



Ao vigésimo quarto dia do mês de julho do ano de dois mil e vinte, às 14:09 horas, iniciou-se a 130ª Sessão Plenária de forma virtual por meio de videoconferência, que contou com a presença dos **Conselheiros(as) Efetivos(as)**: Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo, Pâmela Cristina da Rocha, Olga Adoracion Leiva Cabelho, Jaqueline Vilalba Fernandes, Alcindo José Rosa, Vanessa Clementino Furtado, Sheila Carla de Queiroz Gomes e Socorro Maria Ribeiro Andrade. **Conselheiros(as) Suplentes**: Tatiane da Costa Correa, Vanessa Rosa Nogueira da Silva, Carleandro Roberto de Souza, Fernanda Piotto Fontana e Betânia Rigoni da Silva. Presentes também a Gerente do CRP/18ª Região, Mirian Mendes Hurtado e o Assessor Jurídico, Oswaldo Santos. Ausência(s) justificada(s): George Moraes De Luiz e Kamila Cristina da Costa (afastada temporariamente a pedido). Ato contínuo, o Presidente inicia a reunião, cumprimentando a todos os presentes, orientando a todos sobre a condução da reunião e participação de conselheiros por videoconferência e faz a leitura da pauta da referida reunião e inicia as suas discussões com suas respectivas deliberações e encaminhamentos, a seguir: **1-LEITURA, DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DA ATA DA PLENÁRIA ANTERIOR**: O Presidente faz a leitura da ata ao plenário. **Encaminhamentos**: Em não se havendo nenhum destaque para alteração, o plenário aprova a ata da 129ª Sessão Plenária. **2- LEITURA DE EXPEDIENTES SEGUIDOS DE INCLUSÃO DE INFORMES DAS COMISSÕES - 2.1. OFÍCIO 98/2020/GTec/SC-CFP LANÇAMENTO DA RESOLUÇÃO SOBRE VIOLÊNCIA DE GÊNERO**: O Presidente faz a leitura do ofício ao Plenário. Plenário ciente. **2.2. OFÍCIO-CIRCULAR Nº 101/2020/GTEC/CG-CFP PUBLICAÇÃO DA RESOLUÇÃO CFP Nº 09, DE 15 DE JULHO DE 2020 ALTERAÇÃO ADMINISTRATIVAS TEMPORÁRIAS DA RESOLUÇÃO 13 DE 14/09/2007 E 09 DE 25/04/2018**: O Presidente faz a leitura do ofício ao Plenário. Plenário ciente. **3-APRESENTAÇÃO DE INFORMES E ASSUNTOS GERAIS - 3.1. DAS COMISSÕES PERMANENTES COE - SUSPENSÃO DAS PLENÁRIAS DE APRECIÇÃO DE PARECERES PELO PRAZO DE SUSPENSÃO DO CFP; RETOMADA DAS REUNIÕES DAS CAMARAS DA COE COM NOVOS MEMBROS**: A Conselheira Pâmela expõe ao plenário que conforme as discussões da reunião nacional de COE e CDF realizada pelo CFP, onde foi sugerido aos regionais que não realizem reuniões plenárias para apreciação de pareceres pelo prazo de suspensão dos prazos processuais pelo CFP, e a COE do CRP/18 optou por acatar a sugestão apresentada na reunião e não realizará as plenárias de análise de pareceres e de julgamento anteriormente agendadas, até que se finalize o prazo de suspensão por parte do CFP. Plenário ciente. **3.2. DAS COMISSÕES TEMÁTICAS – 3.2.1. COMISSÃO DE AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA: MAPEAMENTO DE PROFISSIONAIS QUE ATUAM NOS CONTEXTOS DA AVALIAÇÃO PSICOLÓGICA E SUAS PRÁTICAS PROFISSIONAIS NO CENÁRIO ATUAL DE DISTANCIAMENTO SOCIAL**: A Conselheira Betânia expõe que a comissão se reuniu no mês de julho, e destaca que a definiram realizar um levantamento dos psicólogos que atuam nos contextos de avaliação psicológica no estado. Informa que o mapeamento já está em divulgação. Plenário ciente. **3.2.2-CREPOP – CRIAÇÃO DO GT DE FORMAÇÃO**: O Presidente informa que o CREPOP vem se reunido semanalmente, destacando o planejamento para realização de