

Ata da 2ª Reunião Plenária Ordinária, do IV Plenário do Conselho Regional de Psicologia da 19ª Região, realizada no dia 20 de fevereiro de 2021, em Aracaju/SE.

1 Aos vinte dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e um a partir das 15h15min, foi
2 realizada a segunda Reunião Plenária ordinária do mês de fevereiro de 2021 do IV Plenário
3 do CRP19 (2019-2022). A reunião foi realizada via remotamente através do aplicativo de
4 chamadas de vídeo Google Meet. Fizeram-se presentes: os conselheiros Naldson Melo
5 Santos, Jameson Pereira Silva, Alberto de Jesus Orge Rocha, Fernando Antônio Nascimento
6 da Silva, Marcus Paulo Cardoso Argolo, Edson João da Silva, Pedro Henrique do Nascimento
7 Pires e Saulo Pereira Barros de Almeida e as conselheiras Daiana Santos Vieira Alves, Ana
8 Paula Rodrigues dos Santos, Alexsandra Alves Pereira de Albuquerque e Maria Ilda Santos de
9 Araújo e e o gerente administrativo Henrique Mendonça. **INFORMES: 1. Saldo Bancário:** o
10 conselheiro Naldson Melo informa os saldos bancários: conta corrente, o valor de R\$
11 49.668,04 e na poupança: R\$ 711.053,33. Continua ainda informando que as ações de dívida
12 ativa administrativa e judicial está sendo de grande importância para composição do saldo
13 financeiro com a possibilidade de executar as adequações e reformas nos imóveis do CRP19
14 conforme aprovado na assembleia orçamentária de 2020. O gerente administrativo informa
15 que no mês de janeiro, 756 profissionais quitaram a anuidade de 2021 aproveitando o
16 desconto de 15% para pagamento da cota única gerando um valor total arrecado de R\$
17 329.918,00. Relata ainda que fez um comparativo com ano 2020 que o desconto de janeiro
18 era de 10% para pagamento em cota única, foram 469 profissionais quitaram a sua
19 anuidade, gerando um valor de R\$ 216.659,00. Logo em seguida, o conselheiro Naldson
20 Melo informa que está em negociação com o sindicato dos funcionários (SINDISCOSE) para o
21 acordo coletivo de 2021. **2. Estágio em jornalismo:** Informa que devido as particularidades
22 que envolvem a contratação de estagiário em jornalismo, como uma legislação própria que
23 estabelece o valor mínimo da bolsa de R\$ 956,34 mais benefícios, inviabiliza a contratação
24 nesse momento. **3. Ofício Circular nº 02/2021 – CEDCA:** Apresentando a Resolução nº
25 137/2020 que instituiu o Fórum Estadual Permanente do Sistema Nacional de Atendimento
26 Socioeducativo de Sergipe – FEPSINASE/SE com a finalidade para debater sobre o sistema de
27 atendimento socioeducativo no Estado de Sergipe, visando promover uma política de
28 atendimento socioeducativo humana e transparente, reunindo instituições governamentais

29 e não governamentais envolvidas no trabalho com adolescentes em cumprimento de
30 medidas socioeducativas e convidando o CRP19 junto com outras instituições para participar
31 do Fórum. A conselheira Daiana Alves que representa o CRP19 no CEDCA, questiona se
32 haverá interesse do CRP19 em participar do Fórum. A reunião será realizada no dia 23 de
33 fevereiro às 14h30min para composição do fórum e a indicação deve ser feita até o dia 22 de
34 fevereiro. O conselheiro Jameson Pereira questiona qual o GT ou Comissão que está ligado
35 ao tema. A conselheira Daiana Alves informa que a Comissão de Direitos Humanos estaria
36 mais ligada ao tema. A conselheira continua informando que o GT Psi-SUAS estará focado
37 apenas no levantamento dos profissionais do SUAS, tendo em vista a falta de participação
38 ativa de alguns componentes do grupo. O conselheiro Naldson Melo sugere convidar uma
39 (um) profissional que atua na Fundação Renascer e que tenha interesse em representar o
40 CRP19 no Fórum. Foi informado alguns nomes como o psicólogo Frederico e a psicóloga
41 Denise Aquino. Será realizado um contato com as (os) profissionais para saber se há
42 disponibilidade. O conselheiro Fernando Antonio ainda sugere a busca de outras (os)
43 profissionais que atuam na área para serem consultadas (os) para indicação. O conselheiro
44 Pedro Henrique sugere também buscar profissionais que trabalham nos CREAS no interior
45 do estado e até mesmo na capital. A conselheira Daiana Alves informa que pode
46 representar o CRP19 na reunião, porém, para representatividade no Fórum deverá ser
47 indicada outra pessoa para atendimento as demandas. Deliberado pela consulta as (os)
48 indicadas (os) pela disponibilidade em representar o CRP19 no Fórum. O conselheiro
49 Fernando Antonio solicitou a palavra para informar sobre a reunião com os coordenadores
50 dos GT's ligados a Comissão de Direitos Humanos, mas infelizmente não houve quórum,
51 apenas a participação da conselheira Daiana Alves. Mesmo assim debateram sobre algumas
52 ações que serão realizadas. Houve também uma assembleia da Comissão de Direitos
53 Humanos, e foi deliberado de criação de regimento interno para participação do GT's, tendo
54 em vista a falta de participação ativa de alguns componentes do grupo. Continua ainda
55 informando que a psicóloga Joana dos Santos e o psicólogo Ueliton Santos Moreira Primo,
56 coordenadores do GT em Psicologia e Relações Interétnicas, solicitaram o seu desligamento.
57 Informa que as psicólogas Bárbara Santana Ribeiro (CRP19/3983) e Paloma Silva de Souza
58 (CRP19//3709) assumirão a coordenação do GT em Psicologia e Relações Interétnicas. O
59 conselheiro Marcos Paulo solicita a palavra para informar sobre a reunião com a SOE/CFP e

