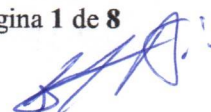


1 **ATA DA 160ª REUNIÃO DO PLENÁRIO DO CRP 23**  
2 **19ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO IV PLENÁRIO**  
3

4 Aos **30/04/2024** (trinta de abril de dois mil e vinte e quatro), às 9h (nove horas), foi iniciada a **160ª**  
5 **REUNIÃO DO PLENÁRIO DO CRP 23, 19ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO IV PLENÁRIO**,  
6 reunião online, por intermédio dos link, <https://meet.google.com/kmw-kmot-yrj?authuser=0>.  
7 **Participaram da 160ª Reunião do Plenário do CRP 23, 19ª Reunião ordinária do IV Plenário,**  
8 **os seguintes conselheiros:** Arivandre Araújo Guimarães Tavares, CRP 23/466 (Conselheiro  
9 Presidente); Joana D'Arc Queiroz Miranda, CRP 23/918 (Conselheira Tesoureira); Douglas  
10 Hermann De Sousa, CRP 23/943 (Conselheiro Vice-presidente); Dórkas Pereira Borges Nunes,  
11 CRP 23/643; Viviane Moura De Azevedo Ribeiro, CRP 23/319; Susy Kelly Melo Ribeiro, CRP  
12 23/1782 (Conselheira Secretária); Francisco Maior de Oliveira Neto, CRP 23/651; Marileide  
13 Gomes Martins, CRP 23/554 e Karla Milhomem Cardoso, CRP 23/226. Verificado o quórum  
14 regimental, art. 24 da Resolução CFP nº 40/2013, deu-se início a presente reunião. Estando aberta  
15 a reunião o conselheiro presidente apresentou a ordem dos trabalhos, dividindo-os por sessões  
16 conforme art. 28 do Regimento Interno (Resolução CFP nº 040/2013), e apresentado para votação  
17 os temas e ordem a serem discutidos, foi aprovada a pauta da reunião. **PRIMEIRA SESSÃO -**  
18 **Abertura dos trabalhos. Item 1 - foi apresentada justificativa de ausência dos conselheiros:**  
19 Fabiano Santos De Carvalho Feliciano, CRP 23/452 e Kenia Polva Coelho Ferreira, CRP 23/574.  
20 O plenário, leu seus motivos e aprovou a justificativa nos termos do regimento. **Item 2 - A**  
21 **apreciação da ordem dos trabalhos:** a apreciação da ordem dos trabalhos, foi apresentada e  
22 aprovada, nos termos do regimento, sendo incluídos temas necessários para debate, bem como  
23 alterada a ordem dos trabalhos para assegurar apreciação de temas mais relevantes. **Item 3 - Não**  
24 **foi lida ata da reunião anterior, por não ter sido apresentada na pauta. Desta forma, ficou**  
25 **estabelecida a leitura das atas sem aprovação no dia 28/06/2024. SEGUNDA SESSÃO - Ordem**  
26 **do dia - Item 1 - Processos do Setor de Registro (Secretaria). Subitem 1.1. Apreciar o(s)**  
27 **processo(s) de Inscrição de pessoa física:** 214.2024 - LUANA DA SILVA; 215.2024 - LUISA  
28 LOPES PACHECO; 218.2024 - MARIA GABRIELA BORGES DOS SANTOS; 225.2024 -  
29 OZEIDINA BRITO DA SILVA LIMA; 226.2024 - PEDRO DE ALCÂNTARA TAVARES DE  
30 MORAIS ABREU; 229.2024 - AMANDA RIBEIRO VALADARES; 230.2024 - ANA ROSA  
31 CARMO DA SILVA; 235.2024 - CAROLINA IENSEN MORAES; 260.2024 - RENATA DE  
32 CASSIA PIMENTEL DA SILVA; 268.2024 - MARCICLÉSIO VICENTE DE ALMEIDA;  
33 278.2024 - ANGELA ROBERTA FELIPE CAMPOS; 280.2024 - ARIANI DA COSTA  
34 CARNEIRO; 285.2024 - KARINA MURIELLY CONCEIÇÃO SILVA; 289.2024 - MARCELO  
35 AUGUSTO RIBEIRO SALES e 293.2024 - PALOMA MENDONÇA CABRAL. O(s) processo(s)  
36 foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.2 Apreciar o(s)**  
37 **processo(s) de reinscrição de pessoa física:** 212.2024 - KARLA ROBERTA SANTOS LIMA;  
38 216.2024 - MAIARA RODRIGUES PEREIRA CORREIA; 222.2024 - LORRANNY MAYARA  
39 DE ASSIS MENDES; 236.2024 - CASSIANA ALTISSIMO AVILA e 292.2024 - OLIVIA  
40 PINTO PEREIRA. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem manifestação(ções) em  
41 contrário. **Subitem 1.3. Apreciar o(s) processo(s) de alteração de inscrição provisória para**  
42 **definitiva:** 211.2024 - ANA CAROLINE DE MIRANDA ARAÚJO; 213.2024 - LETTICYA



