



Aos vinte e dois dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezanove, às 14:18 horas, na sala de reuniões "colhereiro", no Hotel Fazenda Mato Grosso, sito a Rua Antônio Dorileo, nº 1100, Bairro Cophema – Coxipó, na cidade de Cuiabá-MT, iniciou-se a 122ª Sessão Plenária que contou com a presença dos **Conselheiras(os) Efetivas(os)**: GABRIEL HENRIQUE PEREIRA DE FIGUEIREDO, KAMILA CRISTINA DA COSTA, PAMELA CRISTINA DA ROCHA, SHEILA CARLA DE QUEIROZ GOMES, SOCORRO DE MARIA RIBEIRO ANDRADE, VANESSA CLEMENTINO FURTADO e ALCINDO JOSÉ ROSA **Conselheiras(os) Suplentes**: BETANIA RIGONI DA SILVA, CARLEANDRO ROBERTO DE SOUZA, FERNANDA PIOTTO FONTANA, MARINÊS FORTES DE BARROS, TATIANE DA COSTA CORREA, e VANESSA ROSA NOGUEIRA DA SILVA. **Ausências justificadas**: GEORGE MORAES DE LUIZ e OLGA ADORACION LEIVA CABELHO. Presentes também a Gerente do CRP/18ª Região, Mirian Mendes Hurtado, a Assessora Contábil Sílvia Rossini, e o Assessor Jurídico, Oswaldo Santos. O Presidente cumprimenta os presentes dando as boas vindas e inicia a sessão, sugerindo inicialmente ao plenário que conduzam a reunião delimitando tempo de exposições de cada conselheiro, objetivando a celeridade da reunião. Ato contínuo, faz a leitura da pauta, constando-se os seus respectivos encaminhamentos, a seguir: **I-LEITURA, DISCUSSÃO E VOTAÇÃO DA ATA DA PLENÁRIA ANTERIOR**: O presidente faz a leitura na íntegra da ata da reunião plenária anterior. **Encaminhamentos**: Após as discussões, o plenário delibera por aprovar a referida ata. **II-EXPEDIENTE. INCLUSÃO DE PONTOS DE PAUTA E INFORMES**: O Conselheiro Gabriel Henrique informa que na plenária anterior houve a deliberação de verificação da disponibilidade para participação da Técnica do CREPOP na condução da Roda de Conversa em evento realizado pela IMUNE e que a mesma declarou indisponível, porém houve a participação da estudante Tatiane Priscila Marques para a qual o Conselheiro Carleandro havia solicitado deliberação do plenário para a participação da mesma representando a Comissão de Relações Étnico-Raciais. O Conselheiro Alcindo apresenta seu destaque, demonstrando preocupação em virtude da extensão da pauta da presente Sessão Plenária, e sugere que para as demais Sessões Plenárias do Conselho, a Diretoria verifique os temas que podem ser deliberados em âmbito da própria diretoria, para que o Plenário avalie as demais pautas, uma vez que a Sessão Plenária é local para se debater e deliberar questões estratégicas e políticas da autarquia. O Presidente sugere tratarem da pauta 3.21 no início da presente reunião, dada a importância do tema. **Encaminhamentos**: O Plenário aprova as sugestões apresentadas. **Reunião com sindicato-Banco de horas**: A Conselheira Vanessa Furtado informa ao plenário que convidarão o SINDIFISC para discutirem acerca das atuais condições trabalhistas dos colaboradores do CRP/18ª. Plenário ciente. **Informe: Criação de Núcleo de Psicologia da Região Sul de MT (Conselheiro Alcindo)**: O Conselheiro Alcindo apresenta ao plenário o interesse na retomada das atividades do Núcleo de Psicologia da Região Sul de Mato Grosso. Comunica que existem profissionais interessados em reativar as atividades do Núcleo naquela região. Plenário ciente. **III-INFORMES E ASSUNTOS GERAIS - Situação Financeira do CRP-18; Explicação ordem administrativa e financeira, explicação de diferença entre orçamentário e financeiro**: A Conselheira Tesoureira Sheila expõe ao plenário acerca dos objetivos da presente apresentação, e explica que a Assessora Contábil irá apresentar os dados financeiros e orçamentários ao plenário. A Assessora Contábil Sílvia Rossini cumprimenta aos presentes, e apresenta os dados financeiros e orçamentários do CRP. Após a apresentação, o Presidente explana acerca da necessidade do plenário em aprovar o parecer da Comissão de Tomada de Contas em relação a aprovação das contas

