

2
3
4
5
6 Aos seis dias do mês de maio do ano de dois mil e dezesseis às 18 horas e 30 minutos,
7 na sede do Conselho Regional de Psicologia de Mato Grosso em Cuiabá-MT foi
8 realizada a 72ª Sessão Plenária que contou com a presença dos **Conselheiros**
9 **membros da Diretoria:** Alcindo José Rosa – Conselheiro Presidente, Jair José Schuh
10 – Vice-Presidente, Lucy Maria de Oliveira Farah – Secretária, Marisa Helena Alves -
11 Tesoureira, dos **Conselheiros Efetivos:** Jane Teresinha Domingues Cotrin, Elizabeth
12 Hertel Lenhardt Botelho, Karina Franco Moshage e Luiz Guilherme Araújo Gomes, que
13 participou por meio de videoconferência. O Conselheiro Suplente Junio de Souza Alves
14 também esteve presente. O Presidente deu as boas-vindas aos presentes. Em seguida,
15 iniciou os trabalhos de acordo com a seguinte pauta: **I - APRECIÇÃO DA ATA**
16 **ANTERIOR:** Após a leitura e ressalvas efetuadas nas linhas 69, 173 e 175 a ata foi
17 aprovada. **II - Inclusão de pontos de informes e pauta:** Solicitado pelo
18 Conselheiro Junio de Souza Alves – Oferta de Cursos EAD em Psicologia. **III -**
19 **Informes Gerais: 3.1- Informe feito pela Assessoria Jurídica sobre o processo**
20 **licitatório da reforma do Prédio Sede:** Após explanação feita pelo Assessor Jurídico
21 Oswaldo Santos sobre as fases para abertura do processo licitatório para reforma do
22 Prédio Sede do CRP18. Informou ainda que o mesmo já se encontra na fase de
23 contratação de empresa técnica especializada para levantamento dos serviços a serem
24 executados e produzir a planilha de quantitativos. Acrescentou que será ponto de pauta
25 a apreciação do orçamento apresentado pela Construtora Serigatto para confeccionar
26 tal orçamento e planilha. **3.2 - Informes sobre o andamento da organização do CONPCER-**
27 **O Conselheiro Alcindo José Rosa informou que o 3 CONPCER, por meio do site, já recebeu**
28 **cerca de 800 inscrições. Disse ainda que o CFP já definiu nome de suas atividades (Mesas**
29 **Redondas), entretanto, não definiram os nomes participantes. Informou também que as**
30 **Psicólogas Rosana Fonseca e Fernanda Magano já confirmaram presença, e que outros**
31 **convidados ainda confirmarão. Informou ainda que o CFP tem licitação aberta para aquisição**
32 **das bolsas de tecido e por meio dos funcionários Antonio Muniz e José Carlos se prontificaram**
33 **a confeccionar os diversos materiais do congresso, como bolsas, faixas e cartazes. Em seguida,**
34 **o conselheiro Alcindo fez explanação sobre a funcionalidade do site e sobre os relatórios que o**
35 **mesmo pode gerar. A Conselheira Elizabeth informou que foram credenciados os alunos que**
36 **trabalharão como monitores no 3 CONPCER. 3.3 – Nota do CRP18 sobre Cursos de**
37 **Psicologia EAD no Mato Grosso:** O Conselheiro Presidente informa que foi divulgada matéria
38 no site do CRP18 e que será divulgado em site do interior, porém como forma de alerta sem citar
39 instituições, pois não há material comprobatório. **3.4- Ofício Circular CFP nº 057-16/GT - Nota**
40 **de Esclarecimento sobre cursos de graduação na modalidade Ensino à Distância. Ciente pelos**
41 **presentes. 3.5- Ata Reunião CONESD/SEJUDH. Ciente pelos presentes. 3.6- Ofício Circular nº**
42 **30/SUPOD/SAJU/SEJUDH – Convite para Lançamento do “Plano Estadual de Assessoramento**
43 **em Políticas sobre Drogas – Ações 2016. Ciente pelos presentes, com indicação da Conselheira**
44 **Marisa para participar 3.7- Posicionamento do Conselho Nacional de Políticas sobre Drogas**
45 **(CONAD) frente à UNGASS 2016- Ciente pelos presentes. 3.8- Ofício/CONBRACIS*205/2016-**
46 **Convite e apoio na divulgação. Ciente pelos presentes. 3.9- Ofício Circular nº 0-16/SE-CFP –**
47 **Prazo para afastamento de cargo em Diretoria- Ciente pelos presentes. 3.10- Ofício nº**
48 **003/2016- Informa Datas das reuniões da Comissão Eleitoral - Ciente pelos presentes. 3.11-**
49 **Convite Mostra de Práticas Antimanicomiais-SP - Ciente pelos presentes. 3.12- Ofício**
50 **Circular nº 014/2016/CRP-01/DIR- PDV CRP01: Ciente pelos presentes. 3.13 – Informe feito**
51 **pela Conselheira Marisa a respeito de que provavelmente comporá chapa nacional para**
52 **concorrer às eleições para o CFP, representando a Região Centro Oeste e que deverá se afastar**
53 **da gestão. Ciente pelos presentes. IV- ORDEM DO DIA: 4.1 - Análise dos prontuários. A**
54 **Conselheira Secretária apresentou o total de 27(vinte e sete) prontuários, sendo:**
55 **19(dezenove) RECÉM FORMADOS:** Adriana Peres dos Santos, Angela Cielo Manica,
56 Angela Fernanda Rech, Angélica Carvalho de Oliveira, Amanda Cristina Pereira
57 Mendonça, Apaulina Gomes de Souza Nogueira, Camila Nunes Mendes, Cathucia

58 Zancanaro, Elisa Pellosi de Freitas, Larissa Mel Ferreira Queiroz, Letícia Rocha