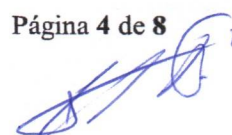


43 FERNANDES DE OLIVEIRA; 219.2024 - MARIA JULIA DO EGITO SOUSA MORAES  
44 MENEZES; 220.2024 - MARIA NICOLLE MORAES SANTOS; 228.2024 - HELLEM JOAYDE  
45 MEIRELIS PAIVA LIMA; 234.2024 - Carlos Eduardo Moreira Marinho; 238.2024 - ELAINE  
46 SAMPAIO OLIVEIRA LIMA; 240.2024 - GISELE ALVES RODRIGUES; 249.2024 - MIDIAN  
47 PEREIRA DE ARAÚJO RODRIGUES; 250.2024 - NÚBIA JANAÍNA SCHERER; 254.2024 -  
48 YURY OLIVEIRA ALVES; 259.2024 - RAQUEL DE SOUSA COELHO; 261.2024 - JAIÉLLI  
49 DE SOUZA SANTOS; 273.2024 - RUTILÉIA CARNEIRO ALVES; 279.2024 - DIANE KAREN  
50 LOPES SILVA; 282.2024 - LUIS FELIPE ARAUJO DOS REIS; 283.2024 - JANAINA DE  
51 CASSIA LOPES; 284.2024 - KAMILA STEFANY RODRIGUES VIANA SILVA; 286.2024 -  
52 LAYLA BEATRIZ ALVES DA SILVA; 291.2024 - NAYJLA LANE RAMOS GONÇALVES e  
53 295.2024 - SÂMIA NAYARA COSTA SILVA FERREIRA. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e  
54 aprovado(s) sem manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.4. Apreciar o(s) processo(s) de**  
55 **segunda via da Carteira de Identidade Profissional-CIP:** 221.2024 - MARILIA PEREIRA  
56 BATISTA; 224.2024 - Mércia Beatriz Silva de Almeida de Oliveira; 248.2024 - MARLUCE  
57 VASCONCELOS CALAZANS PILGER; 263.2024 - CRISTIANE PRESBITERO TOSCANO  
58 BARRETO WAHBE; 265.2024 - JOYCE MENDES DE ASSUNÇÃO; 266.2024 - JULIANY DE  
59 PAULA JAQUIS; 277.2024 - ANDREIA AYRES GABARDO; 290.2024 - MARILIA AIRES  
60 CIRINO e 294.2024 - ROSICLER LOPES RIBEIRO. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e  
61 aprovado(s) sem manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.5. Apreciar o(s) processo(s) de**  
62 **transferência de inscrição:** 217.2024 - MARCUS VINICIUS COSTA MATOS; 227.2024 -  
63 REBECA DE OLIVEIRA LOBO; 242.2024 - HUGO CESSINE ACHCAR JÚNIOR; 255.2024 -  
64 ZINHA LOBO DA LOMBA e 272.2024 - RUTH DO PRADO CABRAL. O(s) processo(s)  
65 foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.6. Apreciar o(s)**  
66 **processo(s) de inscrição secundária:** 233.2024 - AURICELIA FELIX SOARES; 237.2024 -  
67 EDYLTON VICTOR DA SILVA ALVES; 247.2024 - JOSELMA GOMES DA SILVA; 251.2024  
68 - RAISSA DOS SANTOS ROCHA; 252.2024 - SAMIRA TAVEIRA DOS SANTOS; 258.2024 -  
69 WALBERIO VIEIRA DE CARVALHO; 264.2024 - ISABEL CRISTINA LIMEIRA LEITE;  
70 266.2024 - JULIANY DE PAULA JAQUIS; 269.2024 - MAURO ANDRE COSTA NUNES;  
71 271.2024 - NICOLAS RHUAN FERNANDES LEMOS e 275.2024 - WANDERSON DO  
72 NASCIMENTO OLIVEIRA. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem  
73 manifestação(ções) em contrário. **Subitem 1.7. Apreciar o(s) processo(s) de renovação de**  
74 **inscrição secundária:** Não houve. **Subitem 1.8. Apreciar o processo de pedido de**  
75 **cancelamento de inscrição de pessoa física:** Não houve. **Subitem 1.9. Apreciar o(s) processo(s)**  
76 **de interrupção temporária:** Não houve. **Subitem 1.10. Apreciar o(s) parecer(es) do(s)**  
77 **processo(s) de pedido de registro de título profissional de especialista do(s) seguinte(s)**  
78 **psicólogos(as):** Os casos foram encaminhados para leitura e aprovação na Reunião Plenária do dia  
79 28 de junho de 2024, visto a grande quantidade de pedidos encaminhados à Secretaria do CRP 23.  
80 **Subitem 1.11. Apreciar o(s) processo(s) de inscrição de Pessoa Jurídica:** 241.2024 -  
81 HOSPITAL LUZ LTDA; 270.2024 - CLINICA EQUILIBRIO LTDA; 274.2024 - UNIÃO  
82 BRASILEIRA DE EDUCAÇÃO CATÓLICA e Psiconeuro Centro Especializado em TCC e  
83 Avaliação Neuropsicológica LTDA. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem



