

1
2
3
4
5
6

IIPLENÁRIODOCRP18MT
45ªSESSÃOPLENÁRIA
08/02/2014
ATA Nº 002/2014
"NOVOS TEMPOS DO CUIDAR"

7 Às oito horas e quinze minutos do dia oito de fevereiro do ano de doismile quatorze, na
8 Sede do Conselho Regional de Psicologia da 18ª Região MT, teve início a 45ª Sessão
9 Plenária, que contou com a presença dos conselheiros (as) titulares: Luiz Guilherme
10 Araújo Gomes, Lucy Maria de Oliveira Farah, Marisa Helena Alves, Jair José Schuh e
11 Karina Franco Moshage. O Conselheiro Presidente Luiz Guilherme Araújo Gomes,
12 cumprimentou os presentes e deu início aos trabalhos, com a leitura da ata de reunião
13 plenária anterior que foi aprovada. Em seguida foi apresentada a pauta. **1 - Diretoria:**
14 **1.1 - Reunião com Vice-Governador:** O Presidente informou que o Vice Governador,
15 Francisco Daltro manifestou interesse em conhecer a Diretoria do CRP 18, devendo ser
16 marcada uma reunião com o mesmo. Neste encontro, o CRP pretende apresentar um
17 projeto para a área de saúde mental no Estado de Mato Grosso, com ações efetivas
18 para a melhoria do tratamento das pessoas com transtornos mentais e apoio às famílias.
19 Outro ponto a ser discutido é o Sistema Prisional em especial a Saúde Mental nos
20 Presídios. **1.2 - Relatório de Gestão:** Foi apresentado através de projeção no Telão, o
21 Relatório de Gestão 2013, que após lido e, procedidas alterações, inclusões e correções,
22 foi aprovado pela Plenária. O Relatório será editado pela Conselheira Marisa e pela
23 Gerente, juntamente com a Prestação de Contas, as quais serão enviadas ao CFP no
24 prazo determinado. **1.3 - Prestação de Contas 2013:** O Coordenador Administrativo
25 Financeiro do CFP, Sr. Gilson Oliveira, informou por telefone à Gerente que o prazo para
26 envio da Prestação de contas 2013 foi prorrogado para o dia quinze de março. O CFP
27 enviará documento oficializando a data e as normas para a apresentação da referida
28 Prestação. **1.4 - Ofício recebido do Sistema Sócio Educativo:** A plenária decidiu que
29 na próxima reunião da Diretoria, deverá marcar uma data para uma reunião com os
30 psicólogos do sistema socioeducativo, sendo convidado o Conselheiro Jair para participar
31 do encontro. **1.5. Representação CMAS VG:** Ficou definido que a Técnica do CREPOP,
32 Fabiana Tozi Vieira será a Representante Titular do CRP no Conselho Municipal de
33 Assistência Social de Várzea Grande e como Suplente foi indicada a Conselheira Eunice
34 Teodora dos Santos. **2 - Tesouraria: 2.1 - Carnês Anuidade 2014:** A Tesoureira
35 informou que os carnês já foram enviados sendo que alguns psicólogos confirmaram o
36 recebimento. Apresentou proposta, em função do atraso do envio dos carnês, de
37 prorrogação para 15/02/14, para pagamento da cota única com desconto de cinquenta
38 reais em janeiro, e também, o vencimento da primeira parcela prevista anteriormente
39 para 31.01.14. Essa proposta está respaldada na orientação recebida do Conselheiro

aj

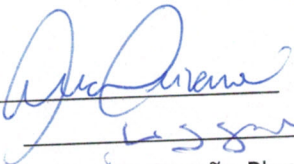
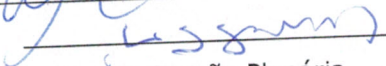
LS