duas pesquisas a serem realizadas, onde haverá um treinamento aos técnicos do CREPOP para que a coleta das informações ocorra de forma remota. Informa sobre a reunião nacional de técnicas e conselheiros(as) do CREPOP. A Conselheira Pâmela questiona se a assessora técnica do CREPOP irá participar de todas as reuniões. O Presidente responde que sim, como já vem participando. A Conselheira Betânia questiona se poderiam designar o registro das reuniões pela assessora técnica do CREPOP. O Presidente responde que sim, poderiam designá-la para elaborar as memórias das reuniões. A Conselheira Jaqueline questiona se a assessora técnica também ficará responsável pela padronização da documentação emitida pelas comissões. O Presidente expõe que tais demandas são de caráter administrativo e têm sido discutidas em âmbito da diretoria. Plenário ciente. **DIREITOS HUMANOS E POLÍTICAS PÚBLICAS**: A Conselheira Fernanda Piotto expõe as atividades da comissão realizadas no período, destacando as ações para o lançamento da resolução CFP nº 08 de 07/07/2020. Plenário ciente. **COMISSÃO DE EDUCAÇÃO**: O Conselheiro Carleandro expõe as atividades da comissão realizadas no período, destacando as discussões sobre a realização de evento de lançamento das referências de atuação do profissional psicólogo na educação básica. Plenário ciente. **COMISSÃO DE DIVERSIDADE DE GÊNERO**: A Conselheira Vanessa Rosa destaca as atividades da comissão realizadas no período, destacando as discussões acerca da visibilidade lésbica, onde a comissão vem avaliando formas de ampliar a discussão. Plenário ciente. **COMISSÃO DE PSICOLOGIA**

56 **INTERFACE COM A JUSTIÇA:** A Conselheira Olga expõe as atividades da comissão realizadas no período,
57 destacando as discussões em relação à implantação do depoimento especial no estado. Plenário ciente.
58 **COMISSÃO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:** A Conselheira Sheila expõe as atividades da comissão realizadas no
59 período, destacando a realização de *live* onde discutiram a atuação da psicologia no cenário de pandemia,
60 que contou com a participação da colaboradora Camila, trabalhadores do sistema e da profissional Rosana
61 Fonseca, idealizadora do blog Psicologia no Suas, que tem muita relevância na área. Plenário ciente.
62 **COMISSÃO ÉTNICO-RACIAL:** A Conselheira Tatiane faz o relato das atividades da comissão realizadas no
63 período, destacando que a comissão está em fase de reestruturação. Expõe que finalizaram o folder de
64 divulgação da comissão e que encaminhou a minuta para apreciação dos conselheiros. Destaca a elaboração
65 de calendário de atividades da comissão, e a elaboração de uma nota para ser publicada no site do CRP sobre
66 o próximo dia 25/07, que é o dia da mulher negra, caribenha e latino-americana. Plenário ciente. **COMISSÃO**
67 **DE SAÚDE:** O Conselheiro Alcindo expõe as atividades da comissão realizadas no período, e destaca que desde
68 que assumiu a presidência da comissão, convidou diversos profissionais para participarem da comissão.
69 **SUBCOMISSÃO DE PSICOLOGIA HOSPITALAR:** A Conselheira Pâmela expõe as atividades da subcomissão
70 realizadas no período, e destaca a realização de reunião extraordinária para discussão sobre as contribuições
71 na minuta de alteração da Resolução CFP 013/2007, referente a especialidade de Psicologia Hospitalar.
