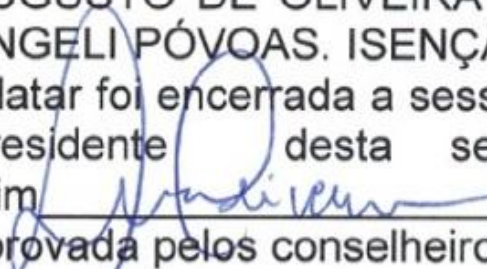


1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14  
15  
16  
17  
18  
19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
31  
32  
33  
34  
35  
36  
37  
38  
39  
40  
41  
42  
43  
44  
45  
46  
47  
48  
49  
50  
51  
52  
53

II PLENÁRIO DO CRP 18 MT  
50ª SESSÃO PLENÁRIA  
19/07/2014  
ATA Nº 050/2014  
"NOVOS TEMPOS DO CUIDAR"

Aos dezanove dias do mês de julho do ano de dois mil e quatorze às 8 horas e 45 minutos, na sala de reunião do Conselho Regional de Psicologia de MT – CRP18, teve início à 50ª Sessão Plenária, com a presença dos Conselheiros: Lucy Maria de Oliveira Farah – Secretária, Marisa Helena Alves – Conselheira Tesoureira e os Conselheiros Titulares: Karina Franco Moshage, Jair José Schuh e Jane Terezinha Cotrin. Dando início aos trabalhos conduzidos pela Conselheira Secretária, a mesma agradece a presença de todos e apresenta a pauta dos assuntos a serem deliberados na seguinte ordem: **Leitura da Ata de Plenária realizada em 07/06/2014:** foi feita a leitura da ata da Plenária anterior, que após algumas correções foi aprovada pelos Conselheiros presentes. **INFORMES:** A Gerente Informa aos presentes que a pedido do Assessor Jurídico em fase de contratação, a mesma não acontecerá tendo em visto problemas pessoais alegado pelo mesmo, tendo ficado apenas para atender o CRP com o estudo do TAC. A Conselheira tesoureira fez uma breve explanação sobre a Reunião entre o CRP e a SESP a respeito do Concurso da Polícia Civil aplicado pela FUNCAB. Foi definido que o CRP através da COF encaminhará pedido ao CRP RJ solicitando a representação junto à FUNCAB, no estado do rio de Janeiro, visando verificar o material aplicado e o resultado das provas. **OFÍCIOS: OFÍCIO JURÍDICO Nº 0155/2014-** Funcab encaminha relação de psicólogos que trabalharam na aplicação das provas. **OFÍCIO 0663/14 CAF-CFP** Comunica data de auditoria de 21 a 25/07/2014. **OFÍCIO CIRCULAR Nº 4/14-TEC-CRP9** convite para participação do CONPCER através de trabalhos. Será solicitada remessa da Agenda detalhada do congresso, visando a inclusão de uma mesa com a participação das Conselheiras Marisa Helena Alves e Jane Terezinha Cotrin. **OFÍCIO CIRCULAR Nº 077-14/CRI-CFP-** solicita apoio ao PL 6.964/2010 para tornar obrigatória a existência de contratos escritos entre as operadoras e seus prestadores de serviços(planos se seguros privados/psicólogos). Será colocado no site solicitando apoio de toda categoria. **OFÍCIO DA COMISSÃO ORGANIZADORA DA IV JORNADA DE ANÁLISE DE COMPORTAMENTO DE MT DIANA CANAVARROS:** Solicita apoio financeiros para o evento. Foi determinado o apoio até o limite de R\$ 500,00. **CONVENIO CREPOP-** parecer jurídico nº 03/2014 orienta não aceitação ao Termo de Adesão. **JORNADA 30 HORAS-** Comunicado aos presentes a aprovação do PL 3338/2008 (30 horas para psicólogos). **PAUTA JORNAL PAU E PROSA-** aprovada com algumas alterações. **OFÍCIO SERVIDORES UNIDADE I CIAPS ADAUTO BOTELHO:** Após análise dos conselheiros presentes foi determinado que serão convocados os representantes do pessoal da saúde e após amplo debate, CRP tomará posicionamento quanto ao apoio solicitado pelos servidores. **TESOURARIA:** apresentação dos balancetes de maio de junho/2014, e comparativo de receitas e despesas entre 2013 e 2014 **CERTIDÃO NADA CONSTA:** foi apresentado e aprovado o novo modelo de CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITO DE NEGATIVA com texto revisado e adaptado ao regimento Interno do Conselho. **REEMBOLSO DE DESPESAS:** Solicitado pela gerente reembolso de despesas referente acidente sofrido quando da verificação de local para realização do evento Luta Antimanicomial. Verificar junto a Contabilidade como efetuar processo de reembolso. **COF: CI nº 081/COF-CRP18-**solicita parecer da plenária sobre pedido de cadastramento de site para o Psicólogo Pedro Felipe Furlaneto Nava. Após verificação da documentação, foi emitido parecer favorável. **PROCESSO Nº 409644/2012 PARECER JURÍDICO SETAS:** - sobre retirada das câmeras na sala de execução dos trabalhos da equipe psicossocial. Após debate entre os presentes, designou-se que a fiscal da COF fará visita de inspeção para constatação se as câmeras possuem áudio, bem como o acesso aos arquivos dos prontuários de atendimento. **MANIFESTO** : recebido Manifesto para extinção do modelo

