIDADES DE ACOLHIMENTO DA COVID:**
163 O Presidente informa que no plano de trabalho do CREPOP não tem a realização de seminário de políticas
164 públicas, informa que inicialmente foi aprovado pela APAF seria um seminário nacional, realizado nos
165 estados. Informa que o seminário é organizado pelo Conselho Regional, e que devido a pandemia o plano de
166 trabalho sofreu alteração e foi aprovada pelo pleno do CFP, sobre a possibilidade de realização online por
167 meio de webnário. Informa que não tiveram nenhuma outra orientação, e que agora os conselhos regionais

168 começaram a fazer o webnário regionais, assim deixou de ser nacional. Questiona se tentariam realizar o
169 seminário. Informa que tentaram pensar que se optarem por fazer, e sugeriram discutir as unidades de
170 acolhimento, discutindo em um webnário com cursos de um período, com uma mesa falando sobre a atuação
171 da psicologia em unidades de acolhimento no contexto da COVID, que convidariam profissionais que atuam
172 nessas unidades de acolhimento e profissionais que atuam na gestão da política do suas, que essa ação
173 pudesse ser realizada com o CREPOP e a CAS. A Conselheira Sheila questiona se precisa acontecer em 2020.
174 O Presidente responde que sim. A Conselheira Sheila informa que tais unidades deixarão de existir uma vez
175 que os recursos são limitados e temporários, informa que se for serviço de acolhimento, teriam outras
176 possibilidades. Destaca que teriam que avaliar o que discutiriam no referido trabalho, sobre qual seria o foco.
177 O Presidente sugere para pensem sobre a condição para construírem esse ano e pra isso para pensar com a
178 comissão. A Conselheira Sheila sugere para o ano que vem e pudessem pensar o EMAPAS com essa demanda,
179 discutindo sobre o serviço. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário delibera pela realização se
180 Seminário de Políticas Públicas, organizado pelo CREPOP e pela Comissão de Assistência Social, que será
181 realizado no ano de 2021, com o eixo temático “Unidades de Acolhimento do SUAS”. Nada mais havendo a
182 ser tratado, o Presidente declara encerrada a reunião as 16:26 horas, da qual foi lavrada a presente ata, que
183 vai assinada por mim, Conselheira Secretária Fernanda Piotto Fontana, Fernanda Piotto que a
184 redigiu e pelo Conselheiro Presidente Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo
185 que a presidiu, e que após ser lida foi aprovada pelos Conselheiros
186 presentes.xx