52 dos meses de maio a setembro do corrente ano. Sugere que se incluam como ponto de pauta
53 da presente sessão a análise e aprovação das referidas contas. O Conselheiro Alcindo
54 explana sua preocupação sobre não terem analisado o relatório de contas de gestões
55 anteriores. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário aprova a inclusão do ponto
56 de pauta de análise e aprovação do parecer da Comissão de Tomada de Contas referentes
57 aos meses de maio a setembro de 2019. **Reunião de Presidentes e Tesourelros -Acórdão do**
58 **TCU:** O Presidente faz a leitura e apresentação do relatório referente a reunião realizada em
59 Brasília-DF, sobre as recentes decisões do TCU no acórdão. Plenário ciente. **IV- ORDEM DO**
60 **DIA: Análise de parecer da Comissão de Tomada de Contas referentes aos meses de maio**
61 **a setembro 2019:** O Conselheiro Presidente faz a leitura da ata de reunião da Comissão de
62 Tomada de Contas, onde analisou e emitiu parecer acerca das contas dos meses de maio a
63 setembro. Após a leitura e discussões, o Plenário aprova o parecer apresentado pela
64 Comissão de Tomada de Contas, bem como homologa as contas dos meses de maio a
65 setembro de 2019. **Apreciação destinação prédio adquirido e lembramento da área:**
66 **Discussões:** O Presidente expõe ao plenário que recentemente o CRP/18 adquiriu um novo
67 imóvel ao lado da atual sede do Conselho, e em virtude disso é necessário que deliberem
68 acerca da destinação desse imóvel. Informa que é necessário a regularização do imóvel junto
69 a Prefeitura para lembrar o novo imóvel a atual sede do Conselho. Informa ainda que o
70 plenário precisa definir o que irão fazer com o imóvel. O Conselheiro Alcindo sugere ao
71 plenário que considerando o valor que adquiriram o imóvel, bem como a atual condição da
72 estrutura física do imóvel, recomenda que o Conselho construa uma sede nova.
73 **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário delibera por realizarem o
74 lembramento do imóvel situado ao Lote 13, Quadra 07, Bairro Vila Boa Esperança,
75 distrito do Caxipó da Ponte, na cidade de Cuiabá-MT, (registros 03 e 04 da matrícula 36.911,
76 às fls. 052/v do livro nº 2-E0, em 10/01/2014, no RGI da 3ª Circunscrição Imobiliária – 6º
77 Serviço Notarial e Registro de Imóveis de Cuiabá-MT; inscrição na Prefeitura Municipal de
78 Cuiabá-MT nº 01.6.11.0008.0251.001), ao lado da atual sede do Conselho, o qual será
79 lembrado junto a atual sede do CRP/18ª Região. Aprovam ainda a contratação de
80 empresa especializada para realização de laudo técnico de engenharia estrutural do prédio
81 existente no imóvel recentemente adquirido, para subsidiar posterior tomada de decisão
82 pelo Plenário, quanto a destinação do imóvel. **Apreciação orçamentos:** A Conselheira
83 Tesoureira Sheila apresenta ao Plenário as necessidades do conselho em aquisições de
84 equipamentos e serviços, quais sejam: **Aquisição Microfone:** A Gerente Geral explica ao
85 plenário que trata-se de microfone de mesa profissional para realização de transmissões de
86 reuniões por vídeo conferência, uma vez que o equipamento atualmente existente não está
87 atendendo satisfatoriamente às necessidades do plenário, bem como há diversas
88 reclamações de conselheiros que participam das reuniões por vídeo conferência, em relação
89 a baixa qualidade de captação de áudio nas transmissões das reuniões. **Encaminhamentos:**
90 Plenário aprova a aquisição do microfone com o menor valor apresentado pela empresa
91 Pichau Informática pelo valor de R\$ 1.699,95 mais o valor do frete. **Agendas:** O Conselheiro
92 Alcindo explana as suas considerações acerca da aquisição das agendas, especificamente
93 sobre as demandas de trabalho e possíveis consequências administrativas ao conselho em
94 relação a logística para comercialização das agendas. Sugere ao plenário que repensem a
95 ideia da referida aquisição. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o plenário delibera por
96 cancelar a aquisição. Deliberam ainda por solicitar parecer jurídico para possível doação das
97 agendas aos profissionais. **Instalação de rede de lógica:** A Gerente Geral explana ao plenário
98 a necessidade de contratação de prestação de serviços de nova instalação de rede lógica,
99 em virtude da reorganização estrutural de colaboradores e assessorias do Conselho.
100 **Encaminhamentos:** Após as discussões, o plenário aprova a contratação da empresa WCI-
101 World Informática Ltda-ME no valor de R\$ 567,80 incluindo material e mão de obra, para
102 instalação da rede lógica. Nesse momento, o Presidente solicita ao plenário a suspensão da

103 presente Sessão Plenária, dado o avançar do horário, e informa que os demais temas
104 pautados serão discutidos no dia seguinte, retomando-se a reunião plenária as 08:00hs, do
105 dia 23/11/2019. Retomando-se a 112ª Sessão Plenária Ordinária do CRP/18ª Região, Aos
106 vinte e três dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezenove, às 08:18hs, na sala de
107 reuniões “colhereiro”, no Hotel Fazenda Mato Grosso, sito a Rua Antônio Dorileo, nº 1100,
108 Bairro Cophema – Coxipó, na cidade de Cuiabá-MT, que contou com a presença dos
109 **Conselheiras(os) Efetivas(os):** GABRIEL HENRIQUE PEREIRA DE FIGUEIREDO, KAMILA
110 CRISTINA DA COSTA, PAMELA CRISTINA DA ROCHA, SHEILA CARLA DE QUEIROZ GOMES,
111 SOCORRO DE MARIA RIBEIRO ANDRADE e VANESSA CLEMENTINO FURTADO.
112 **Conselheiras(os) Suplentes:** ALCINDO JOSÉ ROSA, BETANIA RIGONI DA SILVA, CARLEANDRO
113 ROBERTO DE SOUZA, FERNANDA PIOTTO FONTANA e TATIANE DA COSTA CORREA.
114 **Ausências justificadas:** GEORGE MORAES DE LUIZ e OLGA ADORACION LEIVA CABELHO.
115 Presentes também a Gerente do CRP/18ª Região, Mirian Mendes Hurtado e o Assessor
116 Jurídico, Oswaldo Santos. Em continuidade a Sessão Plenária, o presidente retoma a pauta
117 de aprovação de orçamentos e suas respectivas deliberações, conforme segue: **Estantes de**
118 **aço:** A Gerente Geral expõe ao plenário a necessidade de aquisição de novas prateleiras de
119 aço, objetivando a guarda de caixas arquivo do Conselho, uma vez que o Conselho já não
120 possui mais espaço suficiente para arquivar a documentação, considerando ainda o
121 aumento do número de profissionais inscritos e a conseqüente demanda administrativa.
122 **Encaminhamentos:** Após as discussões, aprovam a aquisição das estantes de aço com
123 6prateleiras no valor de 975,00, ofertado pela empresa DISMEQ. **Dedetização imóvel**
124 **adquirido:** A Gerente Geral explica que dada a aquisição do novo imóvel, bem como este
125 encontra-se há muito tempo desocupado, é necessário que o conselho providencie a
126 dedetização do mesmo. **Encaminhamentos:** Aprovam a contratação de dedetização para o
127 novo imóvel adquirido, pela empresa que propôs o menor valor Astral Saúde Ambiental no
128 valor de R\$ 790,00. **Aquisição PC:** A Gerente Geral explica que em virtude da reorganização
129 administrativa do Conselho, faz-se necessária a aquisição de um novo computador para
130 atender as necessidades dos trabalhadores. **Encaminhamentos:** Aprovam a aquisição do
131 computador pelo menor valor apresentado pela DATAPLUS INFORMÁTICA E ELETRONICOS
132 LTDA no valor de R\$ 3.676,00 **Leques e banners parada diversidade:** A Gerente Geral
133 informa que foram adquiridos leques e banners de divulgação da Resolução 09/99-CFP,
134 referente a divulgação realizada pelo CRP durante a parada da diversidade sexual e de
135 gênero em Cuiabá-MT, nesse sentido, informa a necessidade de que o plenário homologue
136 os materiais adquiridos. **Encaminhamentos:** o Plenário homologa a aquisição dos materiais
137 apresentados. **Acústica:** A Gerente Geral expõe a necessidade de que o plenário avalie a
138 possibilidade de realizarem o isolamento acústico da sala de reuniões da sede do Conselho,
139 uma vez que todas as sessões plenárias e de julgamento são realizadas naquela sala, e por
140 esta ser muito perto da recepção do conselho, todos os que estão na recepção e nas salas
141 próximas a sala de reuniões, conseguem ouvir todos os temas que ali são discutidos.
142 **Encaminhamentos:** Após as discussões, o plenário delibera por aguardar as próximas
143 reuniões que serão realizadas com o novo equipamento de microfone, e caso ainda
144 entendam pela necessidade de realizarem a acústica da sala, deliberarão em reunião
145 posterior. **Apreciação prontuários: 50 INSCRIÇÕES PROFISSIONAIS RECEM-**
146 **FORM/FORMADO HÁ MAS DE UM ANO:** ADRILENE BARBOSA AVELIANO; ALINE
147 FERNANDA DE ANDRADE; ALINE LANGARO SOARES; ANA CLAUDIA DA SILVA LOPES
148 NASCIMENTO; ANDRÉ LUIZ MARTINS; ANDRESSA PATRICIA CORREA DE MORAES;
149 BENAYA PAULA DA SILVA PIVANTE; CAMILA TRUGILLO; DANIELLY SALES
150 NASCIMENTO; DANNYRELY EVELYN MAGALHÃES DE MATOS RAFAEL; DEYSE
151 KAROLINE FERREIRA AMARAL; EDER ENRIQUE DE ARRUDA; ELIAS DE JESUS SILVA;
152 ELISANGELA AZEVEDO DOS SANTOS BARBOSA; EMANUELE COSTA DA SILVA;
153 ERCILENE DOS SANTOS SILVA; HELOISE MESQUITA DE MENEZES; JEDILENE
154 CHAGAS LIMA; JESSICA APARECIDA ALVES GABILAO; JESSIKA VIEIRA; LEIVA VITOR
155 DOS SANTOS; LETICIA FURQUIM VIEIRA ANIBAL; LINDONESIA PANTA CUNHA;