84 manifestação(ões) em contrário. **Subitem 1.12. Apreciar o(s) processo(s) de alteração de ato**  
85 **constitutivo:** 243.2024 - IDEP - INSTITUTO DESENVOLVIMENTO DE EXAMES PERICIAIS  
86 LTDA. O(s) processo(s) foi(ram) lido(s) e aprovado(s) sem manifestação(ões) em contrário.  
87 **Subitem 1.13. Apreciar o(s) processo(s) de pedido de alteração de Responsabilidade Técnica:**  
88 Não houve. **Subitem 1.14. Apreciar o(s) processo(s) de renovação de certificado de Pessoa**  
89 **Jurídica-PJ:** Não houve. **Subitem 1.15. Apreciar o(s) processo(s) de Renovação de Certificado**  
90 **de PJ:** Não houve. **Subitem 1.16. Apreciar o(s) processo(s) de Provisória vencida - Parecer**  
91 **Jurídico.** Não houve. No caso da Empresa Psiconeuro Centro Especializado em TCC e Avaliação  
92 Neuropsicológica LTDA, a diretoria ficará responsável pelo acompanhamento e pela convalidação  
93 do ato de aprovação e registro. Se estiver faltando documentos, a diretoria irá cobrar das  
94 responsáveis. **Ainda na Ordem do Dia foram debatidos e deliberados os seguintes itens: Item**  
95 **2 - Apresentação da prestação de contas do mês de fevereiro do ano de 2024.** Valdeis  
96 apresentou a prestação de contas do mês de março de 2024, restando aprovada pelo IV Plenário  
97 sem voto contrário. Ademais, o conselheiro Vice-presidente Douglas, fez comentários positivos  
98 sobre os resultados alcançados até o presente dia. Sugeriu que é fruto das estratégias do ex  
99 Tesoureiro Edgar. O conselheiro Presidente e a conselheira Tesoureira apresentaram os valores até  
100 o momento, cujo montante alcançou mais de três vezes o valor do ano passado, quando  
101 comparados ao mesmo período de tempo, deste ano de 2024. **Item 3 - Pauta financeiro e**  
102 **contabilidade:** Bom dia, a contabilidade e o financeiro, sugere-se a realização de transposição  
103 orçamentária, para assegurar as atividades e ações planejadas no plano anual de contratação, bem  
104 como necessidades emergentes da gestão do conselho, bem como para suprir insuficiência de saldo  
105 nos elementos de despesas correspondentes em razão do período de férias da servidora Joelene  
106 Oliveira Costa do dia 15 a 19 de abril, totalizando 05 dias. Sugestiono movimentação/transposição  
107 dentro do Centro de Custo: 03.02.02 - Outros Custos com a Diretoria: RETIRAR DA CONTA DE  
108 ORIGEM: 6.2.2.1.1.01.04.03.009.008 - Indenização de Quilometragem o valor de R\$ 12.240,00  
109 (doze mil duzentos e quarenta reais). TRANSPOR PARA CONTA DE DESTINO:  
110 6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias a Conselheiros o valor de R\$ 12.000,00 (doze mil reais);  
111 acréscimo do elemento de despesa 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional de Embarque e Desemb...  
112 05/04/2024 - Venho por meio deste dar conhecimento da necessidade de transposição orçamentária  
113 para garantir Item 20 do PCA: contratação de empresa prestadora de serviço de sistema de gestão  
114 100% web, manutenção adaptativa e corretiva de caráter legal, treinamento permanente, suporte e  
115 atendimento técnico, assessoria dos módulos dos sistemas, módulo de administração, gestão  
116 eletrônica de documentos e processos, site institucional, portal da transparência, ouvidoria, e-sic,  
117 suporte e manutenção de 10 máquinas e consultoria no sistema BR Conselhos, além da contratação  
118 de empresa para prestação de serviço de 20 Licenças do Google Workspace. Para fomentar essas  
119 contratações é necessário o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais). Sugestão de transposição  
120 confor... 19/04/2024 - Boa tarde, esta contabilidade ao consultar saldos orçamentários em diversas  
121 rubricas constatou a ausência de orçamento para suprir o custeio com diárias e passagens de  
122 funcionários e colaboradores, em razão do treinamento que ocorrerá no mês de maio/2024 em  
123 Curitiba/PR. Diante disso, sugere-se a realização de transposição orçamentária, conforme segue:  
124 CONTAS ORIGEM: 6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios no Centro de Custo: 01.04.03 -