60 os presidentes das COE's/CRP's sobre a virtualização dos processos disciplinares. Relembrou
61 o prazo que foi dado pelo CFP para a implantação total da virtualização, mas devidos
62 algumas dificuldades, vários CRP's não conseguiram cumprir esse prazo. A SOE se
63 disponibilizou em ajudar todos esses CRP's para agilizar essa demanda. **PONTOS DE PAUTA:**
64 **1. Cartilha COF:** O conselheiro Jameson Pereira propõe a criação da cartilha orientativa da
65 Comissão de Orientação e Fiscalização com informações relevantes à psicologia incluindo as
66 legislações pertinentes mais atuais e o código de ética. O conselheiro Fernando Antonio
67 questiona o custo para confecção da cartilha. Porém, conforme informou o conselheiro
68 Jameson Pereira, ainda não tem esse valor porque se trata de uma ideia e que será
69 confeccionado o projeto para apreciação da plenária. Caso seja aprovado, será
70 providenciado os orçamentos para confecção e também para apreciação da plenária. A
71 plenária aprovou pela realização do projeto. **2. Ofício Circular CRESS/SE:** Que trata sobre a
72 regulamentação da Lei nº 13.935, de 2019, que dispõe sobre a prestação de serviços de
73 psicologia e de serviço social nas redes públicas de educação básica. Solicita a participação
74 do CRP19 na reunião on line que será realizada dia 25/02/2021, às 10h, para discutir a
75 implementação da Lei. Aprovada a participação do psicólogo Bruno que faz parte do GT
76 Psicologia Escolar e Inclusão. **3. Ofício 001-2021/ABEP:** Trata sobre a renovação da
77 associação com a ABEP para o exercício 2021. Aprovada a renovação com o pagamento da
78 anuidade no valor de R\$ 450,00 até o dia 31/03/2021. **4. Autoridade responsável pelo**
79 **monitoramento da Lei de Acesso à informação (Art. 40):** O gerente administrativo Henrique
80 Mendonça informa a necessidade da indicação de uma pessoa responsável pelo
81 monitoramento da Lei de Acesso à informação de acordo com o Artigo 40 da Lei nº 12.527,
82 explicando quais as atribuições desse responsável. Aprovada a indicação do gerente
83 administrativo Henrique Mendonça como autoridade responsável pelo monitoramento da
84 Lei de Acesso à informação. **5. Comitê Gestor de Transparência:** O gerente administrativo
85 Henrique Mendonça informa que esse comitê irá acessar a autoridade responsável o
86 cumprimento da LAI. Aprovado a constituição do Comitê com os seguintes membros: Os
87 conselheiros Jameson Pereira Silva, conselheiro vice-presidente, André Luiz Mandarino
88 Borges, conselheiro secretário e as funcionárias Ideilda Fernandes Vieira, assessora contábil
89 e Tábhata Almeida Barros, coordenadora financeira. **6. Solicitação de inscrição pessoa física**
90 **e jurídica** – Foram aprovadas todas as solicitações apresentadas e que já foram aprovadas