156 LUZIMAR CARLOS DE MELO; MADALENA RIBEIRO FARIAS E FARIAS; MALLORY
157 SOMMERFELD DE LARA; MARCELA SILVA OLIVEIRA FREIRE; MARCELO BATISTA
158 PEREIRA GUSTAVO; MARIA CRISTIANE RIBEIRO LARA; MARIA DO PERPETUO
159 SOCORRO PEREIRA DE SOUZA; MARIA LUIZA SANTOS DUARTE; MARINNA CÔRTEZ
160 PAREJA SARAGIOTTO; MILQUIA VANESSA PICININI; NAGYLA ALVES DA SILVA;
161 NAIANA MARINHO GONÇALVES; NATALICE DOS SANTOS NASCIMENTO; NATHANNA
162 DE SOUZA SILVA LOPES; RAFAEL OLÍMPIO DA SILVA; RAQUEL LUIZA BORBA
163 REZENDE; REGIANE NOBRE DE SOUSA; RENATA VIEIRA SALDANHA; RICARDO
164 SOUZA OLIVEIRA; ROZINEI DOMINGOS MESQUITA; SOLANGE CELESTE DE
165 OLIVEIRA CELESTINO; SOLANGE REIMANN; STHEPHANNY BORGES DOS PASSOS;
166 TAMMY GAIVA CARMONA; VALERIA BATISTA DOS SANTOS; WAGNER CALIARI
167 MARASSI E ZENILDA PAES DE BARROS. **06 INSCRIÇÕES DE PESSOA JURÍDICA:**
168 ALINE GRACIELA APARECIDA MACHADO - ME; CLINICA DC BRAGANHOLO FERREIRA
169 - EIRELI; CLINICA DE PSICOLOGIA EQUIPE EVOLUIR - ME; ELIETE LOPES COSTA -
170 ME; GONÇALVES E OLIVEIRA FONOAUDIOLOGIA E PSICOLOGIA LTDA E JAQUELINE
171 PIRES TURQUETI - PENSARE - ME. **05 INCLUSÕES DE TÍTULO DE ESPECIALISTA:**
172 ALINE ANTONIANA ZAWODINE DOS SANTOS; DJHEIMESON BOJARSKI DA SILVA;
173 OLIVIA DE MOURA SERRA BARBOSA; POLIANA DUTRA DE ARAUJO LEANDRO E
174 SAMANTA SILVA SOUZA. **05 TRANSFERÊNCIAS DO REGISTRO PROFISSIONAL:**
175 ANTONIO ELIESER SOUSA ALENCAR; CAROLINA FERNANDES DE CASTRO;
176 FERNANDA RAFAELA BATISTA VENTURA; ISMÁRLY ADIRCEU RIBEIRO E ELAINE
177 LIMA DE SOUZA. **07 CANCELAMENTOS DO REGISTRO PROFISSIONAL:** ANDREIA DE
178 SOUZA SILVA - PARECER 211/2019; ANDRÉIA RONSONI - PARECER 209/2019;
179 BEATRIZ DE SOUZA TRENPOHL - PARECER 207/2019; DANIELE NUNES DE ALMEIDA
180 - PARECER 206/2019; IRANEIDE OLIVEIRA SILVA - PARECER 208/2019 E MONICA
181 GARDES DOMBROSKI - PARECER 210/2019 E SUMAYA PERSONA DE CARVALHO -
182 PARECER 203/2019. **02 REATIVAÇÕES DO REGISTRO PROFISSIONAL:** MICHELLE
183 GLASER JAKOBI E JESSIKA DE MENEZES LOPES. **02 RENOVAÇÕES DE**
184 **CERTIFICADO PESSOA JURÍDICA:** ADNEIDES LUCAS NOGUEIRA E PAULA MARTINS
185 DOS ANJOS. **01 INSCRIÇÃO SECUNDÁRIA:** LARA NHAYANE REGO MOREIRA -
186 PARECER 202/2019. **SOLICITAÇÕES:** THATIANE PEREZ CAMPIOLO DE FIGUEIREDO -
187 PARECER 204/2019 E CARMEN SILVIA GIMENEZ - PARECER 205/2019.
188 **Encaminhamentos:** Após análises e discussões, o Plenário aprova sem ressalvas os
189 prontuários apresentados. **Pareceres COF 204 e 205/2019-COF.** **Encaminhamentos:** Após
190 análise, o Plenário aprova os pareceres por seus próprios fundamentos. **Apreciação valor**
191 **mínimo de parcela para renegociações:** O Presidente apresenta ao Plenário as razões da
192 referida pauta, justificando que o Plenário precisa definir valores mínimos de parcela dos
193 acordos administrativos firmados por profissionais inadimplentes com o conselho. Explica
194 que essa definição objetiva possibilitar ao profissional que cumpra com os acordos firmados,
195 flexibilizando uma menor parcela dos acordos. O Conselheiro Alcindo sugere que seja
196 adotado um índice para o valor mínimo de parcelas. **Encaminhamento:** Após as discussões,
197 o plenário aprova o valor mínimo de cem reais por parcela e rejeita a proposta do
198 Conselheiro Alcindo Rosa V-**ASSUNTOS DIVERSOS - Ofício nº**
199 **102/2019/CRDH/SADH/SETAS- Convite para o III Seminário de Educação em Direitos**
200 **Humanos dia 26/11/2019 das 8:00 às 17:30 horas:** O Presidente faz a leitura do referido
201 ofício de convite. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário indica a conselheira
202 Vanessa Furtado como representante. **Ofício-Circular nº 01/2019 FMUSUAS/SJQM- III**
203 **Encontro municipal de Usuárias (os) do SUAS. Dia 29/11/2019 das 13:00 às 16:00 horas-**
204 **Sollicita representante para mesa de abertura:** O Presidente faz a leitura do referido ofício.
205 **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário a conselheira Betânia como
206 representante. **Ofício-Circular nº 249/2019/SE/SG-CFP Lançamento do relatório Nacional**
207 **de Inspeções em Hospitais psiquiátricos dia 02/12/2019-DF:** O Presidente faz a leitura do
208 referido ofício. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário indica a conselheira
209 Vanessa Furtado. **II-EXPEDIENTE-INCLUSÃO DE PONTOS DE PAUTA E INFORMES:** Não houve
210 inclusões de informes e/ou pontos de pauta no segundo dia da Sessão Plenária. **III-**
211 **INFORMES E ASSUNTOS GERAIS - Ofício-Circular nº 232/2019/OUV/Diretoria-CFP-**