125 Mobiliário o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais); 6.2.2.1.1.01.04.04.027 - Manutenção e  
126 Conservação Bens Móveis no Centro de Custo: 01.03.01 - Serviços o valor de R\$ 3.000,00 (três  
127 mil reais); 6.2.2.1.1.01.04.03.009.008 - Indenização de Quilometragem no Centro de Custo:  
128 03.02.02 - outros custos com, 05/04/2024 - RETIRADO DA CONTA DE ORIGEM:  
129 6.2.2.1.1.02.01.03.006 - Equipamentos de Processamento de Dados no Centro de Custo: 01.04.01 -  
130 Aquisição de Equipamentos de Processamento de Dados o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil  
131 reais) e TRANSPOR PARA CONTA DE DESTINO: 6.2.2.1.1.01.04.04.005 - Serviços de  
132 Informática no Centro de Custo: 01.03.01 - Serviços o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais).  
133 12/04/2024 - RETIRADO DA CONTA DE ORIGEM: 6.2.2.1.1.01.04.03.009.008 - Indenização  
134 de Quilometragem o valor de R\$ 12.240,00 (doze mil duzentos e quarenta reais) e TRANSPOR  
135 PARA CONTA DE DESTINO: 6.2.2.1.1.01.04.03.006.002 - Diárias a Conselheiros o valor de R\$  
136 12.000,00 (doze mil reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional de Embarque e Desembarque no  
137 referido Centro de Custo, o valor de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais). 19/04/2024 - CONTAS  
138 ORIGEM: 6.2.2.1.1.02.01.03.001 - Móveis e Utensílios no Centro de Custo: 01.04.03 - Mobiliário  
139 o valor de R\$ 15.000,00 (quinze mil reais); 6.2.2.1.1.01.04.04.027 - Manutenção e Conservação  
140 Bens Móveis no Centro de Custo: 01.03.01 - Serviços o valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais);  
141 6.2.2.1.1.01.04.03.009.008 - Indenização de Quilometragem no Centro de Custo: 03.02.02 - outros  
142 custos com a diretoria o valor de R\$ 200,00 (duzentos reais) E TRANSPOR PARA AS CONTAS  
143 DESTINO: 6.2.2.1.1.01.04.03.006.001 - Diárias a Funcionários o valor de R\$ 5.500,00 (cinco mil  
144 e quinhentos reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.002 - Indenizações, Restituições e Reposições o valor de R\$  
145 3.000,00 (três mil reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional de Embarque e Desembarque o valor  
146 de R\$ 480,00 (quatrocentos e oitenta reais) todos no Centro de Custo: 01.01.01 - Despesa com  
147 Pessoal; 6.2.2.1.1.01.04.03.006.001 - Diárias a Funcionários o valor de R\$ 2.750,00 (dois mil  
148 setecentos e cinquenta reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.002 - Indenizações, Restituições e Reposições o  
149 valor de R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional de Embarque  
150 e Desembarque o valor de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais) todos no Centro de Custo:  
151 06.01.01 - Despesa com Pessoal; 6.2.2.1.1.01.04.03.006.003 - Diárias a Colaboradores o valor de  
152 R\$ 2.750,00 (dois mil setecentos e cinquenta reais); 6.2.2.1.1.01.04.06.002 - Indenizações,  
153 Restituições e Reposições o valor de R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais);  
154 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional de Embarque e Desembarque o valor de R\$ 240,00 (duzentos e  
155 quarenta reais) todos no Centro de Custo: 01.03.01 - Serviços; 6.2.2.1.1.01.04.06.017 - Adicional  
156 de Embarque e Desembarque o valor de R\$ 240,00 (duzentos e quarenta reais) no Centro de Custo:  
157 03.02.02 - Outros custos com a diretoria. Foi apresentada a pauta do financeiro, quanto às  
158 transposições, sendo aprovadas por unanimidade. **Item 4 - Comunicação Externa:** Minuta Res.  
159 CFP (altera Res. CFP nº 18/2002), restando aprovada sem sugestão de modificação. **Item 5 -**  
160 **Encontro Preparatório do I Congresso Maconha e Psicodélicos.** O Conselheiro Douglas, expôs  
161 os aspectos do encontro. Falou da cultura e dos povos tradicionais. A diferença quanto a  
162 interpretação. E o potencial benefício aos usuários. **Item 6 - Ofício-Circular nº**  
163 **86/2024/STec/GTec/CGEST-CFP (Reunião sobre os Seminários Regionais com a temática da**  
164 **Orfandade e direitos de crianças e adolescentes),** 15 de abril de 2024, às 14 horas (horário de  
165 Brasília), através do link: <https://meet.google.com/mkk-mcen-egb>, Substituição pela Luciana, ela





