

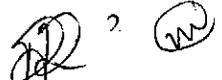


III PLENÁRIO DO CRP 18 MT  
109ª SESSÃO PLENÁRIA  
08/11/2018  
ATA Nº 11/2018  
"Cuidar da Psicologia"

Aos oito dias do mês de novembro do ano de dois mil e dezoito às 18:00 horas na sede do Conselho Regional de Psicologia de Mato Grosso em Cuiabá-MT, foi realizada a 109ª Sessão Plenária que contou com a presença dos **Conselheiros membros da Diretoria**: Morgana Moreira Moura, George Moraes De Luiz, Gabriel Henrique Pereira de Figueiredo e Pâmela Cristina da Rocha. **Efetivos**: Sheila Carla de Queiroz Gomes e Zeni Luersen. **Participação por Videoconferência**: Conselheiro suplente Wilson Roberto Palermo Ortega. **Ausência justificada**: Conselheira Karina Franco Moshage em virtude de participação de trabalhos no Pré-Congresso na cidade de São Félix do Araguaia-MT. Presentes ainda nesta Sessão a Assessora Contábil e o Assessor Jurídico. A Presidente cumprimenta os presentes dando as boas vindas e inicia a sessão com as pautas a seguir: **I – APECIAÇÃO DA ATA ANTERIOR**. Lida e aprovada. **II - INCLUSÃO DE PONTOS DE INFORMES E PAUTA**. **III - Informes e Assuntos Gerais**. **OFÍCIO CIRCULAR Nº 2528/2018/GTEC/CG/CFP- CONVITE REUNIÃO AMPLIADA GT APAF “ATUAÇÃO DA PSICOLOGIA NO SISTEMA PRISIONAL”**. Presidente faz a leitura do referido ofício, informa que a Colaboradora da Comissão de Psicologia Jurídica Caroline Piloni Soccol fora indicada após consulta à Diretoria. Plenário ciente. **OFÍCIO-CIRCULAR Nº 229/2018/OUV/DIRETORIA-CFP -SITE DO CNP E AGENDA DOS CRPs**. Presidente faz a leitura do referido ofício. Plenário ciente. **OFÍCIO-CIRCULAR Nº 222/2018/GTEC/CG-CFP – CONVITE SEMINÁRIO DE RELAÇÕES RACIAIS**. Presidente faz a leitura do referido ofício. Informa que se manteve a indicação da Técnica do CREPOP para participar no referido evento. Plenário ciente. **REUNIÃO COMISSÃO NACIONAL DE INSPEÇÃO DOS HOSPITAIS PSIQUIÁTRICOS – DIA 06/11/2018- CONSELHEIRA ZENI -MNPCT**. Conselheira Zeni Luersen informa acerca da impossibilidade da realização presencial da reunião. Informa ainda que a reunião fora realizada em outra data por vídeo conferência. Sugere ao plenário que seja realizado o convite a Dra. Rosana Monteiro, defensora pública do estado, para compor a comissão. Sugere ainda que sejam realizadas visitas também no hospital psiquiátrico de Rondonópolis-MT. **CONVITE DO CFP PARA REUNIÃO NO CBP NO DIA 17/11/2018- PARTICIPAÇÃO CRP18**. A Conselheira Zeni Luersen esclarece o convite recebido, sugere que a Conselheira Karina Franco Moshage represente o regional. Plenário ciente e de acordo. **RELATÓRIO DE AUDITORIA ANO BASE 2017 AUDIMEC**. A Assessora Contábil