212 **Implantação projeto de ouvidoria CRPs:** O Presidente faz a leitura do referido ofício.
213 Plenário ciente. **-Ofício-Circular nº 251/2019/SE/CG-CFP informa sobre remessa 2ª**
214 **Remessa APAF- 12/2019:** O Presidente faz a leitura do referido ofício. Plenário ciente. **IV-**
215 **ORDEM DO DIA – Comissões – COF:** A Conselheira Sheila apresenta ao plenário acerca das
216 atividades realizadas pela COF durante o último ano. Explana sobre a composição da
217 comissão, bem como sobre as suas competências e atribuições. O Conselheiro Carleandro
218 questiona ao plenário sobre a competência fiscalizatória dos conselheiros. O Conselheiro
219 Presidente destaca que todos os conselheiros possuem competência fiscalizatória nata.
220 Sugere que os conselheiros se organizem para se instrumentalizarem acerca da metodologia
221 de fiscalização do conselho. **Encaminhamento:** Deliberam por realizar reuniões bimestrais
222 COE-COF ampliadas. **COE:** A Conselheira Pâmela apresenta ao plenário acerca das
223 atribuições e competências da COE. Destaca sobre as recentes atualizações do Código de
224 Processamento Disciplinar do CFP. O Conselheiro Alcindo observa a necessidade de que a
225 comissão tenha um aparato de pessoal para possibilitar os trabalhos administrativos da
226 comissão, em virtude da grande demanda de trabalho. A Conselheira Pâmela sugere ao
227 plenário que as plenárias da COE sejam realizadas em conjunto com a COF. Recomenda que
228 a sua sugestão seja verificada conforme regimento interno. **Encaminhamentos:** Deliberam
229 por verificar a possibilidade de contratação de um estagiário de direito e pessoal técnico
230 para auxílio nos trabalhos da comissão. Aprovam a realização das plenárias COE e COF em
231 conjunto. Aprovam que os jetons serão pagos em plenárias de COE e COF, após análise de
232 viabilidade orçamentária. Aprovam por realizar as plenárias de COE e COF bimestralmente,
233 e verificarão outra periodicidade caso a demanda assim o justifique. Aprovam que a COE
234 organizará as relatorias entre os conselheiros. **Tomada de Contas:** O Conselheiro Presidente
235 explana que a referida pauta é da Conselheira Marinês, e considerando que ela não se
236 encontra presente no segundo dia da reunião, sugere que retirem o referido item da pauta.
237 **Encaminhamentos:** Plenário aprova a sugestão de retirada da pauta. **CREPOP:** A Conselheira
238 Vanessa apresenta ao plenário acerca das atribuições e competências do CREPOP. Sugere
239 que com base na apresentação, o plenário pense sobre as possíveis ações a serem realizadas
240 pelo CREPOP. Destaca a necessidade de que os eventos realizados pelo CREPOP na capital,
241 sejam também realizados nas cidades do interior do estado. A Conselheira Vanessa sugere
242 que para a próxima plenária o conselho avalie a criação de um panfleto de divulgação do
243 CREPOP, após análise de viabilidade orçamentária. A Conselheira Pâmela sugere que seja
244 criada uma aba dentro do site para divulgação do CREPOP. **Encaminhamentos:** O Plenário
245 aprova a abertura de processo administrativo para elaboração e edição dos panfletos
246 sugeridos. Aprovam a produção de um catálogo impresso com as referências técnicas já
247 produzidas pelo CREPOP. Aprovam que a Assessora Técnica do CREPOP participará das
248 cerimônias de entrega de carteiras profissionais, conforme convênio firmado entre o CRP e
249 CREPOP. Aprovam a consulta junto ao construtor do site para verificar a possibilidade de
250 inclusão de aba para divulgação do CREPOP. Após essa pauta a conselheira Socorro de Maria
251 comunica sua necessidade de se ausentar e o plenário acata. **CDHPP:** A Conselheira Vanessa
252 informa as atividades da comissão realizadas no período. Destaca a realização da próxima
253 reunião da comissão no próximo dia 27/11 na sede do conselho, e convida a todos os
254 presentes para participarem. Plenário ciente. Não houve deliberação. **Saúde:** Sem informes.
255 **Subcomissão de Psicologia Hospitalar:** A Conselheira Pâmela informa as atividades da
256 subcomissão realizadas no período. Plenário ciente. Não houve deliberação. **CAS:** A
257 Conselheira Sheila faz o relato das atividades da comissão realizadas no período. Destaca a
258 realização do encontro mato-grossense de psicologia na assistência social, e o segundo
259 congresso de psicologia na assistência social realizado pela UNIVAG. O Conselheiro
260 Carleandro expõe as suas impressões sobre o evento, e sugere que a ideia seja aplicada nas
261 demais comissões do Conselho. A Conselheira Betânia também destaca o sucesso do evento,
262 e ratifica a necessidade de fomento em relação aos eventos do tipo. Plenário ciente. Não