91 em reuniões de diretoria por “ad referendum”. **O QUE OCORRER:** O conselheiro Pedro
92 Henrique solicitou informações sobre quais os canais do CRP19 que podem ser realizadas
93 denúncias. Os membros da COF presentes na reunião, informa que as denúncias podem ser
94 realizadas dos telefones fixos, site ou através do e-mail diretamente à psicóloga orientadora
95 fiscal. A conselheira Alexandra Alves ainda reforça que caso a (o) denunciante tenha
96 documentos comprobatórios, seria importante já enviar com a denúncia, inclusive podendo
97 ser anônima. O conselheiro Fernando Antonio solicitou a palavra para informar a
98 necessidade de uma campanha orientativa as (aos) profissionais sobre “o que elas (es)
99 podem ou não podem”. O conselheiro Jameson Pereira informa que essas orientações
100 constarão na planilha e a conselheira Alexandra Alves ressalta que no site do CRP19 tem a
101 campanha do “Oriente-se”, onde tem essas informações sugeridas pelo conselheiro
102 Fernando Antonio. A conselheira Alexandra Alves sugere realizar um chamamento público
103 as (aos) profissionais para fazer parte das comissões e GT’s do CRP19 tendo em vista
104 melhorar o fluxo das atividades e participações em reuniões e eventos promovidos pelas
105 comissões e GT’s. O conselheiro Naldson Melo informa que cada comissão e GT tem suas
106 especificidades, o ideal é que cada um fizesse convite as (aos) profissionais ligadas (os) as
107 áreas específicas. A conselheira Daiana Alves também sugere que cada comissão e GT que
108 cada uma na sua necessidade, realizasse uma reunião ampliada e convidasse as (os)
109 profissionais fazer parte, lembrando o que está previsto no Regimento Interno do CRP19
110 sobre a finalidade, o funcionamento e participação dos membros nas comissões e GT’s. O
111 conselheiro Fernando Antonio sugere que antes do chamamento por cada comissão e GT,
112 devem realizar seus planejamentos, estabelecer seus projetos para apresentação na reunião
113 ampliada proposta. A conselheira Mari Ilda sugere também que é importante realizar esse
114 convite explicando as atribuições de cada comissão e GT e ao mesmo tempo e fazer com que
115 a classe se some com as atividades do conselho prezando pela qualidade e não quantidade.
116 A conselheira Alexandra Alves questiona se alguma comissão ou GT pode negar a
117 participação de profissional. O conselheiro Naldson Melo informa que sim, dependendo da
118 situação profissional naquele momento e em qual comissão ou GT será inserido e ainda
119 lembrando os requisitos que constam no Regimento Interno do CRP19. O conselheiro
120 Jameson Pereira informa que a permanência dos membros nas comissões e GT’s deve-se ao
121 seu gerenciamento da participação ou não das reuniões desses membros. A conselheira

122 Daiana Alves e o conselheiro Naldson Melo informam que deve seguir o Regimento Interno
123 do CRP19 referente as participações. A conselheira Alexsandra Alves sugere a contratação de
124 uma (um) estagiária (o) para o setor de orientação e fiscalização para atendimento às
125 demandas desse setor. O conselheiro Naldson Melo informa que deverá ser realizado um
126 estudo orçamentário e financeiro para verificar a possibilidade dessa contratação. O gerente
127 administrativo Henrique Mendonça, ressalta que estagiário não poderá realizar fiscalização,
128 apenas atividades administrativas da orientação e fiscalização. O conselheiro Fernando
129 Antonio questiona sobre a contratação do profissional de designer. O gerente administrativo
130 Henrique Mendonça, informa que há necessidade da apresentação dos projetos das
131 comissões e GT's para a partir desses documentos iniciar o processo de contratação. Mas até
132 a presente data não foi apresentados nenhum projeto para início dos trabalhos. O gerente
133 continua ainda sobre o Ofício-Circular nº 8/2021/GTec/CG-CFP, referente ao convite para
134 participar da 3ª reunião dos CRPs sobre Alienação Parental, que será realizada no dia 25 de
135 fevereiro de 2021 das 19h30 às 21h30 *on line* e a representante do CRP19 nessa reunião será
136 a psicóloga Fernanda Hermínia Oliveira Souza. Continua ainda informando que diante das
137 demandas de novas inscrições, a funcionária Julyete Ventura precisa ficar alguns dias após o
138 expediente e ainda expediente nos dias de sábados, gerando horas extras, sugere a
139 suspensão do atendimento presencial nos dias de sextas-feiras. A conselheira Daiana Alves
140 solicita informações sobre o atendimento presencial na atualidade. O gerente informa que
141 os atendimentos presenciais são realizados nos dias de segundas, quartas e sextas-feiras
142 através de agendamento. A conselheira Daiana Alves sugere reduzir o tempo de
143 atendimento presencial para atender as demandas internas. O horário do atendimento
144 presencial continuando nos mesmos dias (segundas, quartas e sextas) no horário das
145 09h30min até às 13h por agendamento. A conselheira Maria Ilda questiona se há demandas
146 para os atendimentos presenciais. O gerente informa que sim, e atualmente para os
147 atendimentos presenciais só há vagas para o mês de março. Aprovada por todos a sugestão
148 da conselheira Daiana Alves. O conselheiro Naldson Melo questiona se há mais informações
149 e agradecendo a todas (os) conselheiras (os) e ao gerente Administrativo Henrique
150 Mendonça, pelo empenho de todas (os) desempenhando máximo de suas atividades em
151 suprir as demandas do CRP19. Nada mais havendo a tratar, a ata foi lavrada, por mim,

152 Henrique David Alves de Mendonça, secretariando extraordinariamente essa reunião, que
153 após lida e aprovada será assinada por mim e pelas(os) demais presentes.

Naldson Melo Santos

Jameson Pereira Silva

Alberto de Jesus Orge Rocha

Fernando Antônio Nascimento da Silva

Daiana Santos Vieira Alves

Saulo Pereira Barros de Almeida

Alexsandra Alves Pereira de Albuquerque

Maria Ilda Santos de Araújo

Ana Paula Rodrigues dos Santos

Edson João da Silva

Pedro Henrique do Nascimento Pires

Marcus Paulo Cardoso Argolo