apresenta o relatório da auditoria, informa que em suma o relatório apresentado veio sem ressalvas, demonstrando somente indicações de algumas correções administrativas. Apresenta ainda o relatório contábil ao plenário, bem como as planilhas de evolução de receitas e despesas do conselho. Plenário ciente. **OFÍCIO 213/2018/AUDITORIA/CG-CFP NOTIFICAÇÃO TCU**. Presidente faz leitura do referido ofício. Plenário ciente. **PROTOCOLO DE COBRANÇA. CORRESPONDÊNCIAS PELO MENOS 2 VEZES AO ANO**. A Gerente Geral explana ao plenário a necessidade do envio das correspondências de cobrança aos profissionais inadimplentes. Plenário ciente. **OFÍCIO-CIRCULAR Nº 232/2018/ASPAR/GRI/CG-CFP - AÇÕES CONTRA O PLC 74/2018- PSICOMITRICIDADE**. Vice-presidente faz a leitura do referido ofício. Plenário ciente. **OFÍCIO-CIRCULAR Nº 227/2018/ASPAR/GRI/CG-CFP AÇÕES PELA APROVAÇÃO PL 511/2017- 30 HORAS PSICÓLOGOS**. Vice-presidente faz a leitura do referido ofício. Plenário ciente. **OFÍCIO CIRCULAR Nº 226/2018/GRI-CG-CFP – DIVULGAÇÃO OFICINAS DE CLASSIFICAÇÃO INDICATIVA DO MINISTÉRIO DA JUSTIÇA**. Vice-presidente faz a leitura do referido ofício. Plenário ciente. **SUSPENSÃO DAS ENTREGAS DE CIP E REUNIÕES DE COMISSÕES APÓS O DIA 21/11 E MÊS 12/2018**. Vice-presidente informa a suspensão de tais atividades em virtude do início das obras de reforma da sede do Regional. Plenário ciente. **INFORME CONSELHEIRO WILSON ROBERTO PALERMO ORTEGA**, O Conselheiro Wilson informa a sua participação na reunião da CPOT em Brasília-DF. A Presidente sugere ao conselheiro que escreva um artigo e/ou matéria sobre o assunto discutido na reunião, para posterior publicação pelo regional. Plenário ciente. **Comissões- CREPOP**: Sem informes **TOMADA DE CONTAS-TC**: Sem informes. **SAÚDE**: Sem informes. **CDHPP**: Coordenadora informa que terá de remarcar a data da próxima reunião da comissão. **CAS** Conselheira Sheila e Conselheiro George informam as atividades da comissão no período. Plenário ciente. **COE**: Conselheira Pâmela informa acerca do credenciamento

1

59 da mediadora próxima colocada, Thayla Fernanda Souza e Silva, em virtude da desistência da  
60 mediadora anterior. Informa ainda acerca da participação na reunião de capacitação do CPD, ocorrida  
61 em Brasília-DF. A Conselheira sugere ainda que seja realizada capacitação de servidores do Regional  
62 no que tange ao atendimento das partes em representações. Sugere que seja realizada a plenária de  
63 julgamento de processos no próximo dia 22/11/18. Plenário ciente e de acordo. **IV – Ordem do dia**  
64 **4.1. ANÁLISE DOS PRONTUÁRIOS.** A Conselheira secretaria apresenta um total de 44  