263 houve deliberação. **Relações Étnico-Raciais:** A Conselheira Tatiane faz o relato das
264 atividades da comissão realizadas no período. Destaca a matéria produzida pela comissão
265 em relação ao dia da consciência negra, a qual foi divulgada pelo CRP. Destaca ainda a
266 realização de formação aos membros da comissão e aos demais conselheiros sobre questões
267 raciais, que será realizada no próximo dia 05/12, que será realizada na sede do CRP. Plenário
268 ciente. Não houve deliberação. **Gênero e Diversidade:** O Conselheiro Presidente faz o relato
269 das atividades da comissão realizadas no período. Destaca a participação da comissão na
270 parada da diversidade sexual de Cuiabá-MT. A Conselheira Vanessa sugere ao plenário para
271 adotarem a política de manter a participação do Conselho nas paradas da diversidade sexual.
272 Plenário ciente. Não houve deliberação. **Psicologia e Interface com a Justiça:** A Conselheira
273 Sheila apresenta as atividades da comissão realizadas no período. Destaca as problemáticas
274 nas delegacias em virtude dos reflexos da nota recomendatória intercomissões produzida
275 pelo CRP e CRESS. A Conselheira Vanessa sugere que a referida temática seja encaminhada
276 ao CFP para providências, uma vez que a temática foge a alçada de âmbito regional. O
277 Conselheiro Presidente expõe a sua participação na reunião realizada junto ao poder
278 judiciário e representantes das instituições interessadas no assunto. Destaca a resistência
279 do poder judiciário acerca das recomendações apresentadas pelo Conselho. Sugere ainda
280 que a temática seja encaminhada como ponto de pauta para a APAF, sendo subsidiada pela
281 finalização da nota recomendatória. **Encaminhamentos:** Aprovam o encaminhamento da
282 temática como ponto de pauta para a APAF. Aprovam a recomendação ao CFP para
283 expedição de resolução que regule a escuta especializada e o depoimento especial
284 realizados por profissionais psicólogos, dentro da pauta de APAF. Neste momento, o
285 Presidente suspende a presente sessão ao meio dia e vinte e três minutos, para intervalo de
286 almoço. Ato contínuo, o Presidente retoma a presente sessão as treze horas e dez minutos,
287 com a pauta da **Comissão de Educação:** O Conselheiro Carleandro informa ao plenário as
288 atividades realizadas no período. Destaca as discussões acerca da reestruturação da
289 comissão, e solicita ao plenário caso tenham indicações de possíveis novos membros para
290 comporem a comissão. Destaca também o planejamento de evento para lançamento da
291 revisão da referência técnica da educação básica, e lançamento da pesquisa sobre violência
292 e preconceito no contexto escolar. O Conselheiro Alcindo sugere a indicação da profissional
293 Molise Magna Dal Bosco. Plenário ciente. **Encaminhamentos:** Aprovam aguardar a
294 nomeação dos novos profissionais psicólogos na rede de educação básica municipal de
295 Cuiabá-MT, para convidá-los para comporem a comissão. **Encontro Nacional COE e COF:** A
296 Conselheira Pâmela faz o relato da participação dos representantes do conselho na reunião
297 realizada. Destaca que a reunião teve um caráter maior de instrução acerca das
298 interpretações do novo CPD. A Conselheira Sheila explana sobre as discussões em relação as
299 matérias da COF, e enfatiza as discussões sobre as resoluções de inscrição de pessoa jurídica
300 e manual de documentos inscritos. Plenário ciente. Sem deliberações. **Regulamentação do
301 uso de TICs nos processos que tramitam na COE (conforme orientação do CPD - Pâmela):**
302 A Conselheira Pâmela informa ao plenário acerca da necessidade de se regulamentarem a
303 utilização de meios eletrônicos no âmbito dos processos que tramitam na COE e COF.
304 Destaca que a necessidade da regulamentação é prevista no CPD. Informa ainda que não há
305 previsão no CPD de participação de conselheiros por vídeo conferência nas sessões de
306 julgamento de processos éticos, e dessa forma solicita ao plenário a possibilidade de
307 consultar o jurídico para analisar a participação de conselheiros por vídeo conferência nas
308 sessões de julgamento. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o plenário delibera por
309 regulamentarem a utilização dos meios eletrônicos nos processos que tramitam na COE e
310 na COF do CRP/18. Aprovam ainda a remeta da matéria a Assessoria Jurídica para emissão
311 de parecer sobre a participação de conselheiros por vídeo conferência nas sessões de
312 julgamento. **Parecer jurídico sobre quórum das reuniões e justificativa de ausência
313 (Pâmela):** O Assessor Jurídico apresenta ao plenário o parecer acerca do quórum. Plenário

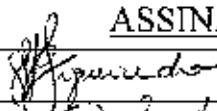
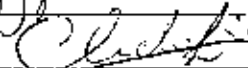
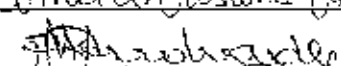
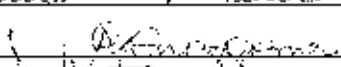
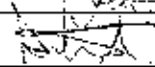
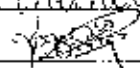