166 teve uma reunião excepcional em Palmas. CRP 23, faltou a reunião. **Item 7 - Ofício-Circular nº**  
167 **89/2024/GRI/CGEST-CFP (Convite para reunião entre Conselho Federal de Psicologia-CFP**  
168 **e Conselhos Regionais de Psicologia das regiões Norte e Nordeste):** O Plenário foi informado  
169 que no dia 02-04 de maio de 2024, foi encaminhado e-mail e ofício, ao CFP, para assegurar  
170 passagens e diárias ao Conselheiro Vice presidente. Contudo foi negado o pedido de patrocínio. O  
171 Conselheiro Vice-presidente, apontou que os valores de passagens seriam: R\$ 3.626,00 + R\$  
172 2.297,00, somando as passagens de ônibus, mais 3 diárias cada uma no valor de 550,00, segundo a  
173 Resolução nº 22 de 2024, seria o valor necessário para assegurar a representação. Foi realizada  
174 votação, restando aprovado, com a manifestação de abstenção da conselheira Karla. A aprovação  
175 ficou condicionada ao movimento orçamentário, determinando ainda que seja organizado em  
176 Araguaína, evento sobre a psicologia do Esporte, onde o Conselheiro Douglas será o palestrante  
177 principal. Douglas vai verificar com o CFP, se o CRP 23, poderá adquirir as passagens, para  
178 diminuir o custo. O Conselheiro Arivandre, ficou responsável em verificar se há possibilidade de o  
179 CFP ressarcir as referidas despesas ao CRP 23, visto que o conselho é o menor do Brasil. **Item 8 -**  
180 **Ofício-Circular nº 1989/2024/Diretoria-CFP (Composição da Diretoria do CFP).**  
181 **PRESIDÊNCIA:** Pedro Paulo Gastalho de Bicalho; **SECRETARIA:** Izabel Augusta Hazin Pires;  
182 **TESOURARIA:** Célia Mazza de Souza, onde foi informado ainda que, a **VICE-PRESIDÊNCIA**  
183 seria recomposta em breve. **Item 9 - Ofício-Circular nº 95-2024-GTI-CGEST-CFP - 1º reunião**  
184 **do Comitê de 2024 de TI:** Restando a indicação do Conselheiro Douglas para representar o CRP  
185 23. **Item 10 - E-mail UNINASSAU (Requerimento de entrega das carteiras profissionais na**  
186 **colação de grau da Uninassau Palmas).** Foi aprovada a autorização, conforme as normas gerais  
187 vigentes, em especial o procedimento presente no convênio, bem como a Resolução CRP23, no  
188 19/2023. Encaminho com cópia para manifestação contrária, ou positiva da diretoria. Tempo para  
189 aguardar a manifestação, 24h, a partir do momento do envio deste. No caso de manifestação  
190 contrária, indicar o regulamento pertinente, e proposta de solução. **Item 10.1 - Foi aprovada a**  
191 **participação da Conselheira Karla, no dia 30-08-2024, com o acompanhamento do setor de**  
192 **planejamento, visto que será a primeira turma da faculdade. Item 11 - Ofício nº. 099/2024-**  
193 **PRE/CRP-02 (Recomposição Diretoria CRP 02).** O Comunicado foi lido e apresentado ao  
194 Plenário. **TERCEIRA SESSÃO - não se aplica. Item 1 - Abertura de processos éticos:** não se  
195 aplica. **Item 2 - Definição de relatoria de processos éticos:** não se aplica. **Item 3 - Julgamento**  
196 **de processos éticos:** não se aplica. **Item 4 - Homologação de Termos de Ajuste de Conduta**  
197 **(TAC):** não se aplica. **QUARTA SESSÃO - Outros assuntos: Item 1 - Foi apresentado o**  
198 **relatório da Ouvidoria, do mês de março, restando aprovado. Item 2 - Relatório referente aos**  
199 **atendimento psicológicos do mês de março de 2024:** restando o relatório aprovado pela plenária.  
200 **Item 3 - Composição dos representantes do CRP 23 no Conselho Municipal de Saúde de**  
201 **Palmas:** O IV Plenário aprovou a indicação da Conselheira Karla, enquanto titular, e da  
202 **Funcionária Luciana, enquanto suplente. Item 5 - Estratégias do CRP 23 diante das violências**  
203 **contra as mulheres (Política Institucional interna e externa:** Campanhas nas redes sociais;  
204 **participação em notas públicas com outras instituições e/ou movimentos sociais; criar GT; etc.,**  
205 **devendo ser criada portaria para determinar os funcionários Breno e Nayara para criarem e**  
206 **postarem os elementos aprovados pela Conselheira Secretária Suzy. Item 6 - Processo Eleitoral**