72 Destaca ainda a sua indicação em reuniões de uma comissão formada por conselheiros dos regionais para
73 avaliar o dimensionamento dos leitos na Psicologia Hospitalar. Plenário ciente. **GT DE FORMAÇÃO EM**
74 **PSICOLOGIA:** O Presidente expõe as atividades do GT realizados no período, destacando a ampla participação
75 de coordenadores de curso e de estudantes, no seminário realizado. A Conselheira Jaqueline expõe que
76 durante o seminário nacional, grande parte dos regionais estavam com dúvidas em relação à possibilidade
77 de estágios e aulas à distância, principalmente sobre como seriam realizadas as fiscalizações. O Conselheiro
78 Alcindo expõe sobre a sua participação no seminário nacional, destacando a sua satisfação dos
79 posicionamentos dos profissionais nas discussões sobre o retorno às aulas à distância. Plenário ciente.
80 **INCLUSÃO DE INFORME - CONPAS:** A Conselheira Sheila informa sobre a retomada das atividades do CONPAS,
81 destacando a publicação de nova resolução que abre a possibilidade de participação de convidados
82 especialistas por região, e informa que foi convidada na condição de psicóloga especialista para representar
83 a região centro oeste na comissão. Plenário ciente. **4- ORDEM DO DIA - 4.1-TOTAL DE PRONTUÁRIOS: 80**
84 **PRONTUÁRIOS SENDO 63 RECÉM FORMADOS: 63 REGISTROS PROFISSIONAIS - RECÉM**
85 **FORMADO E FORMADO HÁ MAS DE UM ANO: ADRIELLY BENEVIDES VIEGAS; ALINE LIMA**
86 **DA SILVA; ALLINE RODRIGUES DA SILVA; AMANDA CRISTINA DAMASCENO; AMANDA**
87 **OLIVEIRA PEREIRA LIBRALÃO; ANA CAROLINA DE JESUS ARAÚJO; ANA PAULA**
88 **ASSUNÇÃO DE ARRUDA; ANNE KAROLINE CASTÃO; APARECIDA JOSEFA DA CRUZ**
89 **BUTZKE; BRUNA CRISTINA DE CARVALHO MEDINA; BRUNA DE CÁCIA MORAES COSTA;**
90 **BRUNNA GABRIELLA DE OLIVEIRA CAVALHEIRO; CILEI PEREIRA CARVALHO; CLEBERSON**
91 **FRANZIN DE SOUZA; DAYANA SANCHES DE ARRUDA; ELIANE CRISTINA COELHO; ELIMAR**
92 **LOPES HERCULANO JUNIOR; ELIZA MARIA BISPO MEDEIROS SANTANA; ELOISA ROMIG;**
93 **EVELYN TALISSA PINHO DE MORAES; FERNANDA CAROLINA BRUM BORGES VIOLIN;**
94 **GABRIELY RENATA SEFFRIN; GEOVANIO JOSÉ GOMES MEDRADO; HELLEN REGINA**