40 Tesoureiro do CFP e também da Assessoria Jurídica do CRP 18. Após apreciação a
41 Plenária aprovou a proposta. Os profissionais serão informados desta medida. **2.2 -**
42 **Empréstimo CFP:** O CFP questionou o CRP 18, por e-mail, se ainda há necessidade do
43 empréstimo solicitado em janeiro. A Plenária decide que, diante da melhora na
44 arrecadação, não haverá necessidade do referido empréstimo **2.3 - Cobrança: A**
45 Conselheira Tesoureira apresentou o relatório da arrecadação dos boletos emitidos em
46 janeiro e informou que o CRP 18 arrecadou sessenta mil reais. Que o setor de cobrança
47 está respondendo bem às ligações e cartas via e-mail que receberam e até o momento
48 totalizam vinte e seis renegociações. **2.4 - Dívida Ativa:** Acionar a Assessora Jurídica
49 para proceder a notificação dos psicólogos inadimplentes há três e quatro anos. **2.5 -**
50 **Banco do Brasil:** Resolver, junto ao Banco do Brasil a questão do atraso na remessa
51 dos carnês de cobrança de anuidades, e definida a responsabilidade pelo problema,
52 informar a categoria através de matéria a ser veiculada no site do CRP/18.
53 **3 - Comissão de Ética: 3.1 - Processo nº 003/2010:** O Presidente da Comissão de
54 Orientação e Ética-COE apresentou Parecer que, após lido foi colocado em votação,
55 havendo a plenária aprovado por unanimidade o arquivamento do mesmo. **3.2 -**
56 **Composição da COE:** O Conselheiro Presidente da COE registrou que a Comissão está
57 composta por oito Membros e isso dificulta o andamento dos trabalhos uma vez que
58 impossibilita o quorum mínimo para funcionamento pois alguns membros são do
59 interior. A Plenária, para dinamizar o funcionamento da COE deliberou que os Membros
60 residentes no interior deverão atuar como suplentes e, a Conselheira Marisa Helena
61 solicitou a saída da referida Comissão, para reduzir o número de membros e colocando-
62 se a disposição da COE quando necessário. **3.3 - Propaganda em facebook:** O
63 Conselheiro Jair informou que existe Conselheira do CRP 18 veiculando propaganda de
64 seus serviços em redes sociais. Alertou que esta prática está em desacordo com o
65 Código de Ética. A Plenária decidiu que a Diretoria deverá analisar o problema na
66 próxima reunião dando a solução que o caso requer. **4 - Comissão de Orientação e**
67 **Fiscalização: 4.1 - Ofício para órgãos públicos: Foi deliberado que o CRP**
68 **enviará ofício** aos órgãos públicos do Estado solicitando que no ato da contratação de
69 serviços, credenciamentos de profissionais da Psicologia, seja exigida a apresentação da
70 Certidão Nada Consta, fornecida pelo Conselho. O Presidente salientou que esta
71 informação deverá ser divulgada no site institucional e, também, junto à grande mídia.
72 Para tanto, a Gerente do CRP deverá providenciar junto à Assessoria de Imprensa para
73 que esta produza matéria sobre o assunto. Nas visitas aos órgãos públicos o CRP tem
74 informado sobre a obrigatoriedade na cobrança da referida certidão. Foi definida,
75 também, a publicação no Diário Oficial da União. **4.2 - Certidão Nada Consta:** A
76 Plenária definiu que o prazo de validade para a Certidão Nada Consta será de noventa
77 dias. **4.3 - Tabela de Honorários:** O Presidente solicita que consulte o Tesoureiro do
78 CFP e a Assessoria Jurídica do CRP 18 para orientação, se o CRP 18 pode alterar