314 ciente. Não houve deliberações. **COF: Solicitação de Orientação referente ao Edital 01/2019**
315 **- IBFC EBSERH:** A Conselheira Sheila expõe ao plenário acerca de questionamento
316 apresentado por profissional psicóloga, em relação a exigências constantes no edital em
317 questão. Sugere a remessa da matéria para confecção de parecer jurídico acerca do tema.
318 **Encaminhamentos:** Aprovam a remessa da documentação para a assessoria jurídica para
319 emissão de parecer, e que este seja compartilhado com todo o plenário. **Solicitação de Visita**
320 **de Fiscalização Alta Floresta, Rondonópolis, Primavera do Leste e Barra do Bugres:** A
321 Conselheira Sheila apresenta ao plenário a necessidade de visitas de orientação e
322 fiscalização aos profissionais nas cidades em questão. Apresenta ainda as justificativas para
323 visita nas seguintes cidades, e solicita indicação de representante para realizar as visitas nas
324 respectivas cidades. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o plenário aprova que em
325 relação a demanda de Barra do Bugres, a resposta a profissional será realizada pela COF, por
326 contato telefônico, a fim de verificar as informações apresentadas pela profissional, e para
327 orientações que se fizerem necessárias. Em relação a cidade de Alta Floresta, o plenário
328 aprova a visita. Sobre a visita de fiscalização na cidade de Rondonópolis, o Conselheiro
329 Alcindo apresenta ao plenário as solicitações da profissional para visita de fiscalização. Após
330 as exposições, o plenário aprova a visita de fiscalização para Rondonópolis, com a
331 participação do Conselheiro Alcindo e a Coordenadora de Fiscalização Regis. Na cidade de
332 Primavera do Leste, a Conselheira Sheila faz a leitura da solicitação de visita encaminhada
333 pela profissional psicóloga. Após as discussões, o plenário aprova a visita de fiscalização. O
334 Presidente sugere que em virtude das visitas, a COF faça um relatório prévio de demandas
335 de fiscalização nas cidades a serem visitadas, a fim de otimizar as visitas que serão realizadas.
336 **Indicação de Conselheira para acompanhar as atividades do Cadastro E-psi:** A Gerente
337 Geral apresenta ao plenário a solicitação da Coordenação Político Administrativa, no sentido
338 de se constituir comissão e/ou indicar responsável do plenário por acompanhar as
339 solicitações de cadastro de atendimentos no E-psi, conforme dispõe a resolução.
340 **Encaminhamentos:** O Plenário indica a Conselheira Fernanda Pioto como responsável do
341 cadastro. **Apreciação Cadastro e-Psi - Cadastro Nacional de Profissionais para Prestação de**
342 **Serviços Psicológicos por meio de TICs) (Tecnologia da Informação e Comunicação):** A
343 Gerente Geral apresenta os pareceres nomes dos profissionais constantes na CI nº
344 67/2019/COF-CRP18 ao Plenário. **Encaminhamentos:** Após análise, o Plenário aprova os
345 pareceres por seus próprios fundamentos. **Apreciação de Denúncia – SINOP:** A Conselheira
346 Sheila apresenta ao plenário a denúncia realizada, e questiona ao plenário acerca do fluxo
347 das representações. **Encaminhamento:** Deliberam por encaminhar a demanda para a
348 Presidência, conforme fluxo do CPD. **Apreciação de Denúncia - Estágio Tangará da Serra:** A
349 Conselheira Sheila faz a leitura da denúncia apresentada. **Encaminhamentos:** Após as
350 discussões, o plenário aprova a sugestão da Conselheira Vanessa, no sentido de encaminhar
351 um email orientativo para as instituições de ensino, orientando sobre a necessidade de
352 professores psicólogos e supervisores de estágio estarem regularmente inscritos no CRP.
353 **Posicionamento dos trabalhadores da COF sobre a Visita da Liga Acadêmica de Psicologia**
354 **UNIC-Cuiabá ao CRP 18:** A Conselheira Sheila apresenta carta assinada pela trabalhadora
355 Rhegysmere Miryan Rondon Alves e Mackloey Ronny Rubert Ferreira em que relatam que
356 foram expostos em propaganda da instituição de ensino sem as devidas autorizações do uso
357 de suas imagens. **Encaminhamentos:** O plenário aprova a realização de reunião de diretoria
358 com os trabalhadores conforme sugerido. Aprovam a formalização a instituição de ensino,
359 de solicitação de exclusão da divulgação da imagem com os trabalhadores do conselho nos
360 veículos de comunicação da instituição de ensino. **Apreciação alteração Regimento Interno:**
361 O Conselheiro Presidente expõe ao plenário a necessidade de atualização e alteração no
362 regimento interno do conselho, e sugere que dada a complexidade do tema, o plenário
363 indique a criação de um Grupo de Trabalho para análise e posterior apresentação de
364 alterações do Regimento Interno. Sugere ainda que após a avaliação do GT, o plenário

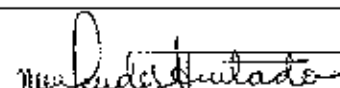
365 convoque uma reunião plenária extraordinária para avaliação e aprovação do novo
366 regimento. **Encaminhamentos:** Aprovam por criar o referido GT, composto por: Vanessa
367 Furtado, Alcindo, Oswaldo, Mirian, Fabi. Deliberam que o GT terá o prazo máximo de 120
368 (cento e vinte dias), a contar da data da edição da referida portaria de criação, prorrogáveis
369 por mais 30 (trinta) dias, para conclusão dos trabalhos. **Implantação do sistema SEI e BR-**
370 **Conselhos:** O Conselheiro Presidente expõe ao plenário a implantação do SEI (Sistema
371 Eletrônico de Informações) e BR-Conselhos no sistema Conselhos de Psicologia. Destaca as
372 vantagens da implantação dos referidos sistemas de processos eletrônicos. Expõe que o
373 Conselho Federal já tem o sistema implantado, e nos demais regionais a implantação está
374 em formas de teste. Informa ainda que o BR-Conselhos substituirá o sistema IMPLANTA.
375 **Encaminhamentos:** O Plenário aprova a implantação do SEI no âmbito do CRP/18, e a
376 determinação para que os trabalhadores que atuem diretamente nos processos
377 administrativos e todos os conselheiros realizem a formação para acesso no referido
378 sistema, no prazo máximo de até 31/12/2019. Aprovam que após a formação de todos os
379 trabalhadores e conselheiros no referido sistema, será solicitada a Assessoria de Informática
380 para que elabore um parecer técnico acerca das condições tecnológicas do CRP para a
381 implantação do sistema. **Apreciação Ofício nº 2651/2019/GTEc/CG-CFP – Solicita**
382 **representante para o GT de EAD e Cursos Irregulares:** O Conselheiro Presidente faz a leitura
383 do referido ofício ao plenário. Destaca que o CRP compõe o referido GT, e necessitam indicar
384 Conselheiro representante. **Encaminhamentos:** Deliberam por consultar os demais
385 conselheiros para verificação de voluntários, e deliberarão a indicação na próxima sessão
386 plenária. **Apreciação solicitação Justificativa de ausência em Plenárias:** A Gerente Geral
387 relata ao plenário acerca da necessidade de se definirem quais os tipos de justificativas de
388 ausências de conselheiros quando devidamente convocados para participarem das reuniões
389 do Conselho. **Encaminhamentos:** O Plenário determina a solicitação de parecer para a
390 Assessoria Jurídica sobre o tema, para subsidiar posterior elaboração de resolução com os
391 critérios. **Apreciação Atendimento Social nas funerárias:** A Conselheira Betânia apresenta
392 ao plenário acerca de divulgação realizada por empresa funerária ofertando serviços
393 psicológicos, por meio de possível convênio entre profissionais e a empresa. Informa que
394 trouxe a demanda para reflexão pelo plenário em relação a divulgação dos serviços
395 vinculados ao valor divulgado pela empresa funerária. O Conselheiro Carleandro observa
396 que a demanda já foi encaminhada para averiguação da COF. **Encaminhamentos:** O plenário
397 delibera por encaminhar que a COF possa orientar a profissional, de acordo com a nota
398 técnica já produzida que trata da temática. Aprovam que a nota técnica seja encaminhada
399 para os núcleos de psicologia do estado, para que estes divulguem nas suas regiões, para os
400 cursos de formação e nas cerimônias de entrega de carteiras profissionais, seja entregue
401 cópia impressa da Nota Técnica nº 02/2019/COF/CS. Determinam que a COF comunique ao
402 plenário sobre eventuais ocorrências que versem do mesmo tema. Após apreciação desta
403 pauta a Conselheira Betânia solicita sua retirada ao plenário tendo em vista o horário de sua
404 volta para seu município de origem. **Apreciação aprovação processo e fluxograma para**
405 **realização de eventos:** A Gerente Geral apresenta ao plenário a minuta de fluxograma para
406 realização de eventos. **Encaminhamentos:** O Plenário aprova a minuta de fluxograma
407 apresentado. **Apreciação data e responsável para treinamento de conselheiros relatoria e**
408 **rito de Plenária de julgamento:** A Conselheira Pâmela apresenta ao plenário a necessidade
409 de se melhor instruírem os conselheiros acerca dos ritos das plenárias de julgamento, bem
410 como as formas de elaboração de relatórios e acordãos quando estes forem nomeados
411 relatores de processos disciplinares. **Encaminhamentos:** Após as discussões, o Plenário
412 delibera por encaminhar a pauta para deliberação na próxima Sessão Plenária. **Apreciação**
413 **de calendário Plenárias de julgamento e quórum:** A Conselheira Pâmela expõe ao plenário
414 a necessidade de se instituírem um calendário prévio de sessões de julgamento de processos
415 disciplinares, e destaca ainda a importância da conscientização dos conselheiros em relação

