

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41

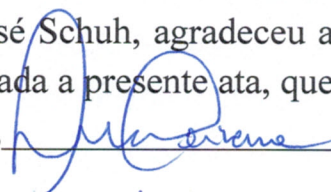
Aos dezessete dias do mês de outubro do ano de dois mil e quinze às 8 horas e 15 minutos, na sede do Conselho Regional de Psicologia de Mato Grosso em Cuiabá-MT, foi realizada a 65ª Sessão Plenária, que contou com a presença dos Conselheiros Membros da Diretoria: Jair José Schuh – Vice Presidente, Lucy Maria de Oliveira Farah – Secretária, Marisa Helena Alves – Tesoureira, e Conselheiros Efetivos: Karina Franco Moshage, Elizabeth Hertel Lenhardt Botelho, Jane Teresinha Domingues Cotrin e Luiz Guilherme Araújo Gomes. Contou ainda, com a participação por meio de videoconferência do Conselheiro Presidente Alcindo José Rosa. Presentes também os Assessores Jurídicos -Adv. Ruy Nogueira Barbosa e Oswaldo Santos, para a sessão de informes. O Conselheiro Vice Presidente - Jair, que presidiu a sessão deu as boas-vindas aos participantes, iniciando os trabalhos de acordo com a seguinte pauta: **1 – APRECIÇÃO DA ATA ANTERIOR:** Foram feitos destaques nas linhas 83, 85, 89, 101, 129, 179, 185e 195. Após as correções a ata foi aprovada. **2 – INCLUSÃO DE INFORMES E DE PONTOS DE PAUTA:** Inclusão de Informes solicitados pelas Conselheiras Jane Cotrin, Elizabeth Lenhardt e Cons. Alcindo. **III-INFORMES GERAIS: 3.1-Assessoria Jurídica:** A Assessoria Jurídica fez um sucinto relatório dos seguintes assuntos: 1-Termo de Ajuste de Conduta-TAC está aguardando decisão de instância superior (Brasília) sobre a possibilidade de retirada da vigência do TAC sob a argumentação da precarização do atendimento pelo CRP18 diante da impossibilidade de contratação de novos colaboradores. 2-Publicações no Diário Oficial: Comunica que serão feitas diretamente pelo CRP visto ter sido resgatado cadastro do CRP18MT junto ao Diário Oficial da União e que o custo será compensatório em relação às empresas antes contratadas para tal serviço. As primeiras publicações foram efetuadas pelo jurídico, porém, posteriormente, passarão a ser efetuadas por funcionário do Conselho designado para esta tarefa. A Assessoria Jurídica orienta, ainda, para tomada de posição sobre: A) Cobrança de Dívida Ativa B) execução da dívida dos profissionais inscritos em dívida ativa. Quanto às execuções informa que foram esgotadas todas as possibilidade de cobrança via correspondência, tendo em vista a dificuldade de localização, pela não atualização cadastral por parte dos profissionais, porém será lançada mão da última possibilidade de chamamento via edital de convocação para posteriormente iniciar as execuções, preservando com isso, o Conselho de possíveis ações indenizatórias. Quanto aos inscritos recentemente, será enviada Carta de Notificação cujo modelo foi apresentado para

42 apreciação, seguindo todas as ações que antecedem o ajuizamento iniciando pela  
43 solicitação de comparecimento para fins de regularização de pendências existentes.  
44 Informou sobre a emissão de Parecer quanto a alguns Profissionais que afirmam ter  
45 requerido o cancelamento à época do desmembramento do CRP14-MS e a criação  
46 do CRP18-MT. Neste contexto, a Assessoria orienta que seja realizado um  
47 levantamento e controle quanto a débitos pendentes há mais de dois anos o que  
48 configura que o profissional encontra-se em exercício irregular da profissão e,  
49 neste caso, o CRP18MT poderá efetuar o cancelamento do registro do profissional.  
50 Para que surta efeito caberá à fiscalização orientar o profissional e enfatizar as  
51 sanções decorrentes de sua não regularização. Após estes esclarecimentos e  
52 orientações os Assessores encerraram sua participação e o vice-presidente deu  
53 andamento aos trabalhos com os informes a seguir: **3.2 – Registro de Capacidade**  
54 **Técnica:** O Conselheiro Alcindo informa que esta semana o CRP18MT foi  
55 procurado para fins de registro de Atestado de capacidade Técnica, documento este  
56 que é solicitado aos prestadores de serviço quando da participação em alguma  
57 Licitação. Após vários questionamentos foi sugerido pelos presentes que seja  
58 criado um GT para estudo do mesmo e que será ponto da próxima Sessão Plenária  
59 de 11/2015. **3.3-Edição projeto “Diálogos com o Interior”** - A Cons. Marisa  
60 Helena relata sobre o Projeto diálogos como Interior realizado no dia 25/09/2015  
61 na cidade de Alta Floresta MT, que foi muito proveitoso para os profissionais da  
62 região. **3.4- Convite NUEP/SUAS/MT** Informa sobre reunião que ocorrerá dia  
63 22/10/2015. As Conselheiras Marisa Helena e Karina participarão da mesma.  
64 Ofício nº 0191-15/GAF-CFP-Alteração código CNAE- Após esclarecimentos aos  
65 presentes, a Gerencia informa que foi enviado para Assessoria contábil para  
66 providências. A Cons. Jane informa que os Seminários de Educação foram  
67 encerrados, tendo ocorrido o último na data de 26/09/2015 e fez uma avaliação  
68 positiva. Disse que houve aproximadamente 1.800 inscrições, entre alunos e  
69 profissionais, contando inclusive com a participação de um número significativo de  
70 pedagogos. Agradeceu pelo apoio recebido do CRP18MT nestes eventos e  
71 comunica que o próximo ocorrerá no dia 30/10/2015 cujo tema é Sexualidade e  
72 Gênero: Protegendo as famílias e será direcionado aos profissionais e professores.  
73 Este evento contará com o apoio da Secretaria Estadual de Educação através do  
74 secretário Adjunto que enviará um representante de cada escola do Estado para  
75 participação no evento. A Conselheira Elizabeth fez o informe sobre a realização,  
76 juntamente com a Cons. Lucy, de devolutiva do concurso para o Cargo de Guarda  
77 Municipal de Cuiabá. Disse que foi elaborado material técnico por ambas as  
78 Conselheiras com a colaboração da Cons. Marisa Helena Alves e da Psicóloga  
79 Eliane Acosta. A Cons. Lucy, por sua vez, comunicou que teve um encontro com a  
80 Defensora Pública de Nobres e que a mesma mostrou-se agradecida pelos  
81 esclarecimentos obtidos pelo Conselho, levando inclusive a determinação de