95 **GUIMARÃES RABELO; IJUELIDA VERIDIANA MASSUQUINI; JOELMA XAVIER DOS SANTOS;**
96 **JULIA MALDONADO PIETRO DA SILVA; JULIANA ARRUDA ARCANJO; KAMII A CRISTINA**
97 **COLAÇO; KAMILLA KHRISTIE SILVA COSTA; KARINE DA SILVA BERNDT; KAUANY DA**
98 **SILVA MENESES; LIVIA MARIA LIMA MESQUITA; LUCIANO RODRIGUES VILIAL; LUIZ**
99 **ALBERTO PEREIRA LEITE; MACIANO DA SILVA SOUSA; MAIARA BERNARDI DOS SANTOS**
100 **RUFINO; MAIRA GROSS MILHOMEM; MAIRA RIBEIRO DA SILVA; MORIEL TAYNARA**
101 **NERGES; NABBYA MESQUITA DE MORAES; NADIA SOUZA PEREIRA; NAIARA APARECIDA**
102 **DA SILVA; NATANY NUNES COSTA; NEUZA MARIA DE JESUS; PABLO DIEGO FERRAS**
103 **MONTEIRO; PAMELA CAMILA DA SILVA TAVARES; PATRICIA DE OLIVEIRA MORAES**
104 **CARVALHO SILVA; RAFAELIA BASTOS LIRA; RENATA SILVA CARDOSO; ROBSON**
105 **HEDUARDO DE OLIVEIRA; ROSIMEIRE ARAÚJO NEVES; RUBIA CAROLINA DA CUNHA**
106 **MELO; SANTINA FRANCIELI MARQUES; SARA RIBEIRO DOMINGUES; SOILO URUPÉ CHIUÉ;**
107 **STELLA DE FÁTIMA FERNANDES GASPARETTO; THAIS DIAS VIDOTTI; THAMIRIS ORANA**
108 **SOUZA DA SILVA; VALENTINA SANTOS BAUERMEISTER; VALMIR JOSÉ DOS SANTOS;**
109 **WANDERSON FABRÍCIO DOS SANTOS MEROTTI E WEVERTON LUCAS ALMEIDA. 01 -**

110 CANCELAMENTO DO REGISTRO PROFISSIONAL: CARLA STRASSBURGUER ARAUJO -
111 PARECER COF 087/2020. 01 - REATIVAÇÃO DO REGISTRO PROFISSIONAL: ARNALDO
112 MARTINS DA COSTA. 01 - TRANSFERÊNCIA DO REGISTRO PROFISSIONAL: ARIEL BAZZO
113 FURTADO. 07 - INCLUSÕES DE TÍTULOS DE ESPECIALISTA: BEATRIZ MELLO MAÇIMAM
114 MORAES - PARECER COF 428/2020; MAYARA MARQUES GALVÃO - PARECER COF
115 432/2020; MAGDA SILVA CAMPOS - PARECER COF 429/2020; LEIZA MARIA DINIZ LERMEN
116 - PARECER COF 436/2020; FLAVIANE GARCIA PIRES - PARECER COF 434/2020; ARLA
117 GOULART SILVÉRIO - PARECER COF 433/2020 E SONIA JACOB KOURY VIEIRA - PARECER
118 COF 435/2020. 03 - INSCRIÇÕES DE PESSOA JURÍDICA: CAMILA BRANCO DE QUEIROZ
119 VIOLA - ME; SANDRA REGINA GOBATO LTDA - ME E STEPHANIE VICTORIA RODRIGUES
120 MENDES RIBEIRO - ME. 02 - RENOVAÇÕES DE CERTIFICADO DE PESSOA
121 JURÍDICA: TAMARA ANDRADE CAVAZZINI-ME E SPACO INTEGRADO ANDREIA BERTOINI
122 - EIRELI. 01 - ALTERAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA DE PESSOA