59 Rodrigues, Lidia Rezende Encide, Maria Alda Conceição Balbino, Maria José Miranda
60 Rocha, Priscila Costa de Lima, Talita Graziela da Silva, Tatiana Chagas de Oliveira,
61 Raonna Holanda Moraes Gastaldi e Wânia Lígia da C. Grachete Melo **04(quatro)**
62 **FORMADO A MAIS DE UM ANO:** Daniele Leomam da Silva, Karoline Paula Vimercati,
63 Luciane Aparecida de Souza e Marcela Galharde Barbosa **01(uma) REATIVAÇÃO:**
64 Roberta Pederneiras Jorge Martins; **01(uma) TRANSFERÊNCIA:** Sabrinna Oliveira
65 pereira **01(uma) SECUNDÁRIA:** Luana Lima Azevedo **01(UMA) PESSOA JURÍDICA:**
66 IESC- Instituto de Ensino Saber de Cuiabá-EIRELI ME. Aprovados pela Plenária. **4.2 –**
67 **Apreciação Ofício Circular nº 002/2016/CMS de Cuiabá solicita representante para Eleição**
68 **Biênio 2016-2018.** Deliberado a indicação da Conselheira Marisa Helena Alves como titular e
69 Fabiana Tozi Vieira como suplente para fins de participação na Eleição que ocorrerá no dia
70 17/05/2016.**4.3 – Apreciação Ofício Circular nº 013/CMAS/2016 solicita representante para**
71 **Eleição dos representantes do CMAS Biênio 2016-2018.** Deliberado que o CRP18 não enviará
72 representante. **4.4- Proposta de Orçamento Comissão Eleitoral:** Foi apresentado orçamento
73 analítico das Despesas a serem realizadas pela Comissão Regional eleitoral para as eleições de
74 2016, num total de R\$ 19.229,91(dezenove mil, duzentos e vinte e nove reais e noventa e um
75 centavos) e foi aprovado o valor de R\$ 13.979,91(treze mil, novecentos e setenta e nove reais
76 e noventa e um centavos) com exceção do item “Carta para os Psicólogos” posto que o CRP18
77 realizará atividade de sensibilização dos profissionais para recadastramento e votação nas
78 eleições. **4.5- Apreciação de Proposta de Mobilização da Rede de Proteção a Pessoas em**
79 **situação de Violência de Cuiabá-MT (RPPSV).** Deliberado que o CRP dará apoio à
80 mobilização e que ofertará faixa para o evento. **4.6- Deliberação do Orçamento de Assessoria**
81 **Técnica para compor planilha de custos da reforma da sede do CRP18.** Deliberado que seja
82 efetuada consulta se com a apresentação das plantas baixas haverá alteração do orçamento.
83 Caso não seja alterado o valor, o plenário decidiu que está aprovado o desencadeamento da
84 licitação de reforma do prédio sede do CRP18. **4.7- Renovação do Seguro Predial –** Após
85 apresentação de orçamento proposto pela Sâmara Seguradora, foi aprovada a contratação do
86 seguro predial para o período de 2016 a 2017, no valor de R\$ 384,57(trezentos e oitenta e quatro
87 reais e cinquenta e sete centavos). **4.8- Orçamento mobiliário para sala de reunião.**
88 Deliberado que a compra do mobiliário será realizada apenas após a reforma do prédio para não
89 correr riscos de danificá-los durante a reforma.**4.9 – Pedido da psicóloga Angela D.D. Cossa**
90 **para que possa cobrar valores modestos de população carente para atendimentos**
91 **psicoterápicos.** Deliberado pelo encaminhamento da questão para a COF para que oriente a
92 requerente. **4.10- Relatório de pendências das Comissões e Relatório de encerramento de**
93 **gestão.** Comissão de Ética – O presidente Cons. Jair José Schuh relata que doravante estará
94 em condições de se reunir todas as segundas feiras e que serão verificadas todas as pendências
95 constantes a partir de 16/05/2016 para apresentar relatório sobre os processos existente na
96 COE. O Conselheiro Alcindo solicitou que ele envide todos os esforços necessários para que os
97 processos sob a guarda da Comissão tenham os devidos encaminhamentos. Comissão de
98 Educação: a Presidente informou que a mesma fará o relatório e que deverá ser entregue até a
99 próxima plenária. COF – A Presidente da COF Karina Franco Moshage informou que está em
100 fase de conclusão todos os processos bem como o andamento dos mesmos. Secretaria: A
101 Conselheira Secretária Lucy Maria de Oliveira Farah, comunica que fará juntamente com a
102 gerente um levantamento das possíveis pendências da área administrativa. **4.11 – Contratação**
103 **de estagiário para realizar contatos com profissionais com a finalidade de atualização de**
104 **dados cadastrais em virtude da realização das eleições -** autorizado a contratação de 2
105 estagiários. Em virtude de regularização cadastral dos profissionais, bem como a sensibilização
106 dos mesmos para participação do Pleito Eleitoral 2016. Nada mais havendo a ser tratado foi
107 encerrada a reunião da qual foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim Lucy
108 Maria de Oliveira Farah _____ Conselheira Secretária, e
109 pelo _____ Conselheiro Presidente Alcindo José
110 Rosa _____ que a presidiu, e que após será lida e
111 aprovada pelos Conselheiros participantes da 72ª Sessão Plenária.