65 (quarenta e quatro) prontuários, sendo: 20 (VINTE) INSCRIÇÕES DE RECEM –  
66 FORMADAS(OS) E FORMADAS(OS) HÁ MAS DE UM ANO: 1-ADRIANA DE AQUINO; 2-  
67 ALICE LEITE CAMPOS; 3-ANA CLARA MARTINS CITON; 4-ARIADYNE ROOS; 5-BRENDA  
68 THAIS CARDOSO; 6-DANIELLA OCCHIENA GOMES DE OLIVEIRA AVELAR; 7-DANIELE  
69 SILVA ZEVIANI RAMOS; 8-EDILAINE CAROLINE GONÇALVES DE SOUZA; 9-ELZA  
70 SANTOS COSTA; 10-FERNANDA RAFAELA BATISTA VENTURA; 11-GEOVANA MOREIRA  
71 DOS SANTOS; 12-GIOVANA HADDAD KURTZ; 13-GISSELI VILASBOAS COSTA; 14-JACIR  
72 DIAS DE OLIVEIRA; 15-JACKELINE STHEFANNY CORREA PEREIRA; 16-KATIELLEN  
73 MARTINS GONÇALVES; 17-LEONARDO MARTINS OLIVEIRA; 18-MARCIA LUCIA  
74 RIBEIRO VIANA SILVA; 19- OLIVANILDO DA SILVA FRAZAO; 20- TAYNARA  
75 COMUNELLO FIGUEIREDO E 20-THAIANE CAMPOS DE MEIDEIROS.18(DEZOITO)  
76 INSCRIÇÕES PESSOA JURÍDICA: 1-ADRIANA CRISTINA MARQUES ARAUJO  
77 BORGMANN EIRELI; 2-ATILA SOUZA DE OLIVEIRA; 3- C. G. P ARAUJO PSICOLOGIA; 4-  
78 CLINICA DE AVALIACAO PSICOLOGIA LTDA; 5-CLAUDIA REGINA MARQUES DA SILVA  
79 MATEUS; 6- CLINICA GENESIS LTDA; 7- CRISTIANE PEREIRA DA CUNHA; 8-CYNTHIA  
80 REGINA LISBOA DE SOUZA; 9-EDNALVA DE SOUZA GIMENES PSICOLOGIA E  
81 PSICANALISE-ME; 10-GORETTE APARECIDA POLEGATTO DE CARVALHO; 11-G M D  
82 FERREIRA DREHER; 12-INTERCLIN EDUCAÇÃO E CLÍNICA DE ESPECIALIDADES LTDA;  
83 13-M. DE JESUS DA SILVA; 14- N. M. BIELAK-ME; 15-ROSANGELA PAIM FIORIM  
84 EIRELLE; 16- SILVIA R. NEGRAO- CLINICA DE PSICOLOGIA; 17- VINCENSI E MASSAROLI  
85 LTDA E 18-VISION DESENVOLVIMENTO HUMANO E ORGANIZACIONAL LTDA-ME.  
86 **02(DUAS) INCLUSÃO DE TÍTULO DE ESPECIALISTA:**1- LEIHGE ROSELLE RONDON  
87 PEREIRA E 2- JESSICA DYANA MELO DOS SANTOS. **02(DUAS) INSCRIÇÃO POR**  
88 **TRANSFERÊNCIA:** 1-ULIETE SANTOS DE ALMEIDA MATOS; 2-MAIRA CARLA  
89 ALCANTARA CAMPOS. **02 (DUAS) SOLICITAÇÕES DE ISENÇÃO DE DÉBITOS:** 1-  
90 RENAN TRECENTI MUNHOZ E 2-VERA LUCIA DE FATIMA FANTI DE ALMEIDA. **Parecer**  
91 **nº 044 E 043 COF ambos aprovados pelo Plenário.** **4.2-ASSUNTOS DIVERSOS- COBRANÇA**  
92 **2019 -MODALIDADE A SER ADOTADA: E-MAIL OU BANCO VIA CORREIO.** A Gerente  
93 Geral explana acerca das novidades relativas a cobranças. Conselheiro Gabriel apresenta ressalvas  
94 acerca do envio de boletos por e-mail, e sugere que tal prática seja amplamente divulgada pelo  
95 Regional. Posto em votação, plenário **APROVA** a manutenção do envio de boletos por e-mail.  
96 **AQUISIÇÃO E-COMERCE-BB** Gerente explica a ferramenta de emissão de boleto pelo próprio  
97 profissional. Comunica ainda que os valores de custo de tal ferramenta serão apresentados  
98 posteriormente. **RECEBIMENTO VIA CARTÃO DE CRÉDITO.** Gerente informa que serão  
99 iniciados os procedimentos para recebimentos através de cartões de crédito/débito. Plenário ciente e  
100 de acordo. **PROCESSOS DE CANCELAMENTO COM PARECER.** Gerente informa que de  
101 acordo com instruções do CFP em reunião realizada para tratar de assuntos de cobrança, todas as  
102 solicitações de cancelamentos de registros devem ter parecer da COF. Plenário ciente e de acordo.  
103 **APRECIÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DE JULHO À SETEMBRO/2018.** A  
104 Assessoria contábil fez a demonstração do período de julho a setembro. **UNIMED – CONTRATO**  
105 **DE PROFISSIONAIS.** Reunião agendada para 23-11-2018 com representante da Unimed Cuiabá.  
106 **APRECIÇÃO AVALIAÇÃO DO ASSESSOR JURÍDICO SOBRE A INSCRIÇÃO DE**  
107 **PESSOA JURÍDICA JUNTO AO CRP18.** O Assessor Jurídico explica acerca da análise em questão.  
108 Informa a impossibilidade do Regional de alterar dispositivos constantes em resolução do Conselho  
109 Federal, no que tange a isenção de pagamento de anuidades e inscrição profissional de pessoas  
110 jurídicas. Plenário ciente e de acordo. **APRECIÇÃO PAUTA APAF-12/2018.** A Presidente fez a  
111 leitura da pauta da APAF 12/2018. Sugere que a reorganização da referida pauta seja discutida quando  
112 da plenária cheia a ser realizada no mês de dezembro. Plenário ciente e de acordo. **-APRECIÇÃO**  
113 **ORÇAMENTO PLENÁRIA 01/12/2018-CHEIA.** A Gerente apresenta o orçamento para realização  
114 da plenária do mês de dezembro/2018, no valor de R\$ 3.484,52 no hotel Holiday-in, em Cuiabá-MT.  