123 JURÍDICA: UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO - SERVIÇO DE PSICOLOGIA
124 APLICADA - CAMPUS CUIABÁ - ATUALIZAÇÃO DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA: HELEN
125 SANTANA MANGUEIRA DE SOUZA- CRP 18/02313. 01 - CANCELAMENTO REGISTRO
126 PESSOA JURÍDICA: A. A. PORTO DA SILVA LOPES - ME.

127 **Encaminhamentos:** Após análise, o plenário aprova todos os prontuários apresentados. **5-COF PONTOS DE**
128 **PAUTA PARA APRECIÇÃO E DELIBERAÇÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES - 5.1. APRECIÇÃO DA**
129 **RESOLUÇÃO 002/2020 QUE REVOGA A ANTERIOR 002/2019 SOBRE O ATENDIMENTO POR MEIO DE TICS: A**
130 Conselheira Jaqueline expõe que a presente resolução tem por objetivo a revogação da resolução anterior, e
131 que a minuta foi encaminhada para apreciação dos conselheiros por email. Destaca que a Assessoria Jurídica
132 fez algumas sugestões, onde sugeriu a supressão das considerações das notas técnicas no contexto da
133 pandemia. O Presidente sugere que as considerações que mencionam a pandemia sejam suprimidas. A
134 Conselheira Pamela concorda que suprima, uma vez que as notas técnicas serão destacadas no site do
135 conselho. A Conselheira Betânia sugere que se mantenha os considerandos, dada a importância do atual
136 momento de pandemia. A Conselheira Pamela questiona sobre a produção e armazenamento de conteúdo
137 mencionado na referida resolução, em relação a como funcionaria, uma vez que a resolução 006/2019
138 menciona que não se registra a transcrição do atendimento psicológico e a transcrição do atendimento não
139 substituiu o registro como a resolução 001/2009 determina, e assim apresenta a dúvida ao plenário. A
140 Conselheira Jaqueline informa que já existe no TJ, a tendência de que as técnicas credenciadas comecem a
141 gravar e armazenar os dados em nuvem. Informa que a resolução é somente para atualizar a resolução do
142 CRP com base nas novas resoluções do CFP. A Conselheira Pamela destaca que a sua preocupação é em
143 relação ao armazenamento e registro por meio de gravação, e o profissional possa interpretar como se a
144 mera gravação supre a obrigatoriedade do registro do trabalho realizado. A Conselheira Jaqueline destaca
145 que as resoluções do conselho já descrevem especificamente todas as obrigações dos profissionais quanto
146 ao registro e armazenamento dos documentos emitidos por psicólogos. A Conselheira Pamela sugere incluir
147 o código de ética no texto que será alterado. O Presidente aponta que foram apresentadas duas sugestões:
148 inserir o código de ética no corpo do artigo a ser alterado e suprimir os considerandos que mencionam a
149 pandemia. A Conselheira Betânia sugere retirar a menção "áudios, vídeos, documentações e orientações". O
150 Presidente sugere incluir ITEM III com o texto "fica vedado a gravação da prestação de serviços mediado por
151 TICS". A Conselheira Pamela sugere a substituição de "atendimentos" por "prestação de serviços mediados
152 por TICS" por "prestação de serviços por TICS". **Encaminhamentos:** Após as discussões, aprovam as alterações
153 apontadas, incluindo o ITEM III com o texto sugerido pelo Presidente, alterar o ITEM II, substituindo a
154 expressão "atendimentos por prestação de serviços mediados por TICS" por "prestação de serviços por TICS",
155 e manter as considerações que mencionam as técnicas relacionadas a pandemia. **5.2. HOMOLOGAÇÃO**
156 **PARECERES 088, 089 e 090/2020/COF CADASTROS TICS:** O Presidente informa que os pareceres foram
157 encaminhados anteriormente para análise. **Encaminhamentos:** Plenário aprova os pareceres por seus
158 próprios fundamentos. **5.3. APRECIÇÃO DA SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO DE MEMBRO DA COF LENI**
159 **XAVIER:** A Conselheira Jaqueline informa que a colaboradora Leni Xavier solicitou afastamento para
160 tratamento de saúde, e que em virtude disso a COF vem passando por algumas dificuldades em relação à
161 análise dos cadastros para atendimento por TICS, uma vez que a profissional colaboradora auxiliava bastante
162 nos trabalhos da comissão. Informa ainda que a resolução que regulamenta o cadastro de TICS no âmbito do
163 CRP18, prevê que seja criada uma comissão de avaliação dos cadastros para atuação por meio de TICS. O
164 Presidente faz a leitura do requerimento de afastamento da colaboradora, e sugere ao plenário que façam

165 uma carta de agradecimento pelos serviços prestados. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário
166 homologa a solicitação de afastamento apresentada pela colaboradora Leni Xavier, e aprova a edição de uma
167 carta de agradecimento pelos serviços prestados. **5.4. ANÁLISE DO PLENÁRIO PARA DE SELEÇÃO DE NOVOS**
168 **MEMBROS COLABORADORES DA COF:** A Conselheira Jaqueline informa que a colaboradora Leni Xavier
169 indicou o nome da profissional ELISA CRISTINA CANDIDO para atuar como nova colaboradora da COF.
170 **Encaminhamentos:** Após as discussões, o plenário aprova a indicação da profissional Elisa Cristina candido,
171 condicionada a verificação de atendimento dos requisitos dispostos na resolução de colaboradores do CRP18.