207 para composição do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência-  
208 COMPEDE. Foi realizado o aviso e comunicado ao plenário, sem nomes inicialmente prontos  
209 para indicação, devendo a diretoria sugerir na próxima plenária. **Item 7 - Oficina de apresentação**  
210 **e Projetos Censo Psi:** O conselheiro Arivandre e a funcionária Joelene apresentaram o relatório  
211 sobre a viagem, entregando cópia ao CRP 23. Restando assim, aprovado o produto pelo CRP 23.  
212 **Item 7 - Representantes do CRP 23 no Colegiado SISE-SUS Palmas:** O IV Plenário decidiu  
213 por indicar a Conselheira Karla e a funcionária Luciana, titular e suplente respectivamente. **Item 8**  
214 **- Representantes do CRP 23 no Conselho Estadual de Assistência Social-CEAS/TO:** Foi  
215 informado e aprovado o pedido de saída do Psicólogo Neylohan. Em ato contínuo o IV Plenário  
216 aprovou a indicação da Conselheira Joana para ficar em substituição ao psicólogo Neylohan,  
217 mantendo a suplência à Psicóloga Lidiane. **Item 9 - APAF:** foram aprovadas e encaminhadas as  
218 indicações dos seguintes conselheiros: Arivandre, Joana e Kenia, para participarem da APAF em  
219 maio. **Item 10 -** O Representante do CRP 23, no Comitê da Orfandade era o Conselheiro Douglas,  
220 o mesmo informou que não poderia participar mais. Desta forma, foi aprovada sua saída, mas sem  
221 indicação de novo nome. **Item 11 -** O IV Plenário, aprovou que deveria ser pago adicional de  
222 pregoeiro (agente de contratação), às Funcionárias Joelene e Hérika, desde que apresentem,  
223 certificados de pregoeiros, ou agentes de contratação, o Valor de R\$ 600,00, a partir do mês de  
224 abril, com efeitos financeiros a partir de maio de 2024. Já os funcionários Breno, Luciana e  
225 Márcia, fariam jus ao recebimento de adicional no valor de R\$ 250,00, desde que apresente  
226 igualmente curso, sobre licitação e equipe de apoio à licitação, a partir do mês de maio, com  
227 pagamento em junho de 2024. Deveria ainda ser realizada a retificação da a portaria, nº  
228 PORTARIA CRP-23 Nº 06 - DE 20 DE FEVEREIRO DE 2024. **Item 12 -** O IV Plenário, aprovou  
229 o Índice de reajuste salarial, nos termos do Índice IPCA, 4,62% sobre o salário base, bem como  
230 reajuste de 100% sobre a vantagem pecuniária individual. Devendo ser aplicado aos contratos de  
231 serviços das empresas, pessoas jurídicas, que vencerem no ano de 2024. **Item 13 - Prezada**  
232 **diretoria, devido a aprovação da resolução CRP-23 nº 24/2024 solicito apreciação da**  
233 **possibilidade de evolução da tabela salarial com efeito para o dia 1º de maio de 2024. Peça**  
234 **que levem em consideração os seguintes pontos: \* 9 anos de efetivo exercício, com admissão**  
235 **em 23/03/2015. A atual posição na tabela do anexo IV da resolução CRP-23 nº 24 /2024 ( E-**  
236 **14). Mudança para posição E-15.** O IV Plenário, de forma unânime, aprovou a evolução  
237 funcional, conforme solicitado, iniciando a nova contagem a partir dessa data dia 30 de abril de  
238 2024. **Item 14 -** Foi apresentado ao IV Plenário, o convite realizado ao CRP 23, para participação  
239 na Capacitação entre conselhos de Psicologia no Paraná. Restando indicados a Conselheira Joana,  
240 e os funcionários: Márcia, Joelene e Hérika, bem como o prestador de serviços **de contabilidade**  
241 **Valdeis.** **Item 15 - Foi aprovada ainda a criação de** Resolução para procedimento de cobrança  
242 administrativa e judicial. Desmembrando da resolução do REFIS. **Item 15.1 -** Restou aprovado  
243 ainda, a renovação da resolução do REFIS, com as mudanças previstas no item 15.2 desta ata,  
244 devendo ser válida até o dia 31 de agosto. **Item 15.2 - O IV Plenário aprovou a seguinte medida**  
245 **para formalização da Resolução do REFIS:** em pagamentos de Cota Única, Cartão de débito ou  
246 Cartão de crédito ou boleto 60 % de desconto sobre juros e multa e correção monetária. Segunda  
247 modalidade é com entrada de 20% do valor total da dívida, mais 2 a 5 Parcelas Cartão de crédito