54 atual das Casas Lares no Município de Cuiabá-MT. Foi aprovada que seja agendada  
 55 reunião entre os representantes do CRP, do Manifesto e uma professora a ser indicada pela  
 56 Conselheira Jane Cotrin que faz um trabalho de pesquisa junto às Casas Lares existentes  
 57 em Cuiabá-MT. **EDUCAÇÃO:** A Conselheira Jane Cotrin solicita via ofício, apoio do CRP no  
 58 sentido de contratação de um estagiário para realização do trabalho de pesquisa no grupo  
 59 de estudo da História da psicologia em Cuiabá e em Mato Grosso. Apoio concedido.  
 60 **TOMADA DE CONTAS:** A Conselheira Karina Moshage comunica aos presentes que foi  
 61 realizada e aprovada a Tomada de Contas dos meses de maio e junho/2014, constatando  
 62 que toda a documentação estava em ordem e que serão realizadas de 2 em 2 meses em  
 63 virtude de ser melhor para a conferência dos documentos. **ÉTICA:** Psicóloga  
 64 solicita posição da Representação nº 003/2013. Conselheiro Jair Schuh  
 65 enviará posição. **PROCESSO DE DENÚNCIA :** apresentado processo de denúncia da Sra.  
 66 contra a sra.  
 67 Conselheiro Jair solicita que seja analisada pelo Presidente para se tornar representação  
 68 **SECRETARIA:** a conselheira secretaria informa que foram recebidos um total de 47  
 69 prontuários sendo eles: **RECÉM FORMADOS:** ALEX ZOPELETO DA SILVA, ALINE  
 70 BERTONI, BRENNDA PEREIRA TEIXEIRA, CLÁUDIA MÁRCIA TEIXEIRA PEZZIN  
 71 OURIVES MATTI, CLEISON AMORIM DA SILVA, DANIELLE VARGAS VENTURIN,  
 72 DAYANE APARECIDA DO NASCIMENTO, EDMILSON TAVARES DE OLIVEIRA,  
 73 FERNANDA MORAES DA CUNHA, GLEYCA REIS ARRUDA, JACQUELINE DE PAULA  
 74 SILVA, JANIS DO PRADO, KARINA VIEIRA ITACARAMBY BESSA, KELLEN PATRICIA  
 75 FERREIRA, LEANDRO MOURA DE LIMA, MARIA APARECIDA MARTINS, MÔNICA  
 76 TABLAS M. DE FIGUEIREDO, NAJLA AISSAMI, NATALYE WAGNER DE SOUZA, NAYRA  
 77 LUANNA NOGUEIRA, PATRICIA DE LIMA SILVA, THAYLLA THAMY SILVA. **FORMADOS**  
 78 **A MAIS DE UM ANO:** DÉBORAH GAYVA METELO, FERNANDA PALHARES T.MARTINS,  
 79 IONARA GOMES GONÇALVES, PAULA AZEVEDO DE MEDEIROS. **TRANSFERÊNCIAS:**  
 80 ADRIANE VARGAS BARBOSA, ANA CRISTINA FERREIRA, JULIANA FARIAS DUARTE,  
 81 JULIANA REGINATO DEMENCIANO, MARCELO PIMENTEL ABDALA COSTA, PATRÍCIA  
 82 BATISTA TRENTIN. **TRANSFERÊNCIA E INCLUSÃO DE TÍTULO:** MARIA DO ROZÁRIO  
 83 RANZULI. **SECUNDÁRIA:** DILIANA RODRIGUES DOS SANTOS, LENISE FERNANDA DA  
 84 SILVA NUNES, RENATA MENEZES DA SILVEIRA, **CANCELAMENTOS:** ADRIANA  
 85 AMÉLIA TRINDADE DOS SANTOS OGAVA, SUELI TEREZINHA OLIVEIRA. **INCLUSÃO**  
 86 **DE TÍTULO:** ANGELA CAMPBELL PENA, BRUNA DE SOUZA FERLER, FLÁVIA RAMOS  
 87 DUARTE, LUIZ ANTONIO VIEIRA, MARISOL MARTINS VINCENSI MASSAROLI, MAURO  
 88 AUGUSTO DE OLIVEIRA KOCK, TAÍSA MOSCHINI MORAES COTRIM DIAS, TATIANE  
 89 ANGELI PÓVOAS. **ISENÇÃO PESSOA JURÍDICA:** MCP DOMINGUES. Nada mais tendo a  
 90 relatar foi encerrada a sessão e eu Lucy Maria de Oliveira Farah, Conselheira Secretária, e  
 91 Presidente desta seção lavrei a presente ata, que vai assinada por  
 92 mim  \_\_\_\_\_, que será lida e  
 93 aprovada pelos conselheiros participantes da 50ª Sessão Plenária.