172 **5.5. APRECIÇÃO DO PLENO PARA CONSTITUIÇÃO DE COMISSÃO DE AVALIAÇÃO DO CADASTRO E-PSI COM**
173 **A PARTICIPAÇÃO EFETIVA DOS CONSELHEIROS:** A Conselheira Jaqueline expõe a necessidade de seleção para
174 novos colaboradores da comissão, dada a solicitação de afastamento da colaboradora Leni Xavier. A
175 Conselheira Betânia destaca a importância da colaboração na comissão, e sugere que se tenha um controle
176 de quantos profissionais estão atuando por meio de TICs em determinadas áreas. A Conselheira Jaqueline
177 destaca que possuem alguns conselheiros colaboradores que estão nomeados na COF, porém sem terem
178 participados em nenhuma reunião. O Presidente questiona se algum outro conselheiro tem alguma
179 contribuição. Destaca que conforme a resolução 002/2019, os cadastros serão apreciados por uma comissão,
180 e sugere que criem essa comissão no presente plenário para auxiliar os trabalhos da COF. A Conselheira
181 Fernanda Piotto informa que a comissão já existe, e que só possui ela como membro, e questiona quais
182 conselheiros possuem interesse em compor a comissão. Conselheiro Alcindo se coloca à disposição.
183 **Encaminhamentos:** Após as discussões, mantém a composição da comissão sendo coordenada pela
184 Conselheira Fernanda Piotto Fontana, e como membros o Conselheiro Alcindo José Rosa e Conselheira
185 Socorro de Maria Ribeiro Andrade. **5.6. AUTORIZAÇÃO PARA RESPONSABILIDADE TÉCNICA DA**
186 **PROFISSIONAL VANESSA FOMEGARI:** A Conselheira Jaqueline informa que a psicóloga requereu seu registro
187 como responsável técnica do Hospital Municipal, e destaca que com isso a COF deveria realizar a fiscalização
188 com auxílio da comissão de saúde e comissão de direitos humanos, assim apresenta a demanda para
189 avaliação do plenário. A Conselheira Pâmela destaca que a presente pauta poderá ser discutida em conjunto
190 com a pauta que solicitou ao conselho, qual seja a fiscalização dos hospitais no período de pandemia. O
191 Presidente sugere que a forma com que a fiscalização será realizada deverá ser discutida em âmbito da
192 própria COF. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o plenário aprova o cadastro como responsável técnica
193 da profissional Vanessa Fumagalli Conte Rodrigues, do Hospital Municipal de Cuiabá. **5.7. FISCALIZAÇÃO DA**
194 **COMISSÃO DE SAÚDE E DIREITOS HUMANOS NO HMC:** O Presidente expõe que conforme a resolução do
195 CFP, o regional tem um prazo para realizar a fiscalização, onde a profissional responsável técnica terá o seu
196 certificado. Sugere ao plenário que discutam a presente pauta quando tratarem da pauta que sugere a
197 fiscalização nos hospitais de referência da COVID. Não houve objeção à sugestão. **5.8-APRECIÇÃO DO PLENO**
198 **PARA CRIAÇÃO DE GT PARA ORIENTAÇÃO À CATEGORIA SOBRE QUESTÕES RELACIONADAS A ASSÉDIO**
199 **MORAL E SEXUAL NOS CONTEXTOS DE TRABALHO:** A Conselheira Jaqueline expõe que a COF vem recebendo
200 uma grande demanda sobre tais situações, em virtude da atual situação de pandemia. Destaca que possui
201 várias denúncias de gestores que assediam profissionais psicólogas, assim, sugere ao plenário que discutam
202 sobre o assunto, criando um GT Intercomissões para discussão da temática e contribuição para atuação do
203 conselho. Sugere que o GT possua representantes de todas as comissões. O Presidente questiona qual seria
204 o objetivo do conselho GT. A Conselheira Jaqueline informa que seria pensar ações para orientar sobre
205 atuação e denúncia em casos de assédio, bem como contribuir para uma eventual ação do conselho. O
206 Presidente questiona qual seria o prazo do GT. O Conselheiro Carleandro sugere o prazo de 6 meses, podendo
207 ser prorrogado. O Presidente informa que as comissões receberão uma CI solicitando indicação de membros.