LS

79 regionalmente a tabela de honorários que está veiculando no site do CFP.
80 **4.4 – Cancelamento:** A Portaria sobre a obrigatoriedade da quitação dos débitos para
81 cancelamento foi expedida. A Conselheira Marisa enviará uma carta informando dessa
82 obrigatoriedade e o profissional que não puder quitar o débito integral poderá solicitar
83 parcelamento até o final do corrente ano, e, após isso deverá protocolar o cancelamento
84 em novembro do ano vigente, evitando a geração de nova anuidade. **4.5 – Manual da**
85 **COF:** A Fiscal do CRP 18 produziu um Manual de orientações que já foi veiculado no
86 conteúdo fixo do site do CRP 18. A Conselheira Marisa propôs que o manual seja
87 transformado em cartazes com vários temas. O Presidente sugeriu também que faça
88 artes de e-mail marketing e seja encaminhado aos profissionais. **4.6 – Resultado de**
89 **Fiscalização:** A ex-funcionária do CRP que exerceu o cargo de fiscal deste Conselho
90 solicitou o cancelamento de inscrição. Durante a Fiscalização de rotina, verificou-se que
91 a mesma encontra-se trabalhando em órgão do município de Cuiabá sem inscrição. A
92 Fiscal concedeu prazo para que a mesma efetue a imediata reativação da Inscrição. A
93 Plenária votou pela representação contra a referida psicóloga e a notificação à Secretaria
94 Municipal que a emprega, sobre a prática ilegal da profissão. **5 - Comissão de**
95 **Educação: 5.1 - Projeto de Lei:** A Conselheira Karina protocolou ofício da Seduc com
96 pauta de análise de projeto de lei de autoria do Deputado Mauro Savi. A Comissão de
97 Educação se reuniu e as Conselheiras Jane Cotrin e Marisa Helena definiram por realizar
98 uma reunião com os psicólogos para discutir os documentos de referência da educação
99 básica, entre os temas, irão discutir o projeto de lei do deputado. A reunião já está
100 agendada para a data de vinte e seis de fevereiro, na sede do CRP às dezenove horas e
101 trinta minutos. Posteriormente, a informação deverá ser enviada ao Conselho Regional
102 de Medicina – CRM, e comunicar a posição do CRP aos interessados. A Conselheira Jane
103 irá produzir o Parecer para a solicitante. **Secretaria Prontuários: Novas Inscrições**
104 **(prontuários de recém formados e formados a mais de um ano):** ANGELITA
105 CARMO PEREIRA DE ARAUJO, CLEITON APARECIDO BRITES, ELIZABETH CRISTINA
106 NÓBREGA HODNIUK, FABIANA PEREIRA DA SILVA, EDGAR H. NETO, NIGLESANN
107 HOFFMAN M. JORGE, MATILDE ARISTETI DA SILVA, THAYANE DE ALMEIDA FERREIRA,
108 TALISSA R. R. SILVA, VALÉRIA DA CRUZ SOARES, THAYANE ROMERO BELCHIOR,
109 PAULO SAN H. MORGADO, CAMILA KRAUSPENHAR. **REATIVAÇÃO:** ALINE ZOTTOS
110 MOREIRA, DANIELLE CAMARÃO, LIVIA DA SILVA SANTOS. **TRANSFERÊNCIA:**
111 MANUELLA SOARES MONTEIRO, RENATA STEIN DE OLIVEIRA, DIONÉIA LUCIA BARBIERI.
112 **CANCELAMENTO:** VERA LUCIA GOVEIA ZAMELLA, SUMAYA MONTEIRO STEFAN. Após
113 apreciação os pedidos de inscrição e cancelamento foram aprovados e encaminhados
114 para produção de Carteira de Identidade Profissional, transferência e registro de
115 cancelamento. Nada mais tendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e
116 deu por encerrada a Plenária às onze horas e trinta minutos. Eu, Lucy Maria de Oliveira
117 Farah, Conselheira Secretária, lavrei a presente ata, que vai assinada por mim



118 _____  e pelo Conselheiro Presidente Luiz Guilherme Araújo
119 Gomes, , será lida e aprovada pelos conselheiros
120 participantes da 45ª Sessão Plenária.