115 Os conselheiros sugerem que se busque outras opções de lugares para realização da reunião, e a  
116 decisão será deliberada em reunião de diretoria. **APRECIÇÃO OFICIO CIRCULAR Nº**  
117 **235/2018/GTEC/CG-CFP CONVITE PARA REUNIÃO AMPLIADA GT APAF “REVISÃO**



118 **DA RESOLUÇÃO CFP 007/2003 – Prazo para indicação 09/11/2018.** A Presidente faz a leitura  
119 do referido ofício, e indicam a Conselheira Pâmela. Plenário ciente e de acordo. **APRECIÇÃO**  
120 **CONVITE PARA DISCUSSÃO CPD DIA 25/11/2018- PRAZO PARA CONFIRMAÇÃO E**  
121 **INDICAÇÃO DE REPRESENTANTE ATÉ 09/11/2018** A presidente faz a leitura do convite, e  
122 sugere que seja contatado o CFP a fim de confirmar a data da referida. Sugere-se a Conselheira Pâmela  
123 para participar do referido evento. Caso a data não seja alterada, sugerem que a Conselheira Karina  
124 ou o Conselheiro Gabriel participe do evento no dia 25/11/18. **APRECIÇÃO DO OFÍCIO-**  
125 **CIRCULAR Nº 708/2018-CRP 10 – CONVITE PARA PARTICIPAÇÃO NO III ENCONTRO**  
126 **PSICOLOGIA DIREITOS HUMANOS E POVOS INDÍGENAS DA REGIÃO NORTE.** A  
127 Presidente faz a leitura do referido ofício. O plenário decide por não enviar representante dada a  
128 impossibilidade de agenda, e oficiará o CRP10 agradecendo o convite. **APRECIÇÃO**  
129 **SOLICITAÇÃO DE CUSTEIO PSICÓLOGO WESLEY LEÃO PARA PARTICIPAÇÃO DO**  
130 **III ENCONTRO DE PSICOLOGIA DIREITOS HUMANOS E POVOS INDÍGENAS DA**  
131 **REGIÃO NORTE DE 03 À 05/12/2018.**A Presidente faz a leitura da referida solicitação. Após  
132 votação, o plenário indefere a concessão do custeio. **APRECIÇÃO DESLIGAMENTO DO**  
133 **CMDM DE CÁCERES DA REPRESENTANTE GERNECILIA DANTAS SOUZA.** A  
134 Presidente faz a leitura da referida solicitação, e sugere o encaminhamento de ofício de agradecimento  
135 a profissional. **APRECIÇÃO OFÍCIO CIRCULAR DIR/4129-18-CRPPR SOLICITANDO**  
136 **DADOS DE PESQUISAS.** A Gerente Geral faz a leitura do referido ofício. Plenário determina o  
137 encaminhamento a Coordenadora Político Administrativa para devolutiva. **APRECIÇÃO**  
138 **ORÇAMENTO PARA CONFECCÃO DE 03 “BONECOS” DO TRABALHO DO SISTEMA**  
139 **PRISIONAL.** O Conselheiro Gabriel apresenta a minuta do material produzido pela Comissão de  
140 Psicologia Jurídica. O valor total ficou em R\$ 240,00 reais. Após votação, plenário aprova.  
141 Conselheira Pamela solicita inclusão pauta - agendamento de julgamento e sobre agendamento do  
142 COREP. A Conselheira Pâmela informa acerca de sua participação no pré COREP. Conselheiro  
143 Gabriel sugere a realização de uma oficina com a Coordenadora Político-Administrativo e as  
144 Conselheiras que participarão dos pré congressos. A Presidente sugere que as conselheiras decidam  
145 posteriormente as datas para participação nos pré congressos. As datas da oficina serão definidas  
146 posteriormente. **RESCISÃO CONTRATUAL AGÊNCIA VIAGENS.** A Presidente relata os  
147 problemas ocorridos com a atual empresa contratada para a referida prestação de serviços. O plenário  
148 decide pela abertura do processo administrativo para apuração do descumprimento contratual com a  
149 empresa contratada e eventual rescisão contratual. **NOMEAÇÃO DE RELATOR PARA**  
150 **REPRESENTAÇÃO ÉTICA Nº 007/2016.** Conselheira Pâmela sugere a nomeação do Conselheiro  
151 George Moraes De Luiz. Plenário ciente e de acordo. **APRECIÇÃO PODERES PARA**  
152 **LANÇAMENTO E ASSINATURA EM CONJUNTO BANCO DO BRASIL.**A Presidente  
153 explana ao plenário que atualmente o sistema de lançamentos no Gerenciador financeiro do Banco do  
154 Brasil possui duas assinaturas, sendo uma assinatura da Presidente e outra do tesoureiro para  
155 autorização dos pagamentos, porém em virtude dos lançamentos no gerenciador financeiro de  
156 transferências entre contas BB ou de terceiros não apresentar dados que sejam possíveis de  
157 confirmação (número de conta e destinatário) há a necessidade da inclusão de mais uma assinatura  
158 para autorização de pagamentos pelo Conselho, sendo a criação de assinatura pela Gerente Geral, em  
159 conjunto com a Presidente e o Conselheiro Tesoureiro. Posto em votação, plenário aprova. Nada mais  
160 havendo a ser tratado foi encerrada a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que vai assinada por  
161 mim Pâmela Cristina da Rocha, *Pâmela C. Rocha* que a redigiu e pela Conselheira  
162 Presidente Morgana Moreira Moura *M. Moura* que a presidiu e que após  
163 ser lida foi aprovada pelos Conselheiros presentes.