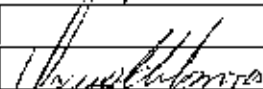
416 ao quórum necessário para as sessões de julgamento. **Encaminhamentos:** Após as
417 discussões, o plenário delibera por encaminhar a pauta para a próxima Sessão Plenária.
418 **Apreciação do artigo 9º da Resolução 13- CFP – Dispõe sobre a fiscalização da COF nas**
419 **instituições solicitantes de cadastramento (valor taxa de inspeção, prazo, equipe e**
420 **comunicado):** A Gerente Geral do Conselho apresenta ao plenário acerca de solicitação da
421 Coordenadora Político-Administrativa, para a criação da Comissão de Inspeção de
422 Comunidades Asilares do CRP/18, conforme disposto na resolução em questão.
423 **Encaminhamentos:** Aprovam que as fiscalizações serão realizadas pela COF, em conjunto
424 com conselheiros que residam nas regiões. No que tange a definição de valores de taxa,
425 determinam a elaboração de estudo pela diretoria e a equipe técnica do regional para
426 fundamentar a definição de valor da taxa, e elaborarem uma minuta de portaria que será
427 posteriormente avaliada pelo plenário. Deliberam que não haverá comunicado prévio de
428 realização da fiscalização. Deliberam que o prazo para realização da fiscalização será de 60
429 (sessenta) dias, prorrogáveis por uma vez, por mais 30 (trinta) dias. **Apreciação sobre**
430 **fornecimento de certidão para quem responde processo ético:** A Gerente Geral questiona
431 ao plenário sobre a forma de emissão de certidões de regularidade profissional de
432 profissionais que possuem processos éticos e investigativos em trâmite no conselho.
433 **Encaminhamentos:** Aprovam que não serão emitidas certidões negativas de processos
434 éticos já instaurados e/ou julgados. Determinam que a secretaria do CRP deverá consultar a
435 COE a situação do profissional quando das solicitações das certidões. **Apreciação**
436 **representação ULAPSI:** O Conselheiro Presidente apresenta ao plenário a necessidade de
437 indicação de representante do CRP na ULAPSI. O Conselheiro Alcindo se coloca à disposição
438 para representar o Conselho. **Encaminhamentos:** O Plenário aprova a indicação do
439 Conselheiro Alcindo como representante na ULAPSI. **Apreciação**
440 **manutenção/recomposição ou substituição das representações do CRP18 junto aos**
441 **conselhos de controle social:** O Conselheiro Alcindo expõe ao plenário a necessidade de
442 avaliarem a manutenção ou alteração dos representantes do CRP/18 nos conselhos de
443 controle social. A Conselheira Vanessa explana acerca da importância de se verificarem a
444 participação dos representantes nos conselhos de direito, bem como a necessidade de se
445 instruir os votos dos representantes nestes conselhos de controle social. Sugere ao plenário
446 que definam mecanismos de acompanhamento dos representantes indicados. A Conselheira
447 Sheila relata ao plenário a sua experiência junto aos conselhos de controle social. A
448 Conselheira Pâmela destaca a necessidade de se regular as representações do CRP/18 nos
449 controles sociais. A Conselheira Vanessa sugere que o CREPOP gerencie as representações
450 nos conselhos de controle social. **Encaminhamento:** O Plenário aprova que o CREPOP será
451 responsável por gerenciar as representações nos conselhos de controle social. Aprovam a
452 edição de resolução pela diretoria para definição de critérios e regulamentação da
453 participação dos representantes do CRP nos conselhos de controle social. Após esta pauta o
454 Conselheiro Alcindo Rosa solicita sua retirada ao plenário por motivo do seu horário de volta
455 ao seu município de origem. **Apreciação OF.nº 059/2019/CMDCA/PVA solicita**
456 **representantes para o biênio 2019- 2021:** A Gerente Geral expõe ao plenário a necessidade
457 de indicações para representantes do CMDCA de Primavera do Leste. **Encaminhamentos:**
458 Plenário delibera por consultar a profissional Camila Rodrigues Francisco (Comissão Étnico
459 Racial) e Letícia Avelino. **Apreciação solicitação substituição Conselho Municipal sobre**
460 **Álcool e outras drogas de Chapada dos Guimarães:** A Gerente Geral expõe ao plenário a
461 necessidade de indicação de profissional representante no Conselho Municipal sobre Álcool
462 e Outras Drogas de Chapada dos Guimarães. Indica a necessidade de avaliarem a indicação
463 da profissional Ana Maria Sampaio. **Encaminhamentos:** O Plenário homologa a indicação da
464 profissional. Determinam que o Conselheiro Carleandro fará a orientação sobre a atuação
465 da representante no referido conselho de representação. **Apreciação indicação CMDCA de**
466 **Juína:** A Gerente Geral expõe ao plenário a necessidade de homologação das indicações para