208 **Encaminhamentos:** Após as discussões, aprovam a constituição do GT de Assédio Moral e Sexual nos
209 Contextos de Trabalho, que será coordenado pela coordenadora da Comissão de Direitos Humanos. O prazo
210 para realização dos trabalhos do GT será de 6 meses, podendo ser prorrogado por igual período. Aprovam o
211 encaminhamento de CI para as comissões solicitando indicação de nomes de representantes. **5.9-**
212 **APRECIÇÃO RELATÓRIO DE VISITA À COMUNIDADE TERAPÊUTICA AMPARU PARA FINS DE**
213 **CRENCIAMENTO:** O Presidente faz a leitura do relatório ao plenário, no sentido de indeferir o
214 credenciamento, e elenca todas as justificativas dispostas no relatório de visita. **Encaminhamentos:** Após as
215 discussões, o plenário aprova o relatório de visita apresentado, e indefere o credenciamento da comunidade
216 terapêutica AMPARU, com fundamento no relatório de visita analisado. **5.1-COE –PONTOS DE PAUTA PARA**
217 **APRECIÇÃO E DELIBERAÇÕES DAS COMISSÕES PERMANENTES - 5.1.3. APRECIÇÃO INSTRUÇÃO**
218 **NORMATIVA PARA INFORMATIZAÇÃO DOS PROCESSOS E ATOS DA COE:** A Conselheira Pâmela expõe que
219 encaminhou a minuta para análise dos conselheiros por email. Informa que a instrução normativa, que será
220 publicada por meio de resolução, onde regulamentarão os trabalhos realizados por meio de TICs. O

221. Presidente destaca que a minuta da resolução dispõe sobre os trâmites dos processos no âmbito da COE
222 mediadas por recursos tecnológicos. A Conselheira Olga expõe que a resolução regulamenta ações da
223 comissão que já vinham sido realizadas por intermédio de tecnologia da informação. O Presidente apresenta
224 como sugestão, a alterações das considerações que dispõem sobre a atual situação da pandemia. Sugere que
225 se suprima tal considerando uma vez que a resolução não seria somente para a situação de pandemia, mas
226 para regulamentar definitivamente as ações da COE mediadas por meio de TICs. **Encaminhamentos:** Após as
227 discussões, o plenário aprova a minuta da instrução normativa para regulamentação das ações por meio de
228 TICs no âmbito da COE. Aprovam a sugestão de supressão das considerações que mencionam a pandemia. **6-**
229 **PONTOS DE PAUTA PARA APRECIÇÃO E DELIBERAÇÕES - 6.1. FISCALIZAÇÃO DOS HOSPITAIS REFERÊNCIA**
230 **DA COVID (PAUTA PELA CPH):** A Conselheira Pâmela expõe que na subcomissão de psicologia hospitalar
231 foram discutidas situações de atuação profissional nos hospitais de referência da COVID em Cuiabá. Destaca
232 a nomeação de profissionais recém-formadas como responsáveis técnicas, descrição de situações complexas
233 como atuação em grande número de óbitos, ambiente de contaminação e grande demanda de sofrimento
234 pela equipe, e preocupação com a disponibilidade de EPIS para a biossegurança dos profissionais e condições
235 do exercício ético. Sugere que em virtude das informações que chegaram à comissão e do momento ímpar
236 de pandemia, o CRP faça uma fiscalização nos hospitais referência da COVID. O Presidente questiona se
237 seriam somente nos hospitais públicos ou também nos particulares. Pâmela expõe que seriam em todos os
238 hospitais, incluindo os particulares. Conselheira Socorro expõe sua opinião sobre a importância de tais ações
239 de fiscalização. O Presidente destaca que as fiscalizações presenciais foram suspensas em caráter
240 excepcional, e questiona quem seriam os responsáveis pela fiscalização. Destaca sua preocupação com os
241 trabalhadores do conselho no ambiente hospitalar em meio a pandemia. A Conselheira Jaqueline sugere que
242 façam um treinamento dos conselheiros e fiscais para atuar no âmbito hospitalar. A Conselheira Pâmela
243 expõe sobre as formas de prevenção e EPI dentro dos hospitais. Sugere que além da luva e máscara cirúrgica
244 ou óculos, luva e/ou avental descartável. Informa ainda que caso tenha disponibilidade na data que vier a ser
245 agendada, se disponibiliza para participar. O Presidente se coloca à disposição para realização da ação de
246 fiscalização. A Conselheira Olga também se coloca à disposição para participar da fiscalização.