248 ou boleto, ambos com 40% de desconto sobre juros e multa e correção monetária. A terceira  
249 modalidade é a entrada de 20% do valor total da dívida, mais 6 a 12 parcelas no Cartão de crédito  
250 ou boleto, com 30% de desconto sobre juros e multa e correção monetária. A quarta modalidade é:  
251 entrada de 20% do valor total da dívida, mais 13 a 24 parcelas, no Cartão de crédito ou no boleto  
252 20% desconto sobre juros e multa e correção monetária. Mantendo a possibilidade de pagamento  
253 em cartão. Manter a cobrança do pagamento de 20%. Excepcionalmente entrada de 10%, sempre  
254 com a anuência da Diretoria. **Item 16** - Foram realizadas duas negociações pela presidência, de  
255 forma que tais pedidos excepcionais foram feitos pelos psicólogos, em razão da dificuldade  
256 econômica a que estão inseridos. O IV Plenário, aprovou as ações visto que foi para atender  
257 excepcionalidade a pedido dos profissionais, tendo a previsão no Regimento Interno do CRP 23,  
258 no Art. 104. **Item 17** - O IV Plenário, aprovou, por unanimidade e com voto aberto, a condução  
259 (eleição indireta e sem concorrência), da Conselheira Susy enquanto: Conselheira Titular e nova  
260 Secretária do CRP 23. O Voto aberto, de todos os presentes, expressaram em suma, apoio e  
261 atenção à conduta sempre proativa da conselheira, ainda que suplente. Em seu apoio, o CRP 23  
262 criou nessa reunião, o Cargo honorífico de 2º Secretário e nomeou a Conselheira Karla ao cargo  
263 ora criado. O Conselheiro Titular Fabiano, terá o apoio do CRP 23, e será conduzido ao Cargo de  
264 Conselheiro Suplente, de forma interina, na até então vaga da conselheira Susy, agora titular, nos  
265 termos do art. 104 do Regimento Interno do CRP 23. Finalizadas as sessões da reunião do IV  
266 Plenário do CRP 23, e não havendo mais nada a tratar, o presidente no uso de suas atribuições  
267 conferidas pela Resolução CFP nº 40/2013 (Regimento Interno do Conselho Regional de  
268 Psicologia da 23ª Região), declarou encerrada a reunião às 11h50min (doze horas e três minutos) e  
269 eu Conselheira Secretária Susy Kelly Melo Ribeiro, CRP 23/1782, lavrei a presente Ata, que segue  
270 assinada por mim e pelos demais presentes.

271

272

273

274 Susy Kelly Melo Ribeiro, CRP 23/1782 (Conselheira Secretária)



Documento assinado digitalmente

SUSY KELLY MELO RIBEIRO

Data: 27/06/2024 20:51:37-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

275

276

277

278 Joana D'Arc Queiroz Miranda, CRP 23/918 (Conselheira Tesoureira)



Documento assinado digitalmente

JOANA D ARC QUEIROZ MIRANDA

Data: 27/06/2024 20:38:21-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

279

280

281

282 Dórkas Pereira Borges Nunes, CRP 23/643



Documento assinado digitalmente

DORKAS PEREIRA BORGES NUNES

Data: 28/06/2024 09:28:01-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

283

284

285

286 Viviane Moura De Azevedo Ribeiro, CRP 23/319



Documento assinado digitalmente

VIVIANE MOURA DE AZEVEDO RIBEIRO

Data: 27/06/2024 20:34:05-0300

Verifique em <https://validar.it.gov.br>

287

288



# CRP-23

Conselho Regional de Psicologia do Tocantins  
23ª Região



289  
290  
291  
292  
293  
294  
295  
296  
297  
298  
299  
300  
301  
302  
303  
304  
305  
306