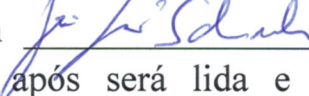


82 execução de reavaliações no judiciário do Município. O Cons. Alcindo informa  
83 que já foi feita no site a inclusão de uma nova funcionalidade que permite anexar  
84 arquivos que, por exemplo, documentam denúncias feitas ao CRP. **Ordem do dia.**  
85 **4.1- Análise dos prontuários.** A Conselheira Lucy Maria informou que foram  
86 recebidos um total de **39(trinta e nove)**, sendo: **22 (vinte e dois) de RECÉM**  
87 **FORMADOS:** Alana Fagundes Messias Pires, Aline Oliveira Furlam Nogueira,  
88 Amanda Cássia Costa Miranda, Andréia Aline Lohmann, Carla Carolina Marques  
89 Severiano, Caroline Bernardi de Melo, Eddirlene Giane Antunes de Sá, Edson  
90 Evangelista Carvalho, Emily Rocha de Souza, Francielly Lorrany Gomes Lopes,  
91 Irenilde Silva Bizzotto, Isabel Jaine dos Santos de Santana, Lucy Cleide Natalia da  
92 Silva e Silva, Ludimila de Queiroz Lara, Maria Luzinete Alves Vanzeler, Marli  
93 Ines Pegorini Souza, Rafael Pessoa Arcanjo, Renata Siqueira Bresser Dores,  
94 Rubiamar Danielli, Solimar dos santos Teixeira, Tatiane Chagas Fontoura e  
95 Yasmin Carla Victorio Chacur **01(um) FORMADO HÁ MAIS DE UM ANO:**  
96 Danillo César Correia da Silva 01(uma) **INSCRIÇÃO DE PESSOA JURÍDICA:**  
97 Thereza Amélia Modesto Gomes-ME **03(três) TRANSFERÊNCIAS:** Jacqueline  
98 Manzano Castro Raimundi, Sara Heloisa dos Santos Silva e Denis Marques da  
99 Conceição. **01(uma) SECUNDÁRIA:** Stella Rico Ribeiro 08 (oito)  
100 **CANCELAMENTOS:** Cláudia Lima de Souza, Ivone Maria Dorilêo de Lima,  
101 Kerle Nunes de Souza, Marcelo José Sabino Silvestre, Melissa Malaquini, Michelli  
102 Morelo Pereira, Pâmila Abarenga Dianeze e Sharlene de Arruda Pepe da Silveira 01  
103 (uma) **REATIVAÇÃO: Valéria Silva Cortes 02(duas) INCLUSÕES DE**  
104 **TÍTULO:** Maria Cristina Garcia de Rezende e Fernanda Monteiro Boer. **4.2 –**  
105 **Apreciação do Ofício Circular nº 0183-15/SE-CFP – Convocação para APAF-**  
106 **12/2015:** Em atendimento à convocação para participação da APAF  
107 dezembro/2015, foram indicados nomes dos Cons. Presidente Alcindo José Rosa,  
108 Jane Teresinha Domingues Cotrin e Karina Franco Moshage. **4.3: ALTERAÇÃO**  
109 **DATA 66ª SESSÃO PLENÁRIA:** De acordo com o Calendário de Plenárias do  
110 exercício 2015 a 66ª Sessão Plenária tem data marcada para 13/12/2015, foi  
111 aprovado por unanimidade que a mesma será antecipada para o dia 05/12/2015, em  
112 virtude da data de realização da APAF ocorrer na mesma data. **4.4 – Apreciação**  
113 **do Ofício Circular nº 188-18 e indicação de representantes do CRP-18 para**  
114 **participar da Reunião Nacional do CREPOP.** Deliberada a participação da  
115 Cons. Marisa Helena e da Técnica do CREPOP Fabiana Tozzi Vieira. **4.5-**  
116 **APRECIÇÃO REGULAMENTO E CRONOGRAMA DE EVENTOS**  
117 **PREPARATÓRIOS DO COREP:** Após discussão do Regulamento, será revisto  
118 o art. 13 do Capítulo VII e será encaminhado para aprovação na próxima Sessão  
119 Plenária. Foi apresentado também o cronograma de realização dos pré-congressos.  
120 Foi deliberada pela modificação de algumas datas para realização dos pré-  
121 congressos e marcada a data do Congresso em Cuiabá para 30/04/2016. **4.7-**