247 **Encaminhamentos:** Após as discussões, aprovam a realização da fiscalização nos hospitais de referência da
248 COVID, a ser realizada pelas(os) Conselheiras(os) Pamela, Gabriel e Olga. A COF verificará se os agentes de
249 fiscalização participarão. Aprovam que a ação será coordenada pela Conselheira Jaqueline. A partir da
250 próxima segunda feira começarão os procedimentos para fiscalização. **6.2. EDITAL DE EVENTOS CRP 2020 -**
251 **CONSIDERAÇÕES DA COMISSÃO DE AVALIAÇÃO:** O Presidente informa que no ano passado, lançaram edital
252 que tinha como objeto a concessão de apoio para realização de eventos. Em virtude da pandemia, o CRP
253 condicionou a concessão de apoio a mudança do atual cenário de pandemia. Assim, uma das profissionais
254 que venceram a seleção questionou o conselho se haveria a possibilidade de alterarem a data do evento para
255 o ano de 2021. Informa que conforme o edital, a concessão de apoio seria somente para eventos que fossem
256 realizados em 2020. Sugere que conforme avaliação, cancelem o edital lançado considerando a atual situação
257 de pandemia. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o plenário delibera pelo cancelamento do referido
258 edital, em virtude da atual situação de pandemia. **6.3. APRECIÇÃO EVENTOS PARA COMEMORAÇÃO DIA**
259 **DA PSICOLOGA (O):** O Presidente expõe que em todos os anos, no dia 27/08, o conselho realiza algum evento
260 em comemoração ao dia da psicóloga. Informa que buscou diversas sugestões para realização de eventos
261 para esse ano, e destaca a possibilidade de realizar evento relacionado à psicologia nas políticas públicas,
262 fazendo uma interface com a psicologia e a democracia. Sugere que pudessem fazer uma espécie de jogral,
263 com vídeos de profissionais psicólogos de diversas áreas, onde cada um faria uma fala de um texto, com
264 profissionais que atuam em todo o estado. Informa que essa é a sua sugestão e apresenta ao plenário para
265 análise. A Conselheira Vanessa Furtado expõe que gostou da sugestão do presidente, e concorda com a
266 aprovação. O Presidente destaca que precisam que algum dos conselheiros façam o texto para apresentação.
267 A Conselheira Vanessa Furtado se coloca à disposição para ajudar na construção do texto. A Conselheira
268 Betânia se coloca à disposição para colaborar. Sugere ainda que façam uma live ou um pronunciamento no
269 dia do psicólogo. Presidente apresenta outra sugestão, para que as comissões pensem em uma live, a ser
270 realizada na semana do dia do psicólogo, realizando uma live por dia da semana. Pamela sugere para as lives
271 que convidassem dois ou três profissionais, exemplifica que poderiam convidar os profissionais percussores
272 da psicologia no estado e os recém inseridos no mercado. Conselheira Betânia sugere que se coloque no site
273 a linha do tempo da psicologia no Mato Grosso, para colocar no site do conselho, O Presidente informa que a
274 linha do tempo existe, mas foi resultado de um projeto de extensão realizado pela UFMT, por meio da ex
275 conselheira Jane Terezinha. O Presidente informa que conversará com a ex conselheira Jane para tentar
276 autorização de utilização da linha do tempo. **Encaminhamentos:** Após as discussões, aprovam a realização