Francisco Maior de Oliveira Neto, CRP 23/651



Documento assinado digitalmente  
**FRANCISCO MAIOR DE OLIVEIRA NETO**  
Data: 27/06/2024 20:30:23-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Marileide Gomes Martins, CRP 23/554



Documento assinado digitalmente  
**MARILEIDE GOMES MARTINS**  
Data: 28/06/2024 08:49:28-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Karla Milhomem Cardoso, CRP 23/226



Documento assinado digitalmente  
**KARLA MILHOMEM CARDOSO**  
Data: 28/06/2024 09:12:32-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Douglas Hermann De Sousa, CRP 23/943 (Conselheiro Vice-presidente)



Documento assinado digitalmente  
**DOUGLAS HERMANN DE SOUSA**  
Data: 28/06/2024 09:32:52-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Arivandre Araújo Guimarães Tavares, CRP 23/466 (Conselheiro Presidente)

**ARIVANDRE ARAUJO  
GUIMARAES  
TAVARES:00123764181**

Assinado de forma digital por  
**ARIVANDRE ARAUJO GUIMARAES  
TAVARES:00123764181**  
Dados: 2024.06.27 20:26:32 -03'00'

**MOROMIZATO** 敦 *Genardo Henrique Moromizato*  
Cartório e Tabelionato de Protesto **OFICIAL / TABELIÃO**  
REGISTRO DE PESSOAS JURÍDICAS, TÍTULOS E DOCUMENTOS TELEFAX: (63) 3215-9900  
E TABELIONATO DE PROTESTOS DE PALMAS - TO

**SELO DIGITAL 127035AAF364324-ZFS**  
Registro - RTD - Livro B

Protocolado sob o nº187724 e registrado sob o nº169032. Dou fe. Palmas-TO  
19/11/2024. Emol. R\$28,86 ISS R\$1,67 FUNCIVIL R\$12,85 Pg.Ext. R\$6,25  
Protoc. R\$3,95 Fd. Eletrônica R\$2,57 T.F.J R\$10,90 Outros R\$1,60 Total  
R\$68,85

**Karla Kamilla Mendes Moraes Barros**  
Escriturante

Consulte o selo em <https://globo.ajla.org.br/Disseminacao/Extrajudicial/Pesquisa/pesquisaSelosDigital>

VÁLIDO EM TODO TERRITÓRIO NACIONAL  
QUALQUER EMENDA OU RASURA SERÁ CONSIDERADO COMO INÍCIO DE ADULTERAÇÃO OU TENTATIVA DE FRAUDE

**Genardo M. Moromizato**  
Oficial Tabelião  
Cartório de Protestos



# MOROMIZATO 敦

Cartório e Tabelionato de Protesto

REGISTRO CIVIL DE PESSOAS JURÍDICAS, TÍTULOS E DOCUMENTOS  
E TABELIONATO DE PROTESTOS DA COMARCA DE PALMAS-TO

*Geraldo Henrique Moromizato*  
OFICIAL / TABELIÃO

## CERTIDÃO DE REGISTRO DO PEDIDO

*Eu, o Escrevente do Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, Títulos e Documentos e Tabelionato de Protesto da Comarca de Palmas - TO*

Certifico por dever de ofício, que consta registrado nesta Serventia em **TÍTULOS E DOCUMENTOS**, sob o protocolo nº **187724 - B** e registro nº **169032** em **19/11/2024**, no livro **B**, a Ata da 160ª Reunião do Plenário e 19ª Reunião Ordinária do IV Plenário, realizada em 30/04/2024 do **CONSELHO REGIONAL DE PSICOLOGIA DO TOCANTINS - 23ª REGIÃO**. Escrito o que se tinha a tornar público a teor e para os fins do § 1º do art. 16, da Lei Federal nº 6.015 de 31/12/1973, lavrei o presente Termo, que assino, em público e fiel testemunho da verdade. Dou fé.



Selo Digital: 127035AAF364326-XDY

Consulte Autenticidade: <https://www.tjto.jus.br>



Palmas - TO,  
19 de Novembro de 2024

*Karla Kamilla Mendes Moraes Barros*  
Escrevente

Emolumentos: R\$ 26,24  
T.F.J: R\$ 10,90  
Total: R\$ 55,17

Fund. Elet.: R\$ 2,57  
Funcivil: R\$ 14,15

Página(s) Extra(s): R\$ 0,00  
Outros: R\$ 0,00

ISS: R\$ 1,31  
Correios: R\$ 0,00