122 **APRECIÇÃO DA PEÇA ORÇAMENTÁRIA 2016:** Após explanação pela  
123 Cons. Tesoureira Marisa Helena Alves dos valores previstos para arrecadação e  
124 despesas para o exercício de 2016 e alguns esclarecimentos sobre dotação  
125 orçamentária e recursos financeiros a peça orçamentária foi aprovada na íntegra.  
126 **4.8-APRECIÇÃO OFÍCIO 01539/SE-CFP** – Manutenção de pauta relacionada  
127 à expedição de NADA CONSTA como ponto da APAF. A Plenária deliberou pela  
128 manutenção do mesmo na pauta da APAF de dezembro/2015. **4.9 –**  
129 **APRECIÇÃO OFÍCIO CIRCULAR Nº 011/2015-CEDCA-MT.** O Conselho  
130 Estadual da Criança e do Adolescente de MT convida o CRP18MT para  
131 participação na definição dos procedimentos do processo de escolha dos membros  
132 representantes da Sociedade Civil no CEDCA, biênio 2016/2017. Após algumas  
133 considerações sobre a indicação, foi deliberado pelo convite a ser feito para o  
134 Psicólogo Rafael de Souza Pereira Gomes. **4.10- APRECIÇÃO OFÍCIO 0192-**  
135 **15/SE-CFP** através do qual comunica a mudança do Ponto Facultativo do dia do  
136 Servidor Público comemorado na data de 28/10/2015 para o dia 30/10/2015.  
137 Deliberado pela Plenária o Ponto Facultativo do CRP18MT e que seja seguido o  
138 mesmo calendário utilizado pelo CFP. **4.11- INDICAÇÃO**  
139 **REPRESENTANTES:** foi aprovada a indicação dos representantes Psicólogo  
140 Carleandro Roberto de Souza para o posto de titular junto ao Conselho Municipal  
141 de Assistência Social de Cuiabá-MT. Também, a Psicóloga Suelen Cristye Bernal  
142 para titular junto ao Conselho Municipal de Assistência Social de Barão de  
143 Melgaço-MT. **4.12- RELATÓRIO FISCALIZAÇÃO COLÍDER:** A  
144 Conselheira Marisa Helena relatou sobre a visita efetuada. O relatório completo  
145 encontra-se nos arquivos da COF A Cons. Marisa, juntamente com a Agente de  
146 Fiscalização Rhegysmere Miryan Rondon Alves lavraram o relatório de visita e  
147 orientaram o profissional quanto aos procedimentos éticos, **4.13-ABAIXO**  
148 **ASSINADO PSICÓLOGOS SOLICITANDO CONVÊNIO PLANO DE**  
149 **SAÚDE-** Alguns profissionais solicitam “ via abaixo assinado” intervenção para  
150 convênio de Saúde beneficiando os profissionais inscritos no Conselho que tenham  
151 interesse, visando com isso obter um preço mais viável ante os valores cobrados  
152 pelas cooperativas de saúde para planos individuais. Foi deliberada a solicitação de  
153 parecer da Assessoria Jurídica quanto a viabilidade e consequências para o  
154 CRP18MT. **4.14- APRECIÇÃO OFÍCIOS Nº 1481-15/DIR-CFP, CRP03 Nº**  
155 **404/2015, ADP665/15 CRP 06, OF.CIRC. 501/2015/CRP16-ES E 0468-**  
156 **15/DIR/CRP14ª REGIÃO.** Ofícios ora citados versam a respeito das indagações  
157 feitas ao CFP sobre a intervenção no CRP01-DF. A plenária deliberou pela não  
158 manifestação. Aguardará o andamento do processo. Nada mais havendo a ser  
159 tratado o Conselheiro Vice-Presidente - Jair José Schuh, agradeceu a presença de  
160 todos e finalizou a reunião. Em seguida, foi lavrada a presente ata, que vai assinada  
161 por mim Lucy Maria de Oliveira Farah,





162 Conselheira Secretária, e Jair José Schuh  Vice-  
163 Presidente que presidiu a sessão, e que após será lida e aprovada pelos  
164 Conselheiros participantes da 65ª Sessão Plenária.  
165