467 representantes do CMDCA de Juína, das profissionais Karine Silvestrim e Aline Pereira da
468 Silva. **Encaminhamentos:** Plenário homologa as indicações. Determinam que o Conselheiro
469 Carleandro fará a orientação sobre a atuação da representante no referido conselho de
470 representação: **Apreciação Ofício CADM nº 109/2019- UNIMED:** O Assessor Jurídico expõe
471 ao plenário a solicitação da UNIMED, no sentido de firmarem termo de convênio com
472 empresa intermediadora, objetivando a regularidade do contrato junto as normas da ANS.
473 O Presidente observa que, conforme recente entendimento do TCU, a formalização de
474 convênios por parte do Conselho, não é considerada atividades finalísticas da autarquia, e
475 dessa forma é sugerido que os Conselhos de Fiscalização Profissional não possuam esses
476 tipos de convênios. **Encaminhamentos:** O Plenário delibera por não autorizar a firmar o
477 referido termo, tendo em vista o recente acórdão do TCU que veda o convênio com
478 empresas ou instituições que não tenham finalidade institucional da autarquia. **Apreciação**
479 **Ofício nº 015/GBOB/2019- ALMT autorização para instituição do mês Agosto Verde:** A
480 Conselheira Vanessa sugere que seja criada um GT com a participação da Assessoria Jurídica
481 objetivando a análise da legislação pertinente ao tema. **Encaminhamentos:** O Plenário
482 aprova a constituição do GT, indicando a participação da Conselheira Vanessa, Fernanda,
483 com apoio da Assessoria Jurídica. Definem o prazo do GT de 60 dias, a contar da publicação
484 da portaria de constituição. **Revisão de organograma e fluxograma do CRP/18ª Região**
485 **(Conselheira Vanessa):** O Conselheiro Presidente apresenta a necessidade da alteração e
486 revisão do organograma e fluxogramas do conselho, uma vez que estes encontram-se
487 defasados ante a atual realidade do conselho. A Conselheira Pâmela sugere que deliberem
488 sobre a alteração do organograma, e recomenda que se verifiquem orçamentos de
489 empresas especializadas em planejamento organizacional do conselho, incluindo também a
490 elaboração do PCCS como já aprovado em Acordo Coletivo de Trabalho firmado com os
491 trabalhadores. **Encaminhamentos:** O Plenário delibera por solicitarem orçamentos de
492 empresas especializadas para análise e planejamento organizacional do CRP/18, que
493 contemple a elaboração do PCCS, revisão do organograma, fluxogramas de processos,
494 descrição de cargos e atribuições, e demais necessidades correlatas. Deliberam que a
495 presente demanda será enviada como ponto de pauta para a próxima sessão plenária.
496 **Crítérios para admissão de membros das comissões do CRP18:** A Conselheira Pâmela
497 apresenta ao plenário a necessidade de definirem critérios para nomeação e participação
498 de colaboradores das comissões permanentes e temáticas do CRP. Informa ainda que
499 atualmente existe membro de comissão temática com processo investigativo em trâmite
500 junto a COE, e que segundo o regimento interno atual, sobre o critério de regularidade
501 profissional e orientação da assessoria jurídica, entende-se que a colaboradora pode seguir
502 contribuindo com a comissão. **Encaminhamentos:** O Plenário ratifica a deliberação anterior,
503 e delega a diretoria para elaborarem a resolução para posterior avaliação do plenário. Nada
504 mais havendo a ser tratado, o Presidente declara encerrada a reunião as 18:20 horas, da
505 qual foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Conselheira Secretária Vanessa
506 Clementino Furtado, _____ que presidiu e pelo Conselheiro
507 Presidente Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo _____ que a
508 presidiu, e que após ser lida foi aprovada pelos Conselheiros presentes. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

LISTA DE PRESENÇA
122ª SESSÃO PLENÁRIA -IV Plenário
22/11/2019

<u>CONSELHEIROS</u>	<u>ASSINATURA</u>
Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo	
Alcindo José Rosa	
Kamila Cristina da Costa	Kamila Cristina Costa
Socorro de Maria Ribeiro de Andrade	
Pâmela Cristina da Rocha	Pâmela C. Rocha
Sheila Carla de Queiroz Gomes	
Vanessa Clementino Furtado	
Fernanda Piotto Fontana	Fernanda Piotto
Vanessa Rosa Nogueira da Silva	
Carleandro Roberto de Souza	
Betânia Rigoni da Silva	Betânia Rigoni da Silva
Tatiane da Costa Correa	Tatiane
Marinês Fortes de Barros	Marinês

<u>APOIO ADMINISTRATIVO</u>	
Gerente	

<u>APOIO TÉCNICO</u>	
Assessor Técnico	


GABRIEL HENRIQUE PEREIRA DE FIGUEIREDO
Conselheiro Presidente do Conselho Regional de Psicologia 18ª Região-MT.



LISTA DE PRESENÇA
122ª SESSÃO PLENÁRIA -IV Plenário
23/11/2019

<u>CONSELHEIROS</u>	<u>ASSINATURA</u>
Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo	
Alcindo José Rosa	
Kamila Cristina da Costa	
Olga Adoración Leiva Cabelho de Santana	
Pâmela Cristina da Rocha	
Sheila Carla de Queiroz Gomes	
Vanessa Clementino Furtado	
Fernanda Piotto Fontana	
Caricandro Roberto de Souza	
Betânia Rigoni da Silva	
Tatiane da Costa Correa	
Sucessores de Srº R. A. A. A. A.	

<u>APOIO ADMINISTRATIVO</u> 	
---------------------------------	--

<u>APOIO TÉCNICO</u> 	
--------------------------	--

GABRIEL HENRIQUE PEREIRA DE FIGUEIREDO
Conselheiro Presidente do Conselho Regional de Psicologia 18ª Região-MT.

